SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA NA STAVEBNÉ PRÁCE

Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II

Osoba zodpovedná za procesnú stránku verejného obstarávania.

V Bratislave, dňa

.....

Ing. Milica Mikušová

Administrátor pre VO

Osoba zodpovedná za vecnú a obsahovú stránku predmetu zákazky:

V Bratislave, dňa

.....

Ing. Eugen Kullman, PhD

vedúci Odboru Podzemné vody

Súťažné podklady schválil:

V Bratislave, dňa

.....

RNDr. Martin Benko, PhD.

Generálny riaditeľ

Skontroloval:

V Bratislave, dňa

.....

Ing. Vasil Penev

Riaditeľ ÚPA

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

P. č.	Činnosť	Strana
A 1	**Pokyny pre záujemcov a uchádzačov**	**3**
Časť I.	**Všeobecné informácie**	**3**
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2.	Predmet zákazky	3
3.	Miesto a termín uskutočnenia stavebných prác	4
4.	Zdroj finančných prostriedkov	4
5.	Typ zmluvy	4
6.	Lehota viazanosti	4
Časť II	**Dorozumievanie a vysvetľovanie**	**4**
7.	Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi	4
8.	Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	5
Časť III	**Príprava ponuky**	**6**
9.	Vyhotovenie ponuky	6
10.	Jazyk ponuky	8
11.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	8
12.	Zábezpeka	9
13.	Obsah ponuky	11
14.	Náklady na ponuku	12
Časť IV	**Predkladanie ponúk**	**13**
15.	Oprávnenie na predloženie ponuky	13
16.	Označenie ponúk	13
17.	Lehota na predkladanie ponúk	13
18.	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	13
Časť V	**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**	**14**
19.	Otváranie ponúk	14
20.	Preskúmanie ponúk	14
21.	Vyhodnocovanie ponúk	14
22.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	16
23.	Dôvernosť procesu verejného obstarávania	18
24.	Nahradenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti	18
Časť VI	**Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**	**19**
25.	Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk	19
26.	Uzavretie zmluvy	20
27.	Podmienky zrušenia zadávania zákazky	21
n	**Kritériá hodnotenia ponúk a pravidlá ich uplatnenia**	**22**
A3	**Podmienky účasti**	**23**
B	**Opis predmetu zákazky**	**28**
Príloha č. 1	Návrh na plnenie kritérií	29
Príloha č. 2	Návrh zmluvy o dielo	30
Príloha č. 3	Krycí list ponuky	55
Príloha č. 4	Súhlas so spracovaním osobných údajov	57
Príloha č. 5	Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb	58

A1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Časť I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA (ĎALEJ LEN „VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ“):

Názov organizácie:	Slovenský hydrometeorologický ústav
Adresa organizácie:	Jeséniova 17, 833 15 Bratislava
IČO:	00156884
IČ DPH:	SK2020749852
Kontaktné miesto:	SHMU Jeséniova 17, 833 15 Bratislava
Kontaktná osoba:	zodpovedná za predmet zákazky Ing. Eugen Kullman, PhD, zodpovedná za verejné obstarávanie Ing. Milica Mikušová
Telefón:	+421 904177767
E-mail:	Milica.Mikusova@shmu.sk

2 PREDMET ZÁKAZKY:

2.1 Názov predmetu zákazky: „Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II“.

2.2 Druh zákazky podľa § 3 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“): zákazka na uskutočnenie stavebných prác (ďalej len „zákazka“).

2.3 Postup vo verejnom obstarávaní: podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 116 zákona o verejnom obstarávaní.

2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:	45111250-5	Prieskumné zemné práce,
Dodatočné CPV kódy:	45262400-5	Montáž oceľových konštrukcií
	71351730-9	Geologický prieskum
	71351910-5	Geologické služby

2.5 Predmetom sú stavebné práce spočívajúce v rekonštrukcii a obnove 120 monitorovacích objektov podzemných vôd. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v projektovej dokumentácii a výkaze výmer.

2.6 Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ) celkom: 1 649 108,51 EUR bez DPH.

2.7 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

2.8 **Zdôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti:** Nerozdelenie zákazky na časti zohľadňuje dva aspekty : ekonomický a technický.

Ekonomický aspekt vychádza z výkladového stanoviska UVO č. 2/2018, kde obstarávateľ zvážil všetky okolnosti, najmä predmet zákazky (jeho zameranie, objem prác - 120 objektov rozmiestnených po celom území SR , možnosti trhu pri takto definovaných veľmi špecifických prácach). Taktiež zvážil aj ekonomické hľadisko , tzn. svoje náklady napr. na koordináciu obnovy objektov prostredníctvom viacerých dodávateľov z dôvodu predpokladanej zvýšenej požiadavky na počet potrebných zamestnancov SHMÚ pre kontroly a preberania realizovaných prác. Nedelenie zákazky z pohľadu verejného obstarávateľa v žiadnom prípade nediskriminuje malé

a stredné podniky, ktorí sa môžu zúčastniť realizácie prác formou subdodávky (podľa § 41, zákona o VO).

Technický aspekt je založený na zámere verejného obstarávateľa o jednotné a unifikované vypracovanie diela a tým dosiahnutie rovnakého vizuálu vypracovania diela (obnovy prameňa), tvoriaceho súčasť štátnej hydrologickej siete podzemných vôd na Slovensku.

3 MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA STAVEBNÝCH PRÁC

3.1 Miesto: územie celej SR.

3.2 Termín: 36 mesiacov od účinnosti zmluvy.

Zhotoviteľ je povinný predložiť vypracovaný harmonogram realizácie prác na prerokovanie objednávateľovi najneskôr do 2 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy.

4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1 V prípade schválenia žiadosti o nenávratný finančný príspevok plánuje verejný obstarávateľ zákazku financovať z prostriedkov Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF) v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia (výzva č. 8).

5 TYP ZMLUVY

5.1 Typ zmluvy na uskutočnenie stavebných prác : **zmluva o dielo**

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovanej zákazky tvorí časť súťažných podkladov príloha č. 2 Zmluva o dielo, vrátane časti B Podrobný opis predmetu zákazky a projektovej dokumentácie a výkazu výmer.

6 LEHOTA VIAZANOSTI

6.1 Vzhľadom na to, že verejný obstarávateľ vyžaduje zábezpeku, lehota viazanosti je stanovená v trvaní 12 mesiacov.

Časť II

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

7 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI

7.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky na adrese https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.

7.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke na adrese https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&.

7.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP zo strany záujemcu alebo uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená Verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť za doručenú.

7.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca / uchádzač doručuje žiadosť o nápravu v zákonom stanovenej lehote prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk.

Momentom odoslania prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenú. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený v § 164 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z..

7.5 Námietka sa podáva v zákonom stanovených lehotách v elektronickej podobe prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie a Verejnému obstarávateľovi v pozícii kontrolovaného. Pokyny pre záujemcov alebo uchádzačov týkajúce sa podania námietky sú uvedené vo výkladovom stanovisku Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018.

7.6 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude Verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&.

7.7 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude Verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) /uchádzača (uchádzačov) https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& v zákonom stanovenej lehote na portáli www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk sa považuje vybavenie Žiadosti o nápravu za doručené.

7.8 Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére Verejného obstarávateľa alebo záujemcu/ uchádzača.

7.9 Za účelom elektronickej komunikácie každý uchádzač predloží v svojej ponuke **Prílohu č. 3 SP - „Krycí list ponuky“, ktorého súčasťou je vyhlásenie o elektronickej komunikácii“** podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

7.10 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

8 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

8.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii Verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/ doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&.

8.2 Ak je to nevyhnutné, Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk a adresy https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

8.3 Verejný obstarávateľ doplnené informácie zverejní aj v profile Verejného obstarávateľa na stránke UVO prostredníctvom portálu

https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.

Časť III

Príprava ponuky

9 VYHOTOVENIE A PREDLOŽENIE PONUKY

9.1 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

9.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako scany alebo v pdf formáte uložené kópie vytvorené z originálov alebo ich úradne osvedčených kópií, pokiaľ nie je určené inak. Doklady vyhotovené uchádzačom, musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, a uložené v needitovateľnej podobe vo formáte pdf.

9.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

9.4 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka sa predkladá prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk .

9.5 Uchádzač zároveň predloží elektronicky aj kópiu časti ponuky vo formáte „pdf“ s prekrytými osobnými údajmi fyzických osôb, podliehajúcimi zákonu o ochrane osobných údajov č. 18/2018 Z.z. v znení neskorších predpisov. Rovnako uchádzač predloží elektronicky aj kópiu časti ponuky, ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky. Takéto dokumenty sa v kópii predkladajú v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Uvedená požiadavka vyplýva z povinnosti zverejňovať ponuky uchádzačov v profile VO na stránke UVO.

9.6 Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

9.7 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa s názvom zákazky „**Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II**”.

9.8 Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s § 49 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.

9.9 Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.

9.10 **Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu** https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&**.** Uchádzač v záložke **Odoslanie ponuky** klikne na tlačítko **Nahrať dokument k ponuke**, vyberie **Typ dokumentu Ponuka - Dokumenty**, uvedie **Názov dokumentu**, priloží Súbor a klikne na tlačítko **Nahrať**. Ak je potrebné odoslať niekoľko súborov, tak tento postup opakuje. Následne ponuku odošle prostredníctvom tlačítka **Odoslať ponuku**.

9.11 **Detailnejší popis predloženia ponuky**: v predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk tak, že uchádzač klikne na

záložku „Odoslanie ponuky“, vľavo v „Menu“ klikne na záložku „Identifikácia uchádzača“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „Dokumenty“ a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky. Ďalej uchádzač klikne na záložku „Návrh na plnenie kritérií“ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č. 1 SP) nahrá do tejto záložky. Následne uchádzač klikne na záložku „Krycí list ponuky“ a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 3 SP), ktorý je podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom nahrá do tejto záložky. K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „Odoslanie ponuky“ (vľavo dole) a kliknutím na tlačidlo „Odoslať ponuku“ ponuku odošle!

9.12 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

- nedodrží určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

9.13 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.

9.14 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

9.15 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

9.16 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky prostredníctvom https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& softvér elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.

9.17 Elektronicky predložené ponuky v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

9.18 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 21 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) je povinný zistiť, či pre kvalifikované a kvalitné vypracovanie ponuky **je potrebná obhliadka miesta zhotovenia diela**. Verejný obstarávateľ umožní záujemcom obhliadku miesta, ktoré sa týka predmetu zákazky v termíne dohodnutom medzi záujemcom a verejným obstarávateľom. Vybrané miesto obhliadky je nutné nahlásiť 3 pracovné dni pred uskutočnením. Dopravu k miestu obhliadky zabezpečí záujemca, účastníkom obhliadky bude pridelený zamestnanec SHMÚ. Miestom odchodu na obhliadku bude SHMÚ Bratislava alebo regionálne pracoviská SHMÚ v Žiline, Banskej Bystrici, Košice. Obhliadka je možná v dňoch pondelok až piatok medzi 09.00 až 14.00 hod. Kontaktná osoba na nahlásenie sa na obhliadku: Ing. Eugen Kullman, PhD., eugen.kullman@shmu.sk, tel. +421259415451. (mobil: +421 905 329 041).

9.19 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Uvedené obmedzenie sa nemôže vzťahovať na údaje, týkajúce sa komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 22 zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

9.20 **Zmena ponuky**: Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

9.21 V prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku poskytnutím bankovej záruky alebo poistenia záruky, je povinný zároveň v lehote na predkladanie ponúk doručiť na adresu kontaktného miesta originál predmetnej bankovej záruky alebo poistnej zmluvy v samostatnom obale. Obal musí byť uzatvorený a musí obsahovať nasledovné údaje: adresu verejného obstarávateľa, adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania) a označenie heslom verejného obstarávania: „SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“ „ **Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II**“.

10 JAZYK PONUKY

10.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

11 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA, ZÁBEZPEKA PONUKY

11.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za uskutočnenie stavebných prác, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v € so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za predmet zákazky.

11.2 Cena za uskutočnenú prácu súvisiacu s realizáciou stavby musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.

11.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu položiek priradí v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Celková cena za uskutočnenie stavebných prác je daná súčtom všetkých medzisúčtov/súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek podľa časti súťažných podkladov B Podrobný opis predmetu zákazky a projektová dokumentácia a výkaz výmer.

11.4 Pre účely vyhodnotenia ponúk je uchádzač povinný oceniť celý predmet zákazky podľa projektovej dokumentácie a výkazu výmer. Prípadné úpravy rozpočtu a výkazu výmer budú upravené počas realizácie v rámci skutočného vyhotovenia stavby.

11.5 Takto stanovená cena bude považovaná za konečnú a maximálnu cenu, ktorú nie je možné prekročiť.

11.6 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

11.6.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

11.6.2 sadzba DPH a výška DPH,

11.6.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

11.7 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

11.8 Verejný obstarávateľ je osobou registrovanou pre DPH podľa § 4 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. V prípade, že SHMU ako verejný obstarávateľ obstará majetok od dodávateľa usadeného v inom členskom štáte, je v súlade s § 69 ods. 2 zákona o DPH osobou povinnou platiť daň. V nadväznosti na tieto ustanovenia zákona o dani z pridanej hodnoty je verejný obstarávateľ v procese verejného obstarávania pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov v prípade uchádzača z iného členského štátu nútený cenu navýšiť o platnú sadzbu dane, aby boli v procese verejného obstarávania porovnávané všetky ceny vrátane DPH.

11.9 Podkladom pre spracovanie ceny je výkaz/výmer príloha č. 2 k návrhu ZoD) a Návrh na plnenie kritérií – Cenová ponuka (príloha č. 1 SP). K uvedenej tabuľke Návrh na plnenie kritérií doloží uchádzač rozpočet (ocenený výkaz výmer), ktorý tvorí prílohu č. 2 k návrh ZoD. Uchádzač ocení každú jednu položku predloženého výkazu výmer.

11.10 Uchádzač stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena musí pokryť náklady na všetky položky tvoriace výkaz výmer.

11.11 Zmluvná cena v súlade so zákonom o cenách bude maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.

11.12 v prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

12 ZÁBEZPEKA

12.1 **Výška zábezpeky**

Na zabezpečenie viazanosti ponuky sa vyžaduje zábezpeka, ktorá nepresahuje 3 % z predpokladanej hodnoty zákazky. Pre túto zákazku bola zábezpeka stanovená **vo výške 45 000,- €.**

12.2 **Spôsob zloženia zábezpeky:**

12.2.1 zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke,

12.2.2. poskytnutie bankovej záruky za uchádzača (ďalej len „banková záruka“)

12.2.3 poistenie záruky.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v tomto bode.

12.3 **Podmienky zloženia zábezpeky**:

12.3.1 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 12.1. musia byť zložené prevodným príkazom na účet verejného obstarávateľa:

- názov banky: Štátna pokladnica
- IBAN: SK19 8180 0000 0070 0039 1672
- BIC : SPSRSKBAXXX
- variabilný symbol: číslo oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (bez písmen)
- špecifický symbol: IČO uchádzača
- Uchádzač do poznámky uvedie „Pramene“
- Názov prevodu: zábezpeka (uchádzač uvedie identifikáciu verejného obstarávania, svoje meno alebo obchodný názov spoločnosti).

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – kópiu výpisu prevodu finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke.

12.3.2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie banky v záručnej listine, v ktorom banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 12.1 v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od

svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Ďalej musí byť v bankovej záruke uvedené, že pred uvedeným dátumom platnosti, môže byť platnosť tejto bankovej záruky ukončená v prípade, že sa veriteľ vzdá akéhokoľvek nároku z bankovej záruky a uvedenú bankovú záruku považuje za bezpredmetnú a ukončenú. Taktiež musí byť v bankovej záruke uvedené, že banková záruka nemôže byť postúpená na tretiu osobu a platí len pre veriteľa.

Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka t.j. slovenského jazyka (platí aj pre zahraničné banky, ktoré majú sídlo v Českej republike, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom českom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho slovenského jazyka). Verejný obstarávateľ požaduje úradný preklad záručnej listiny.

Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – originál bankovej záruky (v ponuke bude predložená ako kópia vo formáte pdf).

12.3.3 Poistenie záruky

Poistenie záruky sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z.z. o poisťovníctve v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží poistnú zmluvu na hodnotu 45 000,- €, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 12.1 v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti poistenia záruky musí byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – originál poistenia záruky (v ponuke bude predložená ako kópia vo formáte pdf).

12.4 **Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uzavretí zmluvy** (najneskôr do siedmich dní od uzavretia zmluvy):

- vrátenie zložených finančných prostriedkov uchádzačom na účet uchádzača:
  - Verejný obstarávateľ uchádzačovi zábezpeku – finančné prostriedky zložené na účte, vrátane úrokov, pokiaľ je účet verejného obstarávateľa úročený.
- uvoľnenie bankovej záruky alebo poistenia záruky:
  - banková záruka alebo poistenie záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená.

