MESTO KOMÁRNO

Nám. gen. Klapku 1, 945 01 Komárno

Súťažné podklady

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA DODANIE TOVARU

Kompostáreň Komárno – strojové vybavenie II

Súťažné podklady sú vypracované v súlade s ustanovením § 42 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon)

Vypracoval: Ing. Helena Polónyi, v.r.
ext. poradca vo verejnom obstarávaní

Dňa: 5.11.2021

Schválil:

Mgr. Béla Keszegh, v.r.

primátor mesta

Dňa 8.11.2021

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

P. č.	Činnosť	Strana
A 1	**Pokyny pre záujemcov a uchádzačov**	**3**
Časť I.	**Všeobecné informácie**	**3**
1.	Identifikácia verejného obstarávateľ	3
2.	Predmet zákazky	3
3.	Miesto a termín uskutočnenia stavebných prác	4
4.	Zdroj finančných prostriedkov	4
5.	Typ zmluvy	4
6.	Lehota viazanosti	4
Časť II	**Dorozumievanie a vysvetľovanie**	**4**
7.	Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi	4
8.	Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	5
Časť III	**Príprava ponuky**	**5**
9.	Vyhotovenie ponuky	5
10.	Jazyk ponuky	7
11.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
12.	Zábezpeka	7
13.	Obsah ponuky	9
14.	Náklady na ponuku	11
Časť IV	**Predkladanie ponúk**	**11**
15.	Oprávnenie na predloženie ponuky	11
16.	Označenie ponúk	12
17.	Lehota na predkladanie ponúk	12
18.	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
Časť V	**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**	**12**
19.	Otváranie ponúk	12
20.	Preskúmanie ponúk	12
21.	Vyhodnotenie ponúk	12
22.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	14
23.	Dôvernosť procesu verejného obstarávania	16
24.	Nahradenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti	16
Časť VI	**Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**	**17**
25.	Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk	17
26.	Uzavretie zmluvy	17
A2	**Kritériá hodnotenia ponúk a pravidlá ich uplatnenia**	**19**
B	**Podrobný opis predmetu zákazky** - samostatná časť	
Príloha č. 1	Návrh na plnenie kritérií - samostatný dokument	
Príloha č. 2	Návrh zmluvy o dielo - samostatný dokument	
Príloha č. 3	Krycí list ponuky- samostatný dokument	
Príloha č. 4	Jednotný európsky dokument - samostatný dokument	

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

ČASŤ I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Komárno

Sídlo: Nám. gen. Klapku č. 1, 945 01 Komárno

Krajina: Slovenská republika

Štatutár organizácie: Mgr. Béla Keszegh

IČO: 00306525

DIČ: 2021035731

Kontaktná osoba zodpovedná za predmet zákazky: Ing. Attila Kulcsár Szabó

Kontaktná osoba zodpovedná za verejné obstarávanie: Ing. Helena Polónyi

Telefón: 0905826576

E-mail: polonyi@orangemail.sk

Web: www.komarno.sk

Banka: Československá obchodná banka, a.s.

IBAN: SK19 7500 0000 0040 2940 3178

2. Predmet zákazky:

Názov zákazky: Kompostáreň Komárno – strojové vybavenie II

Predmetom zákazky je obstaranie strojového vybavenia Kompostáreň Komárno v nasledovnom rozsahu:

Strojové vybavenie	CPV kód	Názov	PHZ
Kolesový traktor	16700000-2	Traktory/ťahače	108 923,33
Príves za traktor	16810000-6	Časti poľnohospodárskych mechanizmov	
Čelný nakladač s mechanickým paralelogramom	43250000-0	Čelné lopatové nakladače	
Nesený prekopávač	42650000-7	Pneumatické alebo motorové ručné nástroje	28 136,67
Štiepkovač drevnej hmoty	42410000-3	Zdvižné a manipulačné zariadenia	
Rezací a miešací voz na biologické odpady	34144700-5	Úžitkové vozidlá	141 790,00
Triediace sito	43411000-7	Stroje na triedenie a preosievanie	

