

Toto oznámenie na webovej stránke TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:426382-2019:TEXT:SK:HTML>

**Slovensko-Lučenec: Služby na čistenie a zametanie ulíc
2019/S 175-426382**

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania

Služby

Legal Basis:

Smernica 2014/24/EÚ

Oddiel I: Verejný obstarávateľ

I.1) Názov a adresy

Mesto Lučenec
00316181
Novohradská 1
Lučenec
984 01
Slovensko
Kontaktná osoba: Ing. Katarína Százová
Telefón: +421 918373314
E-mail: katarina.szazova@mpprofit.sk
Kód NUTS: SK032

Internetová adresa (internetové adresy):

Hlavná adresa: <http://www.lucenec.sk/>

I.2) Informácia o spoločnom verejnom obstarávaní

I.3) Komunikácia

Súťažné dokumenty sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov na: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/5032>

Ďalšie informácie možno získať na vyššie uvedenej adrese

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia predložiť elektronicky prostredníctvom: <http://www.ezakazky.sk/>

I.4) Druh verejného obstarávateľa

Regionálny alebo miestny orgán

I.5) Hlavná činnosť

Všeobecné verejné služby

Oddiel II: Predmet

II.1) Rozsah obstarávania

II.1.1) Názov:

Zimná údržba, údržba dopravného značenia a čistenie komunikácií

Referenčné číslo: VO_Lučenec_02_ZU, LU

II.1.2) Hlavný kód CPV

90610000

II.1.3) Druh zákazky

Služby

- II.1.4) **Stručný opis:**
Predmetom zákazky sú nasledujúce služby: zimná údržba, údržba dopravného značenia a čistenie komunikácií. Bližšie informácie sú uvedené v súťažných podkladoch.
- II.1.5) **Celková odhadovaná hodnota**
Hodnota bez DPH: 1 416 076.00 EUR
- II.1.6) **Informácie o častiach**
Táto zákazka sa delí na časti: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Názov:**
- II.2.2) **Dodatočné kódy CPV**
90914000
90620000
90630000
- II.2.3) **Miesto vykonania**
Kód NUTS: SK032
Hlavné miesto dodania alebo plnenia:
Mesto Lučenec
- II.2.4) **Opis obstarávania:**
Zimná údržba, údržba dopravného značenia a čistenie komunikácií. Bližšie informácie sú uvedené v súťažných podkladoch.
- II.2.5) **Kritériá na vyhodnotenie ponúk**
Nižšie uvedené kritériá
Cena
- II.2.6) **Odhadovaná hodnota**
Hodnota bez DPH: 1 416 076.00 EUR
- II.2.7) **Dĺžka trvania zákazky, rámcovej dohody alebo dynamického nákupného systému**
Trvanie v mesiacoch: 48
Toto obstarávanie môže byť obnovené: áno
Opis obnovení:
Ak nastanú skutočnosti podľa § 57 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
- II.2.10) **Informácie o variantoch**
Budú sa akceptovať varianty: nie
- II.2.11) **Informácie o opciách**
Opcie: nie
- II.2.12) **Informácie o elektronických katalógoch**
- II.2.13) **Informácie o fondoch Európskej únie**
Obstarávanie sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: nie
- II.2.14) **Doplňujúce informácie**
Zábezpeka: Vyžaduje sa vo výške 60 000,00 EUR. Podrobné informácie sú uvedené v Súťažných podkladoch, bod 16. Zábezpeka ponuky, podmienky jej zloženia, podmienky jej uvoľnenia alebo vrátenia.

Oddiel III: Právne, ekonomické, finančné a technické informácie

III.1) Podmienky účasti

III.1.1) Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok:

1. Uchádzač alebo záujemca musí spĺňať podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ZVO"). Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 ZVO.

2. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi, obstarávateľovi, resp. osobe podľa § 8 a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO.

3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

4. V zmysle § 39 je splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom (JED), ktorým uchádzač alebo záujemca môže predbežne nahradiť doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti. V prípade navrhovaných subdodávateľov JED uchádzača obsahuje informácie o každom takomto subdodávateľovi a zároveň predkladá aj JED za každého takéhoto subdodávateľa.

V prípade Skupiny dodávateľov sa musí predložiť samostatný JED pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

5. Uchádzač alebo záujemca nepredkladá z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy v zmysle § 32 ods. 3 ZVO doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky, doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO predkladá v plnom rozsahu.

