

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA - V E R E J N Á S Ú Ť A Ž

SLUŽBY

podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Obstarávanie poistných služieb
„Trolejbusové trate Patrónka –
Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava**

Za verejného obstarávateľa, súťažné podklady schválil:

.....
Ing. arch. Matúš Vallo
Primátor mesta

Súlad súťažných podkladov s ustanoveniami zákona potvrdzuje:
Mgr. Rebeka Zelenyáková, poverená osoba

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A1. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY.....	4
I. Všeobecné informácie	4
II. Harmonogram súťaže	5
III. Základné údaje	6
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	6
2 Predmet zákazky	6
3 Komplexnosť dodávky	6
4 Zdroj finančných prostriedkov	6
5 Druh zákazky	7
6 Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky	7
7 Oprávnený uchádzač	8
8 Variantné riešenie	8
IV. Komunikácia, doručovanie a vysvetľovanie	8
9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a hospodárskymi subjektmi	8
10 Vysvetľovanie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii	9
11 Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky	10
V. Príprava ponuky	10
12 Jazyk ponuky	10
13 Formáty dokladov a dokumentov pri elektronickej komunikácii	11
14 Obsah ponuky	12
15 Mena a ceny uvádzané v ponuke	14

16	Vyhotovenie ponuky	14
17	Náklady na ponuku	15
VI.	Predkladanie ponúk	15
18	Predloženie ponuky	15
19	Lehota na predkladanie ponúk	16
20	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	16
21	Platnosť ponuky	16
VII.	Otváranie a hodnotenie ponúk.....	22
22	Otváranie ponúk	16
23	Dôvernosc a etika procesu verejného obstarávania	17
24	Hodnotenie ponúk	17
25	Mena na vyhodnotenie ponúk	18
26	Revízne postupy	18
27	Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	18
ČASŤ A2.	PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	20
I.	Podmienky účasti uchádzačov týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona.....	20
II.	Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa ekonomického alebo finančného postavenia podľa § 33 zákona.....	22
III.	Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona.....	22
IV.	Jednotný európsky dokument k preukázaniu splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní	23
V.	Spôsob vyhodnocovania splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní	24
ČASŤ A3.	KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	27
ČASŤ B1.	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	28
ČASŤ	B2.	SPÔSOB
CENY.....		URČENIA
		36
1	Postup pre stanovenie ceny za predmet zákazky	36

2	Pokyny k oceňovaniu	36
ČASŤ B3. NÁVRH ZMLUVY		
38		
1	Hodnotenie návrhu zmluvy	38
2	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	38
3	Uzavretie zmluvy	38
ČASŤ C1. PRÍLOHA K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM		
40		
1	Vzory niektorých dokumentov	40
Vzor č. 1 Krycí list ponuky		41
Vzor č. 2 Návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk		47
JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT		48

ČASŤ A1. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Tieto súťažné podklady sú dokumentom slúžiacim záujemcom na vypracovanie relevantnej ponuky. Záujemca je povinný tieto súťažné podklady dôkladne preštudovať, vrátane všetkých prípadných ich vysvetlení/doplnení/spresnení/opráv a tak predložiť ponuku. Uchádzač predložením svojej ponuky v plnom rozsahu a bez výhrad prehlasuje, že je plne oboznámený s kompletným znením všetkých dokumentov slúžiacich na prípravu ponuky, že riadne a detailne skontroloval všetky dokumenty na prípravu ponuky prevzaté od verejného obstarávateľa, že mu je známy celý rozsah a obsah budúceho zmluvného záväzku a akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tohto postupu zadávania zákazky, uvedených v dokumentoch na prípravu ponuky, a na ich základe pripravil ponuku. Uchádzač zároveň predložením ponuky potvrdzuje, že sa nemôže odvolávať na chybu alebo konanie v omyle a v tejto súvislosti si nemôže nárokovať na úpravu zmluvných podmienok z dôvodov, ktoré mohol zistiť pri oboznámení sa s dokumentami potrebnými na vypracovanie ponuky.

Za obsah predloženej ponuky a jej prípadné nezrovnalosti je zodpovedný sám uchádzač. Predtým ako dôjde k predloženiu ponuky, by si mal uchádzač vo vlastnom záujme vykonať kontrolu údajov a informácií, ktoré v nej uvádza. Uchádzač by sa nemal spoliehať na skutočnosť, že na odstránenie prípadných nezrovnalostí jeho ponuky bude vytvorený priestor v neskorších fázach verejného obstarávania a že situácia bude na základe iniciatívy verejného obstarávateľa nakoniec vyriešená v jeho prospech. Pasivita uchádzača a jeho nedôsledné dbanie o svoje práva môže vyvolať práve opačný následok a nič na tom nemusí zmeniť ani prípadné podanie námietok.

Ponuka predložená uchádzačom musí byť v súlade s platnými právnymi predpismi pre Slovenskú republiku.

Elektronická komunikácia vrátane doručovania, prostredníctvom ktorého sa predmetné verejné obstarávanie realizuje, sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Postup pre záujemcu/uchádzača pre prácu v elektronickom nástroji je upravený v „Príručke pre uchádzača“ zverejnenom v elektronickom nástroji, v záložke „Pomoc“. V prípade potreby, záujemcovia/uchádzači môžu požiadať o pomoc pre prácu v elektronickom nástroji aj on-line v záložke „Podpora“ alebo e-mailom na: podpora@ebiz.sk a telefonicky na: +421905378454, +421905895686, +421265411356.

Pre bezproblémové používanie elektronického nástroja eZakazky je nutné zo strany záujemcu/uchádzača mať počítač pripojený k internetu a využívať jeden z podporovaných internetových prehliadačov Microsoft Edge – minimálne vo verzii 40, Firefox – minimálne vo verzii 26, Google Chrome – minimálne vo verzii 35. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté „cookies“.

Všetky postupy, lehoty, pokyny, povinnosti a pod. súvisiace s týmto postupom zadávania zákazky, ktoré nie sú bližšie popísané alebo uvedené v týchto súťažných podkladoch sa riadia ustanoveniami zákona a funkcionalitou elektronického nástroja eZakazky na elektronickú komunikáciu vo verejnom obstarávaní podľa § 20 zákona a Vyhlášky ÚVO č. 41/2019, poskytovateľa eBIZ Corp, s. r. o..

Tieto súťažné podklady boli pripravené v súlade so zákonom a sú vlastníctvom verejného obstarávateľa. Všetky práva k súťažným podkladom sú vyhradené, najmä právo na kopírovanie, distribúciu a preklad. Žiadna časť týchto súťažných podkladov nesmie byť akoukoľvek formou (tlačou, fotokópiou, elektronicky alebo iným spôsobom) bez predchádzajúceho písomného súhlasu verejného obstarávateľa reprodukována alebo ukladaná do pamäti, spracovaná či šírená.

Neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov sú:

Príloha č. 1 k SP – Ročné sadzby poistenia za jednotlivé poistné riziká

Príloha č. 2 k SP – Špecifikácia a rozsah poistenia (požadovaný rozsah krytia)

Príloha č. 3 k SP – Zoznam majetku

Príloha č. 4 k SP – Poistná zmluva

II. HARMONOGRAM SÚŤAŽE

Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti:	verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred
Predkladanie ponúk:	21.05.2026 o 09.00 hod.
Otváranie ponúk:	21.05.2026 o 09.05 hod.
Lehota viazanosti ponúk:	31.12.2026

III. ZÁKLADNÉ ÚDAJE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1. Názov verejného obstarávateľa: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**

Sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1

IČO: 00603481

DIČ: 2020372596

Štatutárny zástupca: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor

Tel. kontakt: +421 904 251 656

Kontaktná osoba: Ing. Gabriela Petreková, oddelenie ekonomických a finančných činností

E-mail: gabriela.petrekova@bratislava.sk

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/6563>

1.2 Názov organizácie poverenej výkonom činností vo verejnom obstarávaní:

Komunál - Servis, s.r.o.

Hlavná 3, 080 01 Prešov

IČO: 51115026

Kontaktná osoba: Mgr. Rebeka Zelenyáková

Telefón: +421 911 660 209

E-mail: rebeka.zelenyakova@komunalservissk.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

Obstarávanie poistných služieb „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava

- 2.2 Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je poistenie majetku – Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava, ktorého vlastníkom, alebo správcom je verejný obstarávateľ v dojednanom rozsahu.
- 2.3 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
Hlavný predmet zákazky:
66510000-8 Poistovacie služby
66515200-5 Poistenie majetku
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 2.5 Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená vo výške: **575 805,36 EUR bez DPH.**

3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
- 3.2 Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky v súlade so špecifikáciami predmetu zákazky uvedené v bode 3.1 tejto časti súťažných podkladov a podľa časti *B1. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky sa bude financovať z vlastných rozpočtových zdrojov verejného obstarávateľa určených na požadovaný účel.
- 4.2 Lehota splatnosti štvrťročných predpisov je maximálne do 30 dní odo dňa doručenia každého čiastkového štvrťročného predpisu verejnému obstarávateľovi.
- 4.3 Financovanie bude realizované bezhotovostným platobným stykom na základe samostatných štvrťročných splátok vystavených podľa predpisu ročného poistenia.
- 4.4 Preddavky ani zálohové platby verejný obstarávateľ neposkytuje. Podrobný spôsob financovania je uvedený v časti *B.3 Návrh zmluvy* týchto súťažných podkladov.
- 4.5 Verejný obstarávateľ nezodpovedá za omeškanie platieb, ak omeškanie bude spôsobené jeho peňažným ústavom.

5 DRUH ZÁKAZKY

- 5.1 Zákazka na poskytnutie služby podľa ustanovenia § 3 ods. 4 zákona.
- 5.2 Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzatvorenie Poistnej zmluvy podľa § 269 a nasl. Zákona č. 513/91 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a podľa § 788 a nasl. v spojení s § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 5.3 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných a obchodných podmienok na poskytnutie predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Návrh zmluvy, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

6 MIESTO A TERMÍN POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miestom poskytnutia predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa.
- 6.2 Trvanie zmluvy: trvanie zmluvy je stanovené na 6 kalendárnych rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 6.3 Poistná zmluva bude uzatvorená na dobu určitú na obdobie 6 kalendárnych rokov.
- 6.4 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok. Na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť: *Opis predmetu obstarávania, Spôsob určenia ceny a Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania.*

- 6.5 Odstúpenie od zmluvy na predmet zákazky je možné v súlade s ustanovením § 19 platného zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

6.5.1 **Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy:**

- a) ak v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie dodávateľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a)
- b) zmluvy, ak táto nemala byť uzavretá s dodávateľom v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie
- c) zmluvy, ak Protimonopolný úrad Slovenskej republiky, príslušný orgán na ochranu hospodárskej súťaže iného členského štátu alebo Európska komisia uloží rozhodnutím, ktoré nadobudlo právoplatnosť po uzavretí danej zmluvy, sankciu dodávateľovi, členovi skupiny dodávateľov, a to za porušenie zákazu dohody obmedzujúcej súťaž, ktorá spočívala v koordinácii podnikateľov v akomkoľvek verejnom obstarávaní alebo v súvislosti s akýmkoľvek verejným obstarávaním, pričom táto sankcia nebola znížená na základe príslušného programu zhovievavosti alebo na základe príslušného konania o urovnaní
- e) zmluvy, uzavretej s uchádzačom, ktorý na účely preukázania splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, na účely výberu záujemcov vo verejnom obstarávaní, na účely preukázania splnenia požiadaviek na predmet zákazky alebo na účely zloženia zábezpeky poskytol informáciu alebo doklad, ktorý je nepravdivý alebo pozmenený tak, že nezodpovedá skutočnosti a má vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo požiadaviek na predmet zákazky, výber záujemcov alebo na zabezpečenie viazanosti ponúk zábezpekou
- f) zmluvy, ak vo verejnom obstarávaní, ktoré predchádzalo ich uzavretiu úrad v rozhodnutí podľa § 175 ods. 1 písm. c) zistí porušenie tohto zákona, ktoré malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania.