Verejný obstarávateľ zákazku rozdelil na časti, a to nasledovne:

Časť 1:

- kolesový traktor
- príves za traktor

- čelný nakladač s mechanickým paralelogramom

Časť 2:

- nesený prekopávač
- štiepkovač drvenej hmoty

Časť 3:

- rezací a miešací voz na biologické odpady
- triediace sito

Vzhľadom na to, že predmetom zákazky je dodávka strojov a zariadení, ktorých spojením vznikne samostatný funkčný celok, verejný obstarávateľ vyžaduje prepojenie jednotlivých zariadení do jedného fungujúceho celku. Dôležitým aspektom je aj to, že sa jedná o zariadenia, ktoré budú nesené/poháňané traktorom a preto musí byť zabezpečená vzájomná kompatibilita týchto zariadení s traktorom.

Podrobnosti sú uvedené v časti B Podrobný opis predmetu zákazky.

Predpokladaná celková hodnota zákazky: **278.850,00 € bez DPH:**

Ponuka, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu zákazky na jednotlivé časti, bude pre verejného obstarávateľa neprijateľná.

3. MIESTO A TERMÍN DODANIA TOVARU

3.1 Miesto alebo miesta dodania tovaru:

Komárno, časť Hadovce, pozemok k. ú. Komárno, parcela reg. „C“ č. 11786/1, 11786/2.

3.2 Dĺžka trvania /Predpokladaná doba dodania: 12 mesiacov odo dňa zadania zákazky.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1 Predmet zákazky bude financovaný: z prostriedkov Európskych štrukturálnych a investičných fondov EŠIF, štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov kupujúceho.

4.2 Kód projektu: ITMS NFP310010BFK4.

5. TYP ZMLUVY

5.1 Kúpna zmluva

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov, ktorej súčasťou je špecifikácia podľa časti B Podrobný opis predmetu zákazky.

6. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

6.1 Lehota viazanosti je stanovená na 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Časť II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

7. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

7.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk na adrese https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.

7.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov (SP) prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke na adrese https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&.

7.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP zo strany záujemcu alebo uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť za doručenú.

7.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca / uchádzač doručuje žiadosť o nápravu v zákonom stanovenej lehote prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625& sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenú. Obsah žiadosti o nápravu je uvedený v § 164 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z..

7.5 Námietka sa podáva verejnému obstarávateľovi v pozícii kontrolovaného v zákonom stanovených lehotách v elektronickej podobe prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&. Obsah námietky je uvedený v § 170 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z.z..

7.6 Doručenie námietok kontrolovanému a Úradu pre verejné obstarávanie je popísané v § 170 ods. 8 zákona č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov. Systém ezakazky.sk neumožňuje doručenie námietok Úradu pre verejné obstarávanie.

7.7 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&.

7.8 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude Verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) /uchádzača (uchádzačov) https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625& v zákonom stanovenej lehote na portáli www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk sa považuje vybavenie Žiadosti o nápravu za doručené.

7.9 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.

7.10 Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/ uchádzača.

7.11 Za účelom elektronickej komunikácie každý uchádzač predloží v svojej ponuke vyplnenú **Prílohu č. 3 SP - „Krycí list ponuky“, ktorého súčasťou je vyhlásenie o elektronickej komunikácii“** podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, uvedenou v oprávnení na podnikanie.

7.12 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

8. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

8.1 Vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne, najneskôr však **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/ doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk adresy https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

8.2 Verejný obstarávateľ doplnené informácie zverejní aj v profile Verejného obstarávateľa na stránke UVO. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení VO.

Časť III.

PRÍPRAVA PONUKY

9. VYHOTOVENIE PONUKY

9.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne (vo forme písmen a číslic) a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa bodu 9.6 tejto časti súťažných podkladov.

9.2 **Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli** https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&**.** Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

9.3 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa s názvom zákazky **Kompostáreň Komárno – strojové vybavenie II“.**

9.4 Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s § 49 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.

9.5 Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.

9.6 **Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu** https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&.

