

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÁ SÚŤAŽ

realizovaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“)

(„verejná súťaž“)

/služby/

evidenčné číslo verejnej súťaže:
011121/2019

PREDMET ZÁKAZKY

Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby
identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES na
miestnej úrovni

Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných podkladov:

JUDr. Marek Griga

Súťažné podklady schválil:

RNDr. Richard Müller, PhD.
generálny riaditeľ

V Banskej Bystrici, dňa 11.07.2019

OBSAH

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov	4
ODDIEL I. Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2 Predmet zákazky	4
3 Komplexnosť dodávky a jej nedeliteľnosť	5
4 Zdroj finančných prostriedkov	6
5 Zmluva	6
6 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky	6
7 Oprávnení uchádzači	6
8 Predloženie a obsah ponúk	6
9 Variantné riešenie	8
10 Platnosť ponúk	9
11 Náklady na ponuky	9
ODDIEL II. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	9
12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	9
13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	10
14 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky	10
ODDIEL III. Príprava ponuky	10
15 Jazyk ponúk	10
16 Zábezpeka	10
17 Mena a ceny uvádzané v ponukách	12
18 Vyhodenie ponúk	12
19 Konflikt záujmov	12
ODDIEL IV. Predkladanie ponúk	13
20 Spôsob predkladania ponuky	13
21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk	13
22 Späťvzatie ponuky	13
ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	14
23 Otváranie ponúk	14
24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk	14
25 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	17

ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy	17
26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk	18
27 Uzavretie zmluvy	18
ČASŤ B. Opis predmetu zákazky	20
1 Základy opis	20
2 Východiskový stav	20
3 Požadované technické (funkčné a výkonnostné) parametre	21
4 Vysvetlenie najčastejšie používaných pojmov:	41
5 Miesto plnenia predmetu zákazky	41
6 Termín plnenia predmetu zákazky	42
7 Ďalšie požiadavky predmetu zákazky a súvisiace služby	42
ČASŤ C. Spôsob určenia ceny	43
1 Stanovenie ceny za predmet zákazky	43
2 Predloženie ceny za predmet zákazky	43
ČASŤ D. Podmienky účasti uchádzačov	44
ČASŤ E. Obchodné podmienky	51
1 Podmienky uzatvorenia zmluvy	51
2 Vzor zmluvy	51
Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk	79
1 Kritérium na hodnotenie ponúk	79
2 Spôsob vyhodnotenia ponúk	79
Časť G. Cenová tabuľka (vzor)	80
Príloha č.1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor)	81
Príloha č.2: Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO	82
Príloha č.3: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)	83
Príloha č.4: Vyhlásenie k podmienkam verejnej súťaže	84

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov

ODDIEL I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov:	Slovenská agentúra životného prostredia
Sídlo:	Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
Štatutárny orgán/statutár:	RNDr. Richard Müller, PhD., generálny riaditeľ
IČO:	00 626 031
DIČ:	2021125821
IČ DPH:	SK2021125821
(ďalej len „verejný obstarávateľ“)	

Ďalšie informácie o podmienkach verejnej súťaže môžete získať u:

Obchodné meno:	Tatra Tender s.r.o.
Sídlo:	Krčméryho 16, 811 04 Bratislava, SR
Štatutárny zástupca:	Mgr. Vladimír Oros, konateľ
IČO:	44 119 313
zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 51980/B
Osoba zodpovedná za priebeh verejného obstarávania:	Mgr. Lucia Štrbová (ďalej len „Zodpovedná osoba“)

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Predmetom zákazky je poskytnutie služby - obstaranie systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí (ďalej len „predmet zákazky“).
- 2.2 Hlavný kód CPV:
71313000-5 - Poradenské služby pre oblasť environmentálneho inžinierstva
- 2.3 Dodatočné kódy CPV:
71354100-5 - Digitálne mapovanie
71354200-6 - Letecké mapovanie
71355200-3 - Topografické (kartografické) merania
71354000-4 - Mapovacie služby
38221000-0 - Geografické informačné systémy (GIS alebo ekvivalent)
72200000-7 - Programovanie softvéru a poradenstvo
80000000-4 - Vzdelávacie a školiace (výcvikové) služby
72250000-2 - Služby týkajúce sa podpory systému
72320000-4 - Databázové služby

- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí Časť B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY A JEJ NEDELITEĽNOSŤ

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.
- 3.2 Predmetom zákazky je obstaranie systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí. Zabezpečiť otvorený prístup k interpretovaným dátam pre potreby tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni. Účelom systému je zabezpečenie otvoreného prístupu k identifikovaným poloprírodným a prírodným oblastiam s parametrami, ako sú ekologické funkcie a poskytovanie environmentálnych služieb pre proces tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni. Cieľom je vyhotovenie základných informácií pre krajinno-ekologické plánovanie vrátane tvorby dokumentov ÚSES na základe služieb a údajov Európskeho programu COPERNICUS pre monitorovanie ŽP a bezpečnosti, hlavne prostredníctvom údajov diaľkového prieskumu Zeme družíc Sentinel 1 – 5. Jedná sa o monitorovanie využitia územia a krajinnej pokrývky (land cover/land use - LC/LU) prostredníctvom CORINE Land Cover (CLC) a High Resolution Layers (HRL) údajov. Pre lokálnu úroveň tvorby ÚSES je potrebná verifikácia, spresnenie a aktualizácia údajov SKŠ. Pre potreby ÚSES je toto možné a aj žiadúce prostredníctvom technológií zmienených v tomto dokumente. Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych funkcií pozostáva z niekoľkých vzájomne prepojených súčastí, ktoré vytvárajú platformu pre depozitné úložisko, operačné, analytické a interpretačné prostredie v nadväznosti na existujúcu infraštruktúru verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ dospel na základe dôkladného zváženia a predchádzajúcej podrobnej analýzy vyššie uvedených plnení tvoriacich predmet zákazky, za súčasného zohľadnenia možností relevantného trhu k zisteniu, že predmet zákazky je objektívne nedeliteľný na časti. Rozdelenie predmetu zákazky je najmä s ohľadom na miestne, vecné, funkčné, časové väzby, charakter predmetu zákazky a jedinečné požiadavky na služby po technickej stránke nielen nelogické, neúčelné, nevhodné, ale i objektívne nerealizovateľné.

Rozčlenenie predmetu zákazky do menších celkov (častí alebo verejných obstarávaní) by sa pre verejného obstarávateľa stalo technicky a procesne nerealizovateľné, najmä s ohľadom na:

- nevyhnutnú kompatibilitu dodávaných plnení, ktorá spôsobuje, že nie je možné súčasné vyhlásenie verejného obstarávania na všetky fragmenty predmetu zákazky;
- nevyhnutnú kompatibilitu a požiadavku na dátovú aktuálnosť poskytovaných plnení, ktoré reálne môžu spôsobiť, že z dôvodu rýchleho technologického vývoja a zmien, ktorým podlieha objekt poskytovaných služieb by predĺženie procesu obstarania jednotlivých fragmentárnych zákaziek mohlo spôsobiť nepoužiteľnosť skôr obstaraných plnení, keďže pre realizáciu predmetu zákazky je nevyhnutná integrita na úrovni geopriestorových technológií s priestorovými informáciami,
- zvýšenú administratívnu záťaž na administratívne kapacity a náklady na koordináciu realizácie predmetu zákazky (zvýšená náročnosť na koordináciu a kontrolu viacerých dodávateľov)
- riziká v oblasti projektového riadenia životného cyklu systému.

Navyše ani teoretické členenie tohto verejného obstarávania neznamená otvorenie trhu. Vzhľadom na to, aby v rámci celej realizácie zákazky bolo zabezpečené plnenie na rovnako vysokej úrovni, je potrebné všetky služby a s tým súvisiace dodávky vzájomne kompatibilných technológií, ktoré spolu nevyhnutne súvisia, zabezpečiť jedným kompetentným dodávateľom. Takto vymedzené obstaranie predmetu zákazky (bez ďalšieho delenia na samostatné časti) predstavuje zároveň tzv. best practices (dobrá prax) na relevantnom trhu.

Nerozdelenie predmetu zákazky na časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania.

4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky má byť z 100 % financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi Ministerstvom životného prostredia SR (ďalej „**Poskytovateľ NFP**“) ako riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia, pre projekt „Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES)“ v rámci výzvy OPKZP-POI-SC131-2017-29.

5 ZMLUVA

- 5.1 Výsledkom verejnej súťaže bude zmluva o dielo uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení, medzi úspešným uchádzačom (zhotoviteľom) a verejným obstarávateľom (objednávateľom) (ďalej len ako „**zmluva**“).
- 5.2 Obsah zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a v ponuke úspešného uchádzača.
- 5.3 Keďže verejný obstarávateľ nedisponuje vlastnými prostriedkami na financovanie predmetu zákazky v celom rozsahu, podmienkou uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom je schválenie výsledku tejto súťaže Poskytovateľom NFP.

6 MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: Služby tvoriace predmet zákazky budú poskytované v súlade s obchodnými podmienkami na mieste určenom poskytovateľom. Výsledky poskytnutých služieb budú odovzdávané v sídle verejného obstarávateľa. Podmienky určenia miesta plnenia sú bližšie špecifikované v Časti B. Opis predmetu zákazky a Časti. D Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.
- 6.2 Termín plnenia predmetu zákazky: 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7 OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

- 7.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- 7.2 V prípade, ak je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v tejto verejnej súťaži. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

8 PREDLOŽENIE A OBSAH PONÚK

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.2 Ak nie je v bode 8.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli

www.ezakazky.sk spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a v lehote uvedenej v bode 21.3 tejto časti súťažných podkladov.

8.3 Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:

- 8.3.1 Identifikácia uchádzača (vrátane uvedenia kontaktnej osoby s jej e-mail adresou a tel. číslom).
- 8.3.2 Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti požadované v Časti III.1 Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na predmet tejto zákazky uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej len „**Oznámenie**“) a v Časti D. Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.
- 8.3.3 Podrobný opis ponúkaného predmetu plnenia, z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých podmienok stanovených v Časti B. Opis predmetu zákazky. Opis musí obsahovať prehľadnú a jednoznačnú informáciu, ako služby tvoriace ponúkaný predmet plnenia spĺňajú všetky požiadavky uvedené v Časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov, pričom uvedie ako spĺňa každú z požiadaviek uvedenú v jednotlivých bodoch tejto časti (uvedie číslo bodu a základný opis služby spĺňajúci požiadavky verejného obstarávateľa, respektíve informáciu o spôsobe plnenia/plnení v ňom požadovanej požiadavky/požiadaviek).
- 8.3.4 Návrh zmluvy vypracovaný podľa bodu 2 Časti E. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.
- 8.3.5 Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 16 tejto časti súťažných podkladov vo forme stanovenej v bode 8.6 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.6 Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov v súlade s bodom 19 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.7 Vyhlásenie o podmienkach verejnej súťaže, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov.
- 8.3.8 Návrh na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa vzoru v Prílohe č. 1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor) týchto súťažných podkladov.
- 8.3.9 Cena predmetu zákazky stanovená v súlade s podmienkami Časti C. Spôsob určenia ceny a Časti G. Cenová tabuľka (vzor) týchto súťažných podkladov.
- 8.3.10 Kópia ponuky bez dokladov a dokumentov podľa bodu 8.3.2 vyššie vo vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií v súlade s bodom 8.9 tejto časti súťažných podkladov nižšie.

8.4 Každá z vyššie uvedených častí ponuky (pokiaľ z bodov 8.5 alebo 8.6 tejto časti súťažných podkladov nevyplýva inak) musí byť:

8.4.1 v prípade:

- 8.4.1.1 dokumentu vydaného uchádzačom - podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných,
- 8.4.1.2 dokumentu, ktorý uchádzač nevydáva a nejedná sa o doklad uvedený v bode 8.3.2 tejto časti súťažných podkladov alebo doklad uvedený v bode 8.3.5 tejto časti súťažných podkladov - podpísaná treťou osobou, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym zástupcom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom,

8.4.2 naskenovaná (odporúčaný formát je „PDF“),

8.4.3 vložená prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.

- 8.5 Doklady a dokumenty uvedené v bode 8.3.2 tejto časti súťažných podkladov, **ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ZVO**, ktoré vydávajú tretie subjekty (najmä orgány verejnej moci), vrátane ich úradných prekladov, ak sú vyhotovené v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, musia byť na portál www.ezakazky.sk vložené buď:
- 8.5.1 ako doklady obsahujúce kvalifikovaný elektronický podpis podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „**nariadenie eIDAS**“) subjektu, ktorý taký doklad vydal; alebo
 - 8.5.2 v prípade, ak nie sú vydávané v elektronickej forme s kvalifikovaným elektronickým podpisom podľa nariadenia eIDAS, tak vo forme elektronického dokumentu vytvoreného zaručenou konverziou pôvodného originálu dokumentu podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov.
- 8.6 V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží v ponuke doklad o zložení bankovej záruky, resp. poistenia záruky podľa bodu 8.3.5 tejto časti súťažných podkladov buď vo forme:
- 8.6.1 elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo
 - 8.6.2 prostej kópie bankovej záruky, resp. poistenia záruky a zároveň samostatne doručiť originál záručnej listiny, resp. poistenia záruky (notársky overená kópia záručnej listiny, resp. poistenia záruky nie je postačujúca) na adresu Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava v súlade s bodom 21 tejto časti súťažných podkladov.
- V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa sa odporúča, aby uchádzač predložil výpis z bankového účtu, resp. iný doklad potvrdzujúci skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.7 Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 8.8 V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti dokumentov predložených v ponuke vo forme skenu podľa bodu 8.4 vyššie alebo pravdivosti informácií v nich uvedených, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať od uchádzača ich dodatočné predloženie vo forme obsahujúcej kvalifikovaný elektronický podpis, resp. vo forme zaručenej elektronickej konverzie podľa bodu 8.5 vyššie, resp. vo forme listinného originálu obdobne, ako je uvedené v bode 8.6.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.9 Na zabezpečenie ochrany osobných údajov a dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač elektronicky predloží aj kópiu časti ponuky podľa bodu 8.3.10 tejto časti súťažných podkladov vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle Noriem ochrany osobných údajov (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

10 PLATNOSŤ PONÚK

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 30.06.2020.
- 10.2 V prípade podania námietok proti postupu verejného obstarávateľa alebo v prípade predĺženia procesu verejného obstarávania z iných objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk formou elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.
- 10.3 Lehota viazanosti ponúk (vrátane jej predĺženia) nepresiahne **12 mesiacov** od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

11 NÁKLADY NA PONUKY

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 11.2 **Ponuky doručené spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú.** Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnej súťaži.

ODDIEL II. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

12 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁJEMCAMI

- 12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 12.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami, postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi, resp. záujemcami, počas celého procesu verejného obstarávania.
- 12.3 Návod na používanie systému je dostupný na webovom sídle portálu www.ezakazky.sk (https://www.ezakazky.sk/uploads/document/Manual_Uchadzaca_eZakazky_9.5.5_SK_r02aktual_26102018.pdf).
- V elektronickom nástroji eZakazky je funkcionalita dokumentu Krycí list pre túto súťaž vypnutá.**
- 12.4 Minimálne požiadavky na používanie systému sú dostupné na webovom sídle portálu www.ezakazky.sk (<https://www.ezakazky.sk/index.cfm?module=System&page=Help>).
- 12.5 Momentom doručenia zásielky pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií, resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača.
- 12.6 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke.
- 12.7 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami

k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty (i) v príslušnej časti zákazky na portáli www.ezakazky.sk a (ii) v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

13 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 13.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

14 OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 14.1 Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky nie je potrebná.

ODDIEL III. Príprava ponuky

15 JAZYK PONÚK

- 15.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16 ZÁBEZPEKA

- 16.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške 100.000,-EUR (slovom: stotisíc euro).
- 16.2 Zábezpeku je možné zložiť:
- 16.2.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľ'a (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa vo verejnej súťaži s názvom **Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií a napr. číslom Oznámenia, ktorým bola vyhlásená.** Banka predĺži platnosť bankovej záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Banka sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká dorúčením záručnej listiny verejnému

Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

Verejná súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky: Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov

obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky, uchádzač predloží bankovú záruku **vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.6 tejto časti súťažných podkladov.**

16.2.2 Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača:

Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto verejnej súťaži s názvom **Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií a napr. číslom Oznámenia, ktorým bola vyhlásená.** Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou **vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.6 tejto časti súťažných podkladov.**

16.2.3 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

- a) Názov banky: Štátna pokladnica
- b) IBAN kód: SK15 8180 0000 0070 0038 9222
- c) SWIFTová adresa banky: SPSRSKBA
- d) Variabilný symbol: [uchádzač doplní svoje IČO]
- e) Poznámka: Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

16.3 Ak nebude platná banková záruka alebo doklad o poistení záruky súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v zmysle bodu 16.2.3 vyššie, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

16.4 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- 16.4.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- 16.4.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 16.4.3 uzavretia zmluvy.

16.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- 16.5.1 odstúpi od svojej ponuky alebo

16.5.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu v súlade s § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení.
- 17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR. Celková cena ako aj každá z cenových položiek musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.
- 17.3 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať jednotkovú cenu každej z položiek uvedených v Časti C. Spôsob určenia ceny a celkovú cenu predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie tam uvedené náležitosti.

18 VYHOTOVENIE PONÚK

- 18.1 Ak nie je v bode 8.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.
- 18.2 Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 18.3 Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač v predmetnej zákazke elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

19 KONFLIKT ZÁUJMOV

- 19.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 19.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 19.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 19.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov) spôsobom podľa Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.
- 19.5 Uchádzač, resp. záujemca je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

ODDIEL IV. Predkladanie ponúk

20 SPÔSOB PREDKLADANIA PONUKY

- 20.1 Ak nie je v bode 8.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe na portál www.ezakazky.sk, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 20.2 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- 20.2.1 nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - 20.2.2 obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - 20.2.3 nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.3 Predkladanie ponúk je umožnené iba zaregistrovaným uchádzačom. Ak hospodársky subjekt nemá zriadené konto v systéme, klikne na „**Registrácia**“ a postupuje podľa pokynov uvedených pre registráciu v systéme priamo na internetovej stránke www.ezakazky.sk.
- 20.4 Ponuka sa predkladá tak, že zaregistrovaný uchádzač v predmetnej zákazke elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk tak, že uchádzač klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“, vľavo v „**Menu**“ klikne na záložku „**Identifikácia uchádzača**“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „**Dokumenty**“ a nahrá všetky dokumenty ponuky. Požiadavka verejného obstarávateľa na doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti, ktoré musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 8 tejto časti súťažných podkladov. K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“ (tlačítko dole) a kliknutím na tlačidlo „**Odoslať ponuku**“ ponuku odošle. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ponuky sa predkladajú v súlade s podmienkami bodu 20 tejto časti súťažných podkladov.
- 21.2 Ak uchádzač v ponuke predkladá v zmysle bodu 8.6.2 tejto časti súťažných podkladov aj originál záručnej listiny, resp. originál dokladu o poistení záruky v tlačenej forme, predloží tento dokument v samostatnom uzavretom obale na adresu uvedenú v bode 21.2.1. nižšie, pričom obal musí obsahovať nasledovné údaje:
- 21.2.1 adresu: Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava,
 - 21.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
 - 21.2.3 označenie „**Verejná súťaž – Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií – neotvárať**“.
- 21.3 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: 19.08.2019 o 10:00 hod. miestneho času.

22 SPÄŤVZATIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov. Doplnenie

alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 tejto časti súťažných podkladov.

ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že sa najskôr overí neporušenosť každej ponuky a následne sa každá ponuka otvorí sprístupnením jej obsahu.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 19.08.2019 o 12:00 hod. miestneho času na adrese: Tatra Tender s. r. o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava.
- 23.3 Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejné. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, a to prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu /svojich štatutárnych orgánov, resp. môžu byť zastúpení osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. **Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.**
- 23.4 Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 23.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk podľa bodu 23.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 23.6 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO a v súlade ustanovením bodu 24 tejto časti súťažných podkladov.

24 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI, VYSVETĽOVANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 24.1 Posúdenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné.
- 24.2 V rámci procesu hodnotenia ponúk komisia najprv posudzuje splnenie podmienok účasti uchádzačom.
- 24.3 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa Časti III.1) Oznámenia a Časti D. Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov, bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa:
- 24.3.1 osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
- 24.3.2 finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO,
- 24.3.3 technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 až 36 ZVO.
- 24.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v Časti III.1) Oznámenia a Časti D. Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov. Jednotným európskym dokumentom pre verejné obstarávanie (JED) môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom spôsobom podľa § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov a na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: [https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-](https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie)

602.html). Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO.

- 24.5 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:

24.5.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

24.5.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa bodu 24.5.1.

- 24.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

Pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) ZVO verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti.

- 24.7 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s ustanoveniami § 40 ZVO a vylúči z verejnej súťaže uchádzača, ktorý:

24.7.1 nesplnil podmienky účasti,

24.7.2 predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

24.7.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

24.7.4 pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

24.7.5 pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

24.7.6 konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

24.7.7 na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uviedla v Oznámení,

24.7.8 pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

24.7.9 nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 24.5 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

24.7.10 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

24.7.11 nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

24.7.12 nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO,

- 24.7.13 nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) ZVO, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- 24.8 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 24.9 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa bodu 24.7.3 až 24.7.7 vyššie a bodu 24.8 vyššie, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 24.10 Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení z verejnej súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.11 Komisia ďalej vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 24.12 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Ustanovenia bodu 24.18 nižšie sa aplikuje primerane aj na hodnotenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 24.13 Komisia akceptuje iba ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené v súlade s § 53 ods. 5 Zákona.
- 24.14 Po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, v časti návrhu na plnenie kritérií.
- 24.15 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti návrhu na plnenie kritérií a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 24.16 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o
- 24.16.1 15 % nižšia, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
- 24.16.2 10 % nižšia, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 24.17 Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 2 a 6 ZVO.

- 24.18 V prípade matematických chýb bude umožnené uchádzačovi vysvetliť ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 1 ZVO a Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2016 zo dňa 15.4.2016.
- 24.19 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 53 ods. 5 ZVO.
- 24.20 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.21 Komisia ďalej vyhodnocuje ponuky uchádzačov, ktoré neboli z verejnej súťaže vylúčené a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami, podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v Oznámení a spôsobom určeným v Časti E. Kritériá hodnotenia ponúk týchto súťažných podkladov, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 24.22 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať spôsobom určeným v Časti F. Kritériá hodnotenia ponúk týchto súťažných podkladov v mene euro (EUR). Hodnotené budú ceny s DPH.

25 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- 25.2.1 uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu) a
- 25.2.2 z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.

V opačnom prípade verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „profil“) kompletnú ponuku, pričom verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 Časti A. Pokyny pre uchádzačov) vykonávajúca pre verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmov, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.

- 25.3 Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.4 Po podpise zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile v súlade s § 64 ZVO zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 ZVO, zmluvu a každú jej zmenu. Po skončení alebo zániku zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile sumu skutočne uhradeného plnenia zo zmluvy a informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO.

ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

26 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK

- 26.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v súlade s § 55 ods. 1 ZVO po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.

- 26.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 26.1 vyššie a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

27 UZAVRETIE ZMLUVY

- 27.1 Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola úspešná, bude prijatý v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 27.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.3 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.2. tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 27.4 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 27.5 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.6 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 27.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO a pod.), a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedené informácie predloží úspešný uchádzač ako Prílohu č. 4 zmluvy najneskôr pred jej podpisom.
- 27.8 Keďže verejný obstarávateľ pri vyhlásení tejto verejnej súťaže vychádzal z predpokladu, že predmet zákazky bude z 100 % miery financovaný z nenávratného finančného príspevku, neschválenie

výsledku tejto verejnej súťaže Poskytovateľom NFP sa považuje za zmenu okolností, za ktorých bola táto verejná súťaž vyhlásená a je dôvodom na jej zrušenie.

- 27.9 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.

ČASŤ B. Opis predmetu zákazky

Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky na služby tvoriace predmet zákazky. Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

1 ZÁKLADY OPIS

- 1.1 Predmetom zákazky sú služby - obstaranie systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí. Zabezpečiť otvorený prístup k interpretovaným dátam pre potreby tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni (ďalej len „systém“ alebo len „predmet zákazky“).
- 1.2 Zabezpečiť otvorený prístup k identifikovaným poloprírodným a prírodným oblastiam s parametrami, ako sú ekologické funkcie a poskytovanie environmentálnych služieb pre proces tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni.
- 1.3 Cieľom je vyhotovenie základných informácií pre krajinnno-ekologické plánovanie vrátane tvorby dokumentov ÚSES na základe služieb a údajov Európskeho programu COPERNICUS pre monitorovanie ŽP a bezpečnosti, hlavne prostredníctvom údajov diaľkového prieskumu Zeme družíc Sentinel 1 – 5. Jedná sa o monitorovanie využitia územia a krajinej pokrývky (land cover/land use - LC/LU) prostredníctvom CORINE Land Cover (CLC) a High Resolution Layers (HRL) údajov. Pre lokálnu úroveň tvorby ÚSES je potrebná verifikácia, spresnenie a aktualizácia údajov SKŠ. Pre potreby ÚSES je toto možné a aj žiadúce prostredníctvom technológií uvedených v tejto časti súťažných podkladov.
- 1.4 Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych funkcií pozostáva z niekoľkých vzájomne prepojených súčastí, ktoré vytvárajú platformu pre depozitné úložisko, operačné, analytické a interpretačné prostredie v nadväznosti na existujúcu infraštruktúru verejného obstarávateľa.