- 6.5.2 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od časti zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.

- 6.5.3 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy, uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy, zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora. Ak sa po uzavretí zmluvy, stala konečným užívateľom výhod dodávateľa, jeho subdodávateľa alebo jeho subdodávateľa podľa osobitného predpisu osoba **podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona** verejný obstarávateľ môže po uplynutí 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala, ak táto skutočnosť stále trvá, odstúpiť od zmluvy.

- 6.5.4 Ustanovením § 19 zákona nie je dotknuté právo verejného obstarávateľa odstúpiť od zmluvy, alebo jej časti podľa osobitného predpisu ako napr. Obchodný zákonník.

7 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

- 7.1 Uchádzačom môže byť hospodársky subjekt vystupujúci voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina hospodárskych subjektov vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina utvorená na poskytnutie predmetu zákazky, do termínu stanoveného pre uzavretie zmluvy vytvorí právne vzťahy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy. Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, aké právne vzťahy od skupiny dodávateľov vyžaduje. Uvedené ponecháva na samotných uchádzačoch. V takom prípade je potrebné z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby zmluva medzi členmi skupiny dodávateľov bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých členov skupiny dodávateľov, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý skupina dodávateľov vznikla.
- 7.2 Hospodársky subjekt, ktorého zakladateľom, členom alebo spoločníkom je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť.
- 7.3 Ak ponuku predloží hospodársky subjekt uvedený bode 7.2 časti tejto časti súťažných podkladov, bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.

8 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

IV. KOMUNIKÁCIA, DORUČOVANIE A VYSVETĽOVANIE

9 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A HOSPODÁRSKYM SUBJEKTMI

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 9.1. Verejný obstarávateľ určuje elektronické prostriedky komunikácie tak, aby v súlade s § 20 zákona boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky prostredníctvom elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
- 9.2. Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov v elektronickom prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke. Podrobnosti verejný obstarávateľ uviedol v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť za doručeníu.
- 9.3. Pre splnenie podmienok komunikácie cez elektronický prostriedok je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní, si riadne preštudoval príručky zverejnené na <https://www.ezakazky.sk/index.cfm?module=System&page=Help> a dodržal podmienky na softvér a hardvér výpočtovej techniky, z ktorej bude odosielať ponuku. Pre bezproblémové používanie elektronického prostriedku eZakazky je nutné zo strany záujemcu/uchádzača mať počítač pripojený k internetu a využívať jeden z podporovaných internetových prehliadačov Microsoft Edge – minimálne vo verzii 40, Firefox – minimálne vo verzii 54, Google Chrome – minimálne vo verzii 54. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté „cookies“.
- 9.4. V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP, zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.
- 9.5. Námiетка sa doručuje do 10 dní od rozhodujúcej skutočnosti: a) kontrolovanému: v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, po prihlásení sa do elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk a vložením námietok vrátane príloh.; b) ÚVO: v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (zákon č. 305/2013 Z.z.).
- 9.6. Verejný obstarávateľ bude doručovať Vysvetlenie smerom k záujemcom či uchádzačom prostredníctvom elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk do elektronického konta záujemcu alebo uchádzača.
- 9.7. Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4 a 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať výhradne do elektronického konta uchádzača v elektronickom prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty prostredníctvom elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk
- 9.8. Predkladanie ponuky sa bude uskutočňovať výlučne elektronicky prostredníctvom elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk tak, že uchádzač vkladá svoju elektronickú ponuku do elektronického prostriedku v komunikačných formátoch a spôsobom určeným verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch.

- 9.9. Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky, t.j. jazykom v ktorom bude verejný obstarávateľ v tomto postupe zadávania zákazky komunikovať je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.
- 9.10. Momentom doručenie pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača.
- 9.11. Oznámenie o výsledku verejného obstarávania alebo vylúčenie uchádzača alebo vylúčenie jeho ponuky bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky prostredníctvom elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.
- 9.12. Ak záujemca získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa resp. od iného hospodárskeho subjektu a bude uplatňovať inštitút Žiadosti o vysvetlenie, predloženie ponuky, revízný postup, alebo iný inštitút zo zákona o verejnom obstarávaní, takýto subjekt je povinný sa zaregistrovať na tento účel na elektronickom prostriedku na portáli www.ezakazky.sk a predmetné dokumenty tiež doručiť výhradne prostredníctvom uvedeného elektronického prostriedku. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ v predchádzajúcich bodoch určil spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ, ak v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.
- 9.13. Za účelom elektronickej komunikácie, uchádzač predloží v svojej ponuke Prílohu č. 4 k SP – ktorá obsahuje aj „Vyhlásenie o elektronickej komunikácii“ podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.
- 9.14. Podľa § 158a a §158b zákona je možné realizovať verejné obstarávanie len prostredníctvom elektronických prostriedkov, ktoré vedie Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle. Elektronický prostriedok eZakazky od spoločnosti eBIZ Corp, s.r.o. prostredníctvom ktorého prebieha aj toto verejné obstarávanie je riadne registrované a uvedené na webovom sídle: <https://www.uvo.gov.sk/informacny-servis/zoznam-elektronickych-prostriedkov/zoznam-zapisanych-elektronickych-prostriedkov-673.html>

10 VYSVETĽOVANIE INFORMÁCIÍ UVEDENÝCH V OZNÁMENÍ O VYHLÁSENÍ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA, V SÚŤAŽNÝCH PODKLADOCH ALEBO INEJ SPRIEVODNEJ DOKUMENTÁCII

- 10.1 Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii bude verejný obstarávateľ uskutočňovať výlučne elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja podľa tejto časti súťažných podkladov.
- 10.2 O vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii záujemca postupuje podľa tejto časti súťažných podkladov.
- 10.3 Po prihlásení sa záujemcu k príslušnej zákazke podľa tejto časti súťažných podkladov v elektronickom nástroji, záujemca:
- 10.3.1 do elektronického nástroja vloží záujemca **sken dokumentu** s otázkami k vysvetlieniu a tento odošle verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ vloží do elektronického nástroja dokument s odpoveďou na otázky a odošle v elektronickom nástroji, pričom odpoveď bude sprístupnená všetkým záujemcom, ktorí sú mu v elektronickom nástroji známi;
- 10.3.2 v rovnakom čase budú všetky otázky a odpovede zverejnené na profile.
- 10.4 Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom spôsobom podľa bodu 10.3 tejto časti súťažných podkladov, najneskôr však **šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred**.
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk alebo lehotu na predloženie žiadostí o poskytnutie súťažných podkladov, ak
- a) vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii nebude poskytnuté v lehote podľa bodu 10.4 tejto časti súťažných podkladov aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

b) v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii vykoná podstatnú zmenu.

- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ lehotu na predkladanie ponúk a lehotu na predloženie žiadostí o poskytnutie súťažných nie je povinný predĺžiť.
- 10.7 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, informácie uvedené v dokumentoch na vypracovanie ponuky upraviť, doplniť alebo spresniť z vlastného podnetu, pokiaľ zistí, že prvotne poskytnuté informácie sú nedostatočné, chybné resp. nepresné, uverejnením doplnenia dokumentov na vypracovanie ponuky v elektronickom nástroji a na profile, najneskôr však **šesť dní pred lehotou na predkladanie ponúk, o čom bezodkladne informuje všetkých známych záujemcov a zároveň tieto informácie zverejní na profile**. Takáto úprava, doplnenie resp. spresnenie, sa jeho zverejnením stáva neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov a uchádzač je povinný tieto údaje zapracovať do svojej ponuky.

11 OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 11.1 Obhliadka dodania predmetu zákazky sa neuskutočňuje.

V. PRÍPRAVA PONUKY

12 JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.
- 12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuku, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13 FORMÁTY DOKLADOV A DOKUMENTOV PRI ELEKTRONICKEJ KOMUNIKÁCII

- 13.1 V súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy (ďalej len „výnos“) je potrebné dodržať pri elektronickej komunikácii, pri zverejňovaní súborov, prijímaní, čítaní a odosielaní súborov nasledovné formáty:
- a) textové súbory - html, htm, xhtml, pdf, odt., docx a txt,
 - b) tabuľkové súbory – html, htm, xhtml, pdf, txt, ods, xlsx a csv,
 - c) formát pre kompresiu súborov – zip, tar, gz, tgz, tar, gz,
 - d) pri grafických súboroch formáty – gif, png, jpg, jpeg, jpe, jfif, jfi, jif, tif, tiff, pdf, svg..
- 13.2 V zmysle výnosu platí povinnosť prijímať a čítať aj nepodpísané elektronické dokumenty, ak možnosť podávania nepodpísaných elektronických dokumentov príslušné konanie pripúšťa.
- 13.3 V prípade predkladania dokladov a dokumentov v elektronickej ponuke, takéto doklady a dokumenty uchádzač predkladá ako súčasť ponuky vložení priamo do elektronického nástroja takto:
- 13.3.1 Súbor s názvom „Krycí list ponuky“ (podľa poskytnutého vzoru k *súťažným podkladom*)
- Krycí list ponuky musí mať ten istý obsah ako poskytnutý Vzor č. 1 k SP časti C.1 Príloha k súťažným podkladom. Tento dokument musí záujemca predložiť v needitovateľnom formáte napr. „pdf.“ s názvom „Krycí list ponuky“. Musí byť podpísaný a opečiatkovaný ako originálny dokument osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene uchádzača alebo zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača. (nevyžaduje sa kvalifikovaný elektronický podpis)**
- 13.3.2 doklady alebo dokumenty, ktoré vydáva orgán verejnej moci v elektronickej podobe alebo inštitúcia, ktorá nie je orgánom verejnej moci, ale elektronické dokumenty vydáva, predkladajú sa ako transformované

elektronické dokumenty zaručenou konverziou s osvedčovacou doložkou podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom vydávajúcej osoby alebo kvalifikovanou elektronickou pečatou, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak. Prevod listinnej podoby dokumentu (originálu alebo úradne overenej kópie) do elektronického dokumentu so súčasným zachovaním jeho právnych účinkov je možný predložiť vo forme naskenovaného originálu alebo úradne overenej kópie, v needitovateľnom formáte napr. „pdf“. Uchádzač predmetné doklady alebo dokumenty uvedie v dokumente „Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov“ v Krycom liste ponuky

13.3.3 doklady alebo dokumenty, ktoré vydáva inštitúcia, ktorá nie je orgánom verejnej moci a zároveň elektronické dokumenty nevydáva, predkladajú sa ako originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov naskenované resp. ako transformované elektronické dokumenty zaručenou konverziou s osvedčovacou doložkou. Uchádzač predmetné doklady alebo dokumenty uvedie v dokumente „Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov“ v Krycom liste ponuky.