Uchádzač v záložke **Odoslanie ponuky** klikne na tlačidlo **Nahrať dokument k ponuke**, vyberie **Typ dokumentu Ponuka - Dokumenty**, uvedie **Názov dokumentu**, priloží Súbor a klikne na tlačidlo **Nahrať**. Ak je potrebné odoslať niekoľko súborov, tak tento postup opakuje. Následne ponuku odošle prostredníctvom tlačidla **Odoslať ponuku**. Uvedený postup je potrebné zrealizovať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uvedenej lehote systém neumožní odoslať ponuku.

9.7 **Detailnejší popis predloženia ponuky**: v predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk tak, že uchádzač klikne na záložku „Odoslanie ponuky“, vľavo v „Menu“ klikne na záložku „Identifikácia uchádzača“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „Dokumenty“ a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky. Ďalej uchádzač klikne na záložku „Návrh na plnenie kritérií“ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č. 1 SP) nahrá do tejto záložky. Následne uchádzač klikne na záložku „Krycí list ponuky“ a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 3 SP), ktorý je podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom nahrá do tejto záložky.

K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „Odoslanie ponuky“ (vľavo dole) a kliknutím na tlačidlo „Odoslať ponuku“ ponuku odošle!

9.8 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

- nedodrží určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

9.9 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.

9.10 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

9.11 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

9.12 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja ezakazky.sk prostredníctvom https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625& softvér elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.

9.13 Elektronicky predložené ponuky v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

9.14 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 21 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) konštatuje, že pre kvalifikované a kvalitné vypracovanie ponuky **nie je potrebná obhliadka miesta dodania tovaru.**

10. JAZYK PONUKY

10.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

11. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

11.1 Cena za uskutočnenú prácu súvisiacu s realizáciou stavby musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.

11.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodané tovary uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v € na maximálne 2 desatinné miesta.

11.3 Pre účely vyhodnotenia ponúk je uchádzač povinný oceniť celý predmet zákazky podľa podrobného opisu predmetu zákazky. **Prípadné úpravy môžu byť zrealizované v lehote na predkladanie ponúk iba na základe žiadosti o vysvetlenie alebo žiadosti o nápravu.**

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie tovaru musí pokryť všetky náklady na dodanie. Takto stanovená cena bude považovaná za konečnú a maximálnu cenu, ktorú nie je možné prekročiť. Cena spolu za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky (príslušnú časť).

11.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

11.5.1 navrhovaná cena bez DPH,

11.5.2 % DPH a výška DPH,

11.5.3 navrhovaná cena vrátane DPH

11.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

12. ZÁBEZPEKA PONUKY

12.1 Výška zábezpeky

Na zabezpečenie viazanosti ponuky sa vyžaduje zábezpeka na časť 1 a časť 3, ktorá nepresahuje 5 % z predpokladanej hodnoty zákazky.

Pre túto zákazku bola stanovená zábezpeka:

- časť 1: vo výške 5.000,00 €
- časť 3: vo výške 7.000,00 €

12.2 Spôsob zloženia zábezpeky:

1.1.1 zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke vo výške v závislosti na predložení ponúk na príslušnú časť,

1.1.2 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača (ďalej len „banková záruka“)

1.1.3 poistenie záruky.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 12.3.

12.3 Podmienky zloženia zábezpeky:.

12.3.1 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke

Finančné prostriedky vo výške stanovenej v bode 12.1 na jednotlivé časti musia byť zložené prevodným príkazom na účet verejného obstarávateľa:

- Majiteľ účtu: Mesto Komárno
- banka: Československá obchodná banka a.s.
- číslo účtu (IBAN): SK19 7500 0000 0040 2940 3178
- kód banky: 7500
- variabilný symbol: IČO uchádzača
- konštantný symbol: 0558
- Špecifický symbol: označenie verejného obstarávania (reg. značka uvedená vo vestníku VO SR).
- Názov prevodu: zábezpeka časť x (uchádzač uvedie identifikáciu verejného obstarávania, svoje meno a obchodný názov spoločnosti).

