NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

Výstavba meračov vertikálneho profilu vetra a teploty

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Osoba zodpovedná za procesnú stránku verejného obstarávania

V Bratislave, dňa

.....

Ing. Helena Polónyi

Poradca pre verejné obstarávanie

Osoba zodpovedná za vecnú a obsahovú stránku predmetu zákazky:

V Bratislave, dňa

.....

Ing. Martin Housa

Riaditeľ LMS

Súťažné podklady schválil:

V Bratislave, dňa

.....

RNDr. Martin Benko, PhD.

Generálny riaditeľ

Skontroloval:

V Bratislave, dňa

.....

Ing. Vasil Penev

Riaditeľ ÚPA

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

P. č.	Činnosť	Strana
A 1	**Pokyny pre záujemcov a uchádzačov**	**3**
Časť I.	**Všeobecné informácie**	**3**
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2.	Predmet zákazky	3
3.	Zdroj finančných prostriedkov	3
4.	Typ zmluvy	3
5.	Miesto a termín realizácie stavby	4
6.	Oprávnený uchádzač	4
7.	Predloženie ponuky	4
8.	Variantné riešenia	4
9.	Platnosť ponuky	4
10.	Náklady na ponuku	5
Časť II.	**Dorozumievanie a vysvetľovanie**	**5**
11.	Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi	5
12.	Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
13.	Obhliadka miesta realizácie stavby	6
Časť III.	**Príprava ponuky**	**6**
14.	Jazyk ponuky	6
15.	Obsah ponuky	7
16.	Zábezpeka	9
17.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
18.	Vyhotovenie a predkladanie ponuky	11
19.	Lehota na predkladanie ponúk	12
20.	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
Časť IV.	**Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**	**13**
21.	Otváranie ponúk	13
22.	Vyhodnocovanie ponúk	13
23.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	14
24.	Jednotný európsky dokument	16
25.	Oprava chýb	17
Časť V.	**Prijatie zmluvy a uzavretie zmluvy**	**17**
26.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	17
27.	Uzavretie zmluvy	18
Časť VI.	**Ďalšie informácie**	**19**
28.	Dôvernosť procesu verejného obstarávania	19
29.	Zrušenie verejného obstarávania	19
30.	Využitie subdodávateľov	19
31.	Konflikt záujmov	20
A2	**Kritéria hodnotenia ponúk a pravidlá ich uplatnenia**	**21**
B.	**Opis predmetu zákazky**	**22**
C.	**Spôsob určenia ceny**	**26**
Príloha č. 1	**Návrh na plnenie kritéria Najnižšia cena bez DPH**	**27**
Príloha č. 2	**Návrh Rámcovej dohody**	**28**
Príloha č. 3	**Krycí list ponuky**	**40**

A1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Časť I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov:	**Slovenský hydrometeorologický ústav**
Sídlo:	Jeséniova 17
	833 15 Bratislava 37
V jeho mene koná:	RNDr. Martin Benko, PhD., generálny riaditeľ
IČO :	156884
DIČ:	2020749852
IČ DPH:	SK2020749852
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu (IBAN):	SK15 8180 0000 0070 0039 1728

Úplné znenie Zriaďovacej listiny bolo vydané rozhodnutím Ministra životného prostredia Slovenskej republiky 12. júna 2006 č. 23/2006-1.6.

2. PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom zadania zákazky je stavebná práca: **„Výstavba meračov vertikálneho profilu vetra a teploty“** – v požadovanej špecifikácii uvedenej v časti B.

Predpokladaná hodnota zákazky: **5.904.892,08 EUR bez DPH** počas trvania zmluvy – 48 mesiacov.

Hlavný slovník CPV:

- 38120000-2 Meteorologické prístroje
- 45214640-8 Stavebné práce na objektoch meteorologických staníc

3. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

3.1 Predmet zákazky bude financovaný z prevádzkových prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ preddavky neposkytuje.

3.2 Ponuka bude pre verejného obstarávateľa neprijateľná, ak presiahne maximálny finančný limit na celé zmluvné obdobie vo výške predpokladanej hodnoty zákazky.

4. TYP ZMLUVY

4.1 Výsledkom obstarávania predmetu zákazky bude Rámcová dohoda (ďalej len dohoda) uzatvorená v súlade s ustanovením podľa § 83 zákona č. 343/2015 v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon).

4.2 Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie 48 mesiacov od dátumu účinnosti.

4.3 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej dohode, obsahuje časť "B. Opis predmetu zákazky", "C. Spôsob určenia ceny" a príloha č. 2 „Návrh rámcovej dohody“ týchto SP.

4.4 Uchádzači nemôžu svojvoľne meniť zmluvné podmienky uvedené v návrhu zmluvy.

5. MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE STAVBY

5.1 **Miesto realizácie stavby:**

Letisko Bratislava

Letisko Košice

Letisko Poprad

5.2 **Termín zhotovenia diela**

Zhotoviteľ začne zhotovovať dielo odo dňa účinnosti Zmluvy o dielo (ďalej len ZoD) uzavretej na základe Rámcovej dohody, a to počas 48 mesiacov.

Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a zrealizovať plnenie predmetu ZoD a to spôsobom a v čase určenom v návrhu ZoD.

6. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

6.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

6.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

6.3 Skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá, nemusí vytvoriť určitú právnu formu, ale musí písomnou dohodou stanoviť lídra skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých členov skupiny a ktorý bude konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.

6.4 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie sa verejnej súťaže nemôže zúčastniť.

6.5 Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 6.4, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.

6.6 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 6.1, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

7. PREDLOŽENIE PONÚK

7.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač predloží ponuku elektronicky v súlade s pokynmi uvedenými v bode 15 a 18 tejto časti súťažných podkladov.

8. VARIANTNÉ RIEŠENIE

8.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

9. PLATNOSŤ PONUKY

9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

9.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

10. NÁKLADY NA PONUKU

10.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

11. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI

11.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.

11.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke.

11.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP zo strany záujemcu alebo uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejný obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť za doručenú.

11.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca / uchádzač doručuje žiadosť o nápravu v zákonom stanovenej lehote prostredníctvom elektronického systému https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&. Momentom odoslania prostredníctvom https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&. sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenú. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený v § 164 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z..

11.5 Námietka sa podáva podľa § 170 ods. 8 v zákonom stanovených lehotách a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (Zákon č. 305/2013 Z. z. v znení zákona č. 214/2014 Z. z.). Námietka sa doručuje Verejnému obstarávateľovi v pozícii kontrolovaného v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje.

11.6 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&.

11.7 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) /uchádzača (uchádzačov) v zákonom stanovenej lehote na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&. Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& sa považuje vybavenie Žiadosti o nápravu za doručené.

11.8 Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov

prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača.

11.9 Za účelom elektronickej komunikácie každý uchádzač predloží v svojej ponuke **Prílohu č. 3 SP - „Krycí list ponuky“, ktorého súčasťou je „vyhlásenie o elektronickej komunikácii“** podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača (t.j. **štatutárnym zástupcom uchádzača uvedeným v oprávnení na podnikanie**).

11.10 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

12. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

12.1 Vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne, najneskôr však **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli.

12.2 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

12.3 Verejný obstarávateľ doplnené informácie zverejní aj v profile verejného obstarávateľa na stránke UVO. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

13. OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE STAVBY

13.1 Obhliadka miesta realizácie stavby sa umožňuje na základe písomnej požiadavky zaslanej prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& verejnému obstarávateľovi, najneskôr do 15.6.2019**, do 11.00 hodiny**.

Časť III.

PRÍPRAVA PONUKY

14. JAZYK PONUKY

14.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14.2 Uchádzači so sídlom mimo územia Slovenskej republiky môžu predložiť ponuku okrem slovenského jazyka aj v jazyku anglickom.

14.3 Vzhľadom na to, že v odbornej terminológii predmetu zákazky sa používa anglický jazyk a skratky a odborné výrazy z neho vyvodené, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie Technickej špecifikácie uchádzača a technickej dokumentácie v jazyku anglickom bez úradného prekladu do slovenského jazyka, aby bolo vylúčené nesprávne pochopenie technickej stránky textu. Z toho dôvodu je časť B Opis predmetu zákazky a Technická špecifikácia obstarávateľa vypracovaná prvotne v anglickom jazyku. Uvedená časť je k dispozícii aj v slovenskom jazyku, ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je obsah časti B v anglickom jazyku. Toto ustanovenie sa týka iba Technickej špecifikácie uchádzača a netýka sa ostatných dokumentov predložených v ponuke.