2 VÝCHODISKOVÝ STAV

- 2.1 Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni sa obstaráva za účelom zlepšiť stav ochrany druhov a biotopov a posilniť biodiverzitu, najmä v rámci sústavy NATURA 2000; konkrétnym cieľom je: podporiť udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov, zabezpečiť ochranu životného prostredia, aktívne prispôsobenie sa zmenám klímy a propagáciu energetickej účinnosti a nízkouhlíkového hospodárstva. Hlavnou výstupnou aktivitou na strane objednávateľa je Spracovanie dokumentov územného systému ekologickej stability (v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, ďalej len „**zákon o ochrane prírody a krajiny**“) t. j. 70 pilotných dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability. Dokumenty MÚSES sa stanú záväzným ekologickým regulatívom pre plánovacie procesy v krajine a rozhodovaciu činnosť orgánov verejnej správy. Územný systém ekologickej stability je v zmysle zákona o ochrane prírody a krajiny taká celopriestorová štruktúra navzájom prepojených ekosystémov, ich zložiek a prvkov, ktorá zabezpečuje rozmanitosť podmienok a foriem života v krajine. Základ tohto systému predstavujú biocentrá, biokoridory a interakčné prvky nadregionálneho, regionálneho alebo miestneho významu. Koncepcia ÚSES bola na Slovensku schválená uznesením vlády SR č. 394/1991 a stala sa základným východiskom systémového začlenenia ÚSES do reálnej environmentálnej politiky. V zmysle zákona o ochrane prírody a krajiny je vytváranie a udržiavanie ÚSES verejným záujmom. MÚSES je jedným z troch hierarchických úrovní dokumentov ÚSES v SR.

MÚSES predstavuje základný dokument ochrany prírody a krajiny v oblasti starostlivosti o krajinu a biodiverzitu na miestnej úrovni, ktorý sa vypracováva pre administratívne územie okresu. Patrí k

základným podkladom pri spracovaní územnoplánovacej dokumentácie obce, je podkladom pri riešení krajinnno-ekologických plánov, návrhov na využitie územia, pozemkových úprav, ekologických štúdií a ostatných rozvojových dokumentov na miestnej úrovni. Pri jeho spracovaní je potrebné akceptovať európsky princíp ochrany prírody založený na implementácii smernice o vtákoch a smernice o biotopoch a tento implementovať do všetkých dokumentov ochrany prírody a krajiny. Aktualizované dokumenty MÚSES ako výstupy predkladaného projektu prispievajú k budovaniu siete biokoridorov s fungujúcimi tokmi hmoty, energie a informácií, ktoré podporia zvyšovanie biodiverzity a zlepšenie stavu najcennejších území, zaradených do siete NATURA 2000. V súčasnosti pre proces tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni nie sú prístupné žiadne holistické systémy, ktorými je možné stanoviť parametre a algoritmy (klasifikácie a typológie) pre identifikáciu poloprírodných a prírodných oblastí.

3 POŽADOVANÉ TECHNICKÉ (FUNKČNÉ A VÝKONNOSTNÉ) PARAMETRE

Súčasti systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni:

1) **Dátové a geopriestorové rozhranie.** Ide o základnú súčasť systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií. Cieľom je vyhotovenie aplikačného rozhrania v podobe WebGISovej aplikácie, ktorá on-line komunikuje s technologickou infraštruktúrou stacionárnou, ale aj mobilnou. Zároveň je nevyhnutné vyhotoviť operačné prostredie pre komplexné a multidimenzionálne spracovanie údajovej a znalostnej bázy o krajine, krajinných prvkoch a procesoch, ktoré vstupujú z rôznych zdrojov, a to najmä:

- z bezpilotného fotogrametrického systému,
- z európskeho programu COPERNICUS pre monitorovanie ŽP a bezpečnosti hlavne prostredníctvom údajov diaľkového prieskumu Zeme družíc Sentinel 1 – 5. Jedná sa o monitorovanie využitia územia a krajinnnej pokrývky (land cover/land use - LC/LU) prostredníctvom CORINE Land Cover (CLC) a High Resolution Layers (HRL) údajov,
- vyhotovených údajových a priestorových relácií z dokumentov ÚSES na miestnej, ale aj regionálnej úrovni.

Rozhranie zabezpečuje identifikáciu a spracovanie relevantných primárnych datasetov a geopriestorových údajov o povrchu Zeme, ako výstup spracovaný z diaľkového prieskumu Zeme na báze družicového prieskumu a leteckej fotogrametrie. Jedná sa o údaje s vysokým až veľmi vysokým rozlíšením v panchromatickom, multispektrálnom a hyperspektrálnom režime. Datasety budú tvoriť podklad pre mapovanie a interpretáciu procesov a zmien v krajine, mapovanie prírodných katastrof, monitorovanie rozvoja miest a obcí,... Predmetné dátové sety budú tvoriť podklad pre mapovanie v mierkach 1 : 100 000 až 1 : 10 000. Druhá základná časť datasetov budú tvoriť radarové dáta (aktívne senzory DPZ). Dôležitou súčasťou bude integrácia jednotlivých modulárnych riešení. Klientské aplikačné komponenty budú pozostávať z webového GIS riešenia pre tenkých klientov (mapová aplikácia v prostredí internetových prehliadačov) a desktopového GIS-u pre hrubých klientov, ktoré budú spustiteľné v štandardných aktuálnych webových prehliadačoch (Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, atď.). Dátové a geopriestorové rozhranie nie je limitované na počet používateľov, keďže sa jedná o špecifický systém na podporu postupov v oblasti územného a krajinného plánovania. Z uvedeného dôvodu sa nepredpokladá (okrem bezpečnostných hrozieb, čo je riešené základnými postupmi v oblasti tvorby informačných systémov) preťaženie systému z pohľadu prístupov jednotlivých používateľov. Aplikácie budú využívať služby GIS Serverových komponentov prostredníctvom špeciálne vyvíjaných modulov a budú dostupné z intranetu, aj z internetu a umožnia implementovať funkčné verzie podľa používateľských oprávnení. Aplikácie nebudú vyžadovať žiadnu klientskú inštaláciu, potrebná bude iba konektivita na aplikačný server a funkčný webový prehliadač vyhovujúci testovaným modelom a verziám.

Dátové a geopriestorové rozhranie je integračným nástrojom, ktorý vytvára operačné prostredie pre postupy a algoritmy vo vzťahu k identifikácii poloprírodných a prírodných oblastí, zároveň podľa stanovených postupov vstupuje do dátových modelov (databáza priestorových informácií), čo je

21

prepojené do jednotnej platformy (dátové a geopriestorové rozhranie) zabezpečujúcej zber údajov diaľkovým prieskumom (on-line režim) a následné ukladanie (depozitný systém geopriestorových informácií) s manažmentom GIS aplikačnej platformy. Uvedená integračná platforma, resp. rozhranie, vytvára jeden neoddeliteľný systém (architektúru), kde jednotlivé komponenty (súčasti) sú vzájomne prepojené dátovým tokom priestorových informácií a jednotnou správou na úrovni algoritmov z oblasti tvorby dokumentácie ochrany prírody a krajiny (dokumenty ÚSES na miestnej úrovni). Ide o komplexný systém, ktorý je z pohľadu jednotlivých komponentov v časovom aspekte nevyhnutné zladiť jednotnou kompatibilitou súčastí na úrovni priestorových informácií, riadiacich softvérových nástrojov, geopriestorovej infraštruktúry na zber informácií, používateľských rozhraní a metodických postupov z pohľadu súčasných znalostí v odboroch geoinformatika, ekológia a krajinná ekológia.

Rozhranie pozostáva z modulárnych častí:

- 1.1) **Dátová integrácia a harmonizácia existujúcich informácií** do podoby jednotného konsolidovaného dátového modelu a následné vytvorenie modulárneho databázového prostredia, environmentálnej databázy. Údajová báza a vývoj informačných systémov bude zdieľaná do oblasti digitálneho modelovania (digitálne simulačné prostredie) priestorových informácií. Dátová konsolidácia a integrácia existujúcich informácií je zameraná na aplikačné rozhranie pre potreby simulačnej optimalizácie ekologických a environmentálnych faktorov vybraných zložiek životného prostredia. Pričom vzhľadom na jedinečnosť obsahu nedochádza k duplicite s inými dátovými zdrojmi.
- 1.2) **Priestorové analýzy relevantných údajov centrálnej databázy** s cieľom vhodnými syntézami a interpretáciami maximalizovať ich pridanú hodnotu nevyhnutnú k dosiahnutiu vytýčených cieľov. Uvedenými postupmi bude vytvorený n-rozmerný geopriestorový model. Tvorbou modelu sa rozumie aj následná parametrizácia analytických výstupov (syntéza vertikálnym smerom) za účelom homogenizácie priestoru na areály (každý jeden areál je unikátnou jednotkou so svojimi vlastnosťami), v ktorých sú obsiahnuté parametre celého komplexu informácií o krajinskej štruktúre. Pri tvorbe areálov sa predpokladá využitie fuzzy logiky, ktorá zvýši hodnotu a použiteľnosť samotného modelu. Geopriestorový model popisuje geo-časopriestorové usporiadanie zložiek vertikálnych, ale aj horizontálnych parametrov a procesov v krajinskej sfére. Usporiadanie parametrov v rámci modelu je chápané ako topická – chorická syntéza analytických informácií do homogénnych areálov.
- 1.3) **Interpretácia homogenizovaných areálov** bude vykonaná prostredníctvom dostupných metodologických postupov a znalostí. Metodologicko-znalostný systém pridáva k jednotlivým areálom také atribútové hodnoty, ktoré interpretujú reálny stav prostredia. Systém hodnotenia tak priradzuje k jednotlivým areálom účelové interpretačné vlastnosti. V rámci tvorby geopriestorového modelu ide o pridanú hodnotu, t. j. nevytvára sa len spektrum priestorových informácií na úrovni ich kvantity, ale k informáciám o priestore sa priradzuje aj kvalitatívne parametre. Model je nosnou entitou (nástrojom), ktorá obsahuje priestorové informácie o stave prostredia s abstrahovaným priestorom a jeho kvalitatívnych a kvantitatívnych parametroch v danom čase.
- 1.4) **Algoritmus interpretačných mechanizmov** do oblasti kvalitatívnych parametrov životného prostredia. Vo vzťahu ku geopriestorovému modelu sa realizujú úlohy viazané na tvorbu simulačného priestorového modelu krajinskej štruktúry. Cieľom je modelovať, resp. interpretovať vplyv vybraných vstupných parametrov na priebeh aplikovaných metód/udalostí/javov a premietnuť ich do digitálneho modelu. Predmetom interpretačných mechanizmov budú najmä vstupné parametre, ktoré sú v súčasnosti v rámci zaužívaných postupov zadávané všeobecne, a pre výsledok prác môžu znamenať a znamenajú určitý limitujúci faktor. Jedná sa napr. o typ a parametre prostredia, v ktorom pôsobí iniciačný faktor, vrátane kvantitatívnych parametrov. Výsledkom bude aplikačný model v interpretačnej úrovni s účelovými vlastnosťami, ktoré majú premenný charakter, a to podľa vstupov z geopriestorového modelu. Interpretačný model krajinskej štruktúry má vstupno-výstupný charakter. Na strane vstupu je model vnímaný ako databáza informácií. Avšak, na strane výstupu ide o určenie konkrétnej metódy vo vzťahu k informáciám z geopriestorového modelu. Funkcionalita digitálneho modelu bude navrhnutá tak, aby bola využiteľná v hospodárskej a spoločenskej praxi, a to nielen pre účely regionálneho

rozvoja a strategického plánovania, ale tiež ako nástroj na riešenie rôznych udalostí a pre účely aplikácie opatrení v preventívnej a profylaktickej oblasti, napr. krízového riadenia, a v oblasti posudzovania navrhovaných činností na životné prostredie. Ide o vytvorenie digitálneho simulačného prostredia – platformy (analyticko-syntetická jednotka), resp. funkčného a kompatibilného prostredia, v ktorom bude prebiehať spracovanie informácií z geopriestorového modelu vo vzťahu ku krajinej štruktúre. Digitálne simulačné prostredie vykonáva dátovú evalváciu a priestorovú propozíciu krajinej štruktúry. V rámci simulačného digitálneho prostredia sa vytvára parametrizáciu priestorových informácií (z geopriestorového modelu) s hodnotami zadávanými používateľom/mi. Používateľsky zadávané hodnoty – informácie predstavujú rôzny aspekt vstupných kvalitatívnych a kvantitatívnych informácií o krajinej štruktúre. Následne sa vytvára evalvácia a priestorová propozícia krajinej štruktúry. Úlohou navrhnutého prostredia je simulovať/modelovať vzájomné správanie sa priestorových informačných entít v digitalizovanom prostredí s neoddeliteľnou podporou pre modifikáciu algoritmov. Preto je nevyhnutné, aby simulačné prostredie malo dostatočnú kapacitu informačnej priepustnosti, t. j. dátovú migráciu a dátovú správu. Zároveň poskytuje stabilné a výkonné digitálne prostredie tak, aby na základe priestorového aspektu a matematicko-štatistických algoritmov dochádzalo k parametrickému vzťahu medzi geopriestorovým modelom a používateľom definovanými hodnotami. Simulačné digitálne prostredie taktiež poskytuje integračnú platformu pre geopriestorový model, t. j. poskytuje funkcionalitu pre vstupno-výstupné rozhranie priestorových informačných entít krajinej štruktúry.

- 1.5) **Prezentačná vrstva** v zmysle štandardov pre informačné systémy verejnej správy. Digitálne simulačné prostredie predstavuje základný konštrukčný prvok, prostredníctvom ktorého je možné vykonávať jednotlivé simulačné operácie. Obsahuje nástroje správy údajov, funkcie agregácie údajov, dátovú interpoláciu, fixačné nástroje, nástroje pre tvorbu a úpravu databázového rozhrania, atď. Digitálne simulačné prostredie je obsluhované, resp. ovládané prostredníctvom grafického používateľského rozhrania vo forme prepracovaného geoportálového riešenia. Používateľské rozhranie poskytuje priestor pre 3D a 4D dimenziu (čas), rozhranie pre vstupné údaje, migráciu výsledkov do tzv. reportov ako príloh, resp. častí dokumentácie územného, regionálneho plánovania, vodných plánov. Používateľské rozhranie obsahuje integrované analytické, štatistické a geoinformačné nástroje pre potreby vlastnej tvorby, t. j. vkladanie alebo modifikovanie priestorových a dátových informácií. Simulačné prostredie je systémovou platformou, ale zároveň aj používateľskou bránou, ktorá umožňuje ovládať digitálne simulačné prostredie s predikčným výstupom na úrovni evalvácií a propozícií. Samotným vizuálnym výsledkom bude tzv. geoportálové riešenie s responzívnym rozhraním pre inteligentné zariadenia. Geoportálové riešenie je grafickým používateľským výsledkom geopriestorového modelu, simulačných procesov na úrovni interpretácií, evalvácií. Webové riešenie na úrovni vyhotoveného geoportálového produktu bude v sebe integrovať grafickú vizualizáciu výsledkov analytického zberu, predikčné modely a priestorové návrhové opatrenia v zmysle zvolených metodických postupov.

Funkčné požiadavky používateľského rozhrania:

GIS portál

- Portál musí umožniť spájať všetky geografické informácie a zdieľať ich podľa oprávnení a potrieb.
- Portál musí umožniť vytvárať, ukladať a zdieľať web GIS mapy.
- Portál musí umožniť vyhľadávať GIS obsah.
- Portál musí umožniť vytvárať používateľské skupiny pre zdieľanie GIS obsahu.
- Portál musí umožniť poskytovať mapy pre končených používateľov.
- Portál musí umožniť vytvárať a poskytovať web-mapové aplikácie pre rôzne používateľské skupiny pomocou nástrojov na konfiguráciu plne funkčných webových aplikácií HTML bez potreby písania kódu. Tieto sú definované mapou a modulárnymi nástrojmi realizovanými ako samostatné funkčné celky (widgety).

Všeobecné mapové funkcionality

Požaduje sa viacúčelová aplikácia pre podporu kartografických potrieb vrátane tlače s legendou vo zvolenej mierke.

Základná mapová funkcionality

- Základné ovládacie prvky (priblíženie, oddialenie, priblíženie na predchádzajúce priblíženie, posun mapy).
- Priblíženie podľa zadefinovanej mierky mapy.
- Meranie vzdialenosti (lína), plochy (polygón), určenie súradníc (bod).
- Možnosť pridania vlastnej vrstvy vo vektorovom tvare (napr. *.SHP).
- Možnosť pridania ľubovoľnej dostupnej mapovej služby (napr. ZBGIS).
- Identifikácia objektu.

Vyhľadávacie nástroje

- Zmena výrezu mapy (priblíženie sa) podľa objektu vybraného kaskádovým výberom, napr.:
 - Administratívne členenie (kraj – okres – obec – kataster).
 - Geomorfologické členenie.
 - Hydrologické členenie.
- Atribútový dopytovací nástroj – výber na základe SQL dopytu (následná možnosť priblíženia, zobrazenia atribučnej tabuľky).
- Priestorový dopytovací nástroj – výber na základe priestorového dopytu (následná možnosť priblíženia, zobrazenia atribučnej tabuľky).

Vizualizačné nástroje

- Zmena priehľadnosti tematickej vrstvy.
- Zmena zobrazovacieho poradia – priority zobrazenia vrstvy.
- Pridanie mapovej služby (aj z externých zdrojov, napr. ZB GIS).

Export dát

- Výrez a export dát do viacerých formátov:
 - vektor (napr. *.SHP)
 - raster (napr. geotiff).
- Zadefinovanie oblasti záujmu pre export dát dopytovacími nástrojmi, vlastnou geometriou, nakreslenou geometriou.
- Export viditeľnej mapovej zostavy ako georeferencovaný obrázok (napr. geotiff).
- Export do rôznych súradnicových systémov (SJTSK, WGS84, ETRS89, ...).

Tlač

- Tlač mapovej zostavy s legendou vo zvolenej mierke (mierkové úrovne budú upresnené pre potreby optimalizácie výkonu prostredníctvom mapovej cache).

Dopytovacie a analytické funkcie

Požadujú sa aplikačné nástroje umožňujúce dopytovanie a analýzu priestorových údajov v nasledovnej štruktúre:

Alfanumerický (atribútový) dopyt

- **Jednoduché vyhľadávanie podľa kľúčového slova** – vyhľadá tie elementy, ktorých niektoré pole atribútovej tabuľky obsahuje zadaný textový reťazec.

- **Atribútový výber logickou podmienkou** – vyhladá tie elementy, ktoré vyhovujú zadanej logickej podmienke.

Priestorová analýza

- **Interaktívny výber** – umožní zadanie jednoduchých geometrických elementov (bod alebo obdĺžnik) kliknutím myšou. Na ich základe sa vyberú objekty z jednej alebo viacerých tematických vrstiev.
- **Výber podľa polohy** – umožní zadanie jednej alebo viacerých vektorových vrstiev (zdrojové vrstvy), z ktorých vyberie objekty podľa ich priestorového vzťahu k objektom druhej vrstvy. Následne umožní zadať priestorový (topologický) vzťah, ktorý sa má použiť na vyhľadávanie. K dispozícii budú tieto funkcie na vyhľadanie elementov:
 - vzájomný prenik
 - nachádzajú sa v zadanej vzdialenosti od
 - úplne obsahujú
 - úplne sa nachádzajú vo vnútri
 - majú spoločný líniový segment
 - dotýkajú sa hranice
 - sú identické
 - prechádza cez ne línia
 - obsahujú
 - sú obsiahnuté

Výsledkom týchto funkcionalít budú exportovateľné datasety alebo datasety použiteľné pre akúkoľvek ďalšiu relevantnú aplikačnú funkcionalitu.

Štatistické a geoštatistické analýzy

Požadujú sa nástroje pre štatistické spracovanie údajov sledovaných v časovej a priestorovej doméne (napríklad početnosti, minimá, maximá za čas, plošné zastúpenie, zonálna analýza, interpolačné metódy, ...).

Reportovacie funkcie

Na základe vytvorenej priestorovej databázy systém bude poskytovať prierezové informácie – reporty aj s priestorovým (mapovým) vyjadrením na požiadanie na základe výberových kritérií a oprávnenia na túto informáciu. Takto budú pokryté rutinné potreby rôznych profesijných skupín.

- 2) **Identifikácia poloprírodných a prírodných oblastí.** Súčasť komplexného systému na poskytovanie environmentálnych informácií, ktorým sa determinuje algoritmus na spracovanie, typológiu a klasifikáciu prírodných a poloprírodných oblastí. Ide o stanovenie parametrov a algoritmov (klasifikácie a typológie) pre identifikáciu poloprírodných a prírodných oblastí na základe dátového a geopriestorového rozhrania, t. j. údajového skladu geopriestorového modelu. V kontexte poloprírodných a prírodných oblastí je nevyhnutné katalogizovať zelenú infraštruktúru, čo je zelená (ekologická) protiváha voči sivej (technokratickej) vývojovej infraštruktúre. Tvoria ju parky, stromoradia, vodné plochy, osamelé stromy, všetko, čo tvorí v krajine zeleň, staré ramená, mokrade a podobne. Musí to však byť strategicky plánovaná a riadená sieť prírodných a poloprírodných oblastí, ktorá poskytuje rôzne služby. Ide napríklad o ekodukty, migračné zelené trasy, prepojenú prírodu blízko miest a obcí umožňujúcu migráciu, zelené plochy, parky, záhrady. Pri plánovaní a implementovaní prvkov zelenej infraštruktúry je však najdôležitejším krokom tvorba dobrej koncepcie, pretože bez systémového a koncepčného plánovania sa môže stať, že narobíme viac škody ako osohu. Zelená infraštruktúra umožňuje opätovné prepojenie fragmentovaných prírodných a poloprírodných území a zlepšenie ich funkčnej konektivity v krajinnom priestore. Podporuje lepšie využitie prírody blízkyh riešení a prístupov orientovaných na zmiernenie dosahov meniacej sa klímy, či zefektívnenie využívania prírodných zdrojov. Využitie konceptu zelenej infraštruktúry má potenciálne široké uplatnenie v procese územného plánovania, pri

25

realizácii pozemkových úprav a príprave plánov hospodárskeho a sociálneho rozvoja regiónov. Vyžaduje si to však vytvorenie integrovaného rámca zahŕňajúceho hodnotenie prírodných procesov, zdrojov, funkcií a nadväzujúcich ekosystémových služieb a ich úžitkov pre človeka.

Samotná identifikácia zahŕňa spracovanie priestorových údajov vo vzťahu ku krajinej štruktúre a budovaniu prvkov zelenej infraštruktúry v reálnom čase. Vzhľadom na priestorový charakter väčšiny informácií a funkčné požiadavky budú ako hlavné nástroje pre spracovanie, správu a prezentáciu údajov projektu a podporných údajov použité geografické informačné systémy a geopriestorový model. Keďže rozsah a množstvo spracovávaných informácií je veľký, bude platforma GIS (geografický informačný systém) v rozsiahlej štruktúre zahŕňajúcej: serverovo orientované databázové úložisko pre všetky údaje a GIS serverové komponenty pre správu a generovanie štandardizovaných mapových, analytických geoprocessingových a reportovacích služieb.

GIS serverová platforma bude určená pre podporu štandardných serverovo orientovaných GIS funkcionalít (hlavne mapové a dátové) a pre podporu modelovacích a iných špecializovaných funkcionalít vrátane podpory optimálnej správy údajov DPZ a podpory INSPIRE/NIPI/OGC interoperability. Optimálna správa DPZ údajov bude podporovať rýchlu extrakciu a analýzu údajov aj z veľmi veľkých rastrových zdrojových dát, s možnosťou využívania vlastných analytických modelov. Zároveň bude prostredníctvom dynamických zobrazovacích služieb poskytovať primárne a aj analytické údaje DPZ.

Geopriestorový model ako základná entita bude vo vzťahu k identifikácii poloprírodných a prírodných oblastí plniť nasledovnú funkcionalitu:

- Poskytuje prostredie pre parametrizáciu a zobrazovanie historických DPZ záznamov o území.
- Poskytuje rozhranie pre časový a priestorový prierez DPZ snímok.
- Determinuje ekologické funkcie a environmentálne služby v kontexte ekologických procesov prebiehajúcich v krajine.

Výstupom je elektronický dátový model (kompatibilný s rozhraním GIS portálovej aplikácie) algoritmov a postupov na interpretáciu prebiehajúcich ekologických procesov (ekosystémový prístup) viditeľných na snímkach diaľkového prieskumu s identifikáciou ich časového aspektu.

Komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES je prepojené vzájomnými aplikačnými komponentmi, čo zabezpečí možnosť prepojenia jednotlivých rozhraní s technologickou infraštruktúrou. A zároveň umožní poskytovať alebo prijímať dátové, mapové a iné služby na základe štandardizovaných protokolov. Takého prepojenie zabezpečí integráciu jednotlivých funkcií, modulov a nástrojov pre analytické využívanie údajov do jednotného aplikačného prostredia spolu s funkcionalitami pre zobrazovanie priestorových a atribútových údajov (primárnych alebo analytických) v intranet/internet prostredí prostredníctvom web aplikácií bez nutnosti inštalácie plug-in komponentov do webového prehliadača. Umožní okrem zobrazovania údajov aj základnú prácu nad týmito údajmi, ako napríklad zobrazovanie kombinácie mapových vrstiev, tlač vo zvolenej mierke a vo zvolenom rozsahu územia, pridávanie grafických komentárov užívateľom, uloženie mapovej kompozície užívateľa a iné. Zároveň umožní využívať integračné komponenty na vzájomnú interoperabilitu (poskytovanie a aj prijímanie štandardizovaných služieb) a dátových zdrojov pre priestorové informácie a pre oprávnených používateľov aj získanie primárnych údajov.

Výstupy časti „Identifikácia poloprírodných a prírodných oblastí“ je nevyhnutné verifikovať, modernými geoinformačnými technológiami so zameraním na pozemný a diaľkový prieskum Zeme.

Celá časť identifikácie poloprírodných a prírodných oblastí je jednotným operačným prostredím prepojená na dátové a geopriestorové rozhranie cez otvorenosť prístupu, čo zabezpečuje na jednej alebo aj druhej strane súčasti (komponentov celého systému) vykonávanie okamžitých zmien v stanovených algoritmoch a postupoch, ktorými sa v závere identifikujú ekologické funkcie a environmentálne služby. Komponenty vytvárajúce jednu zo súčastí systému musia byť prepojené a to hlavne z dôvodu prijatia okamžitých zmien v postupoch a algoritmoch, ktoré definuje obstarávateľ. Zároveň sa zmeny okamžite premietajú do dátových modelov vytváraných cez dátové a geopriestorové rozhranie. Algoritmy stanovujúce poloprírodné a prírodné oblasti reflektujú najnovšie poznatky z oblasti

územného a krajinného plánovania, ktoré sú v súčasnosti viac závislejšie na okamžitom efekte dopadu negatívnych klimatických zmien. Uvedený aspekt zmien v čase, čo je nepredvídateľným faktorom, je zohľadnený v konektivite so základnou súčasťou celého systému, t. j. dátovým a geopriestorovým rozhraním.