13.3.4 ak uchádzač použije JED, ktorým nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, tento vyplní na portáli <https://www.uvo.gov.sk/espd/>, a predloží ho v needitovateľnom formáte napr. „pdf“. Uchádzač predmetný dokument uvedie v dokumente „Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov“ v Krycom liste ponuky.

13.3.5 dokumenty vyhotovené uchádzačom predkladá uchádzač ako needitovateľné dokumenty, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak. Uchádzač predmetný dokument uvedie v dokumente „Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov“ v Krycom liste ponuky.

13.3.6 Návrh Poistnej zmluvy predkladá uchádzač po doplnení vlastných obchodných údajov, v needitovateľnej podobe: musí byť podpísaný a opečiatkovaný ako originálny dokument osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene uchádzača alebo zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača. Uchádzač predmetný dokument uvedie v dokumente „Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov“ v Krycom liste ponuky. Tento dokument musí záujemca predložiť v needitovateľnom formáte napr. „pdf“.

13.3.7 prílohy k Návrhu Poistnej zmluvy predkladá uchádzač v needitovateľnom formáte. Uchádzač predmetný dokument uvedie v dokumente „Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov“ v Krycom liste ponuky. Tento dokument musí záujemca predložiť v needitovateľnom formáte napr. „pdf“.

13.4 V prípade komunikácie pri vysvetľovaní alebo doplnení dokladov, nahradení dokladov, nahradení subdodávateľa, inej osoby a pod., vysvetlení ponúk a mimoriadne nízkych ponúk, oznámení o vylúčení, informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, prípadne ďalšej dokumentácie:

13.4.1 zo strany uchádzača budú doručované needitovateľné dokumenty podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača pre účely tohto verejného obstarávania,

13.4.2 zo strany verejného obstarávateľa budú doručované needitovateľné dokumenty podpísané osobu oprávnenou k podpisu týchto dokumentov, priamo do konta uchádzača v elektronickom nástroji.

13.5 V prípade komunikácie pri námietke:

13.5.1 verejnému obstarávateľovi v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky.

Námietky vrátane príloh musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača pre účely tohto verejného obstarávania alebo vytvorené zaručenou konverziou originálnych listinných dokumentov. V prípade, že uchádzač predkladá aj splnomocnenie pre osobu oprávnenú konať za uchádzača, toto splnomocnenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom, ktoré oprávňuje oprávnenú osobu k takémuto úkonu alebo vytvorené zaručenou konverziou originálnych listinných dokumentov,

13.5.2 Úradu pre verejné obstarávanie v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente prostredníctvom

elektronického formulára.

- 13.6 **Pre predkladanie dokladov a dokumentov v ponuke sa odporúča použiť needitovateľnú formu dokladov a dokumentov napr. formát *.pdf.**

14 OBSAH PONUKY

- 14.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a musia byť predložené vo formátoch a spôsobom uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

- 14.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty:

14.2.1 Súbor s názvom „Krycí list ponuky“, (podľa poskytnutého vzoru SP a musí obsahovať):

1. identifikácia zákazky,
2. identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné údaje: meno, priezvisko, telefónne číslo; email. Uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby a vyznačenie lídra skupiny. Uchádzač zároveň uvedie osobu, ktorá ponuku vypracovala v súlade s § 49 ods. 5 zákona, pri ktorej uvedie jej/ich meno, priezvisko, obchodné meno alebo názov, sídlo alebo miesto podnikania, identifikačné číslo, ak bolo pridelené,

3. list s uvedením Obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených

dokladov a dokumentov (súpis dokumentov): uchádzač samostatne predkladá minimálne tieto samostatné súbory dokumentov:

- krycí list ponuky
- súbory s dokladmi k splneniu podmienok účasti/JED
- súbory s dokumentami k splneniu požiadaviek na predmet zákazky
- súbor s návrhom zmluvy
- súbor s prílohami k zmluve
- návrh na plnenie kritéria

4. Čestné prehlásenie, ktorým uchádzač potvrdzuje, že:

- a) súhlasí s podmienkami verejnej súťaže, ktoré boli určené verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk
- b) je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy vrátane všetkých jej príloh
- c) všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- d) predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku
- e) dáva písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytuje v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.

5. Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov.

6. Vyhlásenie o elektronickej komunikácii.

7. Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 1 písm a) k osobám podľa § 32 ods. 7 a 8 zákona.

Krycí list ponuky musí mať ten istý obsah ako poskytnutý Vzor č. 1 k SP časti C.1 Príloha k súťažným podkladom. Tento dokument musí záujemca predložiť v needitovateľnom formáte napr. „pdf.“ s názvom „Krycí list ponuky“. Musí byť podpísaný a opečiatkovaný ako originálny dokument osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene uchádzača alebo zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača. (nevyžaduje sa kvalifikovaný elektronický podpis)

14.2.2. doklady a dokumenty, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 32 a 34 zákona, bližšie uvedené oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov súťažných podkladov, ktoré budú hodnotené podľa § 40 zákona; a ktoré môže uchádzač nahradiť JED-om,

14.2.3. dokumenty k splneniu požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktoré budú hodnotené podľa § 53 zákona:

14.2.3.1. **Návrh Poistnej zmluvy** s prílohami, predložený v zmysle týchto súťažných podkladov, po doplnení vlastných obchodných údajov;

14.2.3.2. **príloha č. 1 k Poistnej zmluve**, ktorou sú ročné sadzby poistenia za jednotlivé poistné riziká

14.2.3.3. **Všeobecné poistné podmienky pre:**

- a) pre poistenie majetku
- b) poistenia pre prípad poškodenia alebo zničenia živelnou udalosťou, alebo vodou z vodovodných potrubí
- c) poistenia pre prípad krádeže
- d) poistenia pre prípad vandalizmu
- e) poistenia pre prípad poškodenia alebo zničenia skla
- f) pre poistenie elektroniky a strojov

14.2.3.4. **Návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk**, spracovaný podľa poskytnutého Vzoru č. 2 k SP uvedeného v časti C.1 Príloha k súťažným podkladom súťažných podkladov, v ktorom uvedie svoje návrhy na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk. Tento dokument uchádzač vyplní elektronicky priamo do elektronického formulára v elektronickom nástroji eZakazky s názvom „Návrh na plnenie kritéria“, do ktorého uvedie svoje hodnotu návrhu na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk, Uchádzač predmetný návrh plnenia kritéria uvedie v dokumente „Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov“ v Krycom liste ponuky. *(poznámka: predloženú vzorovú prílohu nie je potrebné vyplňať, nakoľko návrhy sa vkladajú do elektronického formulára);*

14.2.3.5. **povolenie Národnej banky Slovenska na vykonávanie poisťovacej činnosti** alebo iný dokument preukazujúci oprávnenie vykonávať poisťovaciu činnosť na území Slovenskej republiky, poisťovni z iného členského štátu na základe práva slobodného poskytovania služieb alebo prostredníctvom svojej pobočky v súlade so zákonom č. 39/2015 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

14.2.3.6. **ak ponuku predkladá uchádzač, ktorou je skupina dodávateľov** predkladá zároveň:

14.2.3.6.1. **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky, vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právne vzťahy požadované verejným obstarávateľom;

14.2.3.6.2. vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov.

15 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Navrhovaná celková cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 15.2 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v mene EUR. Ak navrhovaná cena bude vyjadrená v inej mene ako v mene EUR, budú tieto ponuky prepočítané na EUR podľa kurzového lístka Európskej centrálnej banky platného ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 15.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého zoznamu položiek uvedie navrhovanú celkovú cenu za položku predmetu zákazky. Celková cena za predmet zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov uvedených v zozname položiek v prílohe k zmluve v časti *B.3 Návrh zmluvy* týchto súťažných podkladov na predmet zákazky.
- 15.4 Navrhovaná celková cena za predmet zákazky musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, súčet/sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa zoznamu položiek predložených v prílohe k zmluve v časti *B.3 Návrh zmluvy* týchto súťažných podkladov na predmet zákazky.
- 15.5 Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH), poisťovacie služby sú oslobodené od DPH. Z uvedeného dôvodu je sadzba DPH ako ja výška DPH rovná 0 (0% a 0 EUR).
- 15.6 Ceny v ponuke sa musia odvíjať od jednotkovej ceny uvedenej na 2 desatinné miesta a ostatné od nej vypočítané musia byť taktiež zaokrúhlené **na 2 desatinné miesta** podľa matematických pravidiel zaokrúhľovania.

16 VYHOTOVENIE PONUKY

- 16.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá elektronicky spôsobom **podľa § 49 ods. 1 písm. a)** zákona, s obsahom dokladov a dokumentov podľa bodu 14 tejto časti súťažných podkladov.
- 16.2 Ponuka musí byť vyhotovená písomne a spôsobom, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný a tak, aby bolo zaručené trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka sa predkladá v elektronickej podobe vo formátoch a spôsobom uvedeným v bode 13 tejto časti súťažných podkladov.
- 16.3 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, pokiaľ sú predložené v ponuke, musia byť predložené podľa bodu 13 tejto časti súťažných podkladov, musia byť aktuálne, nie staršie ako tri mesiace, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak.
- 16.4 Pokiaľ uchádzač nahradí potvrdenia, doklady a dokumenty k preukázaniu splnenia podmienok účasti, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch JED-om, musia byť po doručení žiadosti na ich predloženie doručené verejnemu obstarávateľovi spôsobom podľa bodu 13 tejto časti súťažných podkladov.
- 16.5 Krycí list a Poistná zmluva budú podpísané a opečiatkované ako originály dokumentov vyhotovených uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpísaný každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Pokiaľ budú podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača, ktorú uviedol v krycom liste ponuky v doručenej ponuke, predloží splnomocnenie podpísané štatutárnym orgánom, ktoré oprávňuje oprávnenú osobu k takémuto úkonu.
- 16.6 Uchádzač berie na vedomie, že elektronická podoba ponuky, ktorá neobsahuje doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zverejnená podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona, v profile.
- 16.7 V prípade, ak súbory ponuky predložené uchádzačom pre potreby podľa bodu 16.6 tejto časti súťažných podkladov budú obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi a predložiť ich ako ďalšie súbory identické s už predloženými súbormi v ponuke, ale s anonymizovanými údajmi pre účely zverejnenia v profile. Ak táto zložka ponuky bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov

v znení neskorších predpisov, a tieto predložiť ako ďalšie súbory identické s už predloženými súbormi v ponuke, ale s anonymizovanými osobnými údajmi pre účely zverejnenia v profile.

17 NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 17.2 Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.2 tejto časti súťažných podkladov, počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 21 tejto časti súťažných podkladov, zostávajú ako súčasť dokumentácie vo verejnom obstarávaní.