12.5 **Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk**

Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania.

Ak verejný obstarávateľ zruší podlimitnú zákazku, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačom.

12.6 **Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa**, ak uchádzač

- odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo
- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 zákona.

Skupina dodávateľov splní predmetnú podmienku zloženia zábezpeky vtedy, ak ju v ponuke preukáže jeden ľubovoľný člen skupiny dodávateľov.

13 OBSAH PONUKY

13.1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, čestné vyhlásenia, požiadavky na predmet zákazky bližšie uvedené v súťažných podkladov a iné dokumenty vyžadované v súťažných podkladoch.

13.2 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie poskytnuté verejným obstarávateľom a uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.

13.3 Uchádzač samostatne predkladá minimálne nasledujúce dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií.

- Súbor s názvom „**Krycí list ponuky“**(podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 3 SP), v ktorom budú uvedené:
  - **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
  - **zoznam súborov ponuky**,
  - **heslo súťaže Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II**
  - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie uchádzač v Krycom liste uvedie „**Vyhlásenie o elektronickej komunikácii**“.

    V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

Krycí list ponuky musí byť elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Všetky dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za podpísané uchádzačom. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Ak súčasťou ponuky nebude Krycí list ponuky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom, verejný obstarávateľ ponuku vylúči v súlade s § 49 ods. 4.

V prípade viacerých štatutárnych orgánov oprávnených uzatvárať zmluvy je potrebné krycí list podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou všetkými oprávnenými osobami, resp. priložiť splnomocnenie na uzavretie zmluvy podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou (napr.https://zep.disig.sk/Portal.)

- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok**

účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.

- Ak uchádzač je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, uvedie predmetnú informáciu na samostatnom liste.
- Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá doklady podľa § 32 zákona v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala, alebo podpísané príslušnou inštitúciou v listinnej podobe, elektronicky overenou uchádzačom. Uvedené sa netýka dokladov preukazujúcich oprávnenie na podnikanie a výpisov z registra trestov (verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní postupuje podľa § 32 ods. 3 zákona).
- Ak uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ s uvedením všetkých relevantných údajov požadovaných pre preukázanie splnenia podmienky účasti.
- Ak uchádzač predkladá čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 zákona, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísaný osobou (osobami) oprávnenou konať za uchádzača.
- **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
- **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“** (príloha č. 1 SP) určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
- Všetky ďalšie verejným obstarávateľom požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk (zoznam a kvalifikácia osôb zodpovedných za plnenie predmetu zákazky).
- **Dokument s názvom „Návrh zmluvy o dielo“:** uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy (príloha č. 2 SP). Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
- **Vyhlásenie** uchádzača o tom, že v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov **súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa (ďalej len profil) zverejneného na stránke www.uvo.gov.sk v neobmedzenom znení** vrátane údajov týkajúcich sa osobných údajov, alebo **vyhlásenie** uchádzača o tom, že **súhlasí so zverejnením svojej ponuky v obmedzenom znení, pričom vo vyhlásení vyznačí výrazne tie časti, ktorých sa obmedzenie týka (ktoré nebudú zverejnené v profile).** Obmedzenie sa nemôže vzťahovať na údaje, týkajúce sa komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 22 zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- **Vyhlásenie uchádzača, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom** s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (príloha č. 5 zmluvy).
- **Doklad o zložení zábezpeky.**

14 NÁKLADY NA PONUKU

14.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

14.2 Ponuky sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 6 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

Časť IV.

PREDKLADANIE PONUKY

15 OPRÁVNENIE NA PREDLOŽENIE PONUKY

15.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, nemusí vytvoriť určitú právnu formu po predložení ponuky, musí však stanoviť lídra skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých členov skupiny, ktorý prevezme zodpovednosť za plnenie zmluvy a ktorý bude konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.

15.2 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 15.1, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia/braná do úvahy.

15.3 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá v svojom mene predloží ponuku vo verejnej súťaži, nemôže zároveň predložiť ďalšiu ponuku ako člen skupiny.

16 OZNAČENIE PONÚK

16.1 V krycom liste ponuky musia byť uvedené údaje podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov. Ponuka je označená heslom **Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II**

17 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

17.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **11.06.2019 o 10.00 hod.**

17.2 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

17.3 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

17.4 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.

17.5 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

18 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

18.3 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk ak

a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je možné poskytnúť v lehotách podľa príslušných ustanovení zákona, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykoná podstatnú zmenu.

18.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

Časť V

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19 OTVÁRANIE PONÚK

19.1 Otváranie ponúk podľa § 52 zákona sa uskutoční dňa **11.06.2019 o 14.00 hod.** Možnosť účasti na otváraní ponúk uchádzačmi je zabezpečená sprístupnením ponúk časť Návrh na plnenie kritérií všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky. Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 ods. 1 až 3 zákona.

19.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk v lehote do 5 pracovných dní vyhotoví zápisnicu z otvárania ponúk, ktorú odošle na portál www.ezakazky.sk na adrese https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& a ktorá dňom odoslania na portál bude považovaná za doručenú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky. Obsah zápisnice zodpovedá ustanoveniu § 52 zákona.

20 PRESKÚMANIE PONÚK

20.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu splnenia podmienok účasti a vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:

a) obsahuje všetky náležitosti určené v bode 13 týchto súťažných podkladov,

b) zodpovedá pokynom a dokumentom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

20.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi. Ostatné ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky budú zo zadávania zákazky vylúčené.

20.3 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona.

21 VYHODNOCOVANIE PONÚK

21.1 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk; na jej zriadenie sa použije § 51. Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona. Spôsob činnosti komisie z hľadiska elektronickej komunikácie navrhne Verejný obstarávateľ v rozhodnutí o zriadení komisie.

21.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek Verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky.

Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom

https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.

21.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k službe, komisia písomne prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

a) hospodárnosti poskytovaných služieb,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby,

c) osobitosti poskytovaných služieb navrhovanej uchádzačom,

d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,

e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

21.4 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky Verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

- 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
- 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

21.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 21.3 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

21.6 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 21.2 alebo 21.3 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 21.2 alebo 21.3,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 21.3,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

21.7 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak Verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

21.8 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným Obstarávateľom,

b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

21.9 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska kritérií, spracuje zápisnicu z vyhodnotenia a určí poradie. Následne vyhodnocuje splnenie podmienok účasti.

21.10 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia ponúk bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&.

22 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

22.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s výzvou.

22.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do

a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).

22.3 Verejný obstarávateľ je povinný

a) pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12, ak takéto referencie existujú,

b) pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,

c) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

22.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

a. nesplnil podmienky účasti,

b. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov

d. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f. konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

h. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j. nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k. nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l. nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.

m. nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

22.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

22.6 Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) 6 písm. c) až g).a odseku 7, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

22.7 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 23.6 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

22.8 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 23.6 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.

22.9 Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

22.10 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam

a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,

b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,

22.11 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že

a) bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,

b) nebude vyzvaný na predloženie ponuky s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

22.12 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať podmienky účasti prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk.

22.13 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604&.

23 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

23.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača zo strany komisie sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania až do vyhodnotenia ponúk poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

23.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov atď.). Uchádzač môže v ponuke označiť za dôverné výhradne informáciu uvedené v § 20 zákona.

23.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

23.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený, jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy.

23.5 Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

24 NAHRADENIE DOKLADOV PREUKAZUJÚCICH SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

24.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom (ďalej len JED) v zmysle § 39 zákona.

24.2 Formulár jednotného európskeho dokumentu spolu s manuálom na jeho vyplnenie je vo formáte

rtf, umožňujúcom jeho priame vypĺňanie, dostupný na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/iednotny-europsky-dokument-pre-vereine-obstaravanie-553.html a na webovom sídle Európskej komisie https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk.

24.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov/záujemcov, že rozhodnutie o použití JED-u je v ich kompetencii, t. j. nemajú povinnosť ho použiť.

24.4 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.

24.5 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu a zároveň predloží vyplnené samostatné JED za všetky iné osoby, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti a ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

24.6 V prípade, ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.

24.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v Časti II. JED-u Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu a v časti III. JED-u Dôvody na vylúčenie jednotného európskeho dokumentu uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a vyplnil prílohu č. 5 zmluvy.

24.8 Podľa § 114 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov je možné predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením v súlade s vyššie uvedenými možnosťami.

Časť VI.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

25 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

25.1 Ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ (komisia) po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí (podľa rozhodnutia komisie a počtu predložených ponúk).

25.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

25.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona.

25.4 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 25.1 a 25.2 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=42671604& oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponúk, pričom v informácii

o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

25.5 Doručenie námietky musí uchádzač realizovať v súlade s ustanovením § 170 ods. 4 zákona, na formulári, ktorý sa nachádza v systému ISZÚ na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

26 UZAVRETIE ZMLUVY

26.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

26.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona.

26.3 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.

26.4 Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže pri zamietnutí žiadosti o nápravu uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b).

26.5 Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň po uplynutí lehoty na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.

26.6 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 26.3 až 26.5 ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:

a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,

b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,

c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.

26.7 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu najskôr jedenásty deň odo dňa uverejnenia oznámenia podľa § 26 ods. 7 v európskom vestníku. Tým nie sú dotknuté ustanovenia odsekov 26.3 až 26.6.

26.8 Ak nie je potrebné podľa odseku 26.12 určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 26.2 až 26.7, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

26.9 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 26.10 odseku 26.8 alebo odseku 26.11, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

26.10 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, jeho subdodávatelia a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 nesplnia povinnosť podľa odseku 26.11, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

26.11 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávatelia a jeho osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3, sú povinní splniť povinnosť podľa odseku 26.11 a poskytnúť verejnému

obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

26.12 Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa odsekov 26.8 až 11 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12, ak to uvedie vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch; verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.

26.13 Ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť podľa odseku 26.12, verejný obstarávateľ je povinný ho bezodkladne informovať o tom, že s ním nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

26.14 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí neposkytne súčinnosť podľa odseku 26.13, verejný obstarávateľ je povinný ho bezodkladne informovať o tom, že s ním nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

26.15 Verejný obstarávateľ môže vo výzve na predkladanie ponúk uviesť, že lehota podľa odsekov 26.8, 26.10 a 26.11 je dlhšia ako 10 pracovných dní.

26.16 Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. v znení neskorších predpisov a nie je ku dňu uzavretia zmluvy právoplatne zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť sa do registra verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

27 PODMIENKY ZRUŠENIA ZADÁVANIA ZÁKAZKY

27.1 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok v súlade s § 57 ods. 1 zákona.

27.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolností podľa § 57 ods. 2 zákona.

27.3 Verejný obstarávateľ v súlade so všeobecným metodickým usmernením Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018 si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie, pokiaľ výsledkom verejného obstarávania bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako finančné prostriedky v rozpočte verejného obstarávateľa.

Časť A2

Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Predložené ponuky budú hodnotiť členovia hodnotiacej komisie (min. trojčlenná). Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro (€). Ceny, uvedené v cenovej ponuke za zhotovenie prác budú záväzné pri uzatváraní a podpise Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom.

Pravidlá pre vyhodnotenie ponúk komisiou sú nasledovné:

- hodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa jednotlivých častí (špecifikácií a vlastností) definovaných verejným obstarávateľom, uvedených v ponukách

  Uchádzač je povinný predložiť ponuku v súlade s minimálnymi technickými požiadavkami na predmet zákazky, uvedenými v časti B. Opis predmetu zákazky a v projektovej dokumentácii.

- hodnotenie podľa stanovených kritérií:

  Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka bude stanovená na základe nasledujúceho kritéria najnižšia cena v € s DPH **– váha 100 %**

Pravidlá hodnotenia ponúk podľa stanovených kritérií:

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka s DPH je najnižšia. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví poradovo vzostupne podľa výšky predloženej cenovej ponuky.

Komisia pri hodnotení ponúk stanoví poradie predložených ponúk a odporučí verejnému obstarávateľovi uzatvoriť zmluvu o dielo s uchádzačom umiestneným na 1. mieste v poradí.

Uchádzač vo vyplnenej prílohe „Návrh na plnenie kritérií“ tiež vyznačí, či po uzatvorení zmluvy bude alebo nebude platiteľom DPH.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý vo formulári „Návrh na plnenie kritérií“ uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

Uchádzač so sídlom mimo územia SR uvedie cenu bez DPH a verejný obstarávateľ k nej pripočíta aktuálnu výšku DPH stanovenú právnym poriadkom SR.

Uchádzači zaokrúhľujú svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na dve desatinné miesta.

Po ukončení vyhodnotenia ponúk a stanovení poradia komisia posúdi splnenie podmienok účasti a rozhodne, či bude vyhodnocovať prvého v poradí alebo prvých troch v poradí.

Časť A3

PODMIENKY ÚČASTI

OSOBNÉ POSTAVENIE

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a doklady, ktorými sa preukazujú sú podrobne popísané v § 32 zákona a sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk uvedené bod III.1.1 Výzvy na predkladanie ponúk.

FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 zákona týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia sú nasledovné:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 33 zákona týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia uvedené v bode 1 a 2 tejto časti súťažných podkladov

1. § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní : uchádzač preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov k bodu 1. súťažných podkladov-doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona:

1.1. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia alebo ekvivalentného dokladu od banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, ktoré/é musia/musí obsahovať informáciu o tom, že uchádzač: nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržuje splátkový kalendár, bežný účet uchádzača nie je predmetom exekúcie.

Uvedené potvrdenie nesmie byt staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk. K vyjadreniu banky/bánk alebo ekvivalentnému/ým dokladu/om uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie potvrdené/podpísané oprávnenou osobou, že nemá vedené účty ani záväzky v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ých predložil vyššie uvedené potvrdenie/a resp. ekvivalentný/é doklad/y. Uvedené čestné vyhlásenie nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk.

2. Podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní: uchádzač predloží prehľad o celkovom obrate najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov k bodu 2. súťažných podkladov-doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona:

Uchádzač predloží formou čestného vyhlásenia prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti, ku dňu lehoty na predkladanie ponúk. Čestným vyhlásením musí uchádzač preukázať objem obratu za jednotlivé roky a súhrnne minimálne vo výške 500 000,00 Eur bez DPH pričom k prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky ku dňu 31.12. príslušného roka, resp. ku dňu zostavenia účtovnej závierky.

Uchádzač zároveň predloží z účtovnej závierky kópiu výkazov ziskov a strát, ak uchádzač je osoba, ktorá vedie podvojné účtovníctvo alebo kópiu výkazov príjmov a výdavkov, ak uchádzač je osoba, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo za posledné tri hospodárske roky za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti.

Verejný obstarávateľ na preukázanie tejto podmienky akceptuje aj predloženie informácie, že dokument bol zverejnený v Registri účtovných závierok, ktorého správcom je Ministerstvo financií SR (http://www.registeruz.sk/) s uvedením presného odkazu na uverejnený dokument (celou URL adresou, t.j. celým reťazcom znakov).

V prípade, že doklady predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady ekvivalentné k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku a preložených dokladov, je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.

3. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa bodu 1 a 2. tejto časti súťažných podkladov za všetkých členov skupiny spoločne.

4. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona.

5. Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný. Verejný obstarávateľ bude za vhodný dokument považovať ekvivalentný doklad, pokiaľ uchádzač nebude z objektívnych dôvodov schopný predložiť doklad vyžadovaný verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ uchádzačovi odporúča takéto objektívne dôvody vo svojej ponuke uviesť.

6. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní musia byť v ponuke predložené ako skeny originálov originály alebo ich úradne osvedčené kópie pokiaľ nie je určené inak.

7. Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom (ďalej len JED) alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 zákona

8. Uchádzač doklady predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ , resp. v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala. Ak uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.

TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uvedené v tejto časti, ktoré preukazuje podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia dodávky stavebných prác nasledovnými dokladmi:

1. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní: údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

2. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich technickej/odbornej spôsobilosti súťažných podkladov za všetkých členov skupiny spoločne.

3. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú

spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

4. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti – technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ako skeny originálov alebo ako úradne osvedčených kópií týchto dokladov.

5. Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom (ďalej len JED), alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 zákona

5.1 Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument osobitne: a) za seba, b) za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti

5.2 Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, jednotný európsky dokument predkladá každý člen skupiny osobitne.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov k bodu 1 týchto časti súťažných podkladov

K bodu 1: Splnenie určenej podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona uchádzač preukáže predložením:

- zoznamu riadiacich pracovníkov a pracovníkov zodpovedných za plnenie zmluvy

- predložením nasledovných dokladov za každú v zozname uvedenú osobu:

  - vlastnoručne podpísaný profesijný životopis,
  - doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
  - osvedčenie
  - oprávnenie

Uchádzač predloží doklady, dokumenty alebo údaje (napr. vlastnoručne podpísaný profesijný životopis, doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, osvedčenie); predkladané doklady, dokumenty a údaje musia obsahovať súhlas dotknutej osoby so správou, spracovaním a uchovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (Príloha č. 4 SP)

Profesijný životopis musí obsahovať:

titul, meno a priezvisko,

- údaje o priebehu vzdelania, absolvované školenia,
- história zamestnania: pracovná pozícia/odborné skúsenosti, miesto, rok plnenia/zamestnania, zamestnávateľ/objednávateľ,
- praktické skúsenosti/odborná prax: prehľad odborných skúseností, vyplývajúcich z uzatvorených zmluvných vzťahov resp. projektov, týkajúcich sa uskutočnenia stavebných prác (názov a sídlo odberateľa, názov zákazky/projektu, popis zákazky/projektu, pozícia, rozsah činností, ktoré boli zabezpečované, obdobie realizácie projektu/zákazky - rok od do),
- meno, priezvisko a číslo telefónu aspoň jednej kontaktnej osoby odberateľa, kde si bude môcť obstarávateľská organizácia overiť informácie,
- dátum a podpis odborníka

Uchádzač musí preukázať splnenie minimálnych úrovní odborníkov 1 až 6 nasledovne:

Odborník č. 1 – zodpovedný hlavný riešiteľ geologickej úlohy

a) Oprávnenie vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov na výkon činnosti stavbyvedúci – pozemné stavby, resp. ekvivalent

b) Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj stavbyvedúceho v kategórii Inžinierske stavby (podkategórii: vodohospodárske stavby). Oprávnenie vykonávať vybrané činnosti požadujeme doložiť osvedčením o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) na činnosť stavbyvedúceho s odborným zameraním pozemné stavby alebo ekvivalentný doklad preukazujúci predmetné skutočnosti vydaný podľa právnych predpisov krajiny poskytovateľa (forma: originál alebo overená kópia dokladu)

c) Minimálne 5 rokov praxe ku dňu na predkladanie ponúk ako stavbyvedúci na pozemných stavbách (forma profesijný životopis)

d) realizácia minimálne 1 stavby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky (forma profesijný životopis s uvedením zoznamom stavieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky s uvedením kontaktných osôb zadávateľa úlohy)

Odborník č. 2 a Odborník č. 3 – Stavbyvedúci – inžinierske stavby – vodohospodárske stavby (2 osoby)

a) Oprávnenie vykonávať vybrané činnosti vo výstavbe podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov na výkon činnosti stavbyvedúci – inžinierske stavby – vodohospodárske stavby, resp. ekvivalent

b) Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) na činnosť stavbyvedúceho s odborným zameraním inžinierske stavby – vodohospodárske stavby alebo ekvivalentný doklad preukazujúci predmetné skutočnosti vydaný podľa právnych predpisov krajiny poskytovateľa (forma: originál alebo overená kópia dokladu)

c) Minimálne 3 rokov praxe ku dňu na predkladanie ponúk ako stavbyvedúci na inžinierskych stavbách (forma profesijný životopis)

Odborník č. 4 – laserové opracovanie kovových konštrukcií

a) Minimálne požadované vzdelanie – stredoškolské technického zamerania. (forma doklad o dosiahnutom vzdelaní)

b) doklad preukazujúci oprávnenie na výkon obsluhy strojov na laserové opracovanie kovových konštrukcií (forma oprávnenie)

Kľúčový odborník č. 5 – g eodet

a) autorizovaný geodet (forma osvedčenie alebo certifikát o odbornej spôsobilosti)

b) minimálne 5 rokov odbornej praxe ku dňu na predkladanie ponúk (forma profesijný životopis)

Kľúčový odborník č. 6 – hydrogeológ

a) minimálne požadované vzdelanie – vysokoškolské prírodovedného zamerania (forma doklad o dosiahnutom vzdelaní)

b) hydrogeológ alebo geológ [forma preukaz o odbornej spôsobilosti podľa zákona 569/2007 Z.z. o geologických prácach (geologický zákon) a Vyhlášky 51/2008 Z.z., ktorou sa vykonáva geologický zákon. Odborná spôsobilosť sa požaduje na hydrogeologický prieskum]

c) minimálne 5 rokov odbornej praxe ku dňu na predkladanie ponúk (forma profesijný životopis)

Uchádzač doklady predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ , resp. v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala. Ak uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.

Časť B

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

/špecifikácia/

V prípade ak sa technické požiadavky predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, atď. resp. v prípadoch nie presne špecifikovaných technických parametroch predmetu zákazky môže uchádzač predložiť ekvivalentné plnenie predmetu zákazky spočívajúce v odlišnom technickom riešení poskytujúcom rovnaký alebo lepší výsledok.

Ekvivalentné plnenie predmetu zákazky musí spĺňať ten istý účel použitia a musia mať kvalitatívne rovnaké alebo lepšie vlastnosti a technické parametre ako je požadované pri pôvodnom predmete zákazky. Uvedené sa vzťahuje na všetky stanovené parametre. Verejný obstarávateľ bude ekvivalenty akceptovať, ak budú mať porovnateľné kvalitatívne alebo vyššie výkonnostné charakteristiky.

V prípade ak je v týchto súťažných podkladoch odkaz na normu v zmysle slovenského právneho poriadku , uchádzač môže predložiť aj iné rovnocenné doklady vydané v inom členskom štáte.

Základné údaje:

Predmetom zákazky je vyhotoviť geologické dielo - rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov na prameňoch podľa projektovej dokumentácie dodanej objednávateľom a vypracovanej pre každý monitorovací objekt prameňa samostatne v rozsahu podľa rozpočtu výkaz/výmer vypracovaného zhotoviteľom a taktiež záväzok zhotoviteľa dodať objednávateľovi všetky s tým súvisiace doklady týkajúce sa realizácie diela (súhlasy, záverečné správy).

Zdôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti:
Nerozdelenie zákazky na časti zohľadňuje dva aspekty : ekonomický a technický.
Ekonomický aspekt vychádza z výkladového stanoviska UVO č. 2/2018, kde obstarávateľ zvážil všetky okolnosti, najmä predmet zákazky (jeho zameranie, objem prác - 120 objektov rozmiestnených po celom území SR , možnosti trhu pri takto definovaných veľmi špecifických prácach). Taktiež zvážil aj ekonomické hľadisko , tzn. svoje náklady napr. na koordináciu obnovy objektov prostredníctvom viacerých dodávateľov z dôvodu predpokladanej zvýšenej požiadavky na počet potrebných zamestnancov SHMÚ pre kontroly a preberania realizovaných prác. Nedelenie zákazky z pohľadu verejného obstarávateľa v žiadnom prípade nediskriminuje malé a stredné podniky, ktorí sa môžu zúčastniť realizácie prác formou subdodávky (podľa § 41, zákona o VO).
Technický aspekt je založený na zámere verejného obstarávateľa o jednotné vypracovanie diela s naplnením charakteristickej črty monitorovacích objektov tvoriacich súčasť štátnej hydrologickej siete podzemných vôd na Slovensku

Príloha č.1 k SP

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

1. **Základné údaje:**

   Názov, obchodné meno uchádzača:

   Sídlo uchádzača:

   IČO uchádzača:

2. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

   Celková (zmluvná) cena s DPH

NAJNIŽŠIA CENA

Kritérium na hodnotenie ponúk	**Plnenie**
Celková (zmluvná) cena s DPH :	

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

3. **Čestné prehlásenie uchádzača**

   Dolu podpísaný čestne prehlasujem, že:

   a) Riešenie uvedené v tejto cenovej ponuke zodpovedá svojimi parametrami špecifikácii a požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky a požadovaným náležitostiam uvedeným v súťažných podkladoch.

   b) Cena predmetu zákazky za obstarávaný predmet je uvedená na základe vlastných prepočtov, berie do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do ceny sú zahrnuté všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky.

V ....., dňa .....

---

meno, priezvisko a podpis

štatutárneho zástupcu uchádza

Príloha č. 2 k SP

OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY
Návrh

Zmluva o dielo č. .....
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a podľa Zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v platnom znení medzi:

Objednávateľ:

Názov:	**Slovenský hydrometeorologický ústav**
Miesto podnikania:	Jeséniova 17, 833 15 Bratislava
Štatutárny orgán:	RNDr. Martin Benko, PhD. – generálny riaditeľ
Právna forma:	Príspevková organizácia zriadená MŽP SR, úplné znenie zriaďovacej listiny bolo vydané Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 12. júna 2006 č. 23/2006 – 1.6.
IČO:	00156884
DIČ:	2020749852
IČ DPH:	SK2020749852
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000391672/8180
IBAN:	SK 19 8180 0000 0070 0039 1672
Osoby oprávnené konať vo veciach technických:	Ing. Eugen Kullman, PhD. RNDr. Ján Gavurník Ing. František Padúch

(ďalej len „*objednávateľ*“)

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno:	
Sídlo:	
Právna forma:	
Štatutárny orgán:	
Zástupca vo veciach organizačno-technických:	
IČO:	
DIČ:	
IČ pre DPH:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
Zápis v OR:	Okresný súd ....., oddiel: ....., vložka č.: .....

(ďalej len „*zhotoviteľ*“)

Článok I.
Úvodné ustanovenia

1.1 Objednávateľ vyhlásil oznámením č. ....., zverejneným vo Vestníku verejného obstarávania č. ..... dňa .....2019 verejnú súťaž na realizáciu zákazky „**Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II**“ (ďalej len „verejné obstarávanie“) v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. Objednávateľ má záujem na

realizáciu zákazky žiadať nenávratný finančný príspevok z fondov Európskej únie v rámci projektu „Skvalitnenie monitorovacích sietí podzemnej a povrchovej vody“. Na základe výsledkov vyhodnotenia verejného obstarávania bola vybraná ponuka zhotoviteľa ako úspešného uchádzača. Na základe tejto skutočnosti a predloženej ponuky zhotoviteľa sa zmluvné strany v slobodnej vôli a v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť túto Zmluvu.

Článok II.
PREDMET ZMLUVY

2.1 Predmetom tejto zmluvy (ďalej len „Zmluva“) je záväzok zhotoviteľa vyhotoviť pre objednávateľa riadne a včas geologické dielo (ďalej len „Dielo“) „**Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II**“ za podmienok uvedených v tejto Zmluve, podľa projektovej dokumentácie dodanej objednávateľom a vypracovanej pre každý monitorovací objekt prameňa samostatne (ďalej len „Projektová dokumentácia") a v rozsahu podľa rozpočtu výkaz/výmer vypracovaného zhotoviteľom, a taktiež záväzok zhotoviteľa dodať objednávateľovi všetky s tým súvisiace doklady týkajúce sa realizácie Diela a jeho kvality. Zoznam 120 monitorovacích objektov prameňov, Projektová dokumentácia, Rozpočet (Výkaz výmer) a Zoznam subdodávateľov tvoria prílohu tejto Zmluvy.

2.2 Zhotoviteľ vykoná Dielo v rámci realizácie projektu „Skvalitnenie monitorovacích sietí podzemnej a povrchovej vody“ v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia, v nasledovnom rozsahu:

- zabezpečenie povolení a rozhodnutí na realizáciu diela v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi podľa bodu 6.14 (inžinierska činnosť),
- vypracovanie projektu skutočného vyhotovenia ku každému prameňu samostatne,
- likvidačné práce na mernom objekte,
- budovacie práce na mernom objekte (hlavná a pomocná stavebná výroba vrátane dopravných nákladov),
- terénne úpravy okolia merného objektu do pôvodného stavu pred budovacími prácami,
- záverečná správa (vrátane popisu realizovaných budovacích prác, pre každý objekt samostatne)

2.3 Dielo bude realizované na základe zákona č. 569/2007 Z.z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov, § 2. Zhotoviteľ berie na vedomie, že Dielo bude realizované na pozemkoch tretích osôb. Oprávnenie na vstup zhotoviteľa na predmetné pozemky za účelom realizácie Diela sa bude spravovať ustanoveniami § 29 a 30 zákona č. 569/2007 Z. z., § 11 zákona č. 201/2009 Z. z. ako aj súhlasmi dotknutých vlastníkov. Súhlasy dotknutých vlastníkov zariadi objednávateľ. Objednávateľ oboznámi zhotoviteľa so stavom zabezpečenia súhlasov dotknutých vlastníkov najneskôr 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy a následne, ak je to nevyhnutné, je oboznamovanie súčasťou koordinačných porád.

2.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa Dielo s odbornou starostlivosťou podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, na svoje náklady, vo vlastnom mene, na svoje nebezpečenstvo, riadne, včas, bez vád a nedorobkov, v súlade so svojou predloženou ponukou, podľa projektovej dokumentácie uvedenej v prílohe tejto Zmluvy, etapovite na základe obojstranne dohodnutého harmonogramu prác a podľa pokynov objednávateľa, v súlade s technologickými postupmi prác zhotoviteľa, písomne odsúhlasenými objednávateľom (etapy realizácie prác) a písomne odsúhlasenými spracovateľom projektovej dokumentácie, ktorý je zároveň aj autorom podľa Autorského zákona (projektový dohľad), v súlade s povoleniami a rozhodnutiami týkajúcimi sa predmetu Zmluvy, v súlade s platnými technickými normami, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako i s bezpečnostnými predpismi a odovzdať zhotovené Dielo objednávateľovi v zodpovedajúcej kvalite.

2.5 Objednávateľ sa zaväzuje Dielo zhotovené v súlade s touto Zmluvou prevziať a zaplatiť za Dielo dohodnutú cenu podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.

2.6 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou Diela, sú mu známe technické, kvalitatívne a všetky iné podmienky potrebné k riadnej realizácii Diela a disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú potrebné na kvalitné a riadne vykonanie Diela.

2.7 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil aj s miestom vykonávania Diela (povahou a stavom lokality a stavom monitorovacích objektov na prameňoch, ktoré predstavujú predmet Zmluvy, jeho príjazdovými, dopravnými a skladovacími možnosťami). Lokalizácie monitorovacích objektov – prameňov - v súradnicovom systéme JTSK sú prílohou Zmluvy.
2.8 Záväzok zhotoviť Dielo bude splnený odovzdaním Diela zhotoviteľom a jeho prevzatím objednávateľom t. j. podpísaním preberacích protokolov na všetkých 120 monitorovacích objektov a prevzatím záverečnej správy.
2.9 Zmluvné strany berú na vedomie a rešpektujú, že zákazka, ohľadom ktorej sa uzatvára Zmluva, je financovaná z fondov EÚ, bude predmetom administratívnej finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom.

Článok III.
ČAS PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo zrealizuje riadne a včas a to do 36 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy . Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ začne s realizáciou Diela do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy; o tom bezodkladne vydá objednávateľovi písomné vyhlásenie.
3.2 Zhotoviteľ je povinný a zaväzuje sa najneskôr do termínu podľa bodu 3.1 tejto Zmluvy toto Dielo riadne vykonať a na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela odovzdať Dielo objednávateľovi. Ak zhotoviteľ pripraví Dielo pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ Dielo prevziať aj v skoršie ponúknutom termíne. Ak by bolo Dielo v rozpore s oprávnenými záujmami objednávateľa, objednávateľ nie je povinný Dielo prevziať.
3.3 Zhotoviteľ vypracuje harmonogram postupu prác na základe konzultácie s objednávateľom. Harmonogram bude obsahovať postupové (priebežné) termíny realizácie Diela a informovania objednávateľa o postupe prác. K postupovým termínom realizácie Diela bude v harmonograme priradený zoznam monitorovacích objektov na prameňoch, ktoré je zhotoviteľ povinný zrealizovať k príslušnému postupovému termínu realizácie Diela. Zhotoviteľ je povinný predložiť vypracovaný harmonogram na prerokovanie objednávateľovi najneskôr do 2 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy. Harmonogram postupu prác nadobudne platnosť a záväznosť pre obe strany po jeho prerokovaní a podpise objednávateľom. Ak zhotoviteľ zmešká uvedenú lehotu, alebo zo správania sa zhotoviteľa bude zrejmé, že harmonogram nebude v tejto lehote vypracovaný, alebo objednávateľ predložený harmonogram nepodpíše má objednávateľ právo harmonogram vypracovať sám, pričom záväzným sa stane po jeho doručení zhotoviteľovi. Porušenie lehoty zhotoviteľom na vypracovanie harmonogramu a na jeho predloženie objednávateľovi je dôvodom na okamžité odstúpenie objednávateľa od zmluvy.
3.4 Zhotoviteľ je povinný bez meškania informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje včasnú alebo riadnu realizáciu Diela, ktorá spôsobuje sklz pri plnení Diela s ohľadom na schválený Harmonogram postupu prác a ktorá môže spôsobiť omeškanie zhotoviteľa s plnením termínov uvedených odseku 3.1. tohto článku.