14.4 Všetka komunikácia, ktorá sa vzťahuje k verejnému obstarávaniu, ponuke, alebo dokladom musí byť vedená v štátnom jazyku, prípadne v českom jazyku. V prípade, že v komunikácii záujemca/uchádzač použije anglický jazyk, je potrebné predložiť aj úradný preklad komunikácie do slovenského jazyka.

14.5 V prípade, ak záujemca/ uchádzač v rámci komunikácie pri dokumentoch vyhotovených záujemcom /uchádzačom použije štátny (slovenský) aj anglický jazyk a predloží ich v štátnom jazyku (slovenskom jazyku) podpísané štatutárnym orgánom záujemcu/uchádzača, resp. osobami, ktoré majú právo konať, podpisovať menom spoločnosti a zastupovať spoločnosť v súlade s výpisom z Obchodného registra (oprávnenia na podnikanie), nie je potrebné predkladať ich úradný preklad do štátneho (slovenského) jazyka, pokiaľ to verejný obstarávateľ nebude požadovať inak. V takomto prípade je rozhodujúci vždy dokument vyhotovený v slovenskom jazyku.

14.6 Všetky dokumenty a doklady vo verejnom obstarávaní vrátane komunikácie bude verejný obstarávateľ poskytovať v slovenskom jazyku. V prípade, že záujemcom/uchádzačom verejný obstarávateľ poskytne aj anglickú verziu dokumentov a dokladov v rámci verejného obstarávania vrátane komunikácie a ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúca je slovenská verzia s výnimkou časti B a Technickej špecifikácie

15. OBSAH PONUKY

15.1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, čestné vyhlásenia, požiadavky na predmet zákazky bližšie uvedené v súťažných podkladov a iné dokumenty vyžadované v súťažných podkladoch.

15.2 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie poskytnuté verejným obstarávateľom a uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.

15.3 Uchádzač samostatne predkladá minimálne nasledujúce dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami preukazujúcimi splnenie podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií.

- Súbor s názvom „**Krycí list ponuky“**(podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 3 SP), v ktorom budú uvedené:
  - **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
  - V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.
  - **zoznam súborov ponuky** (v krycom liste uvedenom v prílohe č. 3 sa nachádza vzorový zoznam dokumentov – súborov ponuky, uchádzač v ňom uvedie zoznam všetkých dokumentov vkladaných do ponuky podľa skutočnosti),
  - **heslo súťaže**, Výstavba meračov
  - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie uchádzač v Krycom liste uvedie „**Vyhlásenie o elektronickej komunikácii**“.

Krycí list musí byť elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača, uvedenými v oprávnení na podnikanie. Všetky ostatné dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za originály alebo overené kópie. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Ak súčasťou ponuky nebude Krycí list ponuky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom, verejný obstarávateľ ponuku vylúči v súlade s § 49 ods. 4.

V prípade viacerých štatutárnych orgánov oprávnených konať za uchádzača, uvedených v oprávnení na podnikanie je potrebné krycí list podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou všetkými oprávnenými osobami.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať krycí list podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom jedného zo štatutárnych orgánov, ak ponuka bude obsahovať aj splnomocnenie ostatných členov štatutárneho orgánu orgánov podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou ostatnými členmi štatutárneho orgánu

Verejný obstarávateľ odporúča pre kvalifikovaný elektronický podpis použiť web stránku https://zep.disig.sk/Portal, resp. iný overovaný a podpisový portál.

- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní**, požadované vo výzve na predkladanie ponúk. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov ponuky v Krycom liste ponuky. Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá doklady podľa § 32 zákona v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala, alebo podpísané príslušnou inštitúciou v listinnej podobe, elektronicky overenou uchádzačom. Ak uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Uvedené sa netýka dokladov preukazujúcich oprávnenie na podnikanie a výpisov z registra trestov (verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní postupuje podľa § 32 ods. 3 zákona).
- **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov ponuky v Krycom liste ponuky.
  - Ak uchádzač je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, uvedie predmetnú informáciu na samostatnom liste.
  - Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá doklady podľa § 32 zákona v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala, alebo podpísané príslušnou inštitúciou v listinnej podobe. Uvedené sa netýka dokladov preukazujúcich oprávnenie na podnikanie a výpisov z registra trestov (verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní postupuje podľa § 32 ods. 3 zákona).
  - Ak uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ s uvedením všetkých relevantných údajov požadovaných pre preukázanie splnenia podmienky účasti.
- **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.

- **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“** (príloha č. 1 SP) určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
- Všetky ďalšie verejným obstarávateľom požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- **Dokument s názvom „Návrh Rámcovej dohody“:** uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh rámcovej dohody vrátane všetkých príloh (príloha č. 2 SP). Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov ponuky v Krycom liste ponuky.
- **Vyhlásenie** uchádzača o tom, že v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov **súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa (ďalej len profil) zverejneného na stránke www.uvo.gov.sk v neobmedzenom znení** vrátane údajov týkajúcich sa osobných údajov, alebo **vyhlásenie** uchádzača o tom, že **súhlasí so zverejnením svojej ponuky v obmedzenom znení, pričom vo vyhlásení vyznačí výrazne tie časti, ktorých sa obmedzenie týka (ktoré nebudú zverejnené v profile).** Obmedzenie sa nemôže vzťahovať na údaje, týkajúce sa komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 22 zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- **Doklad o zložení zábezpeky.**

16. ZÁBEZPEKA

Na zabezpečenie viazanosti ponuky sa vyžaduje zábezpeka, ktorá nepresahuje 5 % z predpokladanej hodnoty zákazky a zároveň nepresahuje 500.000 eur. Pre túto zákazku bola zábezpeka stanovená vo výške 100.000.- €. Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

16.1 Spôsob zloženia zábezpeky:

- zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejný obstarávateľa v banke.
- poskytnutie bankovej záruky za uchádzača (ďalej len „banková záruka“)
- poistenie záruky.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač z podmienok uvedených v bode 16.1.1 alebo v bode 16.1.2. Skupina dodávateľov splní predmetnú podmienku zloženia zábezpeky vtedy, ak ju v ponuke preukáže jeden ľubovoľný člen skupiny dodávateľov.

16.1.1 **Zloženie finančných prostriedkov** uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke.

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 16.1. musia byť zložené prevodným príkazom na účet verejného obstarávateľa:

Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu (IBAN):	SK59 8180 0000 0070 0039 1728
SWIFT:	SPSRSKBAXXX
Mena účtu:	EUR
Variabilný symbol:	IČO uchádzača
Špecifický symbol:	označenie verejného obstarávania (reg. značka uvedená vo vestníku VO SR).

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v **deň a hodinu uplynutia** lehoty na predkladanie ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – kópiu výpisu prevodu finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke.

16.1.2 **Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača**:

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie banky v záručnej listine, v ktorom banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky vo výške 100.000.- € v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine obmedzená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Ďalej musí byť v bankovej záruke uvedené, že pred uvedeným dátumom platnosti môže byť platnosť tejto bankovej záruky ukončená v prípade, že sa veriteľ vzdá akéhokoľvek nároku z bankovej záruky a uvedenú bankovú záruku považuje za bezpredmetnú a ukončenú. Taktiež musí byť v bankovej záruke uvedené, že banková záruka nemôže byť postúpená na tretiu osobu a platí len pre veriteľa.

Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka t.j. slovenského jazyka (neplatí pre zahraničné banky, ktoré majú sídlo v Českej republike, ak je záručná listina predložená v českom jazyku).

Platnosť poskytnutej bankovej záruky **po uzavretí zmluvy** s úspešným uchádzačom zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – kópiu bankovej záruky vo formáte pdf.

16.1.3 **Poskytnutie zábezpeky formou poistenia záruky**

Poistenie záruky sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z.z. o poisťovníctve v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží poistnú zmluvu na hodnotu 100.000.- €, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do uvedenej výšky zábezpeky v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti poistenia záruky musí byť v poistnej zmluve obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – kópiu poistenej zmluvy na poistenie záruky vo formáte pdf.

16.2 **Spôsob vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky**:

- vrátenie zložených finančných prostriedkov uchádzačom na účet uchádzača:
  - verejný obstarávateľ uchádzačovi zábezpeku – finančné prostriedky zložené na účte verejného obstarávateľa, vrátane úrokov, pokiaľ je účet verejného obstarávateľa úročený,
- uvoľnenie bankovej záruky:
  - banková záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená.
- uvoľnenie poistenia záruky
  - poistenie záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bolo poistenie vykonané.