VI. PREDKLADANIE PONÚK

18 PREDLOŽENIE PONUKY

- 18.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihladá len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.2 Uchádzač predloží svoju ponuku elektronicky po prihlásení sa do elektronického nástroja a následne vložením súborov do elektronického nástroja, pod názov verejného obstarávateľa a prislúchajúci názov tejto zákazky, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 18.3 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, e-mailom, faxom alebo osobne, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona.
- 18.4 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v iných formátoch, ako určil verejný obstarávateľ v bode 13 tejto časti súťažných podkladov a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona.
- 18.5 Po elektronickom doručení ponuky v elektronickom nástroji, elektronický nástroj odošle uchádzačovi potvrdenie o prijatí ponuky.
- 18.6 V prípade, ak uchádzač svoju ponuku omylom vloží pod identifikáciu verejného obstarávateľa, avšak pod odlišný názov zákazky, verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadnu zodpovednosť za mylné predloženie ponuky. Za predloženú ponuku sa považuje len tá ponuka, ktorá bude v lehote na predkladanie ponúk doručená verejnému obstarávateľovi k správnomu názvu zákazky. Takisto verejný obstarávateľ nenesie ani zodpovednosť za prípadné predčasné sprístupnenie tejto ponuky, ak bude vložená pod iný názov zákazky. Riziko plynúce z mylného predloženia ponuky znáša uchádzač.
- 18.7 Elektronický nástroj zabezpečuje šifrovanie a kódovanie ponúk, automaticky zabezpečí uzamknutím ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť, z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ nevyžaduje žiadne ďalšie kódovanie a šifrovanie ponúk uchádzačmi.

19 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 19.1 Elektronické ponuky sa predkladajú vložením do elektronického nástroja eZakazky.
- 19.2 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená: **do 21.05.2026 do 09.00 hod.** stredoeurópskeho času.
- 19.3 Elektronický nástroj eZakazky neumožňuje vloženie ponúk po uplynutí lehoty na ich predloženie, z uvedeného dôvodu ustanovenie § 49 ods. 3 písm. a) zákona sa neaplikuje.
- 19.4 **Elektronický nástroj eZakazky sa ihneď po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uzavrie a nie je možné ďalej vkladať súbory s ponukou, z uvedeného dôvodu upozorňujeme záujemcov, že je potrebné do elektronického nástroja vkladať súbory s dostatočným časovým predstihom.**

20 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 20.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky, avšak len v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.2 tejto časti súťažných podkladov.

21 PLATNOSŤ PONUKY

- 21.1 Ponuky zostávajú platné počas **lehoty viazanosti ponúk**, ktorá je verejným obstarávateľom stanovená do 31.12.2026.
- 21.2 V prípade, ak do ukončenia lehoty viazanosti ponúk nedôjde k ukončeniu procesu zadávania tejto zákazky uzatvorením poistnej zmluvy, uchádzač, ktorý ponuku predložil, je oprávnený sa rozhodnúť, či bude v predmetnom postupe ďalej pokračovať alebo nie. Za týmto účelom, po výzve verejného obstarávateľa, uchádzač predloží verejnemu obstarávateľovi vyhlásenie, s potvrdením/nepotvrdením záujmu pokračovania, a v prípade záujmu pokračovať aj potvrdenie platnosti jeho ponuky až do ukončenia procesu verejného obstarávania.

VII. OTVÁRANIE A HODNOTENIE PONÚK

22 OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **21.05.2026 o 09.05 hod.** stredoeurópskeho času on-line. Pod otváraním ponúk sa na účely elektronickej komunikácie sa rozumie elektronické sprístupnenie ponúk elektronickým nástrojom eZakazky.
- 22.2. Otváranie ponúk je verejné. Otváranie ponúk sa vykoná on – line automaticky sprístupnením ponúk elektronickým nástrojom eZakazky, vo vyššie uvedenom čase. Možnosť účasti na otváraní ponúk uchádzačmi je zabezpečená sprístupnením ponúk elektronickým nástrojom eZakazky v mieste sídla uchádzača, po prihlásení sa, a v lehote otvárania ponúk sa zobrazí uchádzačovi dokument s názvom „Návrh na plnenie kritéria“ všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky.
- 22.3. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

23 DÔVERNOSŤ A ETIKA PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 23.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona.
- 23.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnemu obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv.

- 23.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.
- 23.4 Uchádzač v procese verejného obstarávania v plnom rozsahu akceptuje Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania zverejneného na: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodexzaujemcu-uchadzaca-54b.html> a zaväzuje sa v celom procese verejného obstarávania, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a na aplikovanie týchto pravidiel dohliadať.

24 HODNOTENIE PONÚK

- 24.1 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné a nesmú sa ho zúčastniť uchádzači.
- 24.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 24.2.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 32 zákona, skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov za každého člena skupiny osobitne; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť;
- 24.2.2 podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedených v § 34 zákona, skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov spoločne,
- 24.3 Pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti JED-om podľa § 39 zákona a podľa kapitoly IV. časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* súťažných podkladov.
- 24.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa bodu 24.2 tejto časti súťažných podkladov sa bude posudzovať v súlade s § 40 zákona, podľa predložených dokladov a dokumentov požadovaných uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
- 24.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 a ods. 7 zákona.
- 24.6 Ak uchádzač uplatní postup podľa bodu 24.3 v spojení s bodom 14.1 kapitoly IV. časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenie žiadosti na ich predloženie. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Nepredloženie dokladov sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 24.7 Ak uchádzač nesplnil podmienky účasti, verejný obstarávateľ ho z verejného obstarávania vylúči. Vylúčených uchádzačov verejný obstarávateľ o ich vylúčení bezodkladne písomne upovedomí s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona.
- 24.8 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa § 53 Zákona, a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 24.9 Ak komisia identifikuje v predloženej ponuke naplnenie ustanovení § 53 ods. 4 písm. b) až h) a ods. 5 zákona, takúto ponuku z verejného obstarávania vylúči.

- 24.10 Uchádzačom, ktorých ponuky boli vylúčené, verejný obstarávateľ oznámi vylúčenie ich ponuky, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona.
- 24.11 Následne komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž a spôsobom určeným v časti *Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

25 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 25.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene EUR.
- 25.2 Ak budú ceny uvedené v ponukách, vyčíslené v inej mene ako je mena EUR, budú tieto ponuky prepočítané na EUR podľa kurzového lístka Európskej centrálnej banky platného ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

26 REVÍZNE POSTUPY

- 26.1 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať pred uzavretím zmluvy námietky podľa § 170 zákona.

27 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 27.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie v súlade s § 57 zákona, ak:
- 27.1.1 ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote stanovenej zákonom o verejnom obstarávaní;
 - 27.1.2 nedostal ani jednu ponuku;
 - 27.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote stanovenej zákonom;
 - 27.1.4 jeho zrušenie nariadil úrad.
- 27.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
- 27.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, koncesie alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky alebo pôvodný predmet koncesie.

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedú, či zadávanie zákazky alebo zadávanie koncesie bude predmetom opätovného uverejnenia.

ČASŤ A2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

I. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 32 ZÁKONA

- 1 Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní – osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“).**

Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia **podľa § 32 ods. 1** zákona o verejnom obstarávaní.

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov^{46b} v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

(pozn. ^{46b}) :

§ 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

§ 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov^{46c} v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

(pozn. ^{46c}) : Zákon č. 199/2004 Z. z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo **poskytovať službu**,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Podľa § 32 ods. 2 zákona: uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 zákona:

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo **poskytovať službu**, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Podľa § 32 ods. 3 zákona: uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa ods. 2, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (platí pre uchádzačov so sídlom v SR).

Verejný obstarávateľ v súlade s § 32 ods. 2 nevyžaduje predloženie dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. a), b), c) a e) zákona, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy pričom nepredloženie dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. a), b), c) a e) zákona nie je možné sankcionovať vylúčením uchádzača.

Ak uchádzač nepredloží doklad **podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona**, je povinný na účely preukázania splnenia predmetnej podmienky účasti osobného postavenia poskytnúť verejnému obstarávateľovi všetky údaje potrebné na vyžiadanie elektronického výpisu z registra trestov Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky. Údaje podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona verejný obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu^{47a} bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov.

Podľa § 32 ods. 4 zákona: ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Podľa § 32 ods. 5 zákona: ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

Podľa § 32 ods. 6 zákona: konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie:

a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,

- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

Podľa § 32 ods. 7 zákona: podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 zákona, ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť.

V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.

Podľa § 32 ods. 8 zákona: za osobu podľa § 32 ods. 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo zájemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa § 32 ods. 7:

- a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo zájemcu,
- b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo zájemcu,
- c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo zájemcu alebo
- d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

Uchádzač/záujemca môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

Podľa § 152 ods. 3: verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.

Podľa § 152 ods. 4: zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač alebo záujemca nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona.

Podľa § 152 ods. 5: verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. 4 zákona oprávnený od uchádzača alebo zájemcu dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona.

Vyžaduje sa predloženie dokladov v pdf. formáte: sken originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, uvedených podľa bodu 1, článku A.2 týchto súťažných podkladov, pokiaľ príslušný doklad/dokument nie je vydávaný/vyhotovený výlučne v elektronickej forme.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí **skupina dodávateľov** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie **splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača za každého člena skupiny osobitne**.

V súlade s § 49 ods. 7 uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným

obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona týmto nie sú dotknuté.

2 Splnenie podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia uchádzača, môže hospodársky subjekt predbežne nahradiť podľa § 39 zákona.

Splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť **vyplneným Jednotným európskym dokumentom** podľa § 39 ods. 1 zákona, pričom z uchádzačom predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom a obsahom spĺňa podmienky účasti požadované verejným obstarávateľom, ku dňu predkladania ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať.

II. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA EKONOMICKÉHO ALEBO FINANČNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 33 ZÁKONA

Nepožadujú sa.

III. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI PODĽA § 34 ZÁKONA

1. Požadovanú technickú a odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže predložením týchto dokladov:

- 1.1 Podľa § 34 ods. 1 písm. a):** zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Uvedený zoznam musí obsahovať minimálne jednu zákazku na poskytnutie služieb rovnakého alebo podobného charakteru v minimálnom finančnom objeme kumulatívne vo výške: **70 000,00 EUR bez DPH**.

Za rozhodné obdobie sa považujú posledné 3 priebežné roky, ktoré sa rátajú spätne odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania. Za služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky budú akceptované poisťovacie služby pre poistenie majetku.

Verejný obstarávateľ upozorňuje na § 40 ods. 5 písm. a) - identifikácia referencií uvedených v zozname referencií v ponuke: uchádzač nie je povinný vo svojej ponuke predkladať referenciu, ktorá sa nachádza v evidencii referencií, **ale na túto skutočnosť musí upozorniť** verejného obstarávateľa a **presne identifikovať referenciu**, ktorú chce použiť na preukázanie svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti a zároveň vo svojej ponuke **uvedie adresu internetovej stránky, kde sa predmetná referencia nachádza.**

V prípade ak uchádzač predkladá v zozname poskytnutých služieb také, ktorých poskytnutie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname vyčíslí zvlášť iba hodnotu tej časti služby, ktorá bola zrealizovaná v posudzovanom období. V prípade, ak služby poskytoval uchádzač ako člen skupiny dodávateľov, vyčíslí a uvedie iba finančný objem poskytovaný ním samotným. V prípade, ak obsahuje zoznam o poskytnutí služby aj služby také, ktoré sú iné ako služby rovnakého alebo podobného charakteru na predmet zákazky, vyčíslí a uvedie iba finančný objem za služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. V prípade, že finančný objem poskytnutých služieb je v inej mene ako EUR, údaje je potrebné prepočítať podľa kurzového lístka Európskej centrálnej banky platného v deň predkladania ponuky, pričom v ponuke je potrebné uviesť, ktorým mena bola prepočítaná na EUR.