- 3) **GIS aplikačná platforma.** Ide o súbor aplikačných produktov, resp. základnú softvérovú platformu, ktorá je určená na prácu s priestorovými informáciami, t. j. zobrazovanie geografických údajov, transformácia geografických údajov na priestorové informácie, editácia priestorových informácií, vizualizácia priestorových interpretácií, databázové spracovanie priestorových informácií, centrálny manažment priestorových informácií na báze jednotného dátového úložiska. GIS serverová platforma je kompatibilná s databázovým a geodatabázovým serverom, t. j. je presne homologizovaná na daný typ technickej infraštruktúry prostredníctvom výrobcom odporúčaného typu dostupného hardvérového zariadenia. Zároveň poskytuje plnú kompatibilitu s mobilnými GPS zariadeniami a bezpilotným fotogrametrickým mobilným systémom. Jedná sa o technologickú softvérovú infraštruktúru, ktorá je plne kompatibilná s dostupnými bežnými štandardmi v oblasti práce s priestorovými informáciami. Zároveň vytvára jednotné prostredie pre dátový tok priestorových informácií, následné ich spracovanie a zobrazovanie v rôznych interpretačných a vizualizačných systémoch.

Vzhľadom na priestorový charakter väčšiny informácií a funkčné požiadavky budú ako hlavné nástroje pre spracovanie, správu a prezentáciu údajov projektu a podporných údajov použité geografické informačné systémy. Keďže rozsah a množstvo spracovávaných informácií je veľký, bude platforma GIS v rozsiahlej štruktúre zahŕňajúcej: depozitný systém geopriestorových informácií, GIS serverové komponenty pre správu a generovanie štandardizovaných mapových, geoprocessingových a reportovacích služieb. Klientske komponenty budú pozostávať z webového GIS riešenia pre tenkých klientov (mapová aplikácia v prostredí internetových prehliadačov) a desktopového GIS-u pre hrubých klientov. Vzhľadom na tieto skutočnosti je technologicky možné implementovať dátovú základňu a funkcionality za predpokladu potrebnej kapacity hardvérových prostriedkov a licenčného pokrytia potrebných komponentov.

Ako databázový a geodatabázový server pre správu a implementovanie dátového modelu všetkých údajov bude použitá SQL databáza spolu s technológiami pre multipoužívateľskú správu priestorových údajov v SQL databázových systémoch.

GIS serverová platforma bude určená pre podporu štandardných serverovo orientovaných GIS funkcionalít (hlavne mapové a dátové) a pre podporu modelovacích a iných špecializovaných funkcionalít. Zároveň bude pomocou špeciálnych komponentov zabezpečovať požiadavky interoperability a umožní tak zdieľať informácie s externými IS, resp. z týchto informácie čerpať.

Aplikačný kontajner (WEB server) bude určený pre správu webových mapových (prípadne mobilných) aplikácií a aj samotného webového prostredia. Vývojové a SW platformy (aj serverové) budú kompatibilné s SW riešeniami dodávateľa a verejného obstarávateľa.

Pre administrátorskú správu geografických dát, tvorbu rozšírených kartografických modelov a rozšírenú GIS funkcionalitu bude použitá desktopová verzia (hrubý klient) GIS-u.

Všetky požadované funkcionality budú implementované ako serverové komponenty prostredníctvom funkcionalít GIS Servera. Bude použitý GIS Server REST API, (Representational State Transfer), ktorý poskytuje jednoduché, otvorené webové rozhranie pre služby hostované GIS Serverom. Všetky dátové a mapové zdroje a geoprocessingové operácie vystavené REST API budú prístupné prostredníctvom URL (Uniform Resource Locator) pre každú GIS službu publikovanú GIS Serverom. Všetky služby budú detailne popísané tak, aby bola možná jednoduchá implementácia do všetkých aplikačných komponentov systému (analytické, kartografické, integračné, reportovacie).

Uvedená časť systému predstavuje softvérovú riadiacu platformu na správu údajov, ktoré transformačnými procesmi vytvárajú priestorové informácie pre iné súčasti systému. Ide o špecifický súbor softvérových nástrojov, kde jednotlivé operácie plynúce z GIS aplikačnej platformy musia zabezpečovať kompatibilitu vytvárania, správy, analýz a vizualizácie priestorových informácií s ďalšími súčasťami systému, t. j. počnúc od dátového a geopriestorového rozhrania a končiac databázou priestorových informácií.

- 4) **Depozitný systém geopriestorových informácií.** Základná HW technológia tvorí fyzický server s virtualizovaným operačným prostredím implementovaným do existujúcej infraštruktúry pre bezpečné ukladanie, správu a poskytovanie všetkých údajov pre identifikáciu poloprírodných a prírodných oblastí. Server poskytuje dostatočnú podporu pre konektivitu technologických zariadení, ktorými sú GIS serverová platforma, špeciálne stroje na úrovni GPS mobilných zariadení a bezpilotný fotogrametrický mobilný systém. Podrobná technologická špecifikácia bude stanovená dodávateľom na základe integrovaného riešenia, vo forme vychádzajúcej z celkového riešenia a kompatibility s existujúcou infraštruktúrou SAŽP. Existujúca infraštruktúra pozostáva zo série hardvérových komponentov: IBM® Servers, Dell servers, server Lenovo System, ako celok s konektivitou do siete ŽPNet s podporou Cisco firewall, vrátane prevádzky WAN v správe SAŽP, ISP – Slovak Telekom ADSL, VDSL, optické pripojenie – SANET. Depozitný systém bude kompatibilný s prevádzkovaným úložiskom priestorových dát na platforme DB Oracle a s prevádzkou servera ArcGIS server/platforma Concurrent Use licensing.

Systém na spracovanie a archiváciu snímok a GIS aplikačnú platformu – minimálne požiadavky:

Cluster dvoch serverov pre uchovávanie databázy dokumentácie pre snímokovanie a archív snímok samotných a GIS aplikačnú platformu.	
Procesor:	4x procesor s minimálnym CPU benchmark skóre 44 139 a vyššie podľa hodnotenia CPU Benchmarks (Average CPU Mark podľa cpubenchmark.net) alebo ekvivalent
Diskový priestor:	70 TB prostredníctvom moderných optimálne využitých HDD diskov pre trvalé a SSD diskov pre transakčné ukladanie údajov, minimálne 240 GB pre boot optimized storage subsystem (SSD disk(y))
RAID radiče:	Vnútrotný, externý
Podpora GPU Accelerátorov:	Minimálne 2 doublewide GPUs alebo minimálne 2 full-height FPGAs*
GPU:	GPU s minimálnym benchmark skóre 7180 a vyššie podľa hodnotenia Videocard Benchmarks (Average G3D Mark podľa cpubenchmark.net)
Sieťová konektivita:	4x 1GE, 4x 10GE, 2x 25GE
Porty:	Video, 6x USB 2.0, Direct Micro-USB, 2x USB 3.0
Video card:	VGA
Pamäť:	384 GB – DDR4 DIMM sloty, s podporou RDIMM/LRDIMM
Manažment servera:	Možnosť vzdialenej správy a monitoringu prostredníctvom/s podporou Nagios Core & Nagios XI alebo ekvivalentného SW
Zdroj:	Plne redundantný hot plug zdroj s hot plug ventiláciou (N +1 redundancia)
Operačný systém a virtualizačné prostredie:	OS a virtualizačný SW musí umožňovať nasadenie všetkých SW, DB a GIS komponentov v počte licencií a výkonových verziách
SAN dátové úložisko na archivovanie snímok:	Prevedenie do racku, minimálne 70 TB (pri RAID 0), pripojenie cez FC, Pripojenie iSCSI, UPS na bezpečné udržanie prevádzky pri výpadku

V rámci depozitného systému geopriestorových informácií je nevyhnutná aj pracovná stanica pre interpretáciu spektrálnych snímok s minimálnou konfiguráciou:

Procesor: minimálne bodové ohodnotenie CPU Benchmarks 11638 podľa Average CPU Mark RAM 16GB DDR4. Grafická karta a komponenty: 4GB GDDR5, M.2 PCIe NVMe SSD 256GB + HDD 2TB 7200 otáčok, DVD, WiFi 802.11ac, Bluetooth 4.2, USB 3.1 Gen 1, USB-C 3.1 Gen 1, HDMI 2.0, DisplayPort, DVI, čítačka pamäťových kariet, USB klávesnica a myš, štandardizovaný operačný systém. Zobrazovacia jednotka: LCD monitor - QHD minimálne 2560 × 1440, 16:9, 5ms, 60Hz, 350cd / m2, 1000: 1, HDMI, DisplayPort, mini DisplayPort, 4x USB 3.1 Gen 1, audio výstup, VESA (NBD On-Site).

- 5) **Bezpilotný fotogrametrický systém.** Pozostáva zo súboru niekoľkých zariadení, ktoré vytvárajú neoddeliteľnú súčasť, ako podporný nástroj pre diaľkový zber priestorových informácií. Bezpilotný fotogrametrický systém je súčasť celkového systému, ktorý je integračne prepojený na báze on-line prístupu do dátového a geopriestorového rozhrania, geodatabázy údajov, je zároveň kompatibilný (dátovo, komunikačne a používateľsky) s GIS aplikačnou platformou na správu priestorových informácií. Uvedená kompatibilita je nevyhnutná k dodržaniu štandardov v oblasti priestorových informácií kladených na kvalitu, aktuálnosť a presnosť informácií o životnom prostredí, podľa ktorých sa determinujú poloprírodné a prírodné oblasti v koncepte tvorby ÚSES na miestnej úrovni. Ide o bezpilotné fotogrametrické systémy s príslušenstvom, ktoré predstavuje rôzne meracie prístroje a zariadenia produkujúce on-line priestorové informácie o parametroch životného prostredia. Bezpilotný fotogrametrický systém je priamo pripojený do prostredia geodatabáz, GIS aplikačnou platformou a dátového a geopriestorového rozhrania. Hlavná požiadavka na bezpilotný fotogrametrický systém je hlavne kladená na on-line prístup priamo z priestoru zberu údajov, kvalitu a presnosť údajov, ktoré sa následne transformujú (GIS aplikačnou platformou) na priestorové informácie.

Letová riadiaca jednotka fotogrametrického systému typ 1:

Váha (vrátane kamery):	Max. 1.5 kg
Rozpätie krídel:	Max. 120 cm
Materiál:	EPP pena, karbónové a kompozitné časti
Pohon:	Elektrický striedavý DC motor
Batéria:	min 3500 mAh, možnosť 4700 mAh
Obsluha	
Maximálna doba letu:	Min. 59/90 minút v závislosti od parametrov prevádzky
Rýchlosť letu:	Min. 40 – 110 km/h (11 – 30 m/s)
Dosah rádia:	Min. 3 km
Štandardné pokrytie (1 let):	Min. 2.2 km ² (pri výške letu 120 m AGL – záleží od zvoleného prekrytu) – štandardná batéria
	Min. 3.3 – 5 km ² (pri výške letu 120 m AGL – záleží od zvoleného prekrytu) – rozšírená batéria
Maximálne pokrytie (1 let):	40 km ²
Odolnosť voči vetru:	Min. 40 km/h

Priestorové rozlíšenie (GSD):	Možné dosiahnuť až 2,5 cm/pixel X
Automatické 3D plánovanie letov:	Áno
Presnosť lineárneho pristávania:	Max. 10 m, pod sklonom 35°
Použitie vlícovacích bodov:	Voliteľné
Možnosť RTK/PPK:	Áno
Polohová a výšková presnosť s aktivovaným RTK/PPK:	Min. 3/5 cm bez použitia vlícovacích bodov

Letová riadiaca jednotka fotogrametrického systému typ 2:

<p>Letová riadiaca jednotka je vybavená tromi jednotkami INS a GNSS, ktoré umožňujú zbierať a analyzovať dáta v reálnom čase. Tlmiaci systém potláča otrasy, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť získavané dáta a zaisťujú bezpečný let. Adaptačný systém automaticky upravuje letové parametre podľa aktuálnej záťaže. Vďaka navigačnému systému D-RTK GNSS, odolnému voči magnetickej interferencii je jednotka presná na jeden centimeter a vhodná na rôzne priemyselné využitie.</p>
<p>Príprava jednotky k letu je jednoduchá a zaberie nanajvýš pár minút. Vynovená konštrukcia sa ľahko prenáša, má rýchlo snímateľný podvozok a ramená, ktoré je možno zložiť. Pod vrchným krytom boli premiestnené senzory a moduly GNSS. Jednotky sú vybavené novým tlmiacim systémom, vďaka čomu je let stabilnejší. Jednotka obsahuje pevný prenosný kufík, ako ochrana pred poškodením počas transportu.</p>
<p>Nabíjačka umožňuje nabíjať min. 5 inteligentných batérií súčasne. Batérie je možné nabíjať v dostatočne krátkom čase, vďaka čomu je celková príprava na let podstatne kratšia.</p>
<p>Vrtule sú odolné voči prachu a preto nepotrebujú prakticky žiadnu starostlivosť. Motorčeky sa počas letu samé ochladzujú, čo umožňuje uskutočniť aj dlhšie lety. Jednotka je kompatibilná s kamerami a stabilizátormi.</p>
Autonómne chladiace motory
Sklápací podvozok
Autonómne chladiace motory
Kompatibilita s viacerými kamerami
Dlhší čas letu a väčšia prenosová vzdialenosť
Jednotka dokáže lietať dlhšie a prenos možno uskutočniť až na vzdialenosť 5 km. Všetkých 6 batérií je

navzájom prepojených a zapínajú sa jedným tlačidlom. V prípade, že sa jedna z batérií vybije, jednotka zostane letať vo vzduchu. Počas letu je možné kontrolovať stav každej batérie a predísť vzniku rizika. Na rozdiel od bežných batérií sú inteligentné batérie jednotky navzájom prepojené, čo zvyšuje bezpečnosť a zjednodušuje ich údržbu.
Technológia jednotky podľa kritérií profesionálneho prenosu HD videa. Vďaka nej je jednotka schopná naživo prenášať obraz v HD kvalite s vysokou frekvenciou snímok. USB, mini-HDMI, 3G-SDI vstupy a Lightbridge 2 umožňujú videový prenos v rozlíšení 1080 s frekvenciou 60 fsp. Vďaka prispôsobiteľnému algoritmu bezdrôtového riadenia kanálov je Lightbridge 2 schopný prenášať video v štandardnom TV rozlíšení: 720p, rýchlosťou 59,94 fps a 1080i, rýchlosťou 50 fps na veľkú vzdialenosť s minimálnym omeškaním.
Systém D-RTK GNSS má významné postavenie v oblasti vysoko precízneho zisťovania polohy. Dokáže odolávať silnej magnetickej interferencii a zaisťuje presnosť polohy na jeden centimeter aj v priestoroch so silnými magnetickými rušiteľmi.
Jednotka disponuje paralelnými portami CAN a API na pripojenie doplnkových zariadení, vrátane jednotiek D-RTK GNSS, Guidance alebo komponentov od iných výrobcov podľa vlastných potrieb.
Jednotka podporuje mobilné aplikácie. Pomocou aplikácie sleduj HD videá naživo, stav batérií a doplnkových komponentov, kontroluj kvalitu signálu a iné. Okrem toho riadiace centrum kamery, nastavuje rýchlosť uzávierky a ISO, sníma fotografie a videá ktoroukoľvek kamerou a taktiež na diaľku zaostruje a nastavuje clonu.
Uhol záberu: 154° (64° optický, 90° mechanický). Uhol záberu je možné nastavovať.
Typy snímok: 1x kolmá snímka, 2x šikmá snímka
Podpora RTK/PPK: áno

Modulárny kamerový systém

Multispektrálna kamera
Rozlíšenie: min. 4 x 1,0 Mpix a 16 Mpix RGB kamera (rolovacia uzávierka)
Rýchlosť snímania: min. 1 snímka za sekundu
Ďalšie príslušenstvo: IMU a magnetometer, konfigurovateľnosť cez Wi-Fi
Úložný priestor: vstavané úložisko min. 64 GB
Váha: max. 80 g
Senzor merania slnečného svitu: áno
Senzory: 4 spektrálne senzory s rovnakými filtermi ako telo
Ďalšie príslušenstvo: GPS, IMU a magnetometer
Úložný priestor: možnosť použiť SD kartu
Váha: max. 40 g

Termálna kamera
Rozlíšenie snímok: min. 640 x 512 pix
Rozlíšenie snímky pri výške letu 100 m: max. 13,08 cm/pixel
Teplotný rozsah: min. od -10°C do +135°C
Rozlíšenie teploty: min. 0,2°C
Kalibrácia teploty: Automatická, za letu
Formáty výstupu: snímky TIFF a video MP4
Váha: max. 150 g
Operačná výška: min. 80 – 140 m
RGB kamera typ 1
Rozlíšenie: min. 20 MPix
Rozlíšenie snímky pri výške letu 100 m: min. 2.0 cm/pixel
Rozmer senzora: max. 13 x 9 mm
Objektív: min. 10.5 mm f/2.8-11 (29 mm ekvivalent: 35 mm)
Veľkosť pixela: min. 2.3 um
Formáty snímok: JPEG a/alebo DNG
Uzávierka: globálna: áno
ISO rozsah: min. 120 – 6200
Vyváženie bielej: automatické, slnko, zamračené, tienisté
Uhol záberu: Uhol záberu je možné nastavovať.
Typy snímok: 1x kolmá snímka, 2x šikmá snímka
Podpora RTK/PPK: áno
3D snímanie: áno
RGB kamera typ 2
Senzor: APS-C
Rozlíšenie snímky pri výške letu 100 m: min. 2.0 cm/pixel
Objektív: min. 18.5 mm
Rozlíšenie snímok: min. 6000 x 4000 pixelov

Formáty snímok: JPEG a/alebo DNG
Uzávierka: globálna
Vyváženie bielej: automatické, slnko, zamračené, tienisté
ISO rozsah: min. 120 – 6200
Uhol záberu: min. 75°
Operačná teplota: min. -5°C až +35°C
Podpora RTK/PPK: áno
Softvérová podpora
Desktopové a cloudové spracovanie: áno
Fotogrametrická aerotriangulácia a zväzkové vyrovnanie: áno
Generovanie ortofotomozaiek: áno
Časové analýzy: áno
CAD prekrývanie: áno
Zdieľanie výsledkov na webe: áno
Automatická klasifikácia mračien bodov: áno
Automatická extrakcia DTM/DEM: áno
Počítanie objemov: áno
Generovanie ortofotomozaiek (viacero formátov – následne aj možnosť ich použitia v eMotion či Google Earth): áno
2D merania: áno
Výstupy: 2D, 2,5D, 3D, preletové videá: áno
Mobilná aplikácia pre ovládanie dronov v teréne – umožňuje plánovanie letov podľa zadaných parametrov a automatické ovládanie dronu podľa zvolenej trajektórie: áno
1 ročná podpora a možnosť aktualizácie na vyššiu verziu (neskôr za poplatok – voliteľné): áno
Desktopové a cloudové spracovanie: áno
Fotogrametrická aerotriangulácia: áno
Preletové videá: áno
Generovanie ortofotomozaiek (viacero formátov – následne aj možnosť ich použitia v eMotion či Google Earth): áno
Generovanie DSM a DTM: áno

Generovanie 3D mračien bodov: áno
Klasifikácia 3D mračien bodov: áno
Generovanie 3D textúrovaných modelov: áno
2D merania a 2D vektorové výstupy – napr. vrstevnice: áno
Meranie objemov priamo na vygenerovanom modeli: áno
Generovanie a export indexových máp (napr. NDVI, NDRE). Možnosť vyexportovať mapy, napr. vo formáte .shp: áno
Termografické mapy z termálnych kamier – každý pixel má pridelenú informáciu o teplote: áno
Plná podpora všetkých kamier a iných výrobcov: áno
Mobilná aplikácia umožňuje plánovanie letov podľa zadaných parametrov a automatické ovládanie dronu podľa zvolenej trajektórie.
Hyperspektrálna kamera
· VNIR, NIR, Ext. VNIR, SWIR versions · Malá a ľahká pre použitie s UAV nosičom · All-reflective, concentric optical layout · Vysoko spektrálne & priestorové rozlíšenie · Viac ako 369 spektrálnych pásiem · Viac ako 1 600 priestorových pásiem · Zber kompletného spektra pre každý pixel · Obnovovacia frekvencia od 90 Hz do 450 Hz
Rozpätie: min. 30 mm SWIR šošovka
GPS/GNSS/INS: áno
Softvér pre letecké plánovanie, postprocessing a ortorektifikáciu, spektrálna klasifikácia a analýza, integrácia hyperspektrálnych údajov v GIS (GoogleMaps overlay): áno
Rádiometrická kalibrácia/kamera + šošovka: áno
Kalibračná referenčná plachta (9m², biela a 2 šedé hodnoty): áno
Možnosť dodatočného LIDAR modulu: áno
Vysoké rozlíšenie GPS/INS modulu: áno
Podpora pre riešenie: Prieskum pre povrchovú ťažbu, Monitorovanie enviromentálneho znečistenia: áno
Podpora pre riešenie: Diaľkové snímanie parametrov zo snímačov: áno

Senzorické zariadenie pre detekciu a zber vybraných údajov o životnom prostredí. Senzory, resp. riadiace jednotky senzorov sú umiestnené v ochrannnej kapsule (ochranná a odolná sonda pripojiteľná na letové riadiace jednotky fotogrametrického systému). Senzorové vybavenie disponuje vlastným napájaním, nezávislým na akumulátore letového zariadenia. Spolu s údajmi o životnom prostredí sa ukladá a komunikačným modulom posiela aj aktuálna poloha merania v priestore.

pH vodného prostredia: minimálne 100 cm pod hladinou

Oxidačno-redukčný potenciál: áno
Teplota vodného prostredia: minimálne 10 cm a maximálne 200 cm pod hladinou
Konduktivita: áno
Obsah kyslíka vo vodnom prostredí: áno
Prítomnosť rozpustených iónov vo vodnom prostredí: Ca ²⁺ , Mg ²⁺ , NO ₃ ⁻ , NO ₂ ⁻ , Cl ⁻ , Na ⁺ : áno
CO, CO ₂ , O ₂ , O ₃ , NO, NO ₂ , NH ₃ , CH ₄ , H ₂ S: áno
Teplota vzduchu: áno
Vlhkosť vzduchu: áno
Atmosférický tlak: áno
Komunikačný modul , ktorý zabezpečuje dátový tok v smere zariadenie – dátové úložisko (depozitný systém geopriestorových informácií). Komunikačný modul využíva existujúce štandardné mobilné siete (napr. 4G), v prípade ich nedostupnosti zabezpečuje kontinuálny zber údajov o životnom prostredí na báze vlastného lokálneho pokrytia alebo off-line zberu. Dátový tok sa ukladá do štruktúrovanej databázy vzdialeného servera, údaje je možné real-time prostredníctvom webového rozhrania zobrazovať, analyzovať, triediť a exportovať. Zobrazenie je dostupné priamo nad mapovým podkladom, pričom podkladovú vrstvu tvorí štandardne pripojená WMS/WFS služba.
Databázová platforma a zobrazovací modul. Štruktúrovaná databáza prevádzkovaná v cloude zbiera údaje získavané senzorickými zariadeniami, ukladá ich, triedi a umožňuje aplikovať nad nimi rôzne typy analýz na základe dopytovania (queries). Zobrazovací modul s konektivitou na databázu tieto dáta zobrazuje v prehľadných výstupoch, umožňuje zobrazenie priestorových dát spoločne s meranými údajmi. Zobrazenie údajov prostredníctvom štandardného webového rozhrania je optimalizované pre použitie v desktopoch, ako aj mobilných zariadeniach priamo v teréne počas zberu údajov.

- 6) **Databáza geopriestorových informácií.** Neoddeliteľná súčasť systému na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií, ktorá vstupuje do ostatných súčastí ako dátový, resp. priestorový aspekt reálne zhmotnených a dostupných údajov pre prácu v prostredí geoinformačných technológií. Jedná sa o súbor geopriestorových údajov, ktoré sú ako podporný modulárny nástroj zabezpečujúci prevádzku bezpilotného fotogrametrického mobilného systému podľa požiadaviek kladených zo strany dotknutých noriem a zákonov. Databáza geopriestorových informácií je rozhraním (modulárna časť) vstupujúcim na integrovanej báze do ostatných častí, a to za účelom poskytovania presnej lokalizačnej abstrakcie priestorových informácií, či pre bezpilotné fotogrametrické komponenty alebo pre dátové a geopriestorové rozhranie. Zároveň musí presne spĺňať požiadavky na vstupe a výstupe v transformácii geografických údajov na geografické informácie v depozitnom systéme, ako správe tzv. geoúdajov už vytvorených, t. j. uvádzaných v opise nižšie, alebo aj nových z tvorby jednotlivých používateľov a prevádzky bezpilotného fotogrametrického systému. Zároveň priestorové informácie v tejto databáze musia mať rôznu používateľskú úroveň, a to podľa priradených bezpečnostných atribútov pre prevádzku letových bezpilotných zariadení, ale aj používanie dátového a geopriestorového rozhrania.

Databáza geopriestorových informácií vzhľadom na špecifikáciu priestorového aspektu uchovávaná geoúdajov je plne kompatibilná s požadovanými štandardmi dátového a geopriestorového rozhrania, zároveň aj s GIS aplikačnou platformou a údajové štandardy sú plne podporované v rámci on-line záznamov bezpilotného fotogrametrického systému. Dôraz je kladený na koherentnosť a kompaktnosť údajov v štandardizovanom prostredí GIS s poukázaním na časový, priestorový (zobrazovacie systémy),

databázový faktor jednotlivých typov priestorových informácií, ktoré vstupujú do jednotného systému na poskytovanie informácií o životnom prostredí, resp. environmentálnych informácií.