Finančné prostriedky zložené na účet verejného obstarávateľa ako zábezpeka, budú uchádzačom uvoľnené najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom.

16.3 **Podmienky vrátenia zábezpeky**:

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

c) uzavretia zmluvy.

16.4 **Zábezpeka** prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo
- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o VO.

17. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, a v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie tovaru, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy, bude vyjadrená v mene EUR (ďalej „€“).

17.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

17.4 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. V cene za predmet zákazky musí byť zahrnutá cena za službu a ostatné súvisiace náklady.

17.5 Navrhovaná zmluvná cena musí pokryť náklady na celú dodávku v trvaní 48 mesiacov v rozsahu a kvalite podľa požiadaviek uvedených v časti B týchto súťažných podkladov.

17.6 Platiteľ DPH v Slovenskej republike uvádza ceny v stanovenej štruktúre. Neplatiteľ DPH v Slovenskej republike ceny uvádza ako ceny celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

17.7 Navrhovanú zmluvnú cenu stanovenú v ponuke nebude možné budúcim dodávateľom prekročiť ani meniť, okrem prípadov uvedených v Zmluve.

17.8 Uchádzač musí predložiť cenovú ponuku, ktorej hodnota musí byť vyššia ako číslo 0.

17.9 Celkovú cenu bez DPH uvedie uchádzač do návrhu na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

18. VYHOTOVENIE A PREDKLADANIE PONUKY

18.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne (vo forme písmen a číslic) a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa bodu 18.8 tejto časti súťažných podkladov.

18.2 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&.
Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

18.3 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa s názvom zákazky „Výstavba meračov vertikálneho profilu vetra a teploty ”.

18.4 Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s § 49 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.

18.5 Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.

18.6 Uchádzač v záložke **Odoslanie ponuky** klikne na tlačítko **Nahrať dokument k ponuke**, vyberie **Typ dokumentu Ponuka - Dokumenty**, uvedie **Názov dokumentu**, priloží Súbor a klikne na tlačítko **Nahrať**. Ak je potrebné odoslať niekoľko súborov, tak tento postup opakuje. Následne ponuku odošle prostredníctvom tlačítka **Odoslať ponuku**.

18.7 **Detailnejší popis predloženia ponuky**:

V predmetnej zákazke https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk tak, že uchádzač klikne na záložku „Odoslanie ponuky“, vľavo v „Menu“ klikne na záložku „Identifikácia uchádzača“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „Dokumenty“ a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky. Ďalej uchádzač klikne na záložku „Návrh na plnenie kritéria „Najnižšia cena bez DPH““ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č. 1 SP) nahrá do tejto záložky. Následne uchádzač klikne na záložku „Krycí list ponuky“ a vyplnený Krycí list ponuky (v zmysle prílohy č. 3 SP), ktorý je podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom, nahrá do tejto záložky. K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „Odoslanie ponuky“ (vľavo dole) a kliknutím na tlačidlo „Odoslať ponuku“ ponuku odošle!

18.8 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak obsah ponuky nie je možné sprístupniť,

18.9 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.

18.10 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

18.11 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b a c) zákona o verejnom obstarávaní.

18.12 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& systém elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.

18.13 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

19. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

19.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 1.7.2019 o 9.00 hod.**

20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

20.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& stiahnutím

svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

Časť IV.

OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

21. OTVÁRANIE PONÚK

21.1 Otváranie ponúk podľa § 52 zákona sa uskutoční dňa **1.7.2019 o 10.00 hod.**.-Pod otváraním ponúk za účasti uchádzačov sa rozumie sprístupnenie častí jednotlivých ponúk „Návrh na plnenie kritérií“ všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky.

Otváranie ponúk pre členov komisie vykoná verejný obstarávateľ sprístupnením ponúk jednotlivým členom komisie na vyhodnotenie ponúk. Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 ods. 1 až 3 zákona.

21.2 Komisia v lehote do 5 pracovných dní odo dňa otvárania ponúk vyhotoví zápisnicu z otvárania ponúk, ktorú odošle na adresu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&, a ktorá bude dňom odoslania považovaná za doručenú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky. Zápisnica bude obsahovať údaje týkajúce sa predložených ponúk, t.j. identifikácia uchádzačov, a návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk.

22. VYHODNOCOVANIE PONÚK

22.1 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk; na jej zriadenie sa použije § 51 zákona. Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona. Spôsob činnosti komisie z hľadiska elektronickej komunikácie navrhne verejný obstarávateľ v rozhodnutí o zriadení komisie.

22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky.

Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&. písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.

22.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k stavebnej práci, komisia písomne prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&. požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác ,

c) osobitosti stavebných prác navrhovanej uchádzačom,

d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov ,

e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

22.4 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a

b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

22.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 22.3 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

22.6 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 22.2 alebo 22.3 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodov 22.2 alebo 22.3,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 22.3,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

22.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

22.5 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným verejný obstarávateľom,

b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

22.6 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska kritérií, spracuje zápisnicu z vyhodnotenia a určí poradie. Následne vyhodnocuje splnenie podmienok účasti.

22.7 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia ponúk bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&.

23. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

23.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

23.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí

vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pretože sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

23.3 Verejný obstarávateľ je povinný

a) pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12, ak takéto referencie existujú,

b) pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,

c) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

23.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

a. nesplnil podmienky účasti,

b. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov

d. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f. konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g. na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

h. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i. nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j. nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k. nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l. nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.

m. nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

23.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

23.6 Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) 6 písm. c) až g) a odseku 7, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

23.7 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 23.6 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

23.8 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 23.6 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.

23.9 Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

23.10 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam

a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,

b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,

23.11 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že

- bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,
- nebude vyzvaný na predloženie ponuky s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

23.12 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať podmienky účasti prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk.

23.13 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portáli https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&.

24. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

24.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejný obstarávateľom jednotným európskym dokumentom (ďalej len JED) v zmysle § 39 zákona.

24.2 Formulár jednotného európskeho dokumentu spolu s manuálom na jeho vyplnenie je vo formáte .rtf, umožňujúcom jeho priame vypĺňanie, dostupný na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/iednotny-europsky-dokument-pre-vereine-obstaravanie-553.html a na webovom sídle Európskej komisie https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk.

24.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov/záujemcov, že rozhodnutie o použití JED-u je v ich kompetencii, t. j. nemajú povinnosť ho použiť.

24.4 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.

24.5 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu a zároveň predloží vyplnené samostatné JED za všetky iné osoby, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti a ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

24.6 V prípade, ak uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.

24.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v Časti II. JED-u Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu a v časti III. JED-u Dôvody na vylúčenie jednotného európskeho dokumentu uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a vyplnil prílohu č. 3 Rámcovej dohody.

25. OPRAVA CHÝB

25.1 V prípade zistených zrejmých chýb v písaní a počítaní ako aj v prípade zistených iných nedostatkov komisia požiada uchádzača o vysvetlenie prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489&.

25.2 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

25.3 Iné vysvetlenie bude akceptované iba v prípade, ak ním nedôjde k zmene ponuky.

Časť V. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

26. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

26.1 Ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ (komisia) po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí (podľa rozhodnutia komisie a počtu predložených ponúk).

26.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

25.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v **lehote nie kratšej ako päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti prostredníctvom portálu https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona.

25.5 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 26.1 a 26.2 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne prostredníctvom portálu

https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponúk, pričom v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

26.3 Doručenie námietky musí uchádzač realizovať v súlade s ustanovením § 170 ods. 4 a 8 zákona o VO, na formulári, ktorý sa nachádza v systéme ISZÚ na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

27. UZAVRETIE ZMLUVY

27.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

27.2 Ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55.

27.3 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.

27.4 Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže pri zamietnutí žiadosti o nápravu uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b).

27.5 Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň po uplynutí lehoty na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.

27.6 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia bodov 27.2 až 27.5 ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:

a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,

b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,

c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.

27.7 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu najskôr jedenásty deň odo dňa uverejnenia oznámenia v európskom vestníku. Tým nie sú dotknuté ustanovenia bodov 27.3 až 27.6.

27.8 Ak nie je potrebné podľa bodu 27.12 určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa bodov 27.2 až 27.7, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

27.9 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.8, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnil ako druhý v poradí.

27.10 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

27.11 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

27.12 Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa bodov 27.8 až 27.11 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12, ak to uvedie vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch; verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.