- 2.1** Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie

technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.

- 3.1 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie, v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako **päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 4.1 Splnenie podmienky účasti, týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača, podľa bodu 1.1 tejto časti súťažných podkladov, môže hospodársky subjekt predbežne nahradiť podľa § 39 zákona Jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením.
- 5.1 Ak uchádzač preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby podľa bodu 2.1 tejto časti súťažných podkladov, a rozhodne sa postupovať podľa odseku IV. tejto časti súťažných podkladov, JED obsahuje informácie podľa bodu 2.1 tejto časti súťažných podkladov aj o tejto osobe. (Poznámka: predkladá samostatný JED aj za túto osobu).
- 6.1 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich technickú a odbornú spôsobilosť, podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.
- 7.1 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods.1 písm. a) zákona **spoločne**.

IV. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT K PREUKÁZANIU SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 1.1 Splnenie podmienky účasti podľa kapitoly I. a III. tejto časti súťažných podkladov, týkajúcej sa osobného postavenia uchádzača a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača, môže uchádzač predbežne nahradiť **Jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“) podľa § 39 zákona.
- 2.1 JED obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:
 - a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil JED-om.
- 3.1 Hospodársky subjekt v JED-e uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa ods. I a III. tejto časti súťažných podkladov. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 4.1 Ak hospodársky subjekt použije JED, ktorý už bol použitý v inom verejnom obstarávaní, potom jeho súčasťou je aj **potvrdenie**, že informácie v pôvodnom JED-e sú naďalej aktuálne.

- 5.1 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania je oprávnený kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu a/alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. To sa netýka dokladu a/alebo dokladov, ku ktorým má verejný obstarávateľ prístup na základe prístupu do elektronickej databázy, ani dokladu a/alebo dokladov, ktoré má verejný obstarávateľ k dispozícii z iného verejného obstarávania, a ktoré sú aktuálne a platné.
- 6.1 Ak uchádzač postupuje podľa bodu 2.1 čl. III. tejto časti súťažných podkladov, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe – t.j. predkladá samostatný JED za túto osobu, ktorá však nemá možnosť postupovať podľa čl. IV. tejto časti súťažných podkladov a teda vykonať opatrenia na nápravu.
- 7.1 Ak je uchádzač zapísaný do ZHS podľa zákona, teda spĺňa všetky podmienky týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona, nemusí vyplňať Časť III., nakoľko zápis v ZHS je účinný voči každému VO, údaje v ňom uvedené nie je potrebné overovať.
- 8.1 Verejný obstarávateľ povoľuje hospodárskym subjektom v prípade využitia predloženia JED-u vyplniť len oddiel časti IV. - Globálny údaj bez toho, aby vyplnil iné časti oddielu IV..
- 9.1 Ak uchádzačom je skupina hospodárskych subjektov/dodávateľov, **samostatný JED** predkladá **každý** zo zúčastnených uchádzačov samostatne.

V. SPÔSOB VYHODNOCOVANIA SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 1.1 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní uvedených oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a kapitoly I. a III. tejto časti súťažných podkladov sa bude posudzovať podľa **§ 40 ods. 4 - 13** zákona.
- 2.1 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ak z predloženého dokladu:
- a) nemožno posúdiť ich platnosť,
 - b) nemožno posúdiť splnenie podmienky účasti.
- 3.1 Uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi svoje vysvetlenie alebo doplnenie dokladov **do dvoch pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 4.1 Verejný obstarávateľ **vylúči** kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača, podľa **§ 40 ods. 6** zákona ak:
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - h) nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2,
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,
- m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

- 5.1 Verejný obstarávateľ **môže vylúčiť** kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača, podľa **§ 40 ods. 8** zákona ak:
- a) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil pri plnení zákazky alebo koncesie podstatného porušenia zmluvných povinností, v dôsledku čoho verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ odstúpil od zmluvy alebo mu bola spôsobená závažná škoda alebo iná závažná ujma,
 - b) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,⁴⁷⁾ za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
 - c) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
 - d) na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom alebo záujemcom a daným hospodárskym subjektom,
 - e) evidujú voči záujemcovi alebo uchádzačovi nedoplatky na dani, ktorej sú správcom podľa osobitného predpisu;^{50a)} ustanovenie **§ 32 ods. 1 písm. c)** tým nie je dotknuté.
- 6.1 Uchádzača alebo zájemcu **nemožno vylúčiť** z dôvodu nesplnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c), alebo z dôvodu podľa **§ 40 ods. 8 písm. e)** zákona, ak:
- a) zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach, a to bez ohľadu na to, kedy nedoplatok vznikol alebo**
 - b) nedoplatky kumulatívne nie sú vyššie ako 200 eur, a to bez ohľadu na to, kedy nedoplatky vznikli.**
- 7.1 Spôsob hodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

- a) členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa požiadaviek uvedených oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a podľa súťažných podkladov, a to spôsobom SPLNIL (S) – NESPLNIL (N),
 - b) ak bude uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL (N), nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a tento uchádzač bude z verejného obstarávania vylúčený.
- 8.1 V súlade s **§ 40 ods. 9 zákona**, ak hospodársky subjekt nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. c) až g) a odsekov 7 a 8, je oprávnený verejný obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy; v takom prípade je povinný objasniť dotknuté skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s verejným obstarávateľom. Opatreniami na vykonanie nápravy musí hospodársky subjekt preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, iným správnym deliktom alebo trestným činom. Ak skutočnosti zakladajúce nesplnenie podmienky účasti alebo dôvodu na vylúčenie podľa prvej vety nastali pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, uchádzač uvedie opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvej vety v ponuke.
- 9.1 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejný obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa **§ 40 ods. 10** druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike
- 10.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa **§ 170 ods. 3 písm. d)** zákona.
- 11.1 Splnenie podmienok účasti sa posudzuje ku dňu lehoty na predkladanie ponúk.

ČASŤ A3. KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ UPLATNENIA

1 HODNOTENIE PONÚK PODĽA KRITÉRIA

- 1.1 Komisia bude vyhodnocovať len tie ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž a spôsobom určeným v tejto časti súťažných podkladov.

2 KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 2.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk na predmet zákazky, je zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača, vypočítaná a vyjadrená v EUR, podľa týchto súťažných podkladov (ďalej len „cena“).
- 2.2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude podľa § 44 ods. 3 písm. c) zákona:

Najnižšia celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR.

3 SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 3.1 Uchádzač vyplní vlastný návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk elektronicky priamo do elektronického formulára v elektronickom nástroji eZakazky s názvom „Návrh na plnenie kritéria“, do ktorého uvedie svoje hodnoty návrhov na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk stanovené podľa pokynov uvedených v tejto časti súťažných podkladov (*poznámka: predloženú vzorovú prílohu č. 2 k SP nie je potrebné vyplňať, nakoľko návrhy na plnenie kritéria sa vkladajú do elektronického formulára*). Dokument uvedený vo vzore č. 2 k SP - Návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk v časti *C.1 Príloha k súťažným podkladom* týchto súťažných podkladov nie je teda potrebné predkladať, je ale povinnosťou uchádzača vyplniť elektronický dokument s názvom „Návrh na plnenie kritéria“ v elektronickom nástroji eZakazky. Hodnoty uvedené v elektronickom dokumente s názvom „Návrh na plnenie kritéria“ sú návrhom uchádzača na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk a je potrebné uvádzať do neho celkovú cenu za predmet zákazky v EUR, ktorá je výsledkom súčtu cien položiek predmetu zákazky po dobu plnenia poistnej zmluvy uvedených v časti *B.3 Návrh zmluvy* súťažných podkladov.
- 3.2 Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najnižšou cenou na predmet zákazky za prvú v poradí a úspešnú ponuku, ponuku s druhou najnižšou cenou označí za druhú v poradí, ponuku s treťou najnižšou cenou označí za tretiu v poradí, atď..
- 3.3 Ponuku uchádzača na predmet zákazky, ktorú členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označia za prvú, t.j. úspešnú ponuku, odporučí komisia verejnému obstarávateľovi prijať.

ČASŤ B1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky

1.1 Názov predmetu zákazky:

Obstarávanie poistných služieb „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava

1.2 Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je poistenie majetku – Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava, v dojednanom rozsahu.

2 Celkové množstvo alebo rozsah predmetu zákazky

2.1 Predmetom zákazky je poistenie majetku „**Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho**“, **Bratislava**, ktoré vyplýva z Poistnej zmluvy v dojednanom rozsahu.

2.2 Predmetom zákazky je zabezpečenie poistenia majetku v nižšie uvedenej štruktúre.

2.3 Komplexné živelné poistenie - škody spôsobené:

- a) Požiarom
- b) Výbuchom
- c) Priamym úderom blesku
- d) Nárazom alebo zrútením posádkou obsadeného letiaceho telesa, jeho časti alebo jeho nákladu
- e) Víchrinou – min. 70km/h
- f) Povodňou alebo záplavou
- g) Ľadovcom
- h) Náhlým zosúvaním pôdy, zrútením skál alebo zemín, pokiaľ k nim nedošlo v súvislosti s priemyselnou alebo stavebnou činnosťou
- i) Zosúvaním alebo zrútením lavín
- j) Pádom stromov stožiarov a iných cudzích predmetov, ak nie sú súčasťou poškodenej poistenej veci
- k) Zemetrasením s účinkami stanovenými min. 5. stupňom Európskej makroseizmickej stupnice (EMS 98)
- l) Vodou unikajúcou z prírodného alebo odvádzacieho potrubia vodovodných zariadení a z vodovodných zariadení, vrátane poplatkov (vodné, stočné) za vodu, ktorá unikla z vodovodného potrubia následkom poistnej udalosti
- m) Kvapalinou alebo parou unikajúcou z ústredného, etážového alebo diaľkového kúrenia
- n) Hasiacim médiom samovoľne unikajúcim zo stabilného hasiaceho zariadenia
- o) Kvapalinou unikajúcou zo solárnych systémov alebo klimatizačných zariadení
- p) Chladiarenským médiom unikajúcim z chladiarenských zariadení a rozvodov
- q) Hasením, strhnutím alebo evakuáciou v dôsledku živelnej udalosti
- r) Atmosférickými zrážkami, ľadovcom, snehom alebo nečistotami vnikajúcimi otvormi, ktoré vznikli v dôsledku živelnej udalosti, a ak k vniknutiu došlo do 72 hodín po skončení živelnej udalosti
- s) Dymom vznikajúcim pri požiari
- t) Zvýšením hladiny podpovrchovej vody, ktoré bolo spôsobené povodňou, záplavou alebo katastrofickým lejakom
- u) Krádežou poistených hnuiteľných vecí, ku ktorej došlo v priamej súvislosti s vyššie uvedenými náhodnými udalosťami
- v) Nárazom dopravného prostriedku, rázovou vlnou
- w) Záplavou následkom búrkového privalu
- x) Ťarchou snehu a námrazy
- y) Spätným vystúpením vody z kanalizačného potrubia ak bolo spôsobené atmosférickými zrážkami alebo katastrofickým lejakom
- z) Poškodením prírodného potrubia vodovodného zariadenia, odvádzacieho potrubia, či telies vykurovacích alebo solárnych systémov, ak k nemu došlo pretlakom kvapaliny alebo pary alebo zamrznutím vody v nich.