Ostatné dokumenty podľa § 32 ods. 2 písm. a), b), c), d) a f) ZVO uchádzač predkladá (ak nemá platný zápis v Zozname hospodárskych subjektov), nakoľko verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy.

Dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzač predkladá vo forme skenu originálu/úradne overenej kópie v needitovateľnej forme vo formáte pdf.

III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis kritérií výberu:

Uchádzač musí preukázať finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 ods.1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní predložením prehľadu o celkovom obrate najviac za posledné 3 hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Z predloženého jednotného európskeho dokumentu musia jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní v tomto postupe zadávania zákazky.

Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť samostatný JED aj pre túto osobu, ak predbežne nahrádza doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia tejto osoby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní musí vo svojej ponuke predložiť:

Prehľad o celkovom obrate za posledné 3 hospodárske roky, za ktorý je dostupný v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, vo výške minimálne 600 000,00 EUR sumárne za požadované obdobie alebo ekvivalent v inej mene.

Uchádzač predloží prehľad o dosiahnutom obrate vo forme čestného vyhlásenia s uvedením prehľadnej tabuľky, kde budú uvedené obraty za jednotlivé roky a celkový obrat. Obraty budú vyjadrené v originálnej mene a ak touto menou nie je mena v EUR, obraty budú prepočítané na menu EUR.

Prehľad o celkovom obrate uchádzač podloží výkazmi ziskov a strát alebo výkazmi o príjmoch a výdavkoch za požadované hospodárske roky. V prípade, ak sa účtovné závierky uchádzača nachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke www.registeruz.sk, verejný obstarávateľ bude schopný si splnenie podmienky účasti overiť samostatne.

Ak uchádzač nemá zverejnené v súlade s platnými predpismi príslušné účtovné závierky, z ktorých sa dá zistiť obrat, resp. ak sa na neho daná povinnosť nevzťahuje, predloží dané výkazy alebo ich ekvivalenty v ponuke. V prípade, že obrat bude uvedený v inej mene ako euro, prepočet cudzej meny sa uskutoční podľa kurzu danej meny, ktorý bude zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň odoslania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

Dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzač predkladá vo forme skenu originálu/úradne overenej kópie v needitovateľnej forme vo formáte pdf.

III.1.3) **Technická a odborná spôsobilosť**

Zoznam a krátky opis kritérií výberu:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nasledovné, verejným obstarávateľom určené, podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti v zmysle:

1. § 34 ods. 1 písm. a) ZVO: zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.
2. § 34 ods. 1 písm. j) ZVO: údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na poskytnutie služby.
3. § 34 ods. 1 písm. d) v súvislosti s § 35 ZVO: opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenia kvality.

4. § 34 ods. 1 písm. h) v súvislosti s § 36 ZVO: uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa požadovaného osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Z predloženého jednotného európskeho dokumentu musia jednoznačne vyplývať informácie o splnení všetkých určených podmienok účasti a informácie o spôsobe preukázania určených podmienok účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní v tomto postupe zadávania zákazky.

Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť samostatný JED aj pre túto osobu, ak predbežne nahrádza doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia tejto osoby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

K bodu 1. Uchádzač preukáže poskytnutie služieb rovnakých alebo obdobných predmetu zákazky (Zimná údržba, údržba dopravného značenia a čistenie komunikácií) za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania, pričom minimálna súhrnná hodnota služieb musí byť minimálne 600 000,00 EUR bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Zoznam musí byť podpísaný štatutárom alebo osobou oprávnenou konať v jeho mene.

Zoznam poskytnutých služieb bude obsahovať nasledovné údaje:

- názov/obchodné meno a sídlo odberateľa
- predmet poskytnutej služby a stručný popis poskytnutej služby
- miesto poskytovania
- lehota poskytovania (od do, mesiac, rok),
- cena celkom v EUR bez DPH,
- meno a kontakt na osobu odberateľa, u ktorej si možno overiť tieto údaje.

Pre nedostatok znakov v tejto bunke Oznámenia sú ďalšie informácie k bodu 1 uvedené v Súťažných podkladoch, časť A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

K bodu 2. Uchádzač predloží zoznam a popis strojového a technického vybavenia, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služieb. Zoznam musí byť podpísaný štatutárom alebo osobou oprávnenou konať v jeho mene.