27.13 Ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť podľa bodu 27.12, verejný obstarávateľ je povinný ho bezodkladne informovať o tom, že s ním nebude uzavretá zmluva, spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

27.14 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí neposkytne súčinnosť podľa bodu 27.12, verejný obstarávateľ je povinný ho bezodkladne informovať o tom, že s ním nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

27.15 **Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom**, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. v znení neskorších predpisov a **nie je, alebo ktorého subdodávatelia,** ktorí majú povinnosť sa zapísať do registra verejného sektora **ku dňu uzavretia zmluvy nie sú právoplatne zapísaní v registri partnerov verejného sektora** podľa osobitného predpisu.

Časť VI. Ďalšie informácie

28. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

28.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

28.2 Verejný obstarávateľ (aj členovia komisie) je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 64 zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

29. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

29.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s ustanovením § 57 zákona. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona.

29.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie z dôvodov uvedených v § 57 ods. 2 zákona.

30. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

30.1 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 zákona.

30.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby

a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok vrátane ich percentuálneho aj finančného podielu na celkovej cene zákazky (príloha č. 2 rámcovej dohody),

b) navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť (príloha č. 1

rámcovej dohody).

30.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu b), verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

30.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

30.5 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona.

30.6 Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.

31. KONFLIKT ZÁUJMOV

31.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

31.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

31.3 Verejný obstarávateľ príjme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.

31.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, uchádzač , resp. člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.

31.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať verejného obstarávateľa o tejto skutočnosti.

A2 Kritériá hodnotenia ponúk a pravidlá ich uplatnenia

1. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky a následne vyhodnotí ponuky z hľadiska kritéria.
2. Jediným kritériom hodnotenia ponúk je celková cena bez DPH za výstavbu meračov vertikálneho profilu vetra a teploty na všetkých letiskách.
3. **Celková cena v € bez DPH** bude obsahovať všetky náklady počas trvania Rámcovej dohody podľa časti C.
4. **Pravidlá uplatnenia kritéria:**

   Komisia stanoví poradie ponúk tak, že zoradí ponuky od najnižšej po najvyššiu, pričom na prvom mieste v poradí sa umiestni ponuka s najnižšou cenou bez DPH, ostatné ponuky budú umiestnené na ďalších miestach v poradí podľa výšky predloženej ponuky.
5. Návrh na plnenie kritéria každý uchádzač vyplní do tabuľky, uvedenej v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov. Tabuľka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača.
6. Ponukové ceny v EUR bez DPH (ako aj ostatné číselné údaje uvedené v tabuľke) budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
7. **Hodnotenie splnenia podmienok účasti:**

   Po ukončení vyhodnotenia ponúk a stanovení poradia komisia rozhodne, či bude vyhodnocovať podmienky účasti prvého v poradí alebo prvých troch v poradí a posúdi splnenie podmienok účasti.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Podrobný popis predmetu zákazky je uvedený v samostatných prílohách – Projektová dokumentácia na jednotlivé letiská vrátane rozpočtu a Technická špecifikácia prevádzkových súborov.

Pokiaľ sa v projektovej dokumentácii alebo v technickej špecifikácii nachádza odkaz na konkrétny výrobok, výrobcu alebo technologický postup, verejný obstarávateľ pripúšťa v súlade s § 42 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.-z. v znení neskorších predpisov ekvivalent, zodpovedajúci minimálnym požiadavkám na pôvodný predmet.

1. Letisko Košice

Názov stavby : Výstavba meteozariadenia na letisku Košice

Miesto stavby : Letisko Košice

STRUČNÝ OPIS STAVBY, ÚČELU A FUNKCIE

Účelom realizácie tejto stavby je skvalitnenie služieb a spresnenie meteorologických predpovedí SHMÚ na letisku Košice. Budú inštalované dve meteozariadenia, radar na meranie profilu vetra meria smer a rýchlosť vetra až do výšky 10-12 km, rádiometer na meranie profilu teploty meria teplotu vzduchu taktiež až do výšky 10 km.

Zariadenia na meranie profilu vetra a profilu teploty, spolu s technologickým kontajnerom, sa budú inštalovať na uvedenom letisku na určenej parcele v súlade s vydaným stavebným povolením.

Počítače na spracovanie informácií zo zariadení na meranie profilu vetra a profilu teploty musia byť umiestnené v technologickom kontajneri. Spracované údaje sa budú z technologického kontajnera posielať pomocou lokálnej siete do miestneho pracoviska verejného obstarávateľa a následne cez SHMÚ WAN do centrálnej jednotky na ukladanie, spracovávanie a distribúciu. Centrálna jednotka na uchovávanie, spracovávanie a distribúciu (CSPD) bude umiestnená v priestoroch SHMU na adrese Jeséniova 17, 833 15 Bratislava.

Celý inštalovaný systém a jeho súčasti musia podporovať centrálne funkcie monitorovania a údržby všetkých senzorov a jednotiek spracovania prostredníctvom zabezpečeného rozhrania, aby sa umožnilo diaľkové monitorovanie, diagnostika a základná údržba softvéru a odstraňovanie problémov.

Radar na meranie profilu vetra a rádiometer na meranie profilu teploty vrátane technologického kontajnera budú osadené v oplotenom areáli 20 x 20 m na železobetónovych základoch. Oplotenie areálu bude výšky 2 m. Ku areálu bude situovaná prístupová komunikácia šírky 3,0 m a chodník šírky 1,50 m. Areál bude napojený na jestvujúce káble NN a slaboprúde káble v objektu HTS. Prístupová komunikácia a plochy v areáli budú s povrchom zo štrkodrviny. Chodník medzi základom pre radar a komunikáciou ku HTS bude s povrchom z betónovej dlažby.

ČLENENIE STAVBY NA:

STAVEBNÉ OBJEKTY

SO 01 Príprava územia

SO 01.1 Skrývka humusu

SO 02 Demolácie

SO 11 Stavebná pripravenosť pre meteozariadenia

SO 12 Oplotenie

SO 21 Káblové rozvody NN

SO 22 Káblové rozvody oznamovacie

SO 25 Komunikácie a spevnené plochy

PREVÁDZKOVÉ SÚBORY

PS 01 Radar na meranie profilu vetra

PS 02 Rádiometer na meranie profilu teploty

PS 03 Technologický kontajner

2. Letisko Bratislava

Názov stavby : Výstavba meteozariadenia na letisku M.R. Štefánika v Bratislave

Miesto stavby : Letisko M.R. Štefánika v Bratislave

STRUČNÝ OPIS STAVBY, ÚČELU A FUNKCIE

Účelom realizácie tejto stavby je skvalitnenie služieb a spresnenie meteorologických predpovedí SHMÚ na letisku M.R. Štefánika v Bratislave. Budú inštalované dve meteozariadenia, radar na meranie profilu vetra meria smer a rýchlosť vetra až do výšky 10-12 km, rádiometer na meranie profilu teploty meria teplotu vzduchu taktiež až do výšky 10 km.

Zariadenia na meranie profilu vetra a profilu teploty, spolu s technologickým kontajnerom, sa budú inštalovať na uvedenom letisku na určenej parcele v súlade s vydaným stavebným povolením.

Počítače na spracovanie informácií zo zariadení na meranie profilu vetra a profilu teploty musia byť umiestnené v technologickom kontajneri. Spracované údaje sa budú z technologického kontajnera posielať pomocou lokálnej siete do miestneho pracoviska verejného obstarávateľa a následne cez SHMÚ WAN do centrálnej jednotky na ukladanie, spracovávanie a distribúciu. Centrálna jednotka na uchovávanie, spracovávanie a distribúciu (CSPD) bude umiestnená v priestoroch SHMU na adrese Jeséniova 17, 833 15 Bratislava.

Celý inštalovaný systém a jeho súčasti musia podporovať centrálne funkcie monitorovania a údržby všetkých senzorov a jednotiek spracovania prostredníctvom zabezpečeného rozhrania, aby sa umožnilo diaľkové monitorovanie, diagnostika a základná údržba softvéru a odstraňovanie problémov.

Radar na meranie profilu vetra a rádiometer na meranie profilu teploty vrátane technologického kontajnera budú osadené v oplotenom areáli 20 x 20 m na železobetónových základoch. Oplotenie areálu bude výšky 2 m. Ku areálu bude situovaná prístupová komunikácia šírky 3,0 m a chodník šírky 1,50 m. Areál bude napojený na jestvujúce káble NN. Prenos dát bude realizované mikrovlnným pripojením cez anténu.