2.3.1 Osobitné dojednania

- a) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na veci uložené na voľnom priestranstve a na veci upevnené na vonkajšej strane budovy, ktorými sú napríklad firemné štíty, reklamné tabule, anténne systémy, vonkajšie osvetlenie, vonkajšie vedenie...
- b) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok, ktorý je evidovaný na účte obstarania dlhodobého hmotného majetku.
- c) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na spevnené plochy a úpravy územia, pozemné komunikácie, vrátane dopravného značenia, mosty, nadjazdy, oplotenia, verejné osvetlenia, koľajové dráhy a iné objekty, inžinierske

siete, ochranné hrádze, protihlukové steny a iné objekty ktoré sú majetkom poisteného alebo mu boli zverené do správy/užívania.

- d) Dojednáva sa, že pri živelnom poistení sú kryté aj následné škody, ktoré vznikli v súvislosti so živelnou udalosťou napr. poškodenie alebo zničenie majetku pri prácach na zmiernenie škody, škody spôsobené hasiacim médium pri likvidácii požiaru a pod., nejedná sa o priame finančné škody.
- e) Dojednáva sa, že poistením sú kryté aj budovy a stavby, na ktorých prebiehajú stavebné / montážne práce, vrátane vecí v týchto budovách uložených. Poistenie v zmysle tohto bodu sa však nevzťahuje na škody (zväčšenie rozsahu následkov škody) vzniknuté v príčinnej súvislosti s týmito vykonávanými stavebnými / montážnymi prácami.
- f) Dojednáva sa, že poistenie je dojednané na novú cenu (príp. na prvé riziko na novú cenu). Novej cene zodpovedajú náklady na znovuoobstaranie, znovuzriadenie takej istej veci, takých istých parametrov. Poistovňa nebude uplatňovať princíp podpoistenia.
- g) Dojednáva, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok vo vlastníctve cudzích osôb, ktorý poistník / poistený užíva alebo ho prevzal na základe písomnej zmluvy.
- h) Dojednáva sa, že poisťovateľ nahradí aj náklady nevyhnutné na stavebné úpravy a na demontáž a remontáž ostatných nepoškodených poistených vecí, vykonané v súvislosti so znovuoobstaraním alebo opravou vecí poškodených, zničených alebo stratených pri poistnej udalosti, odpratávacie náklady, náklady na posudkového znalca, náklady na hľadanie príčiny škody, náklady na zemné a výkopové práce, náklady spojené s dodatočnými projektovými plánovacími prácami, náklady spojené s príplatkami za nočnú prácu, prácu nadčas, prácu počas nediel a sviatkov, ako aj expresné príplatky.
- i) Dojednáva sa, že do limitu 1.000 EUR na jednu a všetky poistné udalosti, sa poistenie vzťahuje aj pre prípady deštruktívnej činnosti hmyzu, divo žijúcich hlodavcov, vtákov, lesnej zveri, na majetku poisteného, vrátane škôd (napr. aj estetickéj povahy) na vonkajšej fasáde a/alebo vonkajšej izolácii budov.
- j) Dojednáva sa výška ročného limitu plnenia pre jednu a všetky škody v jednom poistnom období, pre prípad poškodenia alebo zničenia živelnou udalosťou alebo z vodovodných zariadení:
 - pre poistné riziko povodne a záplavy – 100% z poistnej sumy
 - pre poistné riziko zemetrasenie – 100% z poistnej sumy
 - pre poistné riziko komplexný živelný (okrem poistných rizík povodne, záplavy, zemetrasenie) – 100% z poistnej sumy

2.4 Poistenie pre prípad odcudzenia a vandalizmu

Poistenie pre prípad krádeže, poškodenia alebo zničenia poistenej veci sa vzťahuje aj na nasledovné prípady:

- a) Do miesta poistenia sa dostal tak, že ho otvoril nástrojom, ktorý nie je určený na jeho riadne otvorenie.
- b) Do miesta poistenia sa dostal iným preukázateľne násilným spôsobom.
- c) V mieste sa skryl, po jeho zamknutí sa veci zmocnil a pri jeho opustení zanechal po sebe stopy, ktoré môžu byť použité ako dôkazný prostriedok.
- d) Miesto poistenia otvoril originálnym kľúčom alebo legálne zhotoveným duplikátom, ktorého sa zmocnil krádežou vlámaním alebo lúpežným prepadnutím.
- e) Do schránky, ktorej obsah je poistený sa dostal alebo ju otvoril nástrojom, ktorý nie je určený na jej riadne otvorenie.
- f) Krádežou, pri ktorej páchatel' preukázateľne prekonal prekážku alebo opatrenie chrániace poistenú vec pred krádežou.
- g) Krádežou, pri ktorej boli poistené veci poistenému alebo jeho pracovníkovi zobraňané, pretože jeho odpor bol vylúčený v dôsledku telesného stavu po nehode alebo v dôsledku inej príčiny, za ktorú nemôže byť zodpovedný.
- h) Lúpežou – zmocnením sa poistenej veci tak, že páchatel' použil proti poistenému, jeho pracovníkovi alebo inej osobe násilie, alebo hrozbou násilia.
- i) Poškodenie alebo zničenie veci v súvislosti s vykonaním alebo pokusom o vykonanie krádeže bez ohľadu či k samotnej krádeži poistenej veci došlo alebo nedošlo.

2.4.1. Osobitné dojednania

- a) Poistenie sa vzťahuje na úmyselné poškodenia alebo zničenie poistenej veci, ak úmyselné konanie smerovalo k poškodeniu alebo zničeniu poistného majetku, proti osobe poisteného alebo proti osobe vlastníka poisteného majetku.
- b) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na stavebné / technologické súčasti a príslušenstvo rámci spevnených plôch, pozemných komunikácií, vrátane dopravného značenia, oplotenia, verejného osvetlenia, koľajových a trolejových dráh / infraštruktúry, inžinierskych sietí, ochranných hrádí, protihlukových stien a iných objektov ktoré sú majetkom poisteného alebo mu boli zverené do správy/užívania.
- c) Dojednáva sa, že poistné krytie zahŕňa aj „vnútorný a vonkajší“ vandalizmus, zistený aj nezistený páchatel'.

- d) Vnútorý vandalizmus znamená úmyselné poškodenie alebo zničenie poistenej veci spáchané inou osobou ako poisteným tým spôsobom, že vnikne do chráneného priestoru, prekoná prekážku a poškodí alebo zničí predmet poistenia.
- e) Vonkajší vandalizmus znamená, že iná osoba ako poistený spácha úmyselné poškodenie alebo zničenie verejne prístupnej poistenej veci.
- f) Pod pojmom úmyselné poškodenie alebo zničenie poistenej veci sa okrem iného chápe aj estetické poškodenie postriekaním sprejmi, grafitmi, oblepením plagátmi.
- g) Dojednáva sa, že poistené veci nachádzajúce na voľnom priestranstve resp. umiestnené na vonkajšej strane budovy / stavby sú zabezpečené pre prípad krádeže svojou polohou. Pod pojmom chránené svojou polohou sa rozumie umiestnenie veci, ktorej odcudzenie si vyžaduje použitie špeciálnych pomôcok (kliešte, zvárací prístroj, uhlová brúska a pod.), prípadne použitie špeciálnych pomôcok (čln, rebrík, vysúvací plošina, korba vozidla a pod.).
- h) Dojednáva sa, že poistenie je dojednané na novú cenu (príp. na prvé riziko na novú cenu). Novej cene zodpovedajú náklady na znovuoobstaranie, znovuzriadenie takej istej veci, takých istých parametrov. Poistovňa nebude uplatňovať princíp podpoistenia.
- i) Dojednáva, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok vo vlastníctve cudzích osôb, ktorý poistník / poistený užíva alebo ho prevzal na základe písomnej zmluvy.
- j) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na DPH ktorú je poistený povinný v zmysle zákona vrátiť do štátneho rozpočtu Slovenskej republiky za poistené veci v prípade poistnej udalosti.
- k) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok evidovaný na účte obstarania dlhodobého hmotného majetku.
- l) Dojednáva sa, že v prípade ak sa vyžaduje obhliadka Polície SR, môže byť táto vykonaná aj Mestskou / Obecnou políciou prípadne Železničnou políciou SR.

2.5 Poistenie strojov a elektroniky

Poistením strojov a elektroniky je kryté akékoľvek náhle a nepredvídané poškodenie alebo zničenie elektronických zariadení a strojov, ktoré obmedzuje alebo vylučuje funkčnosť zariadenia.

Právo na plnenie vznikne, ak poistná udalosť bola spôsobená napr.:

- Chybou konštrukcie, chybou materiálu alebo výrobnou chybou (pokiaľ sa na ňu nevzťahuje záruka výrobcu).
- Chybou obsluhy, nešikovnosťou, nedbanlivosťou alebo úmyselným konaním.
- Pretlakom pary, plynu, kvapalinou alebo podtlakom.
- Pádom stroja alebo elektronického zariadenia.
- Roztrhnutím v dôsledku odstredivej sily.
- Skratom elektrického prúdu a iným pôsobením elektrického prúdu (prepätie, indukčné účinky blesku).
- Zlyhaním meracej, regulačnej alebo zabezpečovacej techniky.
- Vniknutím cudzieho predmetu.

2.5.1. Osobitné dojednania

- a) Dojednáva sa, že pri poistení strojov a elektroniky sú kryté aj náklady v súvislosti s poistnou udalosťou:
 - Odpratávacie, demolačné, demontážne a remontážne náklady.
 - Náklady na posudkového znalca.
 - Náklady na hľadanie príčiny škody.
 - Náklady na zemné výkopové práce.
 - Náklady spojených s príplatkami za nočnú prácu, prácu nadčas, v nedeľu a počas sviatkov, ako aj expresné poplatky.
 - Náklady na cestovné náklady technikov a expertov zo zahraničia
- b) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na nosiče dát pevne zabudovaných v hardwarovej časti, riadiacej alebo regulačnej jednotky poistenej veci, nosiče dát záznamov programového vybavenia strojov.
- c) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje na všetky elektronické zariadenia a stroje, ktorých dátum zaradenia do účtovnej evidencie je max. do 8 rokov. V prípade, že zariadenie prešlo generálnou opravou, a poistný to preukáže, je takéto zariadenie považované za nové, pričom rozhodným termínom je dátum vykonania generálnej opravy.