Modulárny nástroj, databáza geopriestorových informácií, je vo forme internej WebGIS aplikácie so štandardným fotogrametrickým a topografickým podkladom, na ktorom sa po zvolení miesta, resp. plochy snímokovania zobrazujú jednotlivé parametre z nižšie uvádzaných dátových skladov. Používateľ vie na základe zobrazených priestorových veličín identifikovať také miesto prevádzky bezpilotného fotogrametrického systému, kde nedochádza k rizikovým faktorom prevádzky zariadenia. Rizikový faktor je najmä odklon od platných noriem a zákonných predpisov v oblasti prevádzky bezpilotných systémov a zároveň nesmie dochádzať k ujme na majetku a zdraví. Geopriestorová databáza na základe zvoleného areálu snímokovania generuje priestor prevádzky. Databáza bude obsahovať informácie o:

- 6.1) Dátový sklad fyzicko-geografických bariér.** Dátový sklad vychádza z abiotických, biotických a z časti socioekonomických zložiek krajinskej sféry – digitálny model terénu s informáciami o výške zástavby, výške technických objektov, výške porastu a pod. v rozlíšení 10x10m. Databáza vychádza z dostupných informácií ZB GIS, ale aj ďalších diel, tvorených sociálnym komunitným aspektom (GPL/GNU), čo je možné považovať za korelačné vstupné vrstvy.

Digitálny model terénu s integrovanými bariérnymi prvkami

Typ súboru: rastrová reprezentácia vo formáte

Rozlíšenie: 10x10m

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Štruktúra geodatabázy: pravidelná sieť bodov v gride 10x10m, vo formátoch TXT, DGN, DWG, SHP a ArcINFO Grid.

Vstupné/primárne údaje pre vyhotovenie/vygenerovanie DTM (ďalej aj ako „vstupný DTM“) musia byť vyhotovené jednou z týchto metód zberu a verifikácie vstupného DTM:

- letecká digitálna fotogrametria pri použití leteckých meračských snímok (ďalej aj ako „LMS“) s rozlíšením $GSD \leq 0,20m$ pri dodržaní štandardnej kvality LMS, t. j. LMS musia byť vyhotovené rámovou veľkoformátovou digitálnou meračskou kamerou (frame camera), vybavenou funkčným zariadením pre kompenzáciu zmazu a aparátúrou GPS a IMU pre meranie prvkov vonkajšej orientácie kamery, prekryt LMS minimálne 60/30 %, LMS musia byť vyhotovené pri jasnom počasi s dohľadnosťou minimálne 15 km, bez zobrazenej oblačnosti a prízemných oparov, pri výške slnka min. 30° nad horizontom), pri dodržaní štandardných technologických postupov pri fotogrametrickom spracovaní LMS,

alebo

- letecké laserové skenovanie (ďalej aj ako „LLS“) s minimálnou hustotou bodov 3 body/m² pre celé definované územie, pri dodržaní štandardných technologických postupov pri spracovaní dát z LLS.

Vstupný DTM pre vyhotovenie databázy DTM musí byť v štruktúre: sieť výškových bodov a terénne hrany – breakline (ako polyline pre terénne prvky s výškovým rozdielom väčším ako 2 m).

Aktuálnosť vstupného DTM pre vyhotovenie databázy DTM, ako aj aktuálnosť vyhotovenej databázy DTM, nesmie byť staršia ako rok 2016.

Presnosť vstupného DTM pre vyhotovenie databázy DTM musí byť pre $RMSE_z \leq 1\text{ m}$ a pre $RMSE_{xy} \leq 1\text{ m}$ (Root Mean Square Error = stredná chyba určenia bodu) na území nezakrytom vegetáciou a na územiach zastavaných oblastí a dopravných koridorov. V teréne zakrytom vegetáciou musí byť vstupný DTM pre vyhotovenie databázy DTM maximálne spresnený s ohľadom na technické možnosti digitálnej fotogrametrie alebo laserového skenovania, pričom bude dodržaná minimálne presnosť vstupného DTM pre vyhotovenie databázy DTM $RMSE_z \leq 1,5\text{ m}$ a $RMSE_{xy} \leq 1,5\text{ m}$ (v prípade zalesnených plôch potom maximálne $RMSE_z = RMSE_{xy} \leq 1/3$ výšky porastu). Vstupný DTM pre vyhotovenie databázy DTM v teréne zakrytom vegetáciou musí konzistentne nadväzovať na príľahlý okolitý DTM na území nezakrytom vegetáciou.

- 6.2) **Dátový sklad vzletových a pristávacích plôch.** Identifikáciu vhodných vzletových a pristávacích plôch na základe parametrov DMR/DMT (sklon, prevýšenie, údaje o viditeľnosti) a údajov o krajinej pokrývke, dopravnej dostupnosti a pod.

Sklon reliéfu resp. terénu

Typ súboru: rastrová reprezentácia

Rozlíšenie: 10x10 m

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle zákona č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v platnom znení („ďalej len **„Zákon o národnej infraštruktúre“**“)

Referenčná mierka: 1:10 000

Prevýšenie reliéfu, resp. terénu (od lokálnej eróznej bázy)

Typ súboru: rastrová reprezentácia

Rozlíšenie: 10x10 m

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre.)

Referenčná mierka: 1:10 000

Členitosť reliéfu

Typ súboru: rastrová reprezentácia

Rozlíšenie: 10x10 m

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Cestná sieť/dopravná dostupnosť (ako geometrická sieť)

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: línia, geometrická sieť

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not self intersect

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Riečna sieť

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: línia

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not self intersect

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Vodné plochy

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Krajinná pokrývka/využitie Zeme

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap, Must not have Gaps

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Zastavané územia (budovy)

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Vrstva vhodných vzletových a pristávacích plôch identifikovaných na základe parametrov DMR (sklon, prevýšenie, údaje o viditeľnosti) a údajov o krajinskej pokrývke, dopravnej dostupnosti

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle zákona Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

- 6.3) Dátový sklad území s určitým rizikom.** Nepredstavujú bariéru pre let, ale predstavujú riziko – napr. vodné plochy, produktovody a pod. + ochranné pásma uvedených objektov

Vodné plochy

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Elektrické vedenie

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: línia

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not self intersect

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Produktovody

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: línia

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not self intersect

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Cestná sieť

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: línia

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Železničná sieť

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: línia

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not self intersect

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Zastavané územie

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Lanovky

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: línia

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not self intersect

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle zákona Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Vysielače/Vykrývače

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: bod

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Komíny/Veža/Vyhliadka

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: bod

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Skládky

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Lomy

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

- 6.4) Dátový sklad so zakázanými plochami.** Predstavujú ho vojenské obvody, ochranné pásma technických objektov, náletové kužele letísk, rôzne účelové objekty a ich technické ochranné pásma.

Letiská a náletové kužele letísk

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Prístavy

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Vojenské obvody

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle zákona Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Technické/Priemyselné areály + ich ochranné pásma

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

Ochrana prírody

Typ súboru: vektorová reprezentácia

Geometria: polygón

Súradnicový systém: S-JTSK, WGS84

Topologické pravidlo: Must be Single Part, Must not Overlap

Polohová presnosť údajovej vrstvy: ZB GIS, (v zmysle Zákona o národnej infraštruktúre)

Referenčná mierka: 1:10 000

4 VYSVETLENIE NAJČASTEJŠIE POUŽÍVANÝCH POJMOV:

MÚSES = miestny územný systém ekologickej stability

ÚSES = územný systém ekologickej stability

GIS = geografické informačné systémy

GPS = označenie pre navigačný systém

SKŠ = súčasná krajinná štruktúra

CLC = krajinná pokrývka Corine

DPZ = dial'kový prieskum Zeme

ZB GIS = základná báza GIS

5 MIESTO PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: Služby tvoriace predmet zákazky budú poskytované v súlade s obchodnými podmienkami na mieste určenom poskytovateľom. Výsledky poskytnutých služieb budú odovzdávané v sídle verejného obstarávateľa. Podmienky určenia mieste plnenia sú bližšie špecifikované v Časti. E Obchodné podmienky.

6 TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Termín plnenia predmetu zákazky: 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7 ĎALŠIE POŽIADAVKY PREDMET ZÁKAZKY A SÚVISIACE SLUŽBY

- 7.1 Podrobný obsah a podmienky poskytovania súvisiacich služieb, záručné podmienky a iné podmienky dodania predmetu zákazky tvoria obsah Časti D. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

ČASŤ C. Spôsob určenia ceny

1 STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Cena za predmet zákazky podľa Časti B. Opis predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
- 1.2 Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu predmetu zákazky ako aj cenu každej položky určenej v Časti G. Cenová tabuľka – položkový rozpočet (vzor).
- 1.3 Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej celkovej ceny, v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na dodanie predmetu zákazky. Nižšie uvedený režim je ilustratívny, pričom v prípade odlišnej právnej úpravy účinnej v čase hodnotenia ponúk bude vždy pri ich hodnotení použitá takáto platná právna úprava (respektíve jej prevládajúca interpretácia).

2 PREDLOŽENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Uchádzač uvedie vo svojej ponuke navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky vrátane dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ktorú bude musieť verejný obstarávateľ v zmysle slovenských právnych predpisov, v závislosti od uplatneného daňového režimu buď zaplatiť úspešnému uchádzačovi na základe faktúry alebo priamo odvieť v zmysle režimu prenesenej daňovej povinnosti, a to vo výške stanovenej slovenskými právnymi predpismi.
- 2.2 Uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií uvedie
 - 1.3.1 navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH,
 - 1.3.2 sadzbu DPH a výšku DPH (okrem nákladov financovania opatrení),
 - 1.3.3 navrhovanú zmluvnú cenu vrátane DPH.Uchádzač zároveň uvedie, či je alebo nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike.
- 2.3 Hodnotená bude cena s DPH.
- 2.4 Cenu ponúkaného predmetu zákazky predloží uchádzač aj vyplnením tabuľky Cenová tabuľka, ktorej vzor tvorí obsah Časti G. Cenová tabuľka (vzor) týchto súťažných podkladov.

ČASŤ D. Podmienky účasti uchádzačov

1 OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 1.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO.
- 1.3 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:
 - 1.3.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia svojím zápisom v Zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ZHS“) v súlade s § 152 ZVO.
 - 1.3.2 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.
- 1.4 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.3.2 vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.5 Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.
- 1.6 Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, a teda uchádzač (ak nie je zapísaný v ZHS alebo ak doklady dočasne nenahrádza predložením JED) predloží za účelom preukázania splnenia podmienok účasti osobného postavenia verejnému obstarávateľovi v ponuke všetky doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO.
- 1.7 Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovaniu sú uvedené v § 32 ZVO.

2 FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

- 2.1 Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi uchádzači podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

Verejný obstarávateľ v súvislosti Jednotným európskym dokumentom obmedzuje informácie požadované na preukázanie splnenia podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

- 2.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok účasti predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

2.2.1 **V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. a) ZVO:**

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorom musí byť uvedené, že za obdobie posledných troch rokov od vyhlásenia verejného obstarávania nebol uchádzač v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje záväzky voči banke (dodržuje splátkový kalendár v prípade splácania úveru a pod.).

Uchádzač tiež predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.

2.2.2 V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. c) ZVO:

Súvahu alebo výkaz o majetku a záväzkoch alebo údaje z nich.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Súvahou, ktorou uchádzač - právnická osoba alebo fyzická osoba účtujúca v podvojnóm účtovníctve preukáže kladnú hodnotu vlastného imania alebo výkazom o majetku a záväzkoch, ktorým uchádzač - fyzická osoba preukáže kladný rozdiel medzi jeho majetkom a jeho záväzkami.

Splnenie vyššie uvedeného uchádzač - právnická osoba alebo fyzická osoba účtujúca v podvojnóm účtovníctve preukáže predložením ostatnej súvahy, resp. k príslušnému mesiacu v ostatnom roku (podľa ukončenia ostatného hospodárskeho roka), overenej príslušným daňovým úradom, audítorom alebo iným príslušným orgánom; uchádzač - fyzická osoba preukáže predložením ostatného výkazu o majetku a záväzkoch, resp. k príslušnému mesiacu v ostatnom roku (podľa ukončenia ostatného hospodárskeho roka), overeného príslušným daňovým úradom, audítorom alebo iným príslušným orgánom.

Ak uchádzač eviduje súvahu alebo výkaz o majetku a záväzkoch na oficiálnom internetovom sídle štátneho orgánu SR (napr. Register účtovných závierok Ministerstva financií Slovenskej republiky), nemusí predkladať overenú súvahu alebo overený výkaz o majetku a záväzkoch, ale odkáže na tento dokument vhodným spôsobom, napr. hypertextovou linkou a predloží o tejto skutočnosti čestné vyhlásenie. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Pre vyvrátenie akýchkoľvek pochybností, uchádzač v čestnom vyhlásení uvedie, či je čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, alebo jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a to tak, že k právnomu úkonu vykonanému v písomnej forme pripojí k svojmu menu svoj podpis a hodnoverne preukáže, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

2.2.3 V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. d) ZVO:

Prehľad o celkovom obrate za posledné 3 hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Celkový obrat v požadovanom období musel byť najmenej 3.000 000,- EUR bez DPH (slovom tri milióny euro).

Uchádzač za posledné tri ukončené hospodárske roky (resp. roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) predloží,

- (i) ak ide o osobu, ktorá vedie podvojný účtovníctvo, z účtovnej závierky overené kópie výkazov ziskov a strát s vyznačeným údajom o celkovom obrate overené daňovým

- úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača alebo
- (ii) ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo predloží z účtovnej závierky overené kópie výkazov príjmov a výdavkov overené daňovým úradom alebo audítorom alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača.

V prípade, ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu. Celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla uchádzača.

V prípade, ak uchádzač nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, pre účely objektívneho porovnania údajov so slovenskými subjektmi, takýto subjekt predloží navyše čestné vyhlásenie ohľadne dosiahnutého celkového obratu, za posledné 3 ukončené hospodárske roky, resp. za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Uchádzač, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013, na túto skutočnosť uchádzač upozorní verejného obstarávateľa. Táto výnimka sa nevzťahuje na výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch za roky pred rokom 2013.

- 2.3 V súlade s § 33 ods. 2 ZVO môže uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

3 TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 3.1 Splnenie podmienok týkajúcich sa účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú obstarávateľovi záujemcovia podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

Verejný obstarávateľ v súvislosti Jednotným európskym dokumentom obmedzuje informácie požadované na preukázanie splnenia podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

- 3.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok účasti predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

3.2.1 **V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:**

Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Zo zoznamu dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb musí vyplývať, že uchádzač realizoval zákazky ktorých predmetom bolo:

- a) krajinnoekologické hodnotenie a tvorba geopriestorovej databázy zložiek životného prostredia v celkovej minimálnej hodnote 1 000 000,- EUR bez DPH (jeden milión euro);
- b) dodanie systémovej technologickej infraštruktúry pre spracovanie priestorových informácií v celkovej minimálnej hodnote 400 000,- EUR bez DPH (slovom: štyristotisíc euro);
- c) dodanie funkčného a systémoveho riešenia priestorových informácií v oblasti životného prostredia v celkovej minimálnej hodnote 400 000,- EUR bez DPH (slovom: štyristotisíc euro).

Požadované plnenia možno preukázať i jednou zákazkou.

3.2.2 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. d) ZVO:

Opis technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému manažérstva kvality v zmysle požiadaviek normy ISO 9001 vo vzťahu aspoň k časti predmetu zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, pričom verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie.

Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

3.2.3 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. f) ZVO:

Kontrolou technickej spôsobilosti uchádzača poskytujúceho služby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač predloží potvrdenie o odbornej spôsobilosti uchádzača v odbore spracovania RÚSES a MÚSES na základe § 55 zákona č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, resp. podľa obdobného / ekvivalentného právneho predpisu v krajine sídla uchádzača/ vydaný nezávislou inštitúciou, pričom verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné potvrdenie vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie.

3.2.4 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na uskutočňovanie stavebných prác potvrdením, že má k dispozícii nižšie uvedených expertov spĺňajúcich stanovené požiadavky. Nižšie uvedené požiadavky na experta uchádzač preukáže:

- a) predložením profesijného životopisu, s minimálnym obsahom:
 - meno a priezvisko experta,

- dosiahnuté vzdelanie,
 - prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k požadovanej činnosti experta,
 - súčasná pracovná pozícia experta u uchádzača, resp. iný právny vzťah medzi expertom a uchádzačom,
 - vlastnoručný podpis experta.
- b) predložením dokladu o odbornej spôsobilosti alebo ekvivalentného dokladu, preukazujúceho kvalifikáciu experta, ktorý bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky.

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie nasledujúcich minimálnych požiadaviek na experta:

Expert č. 1 - minimálne jeden (1) expert – projektový manažér

- a) Minimálne 5 rokov praxe v riadení projektov.
- b) Musel v predchádzajúcich piatich rokoch vykonávať projektové riadenie (na úrovni riadenia projektu) minimálne 3 projektov týkajúcich sa vývoja a implementácie informačného systému, kde pri riadení projektu bola použitá metodika podľa PRINCE 2 alebo ekvivalentná metodika riadenia projektov.
- c) Musí byť držiteľom platného certifikátu PRINCE 2 úroveň Practitioner alebo ekvivalentného certifikátu od akreditovanej autority. Za ekvivalentný certifikát bude verejný obstarávateľ považovať najmä IPMA stupeň C a vyšší alebo PMI PMP.

Expert č. 2 - minimálne jeden (1) expert – hlavný garant pre krajinnú ekológiu

- a) Minimálne 5 rokov praxe oblasti krajinnoekologického výskumu a tvorby dokumentácie ochrany prírody a krajiny.
- b) Musí preukázať aktívnu účasť na úrovni riadenia projektu (zodpovedný riešiteľ, projektový manažér, vedúci autorského kolektívu...) v minimálne 3 projektoch výskumu zložiek životného prostredia alebo ochrany prírody a krajiny.
- c) Aktívna účasť na úrovni autora alebo spoluautora na vypracovaní dokumentácie ochrany prírody a krajiny v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, resp. podľa ekvivalentného právneho predpisu platného v danom štáte.
- d) Zápis do zoznamu odborne spôsobilých osôb v zmysle § 55 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, resp. podľa ekvivalentného právneho predpisu platného v danom štáte, s oprávnením na vyhotovovanie dokumentácií regionálneho a miestneho územného systému ekologickej stability.

Expert č. 3 - minimálne jeden (1) expert - geoekológ

- a) Minimálne 5 rokov praxe v oblasti geoekologického výskumu.
- b) Musí preukázať aktívnu účasť na úrovni autora alebo spoluautora v minimálne 3 projektoch z oblasti geoekologického výskumu.
- c) Aktívna účasť na úrovni autora alebo spoluautora na minimálne 3 projektoch zameraných na geoekologickú syntézu.
- d) Zápis do zoznamu odborne spôsobilých osôb v zmysle § 55 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, resp. podľa ekvivalentného právneho predpisu platného v danom štáte, s oprávnením na vyhotovovanie dokumentácií regionálneho a miestneho územného systému ekologickej stability.

Expert č. 4 - minimálne jeden (1) expert - vedúci GIS špecialista

- a) Minimálne 5 rokov odborných skúseností v oblasti implementácie a riadenia projektov zameraných na GIS technológie.
- b) Musel zodpovedať za návrh a implementáciu GIS riešení v oblasti zložiek životného prostredia a musí preukázať v predchádzajúcich piatich rokoch aktívnu účasť na minimálne 3 projektoch implementácie GIS riešení v oblasti zložiek životného prostredia

Expert č. 5 - minimálne jeden (1) expert – expert na priestorové modelovanie

- a) Minimálne 5 rokov profesionálnych praktických skúseností v oblasti priestorového modelovania v prostredí GIS.
- b) Aktívna účasť na projekte z tvorby digitálnych modelov reliéfu.
- c) Aktívna účasť na projekte z oblasti tvorby modelov priestorovej diferenciácie prírodných javov a procesov.

Expert č. 6 - minimálne jeden (1) expert – expert na diaľkový prieskum zeme

- a) Minimálne 5 rokov profesionálnych praktických skúseností v oblasti diaľkového prieskumu zeme.
- b) Aktívna účasť v projekte z oblasti hodnotenia krajiny štruktúry metódami diaľkového prieskumu zeme.

Expert č. 7 - minimálne jeden (1) expert – expert pre bezpilotné fotogrametrické mobilné systémy

- a) Minimálne 5 rokov profesionálnych praktických skúseností v oblasti diaľkového prieskumu zeme.
- b) Aktívna účasť v projekte oblasti zberu a spracovania priestorových údajov z diaľkového prieskumu zeme.
- c) Povolenie na pilotovanie lietadla spôsobilého lietať bez pilota.

Pokiaľ sa u niektorého z vyššie uvedených expertov vyžaduje skúsenosť v oblasti výskumu, verejný obstarávateľ pod pojmom výskum rozumie nie len výskum akademický, ale i iné odborné výskumné činnosti zamerané na hodnotenie zložiek životného prostredia alebo ochrany prírody a krajiny, alebo výskumné činnosti v oblasti geoekológie alebo krajiny ekológie.

3.2.5 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. h) ZVO a § 36 ZVO:

Uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému environmentálneho manažérstva v zmysle požiadaviek normy ISO 14001 vo vzťahu aspoň k časti predmetu zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, pričom verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie.

Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach o zavedení systému environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním

navrhované opatrenia o zavedení systému environmentálneho manažérstva sú v súlade s požadovanými normami systému environmentálneho manažérstva.

- 3.3 V súlade s § 34 ods. 3 ZVO môže uchádzač na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

ČASŤ E. Obchodné podmienky

1 PODMIENKY UZATVORENIA ZMLUVY

- 1.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo v súlade s ustanoveniami § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej tiež len „Zmluva“) za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia, ako aj jeho cena budú presne zodpovedať obsahu víťaznej ponuky a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v Časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 1.2 Uchádzač predloží v ponuke návrh Zmluvy vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač je povinný použiť vzor Zmluvy uvedený v bode 2 a 3 (podľa toho na ktorú Časť predmetu zákazky predkladá ponuku) tejto časti súťažných podkladov. **Uchádzač nesmie okrem doplnenia vyznačeného textu, akokoľvek meniť vzor zmluvy.** Ak uchádzač predloží návrh Zmluvy, ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podané námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 1.3 Vzhľadom na to, že návrh Zmluvy, ktorý bude vyhodnotený ako úspešný, podlieha schváleniu Poskytovateľom dotácie, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo požadovať od úspešného uchádzača vykonanie čiastkových obsahových zmien v návrhu Zmluvy. Prípadné požadované zmeny nebudú meniť podmienky súťaže a nebudú znamenať porušenie princípov ZVO.

2 VZOR ZMLUVY

ZMLUVA O DIELO

č. [●]

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ

Názov:	Slovenská agentúra životného prostredia
Sídlo:	Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
Štatutárny orgán:	RNDr. Richard Müller, PhD., generálny riaditeľ
IČO:	00 626 031
IČ DPH	SK2021125821
DIČ:	2021125821
Bankové spojenie:	[●]
SWIFT (BIC)	[●]

IBAN: [•]

Osoba oprávnená jednať vo veciach zmluvných: [doplní verejný obstarávateľ postupom pred uzatvorením zmluvy]

Osoba oprávnená jednať vo veciach technických: [doplní verejný obstarávateľ postupom pred uzatvorením zmluvy]

(ďalej aj ako „Objednávateľ“)

a

[V prípade ako je uchádzačom zahraničný subjekt, skupina dodávateľov, označenie Zhotoviteľa uchádzač upraví primerane. Finálne znenie bude upravené v rámci postupov poskytnutia súčinnosti pred uzatvorením Zmluvy]

Zhotoviteľ

Názov/obchodné meno: [doplní uchádzač]

Sídlo: [doplní uchádzač]

Zápis v registri: [doplní uchádzač]

Právna forma: [doplní uchádzač]

Štatutárny orgán: [doplní uchádzač]

IČO: [doplní uchádzač]

IČ DPH: [doplní uchádzač]

DIČ: [doplní uchádzač]

Bankové spojenie: [doplní uchádzač]

SWIFT (BIC): [doplní uchádzač]

IBAN: [doplní uchádzač]

Osoba oprávnená jednať vo veciach zmluvných: [doplní uchádzač]

Osoba oprávnená jednať vo veciach technických: [doplní uchádzač]

(ďalej aj ako „Zhotoviteľ“)

PREAMBULA

Keďže,

Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

Verejná súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky: Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov

- A) Objednávateľ má v záujme vybudovať systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí a zabezpečiť otvorený prístup k interpretovaným dátam pre potreby tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni. Účelom systému je zabezpečenie otvoreného prístupu k identifikovaným poloprírodným a prírodným oblastiam s parametrami, ako sú ekologické funkcie a poskytovanie environmentálnych služieb pre proces tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni. Cieľom je vyhotovenie základných informácií pre krajinno-ekologické plánovanie vrátane tvorby dokumentov ÚSES na základe služieb a údajov Európskeho programu COPERNICUS pre monitorovanie ŽP a bezpečnosti, hlavne prostredníctvom údajov diaľkového prieskumu Zeme družíc Sentinel 1 – 5. Jedná sa o monitorovanie využitia územia a krajinnej pokrývky (land cover/land use - LC/LU) prostredníctvom CORINE Land Cover (CLC) a High Resolution Layers (HRL) údajov („Projekt“). Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych funkcií pozostáva z niekoľkých vzájomne prepojených súčastí, ktoré vytvárajú platformu pre depozitné úložisko, operačné, analytické a interpretačné prostredie v nadväznosti na existujúcu infraštruktúru a ktorý bude realizovaný dodaním nasledovných vzájomne prepojených, kompatibilných súčastí: dátové a geopriestorové rozhranie, GIS aplikačná platforma, depozitný systém geopriestorových informácií, bezpilotný fotogrametrický systém vrátane dodania súvisiacich databáz geopriestorových informácií a identifikácie poloprírodných a prírodných oblastí („Dielo“).
- B) Za účelom realizácie Projektu bude na jeho financovanie Objednávateľovi zo strany Ministerstva životného prostredia SR (ďalej aj ako „Poskytovateľ NFP“) ako riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia pre projekt „Spracovanie dokumentov miestnych územných systémov ekologickej stability pre potreby vytvorenia základnej východiskovej bázy pre reguláciu návrhu budovania zelenej infraštruktúry (MÚSES)“ na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. [doplní verejný obstarávateľ] (ďalej aj ako „Zmluva o NFP“) v rámci Operačného programu OP KŽP rok 2017 – 2020 poskytnutý nenávratný finančný príspevok vo výške 100 %, pričom 85 % bude financovaných z Kohézneho fondu a 15 % zo Štátneho rozpočtu.
- C) Dňa [doplní uchádzač] Objednávateľ vystupujúci v právnom postavení verejného obstarávateľa podľa § 7 ods. 1 Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení, vyhlásil verejnú súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky „Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni“, ktorej oznámenie bolo uverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. [doplní uchádzač] pod označením [doplní uchádzač] a v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie [doplní uchádzač] zo dňa [doplní uchádzač] (ďalej aj ako „Verejná súťaž“);
- D) Ponuka Zhotoviteľa predložená do Verejnej súťaže bola na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených vo Verejnej súťaži vyhodnotená ako úspešná a Objednávateľ túto Ponuku Zhotoviteľ prijíma;

Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu:

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Definície

V tejto Zmluve budú mať nasledovné výrazy a slová napísané s veľkým začiatočným písmenom nižšie uvedený význam:

„Autorský zákon“ znamená zákon č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

„Cena za Dielo“ znamená konečnú pevnú cenu, za vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie akýchkoľvek väd Diela a poskytnutie ostatných plnení súvisiacich s vykonaním Diela na základe tejto Zmluvy v EUR bez DPH uvedenú v bode 4.1.2a) tejto Zmluvy.