Uchádzač musí mať k dispozícii strojové vybavenie na zabezpečenie predmetu zákazky a to: Samohybný pracovný stroj - rýpadlo, nakladač; Komunálny čistiaci stroj; Zametací voz; Špeciálne vozidlo sypač 1, Špeciálne vozidlo sypač 2; Špeciálne vozidlo sypač 3.

Uchádzač okrem iného predloží k vozidlám, zariadeniam, pri ktorých sa v zmysle legislatívy vyžadujú:

a) technické preukazy Osvedčení o evidencii časť II tzv. veľké technické preukazy (pokiaľ sa pre predmetný druh zariadenia vydávajú).

K bodu 3. Uchádzač predloží platný certifikát systému manažérstva kvality v predmete zákazky podľa STN EN ISO 9001 vydaný nezávislou inštitúciou. Uchádzač predloží platný certifikát systému manažérstva kvality, certifikovaný akreditovanou osobou a zodpovedajúci norme STN EN ISO 9001 v oblasti riadenia kvality pre poskytovanie služieb týkajúcich sa požadovaného predmetu zákazky, ktorým potvrdí splnenie požiadaviek technických noriem na zabezpečenie kvality poskytovaných služieb. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie systému manažérstva kvality predložené uchádzačom ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality. Certifikát musí vychádzať z platných slovenských technických noriem (STN), alebo z noriem členských štátov EÚ (EN). Verejný obstarávateľ uzná aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie systému manažérstva kvality podľa požiadaviek na vystavenie tohto certifikátu.

K bodu 4. Uchádzač predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva v predmete zákazky podľa STN EN ISO 14001 vydaný nezávislou inštitúciou. Certifikát musí vychádzať z platných slovenských technických noriem (STN), alebo z noriem členských štátov EÚ (EN).

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ uzná aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

Dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzač predkladá vo forme skenu originálu/úradne overenej kópie v needitovateľnej forme vo formáte pdf.

III.1.5) **Informácie o vyhradených zákazkách**

III.2) **Podmienky týkajúce sa zákazky**

III.2.1) **Informácie o konkrétnej profesii**

III.2.2) **Podmienky vykonania zákazky:**

Podmienky vykonania zákazky sú podrobne uvedené v súťažných podkladoch.

III.2.3) **Informácie o pracovníkoch zodpovedných za vykonanie zákazky**

Oddiel IV: Postup

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Druh postupu**

Verejná súťaž

- IV.1.3) **Informácie o rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme**
Obstarávanie zahŕňa uzavretie rámcovej dohody
Rámcová dohoda s jediným uchádzačom
- IV.1.4) **Informácie o znížení počtu riešení alebo ponúk počas rokovania alebo dialógu**
- IV.1.6) **Informácie o elektronickej aukcii**
Použije sa elektronická aukcia
Dodatočné informácie o elektronickej aukcii:
Bližšie informácie sú uvedené v súťažných podkladoch.
- IV.1.8) **Informácie o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)**
Na toto obstarávanie sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní: nie
- IV.2) **Administratívne informácie**
- IV.2.1) **Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tohto obstarávacieho konania**
- IV.2.2) **Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť**
Dátum: 16/10/2019
Miestny čas: 10:00
- IV.2.3) **Predpokladaný dátum odoslania výziev na súťaž alebo na účasť vybraným uchádzačom**
- IV.2.4) **Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť:**
Slovenčina, Čeština
- IV.2.6) **Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané**
Ponuka musí platiť do: 30/06/2020
- IV.2.7) **Podmienky na otváranie ponúk**
Dátum: 16/10/2019
Miestny čas: 11:00
Miesto:
Mesto Lučenec, Novohradská 1, 984 01 Lučenec, SLOVENSKÁ REPUBLIKA, zasadačka
Informácie o oprávnených osobách a otváraní ponúk:
Otváranie ponúk je neverejné vzhľadom k použitiu elektronickej aukcii.