- d) Dojednáva sa, že poistenie je dojednané na prvé riziko na novú cenu. Novej cene zodpovedajú náklady na znovuoobstaranie, znovuzriadenie takej istej veci, takých istých parametrov. Poistovnía nebude uplatňovať princíp podpoistenia.
- e) Dojednáva, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok vo vlastníctve cudzích osôb, ktorý poistník / poistený užíva alebo ho prevzal na základe písomnej zmluvy.
- f) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok evidovaný na účte obstarania dlhodobého hmotného majetku.
- g) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na snímacie, záznamové a zobrazovacie prvky strojných a elektronických zariadení, resp. technologických súčastí stavieb.
- h) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na sklenené súčasti strojných a elektronických zariadení, resp. technologických súčastí stavieb.
- i) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na ultrazvukové zariadenia, kamery, optické zariadenia a optické káble - ako samostatné zariadenia, resp. súčasti strojných a elektronických zariadení a technologické súčasti stavieb.
- j) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje na stroje, prístroje, elektronické prístroje a zariadenia, vrátane stavebných / technologických súčastí budov a stavieb, vedené v účtovnej evidencii poisteného, vo všetkých účtovných triedach.

2.6 Poistenie skla

Poistením skla je kryté akékoľvek poškodenie alebo zničenie poistenej veci akoukoľvek náhodnou udalosťou, okrem nasledovných prípadov.

Poistenie sa nevzťahuje na:

- a) Na poškodenie a chyby, ktoré vznikli pred dobou uzatvorenia zmluvy.
- b) Na škody vzniknuté pri doprave poistených vecí.
- c) Pri montáži a demontáži poistených vecí.
- d) Na škody, ktoré vznikli v súvislosti s vykonávaním stavebných prác v mieste poistenia.
- e) Na škody vzniknuté výbuchom nálože, trhaviny, granátu alebo iných výbušných hmôt.

2.6.1. Osobitné dojednania

- a) Dojednáva sa, že poistenie je dojednané na prvé riziko na novú cenu. Novej cene zodpovedajú náklady na znovuoobstaranie, znovuzriadenie takej istej veci, takých istých parametrov. Poistovnía nebude uplatňovať princíp podpoistenia.
- b) Dojednáva sa, že pri poistení skla sa poistenie vzťahuje aj na svetelné pulty, vitríny, presklené zábradlia, sklenené steny a steny z bezpečnostného skla a plexiskla /napr. steny zastávok/.
- c) Dojednáva, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok vo vlastníctve cudzích osôb, ktorý poistník / poistený užíva alebo ho prevzal na základe písomnej zmluvy.
- d) Dojednáva sa, že poistenie sa vzťahuje aj na majetok evidovaný na účte obstarania dlhodobého hmotného majetku.

2.7 Poistné sumy, poistné hodnoty, spoluúčasti

- 2.7.1. Poistenie sa dojednáva na novú cenu prípadne na prvé riziko na novú cenu. Nová cena zodpovedá primeraným nákladom na znovuzriadenie alebo znovunadobudnutie novej veci alebo veci porovnateľných vlastností v čase bezprostredne pred poistnou udalosťou, znížené o hodnotu použiteľných zvyškov. Poistovnía nebude uplatňovať princíp podpoistenia.
- 2.7.2. Prehľad poistných súm, spoluúčastí, predmetu poistenia – v zmysle Prílohy č. 1 súťažných podkladov.

3 Podmienky poskytnutia predmetu zákazky

Uchádzač berie na vedomie, že pri plnení predmetu zákazky Poistnou zmluvou:

- 3.1 Majetok, ktorý je poistený v inej poisťovacej spoločnosti, ako u úspešného uchádzača, sa bude poisťovať po vypovedaní a následnom skončení platnosti existujúcich poistných zmlúv.

- 3.2 Majetok, ktorý je poistený u úspešného uchádzača sa prepoistí s účinnosťou najskôr od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po nadobudnutí účinnosti uzatvorenej Poistnej zmluvy.
- 3.3 Poistné sa požaduje so splatnosťou v štvrtročných splátkach, ale bude možné na základe oznámenia dohodnúť si frekvenciu splatnosti poistného aj v polročných, resp. v ročných splátkach. Úhrada poistného sa bude realizovať na základe predpisu poistného bankovým prevodom.

4 Dokumenty k splneniu požiadaviek na predmet zákazky

- 4.1 Uchádzač k preukázaniu splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky predloží v ponuke doklady a dokumenty podľa bodu 14.2.1 a 14.2.3 časti A.1 *Pokyny na vypracovanie ponuky* súťažných podkladov.

5 Pravidlá zmeny subdodávateľa

- 5.1 Úspešný uchádzač je povinný najneskôr v čase uzatvorenia zmluvy oznámiť verejnému obstarávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch, osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresu pobytu a dátum narodenia.
- 5.2 Uchádzač pri výbere subdodávateľa musí postupovať s náležitou starostlivosťou a tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie predmetu zákazky, na základe zmluvy o subdodávke, boli hospodárne.
- 5.3 Úspešný uchádzač nebude oprávnený bez súhlasu objednávateľa meniť % podiel subdodávok u svojich subdodávateľov uvedených v Poistnej zmluve. Zároveň bude povinný zabezpečiť, aby subdodávatelia uvedení v zmluve nezadali svoju subdodávku resp. jej časť žiadnemu inému subdodávateľovi.
- 5.4 Úspešný uchádzač nesmie zadať svojim subdodávateľom ani žiadnym tretím osobám poskytnutie celého predmetu zákazky a pri poskytnutí predmetu zákazky, bude zodpovedať za včasné a riadne uskutočnenie tak, ako by ho poskytoval sám.
- 5.5 Uchádzač je povinný každú zmluvu o subdodávke uzatvoriť v písomnej forme, na základe ktorej bude zabezpečované plnenie predmetu zákazky a s verejným obstarávateľom uzavrie dodatok k Poistnej zmluve. Zároveň novo navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať požiadavku podľa § 11 ods. 1 zákona, ak je relevantné.
- 5.6 Verejný obstarávateľ požaduje aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ **písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie**. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača, ak má subdodávateľ sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa **do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti** podľa prvej vety alebo druhej vety, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 5.7 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu o subdodávateľoch počas plnenia predmetu zákazky.
- 5.8 V prípade potreby zmeny subdodávateľa oproti subdodávateľom uvedených podľa bodu 5.1 tejto časti súťažných podkladov, je úspešný uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi **najneskôr do 5 pracovných dní** odo dňa, kedy sa o tejto skutočnosti dozvie, informácie v rozsahu podľa bodu 5.1 tejto časti súťažných podkladov.

- 5.9 Nakoľko verejný obstarávateľ vyžaduje v týchto súťažných podkladoch, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona, vyžadované podmienky musí spĺňať aj nový subdodávateľ.

6 Hodnotenie požiadaviek na predmet zákazky

- 6.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 6.4 Komisia pri hodnotení splnenia požadovaných požiadaviek na predmet zákazky preverí, či uchádzačom predložené technické parametre – technická špecifikácia predmetu zákazky v predloženej ponuke, je v súlade s požadovanou technickou požiadavkou verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov.
- 6.5 Komisia pri hodnotení splnenia technickej požiadavky na predmet zákazky preverí, či uchádzačom predložená ponuka spĺňa požiadavku na komplexnosť ponuky podľa požiadavky verejného obstarávateľa uvedenej v tejto časti súťažných podkladov.
- 6.6 Komisia pri hodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky preverí, či uchádzačom predložená ponuka obsahuje všetky požadované doklady a dokumenty vzťahujúce sa k predmetu zákazky podľa bodu 4 tejto časti súťažných podkladov.
- 6.7 Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (S)/NESPLNIL (N). Ak ponuka pri posudzovaní splnenia požiadaviek na predmet zákazky hodnotení bude aspoň raz vyznačená: NESPLNIL (N), znamená, že nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 6.8 Verejný obstarávateľ vylúči ponuky, ak:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 1 do:
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 2
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 6.9 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona

ČASŤ B2. SPÔSOB URČENIA CENY

1 POSTUP PRE STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Uchádzač pre stanovenie ceny použije prílohu č. 1 k návrhu poistnej zmluvy verejného obstarávateľa, uvedenej v časti *B.3 Návrh zmluvy* týchto súťažných podkladov a musí obsahovať:
 - 1.1.1 celkovú cenu za každú položku predmetu zákazky v EUR,
 - 1.1.2 celkovú cenu za predmet zákazky ako súčet celkových cien za všetky položky predmetu zákazky v EUR.
- 1.2 Uchádzač vo svojej ponuke uvedie aj celkovú cenu za predmet zákazky a táto celková cena slúži verejnému obstarávateľovi na hodnotenie ponúk podľa kritéria na hodnotenie ponúk.
- 1.3 Cena za poisťovacie služby, vrátane sprostredkovania poistenia, je oslobodená od dane podľa § 37 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.

2 POKYNY K OCEŇOVANIU

- 2.1 Uchádzač vo svojej ponuke predkladá prílohu č. 1 k návrhu poistnej zmluvy uchádzača, v ktorej zohľadní časť *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Návrh zmluvy* týchto súťažných podkladov, a v ktorej uvedie celkovú ponúknutú cenu za predmet zákazky.
- 2.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 2.3 Cena musí byť vyjadrená v eurách (EUR).
- 2.4 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcich z pokynov pre uchádzačov na prípravu a vyhotovenie ponuky, z návrhu poistnej zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky, ako aj z iných dokladov a dokumentov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
- 2.5 Uchádzač musí pri oceňovaní uviesť celkovú cenu za každú položku predmetu zákazky. Celková cena za predmet zákazky je daná súčtom celkovej ceny za každej položky predmetu zákazky, podľa prílohy č. 1 k návrhu poistnej zmluvy uvedenej v časti *B.3 Návrh zmluvy* týchto súťažných podkladov.
- 2.6 Uchádzač berie na vedomie, že pri oceňovaní jednotlivých položiek predmetu zákazky musí zohľadniť dodržiavanie povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných zákonov.
- 2.7 Verejný obstarávateľ požaduje, aby v celkovej cene za predmet zákazky boli zahrnuté aj všetky náklady, vrátane akýchkoľvek daní a dane z poistenia, poplatkov a iných súvisiacich služieb alebo ďalších nákladov uchádzača alebo inej tretej osoby súvisiacich s poskytovaním poistenia, všetky jeho predpokladané náklady a primeraný zisk.
- 2.8 Cena za položky musí byť vyjadrená na 2 desatinné miesta, ostatné od nej vypočítané musia byť taktiež zaokrúhlené na 2 desatinné miesta podľa matematických pravidiel zaokrúhľovania, s odstránením skrytých desatinných miest.

3 HODNOTENIE OCENENÝCH PONÚK

- 3.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nepredloží vysvetlenie v lehote **do dvoch pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu a ak nastanú okolnosti podľa bodu 3.5 tejto časti súťažných podkladov.

- 3.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

- 3.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s bodom 3.2 tejto časti súťažných podkladov alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.

- 3.4 Z procesu vyhodnocovania verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak:

- 3.4.1 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 3.1 **do dvoch pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
- 3.4.2 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 3.1 tejto časti súťažných podkladov,
- 3.4.3 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- 3.4.4 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 3.2 tejto časti súťažných podkladov,
- 3.4.5 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- 3.4.6 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- 3.4.7 uchádzač nepreukáže, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, ak odôvodní mimoriadne nízku ponuku podľa bodu 3.3 tejto časti súťažných podkladov.

- 3.5 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona.

4 Oprava chýb

- 4.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

4.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená slovom,

4.1.2 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp.: medzisúčet jednotlivých položiek a pod..