Prístupová komunikácia a plochy v areáli budú s povrchom zo štrkodrviny. Chodník medzi základom pre radar a jestvujúcou komunikáciou bude s povrchom z betónovej dlažby.

ČLENENIE STAVBY NA:

STAVEBNÉ OBJEKTY

SO 01 Príprava územia

SO 01.1 Skrývka humusu

SO 02 Demolácie

SO 11 Stavebná pripravenosť pre meteozariadenia

SO 12 Oplotenie

SO 21 Káblové rozvody NN

SO 22 Prenosy údajov

SO 25 Komunikácie a spevnené plochy

PREVÁDZKOVÉ SÚBORY

PS 01 Radar na meranie profilu vetra

PS 02 Rádiometer na meranie profilu teploty

PS 03 Technologický kontajner

3. Letisko Poprad

Názov stavby : Výstavba meteozariadenia na letisku Poprad – Tatry

Miesto stavby : Letisko Poprad – Tatry

STRUČNÝ OPIS STAVBY, ÚČELU A FUNKCIE

Účelom realizácie tejto stavby je skvalitnenie služieb a spresnenie meteorologických predpovedí SHMÚ na letisku Poprad – Tatry. Budú inštalované dve meteozariadenia, radar na meranie profilu vetra meria smer a rýchlosť vetra až do výšky 10-12 km, rádiometer na meranie profilu teploty meria teplotu vzduchu taktiež až do výšky 10 km.

Zariadenia na meranie profilu vetra a profilu teploty, spolu s technologickým kontajnerom, sa budú inštalovať na uvedenom letisku na určenej parcele v súlade s vydaným stavebným povolením.

Počítače na spracovanie informácií zo zariadení na meranie profilu vetra a profilu teploty musia byť umiestnené v technologickom kontajneri. Spracované údaje sa budú z technologického kontajnera posielať pomocou lokálnej siete do miestneho pracoviska verejného obstarávateľa a následne cez SHMÚ WAN do centrálnej jednotky na ukladanie, spracovávanie a distribúciu. Centrálna jednotka na uchovávanie, spracovávanie a distribúciu (CSPD) bude umiestnená v priestoroch SHMU na adrese Jeséniova 17, 833 15 Bratislava.

Celý inštalovaný systém a jeho súčasti musia podporovať centrálne funkcie monitorovania a údržby všetkých senzorov a jednotiek spracovania prostredníctvom zabezpečeného rozhrania, aby sa umožnilo diaľkové monitorovanie, diagnostika a základná údržba softvéru a odstraňovanie problémov.

Radar na meranie profilu vetra a rádiometer na meranie profilu teploty vrátane technologického kontajnera budú osadené v oplotenom areáli 20 x 20 m na železobetónovych základoch. Oplotenie areálu bude výšky 2 m. Ku areálu bude situovaná prístupová komunikácia šírky 3,0 m s obratiskom. Areál bude napojený na jestvujúce káble NN v objektu starého zostupového majáku ILS. Prenos dát bude realizovaný mikrovlnným pripojením cez anténu. Prístupová komunikácia a plochy v areáli budú s povrchom zo štrkodrviny. Chodník medzi technologickým kontajnerom a základom pre radar bude s povrchom z betónovej dlažby.

ČLENENIE STAVBY NA:

STAVEBNÉ OBJEKTY

SO 01 Príprava územia

SO 01.1 Skrývka humusu

SO 02 Demolácie

SO 11 Stavebná pripravenosť pre meteozariadenia

SO 12 Oplotenie

SO 21 Káblové rozvody NN

SO 22 Prenosy údajov

SO 25 Komunikácie a spevnené plochy

PREVÁDZKOVÉ SÚBORY

PS 01 Radar na meranie profilu vetra

PS 02 Rádiometer na meranie profilu teploty

PS 03 Technologický kontajner

C. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti „B. Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v tejto časti.
3. Uchádzač ponúknutú cenu za realizované stavebné práce pre kritérium uvedené v časti A2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“ uvedie v zložení
   - cena v EUR bez DPH
   - výška DPH v EUR pri sadzbe 20%
   - cena v EUR s DPH

   Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu ako cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
4. Platobné podmienky sú stanovené v prílohe č. 2 súťažných podkladov Návrh Rámcovej dohody. Dohodnutú cenu zaplatí verejný obstarávateľ na bankový účet uchádzača na základe faktúry, a to v lehote do 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi. Ak pripadne posledný deň lehoty splatnosti na sobotu, štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, dňom splatnosti je najbližší nasledujúci pracovný deň.
5. Prílohou faktúry budú odsúhlasené **zisťovacie protokoly a súpisy vykonaných prác**. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok na realizáciu stavebných prác.
6. Faktúra musí obsahovať údaje podľa § 71 - § 74 zákona č. 222/2004 Z. z.. V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, verejný obstarávateľ je oprávnený vrátiť ju uchádzačovi na doplnenie s novým začiatkom lehoty splatnosti.

Príloha č. 1 SP

Červeno vyznačené nevyplnené údaje v návrhu na plnenie kritérií doplní uchádzač do svojej ponuky. Doplnené údaje nesmú zmeniť podmienky uvedené v návrhu Rámcovej dohody.

Návrh na plnenie kritéria „Najnižšia cena bez DPH“

Výstavba meračov vertikálneho profilu vetra a teploty

Obchodné meno uchádzača: .....

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača: .....

IČO uchádzača: .....

Kritérium hodnotenia ponúk: Najnižšia celková ponuková cena bez DPH

Poradové číslo	Názov	Cena bez DPH	DPH 20 %	Celková cena s DPH
1	2	3	4	5
1.	**Letisko Bratislava**			
2.	**Letisko Košice**			
3.	**Letisko Poprad**			
	Cena celkom			

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ostatných častiach ponuky. V prípade rozdielnych údajov som si vedomý, že ponuka bude zo súťaže vylúčená.

V ..... dňa .....

Podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, pečiatka

Príloha č. 2 SP

Červeno vyznačené nevyplnené údaje v návrhu Rámcovej dohody doplní uchádzač do svojej ponuky. Doplnené údaje nesmú zmeniť podmienky uvedené v návrhu dohody.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať predloženú ponuku, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.

Návrh Rámcovej dohody

Rámcová dohoda

uzatvorená podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v znení neskorších predpisov) a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

medzi týmito zmluvnými stranami (ďalej len dohoda)

Názov:	**Slovenský hydrometeorologický ústav**
Sídlo:	Jeséniova 17
	833 15 Bratislava 37
V jeho mene koná:	RNDr. Martin Benko, PhD., generálny riaditeľ
IČO :	156884
DIČ:	2020749852
IČ DPH:	SK2020749852
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu (IBAN):	SK15 8180 0000 0070 0039 1744

Úplné znenie Zriaďovacej listiny bolo vydané rozhodnutím Ministra životného prostredia Slovenskej republiky 12. júna 2006 č. 23/2006-1.6.
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

(obchodné meno Zhotoviteľa) .....

Sídlo:

Zastúpený:

Zapísaný:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

(ďalej len “Zhotoviteľ”)

uzavierajú nasledovnú rámcovú dohodu.

Článok I

Úvodné ustanovenia

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je odborne spôsobilý zabezpečiť realizáciu predmetu tejto dohody, čo preukazuje priloženým oprávnením na podnikanie.
2. Zmluvné strany prehlasujú, že sú si vedomé tej skutočnosti, že táto dohoda je rámcovou dohodou, na základe ktorej budú uzatvorené samostatné **Zmluvy o dielo** (ďalej len „ZoD“) na jednotlivé letiská. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať celé plnenie podľa tejto dohody, ani objednať si celé plnenie určené touto dohodou pre jednotlivé ZoD.
3. Obsah **ZoD** na konkrétne letisko musí odzrkadľovať zmluvné podmienky tejto **rámcovej dohody** a vzorové zmluvné podmienky stanovené v bode 3. článku II tejto rámcovej dohody (nesmie byť s nimi v rozpore). Pokiaľ v ZoD niečo nie je výslovne upravené, použije sa znenie tejto dohody.
4. Dielom sa pre účely tejto rámcovej dohody (ďalej aj „dohoda“) a jednotlivých ZoD na konkrétne letiská rozumejú všetky práce a služby definované v tejto dohode, ako aj dodávka a montáž meračov vertikálneho profilu vetra a teploty.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje po podpise príslušnej **ZoD** dodať Objednávateľovi dielo na svoju zodpovednosť v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto dohode, jednotlivých ZoD a ich prílohách. Objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za dielo vo výške a spôsobom tak, ako je to bližšie špecifikované ďalej v tejto dohode.
6. Miestom plánovanej realizácie prác sú nasledovné miesta:
   a) Letisko M. R. Štefánika Bratislava,
   b) Letisko Košice,
   c) Letisko Poprad.
7. V prípade nevybudovania príslušnej stavby na konkrétnom letisku podľa rozpisu uvedeného v bode 7 si Objednávateľ v takomto prípade vyhradzuje právo zmeniť miesto realizácie stavby, resp. rozhodnúť o nezrealizovaní stavby a hodnota zákazky môže byť z tohto dôvodu úmerne znížená.
8. Návrh na uzavretie ZoD podáva Objednávateľ formou výzvy na uzavretie ZoD, ktorej prílohou je návrh ZoD, doručenej zhotoviteľovi.
9. Zhotoviteľ je oprávnený v lehote 5 pracovných dní po dni doručenia výzvy Objednávateľa písomne podať námietky voči návrhu ZoD. Zhotoviteľ môže namietať len rozpor so zákonom alebo touto dohodou.