Článok IV.
CENA

4.1 V súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhláškou č. 87/1999 Z. z. sa zmluvné strany dohodli, že cena za vykonané Dielo je dohodnutou pevnou cenou, ktorú nie je možné zvýšiť ani pri zmene vstupných nákladov. Dohodnutá cena za Dielo je vo výške:

Cena bez DPH:	..... EUR
DPH:	..... EUR
Cena celkom vrátane DPH:	**..... EUR**

(ďalej len „*cena*“)

4.2 K fakturovanej cene bude účtovaná DPH v súlade s právnymi predpismi.
4.3 Cena Diela je stanovená najmä na základe celkovej cenovej ponuky zhotoviteľa podrobne špecifikovanej podľa oceneného výkazu výmer (Príloha zmluvy č. 3) a podľa platnej projektovej dokumentácie predmetného Diela. Zmluvné jednotkové ceny dodávaných tovarov, služieb a prác uvedené v Prílohe č. 3 – Rozpočet (Výkaz výmer) tejto Zmluvy zahŕňajú všetky náklady zhotoviteľa na riadne zhotovenie predmetu plnenia Zmluvy a platia po celú dobu plnenia.
4.4 V zmluvnej cene Diela sú zahrnuté všetky priame aj nepriame náklady zhotoviteľa spojené so zhotovením Diela vrátane všetkých výrobných, prevádzkových a administratívnych réžií zhotoviteľa, ako aj nákladov na súvisiace plnenia vrátane dodávateľskej dokumentácie, revízií, skúšok, a testov a certifikátov a ďalších obdobných nákladov a réžií, ktoré sú potrebné na kompletnú realizáciu všetkých zmluvných výkonov a na vykonanie Diela.
4.5 V prípade, ak sa zhotoviteľ, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia Zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet Zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
4.6 V prípade rozhodnutia objednávateľa o znížení rozsahu Diela oproti rozsahu Diela vymedzeného projektovou dokumentáciou, pri znížení celkovej ceny Diela sa bude vychádzať z jednotkových cien uvedených v Rozpočte, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4.7 V prípade, ak zhotoviteľ vykoná práce pri realizácii Diela v rozpore s touto Zmluvou či práce uložené správnymi, prípadne inými príslušnými orgánmi, ako dôsledok nekvalitného vykonania prác, za ktoré zhotoviteľ zodpovedá, nemá zhotoviteľ právo na zaplatenie týchto dodatočne vykonaných prác.
4.8 Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy výslovne prehlasuje, že:
4.8.1 do ceny Diela zodpovedne a úplne zahrnul všetky nevyhnutné opatrenia pre splnenie predpisov, noriem, opatrení a úradných podmienok
4.8.2 pri zostavovaní svojej cenovej ponuky kalkuloval s tým, že počas doby vykonávania Diela nie je povolená žiadna zmena cien,
4.8.3 do ceny Diela zodpovedne zahrnul všetky výdavky potrebné pre úplné, riadne a odborné vykonanie Diela, popr. ktoré je potrebné pre zaistenie dodávok so zvláštnym zreteľom na výkony a výdaje, ktoré je pri vykonávaní odborných prác obvykle treba vykonať,
4.8.4 u všetkých položiek platí zásada, že sa rozumejú vrátane všetkých súvisiacich výkonov a činností a že v nich sú zahrnuté všetky prípadné potrebné pomocné, montážne, spojovacie, kompletačné a iné práce a materiály,
4.8.5 mu je celkom a podrobne známy rozsah Diela, a že (i) nebude účtovať žiadne nepredvídateľné výdaje a práce naviac, (ii) keďže porozumel zadaniu predmetu Diela vrátane príloh a zodpovedne a dôkladne si ich overil, pričom znenie zadania mu nebolo nezrozumiteľné, alebo nejednoznačné, že (iii) obdržal uspokojivé odpovede a pokyny na svoje prípadné otázky a (iv) overil si všetky ostatné faktory ovplyvňujúce cenu, vyhodnotil ich a zakalkuloval do ceny Diela aj pre prípad nepredvídateľných okolností príslušnú rezervu kalkulovaného rizika,
4.8.6 sa zaväzuje vykonať všetky práce a dodávky v súlade s Rozpočtom, ktorý je záväzný.

Článok V.
PLATOBNÉ PODMIENKY

5.1 Cenu za vykonanie Diela dohodnutú v zmysle Čl. IV Zmluvy je objednávateľ povinný zhotoviteľovi zaplatiť postupne, pozadu, na základe jednotlivých čiastkových faktúr vystavených zhotoviteľom a doručených objednávateľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiadne preddavky ani zálohové platby.
5.2 Faktúry budú vystavené kvartálne, k poslednému dňu príslušného kalendárneho kvartálu, na základe protokolu podľa bodu 6.26 tejto Zmluvy; fakturovať sa môžu len objekty, u ktorých nie je v protokole uvedená vada, resp. je potvrdené odstránenie všetkých vád a nedorobkov. Zhotoviteľ môže vystaviť prvú faktúru až na základe objednávateľom potvrdeného súpisu skutočne vykonaných prác bez výhrad a dodávok za uplynulé obdobie k poslednému dňu v mesiaci, v ktorom objem dodaných prác

a dodávok presiahne minimálne 10% celkovej ceny Diela. Záverečnú faktúru vystaví po protokolárnom prevzatí celého Diela pričom objem dodaných prác a dodávok musí byť minimálne 15% zostávajúcej ceny Diela.

5.3 Zhotoviteľ je povinný svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že umožní objednávateľovi na jeho žiadosť preskúmanie nákladov na zhotovenie Diela a povolí ich overenie osobami určenými objednávateľom bezodkladne po tom, ako o to objednávateľ požiada.

5.4 Lehota splatnosti faktúr je 60 dní od dňa ich doručenia objednávateľovi.

5.5 Faktúry bude zhotoviteľ predkladať objednávateľovi v štyroch vyhotoveniach. Každá faktúra musí mať nasledujúce náležitosti v zmysle § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení:

- obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ a IČ DPH zhotoviteľa a objednávateľa,
- označenie registra, ktorý PO zapísal v obchodnom registri a číslo zápisu
- číslo faktúry,
- označenie Diela,
- názov projektu a ITMS kód projektu,
- dátum vyhotovenia a dátum splatnosti faktúry,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- fakturovanú cenu bez dane, sadzba dane, výška dane, fakturovanú cenu s daňou,
- odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa,
- pečiatku a podpis objednávateľa a odborného technického dozoru objednávateľa
- miesto a názov Diela, evidenčné číslo stavby
- číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia,
- faktúra bude obsahovať nasledovné náležitosti – krycí list faktúry, súpis vykonaných prác, rekapituláciu CD/DVD s fotodokumentáciu zachytávajúcou práce, ktoré sú predmetom predkladanej faktúry podľa súpisu prác v počte minimálne 5 digitálnych fotografií pre každý fakturovaný prameň z ktorých je možné stanoviť pokrok v realizácii prác. Súpis prác bude vyhotovený v súlade s oceneným výkazom/výmer, ktorý je prílohou č. 3 tejto Zmluvy a bude obsahovať názvy objektov, položiek, jednotkové ceny, množstvá, rozmery, sumy zrealizovaných položiek. Súpis vykonaných prác bude vytváraný priamo z výkazu výmer, ktorý je súčasťou tejto zmluvy pričom položky, ktoré majú byť súčasťou faktúry, budú mať vyplnené políčka týkajúce sa množstva.
- Neoddeliteľnou prílohou faktúry je protokol o odovzdaní a prevzatí každého objektu samostatne, podpísaný oprávnenou osobou za zhotoviteľa, zástupcom projektového dohľadu a zástupcom objednávateľa.

5.6 Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené náležitosti bod 5.5 Zmluvy, alebo k nej nebudú priložené príslušné doklady, nie je objednávateľ povinný ju uhradiť a je oprávnený vrátiť faktúru späť zhotoviteľovi. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť dňom doručenia riadne opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi.

5.7 V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna, alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti faktúry považovať nasledujúci pracovný deň.

5.8 Zhotoviteľ je povinný vystavovať jednotlivé faktúry prehľadne, poradie položiek a ich označenie musí byť v súlade s harmonogramom prác.

5.9 Po riadnom odovzdaní a prevzatí Diela v zmysle Čl. VI. Zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje vystaviť konečnú vyúčtovaciu faktúru, v ktorej zhotoviteľ uvedie pohľadávky a záväzky vzniknuté v súvislosti s vykonaním Diela. Záverečnú faktúru je zhotoviteľ oprávnený vystaviť až po protokolárnom prevzatí všetkých 120 objektov. Po vystavení záverečnej faktúry nie je zhotoviteľ oprávnený vystaviť objednávateľovi žiadnu ďalšiu faktúru, ktorou by fakturoval cenu prác a dodávok vykonaných na Diele pred odovzdaním Diela objednávateľovi. Uhradením záverečnej faktúry objednávateľom zhotoviteľovi sa považujú všetky nároky zhotoviteľa na zaplatenie ceny za práce a dodávky vykonané na Diele do jeho odovzdania objednávateľa za uspokojené.

5.10 Zhotoviteľ je povinný zaplatiť cenu jednotlivých plnení, ktoré mu objednávateľ podľa tejto Zmluvy poskytne alebo namiesto neho na náklady zhotoviteľa vykoná, ako i zmluvné pokuty, na základe faktúry objednávateľa, ktorej splatnosť je 30 dní od jej vystavenia objednávateľom.

5.11 Objednávateľ je oprávnený započítať akúkoľvek svoju i nesplatnú pohľadávku, ktorú má voči zhotoviteľovi, s pohľadávkou, i nesplatnou, ktorá vznikne z tejto Zmluvy zhotoviteľovi voči objednávateľovi. Zápočet pohľadávok môže objednávateľ uplatniť pri úhrade faktúry zhotoviteľa.

5.12 Zhotoviteľ, ak je platiteľom dane z pridanej hodnoty, predloží objednávateľovi doklad o registrácií platiteľa dane z pridanej hodnoty pri podpísaní Zmluvy. Faktúru vystaví s údajom obsahujúcim DPH iba za predpokladu, že bol v čase vzniku daňovej povinnosti platiteľom DPH. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje v čase trvania zmluvného vzťahu písomne oznámiť objednávateľovi dátum zrušenia registrácie za platiteľa DPH a to bezodkladne po tomto dátume. V prípade, že zhotoviteľ vystaví objednávateľovi faktúru, ktorá bude obsahovať daň v čase, keď nebude jej platiteľom a následne správca dane v zmysle § 35 zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov vyrubí objednávateľovi pokutu z neoprávnene odpočítanej dane, zhotoviteľ sa zaväzuje zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške pokuty vyrubenej daňovým úradom vrátane dodatočne vyrubenej dane z tohto titulu, a to najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia vyúčtovania zmluvnej pokuty zhotoviteľovi.

5.13 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania so zaplatením akejkoľvek faktúry, je zhotoviteľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplatenie 0,03 % úroku z omeškania z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

5.14 Platby medzi objednávateľom a zhotoviteľom budú realizované bezhotovostným platobným stykom v prospech účtu zhotoviteľa uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy. Faktúra sa považuje za zaplatenú okamihom odpísania fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

5.15 Zhotoviteľ vyhlasuje, že nie sú u neho dané podmienky ručenia objednávateľa za daň z pridanej hodnoty v zmysle § 69 ods. 14 v spojení s § 69b zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. Zhotoviteľ zároveň vyhlasuje, že vykoná všetko, aby u neho tieto podmienky nenastali. O vzniku, alebo hrozbe vzniku takýchto podmienok bude zhotoviteľ bezodkladne informovať objednávateľa. Ak objednávateľ zistí u zhotoviteľa podmienky ručenia objednávateľa za DPH alebo odôvodnenú hrozbu ich vzniku, je oprávnený zadržať úhradu faktúr a to do výšky možného ručenia. Ak výšku ručenia nie je možné spoľahlivo zistiť, je objednávateľ oprávnený zadržať celú fakturovanú sumu. Prípadné nároky z plnenia objednávateľa z dôvodu ručenia je objednávateľ oprávnený jednostranne započítať s pohľadávkami zhotoviteľa. Vznik ručenia objednávateľa za DPH zhotoviteľa, ako aj splnenie ktorejkoľvek z podmienok v zmysle § 69 ods. 14 písm. a) alebo b) alebo c) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty je dôvodom na okamžité odstúpenie od Zmluvy.

5.16 Objednávateľ si vyhradzuje právo vyzvať úspešného uchádzača ako zhotoviteľa na zloženie realizačnej záruky (ďalej „kaucia“), t.j. zábezpeky na zrealizovanie Diela, riadne splnenie svojich záväzkov a na riadne uskutočnenie predmetu Zmluvy. Na zabezpečenie kvality realizovaného Diela je Zhotoviteľ povinný do 10 dní odo dňa prevzatia tejto výzvy Objednávateľa poskytnúť kauciu formou poukázania peňažných prostriedkov na účet Objednávateľa alebo formou vystavenia bankovej záruky.

5.17 Kaucia bude slúžiť na garanciu vecného, finančného a časového plnenia realizácie, odovzdanie príslušných dokladov a certifikátov, dodržanie kvality Diela, odstránenie vád, dodržanie zmluvných podmienok a vymožiteľnosť zmluvných pokút a sankcií.

5.18 Kaucia je stanovená vo výške 5 % z celkovej ceny Diela bez DPH.

5.19 Objednávateľ je povinný vrátiť kauciu resp. jej zostatok v lehote splatnosti záverečnej faktúry.

5.20 Objednávateľ je oprávnený použiť kauciu na úhradu splatných záväzkov zhotoviteľa voči objednávateľovi vzniknutých v súvislosti s touto Zmluvou, najmä, avšak nielen, na úhradu nákladov potrebných na odstránenie vád, ak zhotoviteľ riadne a včas vady neodstráni, na úhradu škody spôsobenej zhotoviteľom objednávateľovi, na úhradu zmluvných pokút a sankcií, na náhradu pokút, ktoré budú udelené objednávateľovi príslušnými štátnymi alebo inými orgánmi v dôsledku skutočností, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.

5.21 V prípade, ak v dôsledku použitia kaucie v čase do odovzdania Diela sa jej výška zníži na menej ako 90% jej pôvodnej výšky, je zhotoviteľ povinný ju na výzvu objednávateľa doplniť do pôvodnej výšky a to aj opakovane.

5.22 Ak zhotoviteľ bude kauciu realizovať formou bankovej záruky, jej text ako aj určenie vystavujúcej banky podlieha schváleniu objednávateľom. Banková záruka bude vystavená na sumu podľa bodu 5.18, s časom trvania do dňa 31.01.2023, pričom prílohou žiadosti o plnenie z bankovej záruky bude len písomné vyhlásenie objednávateľa, že zhotoviteľ nesplnil svoj záväzok podľa bodu 5.20 tejto Zmluvy s vyčíslením vzniknutej pohľadávky. Ak dôjde k predčasnému ukončeniu Zmluvy pred riadnym

vykonaním Diela, banková záruka zaniká v lehote 6 mesiacov od dátumu ukončenia Zmluvy. V prípade, že z okolností bude zrejmé, že Dielo nebude zhotovené v lehote podľa bodu 3.1 tejto Zmluvy, objednávateľ má právo vyzvať zhotoviteľa na zabezpečenie predĺženia bankovej záruky, alebo vystavenie novej bankovej záruky na tento dlhší čas, za rovnakých podmienok. Zhotoviteľ má povinnosť tejto výzve vyhovieť alebo zložiť na účet objednávateľa sumu podľa bodu 5.18 tejto Zmluvy.

5.23 Ak zhotoviteľ nezloží objednávateľovi na základe jeho výzvy kauciu v súlade s predchádzajúcimi bodmi tohto článku Zmluvy, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10% zo sumy ceny Diela bez DPH.

Článok VI.
PODMIENKY VYKONANIA DIELA

6.1 Zastupovaním zmluvných strán počas zhotovovania Diela sú v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve poverení títo zástupcovia zmluvných strán:

zástupca objednávateľa 1 - Ing. Eugen Kullman, PhD. .....

zástupca objednávateľa 2 - RNDr. Ján Gavurník .....

zástupca objednávateľa 3 - Ing. František Padúch .....

zástupca projektového dohľadu – Ing. Ondrej Bursa .....

zástupca zhotoviteľa .....

6.2 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa poveriť realizáciou Diela, alebo jeho časti, tretiu osobu.