Oddiel VI: Doplnkové informácie

- VI.1) **Informácie o opakovaní obstarávania**
Toto obstarávanie sa bude opakovať: nie
- VI.2) **Informácie o elektronickej práci**
Použijú sa elektronické platby
- VI.3) **Doplňujúce informácie:**
1. Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov v zmysle § 20 zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. Komunikácia vrátane doručovania pre účely tohto verejného obstarávania sa bude uskutočňovať spôsobom určeným funkcionalitou elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Súťažné podklady budú každému zaregistrovanému záujemcovi k dispozícii na komunikačnom elektronickej portáli www.ezakazky.sk bez obmedzenia.
Spôsob vyžiadania a poskytnutia súťažných podkladov:
a) hospodársky subjekt zadá do internetového vyhľadávacieho elektronického adresu www.ezakazky.sk,
b) klikne na názov zákazky,

c) klikne na Žiadosť o účasť/o súťažné podklady,

d) prihlási sa do systému nasledovným spôsobom:

D1) ak už hospodársky subjekt má v systéme zriadené konto prihlási sa priamo svojimi, už poskytnutými prihlasovacími údajmi (v prípade zabudnutých prihlasovacích údajov zvolí možnosť zaslania prihlasovacích údajov elektronicky na elektronickú adresu;

D2) ak ešte hospodársky subjekt nemá zriadené konto v systéme, klikne na Registrácia a postupuje podľa pokynov uvedených pre registráciu v systéme priamo na internetovej stránke www.ezakazky.sk.

Záujemcovi budú sprístupnené súťažné podklady a všetky ďalšie dokumenty súvisiace so súťažnými podkladmi určené verejným obstarávateľom pre vypracovanie ponuky v elektronickom systéme na elektronickej adrese www.ezakazky.sk. V prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať dostatočne vopred o ich vysvetlenie priamo prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk. Žiadosť o vysvetlenie musí byť doručená prostredníctvom elektronického komunikačného portálu www.ezakazky.sk. Žiadosť o vysvetlenie nebude akceptovaná, ak bude doručená na emailovú adresu kontaktnej osobe verejného obstarávateľa resp. iným spôsobom. Vyššie uvedený postup platí aj v prípade, ak hospodársky subjekt získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa alebo iným spôsobom. Vyššie uvedený postup povinnej registrácie na portáli eZakazky platí aj v prípade, ak hospodársky subjekt získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa na stránke UVO alebo iným spôsobom.

V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ určí vyššie uvedený spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ ak sa v súťažných podkladoch neujasnil iný individuálny spôsob komunikácie v osobitných prípadoch. Ďalšie podrobnosti ohľadne elektronickej komunikácie sú uvedené v súťažných podkladoch. Podrobné vymedzenie a určenie doručovania dokladov a komunikácie so záujemcami a uchádzačmi verejný obstarávateľ uvádza v súťažných podkladoch. Nakoľko prevádzkovateľ Vestníka verejného obstarávania vo formulári Oznámenia o vyhlásení VO limituje počet znakov, ktoré je možné vložiť v tomto formulári do polí s textovým atribútom, nie je možné v texte uviesť podrobne podmienky elektronickej komunikácie. Podrobné vymedzenie a určenie doručovania dokladov a komunikácie so záujemcami a uchádzačmi verejný obstarávateľ uvádza v súťažných podkladoch. Z uvedeného dôvodu bol v texte Oznámenia uvedený iba komunikačný portál a základné pravidlá vyžiadania podkladov, či požiadania o vysvetlenie.

2. V súlade s § 56 ods. 15 ZVO si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo podľa svojho uváženia predĺžiť lehotu na poskytnutie súčinnosti zo strany uchádzačov stanovenú v § 56 ods. 8, 10 a 14 na viac ako 10 pracovných dní.

3. Toto verejné obstarávanie patrí medzi zelené verejné obstarávanie.

4. Ďalšie podmienky a požiadavky týkajúce sa tohto verejného obstarávania sú uvedené v súťažných podkladoch a v príslušných právnych predpisoch.

VI.4) **Postupy preskúmania**

VI.4.1) **Orgán zodpovedný za preskúmanie**

Úrad pre verejné obstarávanie

Ružová dolina 10, P.O.Box 98

Bratislava

820 05

Slovensko

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa: <http://www.uvo.gov.sk>

VI.4.2) **Orgán zodpovedný za mediáciu**

VI.4.3) **Postup preskúmania**

VI.4.4) **Útvár, od ktorého možno získať informácie o postupe preskúmania**

Úrad pre verejné obstarávanie

Ružová dolina 10, P.O.Box 98

Bratislava

820 05

Slovensko

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

Internetová adresa: <http://www.uvo.gov.sk>

VI.5) **Dátum odoslania tohto oznámenia:**

06/09/2019