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – kópiu výpisu prevodu finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke.

12.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona è. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie banky v záručnej listine, v ktorom banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky stanovenej v bode 12.1 na jednotlivé časti v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Ďalej musí byť v bankovej záruke uvedené, že pred uvedeným dátumom platnosti, môže byť platnosť tejto bankovej záruky ukončená v prípade, že sa veriteľ vzdá akéhokoľvek nároku z bankovej záruky a uvedenú bankovú záruku považuje za bezpredmetnú a ukončenú. Taktiež musí byť v bankovej záruke uvedené, že banková záruka nemôže byť postúpená na tretiu osobu a platí len pre veriteľa.

Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka t.j. slovenského jazyka (platí aj pre zahraničné banky, ktoré majú sídlo v Českej republike, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom českom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho slovenského jazyka). Verejný obstarávateľ požaduje úradný preklad záručnej listiny.

Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky vo formáte pdf a **originál bankovej záruky v listinnej podobe doručí verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk.**

12.3.3 Poistenie záruky

Poistenie záruky sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z.z. o poisťovníctve v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží poistnú zmluvu na výšku stanovenú v bode 12.1 na jednotlivé časti, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do uvedenej výšky zábezpeky v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti poistenia záruky musí byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o poistení záruky vo formáte pdf a **originál dokladu o poistení záruky v listinnej podobe doručí verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk.**

12.4 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uzavretí zmluvy (najneskôr do siedmich dní od uzavretia zmluvy):

- vrátenie zložených finančných prostriedkov uchádzačom na účet uchádzača:
  - Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku – finančné prostriedky zložené na účte, bez úrokov, účet verejného obstarávateľa nie je úročený.
- uvoľnenie bankovej záruky alebo poistenia záruky:
  - banková záruka alebo poistenie záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená.

12.5 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania.

Ak verejný obstarávateľ zruší nadlimitnú zákazku, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačom.

12.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo
- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 zákona.

Skupina dodávateľov splní predmetnú podmienku zloženia zábezpeky vtedy, ak ju v ponuke preukáže jeden ľubovoľný člen skupiny dodávateľov, alebo kombináciou viacerých možností a viacerých členov skupiny.

13. OBSAH PONUKY

13.1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, čestné vyhlásenia, požiadavky na predmet zákazky bližšie uvedené v súťažných podkladov a iné dokumenty vyžadované v súťažných podkladoch.

13.2 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie poskytnuté verejným obstarávateľom a uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.

13.3 Uchádzač **samostatne** predkladá minimálne nasledujúce dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií.

Podrobný zoznam dokumentov je nasledovný:

- Súbor s názvom „**Krycí list ponuky“ v počte podľa počtu predložených ponúk na jednotlivé časti**(podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 3 SP), v ktorom budú uvedené:
  - **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
  - **zoznam súborov ponuky** (pre kontrolu musí obsahovať samostatne uvedené všetky dokumenty, ktoré uchádzač vloží elektronicky do ponuky),
  - **heslo súťaže** „**Kompostáreň Komárno – strojové vybavenie II“**
  - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie uchádzač v Krycom liste uvedie „**Vyhlásenie o elektronickej komunikácii**“.

    V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby.

    Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

    Krycí list musí byť v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov **elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača, uvedenými v oprávnení na podnikanie. Všetky ostatné dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za originály alebo overené kópie. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.**

    V prípade viacerých štatutárnych orgánov oprávnených konať za uchádzača, uvedených v oprávnení na podnikanie je potrebné krycí list podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou všetkými oprávnenými osobami.

    Verejný obstarávateľ bude akceptovať krycí list podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom jedného zo štatutárnych orgánov, ak ponuka bude obsahovať aj splnomocnenie ostatných členov štatutárneho orgánu orgánov podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou ostatnými členmi štatutárneho orgánu oprávnenými konať v mene organizácie.

Verejný obstarávateľ nebude akceptovať krycí list podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom splnomocnenou inou osobou než štatutárnym orgánom.

