Obec Slovenský Grob, Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob, IČO: 00305073

OPRAVA Č.1

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY: „Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob“

Zákazka na poskytnutie služby zadávaná podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

Bratislava, dňa 10.11.2026

_____
Mgr. Pavel Aschenbrenner

Schválil
Slovenský Grob, dňa 10.11.2026

_____
JUDr. Štefan Gašparovič

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 **POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky
6. Trvanie zmluvy alebo lehoty uskutočnenia
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Lehota viazanosti ponuky
9. Záujemca/uchádzač
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Vyhotovenie a obsah ponuky
17. Predloženie ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
19. Otváranie ponúk
20. Dôvernosť verejného obstarávania
21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
24. Uzavretie zmluvy
25. Ďalšie informácie

A.2 **PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

A.3 **KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

B.1 **OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

B.2 **SPÔSOB URČENIA CENY**

B.3 **OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

PRÍLOHY

1. Krycí list ponuky
2. Návrh na plnenie kritérií
3. Tabuľka k oceneniu služieb
4. JED
5. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky – Návrh zmluvy o zneškodňovaní komunálnych odpadov
6. ČV_ medzinárodne sankcie
7. ČV § 32 ods. 1 písm. a) ZVO

POKYNY PRE UCHÁDZAČOV / ZÁUJEMCOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Adresa sídla: Obec Slovenský Grob, Hlavná 132, 900 26 Slovenský Grob
Krajina: Slovenská republika
Právna forma : obec
Štatutár : JUDr. Štefan Gašparovič - starosta
Registrácia: -
IČO: 00305073
DIČ: 2020662248
IČ DPH: nie sme platca DPH -
Bankové spojenie:
Číslo účtu: SK93 0200 0000 0000 0322 7112, SUBASKBX
Kontakty:
Mobil : +421905 317 426
Telefón : +42133 2021 360
Fax : -
e-mail: obec@slovensky-grob.sk
Internetové sídlo/adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa /: www.slovensky-grob.sk

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a**)** zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní").

ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO (MIESTA), administrácia procesu
Procurio s.r.o
Zadunajská cesta č. 10, 851 01 Bratislava
Slovensko
Kontaktné miesto (miesta): Procurio s.r.o.
Kontaktná osoba: Mgr. Pavel Aschenbrenner
Mobil: +421 901739852
Email: pavel.aschenbrenner@procurio.sk

PREDMET ZÁKAZKY: „Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob"

Stručný opis predmetu zákazky:
Predmetom verejného obstarávania je zneškodňovanie komunálnych odpadov pre obec Slovenský Grob na štvorročné obdobie :
kat. čísla 200 301 (zmesový komunálny odpad) v množstve cca 1500 t /± 20%/ ročne t.j 6000 t /± 20%/ za 4 roky a
kat. čísla 200 307 (objemný odpad) v množstve cca 52,5 t /± 20%/ ročne t.j 210 t /± 20%/ za 4 roky.

1. PREDMET ZAKÁZKY

2.1 Celkové množstvo alebo rozsah:
Presný rozsah služieb je uvedený v Opise v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a v tabuľke k oceneniu služieb, ktorá tvorí prílohu č. 3, týchto súťažných podkladov.

2.2 Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH**): 870 000,00 EUR**

~~Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzači pri predkladaní ponuky dodržali nasledovné podmienky:~~
~~a) Cena v Eur s DPH za služby nemôže byť vyššia ako je určená v predpokladanej hodnote zákazky~~

2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 90500000-2
kód CPV: 90513200-8

2.4 Druh zákazky: nadlimitná zákazka na poskytnutie služby zadávaná postupom podľa § 66 zákona o verejnom obstarávaní.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti.
3.2 Rozsah služieb je uvedený v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky,

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Variantné riešenie verejný obstarávateľ neprijíma.

4.2 Ak súčasťou predloženej súťažnej ponuky uchádzačom bude aj variantné riešenie, nebude sa na takéto variantné riešenie prihliadať.

5. MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto dodania predmetu zákazky: **Obec Slovenský Grob, Štát: Slovenská republika**.
NUTS kód: **SK 01**

6. TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTA USKUTOČNENIA

6.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe tohto verejného obstarávania Zmluvu o zneškodňovaní komunálnych odpadov podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 56 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, (ďalej len „zmluvy").
6.2 Trvanie zmluvy: celkom **48** mesiacov. Začiatok plnenia zmluvy je v deň nadobudnutia účinnosti.
6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky je uvedené v časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky, vrátane prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov (Návrh zmluvy o zneškodňovaní komunálnych odpadov).
6.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť dodatok, ktorý by bol v rozpore s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

7. FINANCOVANIE PREDMETU ZÁKAZKY

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe faktúry predloženej úspešným uchádzačom. Finančné plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať v mene EURO.
7.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu zákazky preddavky ani zálohy.
7.3 Platba za poskytnuté tovary, služby a práce súvisiace s predmetom zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách (EUR), bankovým prevodom na účet dodávateľa, na základe dodávateľom predložených faktúr, ktoré musia obsahovať všetky požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky, a všetky údaje a informácie požadované verejným obstarávateľom. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti

daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky a všetky údaje a informácie požadované verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ ju vráti dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie.

7.4 Splatnosť faktúr je obvykle **15 dní** odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi, V prípade, že doručená faktúra bude verejným obstarávateľom vrátená dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie podľa bodu 7.3 tejto časti súťažných podkladov, lehota splatnosti takejto faktúry začne znovu plynúť dňom doručenia doplnenej, resp. opravenej faktúry verejnému obstarávateľovi.

7.5 Faktúra sa bude považovať za uhradenú dňom odpísania jej úhrady vo výške fakturovanej dodávateľom z účtu verejného obstarávateľa na účet dodávateľa uvedený v doručenej faktúre.

7.6 Ďalšie podrobnosti financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy (príloha č. 5 SP).

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Lehota viazanosti ponúk je určená **na 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**

9 ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

9.1 Záujemca, podľa § 2 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania, je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

9.2 Uchádzač, podľa § 2 ods. 5 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku

9.3 Subdodávateľom podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie

9.4 Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu **poskytuje služby**, t. j. má požadovaný predmet zákazky uvedený v predmete svojej činnosti (charakter predmetu činnosti musí byť **poskytovanie služieb**).

9.5 Ponuku v tomto verejnom obstarávaní môže predložiť aj skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, pred uzatvorením zmluvy. Za účelom zabezpečenia riadneho plnenia Zmluvy verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača, ktorý bude skupinou dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzavretím Zmluvy požadovať, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah, z ktorého obsahu musí vyplývať, že členovia skupiny dodávateľov, teda subjekty na strane dodávateľa, zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne. Musí byť tiež zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať. Skupina dodávateľov je povinná určiť jedného z členov skupiny dodávateľov pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom počas verejného obstarávania a počas plnenia Zmluvy. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov musí uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvorenia Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.

10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

10.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania.
Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na adrese www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak (ďalej len „elektronická platforma" alebo „www.ezakazky.sk" či „eZakazky"").

10.2 Verejný Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a

prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania.

Komunikácia a doručovanie sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na adrese www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto pokynoch výslovne uvedené inak.

10.2 Verejný obstarávateľ umožňuje bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup k týmto pokynom, , prílohám, vysvetleniam a ďalšej doplňujúcej dokumentácii na profile, ktorý ho nasmeruje na úložisko dokumentov na portáli elektronického nástroja pre účely tohto verejného obstarávania.

Časti pokynov, ktoré majú byť súčasťou ponuky a hospodársky subjekt ich musí pri vypracovaní ponuky upravovať, verejný obstarávateľ zverejňuje v editovateľnej podobe.

10.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na adrese www.ezakazky.sk.

10.4 Námietky musia byť doručené Úradu pre verejné obstarávanie a verejnému obstarávateľovi. Verejnému obstarávateľovi sa námietky doručujú v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky. Námietky vrátane príloh doručené elektronicky musia byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača pre účely tohto verejného obstarávania alebo vytvorené zaručenou konverziou originálnych listinných dokumentov. V prípade, že uchádzač predkladá námietku prostredníctvom splnomocnenca, tak jeho splnomocnenie musí byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača pre účely tohto verejného obstarávania alebo toto splnomocnenie musí byť vytvorené zaručenou konverziou originálnych listinných dokumentov.

10.5 Žiadosti zo strany verejného obstarávateľa (Žiadosť o doručenie dokladov nahradených ČV/JED, Žiadosť o vysvetlenie a doplnenie dokladov, Žiadosť o vysvetlenie ponuky, Žiadosť o poskytnutie súčinnosti, a iné žiadosti, Oznámenie o výsledku, vylúčenie) bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty doručiť prostredníctvom elektronického komunikačného nástroja www.ezakazky.sk. Spôsob doručovania vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.