„Databázy“ znamenajú všetky databázy, ktoré majú tvoriť alebo tvoria súčasť Diela.

„**Dielo**“ znamená kompletné dielo – systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni, tak ako je opísané v Špecifikácii predmetu zákazky a Návrhu Zhotoviteľa, ktoré má byť Zhotoviteľom v súlade s Ponukou Zhotoviteľa vyhotovené, dodané a sprevádzkované podľa tejto Zmluvy.

„**Dokumentácia Zhotoviteľa**“ alebo jednotlivo „**Dokument Zhotoviteľa**“ znamená všetky výpočty, výkresy, príručky, projektové dokumentácie, modely a akékoľvek iné dokumenty, ktoré majú byť dodané a/alebo predložené Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy.

„**Harmonogram plnenia**“ znamená harmonogram plnenia vypracovaný a odovzdaný Zhotoviteľom a schválený Objednávateľom podľa bodu 3.9 tejto Zmluvy.

„**Lehota vykonania Diela**“ znamená lehotu na vykonanie Diela uvedenú v bode 3.8.2 tejto Zmluvy.

„**Manažér Projektu**“ znamená osobu menovanú Objednávateľom ako Manažér Projektu. Manažér Projektu je personál Objednávateľa a vykonáva kontrolu prác Zhotoviteľa a plnenie termínov Zhotoviteľa v rámci tejto Zmluvy a celého Projektu. Manažér Projektu vykonáva aj ostatné práva a povinnosti stanovené touto Zmluvou. Manažér Projektu nemá žiadnu právomoc meniť túto Zmluvu.

„**Materiály**“ znamenajú všetky materiály a výrobky, ktoré majú tvoriť alebo tvoria súčasť Diela a nie sú Technologickým zariadením, Softvérom alebo Databázou.

„**Náhradné diely**“ znamenajú ucelené a/alebo samostatné diely, ktoré majú nahrádzať pôvodné diely tvoriace Dielo a jednotlivé Technologické zariadenia, ktoré môžu byť predmetom samostatnej výmeny v prípade ich opotrebovania, uplynutia ich životnosti, či poškodenia, podľa odporúčaní výrobcov jednotlivých Technologických zariadení, či Diela.

„**Návrh na plnenie kritérií**“ znamená návrh na plnenie kritérií podľa Ponuky Zhotoviteľa, ktorý tvorí Prílohu č. 1 Zmluvy, t.j. časť Ponuky Zhotoviteľa, ktorú Zhotoviteľ predložil do Verejnej súťaže v časti označenej ako „Návrh na plnenie kritérií“ vypracovaný v súlade so Súťažnými podkladmi, a to vrátane vyplnenej cenovej tabuľky, tvoriacej časť G. Súťažných podkladov, predloženej v Ponuke Zhotoviteľa, ktorá obsahuje navrhovanú cenu jednotlivých ucelených častí Diela.

„**Návrh Zhotoviteľa**“ znamená návrh technického riešenia Diela, ktoré Zhotoviteľ predložil v rámci svojej Ponuky Zhotoviteľa do Verejnej súťaže. Návrh Zhotoviteľa tvorí samostatnú súčasť tejto Zmluvy ako Príloha č. 2.

„**Občiansky zákonník**“ znamená zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

„**Obchodný zákonník**“ znamená zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

„**Objednávateľ**“ znamená osobu menovanú ako objednávateľ v záhlaví tejto Zmluvy.

„**Odborníci**“ znamenajú osoby menované ako odborníci uvedené v Prílohe č. 5 tejto Zmluvy.

„**Ponuka Zhotoviteľa**“ znamená ponuku, ktorú Zhotoviteľ predložil do Verejnej súťaže, a na základe ktorej bol Zhotoviteľ v Súťaži vyhodnotený ako úspešný uchádzač. Ponuka Zhotoviteľa bola v súlade so Súťažnými podkladmi prevedená do tejto Zmluvy, ako jednotlivé časti Ponuky Zhotoviteľa: Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií, Príloha č. 2 – Návrh Zhotoviteľa, Príloha č. 4 – Zoznam Subdodávateľov, Príloha č. 5 – Zoznam Odborníkov. Pokiaľ sa v tejto Zmluve nachádza

odkaz na Ponuku Zhotoviteľa, má sa tým namysli podľa kontextu Návrh na plnenie kritérií, Návrh Zhotoviteľa, Zoznam Subdodávateľov a/alebo Zoznam Odborníkov, prípadne ktorákoľvek časť Ponuky Zhotoviteľa (aj celá Ponuka Zhotoviteľa) tak, ako bola predložená do Verejnej súťaže.

„**Poskytovateľ NFP**“ má význam uvedený v bode A) Preambuly tejto Zmluvy.

„**Právne predpisy**“ znamenajú všetky všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie, vrátane všetkých smerníc a nariadení každej legálne ustanovenej verejnej správy. Právne predpisy zahŕňajú aj Technické normy. Právne predpisy zahŕňajú aj všetky medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná.

„**Preberací protokol**“ má význam uvedený v bode 3.11.1. tejto Zmluvy.

„**Predstaviteľ Zhotoviteľa**“ znamená osobu menovanú Zhotoviteľom ako Predstaviteľ Zhotoviteľa a písomne oznámil Objednávateľovi v lehote 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

„**Softvér**“ znamená akékoľvek systémové alebo aplikačné programové vybavenie, ktorý má tvoriť alebo tvorí súčasť Diela.

„**Subdodávateľ**“ je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel so Zhotoviteľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti tejto Zmluvy.

„**Verejná súťaž**“ má význam uvedený v bode C) Preambuly tejto Zmluvy.

„**Súťažné podklady**“ znamenajú súťažné podklady pre Verejnú súťaž.

„**Špecifikácia predmetu zákazky**“ znamená Prílohu č. 3 tejto Zmluvy. Špecifikácia predmetu zákazky špecifikuje účel, rozsah a technické a iné kritériá a požiadavky na Dielo a ostatné plnenia tejto Zmluvy tak, ako ich Objednávateľ definoval v časti B. Opis predmetu zákazky Súťažných podkladov.

„**Technické normy**“ znamenajú technické normy (STN, EN) a ISO normy, vzťahujúce sa na akúkoľvek časť Diela (Softvér, Databázy, Technologické zariadenia, samotné Dielo).

„**Technologické zariadenia**“ znamenajú technologické zariadenia, ktoré majú tvoriť alebo tvoria súčasť Diela.

„**Vyššia moc**“ má význam uvedený v bode 4.2.6 tejto Zmluvy.

„**Zákon o verejnom obstarávaní**“ znamená zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

„**Záručná doba**“ znamená záručnú dobu podľa bodu 4.3.1 tejto Zmluvy.

„**Záruka**“ znamená záruku za to, že Dielo bude mať počas Záručnej doby vlastnosti (akosť) dohodnuté v tejto Zmluve, ako aj vlastnosti obvyklé s prihliadnutím na ich povahu a bude spôsobilé na riadne používanie na účel, na ktorý je určené.

„**Zhotoviteľ**“ znamená osobu menovanú ako zhotoviteľ v záhlaví tejto Zmluvy.

„**Zmluva**“ znamená túto zmluvu o dielo, vrátane jej príloh, v znení jej dodatkov.

„**Zmluva o NFP**“ má význam uvedený v bode A) Preambuly tejto Zmluvy.

„**Zmluvná cena**“ znamená Cenu za Dielo.

„**Zmluvná strana**“ znamená Objednávateľa alebo Zhotoviteľa podľa kontextu. V prípade označenia ako Zmluvné strany, zahŕňa tento pojem aj Objednávateľa aj Zhotoviteľa.

1.2 Výklad Zmluvy a pojmov

Ak z kontextu Zmluvy nevyplýva niečo iné alebo v Zmluve nie je vyslovene uvedené inak, pre výklad Zmluvy a pojmov platia nasledovné pravidlá:

- a) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj ich množné číslo a naopak;
- b) slová v mužskom rode zahŕňajú aj ich ženský rod a naopak;
- c) názvy bodov alebo nadpisy alebo vysvetľujúce poznámky, ktoré sa uvádzajú v tejto Zmluve, slúžia iba pre lepšiu orientáciu a pri vysvetľovaní podmienok a ustanovení tejto Zmluvy sa nebudú brať do úvahy;
- d) prílohy Zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť, pričom v prípade rozporov medzi textom Zmluvy a znením príloh Zmluvy platí znenie tejto Zmluvy;
- e) deň sa rozumie kalendárny deň, a pracovný deň sa rozumie každý pracovný deň okrem soboty, nedele a štátnych sviatkov v Slovenskej republike;
- f) osobou sa rozumie aj právnická aj fyzická osoba, vrátane jej právneho nástupcu.

1.3 Poradie záväznosti dokumentov

Všetky dokumenty tvoriace túto Zmluvu je potrebné vnímať ako vzájomne doplňujúce. V prípade rozporu znenia tejto Zmluvy a jej príloh má prednosť táto Zmluva (vrátane jej príloh), s výnimkou prípadu, ak by znenie príloh bolo pre Objednávateľa priaznivejšie. V takomto prípade sa uplatní výklad priaznivejší pre Objednávateľa.

1.4 Predmet Zmluvy

1.4.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa na svoje náklady a nebezpečenstvo vykonať Dielo a záväzok Objednávateľa za riadne a včas vykonané Dielo zaplatiť Zhotoviteľovi Zmluvnú cenu, a to za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.

1.4.2 Záväzok Zhotoviteľa vykonať Dielo zahŕňa najmä, nie však výlučne, nasledovné záväzky Zhotoviteľa:

- a) Zhotoviteľ je povinný v súlade s touto Zmluvou vypracovať a odovzdať všetku Dokumentáciu Zhotoviteľa uvedenú v tejto Zmluve a odstrániť na Dokumentácii Zhotoviteľa všetky vady;
- b) Zhotoviteľ je povinný v súlade s touto Zmluvou poskytnúť primerane potrebnú súčinnosť všetkým osobám v zmluvnom vzťahu s Objednávateľom za účelom implementácie celého Projektu;
- c) Zhotoviteľ je povinný v súlade s touto Zmluvou dodať Materiály, Softvér, Databázy a Technologické zariadenia, ktoré sú potrebné pre riadne vyhotovenie, dokončenie Diela a odstránenie väd na Diele a prevádzku Diela;
- d) Zhotoviteľ je povinný v súlade s touto Zmluvou vyhotoviť, dodať, nainštalovať a sprevádzkovať pre Objednávateľa Dielo v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi, a odstrániť na Diele akékoľvek vady;
- e) Zhotoviteľ je povinný riadne vyhotovené a dokončené Dielo Objednávateľovi v Lehote vykonania Diela odovzdať v súlade s postupmi a podmienkami podľa tejto Zmluvy.

1.4.3 Záväzok Objednávateľa zahŕňa najmä, nie však výlučne, nasledovné záväzky Objednávateľa:

- a) Objednávateľ je povinný v súlade s touto Zmluvou Zhotoviteľovi poskytnúť všetku súčinnosť tak, aby Zhotoviteľ mohol Dokumentáciu Zhotoviteľa a Dielo a/alebo ktorúkoľvek časť plnenia na základe tejto Zmluvy vykonať riadne a včas;
- b) Objednávateľ je povinný v súlade s touto Zmluvou za riadne vykonané Dielo a ostatné plnenia na základe tejto Zmluvy, Zhotoviteľovi zaplatiť prislúchajúce čiastky Zmluvnej ceny;

- c) Objednávateľ je povinný riadne vykonať Dielo a ostatné plnenia podľa tejto Zmluvy v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy prevziať.

1.4.4 Predmetom tejto Zmluvy je aj úprava všetkých ostatných práv a povinností Zmluvných strán spojených s riadnym plnením tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou.

1.5 Úvodné pracovné stretnutie

Bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy Objednávateľ po dohode so Zhotoviteľom zvolá so Zhotoviteľom úvodné pracovné stretnutie tak, aby sa podľa okolností konalo najneskôr do siedmich (7) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Na tomto stretnutí Zhotoviteľ odprezentuje Objednávateľovi technické a ostatné parametre Diela a jednotlivých Materiálov, Softvéru, Databáz a Technologických zariadení, postup zhotovovania Diela a akékoľvek iné okolnosti podstatné pre plnenie tejto Zmluvy.

2. PROJEKTOVANIE A DOKUMENTÁCIA ZHOTOVITEĽA

2.1 Dokumentácia Zhotoviteľa

2.1.1 Zhotoviteľ vypracuje a bude zodpovedný za všetku Dokumentáciu Zhotoviteľa, ktorú je povinný zhotoviť podľa tejto Zmluvy, Špecifikácie predmetu zákazky, Návrhu Zhotoviteľa alebo Právnych predpisov a za jej súlad s Ponukou Zhotoviteľa, Špecifikáciou predmetu zákazky, Návrhom Zhotoviteľa, Zmluvou a Právnymi predpismi. Pokiaľ táto Zmluva neustanovuje vo vzťahu k určitej časti Dokumentácie Zhotoviteľa osobitne inak, Zhotoviteľ je povinný odovzdať finálne znenie (po príslušnom preskúmaní zo strany Objednávateľa v prípadoch, v ktorých sa vyžaduje) akejkoľvek Dokumentácie Zhotoviteľa v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej podobe vo formáte pdf. a pre výkresové a projektové časti aj vo formáte dwg., textové časti aj vo formáte doc. (word) a tabuľkové časti aj vo formáte xls. (excel).

2.1.2 Každý dokument, ktorý znamená Dokumentáciu Zhotoviteľa a vyžaduje sa jeho pripomienkovanie alebo schválenie alebo odsúhlasenie zo strany Objednávateľa podľa tejto Zmluvy (ak sú takto označené) bude v lehote stanovenej v tejto Zmluve predložený Objednávateľovi na pripomienkovanie alebo preskúmanie 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej forme vo všeobecne dostupných a používaných formátoch obrázky, náčrty, nákresy vo formáte pdf., dwg, textové časti aj vo formáte doc. (word) a tabuľkové časti vo formáte xls. (excel), a budú sa aplikovať nasledovné ustanovenia:

- a) Pokiaľ má byť Dokument Zhotoviteľa doručený Objednávateľovi na pripomienkovanie, tak
- (i) po jeho predložení bude patriť Objednávateľovi lehota siedmich (7) dní na vznesenie a doručenie pripomienok k predloženému Dokumentu Zhotoviteľa (komunikácia môže prebiehať aj emailom). Na prípadné nevhodné pripomienky a/alebo pripomienky, ktorých zapracovanie by malo mať vplyv na Zmluvnú cenu a/alebo termíny plnenia v zmysle Harmonogramu prác Zhotoviteľ Objednávateľa upozorní (ustanovenie § 551 Obchodného zákonníka sa použije primerane);
 - (ii) po doručení pripomienok zo strany Objednávateľa ich Zhotoviteľ zapracuje do siedmich (7) dní a v tejto lehote Dokumentáciu Zhotoviteľa so zapracovanými pripomienkami opäť doručí Objednávateľovi;
 - (iii) ak Objednávateľ nebude mať ďalšie pripomienky, k predloženému Dokumentu Zhotoviteľa vydá najneskôr do piatich (5) dní Zhotoviteľovi písomné potvrdenie o tom, že nemá ďalšie pripomienky k predloženému Dokumentu Zhotoviteľa (môže byť vydané aj emailom);
 - (iv) ak Objednávateľ bude mať k zapracovaným pripomienkam ďalšie pripomienky a/alebo výhrady, postup podľa tohto písm. a) sa aplikuje aj opakovane. Pre vylúčenie pochybností platí, že Zhotoviteľ nemá nárok na predĺženie žiadnych lehôt a termínov podľa tejto Zmluvy a nemá nárok na žiadne dodatočné náklady pokiaľ majú pripomienky

Objednávateľ a povahu vytknutých väd, pre ktoré Dokument Zhotoviteľ a nie je v súlade s touto Zmluvou a/alebo pokiaľ Objednávateľovi takýto dopad pripomienok Zhotoviteľ vopred pred ich zapracovaním neoznámil postupom podľa bodu (i) vyššie.

- b) Pokiaľ má byť Dokument Zhotoviteľ a doručený Objednávateľovi na schválenie alebo odsúhlasenie, tak
- (i) Odo dňa, kedy Objednávateľ dostane takýto Dokument Zhotoviteľ a, má Objednávateľ (7) dní na preskúmanie Dokumentu Zhotoviteľ a, ak nie je v Zmluve osobitne uvedené inak;
 - (ii) V rámci lehoty na preskúmanie má Objednávateľ povinnosť vydať Zhotoviteľovi oznámenie, že Dokument Zhotoviteľ a spĺňa požiadavky podľa Zmluvy alebo nespĺňa požiadavky podľa Zmluvy s konkrétnym uvedením všetkých požiadaviek, ktoré nespĺňa (môže byť vydané aj emailom). Ak Dokument Zhotoviteľ a nespĺňa požiadavky Zmluvy, bude na náklady Zhotoviteľ a opravený, znova predložený a znova preskúmaný v súlade s týmto bodom;
 - (iii) Opodstatnené opätovné preskúmanie opraveného Dokumentu Zhotoviteľ a nezavahuje zodpovednosti za omeškanie s odovzdaním Dokumentu Zhotoviteľ a a/alebo za omeškanie s iným súvisiacim plnením podľa tejto Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že ak k dátumu kedy má byť príslušný Dokument Zhotoviteľ a odovzdaný Objednávateľovi na preskúmanie, tento Dokument Zhotoviteľ a nespĺňa požiadavky tejto Zmluvy, má sa za to, že Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s riadnym odovzdaním Dokumentu Zhotoviteľ a ku dňu, kedy mal Zhotoviteľ podľa tejto Zmluvy odovzdať Dokument Zhotoviteľ a Objednávateľovi, a to bez ohľadu na jeho následnú opravu;
 - (iv) Ak Dokument Zhotoviteľ a spĺňa požiadavky Zmluvy, Objednávateľ o tom v lehote na preskúmanie podľa bodu (i) vyššie Zhotoviteľovi vydá potvrdenie. Pokiaľ Objednávateľ v príslušnej lehote na preskúmanie Zhotoviteľovi nevydá oznámenie, že Dokument Zhotoviteľ a nespĺňa požiadavky tejto Zmluvy, postupom podľa tohto písm. b) alebo Zhotoviteľovi nevydá potvrdenie podľa tohto bodu (iv), Zhotoviteľ má právo na predĺženie lehôt plnení priamo závislých od schválenia Dokumentu Zhotoviteľ a zo strany Objednávateľ a;
 - (v) Po tom, ako Objednávateľ vydá podľa bodu (iv) vyššie Zhotoviteľovi potvrdenie o tom, že Dokument Zhotoviteľ a spĺňa požiadavky tejto Zmluvy, Zhotoviteľ najneskôr do piatich (5) dní dodá Objednávateľovi príslušné Dokumenty Zhotoviteľ a vo forme a v počte dohodnutom podľa tejto Zmluvy. Dodanie všetkých sád a počtov príslušnej Dokumentácie Zhotoviteľ a Objednávateľ potvrdí vydaním preberacieho protokolu k príslušnej Dokumentácii Zhotoviteľ a (ďalej aj ako „**Preberací protokol k Dokumentu Zhotoviteľ a**“). Vydanie Preberacieho protokolu k Dokumentu Zhotoviteľ a Zhotoviteľ Objednávateľovi potvrdí podpisom Preberacieho protokolu k Dokumentu Zhotoviteľ a (resp. k Dokumentom Zhotoviteľ a). Pokiaľ Zhotoviteľ podpisom nepotvrdí Objednávateľovi vydanie Preberacieho protokolu k Dokumentu Zhotoviteľ a do troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy bol Zhotoviteľovi doručený, má sa za to, že vydanie Preberacieho protokolu k Dokumentu Zhotoviteľ a Zhotoviteľ podpisom potvrdil v posledný deň tejto lehoty.

2.1.3 Vydanie potvrdenia alebo akékoľvek iné schválenie, či súhlas Objednávateľ a vo vzťahu k Dokumentácii Zhotoviteľ a nezavahuje Zhotoviteľ a žiadnej zodpovednosti. Ak sa v Dokumentácii Zhotoviteľ a nájdu chyby, opomenutia, nejasnosti, rozpory, nedostatky alebo akékoľvek iné vady, tieto budú spolu s Dielom opravené na náklady Zhotoviteľ a, nehl'adiac na súhlasy alebo schválenia Objednávateľ a podľa tohto bodu 2.1.

2.2 Lehota na odovzdanie príslušných častí Dokumentácie Zhotoviteľ a

Zhotoviteľ začne práce na Dokumentácii Zhotoviteľ a ihneď po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy tak, aby tak, ako je uvedené v tejto Zmluve a/alebo ako to vyžadujú Právne predpisy,

Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

58

Verejná súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky: Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov

Návrh Zhotoviteľa, najneskôr však spolu s ostatnou dokumentáciou so žiadosťou o vydanie Preberacieho protokolu k Dielu, alebo časti Diela, pokiaľ v tejto Zmluve výslovne nie je uvedené inak.

3. ZHOTOVENIE DIELA

3.1 Základné povinnosti Zhotoviteľa

3.1.1 Zhotoviteľ v rámci vykonania Diela okrem iného zabezpečí na vlastné náklady a zodpovednosť najmä nasledovné:

- a) výrobu a/alebo zabezpečenie Materiálov, Softvéru, Databáz a Technologických zariadení potrebných pre vykonanie Diela;
- b) dopravu a vykládku Materiálov a Technologických zariadení v mieste plnenia;
- c) implementáciu (inštaláciu, parametrizáciu alebo kustomizáciu) Softvéru;
- d) import Databáz;
- e) pripomienky, či návrhy na úpravu Diela tak, aby bolo Dielo dodané, nainštalované a sprevádzkované v súlade s touto Zmluvou;
- f) projektové riadenie a manažment dodávky, inštalácie a uvedenia Diela od ostrej prevádzky;
- g) dodanie, inštaláciu a uvedenie kompletného Diela do ostrej prevádzky v súlade s touto Zmluvou;
- h) komplexné sprevádzkovanie Diela;
- i) zabezpečenie všetkých schválení a overení v súlade s Právnymi predpismi (typové schválenie, metrologická skúška a pod.);
- j) vykonanie úspešného Preberacieho konania.

3.2 Osobitné podmienky vykonania Diela

3.2.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že Dielo, ako i všetky jeho súčasti najmä Softvér, Databázy, Materiály a Technologické zariadenia budú vyhovovať Špecifikácií predmetu zákazky, Ponuke Zhotoviteľa, Zmluve a Právnym predpisom.

3.2.2 Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za správne umiestnenie (inštaláciu, implementáciu) všetkých častí Diela v súlade so Špecifikáciou predmetu zákazky a Dokumentáciou Zhotoviteľa. Objednávateľ je však povinný na riadne splnenie tejto povinnosti poskytnúť všetku nevyhnutnú súčinnosť.

3.2.3 Zhotoviteľ si na vlastnú zodpovednosť a náklady zabezpečí všetky energie a médiá (voda, elektrina, plyn a pod.), ktoré môže pri realizácii Diela potrebovať, ak sa s Objednávateľom nedohodne inak alebo ak v tejto Zmluve výslovne nie je uvedené inak. Všetky náklady na spotrebu týchto energií znáša Zhotoviteľ.