Verejný obstarávateľ odporúča pre kvalifikovaný elektronický podpis použiť ako overovaný a podpisový portál www.ezakazky.sk, alebo portál www.zep.disig.sk.

- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa jednotlivých častí**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní**, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
- Ak uchádzač je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, uvedie predmetnú informáciu na samostatnom liste.
- Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá doklady podľa § 32 zákona v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala, alebo podpísané príslušnou inštitúciou v listinnej podobe, elektronicky overenou uchádzačom.
- Ak uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ s uvedením všetkých relevantných údajov požadovaných pre preukázanie splnenia podmienok účasti, okrem údajov, ktoré predkladá formou dokladu. Formulár JED je uvedený v prílohe č. 4 SP.
- **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
- **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“ v počte podľa predložených ponúk na jednotlivé časti** (príloha č. 1 SP) určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
- Všetky ďalšie zadávateľom zákazky požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- **Dokument s názvom „Návrh zmluvy“ v počte podľa predložených ponúk na jednotlivé časti:** uchádzač predloží vyplnený a podpísaný návrh Kúpnej zmluvy (príloha č. 2 SP). Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
- **Vyhlásenie** uchádzača o tom, že v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov **súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa (ďalej len profil) zverejneného na stránke www.uvo.gov.sk v neobmedzenom znení** vrátane údajov týkajúcich sa osobných údajov, alebo **vyhlásenie** uchádzača o tom, že **súhlasí so zverejnením svojej ponuky v obmedzenom znení, pričom vo vyhlásení vyznačí výrazne tie časti, ktorých sa obmedzenie týka (ktoré nebudú zverejnené v profile).** Obmedzenie sa nemôže vzťahovať na údaje, týkajúce sa komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 22 zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- **Uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom** s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (príloha č. 4 zmluvy). Uvedená príloha je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy aj v prípade, ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk **nepredpokladá** využitie subdodávateľov v priebehu plnenia zmluvy.
- **Doklad o zložení zábezpeky** (vo formáte pdf) + doklad o zložení zábezpeky spôsobom bankovej záruky alebo poistenia záruky v listinnej podobe.

Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby do ponuky nevkladali iné než požadované doklady a dokumenty a rešpektovali pokyny týkajúce sa Krycieho listu ponuky a vkladania ponuky po samostatných súboroch ponuky.

Verejný obstarávateľ upozorňuje na to, že z dôvodu zabezpečenia princípu nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania s uchádzačmi pri vyhodnocovaní ponúk sú uchádzači povinní použiť prílohy uvedené v týchto súťažných podkladoch bez zmeny alebo úpravy. Predmetné prílohy nahradené inými dokladmi verejný obstarávateľ nebude akceptovať.

14. NÁKLADY NA PONUKU

14.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči zadávateľovi zákazky, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV.

PREDKLADANIE PONÚK

15. OPRÁVNENIE NA PREDLOŽENIE PONUKY

15.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom nemusí vytvoriť určitú právnu formu po predložení ponuky, musí však stanoviť lídra skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých členov skupiny, ktorý prevezme zodpovednosť za plnenie zmluvy a ktorý bude konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.

15.2 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 15.1, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia – nebude braná do úvahy.

15.3 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá v svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže zároveň predložiť ďalšiu ponuku ako člen skupiny.

16. OZNAČENIE PONÚK

16.1 Ponuka je označená heslom **Kompostáreň Komárno – Strojové vybavenie II.**

17. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

17.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 10.12.2021 o 10.00 hod.**

17.2 Elektronicky predložené ponuky v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

18. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&, stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak **len v lehote na predkladanie ponúk.**

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

19. OTVÁRANIE PONÚK

19.1 Otváranie ponúk podľa § 52 zákona sa uskutoční **dňa 10.12.2021 o 11.00 hod.** Možnosť účasti na otváraní ponúk uchádzačmi je zabezpečená sprístupnením ponúk časť Návrh na plnenie kritérií všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky. Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 ods. 1 až 3 zákona.