Článok II

Predmet rámcovej dohody a ZoD

1. Predmetom **tejto dohody** je stanovenie postupu realizácie diela (výstavba meračov vertikálneho profilu vetra a teploty, ďalej nazývané ako „merače“) formou uzavretia Zmluvy o dielo na jednotlivé letiská.
2. Predmet zákazky je nasledovný:

   Skvalitnenie meteorologických informácií a predpovedí so zameraním na vzdušný priestor na trati s cieľom zlepšiť predpovede po trati a zisťovať význačné poveternostné javy, ktoré môžu mať vplyv na bezpečnosť prevádzky lietadiel. Z toho dôvodu budú na letiskách M.R.Štefánika Bratislava, Košice a Poprad-Tatry inštalované po dve meteozariadenia (na každom letisku) t.j. radar na meranie (vertikálneho) profilu vetra - meria smer a rýchlosť vetra až do výšky 10-12 km a rádiometer na meranie (vertikálneho) profilu teploty - meria teplotu vzduchu až do výšky 10 km.

   Zariadenia na meranie profilu vetra a profilu teploty, spolu s technologickým kontajnerom, sa budú inštalovať na uvedenom letisku na určenej parcele v súlade s vydaným stavebným povolením.

Počítače na spracovanie informácií zo zariadení na meranie profilu vetra a profilu teploty musia byť umiestnené v technologickom kontajneri. Spracované údaje sa budú z technologického kontajnera posielať pomocou lokálnej siete do miestneho pracoviska verejného obstarávateľa a následne cez SHMÚ WAN do centrálnej jednotky na ukladanie spracovávanie a distribúciu. Centrálna jednotka na uchovávanie, spracovávanie a distribúciu (CSPD) bude umiestnená v priestoroch SHMU na adrese Jeséniova 17, 833 15 Bratislava.

Celý inštalovaný systém a jeho súčasti musia podporovať centrálne funkcie monitorovania a údržby všetkých senzorov a jednotiek spracovania prostredníctvom zabezpečeného rozhrania, aby sa umožnilo diaľkové monitorovanie, diagnostika a základná údržba softvéru a odstraňovanie problémov.

Radar na meranie profilu vetra a rádiometer na meranie profilu teploty vrátane technologického kontajnera budú osadené v oplotenom areáli 20 x 20 m na železobetónovych základoch. Oplotenie areálu bude do výšky 2 m. Ku areálu bude situovaná prístupová komunikácia šírky 3,0 m a chodník šírky 1,50 m. Areál bude napojený na jestvujúce káble NN. Prenos dát bude realizované mikrovlnným pripojením cez anténu.

Prístupová komunikácia a plochy v areáli budú s povrchom zo štrkodrviny. Chodník medzi základom pre radar a jestvujúcou komunikáciou bude s povrchom z betónovej dlažby.

Stavba sa bude realizovať v neverejnej časti letísk.

3. S realizáciou tejto dohody súvisia nasledovné činnosti:

   a) vypracovanie projektovej dokumentácie v rozsahu nevyhnutnom pre vydanie stavebného povolenia na výstavbu (zabezpečí objednávateľ),

   b) vypracovanie statického výpočtu súvisiaceho s umiestnením meračov na danom mieste,

   c) príprava staveniska nevyhnutného pre montáž a osadenie meračov,

   d) dodanie meračov,

   e) montáž meračov na mieste podľa projektovej dokumentácie a právoplatného stavebného povolenia, ktoré zabezpečí Objednávateľ

   f) dodávka všetkých zákonom vyžadovaných dokladov a prípadných certifikátov viažucich sa k príslušnému meraciemu zariadeniu,

   g) stanovenie stavebného dozoru v zmysle stavebného zákona,

   h) stanovenie autorského dozoru nad súladom realizácie stavebných prác s projektovou dokumentáciou.

4. **Obsahom zmlúv o dielo (ZoD) budú nasledovné náležitosti:**

   - **Obchodné a platobné podmienky** platné pre všetky ZoD sú stanovené v minimálne nasledovnom rozsahu:

     - Predmetom jednotlivých ZoD bude spracovanie návrhu, statického výpočtu, výroba, dodávka a montáž meračov, ako aj príprava všetkých podkladov a projektovej dokumentácie potrebných k vydaniu stavebného povolenia a kolaudačného rozhodnutia k výstavbe meračov, vrátane projektu založenia základov, pričom Objednávateľ zabezpečí vydanie stavebného povolenia a kolaudačného rozhodnutia a s tým súvisiacich dokumentov (najmä vyjadrenia správcov sietí, vyjadrenia všetkých účastníkov stavebného a kolaudačného konania a pod.).

     - Návrh a statický výpočet jednotlivých letísk predloží Zhotoviteľ do 30 dní od obdržania geologického prieskumu a geometrického plánu pre príslušné letisko od Objednávateľa .

     - Predmetom jednotlivých ZoD bude tiež definovanie zoznamu lehôt (termínov) týkajúcich sa času odovzdania projektovej dokumentácie k výstavbe meračov, času zahájenia montážnych

a stavebných prác, času odovzdania diela jeho kolaudáciou, prípadne času realizácie jednotlivých prác na diele.

- Dokumentácia skutočného vyhotovenia, ktorú Zhotoviteľ odovzdá v lehote po dohode s Objednávateľom
- Objednávateľ uhradí faktúru prevodným príkazom na účet Zhotoviteľa do 30 dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej Zhotoviteľom.
- Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, je Objednávateľ oprávnený do 7 dní faktúru vrátiť a Zhotoviteľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú. V takom prípade sa preruší lehota splatnosti faktúry a nová začne Objednávateľovi plynúť prevzatím nového, resp. upraveného daňového dokladu. Vo vrátenej faktúre Objednávateľa vyznačí dôvod vrátenia. Druhá zmluvná strana vykoná opravu vystavením novej faktúry. Ak Objednávateľ vráti nesprávnu faktúru druhej zmluvnej strane, prestáva bežať pôvodná lehota splatnosti. Celá lehota splatnosti plynie opäť odo dňa doručenia novo vyhotovenej faktúry Objednávateľovi.
- Zhotoviteľ môže Objednávateľovi fakturovať len cenu skutočne zrealizovaných prác vo výške kalkulovanej ceny vo „výkaze výmer“, ktorý bude spracovaný a ocenený v súlade s ponukou Zhotoviteľa, a ktorý bude tvoriť nedeliteľnú prílohu každej osobitnej ZoD.
- Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňujú.