6.3 Zhotoviteľ, ak má v záujme zadať časť Diela subdodávateľom, je povinný pri podpise Zmluvy predložiť zoznam subdodávateľov a uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedení subdodávatelia pri tom musia spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 a neexistencie dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Preukázanie splnenia uvedených podmienok u jednotlivých subdodávateľoch zabezpečí zhotoviteľ k podpisu Zmluvy. V prípade nesplnenia podmienok účasti osobného postavenia u subdodávateľa je zhotoviteľ povinný do 15 dní od podpisu Zmluvy nahradiť subdodávateľa subdodávateľom spĺňajúcim podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona. Zoznam subdodávateľov zadefinovaných pri podpise Zmluvy, s uvedením predmetu a rozsahu subdodávok, sa stane Prílohou č. 5 Zmluvy.

6.4 Zhotoviteľ je povinný vykonať a oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov zo zoznamu subdodávateľov uvedených pri podpise Zmluvy najneskôr do 5 dní od zistenia tejto zmeny. Zmena údajov nemôže mať za následok neplnenie podmienky účasti osobného postavenia.

6.5 Zhotoviteľ, ak bude mať záujem zadať určitý podiel predmetu Zmluvy ďalšiemu subdodávateľovi, ktorý nebol definovaný v zozname pri podpise Zmluvy, resp. ak bude mať záujem zmeniť subdodávateľa, uvedeného v zozname pri podpise Zmluvy, počas plnenia predmetu Zmluvy, môže tak urobiť až po odsúhlasení objednávateľom. Zmenu subdodávateľa oznámi objednávateľovi najneskôr 5 kalendárnych dní pred vykonaním zmeny. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Doplnenie subdodávateľa, resp. zmena dodávateľa sa po odsúhlasení objednávateľom zapíše do zoznamu subdodávateľov, ktorý je prílohou

Zmluvy.

6.6 Zhotoviteľ, skôr ako začne s realizáciou prác zabezpečí podklady pre realizáciu v súlade s platnou legislatívou. Súhlasy vlastníkov resp. správcov pozemkov, na ktorých sa jednotlivé rekonštrukcie prameňov vykonajú, dodá objednávateľ. Nároky vlastníka resp. správcu pozemku v súvislosti s obmedzením jeho práv podľa § 11 ods. 4 zákona č. 201/2009 Z. z. hradí objednávateľ. Zhotoviteľ je povinný použiť primerané prostriedky, prijať opatrenia a postupovať pri výkone Diela tak, aby zasiahol do pozemkov tretích osôb len v nevyhnutnej miere. Pri porušení tejto povinnosti je zhotoviteľ povinný znášať nároky tretích strán, ktoré z toho vzniknú. Ďalšie prípadné finančné nároky vlastníka resp. správcu pozemku v súvislosti s obmedzením jeho práv na pozemku po prebratí monitorovacieho objektu idú na ťarchu objednávateľa.

6.7 Zhotoviteľ poverí riadením prác na Diele pracovníkov spĺňajúcich odbornú spôsobilosť v zmysle zákona č. 136/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať všetky práce prostredníctvom osôb s potrebnou kvalifikáciou a náležite poučených a používať výlučne technické zariadenia, ktoré zodpovedajú požiadavkám na technickú spôsobilosť používania vrátane vykonania potrebných odborných skúšok, ak sa pre prevádzku daného zariadenia vyžadujú. Stroje a zariadenia, ktoré sú v nevyhovujúcom technickom stave (napr. budú znečistené od mazacích tukov a oleja), alebo k ním chýbajú platné doklady o ich technickom stave, vykonaných odborných prehliadkach a odborných skúškach podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem, nesmie zhotoviteľ používať pri prácach podľa tejto Zmluvy ani ich vnášať do priestoru rekonštrukcie a je povinný ich na základe pokynu objednávateľa bezodkladne odstrániť z miesta výkonu Diela.

6.8 Objednávateľ je oprávnený písomným oznámením doručeným zhotoviteľovi zastaviť realizáciu Diela podľa tejto Zmluvy. Doručením oznámenia o zastavení realizácie je zhotoviteľ povinný zastaviť akékoľvek práce na realizácii Diela s výnimkou prác, bez vykonania ktorých hrozí vznik bezprostrednej škody na Diele a s výnimkou prác, ktoré objednávateľ uvedie v oznámení o zastavení realizácie Diela. O dobu zastavenia prác podľa tohto bodu sa predlžuje doba realizácie Diela podľa bodu 3.1 tejto Zmluvy.

6.9 Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté zhotoviteľovi v dôsledku zastavenia realizácie Diela. Objednávateľ je povinný vznik dôvodu na zastavenie realizácie Diela zhotoviteľovi preukázať.

6.10 Zhotoviteľ je povinný miesto realizácie Diela udržiavať, vhodne zabezpečiť a v prípade potreby aj oplotiť. Zhotoviteľ je povinný udržiavať na pracovisku poriadok a čistotu, ako aj odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho prác a očistiť vozidlá vchádzajúce na cestu. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť zákonným spôsobom odstránenie odpadov, ktoré sú výsledkom jeho činnosti resp. súvisia s vykonaním Diela a zodpovedá za čistotu a poriadok na objekte realizácie Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi doklad o zákonnom odstránení odpadov na vyžiadanie. Zhotoviteľ berie na vedomie, že niektoré monitorovacie objekty sú umiestnené na chránených územiach, v lesoch alebo iných územiach s osobitnou ochranou alebo starostlivosťou.

6.11 Ak v dôsledku konania zhotoviteľa, pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, vznikne objednávateľovi povinnosť nahradiť škodu na zdraví alebo majetku tretích osôb spôsobenú zhotoviteľom, resp. jeho konaním pri realizácii Diela, zhotoviteľ je povinný uhradiť objednávateľovi plnú výšku takto vynaložených nákladov.

6.12 Ak konanie zhotoviteľa v súvislosti s realizáciou Diela má za následok porušenie predpisov týkajúcich sa ochrany životného prostredia, predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, predpisov o požiarnej ochrane, prípadne uloženie sankčných opatrení a pokút aj inými orgánmi podľa príslušných právnych predpisov, zhotoviteľ je povinný uhradiť objednávateľovi uloženú výšku pokuty.

6.13 Objednávateľ bude informovať zhotoviteľa o prebiehajúcom konaní, ktorého výsledkom môže byť uloženie sankcie objednávateľovi a zároveň umožní zhotoviteľovi v konaní sa vyjadriť a brániť svoje práva alebo oprávnené záujmy. Objednávateľ je povinný zhotoviteľovi umožniť, ak ho o to zhotoviteľ požiada, aby zhotoviteľ viedol, prípadne sa zúčastňoval na všetkých rokovaniach smerujúcich k vybaveniu nárokov tretích osôb voči objednávateľovi na náhradu škody, ktorú by následne mal zhotoviteľ nahradiť objednávateľovi.

6.14 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť všetky rozhodnutia verejných orgánov na vykonanie Diela, súhlasy prevádzkovateľov sietí (elektrické vedenia, vodovody, plynovody a pod.) a zodpovedá za to, že priebeh prác zhotoviteľa nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.

6.15 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať Dielo v každej fáze jeho realizácie. Zhotoviteľ je povinný na vyzvanie objednávateľa priebežne informovať objednávateľa o stave a realizácii Diela.
6.16 Zhotoviteľ je povinný zúčastňovať sa koordinačných porád zvolaných objednávateľom. Objednávateľ zvolá koordinačnú poradu písomnou formou aspoň 5 (päť) dní vopred. Pokiaľ sa zhotoviteľ z vážnych dôvodov nemôže dostaviť, zaistí si plnohodnotnú náhradu.
6.17 Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu písomne upozorní objednávateľa na nevhodné pokyny, ktoré mu objednávateľ dal na vyhotovenie Diela.
6.18 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že písomne vyzve objednávateľa najmenej päť pracovných dní vopred k obhliadke, kontrole a prevzatiu monitorovacích objektov podľa obojstranne odsúhlaseného harmonogramu postupu prác. Termín obhliadky určí objednávateľ.
6.19 Pri realizácii častí Diela na prameňoch (špecifikovaných objednávateľom, alebo projektovým dohľadom v harmonograme postupu prác), ktoré budú zakryté, alebo sa stanú neprístupnými, je zhotoviteľ povinný vyzvať objednávateľa najmenej 3 (tri) pracovné dni vopred na kontrolu a preverenie týchto zakrytých prác alebo častí Diela. Ak tak neurobí, je povinný na žiadosť objednávateľa tieto práce odkryť na svoje náklady.
6.20 Ak objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie zakrytých prác alebo častí, zhotoviteľ je povinný toto odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. V prípade, že dodatočnou kontrolou objednávateľ zistí, že práce neboli riadne vykonané, dodatočné odkrytie sa vykoná na náklady zhotoviteľa.
6.21 Zhotoviteľ je povinný odo dňa začatia geologických prác na každom prameni viesť geologický denník pre každý prameň samostatne. Geologický denník je dokladom o priebehu vykonávaného Diela. Zhotoviteľ do geologického denníka zapisuje všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie Zmluvy, najmä údaje o časovom postupe práce a ich akosti v zmysle platných právnych predpisov
6.22 Zhotoviteľ je povinný na požiadanie predkladať geologický denník k nahliadnutiu objednávateľovi v bežných pracovných hodinách na mieste výkonu Diela. Zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa vyhotoví a doručí objednávateľovi kópie alebo sken geologického denníka v lehote 3 (troch) dní od doručenia žiadosti.
6.23 Zhotoviteľ nie je oprávnený pri realizácii Diela použiť náhradné hmoty a výrobky, oproti hmotám a výrobkom predpokladaným v projektovej dokumentácii, bez súhlasu oprávneného zástupcu objednávateľa a projektového dohľadu.
6.24 Zhotoviteľ sa zaväzuje najmenej päť pracovných dní pred odovzdaním každého prameňa (časti Diela), vyzvať objednávateľa na jeho prevzatie, a to zápisom do geologického denníka a písomným oznámením alebo e-mailom adresovaným všetkým menovaným podľa bodu 6.1, že časť Diela je pripravená k odovzdaniu. Termín prevzatia každého prameňa (časti Diela) určí objednávateľ.
6.25 K dátumu prevzatia každého objektu zhotoviteľ vypracuje a odovzdá 1 exemplár záverečnej správy v písomnej forme o vykonaných prácach pre každý prameň samostatne. K dátumu prevzatia všetkých monitorovacích objektov prameňov zhotoviteľ vypracuje a odovzdá 5 exemplárov súhrnnej záverečnej správy (4 v písomnej forme a 1 v digitálnej forme na prenosnom médiu) o vykonaných prácach, ktoré budú pre každý prameň obsahovať (v písomnej a grafickej forme) najmä:

- fotodokumentácia pôvodného merného objektu
- stručný geologický a hydrogeologický popis lokality
- vypracované realizačné projekty,
- fotodokumentácia základovej špáry po odstránení časti alebo celého starého merného objektu,
- popis realizovaných prác a rozhodnutia podľa bodu 6.14
- fotodokumentácia nového merného objektu prameňa,
- meračskú správu o polohopisnom a výškopisnom zameraní merného objektu prameňa.

6.26 O odovzdaní a prevzatí Diela sú zmluvné strany povinné spísať protokol aspoň v štyroch vyhotoveniach, ktorý podpíšu oprávnené osoby zmluvných strán podľa bodu 6.1 tohto článku Zmluvy, ktoré sa kolaudácie a preberacieho konania zúčastnili. Protokol o odovzdaní a prevzatí Diela okrem základných údajov o Diele bude obsahovať aj:

- zhodnotenie akosti vykonaných prác,
- súpis zistených vád a nedorobkov,
- dohodu o lehotách na odstránenie vád a nedorobkov,
- súpis odovzdaných dokladov,

- dátum, mená a podpisy oprávnených zástupcov zmluvných strán.

6.27 K odovzdaniu a prevzatiu Diela dôjde aj v prípade, že v protokole o odovzdaní a prevzatí Diela budú uvedené vady a nedorobky, ktoré samy o sebe ani v spojení s inými nebránia plynulému, bezpečnému a riadnemu užívaniu a prevádzke Diela. V takomto prípade objednávateľ v protokole uvedie termíny odstránenia vád a nedorobkov. Po ich odstránení sa protokol doplní o potvrdenia oboch strán o odstránení uvedených vád a nedorobkov uvedením dátumu, mien a podpisov oprávnených zástupcov zmluvných strán.

6.28 Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie Diela, ak má Dielo také vady, ktoré bránia plynulému, bezpečnému a riadnemu užívaniu veci, ako veci bez vady. O odmietnutí prevziať Dielo objednávateľ vyhotoví záznam do zápisnice o odovzdaní a prevzatí Diela s uvedením termínu a podmienok odstránenia vád.

6.29 V prípade predčasného ukončenia Zmluvy (napr. odstúpenie) zhotoviteľ vyzve objednávateľa na spísanie preberacieho protokolu v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní a nie dlhšej ako 10 pracovných dní ohľadom tých častí Diela, ktoré sú realizované a ktoré do momentu predčasného ukončenia Zmluvy neboli predmetom prevzatia objednávateľom; vrátane, ale nie len, k materiálom, zariadeniam, súčiastkam, príslušenstvu, dokumentácii a informáciám, ktoré sú nevyhnutne potrebné na dokončenie Diela. Ak zhotoviteľ nesplní povinnosť podľa prvej vety tohto bodu v uvedenej lehote, je objednávateľ oprávnený jednostranne prevziať Dielo a všetky miesta Diela, nebezpečenstvo znáša zhotoviteľ.

6.30 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že uhradí objednávateľovi v plnej výške škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v dôsledku prípadného omeškania podľa bodu 3.1 a 3.2 tejto Zmluvy s výnimkou omeškania vplyvom živelnej udalosti. Za škodu spôsobenú objednávateľovi sa považuje akákoľvek sankcia alebo krátenie výšky NFP zo strany poskytovateľa NFP, vzniknutá a uložená objednávateľovi ako dôsledok omeškania s plnením zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.

6.31 Ak zhotoviteľ nevykoná Dielo včas, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,03 % z celkovej ceny Diela za každý začatý deň omeškania.

6.32 Ak zhotoviteľ nedodrží ktorýkoľvek z postupových termínov realizácie Diela uvedených v harmonograme postupu prác špecifikovaného v článku III. bod 3.3. tejto Zmluvy, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500 € za každý deň omeškania.

6.33 Ak zhotoviteľ nezačne odstraňovať objednávateľom oznámenú vadu včas, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 33,- EUR za každú vadu a každý začatý deň omeškania až do jej odstránenia.

6.34 Objednávateľ má právo v súčinnosti so zhotoviteľom kontrolovať, či sa v mieste výkonu Diela nepohybujú osoby pod vplyvom alkoholu alebo omamných alebo psychotropných látok. V prípade pozitívneho nálezu je zhotoviteľ povinný zabezpečiť okamžitý odchod takejto osoby z miesta výkonu Diela a zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 300 € za každú takúto osobu a za každý prípad. Zhotoviteľ vo svojich zmluvných a iných dokumentoch je povinný zabezpečiť možnosť vyššie uvedenej kontroly.

6.35 Zhotoviteľ je povinný miesto výkonu Diela a jeho okolie vypratať a dať do pôvodného stavu najneskôr do dňa odovzdania predmetného monitorovacieho objektu objednávateľovi. Ak nie je dobre možné dať miesto do pôvodného stavu, alebo len s nepomernými ťažkosťami, zhotoviteľ dá miesto do stavu zodpovedajúceho predchádzajúcemu spôsobu užívania a určenia; prípadnú škodu/znehodnotenie, ktoré nebolo nevyhnutné na účely tejto Zmluvy znáša zhotoviteľ. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu, okrem ustanovenia druhej vety za bodkočiarkou, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty zhotoviteľom vo výške 100,- EUR za každý deň omeškania.

Článok VII.
PRECHOD VLASTNÍCKYCH PRÁV

7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k jednotlivým už zrealizovaným častiam Diela, k zrealizovanému Dielu, bude patriť objednávateľovi momentom jeho vytvorenia. Nebezpečenstvo škody prejde na objednávateľa až úplným odovzdaním a prevzatím danej časti Diela t. j. podpísaním preberacieho protokolu zmluvnými stranami.

7.2 V prípade predčasného ukončenia Zmluvy (napr. odstúpenie) prechádza na objednávateľa vlastnícke právo k Dielu, resp. jeho časti, momentom zrušenia Zmluvy. Nebezpečenstvo škody prechádza na objednávateľa odovzdaním a prevzatím Diela t. j. podpísaním preberacieho protokolu obidvoma zmluvnými stranami.