19.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk v lehote do 5 pracovných dní vyhotoví zápisnicu z otvárania ponúk, ktorú odošle na portál www.ezakazky.sk na adrese https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&, a ktorá

dňom odoslania na portál bude považovaná za doručenú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky. Obsah zápisnice zodpovedá ustanoveniu § 52 zákona.

20. PRESKÚMANIE PONÚK

20.1 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk; na jej zriadenie sa použije § 51. Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona.

21. VYHODNOTENIE PONÚK

21.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

21.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.

21.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia písomne prostredníctvom portálu www.ezakazky https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625& požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktorá je pre stanovenie ceny podstatná.

Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- hospodárnosti výrobných postupov,
- technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
- osobitosti tovaru navrhovanej uchádzačom,
- dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov
- dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

21.4 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

- 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
- 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

21.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 21.3 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

21.6 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

b) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 21.1 alebo 21.2 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa

odseku 21.1 alebo 21.2,

d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

e) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 21.3,

f) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

g) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

21.7 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

21.8 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,

b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

21.9 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska kritérií, spracuje zápisnicu z vyhodnotenia a určí poradie. Následne v súlade s ustanovením § 55 zákona vyhodnocuje splnenie podmienok účasti.

21.10 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia ponúk bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&.

22. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

22.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

22.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.

22.3 Verejný obstarávateľ je povinný

a) pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12, ak takéto referencie existujú,

b) pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,

c) písomne požiadať uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

22.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

a. nesplnil podmienky účasti,

b. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov

d. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f. konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž,

h. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j. nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k. nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l. nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.

m. nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

22.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

22.6 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) 6 písm. c) až g).a odseku 7, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

22.7 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 22.6 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

22.8 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 22.6 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

22.9 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

22.10 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam

a) všetkých uchádzačov,

b) vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,

22.11 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,

22.12 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať podmienky účasti prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk.

22.13 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portáli https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625&.

23. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

23.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača zo strany komisie sú dôverné. **Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania až do vyhodnotenia ponúk poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.**

23.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov atď.). Uchádzač môže v ponuke označiť za dôverné výhradne informácie uvedené v § 20 zákona.

23.3 Ponuky uchádzačov ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

23.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený, jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy.

23.5 Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

24. NAHRADENIE DOKLADOV PREUKAZUJÚCICH SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

24.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené zadávateľom zákazky jednotným európskym dokumentom (ďalej len JED) v zmysle § 39 zákona.

24.2 Formulár jednotného európskeho dokumentu je vo formáte word, umožňujúcom jeho priame vypĺňanie, dostupný v prílohe č. 4.

24.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že rozhodnutie o použití JED-u je v ich kompetencii, t. j. nemajú povinnosť ho použiť.

24.4 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný

európsky dokument.

24.5 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu a zároveň predloží vyplnené samostatné JED za všetky iné osoby, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti a ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

24.6 V prípade, ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov samostatne.

24.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v Časti II. JED-u Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu a v časti III. JED-u Dôvody na vylúčenie jednotného európskeho dokumentu uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a vyplnil prílohu č. 4 Kúpnej zmluvy.

Časť VI.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

25. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

25.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo uchádzačom, ktorí sa umiestnili na prvých troch miestach v poradí.

25.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

25.3 Ak uchádzač nahradí doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v **lehote nie kratšej ako päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625& a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona.

25.4 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 25.1 a 25.2 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625& oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponúk, pričom v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

25.5 Doručenie námietky musí uchádzač realizovať v súlade s ustanovením § 170 ods. 4 zákona, na formulári, ktorý sa nachádza v systému ISZÚ na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Systém www.ezakazky.sk **neumožňuje** doručenie námietky Úradu pre verejné obstarávanie prostredníctvom portálu ezakazky.sk.

26. UZAVRETIE ZMLUVY

26.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na podanie námietky zašle prostredníctvom

portálu https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=12436625& výzvu na predloženie podpísanej zmluvy v príslušnom počte originálnych exemplárov s pokynmi na jej predloženie.