- **Zmluvné podmienky** platné pre všetky ZoD sú stanovené v minimálne nasledovnom rozsahu:
  - **Dielo** a všetky ostatné práce budú vykonané v súlade s projektovou dokumentáciou
  - **Podmienky realizácie diela**: podľa stavebného zákona v platnom znení a projektovej dokumentácie.
  - **Lehota zhotovenia diela**: 18 mesiacov, ak sa v ZoD nedohodne iná lehota.
  - **Vlastnícke právo** na dielo uskutočnené podľa podmienok špecifikovaných v ZoD prechádza na Objednávateľa po uhradení ceny.
  - **Zodpovednosť za vady**: Zmluvné strany sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka o vadách tovaru a vadách diela. Zhotoviteľ zodpovedá aj za prípadné chyby v projektovej dokumentácii k výstavbe meračova za vady spôsobené subdodávateľmi. Záručná doba je 5 rokov na stavbu a 24 mesiacov na technologickú časť. Záručná doba začína dňom prevzatia diela. V prípade nároku z vád formou opravy diela je lehota na opravu 14 dní, ak Objednávateľ neurčí inú primeranú lehotu. Pri zmeškaní lehoty na opravu vady má Objednávateľ popri zákonných nárokoch aj nárok dať si vady opraviť iným subjektom na náklady Zhotoviteľa.
  - **Zmluvné pokuty a úroky z omeškania:** Zmluvné strany sa dohodli na týchto zmluvných pokutách:
    - pri nedodržaní lehoty zhotovenia dohodnutej v jednotlivej ZoD je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny neuskutočnených prác za každý, aj začatý deň omeškania. Zhotoviteľ sa nedostáva do omeškania so svojim plnením, ak je omeškanie spôsobené akýmikoľvek prekážkami na strane Objednávateľa, ktoré zabraňujú Zhotoviteľovi dodržať termín realizácie diela, najmä nedodržaním termínu odovzdania staveniska. Zhotoviteľovi, nedostatočnou stavebnou pripravenosťou Objednávateľa alebo neposkytnutím riadnej a včasnej súčinnosti Objednávateľa pri realizácii diela a pod.,
    - pri omeškaní Objednávateľa s úhradou riadne vystavenej faktúry má Zhotoviteľ právo požadovať za každý, aj začatý deň omeškania, zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny neuhradenej faktúry.

- ZoD je možné dopĺňať alebo meniť výhradne formou písomných dodatkov v súlade s ustanovením § 18 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o VO“), podpísaných zmluvnými stranami.
- **Dôvody odstúpenia od ZoD**: podstatné porušenie zmluvných povinností definovaných v jednotlivých zmluvách o dielo a pokiaľ si Zhotoviteľ alebo subdodávateľ nesplnia svoje povinnosti uvedené v jednotlivých ZoD.
- Za podstatné porušenie zmluvných povinností je považovaná napr. realizácia prác v rozpore s požiadavkami na kvalitu a nezjednanie nápravy ani v primeranej dobe k tomu poskytnutej, prekročenie termínu dokončenia diela Zhotoviteľom o viac než 30 kalendárnych dní, omeškanie so zmluvne dohodnutými termínmi realizácie prác, porušovanie právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky a omeškanie Objednávateľa s úhradou splatnej faktúry o viac než 30 kalendárnych dní.
- Súčasťou (prílohou) každej ZoD bude minimálne nasledovné:

  príloha č. 1 – Technické špecifikácie predmetu zákazky

  príloha č. 2 – Výkaz výmer (položkovitý rozpočet) Zhotoviteľa na príslušné letisko

  príloha č. 3 – Projektová dokumentácia, na základe ktorej bolo vydané pre stavebné povolenie na príslušné letisko

  príloha č. 4 – Zoznam subdodávok a subdodávateľov ZoD (ktorý musí byť v súlade so zoznamom subdodávateľov uvedených v Rámcovej dohode, pokiaľ nepríde k zmene subdodávateľa)

  príloha č. 5 – Poistná zmluva týkajúcu sa zodpovednosti za škodu spôsobenú tretím subjektom s výškou poistenej sumy min. vo výške zmluvnej ceny na dielo

Článok III

Cena diela

1. Cena diela je stanovená v súlade s návrhom na plnenie kritéria v členení:

Poradové číslo	Názov	Cena bez DPH	DPH 20 %	Celková cena s DPH
1	2	3	4	5
1.	**Letisko Bratislava**			
2.	**Letisko Košice**			
3.	**Letisko Poprad**			
	Cena celkom			

2. **Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu ako cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.**
3. Celková cena diela je dohodnutá ako cena maximálna, neprekročiteľná a záväzná, na ktorú už nemá vplyv inflácia, zmena ciel a dovozných prirážok, ani iné objektívne príčiny pokiaľ ďalej nie je uvedené niečo iné. Zmluvná cena bude uhradená v Slovenskej republike v mene Euro. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť zmluvnú cenu diela v prípade, ak by došlo k zmene počtu výstavby meračov, ktorá má vplyv na hodnotu zákazky.
4. Cena diela ku dňu uzavretia tejto dohody je taká, aká bola uvedená v ponuke Zhotoviteľa ku dňu predkladania ponúk.

5. Pokiaľ nie je v tejto dohode uvedené inak, pevná cena zahŕňa všetky náklady na riadne vykonanie diela vrátane:
   a) všetkých nákladov na vybudovanie zariadenia staveniska, ktoré si Zhotoviteľ vybuduje, na jeho údržbu, prevádzku a vypratanie,
   b) nákladov na preukazné skúšky a vyhodnotenie akosti, nákladov na prípadné vzorky,
   c) nákladov na projektovú dokumentáciu, výrobnú dokumentáciu, dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela, realizáciu prípadných detailov nezachytených v projektovej dokumentácii,
   d) nákladov na dopravu a colné poplatky,
   e) nákladov na odvoz prebytočného materiálu, odpadu z realizácie diela,
   f) nákladov na zabezpečenie pracovných kapacít a ich odmenu, ubytovanie stravu a dopravu, odvody na sociálne a zdravotné poistenie, dane a všetko ostatné, čo má za zamestnanca zaplatiť,
   g) nákladov na elektrickú energiu vrátane priameho napojenia na sieť elektrickej energie (napätie 220V, 380V), osvetlenia a samostatného meracieho zariadenia za účelom merania množstva odobranej elektrickej energie dodávateľom,
   h) nákladov spojených so zárukou,
   i) nákladov na poistenie,
   j) nákladov na zabezpečenie BOZP a OPP,
   k) nákladov na odborné posudky, osvedčenia, skúšky a merania, ktorými bude potvrdené splnenie parametrov uvedených v zmluvnej dokumentácii, ako aj nákladov na všetky skúšobné merania, kontrolu, odborný dohľad, meracie zariadenia a pomôcky,
   l) nákladov súvisiacich so splnením všetkých povinností na zabezpečenie bezpečnosti cestnej premávky voči tretím osobám, obzvlášť pri používaní verejných alebo súkromných ciest, pozemkov a zariadení pre prevádzku staveniska, ako aj náhrada všetkých škôd, ktoré vzniknú stavebnou prevádzkou a porušením bezpečnostných predpisov pri prevádzke na pozemných komunikáciách tretím osobám, za predpokladu oslobodenia Objednávateľa od akéhokoľvek ručenia, popr. nároku tretích osôb.

Článok IV

Subdodávateľská doložka

1. V prípade poskytovania predmetu zmluvy prostredníctvom tretích osôb (subdodávateľov) zodpovedá zhotoviteľ objednávateľovi za splnenie záväzku riadne zhotoviť dielo akoby ho poskytoval sám.
2. Na základe dohody zmluvných strán zhotoviteľ je oprávnený poskytnúť predmet zmluvy len subdodávateľmi spĺňajúcimi podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, a u ktorých neexistovali a neexistujú dôvody na vylúčenie podľa ustanovenia § 40 ods. 6 písm. a) až h) a § 40 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Zhotoviteľ zostaví zoznam všetkých subdodávateľov podieľajúcich sa na plnení, pričom tento musí obsahovať:
   a) ich obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, identifikačné číslo (IČO), označenie registra, v ktorom je subdodávateľ zapísaný, číslo zápisu, údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
   b) čestné vyhlásenie zhotoviteľa, že každý zo subdodávateľov spĺňa alebo najneskôr v čase začatia realizovania ním vykonávanej časti diela bude spĺňať podmienky stanovené všeobecne záväznými predpismi na úseku verejného obstarávania, najmä podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, a že u subdodávateľa neexistovali a neexistujú dôvody na vylúčenie podľa ustanovenia § 40 ods. 6 písm. a) až h) a § 40 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Objednávateľ si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch odmietnuť kedykoľvek akéhokoľvek subdodávateľa bez toho, že by mal dodávateľ nárok na kompenzáciu. V takomto prípade je zhotoviteľ

povinný bez zbytočného odkladu právne relevantným spôsobom ukončiť zmluvu so subdodávateľom a uplatňovať voči nemu všetky svoje práva vyplývajúce zo zaniknutého zmluvného vzťahu.

5. Ak dôjde k zmene subdodávateľov zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi vopred minimálne 5 pracovných dní pred zmenou údaje týkajúce sa nového subdodávateľa.

6. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetci jeho subdodávatelia sú počas plnenia zmluvy zaregistrovaní v registri partnerov verejného sektora, pokiaľ je splnená ich povinnosť uvedená v § 2 ods. 1 písm. a) bod 7. a ods. 2 zákona č. 315/2016 Z.z. v znení neskorších predpisov (podiel subdodávky vo finančnom vyjadrení predstavuje čiastku vyššiu ako 100.000.- s DPH).