Článok VIII.
ZÁRUČNÁ DOBA, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, POŽIADAVKY NA KVALITU

8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za vady Diela.
8.2 Dielo má vady, ak nie je vykonané v súlade platnými STN, vyhláškami a predpismi v čase realizácie Diela, v súlade s dodanou projektovou dokumentáciou, ako aj vlastnosťami vymienenými touto Zmluvou.
8.3 Vadou sa rozumie najmä odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch Diela stanovených dodanou projektovou dokumentáciou, touto Zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami a predpismi.
8.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo bude mať počas záručnej doby vlastnosti vymienené touto Zmluvou.
8.5 Záručná lehota na Dielo je 60 mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania a prevzatia jednotlivých monitorovacích objektov povrchových vôd osobitne
8.6 Oznámenie reklamovaných vád (reklamácia) bude vykonaná písomne v lehote spravidla 14 dní od ich zistenia. Prekročenie tejto lehoty nebude mať negatívny účinok na práva objednávateľa. Ustanovenia § 562 ods. 2 a 3 Obchodného zákonníka sa nepoužijú. Reklamácia musí obsahovať označenie vady (miesto, dotknutú časť Diela) a popis, ako sa vada prejavuje.
8.7 V prípade vadného plnenia, alebo vád počas záručnej doby, ak vada nebola riadne a včas odstránená postupom podľa bodu 8.9 alebo 6.32 tohto článku, má objednávateľ (podľa vlastného uváženia) právo uplatniť si niektorý z týchto nárokov, resp. ich kombináciu:

a) odstránenie vád opravou (ak sú vady opraviteľné) zhotoviteľom, resp. na jeho náklady,
b) dodanie chýbajúceho množstva,
c) zníženie ceny o zľavu, ktorá zodpovedá zníženiu hodnoty v dôsledku vád,
d) odstúpiť od Zmluvy celkom alebo z časti.

Objednávateľ je oprávnený výber nároku oznámiť zhotoviteľovi do 14 dní od oznámenia vady, resp. po márnom uplynutí termínov podľa bodov 8.9 alebo 8.10 tohto článku. Pri uplatnení nárokov je objednávateľ oprávnený určiť zhotoviteľovi lehotu na plnenie, inak je zhotoviteľ povinný splniť nárok v primeranej lehote. Uplatnený nárok je objednávateľ oprávnený meniť len po márnom uplynutí určenej, resp. primeranej lehoty. Po uplynutí 14 dní sa uplatní nárok určený účastníkom, ktorého prejav vôle s výberom nároku dôjde druhému účastníkovi ako prvý; ustanovenia predchádzajúcich viet platia obdobne, pričom právo zmeny vybraného nároku patrí len objednávateľovi.
8.8 Vady a nedorobky zistené v priebehu realizácie Diela sa uvedú v geologickom denníku s uvedením termínu a postupu ich odstránenia. Po ich odstránení sa v geologickom denníku uvedie termín a spôsob ich úplného odstránenia.
8.9 Zhotoviteľ je povinný plniť normy a technické podmienky projektu. Zaväzuje sa, že v technickej dokumentácii uvedie technické normy, podľa ktorých bolo Dielo realizované, pokiaľ sa nejedná o štandardizované diely.
8.10 Zhotoviteľ zodpovedá za použitie bezchybného materiálu, za dohodnutú kvalitu vykonávaného Diela, ktoré musí spĺňať najvyššie kvalitatívne požiadavky, zodpovednosť najnovšej technickej praxi a musí bezchybne fungovať. Prípadné konštrukčné zmeny navrhnuté zhotoviteľom po uzavretí Zmluvy smú byť vykonané len na základe písomného súhlasu objednávateľa a projektového dohľadu. Dodané zariadenie musí presne zodpovedať dohodnutým podmienkam.
8.11 Finančné nároky objednávateľa vzniknuté v súvislosti s nárokmi z vád si objednávateľ môže uspokojiť najmä jedným z nasledovných spôsobov:
a) započítaním z ceny Diela, pokiaľ ešte nebola uhradená objednávateľom v plnom rozsahu,.
b) plnením z kaucie,
c) vystavením faktúry za vynaložené náklady zhotoviteľovi, pričom faktúra je splatná ihneď po doručení zhotoviteľovi.
8.12 Záručná doba pre opravené alebo vymenené časti Diela začína plynúť od začiatku prevzatia Diela.

8.13 Zo záruky sú vylúčené škody na Diele alebo zariadeniach, ktoré boli spôsobené chybnou alebo nedbanlivou obsluhou, nevhodnými prevádzkovými prostriedkami a inými negatívnymi vplyvmi na strane objednávateľa.

Článok IX.
VYŠŠIA MOC

9.1 Na účely tejto Zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré sú nepredvídateľné a pri vynaložení všetkého rozumne očakávaného úsilia zmluvnými stranami neodvrátiteľné, napr. vojna, mobilizácia, štrajk, živelné pohromy atď.
9.2 Ak sa splnenie tejto Zmluvy stane nemožným do 2 (dvoch) mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc požiada druhú stranu o úpravu Zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od Zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.

Čl. X
ZMLUVNÁ POKUTA

10.1 Zmluvné pokuty uvedené v tejto Zmluve sú stanovené dohodou zmluvných strán. Môžu byť uplatnené z dôvodov porušenia povinnosti zmluvných strán, vyplývajúcich pri výkone Diela. Ich uplatnenie nemá vplyv na právo požadovať u druhej strany náhradu škody a ušlého zisku, uplatnenie práva na odstúpenie od Zmluvy a použitia akejkoľvek inej sankcie stanovenej aplikovateľným zákonom, alebo zmluvnými dokumentmi.
10.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak zhotoviteľ nezačne s výkonom Diela podľa článku III bod 3.1 Zmluvy, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- € za každý deň omeškania.
10.3 V prípade porušenia viacerých zmluvných povinností sa zmluvné pokuty sčítavajú. Zmluvné pokuty sú splatné v lehote 30 dní odo dňa doručenia ich vyúčtovania a budú splnené pripísaním peňažných prostriedkov vo výške zmluvnej pokuty na účet druhej strany Objednávateľ má tiež právo odpočítať zmluvnú pokutu z ceny Diela, resp. z nasledujúcej platby a/alebo zádržného.
10.4 Zaplatením zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ nezbavuje povinnosti splnenia Diela alebo jeho časti, na ktorú sa vzťahuje sankcia. Ak nie je zmluvná pokuta zaplatená včas, má objednávateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,03 % z oneskorenej platby za každý deň omeškania.

Článok XI.
BEZPEČNOSŤ PRÁCE, OCHRANA ZDRAVIA, POŽIARNA OCHRANA A OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

11.1 Zhotoviteľ je povinný pred začatím prác podľa Zmluvy v plnom rozsahu preukázateľne oboznámiť svojich zamestnancov resp. akékoľvek osoby, subjekty zhotoviteľa nachádzajúce sa na mieste výkonu Diela s:

a) predpismi a pravidlami v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia, platnými na území SR,
b) internými pravidlami platnými u zhotoviteľa pre bezpečnosť a ochranu zdravia, požiarnu ochranu a ochranu životného prostredia, ktoré akokoľvek súvisia s predmetom Zmluvy bez ohľadu na fakt, či sú v zmluvných dokumentoch výslovne spomenuté alebo nie a zabezpečiť ich bezvýhradné dodržiavanie po celú dobu platnosti Zmluvy.

11.2 Počas realizácie Diela sa zhotoviteľ zaväzuje, že všetci pracovníci, resp. iné osoby podieľajúce sa na realizácii Diela budú náležite zaškolení a poučení o dodržiavaní platných predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a platných predpisov o požiarnej ochrane. Zároveň sa zaväzuje, že bude dbať, zabezpečovať a zodpovedať za dodržiavanie uvedených predpisov. V celom rozsahu zodpovedá za dodržiavanie bezpečnostných, ako aj všetkých stanovených predpisov počas výkonu Diela.

11.3 Zhotoviteľ je povinný na požiadanie objednávateľa poskytnúť objednávateľovi doklady preukazujúce, že zamestnanci zhotoviteľa a jeho subdodávatelia, ktorí vykonávajú Dielo, dostali potrebné informácie a pokyny na zaistenie bezpečnosti zdravia pri práci.

11.4 V prípade zabezpečenia výkonu prác aj prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ povinný zabezpečiť u svojich subdodávateľov nasledovné :

- školenie bezpečnosti pri práci,
- oznámenie účasti subdodávateľov s uvedením obchodného mena a podielu vykonávaných prác v písomnej forme minimálne 1 deň pred nástupom na práce.

11.5 Zhotoviteľ predloží na požiadanie objednávateľovi fotokópie oprávnení pre výkon činností na vyhradených technických zariadeniach, prípadne iné oprávnenia potrebné pre výkon činnosti, vrátane oprávnení subdodávateľov a zodpovedá za to aby uvedené činnosti vykonávali osoby odborne spôsobilé.

11.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nepoužije pri výkone Diela nevhodné a zdraviu škodlivé materiály, ktoré ohrozujú hygienu, zdravie osôb alebo poškodzujú životné prostredie. Pri vykonávaní Diela je zhotoviteľ povinný použiť iba stavebný výrobok vhodný na použitie na Diele na zamýšľaný účel.

11.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje na vlastné náklady odstrániť v priebehu prác ním spôsobené závady a škody na životnom prostredí zistené príslušnými štátnymi kontrolnými orgánmi a uhradiť finančné sankcie a pokuty uložené v súvislosti so zistenými závadami a spôsobenými škodami.

Článok XII.
USTANOVENIA O NELEGÁLNEJ PRÁCI

12.1 Zhotoviteľ prehlasuje, že:

- ku dňu podpísania tejto Zmluvy nie je evidovaný v Zozname fyzických a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce,
- ku dňu podpísania tejto Zmluvy neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o nelegálnej práci“),
- počas plnenia tejto Zmluvy sa zaväzuje plniť všetky povinnosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov tak, aby neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania ako ho vymedzuje Zákon o nelegálnej práci v platnom znení.

12.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi (SHMÚ) nahradiť škodu, ktorá objednávateľovi vznikne, vrátane sankcií a pokút, ktoré budú objednávateľovi uložené z dôvodu, že objednávateľ porušil zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle bodu 12.1 tohto článku Zmluvy a v zmysle Zákona o nelegálnej práci. V prípade, ak sa vyhlásenia zhotoviteľa uvedené v bode 12.1 tohto článku Zmluvy ukážu ako nepravdivé, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 10 000 €. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody. Objednávateľ je oprávnený neprijať prácu alebo službu, ktorú zhotoviteľ dodáva alebo poskytuje prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva. V prípade, ak sa preukáže, že zhotoviteľ dodáva alebo poskytuje prácu alebo službu prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, alebo zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa neposkytne objednávateľovi bezodkladne doklady a osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých objednávateľovi zhotovuje Dielo, považuje sa to za podstatné porušenie Zmluvy a v takom prípade je objednávateľ oprávnený od Zmluvy odstúpiť.

Čl. XIII.
UKONČENIE ZMLUVY

13.1 Zmluvné strany majú právo ukončiť túto Zmluvu :

a) dohodou zmluvných strán,

b) odstúpením od Zmluvy z dôvodov uvedených v tejto Zmluve alebo v Obchodnom zákonníku,
c) výpoveďou zo strany objednávateľa. Výpovedná lehota je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená zhotoviteľovi.

13.2 Za závažné porušenie Zmluvy zo strany zhotoviteľa, ktoré zakladá právo objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy sa okrem iných dôvodov uvedených v tejto Zmluve považuje:

a) prekročenie termínov zhotovenia Diela resp. jeho častí o viac ako 30 dní podľa časového harmonogramu,
b) odmietnutie, zlyhanie alebo neschopnosť náležite riadiť a vykonávať Dielo,
c) odmietnutie, zlyhanie alebo neschopnosť zabezpečiť realizáciu Diela dostatočným počtom pracovníkov, kvalifikovaných robotníkov, vhodných materiálov alebo dodržaním príslušných harmonogramov,
d) odmietnutie, zlyhanie alebo neschopnosť bez dôvodnej príčiny zabezpečiť platby subdodávateľom v lehote splatnosti,
e) podstatné porušenie zákonov, príkazov, nariadení alebo pravidiel príslušného verejného orgánu ohľadom Diela alebo jeho výkonu,
f) konanie spôsobom, ktorý je priamo zmluvnými dokumentmi považované za podstatné porušenie Zmluvy.
g) ak bude zhotoviteľ z dôvodov spočívajúcich na jeho strane v omeškaní s plnením ktoréhokoľvek termínu uvedeného v článku III bod 3.1. tejto Zmluvy,
h) ak zhotoviteľ nezrealizuje k príslušnému postupovému termínu realizácie Diela uvedenému v harmonograme postupu prác viac ako 80 % príslušného finančného objemu plnenia,
i) ak bude zhotoviteľ z dôvodov spočívajúcich na jeho strane v omeškaní s plnením akéhokoľvek iného čiastkového termínu realizácie prác, ktorý si zmluvné strany dohodnú (napr. zápisom v geologickom denníku), a napriek výzve zástupcu objednávateľa (uvedenej napr. v geologickom denníku) nezrealizuje príslušné práce v primeranej náhradnej lehote určenom zástupcom objednávateľa (uvedenom napr. v geologickom denníku),
j) ak zhotoviteľ nezačne práce v lehote uvedenej v článku III bod 3.1 tejto Zmluvy,
k) ak zhotoviteľ, resp. pracovníci zhotoviteľa, porušil ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v článku VI. tejto Zmluvy napriek tomu, že bol zástupcom objednávateľa písomne upozornený na predchádzajúce porušenie niektorej z povinností uvedených v článku VI. Zmluvy,
l) ak zhotoviteľ poruší povinnosť podľa bodov 6.3 – 6.5 tejto Zmluvy,
m) z iného dôvodu výslovne uvedeného v tejto Zmluve.

13.3 Z dôvodov uvedených v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy objednávateľ môže aj doručiť zhotoviteľovi písomné oznámenie špecifikujúce charakter porušenia zmluvnej povinnosti a požadovanú nápravu. Zhotoviteľ bude mať pätnásť (15) kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia za účelom nápravy ktoréhokoľvek porušenia, pokiaľ Zmluva v osobitnom prípade nestanovuje inak. Kedykoľvek po uplynutí tejto lehoty, ak zhotoviteľ nevykoná nápravu, objednávateľ bez ujmy na iných právach alebo nápravných prostriedkoch môže prijať následné opatrenia:

a) uzavrieť zmluvu s treťou stranou za účelom dokončenia celého Diela alebo ktorejkoľvek jeho časti vrátane dodania pracovníkov, materiálu a zariadenia, ktoré bude objednávateľ považovať za potrebné pre dokončenie rozsahu prác zhotoviteľa;
b) prijať iné opatrenia potrebné pre nápravu daného porušenia povinnosti;
c) doručiť oznámenie zhotoviteľovi o odstúpení od Zmluvy.

13.4 Za podstatné porušenie Zmluvy zo strany objednávateľa sa považuje odmietnutie, zlyhanie alebo neschopnosť platiť zhotoviteľovi v dohodnutých lehotách bez opodstatnenej príčiny viac ako 60 dní po lehote splatnosti po predchádzajúcom písomnom upozornení.

13.5 Ukončením Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo Zmluvy okrem práv na náhradu spôsobenej škody, ušlého zisku, zmluvnej pokuty, práv na dovtedy uplatnené resp. zákonné sankcie, práv a povinností vyplývajúcich z ustanovení tejto Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady za časť Diela, ktorá bola do odstúpenia zrealizovaná, a

iných práv a povinností, ktoré podľa dohody strán alebo podľa ich povahy majú trvať aj po zániku Zmluvy odstúpením.

13.6 Objednávateľ môže odstúpiť od Zmluvy ako pri podstatnom porušení Zmluvy v prípade, ak zhotoviteľ v dôsledku svojej platobnej neschopnosti zastaví svoje platby svojim subdodávateľom, alebo je v konkurznom konaní, alebo je v likvidácii, alebo je zrejmé, že zhotoviteľ nebude schopný zrealizovať Dielo včas a riadne.

13.7 V prípade odstúpenia od Zmluvy sa na určenie ceny dovtedy vykonaných prác, výkonov a použitých materiálov použijú primerane ustanovenia tejto Zmluvy o cene Diela s prihliadnutím na prípadné nároky z vád Diela, nezaplatené sankcie a iné pohľadávky vzniknuté zo Zmluvy. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy z dôvodu na strane zhotoviteľa, má objednávateľ nárok na náhradu nevyhnutných nákladov, ktoré mu vznikli s obstaraním nového zhotoviteľa, ktorý Dielo zrealizuje.

13.8 V prípade odstúpenia od Zmluvy z dôvodu porušenia povinnosti zhotoviteľa má objednávateľ nárok na náhradu škody spôsobenú omeškaním realizácie Diela oproti termínu ukončenia realizácie Diela uvedeného v tejto Zmluve.