3.2.4 Zhotoviteľ počas celej doby trvania tejto Zmluvy nesie zodpovednosť za vyhotovenie Diela a za všetky práce na Diele a akékoľvek nebezpečenstvo spojené s vyhotovovaním a prácami na Diele a akýmkoľvek inými prácami a činnosťami, ktoré je Zhotoviteľ povinný vykonať na základe tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí a sám bude dodržiavať primerane, ako bude v jeho zodpovednosti s ohľadom na rozsah jeho činností a s ohľadom na skutočnosť, že v čase inštalácie v mieste plnenia môžu byť prítomné aj iné osoby – dodávatelia Objednávateľa, najmä, nie však výlučne:

- a) bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb podieľajúcich sa na plnení tejto Zmluvy na strane Zhotoviteľa;
- b) aby sa všetky osoby nachádzajúce sa v Mieste plnenia zdržali fajčenia mimo priestorov výhradne určených a označených Zhotoviteľom na tieto účely;

- c) predchádzanie škodám na majetku tretích osôb;
 - d) pred dňom odovzdania a prevzatia Diela odstránenie všetkých nadbytočných technologických zariadení a vybavenia, aby Softvér nemal neželané funkcionality, Databázy neobsahovali neželané dáta.
- 3.2.5 Nebezpečenstvo vzniku škody na Diele, resp. jeho časti počas realizácie Diela alebo jeho časti znáša výlučne Zhotoviteľ, a to až do úplného prevzatia celého Diela zo strany Objednávateľa podpisom Preberacieho protokolu k Dielu oboma Zmluvnými stranami v súlade s bodom 3.11 tejto Zmluvy alebo úplného prevzatia ucelenej časti Diela zo strany Objednávateľa podpisom Preberacieho protokolu k časti Diela oboma Zmluvnými stranami v súlade s bodom 3.11 tejto Zmluvy.
- 3.2.6 Zhotoviteľ je zodpovedný za nakladanie s odpadmi podľa príslušných ustanovení zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za plnenie a plní za Objednávateľa aj všetky povinnosti pôvodcu odpadu v zmysle príslušných ustanovení zákona o odpadoch. Ak Objednávateľovi vznikne akákoľvek škoda v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy alebo zákona o odpadoch v súvislosti s (ne)plnením akýchkoľvek povinností podľa Zákona o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov, Zhotoviteľ odškodní Objednávateľa za akékoľvek takéto škody.
- 3.3 Miesto plnenia**
- 3.3.1 Miestom plnenia - dodania Diela, ako celku je sídlo Objednávateľa - Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica.
- 3.4 Kontrola vykonávania Diela**
- 3.4.1 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať postup Zhotoviteľa pri zhotovovaní Diela prostredníctvom preverovania vykonávania Diela v zmysle Harmonogramu plnenia.
- 3.4.2 Zhotoviteľ je povinný na vyžiadanie poskytnúť Manažérovi Projektu všetky potrebné informácie ohľadom postupu výroby, dodania, inštalácie a celkového vykonávania Diela. Tým nie je dotknuté ustanovenie bodu 3.7 tejto Zmluvy pojednávajúce o povinnosti Zhotoviteľa predkladať pravidelné správy o postupe prác.
- 3.5 Spolupráca, súčinnosť a koordinačné pracovné stretnutia**
- 3.5.1 Zhotoviteľ a Objednávateľ sú povinní vzájomne si poskytnúť primeranú súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu vyhotoveniu a dokončeniu Diela vrátane súčinnosti pri spoločnom postupe voči orgánom verejnej moci a akýmkoľvek iným subjektom (ak bude potrebné).
- 3.5.2 Objednávateľ je v prípade potreby oprávnený zvolať koordinačné pracovné stretnutie so Zhotoviteľom. Objednávateľ je povinný termín a miesto pracovného stretnutia oznámiť (aj emailom) Zhotoviteľovi najmenej tri (3) dni pred jeho uskutočnením. Zhotoviteľ sa zaväzuje zúčastniť a zabezpečiť účasť Predstaviteľa Zhotoviteľa na zvolanom pracovnom stretnutí pokiaľ mu bol oznámený termín jeho konania v stanovenom predstihu. Objednávateľ spolu s oznámením termínu a miesta konania pracovného stretnutia Zhotoviteľovi oznámi aj témy, resp. body plánovaného pracovného stretnutia.
- 3.5.3 Ak Zhotoviteľ vyžaduje zvolanie pracovného stretnutia z vlastnej iniciatívy, Objednávateľ je povinný zvolať pracovné stretnutie podľa tohto bodu do piatich (5) dní odo dňa, kedy Zhotoviteľ Objednávateľovi doručí (aj emailom) požiadavku na zvolanie pracovného stretnutia. V žiadosti o zvolanie pracovného stretnutia Zhotoviteľ oznámi aj témy, resp. body plánovaného pracovného stretnutia.
- 3.5.4 Ak bude na splnenie akejkoľvek povinnosti, ktorú je povinný splniť Zhotoviteľ, potrebné vystaviť a udeliť Zhotoviteľovi osobitné plnomocenstvo zo strany Objednávateľa, Objednávateľ na výzvu Zhotoviteľa Zhotoviteľovi takéto plnomocenstvo v primeranom rozsahu vystaví.

3.6 Manažér Projektu

3.6.1 Kontrolu vykonávania Diela vykonáva Manažér Projektu, pričom má nasledovné oprávnenia a povinnosti, resp. pri ich činnosti sa uplatňujú nasledovné podmienky:

- a) musí byť v prípade potreby umožnený prístup k akejkol'vek časti Diela;
- b) akékoľvek podstatné skutočnosti a okolnosti týkajúce sa vykonávania Diela je Zhotoviteľ povinný konzultovať s Manažérom Projektu;
- c) je oprávnený vyjadrovať sa k súpisu vykonaných plnení;
- d) je oprávnený schvaľovať súpis vykonaných plnení;
- e) je oprávnený na akúkoľvek komunikáciu so Zhotoviteľom v mene Objednávateľa v rozsahu činností (napr. zvolávanie koordinačných stretnutí, podávanie iných oznámení a pod.) primerane prislúchajúcej pracovnej činnosti a profesijnému zaradeniu Manažéra projektu podľa tejto Zmluvy;
- f) je oprávnený schvaľovať všetky dokumenty preukazujúce nárok Zhotoviteľa na platby podľa tejto Zmluvy;
- g) je oprávnený vyjadrovať sa k Dokumentácii Zhotoviteľa. Manažér Projektu má oprávnenie schvaľovať Dokumentáciu Zhotoviteľa;
- h) Manažér Projektu podpisuje Preberací protokol k Dokumentu Zhotoviteľa a Preberací protokol k Dielu alebo časti Diela;
- i) plní ostatné práva a povinnosti osobitne ustanovené touto Zmluvou.

3.6.2 Pre vylúčenie pochybností, žiadny záznam a/alebo schválenie práce zo strany Manažéra Projektu neznamená Zhotoviteľ žiadnej zodpovednosti alebo povinnosti za riadne plnenie povinností podľa tejto Zmluvy.

3.6.3 Objednávateľ je povinný oznámiť Zhotoviteľovi osobu vykonávajúcu funkciu Manažéra Projektu a ich zástupcov najneskôr do piatich (5) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy (ak nie je už určený v tejto Zmluve). V prípade absencie Manažéra Projektu budú mať ich zástupcovia rovnaké oprávnenia aké prislúchajú Manažérovi Projektu. V prípade zmeny osoby Manažéra Projektu alebo jeho zástupcu je Objednávateľ povinný túto zmenu oznámiť písomnou formou (e-mail) Zhotoviteľovi do 5 kalendárnych dní od tejto zmeny. Pre vylúčenie pochybností platí, že pre takúto zmenu nie je potrebné uzatvorenie osobitného dodatku k tejto Zmluve.

3.7 Správy o postupe plnenia a súpis vykonaných plnení

3.7.1 Zhotoviteľ pravidelne za každý kalendárny mesiac vyhotoví a predloží Manažérovi Projektu Objednávateľa správy o postupe plnenia do piatich (5) dní po skončení sledovaného obdobia, ktorého sa týkajú. Správa o postupe plnenia bude obsahovať informáciu o úrovni zhotovenia Diela, resp. jednotlivých Technologických zariadení, Databáz, či Softvéru priebehu inštalácie Diela, resp. akékoľvek iné podstatné okolnosti a skutočnosti týkajúce sa priebehu plnenia tejto Zmluvy.

3.7.2 Okrem pravidelných správ o postupe plnenia Zhotoviteľ doručí Manažérovi Projektu súpis vykonaných plnení vždy keď si bude nárokovať akúkoľvek platbu podľa tejto Zmluvy. Spolu so súpisom vykonaných plnení Zhotoviteľ predloží aj zdôvodňujúce dokumenty, ktoré budú preukazovať splnenie predpokladov na poskytnutie platby. Manažérovi Projektu patrí lehota piatich (5) pracovných dní odo dňa predloženia súpisu vykonaných plnení na jeho preskúmanie. Na preskúmanie súpisu vykonaných plnení podľa tohto bodu sa primerane uplatňujú ustanovenia o schvaľovaní Dokumentácie Zhotoviteľa podľa bodov 2.1.2 tejto Zmluvy (pre vylúčenie pochybností sa pre schvaľovanie súpisu vykonaných plnení nevydáva Preberací protokol k Dokumentu Zhotoviteľa). Manažérom Projektu schválený súpis vykonaných plnení je podkladom pre fakturáciu Ceny za Dielo alebo jeho časť podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy.

3.8 Lehota vykonania Diela

- 3.8.1 Zhotoviteľ začne práce na realizácii Diela tak skoro, ako je to primerane možné ihneď po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy tak, aby celé Dielo vyhotovil a dokončil v súlade s Harmonogramom plnenia v Lehote vykonania Diela.
- 3.8.2 Lehota vykonania Diela je **18 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný Dielo v súlade s Harmonogramom plnenia v Lehote vykonania Diela vyhotoviť tak, aby bolo spôsobilé na Preberacie konanie podľa bodu 3.11 tejto Zmluvy.
- 3.8.3 Zhotoviteľ bude mať nárok na predĺženie Lehoty vykonania Diela, resp. predĺženie inej lehoty podľa tejto Zmluvy, pokiaľ oneskorenie s dokončením Diela bude spôsobené niektorou z nasledovných okolností:
- a) príčina, ktorá dáva Zhotoviteľovi nárok na predĺženie Lehoty vykonania Diela, resp. predĺženie inej lehoty podľa niektorého z bodov tejto Zmluvy;
 - b) omeškanie alebo obmedzenie na strane Objednávateľa, ktoré je priamou príčinou omeškania Zhotoviteľa, a ktoré nebolo odstránené v primeranej lehote na základe výzvy Zhotoviteľa na odstránenie takéhoto omeškania alebo obmedzenia;
 - c) dôvody Vyššej moci, ktoré sú priamou príčinou omeškania Zhotoviteľa;
 - d) pokyn Objednávateľa, pokiaľ je takýto pokyn priamou príčinou omeškania a na túto skutočnosť bol Objednávateľ zo strany Zhotoviteľa upozornený;
- 3.8.4 Pre vylúčenie pochybností platí, že s nárokom Zhotoviteľa na predĺženie Lehoty vykonania Diela, resp. predĺženie inej lehoty podľa tejto Zmluvy, Zhotoviteľovi nepatrí aj nárok na dodatočné náklady spojené s predĺžením týchto lehôt, okrem prípadu, kedy je toto predĺženie spôsobené Objednávateľom a zároveň ak takéto predĺženie presahuje šesť (6) mesiacov od Lehoty vykonania Diela.

3.9 Harmonogram plnenia

- 3.9.1 Zhotoviteľ najneskôr do piatich (5) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy predloží Objednávateľovi grafický Harmonogram plnenia. Harmonogram plnenia bude zodpovedať požiadavkám Špecifikácie predmetu zákazky, Ponuke Zhotoviteľa a tejto Zmluve. Po odovzdaní Harmonogramu plnenia patrí Objednávateľovi lehota na preskúmanie Harmonogramu plnenia v trvaní piatich (5) dní. Na preskúmanie Harmonogramu plnenia platia primerane podmienky podľa bodov 2.1.2 tejto Zmluvy (pre vylúčenie pochybností sa pre Harmonogram plnenia nevydáva Preberací protokol k Dokumentu Zhotoviteľa). Zhotoviteľ je povinný dodržiavať termíny schváleného Harmonogramu plnenia a organizovať svoje činnosti vždy podľa aktuálne schváleného Harmonogramu plnenia.
- 3.9.2 Zhotoviteľ vyhotoví Harmonogram plnenia tak, aby Zhotoviteľovi umožňoval postupnú kompletizáciu celého Diela vrátane vypracovania Dokumentácie Zhotoviteľa, výroby a/alebo zabezpečenia výroby a dodávky všetkých Technologických zariadení, Softvéru, Databáz a vyhotovenia a dokončenia celého Diela. Harmonogram plnenia bude obsahovať vyjadrenie časovej náročnosti a nadväznosti jednotlivých úkonov, činností a prác vyjadrenú v dňoch. Harmonogram plnenia bude obsahovať stručný popis všetkých činností a prác, ich vzájomnú postupnosť a časovú nadväznosť, z ktorej bude vyplývať plnenie všetkých časových a vecných míľnikov plnenia stanovených touto Zmluvou. Harmonogram plnenia bude obsahovať tiež uvedenie kritickej cesty jednotlivých plnení a rozloženie objednávok a dodávok Technologických zariadení, Softvéru, Databáz prípadne iných komponentov Diela.
- 3.9.3 Kedykoľvek to bude potrebné z dôvodu predĺženia Lehoty vykonania Diela alebo kedykoľvek Harmonogram plnenia nebude zodpovedať Zmluve, alebo ak sa skutočný postup plnenia nezhoduje s Harmonogramom plnenia, Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi revidovaný Harmonogram plnenia na preskúmanie za rovnakých podmienok ako sú uvedené v bode 3.9.1, a to najneskôr do piatich (5) dní odo dňa, kedy Objednávateľ vyzve Zhotoviteľa na predloženie takéhoto revidovaného Harmonogramu plnenia na preskúmanie. Pre vylúčenie pochybností platí, že revízia Harmonogramu plnenia podľa tohto bodu nemôže mať sama o sebe vplyv na predĺženie

Lehoty vykonania Diela, pokiaľ okolnosť vyvolávajúca potrebu revízie Harmonogramu plnenia zároveň nedáva Zhotoviteľovi právo na predĺženie, resp. úpravu Lehoty vykonania Diela podľa iného bodu tejto Zmluvy.

3.10 Pokyny Objednávateľa

3.10.1 Objednávateľ je oprávnený Zhotoviteľovi vydávať pokyny, ktoré sa Zhotoviteľ zaväzuje splniť a dodržať za nasledovných podmienok:

- a) Zhotoviteľ je povinný plniť iba pokyny vydané Manažérom Projektu, prípadne priamo štatutárnym zástupcom Objednávateľa;
- b) Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu jeho pokynov, ak Zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti, ako skúsený zhotoviteľ v rozsahu plnenia predmetu tejto Zmluvy;
- c) Ak by mal mať pokyn dopad na Lehotu vykonania Diela a/alebo ak by mal mať pokyn dopad na Zmluvnú cenu, je Zhotoviteľ o tejto skutočnosti povinný okamžite informovať Objednávateľa;
- d) Každý pokyn bude vydaný, resp. inak zachytený (v denníku) v písomnej forme. Objednávateľ je oprávnený vydať výnimočne aj ústny pokyn, avšak je povinný ho dodatočne písomne potvrdiť najneskôr do dvoch (2) dní, inak sa naňho neprihliada;
- e) Zhotoviteľ je povinný pokyn vydaný v súlade s týmto bodom 3.10 bezodkladne plniť, okrem prípadu ak
 - (i) Zhotoviteľ upozornil Objednávateľa na nevhodnú povahu pokynu a nevhodný pokyn Objednávateľa prekáža v riadnom vykonávaní Diela. Vtedy je Zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby zmeny pokynov Objednávateľa alebo do písomného oznámenia o tom, že Objednávateľ trvá na vykonávaní Diela podľa daných pokynov;
 - (ii) Zhotoviteľ oznámil Objednávateľovi, že pokyn má mať dopad na Lehotu vykonania Diela a/alebo má mať pokyn dopad na Zmluvnú cenu, pričom v takom prípade je Zhotoviteľ bezodkladne, najneskôr však do piatich (5) dní, povinný Objednávateľovi doručiť návrh úprav Zmluvy (najmä Lehoty vykonania Diela, Harmonogramu prác a Zmluvnej ceny) vyvolaný pokynom Objednávateľa. Takýto návrh bude mať povahu oferty (návrhu na uzatvorenie zmluvy, resp. dodatku). Zhotoviteľ nie je povinný ani oprávnený takýto pokyn plniť až do písomného potvrdenia (akceptácie) tohto návrhu zo strany Manažéra projektu. To neplatí jedine v prípade, ak by neplnením takéhoto pokynu malo byť ohrozené Dielo, iný majetok a/alebo zdravie alebo život osôb. Zmluvné strany v primeranom čase po písomnom potvrdení pokynu a rozsahu zmeny Zmluvy zo strany Manažéra projektu (s prihliadnutím na časovú náročnosť interných procesov schvaľovania zmluvnej dokumentácie u Objednávateľa) uzatvoria osobitný dodatok k tejto Zmluve obsahujúci dohodnuté úpravy tejto Zmluvy v zmysle potvrdenia Manažéra projektu.

3.10.2 Pre vylúčenie pochybností, žiadne schválenia alebo súhlasy Objednávateľa podľa tejto Zmluvy sa nepovažujú za pokyn podľa tohto bodu 3.10 Zmluvy. Tiež platí, že pokiaľ Zhotoviteľ neupozornil Objednávateľa pri vydaní pokynu na to, že môže mať vplyv na Lehotu vykonania Diela a/alebo Zmluvnú cenu, a Zhotoviteľ takýto pokyn plní, má sa za to, že tento pokyn nemá dopad na Zmluvnú cenu a/alebo na Lehotu vykonania Diela a Zhotoviteľ pokyn plní bez nároku na predĺženie Lehoty vykonania Diela a/alebo zmeny Zmluvnej ceny.

3.11 Preberacie konanie

3.11.1 Preberacie konanie je konanie, v ktorom Objednávateľ overí, že Dielo je spôsobilé a pripravené pre riadnu prevádzku, a že spĺňa všetky požiadavky v zmysle Špecifikácie predmetu zákazky, vyhovuje Návrhu Zhotoviteľa a spĺňa ostatné požiadavky na základe tejto Zmluvy vzťahujúce sa na Dielo, a

ktoré sa končí vydaním (alebo zamietnutím vydania) protokolu, ktorým Objednávateľ deklaruje splnenie záväzkov Zhotoviteľa vykonať a dokončiť Dielo riadne (konanie podľa tohto bodu ďalej aj ako „**Preberacie konanie**“ a protokol vydaný v Preberacom konaní ďalej aj ako „**Preberací protokol k Dielu**“).

3.11.2 Preberacie konanie sa uskutoční po zhotovení Diela a riadnom zaškolení personálu Objednávateľa na obsluhu Diela, tam kde to táto Zmluva alebo Špecifikácia predmetu zákazky vyžaduje. Zhotoviteľ je povinný k Preberaciemu konaniu predložiť Objednávateľovi nasledovné doklady (pokiaľ neboli doručené, predložené a/alebo vystavené skôr):

- a) Žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu k Dielu alebo jeho časti;
- b) dodacie listy všetkých Technologických zariadení, ktoré tvoria súčasť Diela a/alebo sú odovzdávané spoločne s Dielom;
- c) všetku Dokumentáciu Zhotoviteľa, ak ešte nebola Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy odovzdaná minimálne v nasledovnom rozsahu:
 - (i) používateľské návody, dizajn manuály a všetky prevádzkové poriadky Diela;
 - (ii) databázy geopriestorových údajov, metaúdaje a popisy v zmysle INSPIRE;
 - (iii) manuály údržby Diela a ostatnú dokumentáciu vzťahujúcu sa na Dielo a jeho prevádzku;
 - (iv) užívateľskú dokumentáciu k Softvéru vrátane zdrojových kódov, okrem Softvéru, ktorý nebol naprogramovaný osobitne na účely tejto Zmluvy a písomné potvrdenie vydané oprávnenou osobou, u preukazujúce oprávnenie Objednávateľa na užívanie a používanie Diela, predovšetkým Softvéru a Databáz v súlade s touto Zmluvou a Špecifikáciou predmetu zákazky;
- d) všetky doklady o nakladaní s odpadmi v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov;
- e) certifikáty, osvedčenia o akosti, atesty a ďalšie dokumenty preukazujúce zhodu použitých Materiálov a Technologických zariadení vrátane všetkých správ o vykonaní odborných prehliadok a odborných skúšok a dokladov o vykonaných úradných skúškach tam kde je to podľa Právnych predpisov potrebné na ich prevádzku a používanie na území SR;
- f) všetku ostatnú dokumentáciu, ktorú má dodať Zhotoviteľ na základe tejto Zmluvy, a ktorá je nevyhnutná pre úspešné podanie žiadostí na používanie Technologických zariadení alebo iných častí Diela na príslušný úrad a pre vydanie všetkých rozhodnutí potrebných na užívanie Diela;
- g) Všetky protokoly o zaškolení obsluhy Diela;
- h) Plán údržby a servisných prehliadok Diela, ak budú potrebné a jednotlivých Technologických zariadení podľa Právnych predpisov a odporúčaní výrobcov Technologických zariadení;
- i) akékoľvek ďalšie dokumenty, ktoré majú byť Objednávateľovi odovzdané na základe tejto Zmluvy, Špecifikácie predmetu zákazky, Návrhu Zhotoviteľa, ostatných častí Ponuky Zhotoviteľa a/alebo Právnych predpisov.

3.11.3 Preberacie konanie sa začína dňom predloženia žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu k Dielu spolu so všetkými dokumentami podľa bodu 3.11.2 vyššie. Predloženie žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu Objednávateľovi znamená, že podľa názoru Zhotoviteľa je Dielo ku dňu predloženia žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu vykonané a dokončené riadne v súlade so Zmluvou, nemá vady, a je pripravené k úspešnému Preberaciemu konaniu. Za riadne dokončené Dielo sa považuje Dielo dokončené bez väd a v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, najmä Návrhom Zhotoviteľa, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi.

3.11.4 Do štrnástich (14) dní odo dňa začatia Preberacieho konania je Objednávateľ povinný:

- a) vydať Zhotoviteľovi Preberací protokol s uvedením dátumu, kedy bolo Dielo dokončené v súlade so Zmluvou, s výnimkou drobných nedokončených prác a väd, ktoré nebránia užívaniu Diela pre zamýšľaný účel; alebo
 - b) zamietnuť žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu k Dielu s uvedením väd a prác, ktoré musí Zhotoviteľ vykonať, aby bolo Dielo alebo jeho časť v súlade so Zmluvou.
- 3.11.5 Ak Objednávateľ nevydá Preberací protokol alebo žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu nezamietne v lehote podľa bodu 3.11.4, má sa za to, že Preberací protokol bol vydaný k poslednému dňu tejto lehoty. Vydaním Preberacieho protokolu alebo uplynutím lehoty podľa bodu 3.11.4 v prípade fikcie vydania Preberacieho protokolu podľa predchádzajúcej vety sa končí Preberacie konanie. Vydanie Preberacieho protokolu Zhotoviteľ Objednávateľovi potvrdí podpisom Preberacieho protokolu. Pokiaľ Zhotoviteľ podpisom nepotvrdí Objednávateľovi vydanie Preberacieho protokolu do troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy bol Zhotoviteľovi doručený, má sa za to, že vydanie Preberacieho protokolu Zhotoviteľ podpisom potvrdil v posledný deň tejto lehoty.
- 3.11.6 Dňom podpisu Preberacieho protokolu k celému Dielu oboma Zmluvnými stranami podľa bodu 3.11.5 prechádza na Objednávateľa vlastníctvo k Dielu a nebezpečenstvo škody na Diele.
- 3.11.7 Pre vylúčenie pochybností, ak bude mať Dielo k dátumu uplynutia Lehoty vykonania Diela vady zistené v rámci Preberacieho konania podľa tohto bodu 3.11 Zmluvy (s výnimkou väd, ktoré nebránia užívaniu Diela na dohodnutý účel a budú uvedené v Preberacom protokole k Dielu), má sa za to, že Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s riadnym a včasným plnením k dátumu uplynutia Lehoty vykonania Diela, a to bez ohľadu na to, či boli vady v rámci Preberacieho konania zistené po tomto dátume. Odstránenie vytknutých väd Zhotoviteľom a následné vydanie Preberacieho protokolu k Dielu podľa tohto článku Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za škodu a omeškanie a Objednávateľa nezbavuje nároku na zmluvnú pokutu za omeškanie Zhotoviteľa s povinnosťou plniť riadne a včas v Lehote vykonania Diela.
- 3.11.8 V prípade, že Objednávateľ odmietne vydať Preberací protokol postupom podľa bodu 3.11.4b), Zhotoviteľ po odstránení vytknutých väd opätovne predloží žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu k Dielu podľa bodu 3.11.2, resp. 3.11.3 tejto Zmluvy a Objednávateľovi plyní lehota v zmysle bodu 3.11.4 tejto Zmluvy, pričom bod 3.11.5 sa aplikuje primerane. Opätovným vykonaním Preberacieho konania nie je dotknutý tento bod 3.11.8. Pre vylúčenie pochybností, bez ohľadu na to, kedy Objednávateľ vydá Preberací protokol napr. aj pre prípad opakovaného Preberacieho konania (pokiaľ neplatí fikcia vydania Preberacieho protokolu k Dielu podľa bodu 3.11.5) platí, že pokiaľ k uplynutiu Lehoty vykonania Diela nebolo Dielo spôsobilé na úspešné ukončenie Preberacieho konania (t.j. vykonané bez väd, resp. bez väd, ktoré bránia užívaniu Diela pre dohodnutý účel), Zhotoviteľ sa dostal do omeškania ku dňu nasledujúcemu po uplynutí Lehoty vykonania Diela. Vyššie uvedené znamená, že odstránenie vytknutých väd Zhotoviteľom a následné vydanie Preberacieho protokolu k Dielu v Preberacom konaní Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za škodu a omeškanie a Objednávateľa nezbavuje nároku na zmluvnú pokutu za omeškanie Zhotoviteľa s riadnym a včasným plnením v Lehote vykonania Diela.
- 3.11.9 Ak Objednávateľ vydá Preberací protokol k Dielu podľa bodu 3.11.4a) s výnimkou drobných nedokončených prác a väd, ktoré nebránia užívaniu Diela, Objednávateľ v Preberacom protokole k Dielu určí alebo sa so Zhotoviteľom dohodne na primeranej lehote na odstránenie týchto väd a nedorobkov. O úplnom odstránení väd a nedorobkov Zmluvné strany vyhotovia protokol o úplnom odstránení väd a nedorobkov. Tento protokol musí byť podpísaný oboma Zmluvnými stranami.
- 3.11.10 Pokiaľ Zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky Diela v dodatočnej primeranej lehote určenej v Preberacom protokole k Dielu podľa bodu 3.11.4a), vzniká Objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa bodu 4.5.1c) tejto Zmluvy. Ak vznikne Objednávateľovi škoda v dôsledku užívania Diela s vadami a nedorobkami uvedenými v Preberacom protokole k Dielu, Zhotoviteľ Objednávateľa za túto škodu odškodní. Zhotoviteľ môže požiadať o vykonanie preberacieho konania aj vo vzťahu k ucelenej časti Diela v zmysle Prílohy č. 1, ak si bude nárokovať na akúkoľvek

platbu podľa tejto Zmluvy tejto Zmluvy za realizáciu ucelenej časti Diela pričom na takéto preberacie konanie sa použijú body 3.11.1 až 3.11.10 primerane. V prípade úspešného preberacieho konania k ucelej časti Diela platí:

- a) má sa za to, že nebezpečenstvo škody a vlastníctvo k odovzdanej ucelenej časti Diela prešli na Objednávateľa;
- b) Objednávateľ je oprávnený užívať odovzdanú ucelenú časť Diela a znáša i náklady s tým spojené;

3.11.11 Ak bude Dielo odovzdávané po ucelených častiach, v takom prípade sa na účely deklarácie ukončenia Diela použijú body 3.11.1 až 3.11.10 vyššie pri preberaní poslednej časti Diela, avšak už raz poskytnuté doklady, vykonané skúšky nie je potrebné opakovať, a Zhotoviteľ bude povinný okrem riadneho zhotovenia príslušnej časti Diela preukázať aj funkčnosť celého Diela (najmä vzájomnú kompatibilitu jednotlivých častí Diela) ako celku.