26.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom **najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona**, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona.

26.3 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.

26.4 Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže pri zamietnutí žiadosti o nápravu uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b).

26.5 Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň po uplynutí lehoty na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.

26.6 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 26.3 až 26.5 ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:

a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,

b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,

c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.

26.7 Ak nie je potrebné podľa odseku 26.11 určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 26.2 až 26.5, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

26.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 26.7, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

26.9 Ak uchádzač, ktorí sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

26.10 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

26.11 Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa odsekov 26.7 až 26.10 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12, uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch; verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.

26.12 Ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť podľa odseku 26.11, verejný obstarávateľ je povinný ho bezodkladne informovať o tom, že s ním nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

26.13 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí neposkytne súčinnosť podľa odseku 26.12, verejný obstarávateľ je povinný ho bezodkladne informovať o tom, že s ním nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže

uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

26.14 **Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom**, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. v znení neskorších predpisov a **nie je ku dňu uzavretia zmluvy právoplatne zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávatelia** podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť sa zapísať do registra verejného sektora, **nie sú ku dňu uzavretia zmluvy právoplatne zapísaní v registri partnerov verejného sektora**.

A.2 Kritériá hodnotenia ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Pravidlá pre vyhodnotenie ponúk komisiou sú nasledovné:

- hodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa špecifikácií a vlastností definovaných zadávateľom zákazky, uvedených v ponukách
- hodnotenie podľa stanoveného kritéria Návrh na plnenie kritéria (**Najnižšia cena s DPH) podľa jednotlivých častí (príloha č. 1 súťažných podkladov)**
- hodnotenie splnenia podmienok účasti podľa jednotlivých častí

1. Hodnotenie splnenia požiadaviek na špecifikácie a vlastnosti:

Uchádzač je povinný predložiť ponuku v súlade s minimálnymi požiadavkami na predmet zákazky, uvedenými v časti B. Podrobný opis predmetu zákazky a v zmluve. V prípade, ak predložená ponuka nezodpovedá minimálnym technickým špecifikáciám uvedeným v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ ponuku vylúči bez

2. **Pravidlá hodnotenia podľa stanoveného kritéria: Návrh na plnenie kritéria** (**Najnižšia cena s DPH)**:

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena s DPH je najnižšia. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví poradovo vzostupne podľa výšky predloženej cenovej ponuky.

Komisia stanoví poradie ponúk tak, že zoradí ponuky od najnižšej po najvyššiu, pričom na prvom mieste v poradí sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou s DPH, ostatné ponuky budú umiestnené na ďalších miestach v poradí podľa výšky predloženej ponuky.

Uchádzač vo vyplnenej prílohe č. 1 „Návrh na plnenie kritérií“ tiež vyznačí, či po uzatvorení zmluvy bude alebo nebude platiteľom DPH.

Verejný obstarávateľ upozorňuje na to, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý vo formulári „Návrh na plnenie kritérií“ uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

Uchádzač so sídlom mimo územia SR uvedie iba cenu bez DPH. Uchádzači zaokrúhľujú svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na dve desatinné miesta.

Pokiaľ budú mať dvaja alebo viacerí uchádzači na prvom mieste v poradí rovnakú najnižšiu cenu s DPH, verejný obstarávateľ rozhodne o výslednom poradí na základe vyhodnotenia splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa prvej položky zoznamu strojom a zariadení (úspešný uchádzač bude uchádzač s lepšími technickými špecifikáciami položky prvej v poradí (traktor).

3. Hodnotenie splnenia podmienok účasti:

Po ukončení vyhodnotenia ponúk a stanovení poradia komisia v súlade s § 51 zákona rozhodne, či bude vyhodnocovať podmienky účasti prvého v poradí alebo prvých troch v poradí, a posúdi splnenie podmienok účasti.

Komisia po hodnotení ponúk a podmienok účasti stanoví poradie predložených ponúk a odporučí verejnému obstarávateľovi uzatvoriť kúpnu zmluvu s uchádzačom umiestneným na 1. mieste v poradí.