13.9 Bez ohľadu na dôvod jednostranného ukončenia Zmluvy alebo stranu, ktorá sa rozhodla Zmluvy jednostranne ukončiť, ak dôjde jednostrannému ukončeniu Zmluvy, zhotoviteľ ku dňu doručenia jednostranného ukončenia Zmluvy, pokiaľ nebude objednávateľom inštruovaný inak, vykoná nasledovné kroky:

a) okamžite zastaví práce,
b) bez zbytočného odkladu zredukuje svoj personál, služby a nesplnené záväzky za účelom minimalizácie nákladov na ukončenie,
c) bez zbytočného odkladu ukončí všetky objednávky a subdodávateľské Zmluvy,

Zhotoviteľ následne podľa bodu 6.29 tejto Zmluvy odovzdá objednávateľovi úplne alebo čiastočne ukončené Dielo.

13.10 Ak objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi svoje rozhodnutie o ukončení spolupráce s niektorým zo subdodávateľov zhotoviteľa v dôsledku porušovania ustanovení Zmluvy, je zhotoviteľ povinný toto rozhodnutie rešpektovať a nahradiť takého subdodávateľa iným akceptovateľným objednávateľom v lehote určenej objednávateľom.

13.11 Bez ohľadu na dôvod odstúpenia od Zmluvy alebo stranu, ktorá odstúpila od Zmluvy, celková suma zaplatená zhotoviteľovi nepresiahne dohodnutú cenu Diela za vykonané práce redukovanú o sumu už vykonaných platieb, sankcií, alebo zrážok vzniknutých v súvislosti s iným ustanovením zmluvných dokumentov.

13.12 V prípade odstúpenia od Zmluvy z dôvodov na strane zhotoviteľa, objednávateľ nevyplatí, ak nedôjde k inej dohode, zhotoviteľovi už žiadnu platbu, až do úplného ukončenia Diela akýmkoľvek spôsobom. Po prevzatí Diela bude zhotoviteľovi zaplatený rozdiel medzi dohodnutou cenou Diela za vykonané práce a všetkými nákladmi a škodami vzniknutými objednávateľovi v dôsledku porušenia podmienok Zmluvy zhotoviteľom, vrátane aplikovateľných zmluvných pokút.

13.13 V prípade odstúpenia od Zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa, má zhotoviteľ nárok na úhradu časti ceny podľa vykonaných prác, čiastkové úhrady podľa článku IV. tejto Zmluvy sa započítajú na nárok zhotoviteľa. V prípade, že čiastkové úhrady prevyšujú nárok zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný rozdiel vrátiť.

13.14 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy bez akýchkoľvek sankcií v prípade, keď Žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) nebude poskytovateľom NFP schválená a výsledky administratívnej finančnej kontroly verejného obstarávania poskytovateľom NFP neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.

Článok XIV.
KONTROLA, AUDIT / OVERENIE NA MIESTE

14.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu/overovania na mieste zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste v zmysle príslušných právnych

predpisov SR a ES a tejto Zmluvy. Objednávateľ je počas výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy o NFP.

14.2 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu/overovania na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste.

14.3 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste môžu vykonať kontrolu/audit/overovanie realizácie Diela kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

14.4 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste sú oprávnené:

a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, na pozemky a do iných priestorov objednávateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste,

b) požadovať od objednávateľa a zhotoviteľa, aby predložil originálne doklady a inú potrebnú dokumentáciu, záznamy dát na pamäťových médiách, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditu/overenia na mieste a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste,

c) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste,

d) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste.

14.5 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste sú najmä:

a) Ministerstvo životného prostredia SR, objednávateľ a ním poverené osoby,

b) Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,

c) Útvar vnútorného auditu Poskytovateľa/Útvar vnútornej kontroly Sprostredkovateľského orgánu a ním poverené osoby,

d) Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

e) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditu,

f) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,

h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až h) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi Európskej únie.

14.6 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom/overovaním na mieste v zmysle správy z kontroly/auditu/overovania na mieste v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste. Objednávateľ je povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

14.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s plnením Diela a tiež kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP poskytnúť oprávneným osobám všetku potrebnú súčinnosť. Zároveň sa zhotoviteľ zaväzuje objednávateľovi predkladať v elektronickej verzii každú zmenu rozpočtu, počas realizácie predmetu tejto Zmluvy.

ČI. XV.
PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ZMLUVY

15. 1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.

Článok XVI.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

16.1 Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto Zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi predpismi v platnom znení.
16.2 Akékoľvek zmeny a doplnky tejto Zmluvy sa budú robiť formou písomných dodatkov potvrdených obidvoma zmluvnými stranami.
16.3 Práva a povinnosti tejto Zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
16.4 Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strany.
16.5 Súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:

a) Príloha č. 1 – Zoznam 120 prameňov na rekonštrukciu vrátane polohopisu,
b) Príloha č. 2 – Projektová dokumentácia prameňov na CD,
c) Príloha č. 3 – Rozpočet zhotoviteľa (Výkaz výmer)
d) Príloha č. 4 – Kontaktné informácie projektového dohľadu,
e) Príloha č. 5 – Zoznam subdodávateľov.

16.6 Táto Zmluva je vyhotovená v 6 (šiestich) vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží po jej podpise po 5 (päť) vyhotovení a zhotoviteľ obdrží jeden rovnopis.
16.7 V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný Zmluvou.
16.8 Všetka korešpondencia vedená v súvislosti s touto Zmluvou sa bude uskutočňovať formou doporučených listov, faxov alebo ďalekopisov, pričom bude adresovaná nasledovne :

Korešpondencia adresovaná objednávateľovi:
Názov: Slovenský hydrometeorologický ústav
sídlo: Jeséniova 17, 833 15 Bratislava
kontaktná osoba: Ing. Eugen Kullman, PhD.
telefón: 02/54776146
mail: eugen.kullman@shmu.sk

Korešpodencia adresovaná zhotoviteľovi:
Obchodné meno:
sídlo:
kontaktná osoba:
telefón:
Fax:
mail:

16.9 Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva sa uzatvára na účely implementácie projektu „Skvalitnenie monitorovacích sietí podzemnej a povrchovej vody“ z Operačného programu Kvalita životného prostredia OP KŽP v programovom období 2014-2020.
16.10 Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
16.11 Táto Zmluva je uzatváraná v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, čo zhotoviteľ berie na vedomie.
16.12 Každá časť NFP je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcii za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov).

16.13 Zmluvné strany prehlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali a potvrdzujú, že Zmluva je zrozumiteľná a určitá a vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, nie je uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju týmto vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa.....

Objednávateľ:

.....
RNDr. Martin Benko, PhD.
generálny riaditeľ

V Bratislave dňa.....

Zhotoviteľ:

.....

Príloha č. 1 Zoznam 120 prameňov na rekonštrukciu

ČÍSLO	NÁZOV	X	Y	KRAJ	OKRES	KU
43	Jablonica - Stužková	-543287,55	-1233388,85	Trnavský kraj	Senica	Jablonica
86	Plavecké Podhradie - Pod Hradom	-558254,46	-1242996,38	Bratislavský kraj	Malacky	Plavecké Podhradie
113	Pernek - Štôla	-566391,26	-1258684,09	Bratislavský kraj	Malacky	Pernek
124	Lozorno - Pod žľabom	-571065,64	-1261989,95	Bratislavský kraj	Malacky	Lozorno
207	Jur pri Bratislave - Klčovanka 2	-566500,97	-1267667,08	Bratislavský kraj	Pezinok	Neštich
241	Horné Orešany - Husí stok	-550336,94	-1247257,49	Trnavský kraj	Trnava	Horné Orešany
242	Horné Orešany - Stará Bohatá	-551867,85	-1247623,67	Trnavský kraj	Trnava	Horné Orešany
243	Horné Orešany - Nové domy	-553515,03	-1246963,49	Trnavský kraj	Trnava	Lošonec
310	Svarín - Nižný Chmelienec	-360932,32	-1201955,46	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Východná
314	Malužná - Škarkétka horný	-363724,35	-1210877,60	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Malužiná
315	Malužná - Škarkétka dolný	-363692,71	-1210854,02	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Malužiná
320	Pribylina - Surový Hrádok č.1	-361086,58	-1187956,97	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Pribylina
322	Pribylina - Pleso	-360914,70	-1188498,54	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Pribylina
328	Vyšná Boca - Bocianka	-374515,20	-1210102,56	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Vyšná Boca
333	Hybe - Červený kút	-368332,97	-1198684,39	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Hybe
339	Východná - Vyvierky č.2	-356679,77	-1193725,25	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Východná
340	Východná - Vyvierky č.3	-356611,55	-1193848,84	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Východná
351	Liptovský Ján - Škopkova dolina, vyvieračka	-376993,75	-1202307,30	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Liptovský Ján
352	Liptovský Ján - Pri Stanišovskej jaskyni 1	-377046,22	-1201106,75	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Liptovský Ján
355	Litptovský Ján - Nad Stanišovskou jaskyňou 2	-377097,92	-1201329,51	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Liptovský Ján
357	Litptovský Ján - Nad Škopkovou 2	-376930,62	-1202415,21	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Liptovský Ján
375	Prosiek - Prosiecka dolina 2	-388730,06	-1183511,68	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Prosiek
382	Liptovské Revúce - Teplô	-410096,90	-1205629,84	Žilinský kraj	Ružomberok	Liptovské Revúce
392	Ľubochňa - Salatín č.1	-412208,67	-1192980,70	Žilinský kraj	Ružomberok	Ľubochňa
395	Ľubochňa - Salatín č.4	-412965,21	-1192073,96	Žilinský kraj	Ružomberok	Ľubochňa
402	Demänová - Zadná voda	-384884,24	-1205282,82	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Demänovská Dolina
406	Liptovská Lúžna - U Tisťanov	-402215,60	-1207594,77	Žilinský kraj	Ružomberok	Liptovská Lúžna
409	Lazisko - Prameň Lazisko	-386375,73	-1198241,23	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Lazisko
413	Partizánska Lupča - Lovná	-394457,91	-1203071,70	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Partizánska Ľupča
414	Partizánska Lupča - Červený Grúň	-396942,09	-1201566,99	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Partizánska Ľupča
415	Partizánska Lupča - Salatínsky potok	-398819,63	-1201404,32	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Partizánska Ľupča
417	Lúčky - Pod Chočom	-398331,88	-1185059,71	Žilinský kraj	Ružomberok	Lúčky
457	Hladovka - Červený potok 1	-369522,09	-1159735,55	Žilinský kraj	Tvrdošín	Hladovka
536	Zuberec - Teplica	-372132,37	-1175457,69	Žilinský kraj	Tvrdošín	Zuberec
537	Zuberec - Teplý žľab	-373928,33	-1173589,57	Žilinský kraj	Tvrdošín	Habovka
546	Habovka - Blatná dolina 6	-374433,10	-1172125,56	Žilinský kraj	Tvrdošín	Habovka
555	Kraľovany - Bystrička č.1	-415850,31	-1178118,96	Žilinský kraj	Dolný Kubín	Párnica

564	Vitanová - Kopáčovka č.1	-370002,94	-1165118,27	Žilinský kraj	Tvrdošín	Vitanová
568	Habovka - Blatná dolina 7	-374602,22	-1172232,32	Žilinský kraj	Tvrdošín	Habovka
630	Vričko - Vričko 2	-446527,60	-1200675,92	Žilinský kraj	Martin	Vrícko
632	Kláštor pod Znievom - Studenec	-444789,42	-1200809,06	Žilinský kraj	Martin	Kláštor pod Znievom
642	Kláštor pod Znievom - Pod Žiarnou	-442615,93	-1199305,20	Žilinský kraj	Martin	Lazany
646	Valča - Valčianska dolina 2	-441815,80	-1194616,66	Žilinský kraj	Martin	Valča
664	Blatnica - Dedošova dolina 1	-422767,68	-1211027,82	Žilinský kraj	Martin	Blatnica
666	Blatnica - Dolné Veterné	-423478,47	-1210265,95	Žilinský kraj	Martin	Blatnica
673	Belá - Havranovo - Lučečné	-420367,60	-1202418,17	Žilinský kraj	Martin	Belá
674	Blatnica - Pod Dedošovou skalou	-426303,91	-1204679,45	Žilinský kraj	Martin	Blatnica
694	Belá - Pod Havranom	-421132,48	-1202299,24	Žilinský kraj	Martin	Belá
735	Nová Bystrica - Za medvedím	-423657,01	-1155414,22	Žilinský kraj	Čadca	Nová Bystrica
760	Belá - Kubiková - Veľhora	-423838,03	-1167688,14	Žilinský kraj	Žilina	Belá
777	Rajecká Lesná - Brčné	-447813,74	-1194464,09	Žilinský kraj	Žilina	Rajecká Lesná
778	Rajecká Lesná - Súčie	-447746,11	-1195138,87	Žilinský kraj	Žilina	Rajecká Lesná
811	Kostolec - Ostrenec 2	-457962,35	-1181648,88	Trenčiansky kraj	Považská Bystrica	Kostolec
837	Ihrište - Káčerovská	-474609,98	-1176871,82	Trenčiansky kraj	Púchov	Ihrište
865	Červený Kameň - Za Šípkovým 1	-485895,14	-1184800,96	Trenčiansky kraj	Ilava	Červený Kameň
903	Kolačín - Ľahké Zeme	-487121,11	-1201581,19	Trenčiansky kraj	Ilava	Veľký Kolačín
931	Zliechov - Strážov	-466662,28	-1199683,00	Trenčiansky kraj	Ilava	Zliechov
1063	Handlová, Remata - Pekelňa	-442009,61	-1225975,05	Trenčiansky kraj	Prievidza	Ráztočno
1071	Kolačno - Valachov	-472820,17	-1238773,67	Trenčiansky kraj	Partizánske	Kolačno
1153	Stará Lehota - U dominov	-505069,16	-1232165,75	Trenčiansky kraj	Nové Mesto nad Váhom	Nová Lehota
1221	Osrblie - Teplice	-390441,58	-1228196,22	Banskobystrický kraj	Brezno	Osrblie
1222	Závadka nad Hronom - Stožky	-359585,19	-1227876,56	Banskobystrický kraj	Revúca	Muráň
1228	Polomka - Sokolova dolina 2-3	-367337,41	-1213570,27	Banskobystrický kraj	Brezno	Polomka
1230	Polomka - Sokolova dolina 4-5	-367409,82	-1213598,95	Banskobystrický kraj	Brezno	Polomka
1233	Polomka - Nemcova dolina	-367478,68	-1214200,65	Banskobystrický kraj	Brezno	Polomka
1236	Čierny Balog - Varta pod Klenovským Veprom	-371041,34	-1236470,67	Banskobystrický kraj	Brezno	Čierny Balog
1252	Jarabá - Žliabok	-376404,34	-1213899,96	Banskobystrický kraj	Brezno	Jarabá
1265	Slovenská Ľupča - Driekyňa	-407170,21	-1227392,40	Banskobystrický kraj	Banská Bystrica	Slovenská Ľupča
1266	Môlča - Teplica	-411617,01	-1231816,48	Banskobystrický kraj	Banská Bystrica	Môlča
1267	Horný Harmanec	-423093,33	-1215796,05	Banskobystrický kraj	Banská Bystrica	Dolný Harmanec
1285	Uľanka - Medzi vodami	-419693,27	-1223191,62	Banskobystrický kraj	Banská Bystrica	Uľanka
1291	Kordíky - Pod širokou	-426705,44	-1223250,12	Banskobystrický kraj	Banská Bystrica	Kordíky
1305	Nemecká - Pri Motoreste	-398151,30	-1221708,71	Banskobystrický kraj	Brezno	Nemecká
1312	Dolná Lehota - Vrabec 2	-388916,11	-1216878,33	Banskobystrický kraj	Brezno	Dolná Lehota