3.12 Odstraňovanie väd Diela (opravy)

3.12.1 V rámci Záručnej doby je Zhotoviteľ v súlade s bodom 4.3 tejto Zmluvy povinný odstraňovať nahlásené vady Diela v rámci Záruky. Pri odstraňovaní väd Diela budú zmluvné strany postupovať v súlade ust. § 560 a nasl. Obchodného zákonníka.

3.12.2 Vady budú odstránené vždy v čo najkratšom možnom čase (best effort). O každej vade, resp. poruche bude vyhotovený samostatný protokol o vade a poruche, do ktorého sa uvedú všetky podstatné údaje a informácie o nahlásenej vade a poruche, najmä nie však výlučne (i) dátum a čas vzniku vady alebo poruchy, (ii) popis vady alebo poruchy, (iii) dátum a čas nahlásenia vady alebo poruchy, (iv) dátum a čas nástupu na odstránenie vady alebo poruchy, (v) dátum a čas odstránenia vady alebo poruchy, (vi) zoznam použitých Náhradných dielov a Materiálov a (vii) akékoľvek iné dôležité informácie týkajúce sa úkonov vykonaných za účelom odstránenia vady alebo poruchy.

4. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

4.1 Zmluvná cena a platobné podmienky

4.1.1 Zmluvná cena za všetky plnenia tvoriace predmet tejto Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a je rozčlenená nasledovne:

4.1.2 Celková Zmluvná cena za všetky plnenia podľa tejto Zmluvy je nasledovná

a) Cena za Dielo:

Cena bez DPH: [doplň uchádzač kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta] EUR

Sadzba DPH: [doplň uchádzač kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta] EUR

Cena s DPH: [doplň uchádzač kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta] EUR

(slovom: [doplň uchádzač] EUR)

4.1.3 Zmluvná cena je tvorená Cenou za Dielo, ktorá je maximálna a je totožná s cenou, ktorú Zhotoviteľ predložil vo svojej Ponuke Zhotoviteľa, a je premietnutá v Návrhu na plnenie kritérií, ktorý tvorí Prílohu č. 1 Zmluvy. Cena za Dielo pokrýva a zahŕňa všetky plnenia, zmluvné záväzky a všetky povinnosti nevyhnutné pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela, vrátane prípravy všetkej Dokumentácie Zhotoviteľa, zabezpečenia všetkých Materiálov, Technologických zariadení, Softvéru, Databáz, súčiastok, dielov, cla, daní (okrem DPH), personálneho zabezpečenia, dopravy, prác, kompletačných činností, školení a akýchkoľvek iných poplatkov, ktoré bude nutné vynaložiť podľa tejto Zmluvy pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie akýchkoľvek väd Diela a väd iných plnení v rámci Záruk.

Zhotoviteľ výslovne vyhlasuje, že do Ceny za Dielo zarátal všetky clá, poplatky a všetky ostatné náklady, ktoré mu vzniknú v súvislosti s dokončením Diela a odstránením akýchkoľvek väd Diela a väd iných plnení v rámci Záruk ako aj všetkých ostatných plnení na základe tejto Zmluvy vrátane akýchkoľvek kurzových prepočtov a bankových a iných poplatkov. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za prípadné kurzové straty a prepočty z inej meny do meny EUR, a vyhlasuje, že v súvislosti s plnením tejto Zmluvy nemá a nebude mať od Objednávateľa nárok na zaplatenie žiadnych iných cien, odmien a nákladov ak v tejto Zmluve nie je výslovne uvedené inak.

4.1.4 Faktúry za Cenu za Dielo alebo jeho časť je Zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru, a to

- a) po podpísaní Preberacieho protokolu k celému Dielu, alebo
- b) po podpísaní Preberacieho protokolu k časti Diela, ku ktorej bol vyhotovený preberací protokol spôsobom a postupom podľa bodu 3.11 tejto Zmluvy k ucelenej časti Diela podľa Prílohy č. 1. Vyúčtovaciu faktúru za Dielo Zhotoviteľ vystaví po podpise Preberacieho protokolu k Dielu. Súčasťou vyúčtovacej faktúry bude kópia podpísaného Preberacieho protokolu k Dielu a k všetkým častiam Diela.

Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Vo vyúčtovacej faktúre budú zohľadnené všetky predchádzajúce faktúry k jednotlivým častiam Diela.

4.1.5 Každá faktúra doručená Objednávateľovi na zaplatenie musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- (i) číslo faktúry;
 - (ii) identifikáciu Objednávateľa podľa Zmluvy;
 - (iii) identifikáciu Zhotoviteľa podľa Zmluvy (údaj o obchodnom mene, sídle alebo mieste podnikania, identifikačnom čísle, údaj o zápise v obchodnom registri alebo inej evidencii vrátane spisovej značky, ak je v nich Zhotoviteľ zapísaný, daňové identifikačné číslo a identifikačné číslo pre DPH);
 - (iv) označenie banky a čísla účtu, na ktorý má byť platba zaplatená, vrátane konštantného a variabilného symbolu;
 - (v) deň vystavenia faktúry, deň splatnosti a deň dodania;
 - (vi) rozsah a druh plnenia;
 - (vii) údaje o základe dane, výške dane;
 - (viii) čiastku bez DPH;
 - (ix) ak sa uplatňuje, tak aj výšku DPH a celkovú čiastku vrátane DPH (Zhotoviteľ vždy na faktúre uvedie podľa akého režimu v zmysle Právnych predpisov sa uplatňuje príslušná sadzba DPH);
 - (x) dôvod fakturácie s odkazom na Zmluvu;
 - (xi) akékoľvek ďalšie údaje vyžadované pre takéto doklady Právnymi predpismi.
- b) Každá faktúra bude uhradená bezhotovostným prevodom na účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví Zmluvy;
 - c) ku každej fakturovanej čiastke Zmluvnej ceny (ak tak ustanovujú Právne predpisy) bude pripočítaná a uplatnená aj DPH vždy v zmysle platných Právnych predpisov (s osobitným upozornením na právny režim uplatnenia DPH, najmä v súvislosti so Smernicou Rady 2006/112/ES z 28. novembra 2006 o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty a inými Právnymi predpismi upravujúcimi dane a odvody);
 - d) Prípadné zrážkové dane sa uplatnia vždy podľa daňového režimu v zmysle platných Právnych predpisov, najmä vždy v súlade s aplikovateľnými medzinárodnými zmluvami o zamedzení dvojitého zdanenia a inými Právnymi predpismi upravujúcimi dane a odvody.

- 4.1.6 Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo k nej nebudú priložené prílohy, alebo ak nebude obsahovať správne údaje, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry do sídla Objednávateľa.

4.2 Riziko a zodpovednosť za škodu

- 4.2.1 Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú jeho zavinením, ktoré vzniknú na samotnom Diele a jeho súčiastiach, na veciach, ako aj na osobách, pri prácach, ktorými bol poverený bez ohľadu na to, či tieto práce budú vykonané jeho zamestnancami alebo pracovníkmi, alebo ním poverenými Subdodávateľmi.
- 4.2.2 Škodou sa rozumie aj škoda spočívajúca v povinnosti Objednávateľa vrátiť časť nenávratného finančného príspevku na financovanie predmetu Diela Poskytovateľovi NFP, resp. sankcia uložená Objednávateľovi Poskytovateľom NFP v prípade, ak Dielo nebude vykonané riadne a/alebo v Lehote vykonania Diela z dôvodov na strane Zhotoviteľa. Nárok na náhradu škody nevylučuje právo Objednávateľa uplatniť zmluvnú pokutu v súlade s podmienkami Zmluvy.
- 4.2.3 Škodou sa rozumie aj akákoľvek sankcia alebo pokuta uložená Objednávateľovi zo strany orgánov verejnej správy alebo orgánov štátnej správy za porušenia akýchkoľvek povinností súvisiacich s plnením Zmluvy, za ktoré nesie zodpovednosť Zhotoviteľ.
- 4.2.4 Zhotoviteľ odškodní a ochráni Objednávateľa od všetkých nárokov, škôd, strát a nákladov v súvislosti s poškodením alebo stratou akéhokoľvek majetku, nehnuteľného alebo hnutel'ného v rozsahu, v akom toto poškodenie alebo strata vyplýva z dôvodov Dokumentácie Zhotoviteľa, vyhotovenia alebo dokončenia Diela a odstránenia akýchkoľvek väd, a/alebo ak sa dá pripísať akejkoľvek nedbanlivosti, úmyselnému činu alebo porušeniu Zmluvy Zhotoviteľom, resp. v akom vyplýva z akýchkoľvek dôvodov na strane Zhotoviteľa.
- 4.2.5 Zmluvné strany nezodpovedajú podľa tejto Zmluvy za nároky, škody, straty a náklady v prípadoch, kedy ich vznik možno pričítať okolnosti Vyššej moci.
- 4.2.6 Za okolnosť Vyššej moci sa považuje taká výnimočná okolnosť, pri ktorej sú kumulatívne splnené všetky nižšie uvedené znaky:
- a) je mimo kontroly Zmluvnej strany;
 - b) proti jej vzniku sa Zmluvná strana nemohla primerane zabezpečiť;
 - c) Zmluvná strana sa jej po jej vzniku nemohla primerane vyhnúť alebo ju prekonať; a zároveň
 - d) Zmluvná strana ju v čase uzavretia tejto Zmluvy objektívne nemohla predvídať,
- pričom môže ísť najmä, nie však výlučne o vojnu, vojnový stav, terorizmus, vzburu, prevrat, prírodné katastrofy ako zemetrasenie, hurikán, vulkanická činnosť a pod.
- (okolnosti podľa tohto bodu ďalej aj ako „**Vyššia moc**“).
- 4.2.7 Kedykoľvek ktorákoľvek Zmluvná strana zistí akúkoľvek prekážku, ktorá jej bráni alebo je odôvodnené predpokladať, že jej bude brániť, v plnení akýchkoľvek povinností podľa tejto Zmluvy, najmä okolnosť Vyššej moci alebo prekážku podľa bodu 3.8.3 tejto Zmluvy, ale aj podľa akéhokoľvek iného ustanovenia tejto Zmluvy, je povinná jej vznik alebo existenciu bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane. Pri riešení vzájomných nárokov spôsobených výskytom takýchto prekážok sú Zmluvné strany povinné postupovať vo vzájomnej súčinnosti tak, aby do najvyššej možnej miery zabránili následkom alebo zmiernili následky týchto okolností.
- 4.2.8 Pre vylúčenie pochybností platí, že Zhotoviteľ na základe tejto Zmluvy nemá žiadnu priamu právomoc ani právo voči Poskytovateľovi NFP.

4.3 Záruka, Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 4.3.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo a Dokumentácia Zhotoviteľa, ako aj všetky Materiály,

Technologické zariadenia, Softvér a Databázy budú mať počas Záručnej doby vlastníosti dohodnuté v tejto Zmluve, ako aj vlastníosti obvyklé s prihliadnutím na ich povahu, a že Dielo, ako celok bude spôsobilé na riadne používanie na účel, na ktorý je určené. Záručná doba začína plynúť dňom podpisu Preberacieho protokolu k Dielu – prevzatia celého Diela oboma Zmluvnými stranami a trvá po dobu **24 mesiacov** (ďalej aj ako „**Záručná doba**“).

- 4.3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že na to, aby bolo Dielo počas trvania Záručnej doby v súlade so Zmluvou, Objednávateľ je oprávnený požadovať a Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky práce k odstráneniu väd Diela oznámených Objednávateľom. Zhotoviteľ je povinný všetky tieto vady odstrániť a všetky práce vykonať na svoje náklady a nebezpečenstvo.
- 4.3.3 Zhotoviteľ zodpovedá za vady Diela, ktoré má Dielo v okamihu prevodu vlastníckeho práva k Dielu na Objednávateľa, aj keď bude vada zistená až po tejto dobe. Zhotoviteľ zodpovedá takisto za akúkoľvek vadu, ktorá vznikne po prechode nebezpečenstva škody na Dielo na Objednávateľa, ak je spôsobená porušením povinností Zhotoviteľa.
- 4.3.4 Na oznamovanie a odstraňovanie väd Diela sa uplatňujú podmienky ustanovené pre opravy a odstraňovanie väd Diela podľa bodu 3.12 tejto Zmluvy. Odstraňovanie väd počas Záručnej doby Zhotoviteľ vykonáva bezodplatne na vlastné náklady.
- 4.3.5 Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže užívať Dielo pre jeho vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.
- 4.3.6 Na Materiály, najmä Materiály spotrebného charakteru, a/alebo časti Technologických zariadení s kratšou životnosťou, ako je Záručná doba, Zhotoviteľ poskytuje záruku po dobu ich životnosti. Na každé takto dodané, resp. vymenené Materiály a/alebo časti Technologických zariadení (najmä v rámci odstraňovania väd Diela) sa bude vzťahovať tento bod 4.3 o Zárukách rovnako.
- 4.3.7 V prípade výmeny Technologického zariadenia, resp. jeho časti počas Záručnej doby Zhotoviteľ poskytne novú Záruku na takéto Technologické zariadenie, resp. jeho časť, ktorá bude trvať do konca Záručnej doby alebo 24 mesiacov odo dňa prevzatia, resp. potvrdenia opravy, resp. výmeny takéhoto Technologického zariadenia, resp. jeho časti zo strany Objednávateľa, a to podľa toho, ktorá z týchto dôb uplynie neskôr. V prípade výmeny dielov s kratšou životnosťou ako 24 mesiacov alebo koniec Záručnej doby Zhotoviteľ poskytuje záruku na životnosť určenú výrobcom. Technologické zariadenia, resp. ich časti s kratšou životnosťou ako je koniec Záručnej doby Zhotoviteľ vždy vymieňa podľa Základného servisného pánu.

4.4 Práva duševného vlastníctva

- 4.4.1 Pokiaľ je súčasťou plnenia podľa Zmluvy výsledok tvorivej činnosti autora chránený ako predmet duševného vlastníctva v zmysle ustanovenia § 3 Autorského zákona, najmä Softvér a Databázy Zhotoviteľovi zostávajú jeho výhradné osobnostné a majetkové práva podľa Autorského zákona a zároveň Objednávateľovi poskytuje alebo zabezpečí poskytnutie v rámci ceny Diela časovo a teritoriálne neobmedzenú licenciu (súhlas) na použitie akéhokoľvek autorského diela resp. databázy vytvorenej Zhotoviteľom alebo ktorejkoľvek jej časti na účel vyplývajúci z tejto Zmluvy, najmä užívania, prevádzky, údržby, opráv, či úprav Diela.
- 4.4.2 Zhotoviteľ týmto v súlade s § 72 Autorského zákona ďalej Objednávateľovi udeľuje výslovný predchádzajúci súhlas na udelenie súhlasu tretej osobe na použitie akéhokoľvek diela tvoriaceho súčasť Diela v nevyhnutnom rozsahu na účely dosiahnutia účelu tejto Zmluvy, vrátane postúpenia licencie tretím osobám, najmä nie však výlučne Poskytovateľovi NFP v súvislosti s plnením Zmluvy o NFP.
- 4.4.3 Zhotoviteľ vyhlasuje, že dodaním (i) akéhokoľvek softwarového, či systémového vybavenia poskytnutého na základe tejto Zmluvy a (ii) akéhokoľvek technického alebo akéhokoľvek iného zariadenia alebo dokumentácie, ktoré je súčasťou Diela, nedochádza k porušovaniu ani ohrozovaniu žiadnych práv duševného vlastníctva tretích osôb vrátane práv priemyselného vlastníctva a iných obdobných práv. Zhotoviteľ odškodní a ochráni Objednávateľa pred

akýmkoľvek prípadnými nárokmi tretích strán voči Objednávateľovi v súvislosti s inštaláciou a prevádzkou Diela.

- 4.4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí akékoľvek a všetky potrebné licencie či iné súhlasy od akýchkoľvek výrobcov a prevádzkovateľov systémov, softwarov, zariadení Diela, či akýchkoľvek iných osôb, potrebné pre užívanie a prevádzkovanie Diela v súlade s účelom, na ktorý je Dielo určené.
- 4.4.5 Objednávateľ prevzatím Diela nepreberá žiadnu zodpovednosť za prípadne porušenie akýchkoľvek majetkových a/alebo autorských a priemyselných práv tretích osôb Zhotoviteľom v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.
- 4.4.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje Objednávateľa odškodniť pred každým nárokom tretej osoby z porušenia akéhokoľvek patentového práva, registrovaného návrhu, autorského práva, ochrannej známky, obchodného záväzku, obchodného tajomstva, alebo iných duševných a priemyselných práv súvisiacich s Dielom, ktorý vznikne z alebo v súvislosti s Dokumentáciou Zhotoviteľa, výrobou alebo vyhotovením Diela alebo používaním Diela Objednávateľom. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v súvislosti s porušením akýchkoľvek povinností Zhotoviteľa podľa tohto bodu Zmluvy.
- 4.4.7 Zhotoviteľ je povinný vo všetkých oznámeniach alebo publikáciách súvisiacich s Dielom, ako aj na konferenciách, seminároch alebo iných informačných alebo reklamných materiáloch (ako sú brožúry, letáky, plagáty, prezentácie a i.) uvádzať, že Dielo bolo financované z prostriedkov Európskej únie a použiť na toto označenie znak Európskej únie. Povinnosťou zobraziť znak Európskej únie sa Zhotoviteľovi neudeluje právo jeho výhradného použitia. Zhotoviteľ si nesmie privlastniť znak Európskej únie ani podobnú značku alebo logo, a to ani prostredníctvom registrácie, ani akýmkoľvek iným spôsobom. Na účely tohto bodu a za podmienok stanovených v tomto bode je Zhotoviteľ oslobodený od povinnosti dostať povolenie od Poskytovateľa NFP na použitie znaku Európskej únie.

4.5 Sankcie

- 4.5.1 Ak nastane niektorá z nižšie uvedených okolností, má Objednávateľ na základe faktúry nárok požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie a Zhotoviteľ je v prípade uplatnenia takého nároku zo strany Objednávateľa povinný Objednávateľovi zaplatiť nasledovné zmluvné pokuty (pre vylúčenie pochybností, pre každý prípad, kedy nastane akákoľvek z nižšie uvedených okolností, t.j. kedykoľvek aj opakovane):
- a) Ak nastane ktorýkoľvek dôvod, ktorý dáva Objednávateľovi možnosť odstúpiť od tejto Zmluvy podľa bodu 4.6 tejto Zmluvy (teda ak Zhotoviteľ poruší povinnosť, ktorej porušenie zakladá Objednávateľovi právo odstúpiť od Zmluvy), má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 % zo Zmluvnej ceny;
 - b) V prípade omeškania Zhotoviteľa s odovzdaním Diela v Lehote vykonania Diela podľa bodu 3.8.2 má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z Ceny za Dielo, a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - c) V prípade omeškania Zhotoviteľa s odstránením väd Diela (vytknutých v Preberacom protokole k Dielu) podľa bodu 3.11.10 tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,01 % z Ceny za Dielo, a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - d) V prípade omeškania Zhotoviteľa s nastúpením na odstraňovanie väd alebo v prípade omeškania Zhotoviteľa s odstránením väd Diela má Objednávateľ nárok na zaplatenie samostatných zmluvných pokút za každé takéto omeškanie vo výške 1500,- EUR za každý aj začatý deň, resp. ak je primeraná lehota na odstránenie vady počítaná v hodinách tak 150 € za každú aj začatú hodinu omeškania.
 - e) Ak Zhotoviteľ zadá určitú časť plnenia tejto Zmluvy Subdodávateľovi v rozpore s postupom podľa bodu 4.7 tejto Zmluvy, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 000,- EUR (slovom: desaťtisíc euro);

- f) Ak Zhotoviteľ na prvú výzvu Objednávateľa podľa bodu 4.9 tejto Zmluvy nenapraví porušenie alebo neplnenie tejto Zmluvy v primeranej lehote, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,01 % z Ceny za Dielo, a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - g) Ak Zhotoviteľ nezabezpečí účasť Predstaviteľa Zhotoviteľa na riadne zvolanom a oznámenom koordinačnom pracovnom stretnutí podľa bodu 3.5.2, resp. 3.5.3 tejto Zmluvy, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,- EUR (slovom: tisíc euro) za každý prípad;
 - h) Ak zhotoviteľ včas nepredloží riadnu správu o postupe plnenia podľa bodu 3.7 tejto Zmluvy, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto euro) za každý prípad;
- 4.5.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúr má Zhotoviteľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,025 % z dlžnej sumy vrátane DPH, najmenej však v sadzbe podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka, za každý aj začatý deň omeškania.
- 4.5.3 Zaplatením zmluvnej pokuty na základe tejto Zmluvy nezaniká povinnosť splniť zabezpečený záväzok. Rovnako nezaniká ani nárok na náhradu škody príslušnej Zmluvnej strany, ktorá jej vznikne v súvislosti s porušením tejto Zmluvy, ktorú si môže Zmluvná strana uplatniť popri zaplatení zmluvných pokút.
- 4.5.4 Splatnosť akejkoľvek faktúry za zmluvnú pokutu vystavenej podľa tohto bodu bude minimálne sedem (7) kalendárnych dní.
- 4.6 Trvanie a ukončenie Zmluvy**
- 4.6.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa ustanovenia § 47a Občianskeho zákonníka.
- 4.6.2 Táto Zmluva trvá až do úplného splnenia všetkých vzájomných povinností a vysporiadania všetkých záväzkov Zmluvných strán na základe tejto Zmluvy, pokiaľ nedôjde k jej predčasnému ukončeniu v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 4.6.3 Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch Zmluvných strán aj písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán.
- 4.6.4 V prípade zániku Zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. Dohoda o ukončení Zmluvy musí byť písomná. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky Zmluvných strán, ktoré vzniknú z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou Zmluvnou stranou ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
- 4.6.5 V prípade odstúpenia od Zmluvy sa Zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej Zmluvnej strane (ktorá svoju povinnosť porušila) a je účinné dňom doručenia odstúpenia Zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila.
- 4.6.6 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy Zhotoviteľom. Na účely tejto Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy Zhotoviteľom považuje najmä, nie však výlučne:
- a) ak Zhotoviteľ v rámci Verejnej súťaže poskytol informácie alebo doklady, ktoré boli nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a mali vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov;
 - b) ak Zhotoviteľ ani opakovane nesplní výzvu k náprave podľa bodu 4.9 tejto Zmluvy;
 - c) ak Zhotoviteľ opustí Dielo alebo je zrejmé, že neplánuje pokračovať v plnení svojich povinností podľa Zmluvy smerujúcich k riadnemu a včasnému vykonaniu Diela (platí obdobne aj v prípade ak Zhotoviteľ tieto povinnosti plní iba vo veľmi obmedzenom rozsahu);

- d) ak Zhotoviteľ zadá celé Dielo ako subdodávku alebo postúpi alebo uzatvorí zmluvu v snahe postúpiť akékoľvek práva podľa tejto Zmluvy na tretiu osobu v rozpore s touto Zmluvou;
 - e) ak je Zhotoviteľ v omeškaní s vykonaním a odovzdaním Diela v Lehote vykonania Diela podľa bodu 3.8.2 o viac ako šesťdesiat (60) dní;
 - f) ak dôjde k inému podstatnému porušeniu Zmluvy Zhotoviteľom v rozsahu alebo intenzite takej, ako je uvedené v ustanovení § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka;
 - g) ak nastane iná okolnosť uvedená v tejto Zmluve oprávňujúca Objednávateľa odstúpiť od Zmluvy.
- 4.6.7 Objednávateľ môže odstúpiť od Zmluvy tiež v súlade s § 19 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní v prípade:
- a) ak v čase uzatvorenia Zmluvy existoval dôvod na vylúčenie Zhotoviteľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) Zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) ak táto Zmluva nemala byť uzavretá so Zhotoviteľom v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie.
- 4.6.8 Objednávateľ môže v súlade s § 19 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od časti Zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej Zmluvy a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.
- 4.6.9 Objednávateľ môže v súlade s § 19 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od Zmluvy, ak Zhotoviteľ nebol v čase uzavretia Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
- 4.6.10 Objednávateľ je tiež oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak ešte nedošlo k žiadnemu plneniu zakladajúcemu nárok na ktorúkoľvek platbu Zhotoviteľa, resp. časť odmeny zo Zmluvnej ceny, a výsledky administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľa NFP, resp. ním povereného orgánu, neumožňujú financovanie výdavkov Objednávateľa z tejto Zmluvy.
- 4.6.11 Zhotoviteľ je oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy Objednávateľom. Na účely tejto Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy Objednávateľom považuje najmä, nie však výlučne
- a) ak Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi akúkoľvek platbu podľa tejto Zmluvy ani do šesťdesiatich (60) dní odo dňa uplynutia lehoty jej splatnosti;
 - b) ak dôjde k inému podstatnému porušeniu Zmluvy Objednávateľom v rozsahu alebo intenzite takej, ako je uvedené v ustanovení § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 4.6.12 Pre vylúčenie pochybností odlišne od ustanovenia § 351 ods. 2 Obchodného zákonníka platí, že ak Objednávateľ odstúpi od tejto Zmluvy z dôvodov podľa bodu 4.7.2c) alebo aj z iného dôvodu, pokiaľ k odstúpeniu došlo po vydaní Preberacieho protokolu k Dielu, Zmluvné strany si nevracajú vykonané a prevzaté Dielo a Cenu za Dielo.