- 4.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne písomne upovedomený. Bude požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa bodu 3.1 tejto časti súťažných podkladov a o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou a predloženie nového, opraveného návrhu s odstránením zrejmých chýb v písaní a/alebo počítaní.

- 4.3 Ak z ponuky uchádzača bude vyplývať viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, postupovať v podľa Výkladového stanoviska č. 1/2021 Úradu pre verejné obstarávanie.

ČASŤ B3. NÁVRH ZMLUVY

1 HODNOTENIE NÁVRHU ZMLUVY

- 1.1 Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu poistnej zmluvy postupovať podľa tejto časti týchto súťažných podkladov.
- 1.2 Verejný obstarávateľ v tejto časti súťažných podkladov predkladá ako vzor návrh poistnej zmluvy v prílohe č. 2 k súťažným podkladom, ktorá obsahuje záväzný rozsah zmluvných podmienok, ktoré musia byť súčasťou poistnej zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky, ako výsledku procesu verejného obstarávania. Predložený návrh poistnej zmluvy uchádzača, nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a s týmito súťažnými podkladmi. Návrh poistnej zmluvy uvádzaný v tejto časti súťažných podkladov nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.
- 1.3 Uchádzač vo svojej ponuke predkladá:
- **Návrh poistnej zmluvy uchádzača s prílohou č. 1 k nej**, spracované podľa návrhu poistnej zmluvy uvedeného v prílohe č. 2 k súťažným podkladom, po doplnení vlastných obchodných údajov a prílohy č. 1 k nej,
 - **prílohu č. 2 k poistnej zmluve**, ktorou sú ročné sadzby poistenia, spracovanú podľa prílohy č. 1 k poistnej zmluve, po doplnení vlastných obchodných údajov
 - **prílohu č. 3 k poistnej zmluve**, ktorou sú všeobecné poistné podmienky uchádzača,
 - **prílohu č. 4 k poistnej zmluve**, ktorou sú osobitné poistné podmienky a zmluvné dojednania uchádzača.

2 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 2.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 2.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako **5 pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ods. 4 - 13 zákona. Ak uchádzač nepredloží po písomnej žiadosti doklady nahradené JED-om v určenej lehote, verejný obstarávateľ ho z verejného obstarávania vylúči.
- 2.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 2.1 a 2.2 tejto časti súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 2.4 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia ponuky. Neúspešným uchádzačom v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa **§ 170 ods. 3 písm. f)** zákona.

3 UZAVRETIE ZMLUVY

- 3.1 Verejný obstarávateľ uzavrie poistnú zmluvu s uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná. Uzavretá poistná zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 3.2 Verejný obstarávateľ neuzavrie poistnú zmluvu s uchádzačom, ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do Registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora. Partner verejného sektora musí byť zapísaný v registri aspoň po dobu trvania poistnej zmluvy.

- 3.3 Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona, verejný obstarávateľ uzavrie poistnú zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa bodu 2.3 a 2.4 tejto časti súťažných podkladov.
- 3.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie poistnej zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa odseku 3.3, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť, verejný obstarávateľ môže uzavrieť poistnú zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 3.5 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť poistnú zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie poistnej zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť poistnú zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 3.6 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie poistnej zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 3.7 V rámci poskytnutia súčinnosti predkladá úspešný uchádzač verejnému obstarávateľovi:
- **4 x rovnopisy podpísanej poistnej zmluvy s prílohou č. 1 k nej**, ktoré budú súhlasné s návrhom poistnej zmluvy predloženej v úspešnej ponuke a prílohy č. 1 k nej;
 - **4 x rovnopisy podpísanej prílohy č. 2 k poistnej zmluve**, ktorou sú ročné sadzby poistenia, súhlasná s prílohou č. 1 predloženou v úspešnej ponuke
 - **4 x prílohy č. 3 k poistnej zmluve**, ktorou sú všeobecné poistné podmienky uchádzača
 - **4 x prílohy č. 4 k poistnej zmluve**, ktorou sú osobitné poistné podmienky a zmluvné dojednanie uchádzača

Vzor

Poistná zmluva s prílohou č. 1 a prílohou č. 2 k nej sú prílohou týchto súťažných podkladov

ČASŤ C1. PRÍLOHA K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

1 VZORY DOKUMENTOV

V tejto časti súťažných podkladov verejný obstarávateľ uvádza vzory niektorých dokumentov:

Vzor č. 1 - Krycí list ponuky

Vzor č. 2 - Návrh na plnenie kritéria

KRYCÍ LIST PONUKY

Identifikácia zákazky:

Názov zákazky: **Obstarávanie poistných služieb „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava**

Druh postupu: **Verejná súťaž podľa § 66 zákona – zadávanie nadlimitnej zákazky**

Verejný obstarávateľ: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**

Sídlo: **Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1**

IČO: **00603481**

DIČ: **2020372596**

Predmet zákazky: Predmetom zákazky je poistenie majetku – „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava, ktorého vlastníkom, alebo správcom je verejný obstarávateľ v dojednanom rozsahu.

Heslo zákazky: Obstarávanie poistných služieb „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava

Identifikácia uchádzača: *(doplň uchádzač)*

Obchodný názov:

Adresa sídla:

Korešpondenčná adresa:

Meno, priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača:

Názov skupiny dodávateľov (vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá ponuku predkladá):

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Údaj o veľkosti spoločnosti uchádzača – (mikropodnik, malý alebo stredný podnik): **Áno Nie (zakrúžkuj)**

Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaje o zápise do tohto registra alebo evidencie):

Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:

Bankové spojenie:

Názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky:

Číslo bankového účtu v tvare IBAN:

Kontaktné údaje uchádzača (pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania):

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:

Tel. č.:

E-mail:

Internetová adresa:

1. Osoba, ktorá ponuku vypracovala a je oprávnená k podpisu ponuky pre účely tohto VO: (meno a priezvisko, pracovná pozícia, rozsah oprávnenia udeleného štatutárom, – **§ 49 ods. 5 Zákona**):
2. Ak ponuku vyššie uvedená osoba nevypracovala sama, uvedie osobu/osoby, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využila (meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené – **§ 49 ods. 5 Zákona**):

Ak právo konať v mene uchádzača v elektronickom nástroji eZakazky majú súčasne viaceré osoby za uchádzača, uchádzač doloží plnú moc pre osobu, ktorá sa registrovala v elektronickom nástroji eZakazky ako „Oprávnená osoba“, bude konať v mene uchádzača pre účel tejto zákazky, a ktorá je oprávnená predkladať platné dokumenty a podpisovať ponuku.

Obsah ponuky – zoznam predložených dokladov a dokumentov

Obsah ponuky *(doplní uchádzač všetky súbory, ktoré tvoria obsah jeho ponuky v elektronickom nástroji)*

1. ...
2. ...
3. ...

Čestné vyhlásenie uchádzača o verejnom obstarávaní

V rámci zadávania nadlimitnej zákazky realizovanej postupom verejnej súťaže s názvom: **Obstarávanie poistných služieb „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava**

ako uchádzač vyhlasujem, že:

- a) *súhlasím s podmienkami verejnej súťaže, ktoré boli určené verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,*
- b) *som dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy vrátane všetkých jej príloh,*
- c) *všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,*
- d) *predkladám iba jednu ponuku a nie som členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku,*
- e) *dávam písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujem v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.*

Toto vyhlásenie sa vykonáva na základe jasnej, zrozumiteľnej a slobodnej vôle a v plnej miere sme si vedomí všetkých následkov vyplývajúcich z nepravdivých údajov.

Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Verejné obstarávanie na predmet zákazky: **Obstarávanie poistných služieb „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava**, realizované podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zadávaním nadlimitnej zákazky postupom podľa § 66 – verejná súťaž, zverejnenej v Úradnom vestníku EÚ pod číslom: **272598-2026**, číslo vydania série S úradného vestníka: **OJ S 77/2026** zo dňa **21/04/2026**.

Zastúpený: *(doplň uchádzač)*

Meno a priezvisko osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať za uchádzača:

.....
ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v tomto verejnom obstarávaní, vyhláseného na základe Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania

týmto čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

Vyhlasenie uchádzača o elektronickej komunikácii

Prehlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k vyššie identifikovanej zákazke budeme využívať naše konto s užívateľským menom [xxxxxxxx.xxxxxx@xxxx.xx](#) (doplní uchádzač) na portáli www.ezakazky.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich sprístupnením v našom konte s užívateľským menom [xxxxxxxx.xxxxxx@xxxx.xx](#) (doplní uchádzač) na portáli www.ezakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

Pozn.: uchádzač doplní e-mailové adresy

V, dňa

*Titul, meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby
oprávnenej konať za uchádzača
Obchodné meno a sídlo spoločnosti*

Upozornenie: Tento dokument (Krycí list ponuky) musí byť podpísaný a opečiatkovaný ako originálny dokument oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Krycí list bude predložený v needitovateľnom formáte napr. „pdf“.

Čestné vyhlásenie uchádzača
podľa § 32 ods. 1 písm a) k osobám podľa § 32 ods. 7 a 8 zákona

uchádzač (obchodné meno/sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/IČO)
.....

týmto čestne vyhlasujem, že:

1. *neexistuje žiadna „iná osoba“ , ktorá má právo konať , alebo má práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hore uvedenom hospodárskom subjekte, ktorý sa zúčastňuje verejného obstarávania,
alebo,

2. **osobami spĺňajúcimi definíciu podľa § 32 ods. 7 zákona sú: (doplní sa meno a priezvisko fyzickej osoby, názov právnickej osoby, pozícia, funkcia alebo postavenie).

Uvedené osoby spĺňajú podmienku účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona.

Podpis a pečiatka uchádzača alebo oprávnenej osoby uchádzača v zmysle podpisového vzoru:

.....
uchádzač

V dňa

*** nechodí sa, je potrebné preškrtnúť**

**** ak sa uplatní bod 2., uvedú sa kompletne a správne údaje**

Za osobu podľa § 32 ods.7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva ,finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba:

- a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,*
- b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,*
- c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo*
- d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi*

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Tento dokument **uchádzač vyplní elektronicky, priamo do elektronického formulára v elektronickom nástroji eZakazky** s názvom „Návrh na plnenie kritéria“, do ktorého uvedie svoje hodnoty návrhu na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk, needitovateľnú podobu dokumentu podľa tohto vzoru nemusí nepredkladať.

Verejný obstarávateľ:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1

IČO: 00603481

Predmet zákazky: **Obstarávanie poisťných služieb „Trolejbusové trate Patrónka – Riviéra a Bulharská – Galvaniho“, Bratislava**

Uchádzač:

(Obchodné meno a sídlo uchádzača)

Kritérium na hodnotenie ponúk:

Najnižšia cena za predmet zákazky v EUR

Celková cena za predmet zákazky v EUR	
--	--

**z dôvodu vyhnutia sa akýmkoľvek rozdielom v cenách uvádzaných v predloženej ponuke, uchádzač uvádza do tohto dokumentu identickú celkovú cenu v Eur, ako v ocenej Prílohe č. 1 k návrhu Poistnej zmluvy*

V dňa

Titul, meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby
oprávnenej konať za uchádzača
Obchodné meno a sídlo spoločnosti

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT (JED)

- samostatne v pdf. formáte