1315	Dolná Lehota - Dolný	-389613,07	-1217889,94	Banskobystrický kraj	Brezno	Dolná Lehota
1386	Horná Vec - U hrantu	-435840,94	-1233535,22	Banskobystrický kraj	Žiar nad Hronom	Horná Ves
1394	Podhorie - Handrlová	-439780,82	-1252831,84	Banskobystrický kraj	Banská Štiavnica	Banky
1411	Horné Hámre - Kajlovka	-457534,64	-1251737,53	Banskobystrický kraj	Žarnovica	Horné Hámre
1464	Veľký Dvor - Bažantnica	-465061,72	-1301460,25	Nitriansky kraj	Levice	Želiezovce
1465	Nýrovce - Pri JRD	-465473,61	-1305050,06	Nitriansky kraj	Levice	Nýrovce
1467	Kamenín - Studená studňa	-462459,87	-1320770,82	Nitriansky kraj	Nové Zámky	Kamenín
1577	Senohrad - Dolný mlyn	-417285,85	-1272229,70	Banskobystrický kraj	Krupina	Senohrad
1606	Kamenica nad Cirochou - Pod Drieňovou	-208428,83	-1214929,29	Prešovský kraj	Humenné	Udavské
1655	Ruská Bystrá - Pod Dielom	-186159,27	-1227609,30	Košický kraj	Sobrance	Ruská Bystrá
1695	Porúbka - Močidlá	-187781,78	-1240331,30	Košický kraj	Sobrance	Porúbka
1725	Vyšný Komárnik - Pod Dolhoncom	-227243,60	-1166327,06	Prešovský kraj	Svidník	Nižný Komárnik
1729	Bukovce - Pri kaplnke	-228049,89	-1180402,98	Prešovský kraj	Stropkov	Bukovce
1737	Vyšná Polianka - Prameň č.7	-251031,86	-1161479,34	Prešovský kraj	Bardejov	Vyšná Polianka
1846	Krivé - Pod Horbi	-268151,44	-1175026,53	Prešovský kraj	Bardejov	Krivé
1857	Gemerská Poloma - Hámor	-321282,56	-1237688,88	Košický kraj	Rožňava	Gemerská Poloma
1859	Kováčová - Pri kríži	-304420,49	-1246493,52	Košický kraj	Rožňava	Kováčová
1862	Krásnohorská Dlhá Lúka - Buzgó	-312700,76	-1248438,92	Košický kraj	Rožňava	Krásnohorská Dlhá Lúka
1869	Slavec-Gombasek - Čierna vyvieračka	-322008,75	-1253980,24	Košický kraj	Rožňava	Slavec
1907	Muráň - Vyvieračka pod hradom	-349775,95	-1230882,44	Banskobystrický kraj	Revúca	Muráň
1908	Muráň - prameň Biele vody	-348852,40	-1230114,32	Banskobystrický kraj	Revúca	Muráň
1909	Muráň - Pastovnik	-351744,06	-1232397,34	Banskobystrický kraj	Revúca	Muráň
1911	Muráň - Dovolka	-351840,57	-1232455,92	Banskobystrický kraj	Revúca	Muráň
1914	Muránska Lehota - Pri močiari 2	-352776,46	-1233818,88	Banskobystrický kraj	Revúca	Muránska Lehota
1915	Muránska Huta - Bobačka	-347071,25	-1228179,20	Banskobystrický kraj	Revúca	Muránska Huta
1918	Nandraž - Pri kasni	-340210,04	-1247227,75	Banskobystrický kraj	Revúca	Jelšava
1920	Gemerské Teplice - Hlavište 1 a 2	-334301,88	-1248641,69	Banskobystrický kraj	Revúca	Jelšavská Teplica
1927	Muránska Lehota - Pri Močiari 1	-352783,01	-1233793,96	Banskobystrický kraj	Revúca	Muránska Lehota
2115	Vernár - Za potokmi	-335858,49	-1214320,30	Prešovský kraj	Poprad	Vernár
2152	Dobšiná - V Spišskom potoku 1	-335242,05	-1219091,58	Košický kraj	Rožňava	Dobšiná
2153	Telgárt - V Spišskom potoku 2	-335228,13	-1219116,92	Košický kraj	Rožňava	Dobšiná
2156	Dedinky - Zejmarská studňa	-325056,36	-1218939,33	Košický kraj	Spišská Nová Ves	Smižany
2158	Mlynky - Havrania dolina - Na Bielovodskom pasienku	-323244,06	-1218903,73	Košický kraj	Spišská Nová Ves	Mlynky
2162	Nálepkovo - Hajzerka	-309294,51	-1227355,64	Košický kraj	Gelnica	Nálepkovo
2177	Stratená - Občasný prameň	-328428,18	-1217387,28	Košický kraj	Rožňava	Stratená
2207	Veľký Folkmar - V Orlašovom potoku	-278455,55	-1227712,91	Košický kraj	Gelnica	Veľký Folkmar
2222	Družstevná pri Hornáde - prameň Irenka	-266464,86	-1230715,63	Košický kraj	Košice I	Kavečany

2229	Opátka - Vo Viničnom potoku - Horný	-277962,70	-1229401,74	Košický kraj	Košice-okolie	Opátka
2282	Boliarov - Rybníček	-250099,48	-1231016,72	Košický kraj	Košice-okolie	Boliarov
2287	Košický Klečenov - Sedlisková studňa	-244068,59	-1238195,79	Košický kraj	Košice-okolie	Košický Klečenov
2292	Lúčina - V Suchej dolinke	-249081,19	-1220847,19	Prešovský kraj	Prešov	Červenica
2341	Veľký Šariš - Kanaš	-263357,07	-1202835,23	Prešovský kraj	Prešov	Veľký Šariš
2353	Jazersko - Pod Svahom	-325349,46	-1171230,08	Prešovský kraj	Kežmarok	Jezersko
2359	Lysá Poľana - Tisovky	-343923,76	-1175835,08	Prešovský kraj	Poprad	Tatranská Javorina
2395	Tatranská Polianka - Nad rybníčkom	-338619,23	-1190313,23	Prešovský kraj	Poprad	Starý Smokovec
2419	Mníšek nad Popradom - Na svahu	-299579,58	-1160257,61	Prešovský kraj	Stará Ľubovňa	Pilhov

Príloha č. 4 Kontaktné informácie projektového dohľadu

BURSA, s.r.o.

So sídlom :	Partizánska cesta 70, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca :	Ing. Ondrej Bursa – konateľ spoločnosti
IČO :	36055123
Obchodný register :	Okresný súd Banská Bystrica, oddiel : Sro, vložka číslo: 7798/S
Telefón a fax :	048-4142303, 4115068, 4142309
E-mail :	bursa@bursa.sk

Príloha č. 5 - Zoznam subdodávateľov

Por. č.	**Subdodávateľ** ***(Názov subdodávateľa)***	**Osoba oprávnená konať za subdodávateľa** ***(Meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)***	**Stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Objednávateľ **Zhotoviteľ**

V Bratislave, dňa ....

Za Slovenský hydrometeorologický ústav: **Za :**

....

RNDr. Martin Benko, PhD.
generálny riaditeľ

Príloha č. 2 k ZoD
Projektová dokumentácia

Príloha č. 3 k ZoD
Výkaz výmer

Výkaz výmer a projektová dokumentácia k zákazke: „**Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II“** sú osobitnými prílohami k ZoD

Krycí list ponuky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obchodné meno:	Slovenský hydrometeorologický ústav
Sídlo alebo miesto podnikania:	Jeséniova 17, 833 15 Bratislava
IČO:	00156884
DIČ:	2020749852
IČ pre DPH:	SK
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK 19 8180 0000 0070 0039 1672
SWIFT (BIC) kód:	SPSRSKBAXXX
Tel:	+421259415434
E-mail:	milica.mikusova@shmu.sk

Názov zákazky (Heslo zákazky): Rekonštrukcia a obnova 120 monitorovacích objektov podzemných vôd II

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
IČO:	
DIČ:	
IČ pre daň:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT (BIC) kód:	
Tel:	
E-mail:	

Oprávnené osoby k podpisu ponuky:

Meno a priezvisko, funkcia	

V prípade viacerých štatutárnych orgánov oprávnených uzatvárať zmluvy je potrebné krycí list podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou všetkými oprávnenými

osobami, resp. priložiť splnomocnenie na uzavretie zmluvy podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou (napr. https://zep.disig.sk/Portal.)

Obsah ponuky:

(Zoznam súborov ponuky)

Čestne vyhlasujem, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie
- že som vypracoval ponuku sám, resp. že ponuku som nevypracoval sám (**uviesť v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené**).

Vyhlásenie o elektronickej komunikácii

Čestne vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom ..... na portáli www.ezakazky.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom ..... na portáli www.ezakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

Čestne vyhlasujeme, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli, je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

Kvalifikovaný elektronický podpis oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača.

Príloha č. 4 SP

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

udelený v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov

Týmto ja, ... dátum narodenia: ....., trvale bytom .....
(ďalej aj ako „dotknutá osoba“)

udeľujem súhlas
so spracúvaním svojich osobných údajov

prevádzkovateľovi: Slovenský hydrometeorologický ústav, IČO: 00156884, so sídlom Jeséniova 17, 83315 Bratislava.
Rozsah spracovávaných osobných údajov: meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, emailová adresa, telefónne číslo, podpisu, údajov týkajúcich sa uznania viny za trestné činy a priestupky vyplývajúce z výpisu z registra trestov, údajov týkajúcich sa môjho vzdelania, resp. všetkých osobných údajov, ktoré poskytujem prevádzkovateľovi, resp. sprostredkovateľovi na základe Výzvy na predkladanie ponúk s číslom ..... uverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania pod č. ..... dňa ..... .

Účelom spracúvania osobných údajov je:

- umožniť spoločnosti ..... („spoločnosť“) zúčastniť sa procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, ktorý je organizačne zabezpečovaný verejným obstarávateľom (prevádzkovateľa);
- preukázanie splnenia podmienok účasti spoločnosti vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní (tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť a iné podmienky podľa vyššie uvedenej Výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov;

Súhlas udeľujem na dobu neurčitú.
V súvislosti s poskytnutím mojich osobných údajov prevádzkovateľovi, resp. sprostredkovateľovi zároveň svojim podpisom potvrdzujem, že prevádzkovateľ, resp. sprostredkovateľ mi transparentne, stručne, jasne a zrozumiteľne poskytol všetky informácie o spracúvaní mojich osobných údajov podľa §19 zákona č. 18/2018 Z.z. už vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

V prípade akýchkoľvek otázok o spracúvaní osobných údajov kontaktujte prevádzkovateľa na milica.mikusova@shmu.sk alebo písomne na adrese Slovenský hydrometeorologický ústav, IČO: 00156884, so sídlom Jeséniova 17, 83315 Bratislava
Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať na milica.mikusova@shmu.sk alebo písomne na adrese Slovenský hydrometeorologický ústav, IČO: 00156884, so sídlom Jeséniova 17, 83315 Bratislava spoločnosti.

V ..... dňa 2019

.....
Dotknutá osoba

Príloha č. 5 k SP

Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb

Verejný obstarávateľ týmto poskytuje dotknutým osobám, ktorých osobné údaje bude verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ spracovávať informácie podľa článku 13 GDPR resp. ust. § 19 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov.

Táto informácia vysvetľuje, akým spôsobom spracúva verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ pri verejnom obstarávaní osobné údaje.

Pri spracúvaní osobných údajov sa verejný obstarávateľ riadi primárne všeobecným nariadením EÚ o ochrane osobných údajov(“**GDPR**”) a ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.

Údaje o prevádzkovateľovi:
prevádzkovateľom je verejný obstarávateľ, Slovenský hydrometeorologický ústav, IČO: 00156884, so sídlom Jeséniova 17, 83315 Bratislava. email: milica.mikusova@shmu.sk

Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa:
Zodpovednou osobou je: Ing. Milica Mikušová

Z akého dôvodu verejný obstarávateľ osobné údaje spracováva:
Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné pre vykonanie procesu verejného obstarávania tak, ako ho definuje zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. V rámci tohto procesu musia uchádzači vo verejnom obstarávaní spolu s predložením ponuky preukázať i tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. V rámci splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzači predkladajú množstvo dokladov, ktoré obsahujú osobné údaje fyzických osôb, s ktorými sa verejný obstarávateľ oboznamuje, musí ich preskúmať a vyhodnotiť. Právnym základom spracovania osobných údajov, ktoré mu uchádzači poskytnú je v prvom rade zákon, ktorým je zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní („VO“). Jedná sa teda o právny základ "plnenie zákonnej povinnosti" podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou, ktorá je nevyhnutná v konečnom dôsledku na uzatvorenie zmluvy. V prípade, ak by dotknutá osoba osobné údaje neposkytla, verejný obstarávateľ by nemohol overiť splnenie podmienok osobného postavenia fyzických osôb a nemohol by usúdiť, či uchádzač splnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.

Komu verejný obstarávateľ osobné údaje sprístupňuje:
Osobné údaje získané v rámci procesu verejného obstarávania sprístupňuje verejný obstarávateľ len v nevyhnutnej miere napr. svojim zamestnancom, osobám, ktoré poveruje vykonaním jednotlivých úkonov. Nakoľko v zmysle zákona o VO sa jednotlivé fázy/procesy VO vrátane dokumentov (ponúk) uchádzačov zverejňujú, verejný obstarávateľ týmto informuje uchádzačov a všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje budú spracovávané v procese VO, že budú zverejnené vo vestníku VO vedenom Úradom pre verejné obstarávanie a tiež v Úradnom vestníku EÚ. V súvislosti so zverejňovaním ponúk, zmlúv a ostatných dokladov si prosím prečítajte tú časť výzvy a súťažných podkladov, ktoré od uchádzačov žiadajú poskytnutie ponuky v elektronickej podobe s takými úpravami, ktoré znemožňujú identifikáciu fyzickej osoby podľa identifikátorov, ktorými je rodné číslo, dátum narodenia, vlastnoručný podpis a tiež napríklad údajov o spáchaných trestných činov a priestupkov, ktoré vyplývajú z výpisu z registra trestov. Tieto údaje by mal uchádzač v elektronickej verzii prekryť takým spôsobom, aby podľa nich nemohlo dôjsť k identifikácii a individualizácii konkrétnej fyzickej osoby v rámci ich sprístupnenia verejnosti vo vestníkoch. Zverejnenie týchto údajov vo verejne prístupných vestníkoch by totiž mohlo spôsobiť ujmu na právach fyzickej osoby a nie je v súlade so zásadami spracovávania osobných údajov, ktorými je minimalizácia spracovávania a rozsahu, ktorý je nevyhnutný na zverejnenie a zároveň dodržanie transparentnosti procesu VO.

Do ktorých krajín prenáša verejný obstarávateľ osobné údaje?
Verejný obstarávateľ neplánuje vykonať cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín mimo Európskeho hospodárskeho priestoru (EÚ, Island, Nórsko a Lichtenštajnsko). Zverejnenie údajov na stránke www.uvo.gov.sk, ktorý je verejne prístupný nie je možné považovať za prenos vo vlastnom slova zmysle. Hoci k nemu majú prístup i osoby mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, túto skutočnosť verejný obstarávateľ nevie ovplyvniť.

Ako dlho uchováva verejný obstarávateľ Vaše osobné údaje?
Osobné údaje uchováva verejný obstarávateľ najviac dovtedy, kým je to potrebné na účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú. V prípade, ak sa uchádzač VO len zúčastní, avšak nie je víťazom, s ktorým je uzatvorená zmluva, jeho osobné údaje sa budú spracovávať najdlhšie po dobu 5 rokov odo dňa ukončenia VO. Toto je totiž doba, počas ktorej môže Úrad pre verejné obstarávanie vykonať dohľad nad verejným obstarávaním. Uchovávanie dokumentov o VO je preto zákonnou povinnosťou verejného obstarávateľa. V prípade, ak dôjde k uzatvoreniu zmluvy, účtovné podklady je potrebné uchovávať po dobu 10 rokov, v zmysle zákona o účtovníctve a iných právnych predpisov. V prípade, ak má verejný obstarávateľ povinnosť postupovať v súlade so zákonom o archívoch a registratúrach, musí naplniť i požiadavky daného právneho predpisu. V každom prípade však verejný obstarávateľ uchováva dokumenty s osobnými údajmi najdlhšie po dobu ustanovenú osobitnými právnymi predpismi.

Ako o Vás získava verejný obstarávateľ osobné údaje?
Osobné údaje získava verejný obstarávateľ výlučne od dotknutých osôb, t.j. dotknuté osoby mu ich sami poskytnú ako súčasť ponuky vo verejnom obstarávaní.

Aké práva má dotknutá osoba?
Ak ste predložili do procesu verejného obstarávania svoje osobné údaje v takom rozsahu, že je na základe nich možná Vaša priama alebo nepriama identifikácia, ste dotknutá osoba. Ako osoba, ktorej osobné údaje sa spracovávajú máte právo kedykoľvek požadovať prístup k Vašim osobných údajom, právo žiadať ich opravu (ak sú nesprávne, alebo sa zmenili), máte právo požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, ak už neexistuje dôvod, pre ktorý by sme ich mali spracovávať, právo požadovať obmedzenie ich spracovávania, právo namietať proti ich spracovávaniu a za určitých okolností žiadať prenos týchto údajov. V prípade, ak sa domnievate že spracovávaním Vašich údajov bol porušený zákon o ochrane osobných údajov alebo nariadenie GDPR, máte právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov SR, Hraničná 12, Bratislava. V prípade, ak chcete uplatniť svoje práva, môžete tak urobiť u verejného obstarávateľa (prevádzkovateľa), na adrese Slovenský hydrometeorologický ústav, IČO: 00156884, so sídlom Jeséniova 17, 83315 Bratislava.alebo mailom na : milica.mikusova@shmu.sk

Slovenský hydrometeorologický ústav
Kontaktná osoba Ing. Milica Mikušová