4.7 Subdodávateľia

- 4.7.1 Zhotoviteľ je oprávnený plnením vybraných častí tejto Zmluvy poveriť svojich Subdodávateľov. Zoznam Subdodávateľov tvorí Prílohu č. 4 tejto Zmluvy. V zozname Subdodávateľov sa uvádza podiel plnenia každého Subdodávateľa z celkovej ceny plnenia a údaje o osobe oprávnenej konať v mene Subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Každý Subdodávateľ, ktorý má takú povinnosť, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 4.7.2 Ak má počas plnenia Zmluvy Zhotoviteľ záujem zmeniť alebo doplniť svojich Subdodávateľov, je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:

- a) Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí (ak má takú povinnosť) byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - b) Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky v súlade s touto Zmluvou a musí spĺňať rovnaké podmienky ako pôvodný Subdodávateľ (ak boli stanovené), a
 - c) Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi návrh na zmenu Subdodávateľa spolu s predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie.
- 4.7.3 Návrh na zmenu Subdodávateľa spolu s dokladmi podľa bodu 4.7.2c) vyššie a aktualizovaným znením Prílohy č. 4 musí Zhotoviteľ predložiť Objednávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo zmenu odmietnuť, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bode 4.7.2 vyššie.
- 4.7.4 Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre zmenu alebo doplnenie Subdodávateľov nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve, pokiaľ bude dodržaný postup podľa tohto bodu.
- 4.7.5 Ak Zhotoviteľ využije na plnenie ktorejkoľvek povinnosti podľa tejto Zmluvy Subdodávateľa, Zhotoviteľ za konanie Subdodávateľa voči Objednávateľovi zodpovedá, ako keby plnenie vykonával sám.
- 4.7.6 Zhotoviteľ je povinný preukázateľným spôsobom oboznámiť Subdodávateľa s podmienkami tejto Zmluvy a zaviazat' Subdodávateľa na dodržiavanie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zodpovedá za splnenie všetkých povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy zo strany Subdodávateľa.
- 4.8 Odborníci**
- 4.8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že výkon vybraných odborných činností v rámci plnenia tejto Zmluvy bude vykonávať výlučne prostredníctvom odborníkov, prostredníctvom ktorých preukazoval splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti podľa Súťažných podkladov Verejnej súťaže, a ktorých za týmto účelom identifikoval vo svojej Ponuke Zhotoviteľa (ďalej aj ako „Odborníci“). Zoznam jednotlivých Odborníkov s uvedením ich kvalifikácie a doklady preukazujúce ich kvalifikáciu tvoria obsah Prílohy č. 5 tejto Zmluvy.
- 4.8.2 Ak chce Zhotoviteľ nahradiť niektorého z Odborníkov, takéto nahradenie je možné výlučne so súhlasom Objednávateľa. Objednávateľ takýto súhlas bezdôvodne neodoprie, avšak platí, že novo navrhovaný Odborník musí spĺňať rovnakú odbornú spôsobilosť, ako je spôsobilosť, ktorej splnenie preukazoval Odborník, ktorý sa nahrádza. Spôsobilosť nového Odborníka Zhotoviteľ preukazuje profesijným životopisom príslušnej osoby, s minimálnym obsahom:
- a) meno a priezvisko, dosiahnuté vzdelanie, súčasná pracovná pozícia, kvalifikácia vzťahujúca sa na príslušnú časť predmetu Zmluvy, prehľad profesijnej praxe (referencie) vzťahujúcej sa na činnosť, ktorú má príslušná osoba vykonávať, vlastnoručný podpis;
 - b) doklad o odbornej spôsobilosti prípadne skúsenostiach nového Odborníka, ktoré budú preukazovať splnenie podmienok, ktoré preukazoval pôvodný Odborník.
- 4.8.3 Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre nahradenie Odborníkov nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve, pokiaľ bude dodržaný postup podľa tohto bodu. Po zmene Odborníka Zmluvné strany aktualizujú Prílohu č. 5 o údaje o novom Odborníkovi.
- 4.9 Výzva na nápravu**
- 4.9.1 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie Diela a plnenie akýchkoľvek povinností Zhotoviteľa na základe tejto Zmluvy. Ak Zhotoviteľ porušuje alebo neplní akýmkoľvek spôsobom túto Zmluvu je Objednávateľ oprávnený vyzvať Zhotoviteľa, aby toto porušenie alebo neplnenie napravil v primeranej lehote na nápravu. Ak s prihliadnutím na dohodu Zmluvných strán nie je

primeranou lehotou na nápravu iná lehota, platí, že primeranou lehotou na nápravu je desať (10) kalendárnych dní. Pokiaľ Zhotoviteľ nenapraví toto porušenie alebo neplnenie Zmluvy v lehote na nápravu určenej podľa tohto bodu, má Objednávateľ právo určiť Zhotoviteľovi náhradnú lehotu na nápravu. Pokiaľ Zhotoviteľ nenapraví toto porušenie alebo neplnenie Zmluvy ani v náhradnej lehote na nápravu určenej podľa tohto bodu, má Objednávateľ právo od tejto Zmluvy odstúpiť.

4.10 Komunikácia

4.10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky oznámenia, požiadavky, žiadosti a akákoľvek iná komunikácia, ktorá má byť podľa tejto Zmluvy písomná, sa bude doručovať doporučenou poštovou zásielkou s doručenkou, kuriérom alebo osobne, ak nie je v Zmluve výslovne dohodnutá aj iná možnosť doručovania (napr. email alebo telefonický kontakt). Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti, ak nie je v Zmluve dohodnuté inak. Ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. Ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. Ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

4.10.2 Akákoľvek komunikácia podľa bodu 4.10.1 vyššie bude adresovaná a doručovaná na nižšie uvedené kontaktné údaje Zmluvných strán:

Komunikácia určená pre Objednávateľa:

adresa: [●]

do rúk: [●]

E-mail: [●]

kópia pre:

[●]

E-mail: [●]

Komunikácia určená pre Zhotoviteľa:

adresa: [doplní úspešný uchádzač najneskôr pri podpise Zmluvy]

do rúk: [doplní úspešný uchádzač najneskôr pri podpise Zmluvy]

E-mail: [doplní úspešný uchádzač najneskôr pri podpise Zmluvy]

kópia pre:

[doplní úspešný uchádzač najneskôr pri podpise Zmluvy]

E-mail: [doplní úspešný uchádzač najneskôr pri podpise Zmluvy]

4.11 Rokovací jazyk

4.11.1 Rokovacím jazykom je slovenský jazyk prípadne český jazyk, ak v tejto Zmluve nie je výslovne uvedené inak. Akékoľvek dokumenty vrátane všetkej Dokumentácie Zhotoviteľa, montážneho denníka, príručiek a akejkoľvek inej dokumentácie budú vyhotovené v slovenskom jazyku, resp. v českom jazyku. Ak Zhotoviteľ, resp. jeho Odborníci či Subdodávatelia budú pracovať v inom ako slovenskom, resp. českom jazyku, je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť akékoľvek a všetky preklady a tlmočenie do rokovacieho jazyka na vlastné náklady, ak v tejto Zmluve nie je výslovne uvedené inak.

4.12 Mlčanlivosť

- 4.12.1 Akýkoľvek dokument, listina, špecifikácia, plán, podklad, náčrt, údaj, dáta, poznatok alebo akákoľvek iná informácia, bez ohľadu na formu ich zachytenia, informácia či už hmotne zachytená alebo ústne poskytnutá, týkajúca sa predmetu Zmluvy, súvisiaca so Zmluvou, je na základe vôle Zmluvných strán považovaná obomi Zmluvnými stranami za dôvernú (ďalej len **“Dôverné informácie”**). Za Dôverné informácie nebudú považované informácie, ktoré sú verejne prístupné alebo známe v dobe ich použitia alebo sprístupnenia, ak ich verejná prístupnosť či známosť nenastala v dôsledku porušenia Právnymi predpismi uloženej povinnosti alebo povinnosti podľa Zmluvy. Povinné zverejnenie Zmluvy Objednávateľom alebo poskytnutie informácie v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov nie je porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tohto bodu.
- 4.12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany sa zdržia:
- a) použitia Dôverných informácií na iné účely, ako na účely plnenia predmetu Zmluvy a splnenie povinností podľa Zmluvy, najmä na účely získania inej zákazky, či pre potreby akýchkoľvek projektov tretích osôb,
 - b) zverejnenia alebo iného poskytnutia Dôverných informácií akejkol'vek tretej osobe, okrem oprávnených osôb, a
 - c) nakladania s Dôvernými informáciami inak ako v súlade s opatreniami potrebnými na ochranu Dôverných informácií, minimálne však porovnateľnými s opatreniami aké dodržiavajú pri ochrane vlastných údajov podobnej povahy a dôležitosti (ktoré však nebudú v menšom rozsahu a kvalite, ako je rozumné a obvyklé).
- Ustanovenia o poskytnutí licencií na užívanie Dokumentov Zhotoviteľa a Diela vrátane možnosti ich zverejnenia podľa tejto Zmluvy tým nie sú dotknuté. Zhotoviteľ výslovne udeľuje súhlas Objednávateľovi na poskytnutie Dôverných informácií Poskytovateľovi NFP v súvislosti s plnením povinností podľa Zmluvy o NFP.
- 4.12.3 Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetky Dôverné informácie a iné informácie, ktoré môže odôvodnene požadovať na to, aby si overil, že Zhotoviteľ plní podmienky Zmluvy.
- 4.12.4 Závazky podľa tohto bodu 4.12 sú časovo neobmedzené a trvajú aj v prípade ukončenia Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu.
- 4.12.5 Príslušná Zmluvná strana môže poskytnúť Dôverné informácie osobám, ktoré sú v postavení osôb ovládajúcich Zhotoviteľa alebo Objednávateľa, Subdodávateľom, alebo iným osobám, s ktorými hodlajú vstúpiť alebo vstúpili do akéhokoľvek zmluvného vzťahu nevyhnutného pre účely plnenia Zmluvy. V prípadoch uvedených v predchádzajúcej vete môže Zmluvná strana poskytnúť takéto Dôverné informácie iba ak sa príslušná osoba písomne zaviazala s príslušnou Zmluvnou stranou v záujme oboch Zmluvných strán ochraňovať Dôverné informácie za rovnakých podmienok, aké sú uvedené v tomto bode 4.12 tejto Zmluvy (s príslušnými primeranými úpravami).
- 4.12.6 Príslušná Zmluvná strana môže poskytnúť Dôverné informácie svojim povereným zamestnancom, členom svojich vnútorných orgánov, ekonomickým, technickým, právnym a iným odborným poradcom, audítorm, ak je to nevyhnutné alebo potrebné pre plnenie Zmluvy alebo uplatňovanie jej práv podľa Zmluvy. Týmto osobám môžu byť Dôverné informácie poskytnuté len vtedy, ak budú písomne zaviazaní príslušnou Zmluvnou stranou udržiavať takú informáciu v tajnosti, ako by boli stranou Zmluvy, okrem osôb, ktorým je povinnosť mlčanlivosti uložená priamo z Právneho predpisu.
- 4.12.7 Príslušná Zmluvná strana je oprávnená poskytnúť Dôverné informácie:
- a) príslušnému súdnemu, rozhodcovskému alebo inému orgánu v rámci akejkol'vek jurisdikcie v súvislosti s akýmkoľvek súdnym, rozhodcovským alebo iným konaním vzniknutým a vedeným v súvislosti so vzťahmi medzi Zmluvnými stranami, a to v súlade so zákonom alebo právnym predpisom, podľa ktorého je príslušná Zmluvná strana povinná konať, a/alebo

- b) príslušnému orgánu verejnej moci v rámci akejkoľvek jurisdikcie, ktorý je oprávnený ich vyžadovať v súlade s príslušným zákonom alebo právnym predpisom, podľa ktorého je príslušná Zmluvná strana povinná konať, pričom toto platí len za podmienky, že príslušná Zmluvná strana včas a vopred oznámi takúto povinnosť poskytnúť Dôverné informácie druhej Zmluvnej strane a na svoje náklady urobí všetky potrebné a rozumne vyžadované kroky na zabezpečenie potrebnej výnimky, príkazu, rozhodnutia alebo iného obdobného úkonu na zabránenie poskytnutia Dôverných informácií a ochranu Dôverných informácií, ak je takúto výnimku, príkaz, rozhodnutie alebo iný obdobný úkon možné získať.

- 4.12.8 Príslušná Zmluvná strana môže poskytnúť Dôverné informácie inej osobe ako sú uvedené v tejto Zmluve iba (i) po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej Zmluvnej strany s takýmto poskytnutím a (ii) po tom, čo takáto iná osoba, ktorej sa majú poskytnúť Dôverné informácie, uzavrela dohodu o ochrane Dôverných informácií s druhou Zmluvnou stranou.

4.13 Konflikt záujmov

- 4.13.1 Zhotoviteľ vyvinie všetko úsilie a prijme všetky nevyhnutné opatrenia, aby on a jeho Subdodávatelia zabránili akejkoľvek situácii, kedy by plnenie tejto Zmluvy malo alebo mohlo byť ohrozené z dôvodu ekonomických, politických, národnostných, rodinných alebo akýchkoľvek iných obdobných väzieb alebo inej formy spoločného záujmu a/alebo aby došlo ku konfliktu záujmov ako je opísaný v ustanovení § 23 Zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj ako „**Konflikt záujmov**“).
- 4.13.2 V prípade výskytu akejkoľvek situácie, kedy by nastal, alebo by taká situácia smerovala k tomu, že nastane, Konflikt záujmov, Zhotoviteľ je o tom povinný bezodkladne informovať Objednávateľa v písomnej forme. Zhotoviteľ prijme všetky nevyhnutné kroky k tomu, aby bol Konflikt záujmov odvrátený alebo odstránený. Pre vylúčenie pochybností Objednávateľ upozorňuje Zhotoviteľa, že Poskytovateľ NFP má právo preveriť uskutočnenie krokov na zabránenie alebo odvrátenie Konflikту záujmov a vyžadovať vykonanie ďalších opatrení na odstránenie Konfliktu záujmov.

4.14 Rozhodné právo a riešenie sporov

Táto zmluva sa spravuje hmotným právom Slovenskej republiky, s výnimkou ustanovení, ktoré odkazujú na použitie iného ako slovenského právneho poriadku, a aplikovateľným hmotným právom Právnych predpisov. Pre vylúčenie pochybností platí, že Zmluvné strany sa dohodli na vylúčení aplikácie Dohovoru OSN o zmluvách o medzinárodnej kúpe tovaru. Všetky spory alebo nároky, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov týkajúcich sa jej platnosti, porušenia, ukončenia alebo existencie, budú s konečnou platnosťou rozhodnuté príslušnými súdmi Slovenskej republiky.

4.15 Spoločné a záverečné ustanovenia

- 4.15.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán výslovne neupravené v tele tejto Zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných Právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
- 4.15.2 Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto Zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
- 4.15.3 Zhotoviteľ je povinný dodržiavať Právne predpisy a zabezpečiť dodržiavanie Právnych predpisov tretími osobami a Subdodávateľmi, ktorí sa podieľajú na plnení Zmluvy, zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré je v rozpore s Právnymi predpismi, alebo ktoré je spôsobilé ohroziť alebo porušiť záujmy Objednávateľa, a zabrániť takémuto konaniu. Pri plnení Zmluvy je Zhotoviteľ povinný najmä zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k vyvodu trestnej zodpovednosti Objednávateľa v zmysle zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov alebo takého predpisu, ktorý ho nahradí.
- 4.15.4 Z dôvodu, že predmet plnenia bude čiastočne financovaný z prostriedkov poskytnutých Objednávateľovi na základe Zmluvy o NFP, zaväzuje sa Zhotoviteľ strpieť výkon kontroly/auditu

súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami, montážnymi a stavebnými prácami zhotovovaného Diela a/alebo v súvislosti s ním kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:

- a) Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF), resp. iný orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - h) osoby prizvané orgánmi podľa písm. a) až g) tohto bodu v súlade s príslušnými Právnymi predpismi.
- 4.15.5 Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch v slovenskom jazyku, pričom Objednávateľ dostane štyri (4) rovnopisy a Zhotoviteľ dostane dva (2) rovnopisy.
- 4.15.6 Zmluvné strany berú na vedomie, že zmena Zmluvy je možná len v súlade s § 18 Zákona o verejnom obstarávaní. Prípadná zmena tejto Zmluvy je možná len písomnou dohodou Zmluvných strán, a to vo forme číslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 4.15.7 Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo platné alebo neskôr stratia účinnosť alebo platnosť, nie je tým dotknutá účinnosť a platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s Právnymi predpismi, alebo sa zistí jeho nesúlad so Zmluvou o NFP, zaväzujú sa Zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, primerane zodpovedajúcim právnomu významu pôvodného ustanovenia a zmyslu a účelu tejto Zmluvy, ktoré bude v súlade s Právnymi predpismi a so Zmluvou o NFP.
- 4.15.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú vlastnoručným podpisom.
- 4.15.9 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií *[uchádzač predloží v ponuke podľa prílohy č. 1 Súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritérií]*
 - Príloha č. 2 Návrh Zhotoviteľa *[uchádzač predloží v časti ponuky označenej ako Podrobný opis ponúkaného predmetu plnenia vypracovaný podľa požiadaviek uvedených v bode 8.3.3 časti A. Pokyny pre uchádzačov súťažných podkladov]*
 - Príloha č. 3 Špecifikácia predmetu Zákazky *[Časť B. Opis predmetu zákazky Súťažných podkladov. Prílohu uchádzač nepredkladá, v písomnej podobe bude doplnená v rámci súčinnosti postupom pred uzatvorením Zmluvy]*
 - Príloha č. 4 Zoznam Subdodávateľov *[predloží úspešný uchádzač najneskôr pri podpise Zmluvy]*
 - Príloha č. 5 Zoznam Odborníkov *[predloží uchádzač v Ponuke]*

Objednávateľ

V Banskej Bystrici

Dňa [●]

Zhotoviteľ

V [doplň uchádzač]

Dňa [doplň uchádzač]

Za Objednávateľa

RNDr. Richard Müller, PhD., generálny riaditeľ

Za [doplň uchádzač],

[doplň uchádzač]

Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk

1 KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

- 1.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je: najnižšia cena predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená v EUR s DPH podľa Časti C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

2 SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 1.2 Poradie ponúk bude určené od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.
- 1.3 Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou. Úspešným uchádzačom v súťaži sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu.
- 1.4 Ponúkanú cenu uchádzač predloží v Cenovej tabuľke podľa vzoru, ktorý je uvedený v časti G. Cenová tabuľka – položkový rozpočet (vzor) týchto súťažných podkladov. Spolu s vyplnenou cenovou tabuľkou uchádzač tiež predloží výslednú cenu za celý predmet zákazky vyplnením Návrhu na plnenie kritérií, ktorý tvorí Prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.

Časť G. Cenová tabuľka (vzor)

Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov ÚSES na miestnej úrovni				
č.p.	Názov položky	Cena v EUR bez DPH	DPH v EUR (sadzba 20 %)	Cena v EUR vrátane DPH
1.	Dátové a geopriestorové rozhranie	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta
2.	Identifikácia poloprírodných a prírodných oblastí	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta
3.	GIS aplikačná platforma	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta
4.	Depozitný systém geopriestorových informácií	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta
5.	Bezpilotný fotogrametrický systém	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta
6.	Databáza geopriestorových informácií	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta
Celková cena v EUR bez DPH			Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	
Výška DPH v EUR (sadzba 20 %)			Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	
Celková cena v EUR vrátane DPH			Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta	

Príloha č.1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor)

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny.

Predmet zákazky: **Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov**

Obchodné meno a sídlo uchádzača:	[doplniť uchádzač]	
Uchádzač je registrovaným platiteľom DPH v SR:	Áno <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
Kritérium na vyhodnotenie ponúk:	Najnižšia cena predmetu zákazky	

Názov kritéria	Merná jednotka	Návrh uchádzača		
		bez DPH	Hodnota DPH (%)	s DPH
Najnižšia cena	Celková cena v EUR <u>s DPH</u>	[Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta]	[Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta]	[Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta]

V [doplniť miesto] dňa [doplniť dátum]

[doplniť meno a priezvisko
a podpis oprávnenej osoby]

Príloha č.2: Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO

1. Verejný obstarávateľ uverejní v profile verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentov k zákazke aj jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“) vo formáte .pdf ako aj verziu elektronického formulára JED vo formáte .xml vygenerovanú verejným obstarávateľom, ktorá bude obsahovať vyplnenú Časť I.: Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako aj výber jednotlivých polí formulára predstavujúcich jednotlivé podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom vo verejnej súťaži, ktoré má uchádzač vyplniť.
2. Uchádzač si stiahne z profilu formulár JED v .xml formáte, ktorý následne importuje na nasledovnej adrese <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>. Po načítaní formuláru uchádzač vyplní všetky polia v požadovanom rozsahu.
3. Podrobnejšie inštrukcie sú uvedené na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

Príloha č.3: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)

[doplniť názov uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže na obstaranie nadlimitnej zákazky **Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov** vyhlásenej verejným obstarávateľom **Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica** (ďalej len „verejný obstarávateľ“) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku] a v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie [doplniť číslo značky vo Vestníku] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia] (ďalej len „verejná súťaž“), týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnej súťaži,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto verejnej súťaže,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania v rámci verejnej súťaže,
- poskytnem verejnemu obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania verejnej súťaže presné, pravdivé a úplné informácie.

V [doplniť miesto] dňa [doplniť dátum]

[doplniť meno a priezvisko
a podpis oprávnenej osoby]

Príloha č.4: Vyhlásenie k podmienkam verejnej súťaže

[doplniť názov uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže na obstaranie nadlimitnej zákazky **Verejná súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky: Systém na komplexné poskytovanie environmentálnych informácií pre potreby identifikácie prírodných a poloprírodných oblastí v kontexte tvorby dokumentov** vyhlásenej verejným obstarávateľom Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica (ďalej len „verejný obstarávateľ“) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku] a v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie [doplniť číslo značky vo Vestníku] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia] (ďalej len „verejná súťaž“), týmto

vyhlasujem

(i) že v plnom rozsahu a bez výhrad súhlasím so všetkými podmienkami verejnej súťaže uvedenými v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže, v súťažných podkladoch pre vypracovanie ponúk a ich prílohách, ktoré som v súvislosti s touto verejnou súťažou prevzal, vrátane obchodných podmienok (návrh zmluvy), ktoré tvoria súčasť súťažných podkladov pre vypracovanie ponuky, a

(ii) že všetky mnou predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

Zároveň týmto vyhlasujem, že v prípade uzavretia záväzkového vzťahu s verejným obstarávateľom na vyššie uvedený predmet obstarávania:

- ☐ nebudem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom subdodávateľ/a/-ov,
- ☐ informácie o subdodávateľoch uvediem verejnému obstarávateľovi najneskôr v čase uzavretia zmluvy (napr. z dôvodu, že v čase predkladania ponuky mi informácie o subdodávateľoch nie sú známe),
- ☐ budem plnenie predmetu zmluvy poskytovať prostredníctvom nasledovných subdodávateľov v nasledovnom rozsahu:

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Informácie o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa			Podiel subdodávky v %	Subdodávateľ získa zo subdodávky finančné prostriedky prevyšujúce 100.000 € s DPH
			meno a priezvisko	adresa pobytu	dátum narodenia		
							<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
							<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
							<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

Ponuku v rámci tejto verejnej súťaže predkladám:

- ☐ samostatne,
- ☐ ako skupina dodávateľov *, ktorú tvoria nasledovné subjekty:

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Zástupca skupiny dodávateľov áno/nie

*Ak je ponuka predkladaná skupinou dodávateľov vyplňte aj nasledujúce vyhlásenie:

Vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom [doplniť e-mailovú adresu uchádzača] (ďalej len „konto“) na portáli www.e-zakazky.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho Konta na portáli www.e-zakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

V zmysle ustanovenia § 49 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasujem, že sme ako uchádzač / uchádzača, ktorým je skupina dodávateľov vypracovali túto ponuku **

☐ samostatne,

☐ s využitím služieb alebo podkladov nasledovných osôb (pozn.: osôb odlišných od zamestnancov uchádzača / členov skupiny dodávateľov):

Obchodné meno / názov	Sídlo / adresa pobytu	IČO (ak bolo pridelené)

***Pri vyplňaní berte, prosím, do úvahy metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 14.02.2019, východiskom ktorého je dôvodová správa k novele zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v súvislosti s uvedením údajov osoby, ktorej služby uchádzač využil uvádza, že v praxi sa vyskytujú prípady, keď sa v tom istom verejnom obstarávaní objavujú ponuky obsahujúce rovnaké chyby, formulácie, prípadne iné znaky, ktoré sa javia ako indície protisúťažného správania. V rámci prešetrovania možného protisúťažného konania sa následne zistí, že podklady pre uchádzačov pripravoval ten istý externý subjekt, a tak sa pristúpilo k zavedeniu povinnosti uviesť údaje o takomto subjekte v ponuke. Vzhľadom na uvedené je možné vyjadriť názor, že v prípade ak sa na vypracovaní ponuky podieľal iný subjekt (napr. subdodávateľ) túto skutočnosť uchádzač uvedie.*

Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZoOÚ“), a v rozsahu, v akom to predpisuje ZoOÚ, som si od všetkých dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v mojej ponuke, zabezpečil všetky potrebné súhlasy so spracovaním osobných údajov za účelom podania tejto ponuky a poučil všetky dotknuté osoby o spôsobe a rozsahu spracovania ich osobných údajov na účel podania tejto ponuky. Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že všetky dotknuté osoby mi udelili svoj súhlas na to, aby tieto osobné údaje boli poskytnuté, a aby ich ďalej za deklarovaným účelom spracovával tak verejný obstarávateľ ako aj spoločnosť Tatra Tender s.r.o., ktorá pre verejného obstarávateľa vykonáva niektoré činnosti spojené s realizáciou verejného obstarávania.

V [doplniť miesto] dňa [doplniť dátum]

[doplniť meno a priezvisko
a podpis oprávnenej osoby]