Článok V

Zmena, odstúpenie od rámcovej dohody

1. Túto dohodu je možné zmeniť iba písomnými obojstranne odsúhlasenými dodatkami k rámcovej dohode a očíslovanými podľa poradových čísel v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení.

2. Iné zápisy v stavebnom denníku, montážnom denníku, protokoly apod. sa za zmenu tejto dohody nepovažujú.

3. Dodatky sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody.

4. Zmluvné strany sú oprávnené od rámcovej dohody odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia zmluvy. Podstatným porušením rámcovej dohody v zmysle § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka rozumie: napr. realizácia prác v rozpore s požiadavkami na kvalitu a nezjednanie nápravy ani v primeranej dobe k tomu poskytnutej, prekročenie termínu dokončenia diela Zhotoviteľom o viac než 30 kalendárnych dní, omeškanie so zmluvne dohodnutými termínmi realizácie prác, porušovanie právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky a omeškanie Objednávateľa s úhradou splatnej faktúry o viac než 30 kalendárnych dní.

5. Ak nastanú na niektorej zo strán skutočnosti brániace riadnemu plneniu tejto rámcovej dohody, je táto povinná to bez zbytočného odkladu oznámiť druhej strane a vyvolať rokovanie zástupcov oprávnených k podpisu rámcovej dohody.

Článok VI

Všeobecné ustanovenia

1. Neoddeliteľnými prílohami tejto dohody sú:
   - príloha č. 1 – Čestné prehlásenie Zhotoviteľa, že subdodávateľ plní alebo v čase plnenia zmluvy bude plniť podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o VO
   - príloha č. 2 – Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach
   - príloha č. 3 – Technická špecifikácia prevádzkových súborov diela (priloží objednávateľ)
   - Príloha č. 4 – Projektová dokumentácia (priloží objednávateľ)
   - Príloha č. 5 – Technická špecifikácia - ponuka konkrétnych typov prevádzkových súborov diela Zhotoviteľa

2. Vzťahy touto dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Z.z. (Obchodného zákonníka) a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

3. Pre doručovanie písomností medzi zmluvnými stranami súvisiacich s predmetom tejto rámcovej dohody platí, že písomnosť sa považuje za doručenú dňom jej faktického doručenia druhej zmluvnej strane. Písomnosť sa tiež považuje za doručenú dňom, keď márne uplynie lehota na prevzatie si zásielky na pošte, a to aj v prípade, že sa adresát o uložení nedozvedel. Zásielka sa považuje za doručenú aj v prípade úmyselného konania adresáta majúceho za následok neúspešné doručenie písomnosti.

4. Táto **Dohoda** je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto **Dohoda** vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR v súlade so zákonom.
5. **Rámcová dohoda** nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky prípadné spory, vyplývajúce z plnenia tejto rámcovej dohody, budú riešiť prednostne rokovaniami o možnej dohode, inak v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
7. Zhotoviteľ prehlasuje, že:
   - ku dňu podpísania tejto dohody nie je evidovaný v Zozname fyzických a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce,
   - ku dňu podpísania tejto dohody neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o nelegálnej práci“),
   - počas plnenia tejto dohody sa zaväzuje plniť všetky povinnosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov tak, aby neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania ako ho vymedzuje Zákon o nelegálnej práci.
   - ku dňu uzavretia rámcovej dohody je zapísaný v registri partnerov verejného sektora on aj jeho subdodávatelia s podielom subdodávky vyšším ako 100.000.- € s DPH.
8. Zhotoviteľ sa zaväzuje Objednávateľovi (SHMÚ) nahradiť škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne, vrátane sankcií a pokút, ktoré budú Objednávateľovi uložené z dôvodu, že Dodávateľ porušil zákaz nelegálneho zamestnávania. V prípade, ak sa vyhlásenie Zhotoviteľa uvedené v predchádzajúcom odseku ukáže ako nepravdivé, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 10 000 €. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody. Objednávateľ je oprávnený neprijať prácu alebo službu, ktorú Dodávateľ dodáva alebo poskytuje prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva.
9. V prípade, ak sa preukáže, že Zhotoviteľ zhotovuje stavebnú prácu prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, alebo Zhotoviteľ na požiadanie Objednávateľa mu neposkytne bezodkladne doklady a osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých Zhotoviteľ dodáva prácu, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy a v takom prípade je Objednávateľ oprávnený od tejto dohody odstúpiť.
10. Zhotoviteľ nie je oprávnený svoje pohľadávky voči Objednávateľovi postúpiť ani inak obchodovať bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V prípad porušenia tejto povinnosti, a to aj v prípade, že by úkon postúpenia alebo obchodovania bol neplatný, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 20% z hodnoty postúpenej / obchodovanej pohľadávky.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riadiť sa v plnom rozsahu ustanoveniami tejto dohody.
2. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 48 mesiacov od dátumu účinnosti.
3. Dohoda, ako aj jednotlivé ustanovenia podľa tejto dohody, sa končia vzájomným vyrovnaním záväzkov zmluvných strán.
4. Táto dohoda obsahuje x strán bez príloh a je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, pričom štyri rovnopisy dostane Objednávateľ a dva rovnopisy Zhotoviteľ.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Bratislava dňa

Za Zhotoviteľa:

Za Objednávateľa:

Čestné prehlásenie Zhotoviteľa, že subdodávateľ plní alebo v čase plnenia zmluvy bude plniť podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona (predkladá uchádzač v ponuke)

Príloha č. 2 RD

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky **„Výstavba meračov vertikálneho profilu vetra a teploty“**:

- sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.*
- sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:*

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	Predmet subdodávok	% podiel na zákazke	Podiel vyjadrený v €
1.					
2.					
3.					

Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť).

V prípade, ak podiel subdodávky presiahne hodnotu 100.000.- € s DPH, subdodávateľ je povinný byť zapísaný v Registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z.

V ..... dňa .....

meno a priezvisko:

funkcia:

podpis**

*Nehodiace sa prečiarknite

**Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Príloha č. 3 RD (predkladá objednávateľ)
Príloha č. 4 RD (predkladá objednávateľ)

Príloha č. 5

Príloha č. 5 – Technická špecifikácia - ponuka konkrétnych typov prevádzkových súborov diela Zhotoviteľa

Príloha č. 3 k SP

Krycí list ponuky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obchodné meno:	**Slovenský hydrometeorologický ústav**
Sídlo alebo miesto podnikania:	Jeséniova 17, 833 15 Bratislava 37
IČO:	156884
DIČ:	2020749852
IČ pre DPH:	SK2020749852
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK15 8180 0000 0070 0039 1728
SWIFT (BIC) kód:	SPSRSKBAXXX
Tel:	+421 2 59415361
E-mail:	martin.benko@shmu.sk

Názov zákazky (Heslo zákazky): **Výstavba meračov vertikálneho profilu vetra a teploty**

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
IČO:	
DIČ:	
IČ pre daň:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT (BIC) kód:	
Tel:	
E-mail:	

Oprávnené osoby k podpisu ponuky:

Meno a priezvisko, funkcia	
Meno a priezvisko, funkcia	

Obsah ponuky: Zoznam súborov ponuky

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32	Uviesť zoznam vložených dokumentov
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 33	Uviesť zoznam vložených dokumentov
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 34	Uviesť zoznam vložených dokumentov
Návrh na plnenie kritérií	Príloha č. 1 SP
Návrh zmluvy o poskytovaní služby	Príloha č. 2 SP
Prílohy zmluvy o poskytovaní služby	Uviesť zoznam príloh
Ostatné dokumenty požadované verejným obstarávateľom	Uviesť zoznam vložených dokumentov
Doklad o zložení zábezpeky	Uviesť názov dokladu o zložení zábezpeky

Čestne vyhlasujem, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie
- **že som vypracoval ponuku sám, resp. že ponuku som nevypracoval sám** (uviesť v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené).

Vyhlásenie o elektronickej komunikácii

Čestne vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať konto s užívateľským menom https://www.ezakazky.sk/shmu/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=39151489& na portáli www.ezakazky.sk.

Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do predmetného konta na portáli www.ezakazky.sk, pričom **kontrola konta je na našej zodpovednosti**.

Čestne vyhlasujeme, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné.

Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli, **je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne**.

Doplniť kvalifikovaný elektronický podpis uchádzača (všetkých oprávnených štatutárnych orgánov)