10.6 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.

10.7 Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál www.ezakazky.sk, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača.

10.8 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, aby sa zaregistrovali alebo prihlásili do elektronického nástroja spôsobom uvedeným v bode 10.10 tejto časti pokynov z dôvodu plnej elektronickej komunikácie v procese verejného obstarávania vrátane predkladania ponúk.

10.9 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že vzhľadom k plnej elektronickej komunikácii v procese verejného obstarávania vyplývajúcej zo zákona o verejnom obstarávaní, záujemca/uchádzač je povinný byť on-line a kontrolovať si svoje konto zriadené v elektronickom nástroji, nakoľko doručovanie v procese verejného obstarávania bude prebiehať výhradne elektronicky do konta záujemcu/uchádzača v elektronickom nástroji určenom pre účely zadávania tejto zákazky.

10.10 Registrácia a prihlasovanie:

10.10.1 ak ešte záujemca nemá zriadené konto v elektronickom nástroji eZakazky a má záujem prihlásiť sa do zákazky, zadá do internetového prehliadača webovú adresu elektronického nástroja, klikne na názov zákazky, potom klikne na tlačidlo „Prihlásiť sa do zákazky". Na nasledujúcej stránke vyplní IČO v časti „Registrácia nového dodávateľa", klikne na tlačidlo „Registrovať" a vyplní zostávajúce údaje podľa pokynov uvedených pri registrácii v elektronickom nástroji na webovej adrese elektronického nástroja. Po registrácii mu bude na ním uvedenú e-mailovú adresu doručené prístupové údaje, ktorými sa prihlási do elektronického nástroja.;

10.10.2 ak už záujemca má v elektronickom nástroji zriadené konto, záujemca zadá do internetového vyhľadávača webovú adresu elektronického nástroja, klikne na názov zákazky, potom klikne na tlačidlo „Prihlásiť sa do zákazky" a prihlási sa do elektronického nástroja. V prípade, ak prihlasovacie heslo zabudol, klikne na tlačidlo "Zabudli ste heslo?". Po kliknutí sa zobrazí formulár, kde je potrebné zadať prihlasovací e-mail a po kliknutí na tlačidlo "Odoslať" elektronický nástroj vygeneruje nové heslo a odošle ho na zadaný e-mail, ktorým sa záujemca prihlási do elektronického nástroja.

10.10.3 prihlási sa prostredníctvom eID (občianskeho preukazu), po spárovaní identity z eID s používateľom registrovaným v elektronickom nástroji. Prihlásenie pomocou eID je možné uskutočniť kliknutím na tlačidlo „Prihlásiť pomocou eID", ktoré sa nachádza v pravej časti prihlasovacieho formulára. Po kliknutí na toto tlačidlo bude záujemca presmerovaný na portál www.slovensko.sk, kde je potrebné pokračovať podľa inštrukcií tohto portálu. Po úspešnom overení identity bude záujemca presmerovaný späť do elektronického nástroja, pričom bude prihlásený do systému. V prípade že identita z eID nie je spárovaná so žiadnym používateľom elektronického nástroja je potrebné sa registrovať do elektronického nástroja podľa bodu 10.10 týchto pokynov.

10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

11.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

11.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, informácie uvedené v dokumentoch na vypracovanie ponuky upraviť, doplniť alebo spresniť z vlastného podnetu, pokiaľ zistí, že prvotne poskytnuté informácie sú nedostatočné, chybné resp. nepresné, uverejnením doplnenia dokumentov na vypracovanie ponuky v elektronickom nástroji a na profile, o čom bezodkladne informuje všetkých známych záujemcov a zároveň tieto informácie zverejní na profile. Takáto úprava, doplnenie resp. spresnenie, sa jeho zverejnením stáva neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov a uchádzač je povinný tieto údaje zapracovať do svojej ponuky.

11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

12.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

12 JAZYK PONUKY

13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t.j. v slovenskom jazyku.

13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v eurách s DPH.

14.2 Navrhovaná cena v EUR s DPH musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.

14.3 Navrhovaná zmluvná cena v EUR s DPH uvedená v ponuke uchádzača musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách a v súlade so zákonom NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

14.4 Navrhovaná zmluvná cena v EUR s DPH musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky.

14.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

a) navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH

b) sadzba DPH a výška DPH
c) navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

14.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, musí túto skutočnosť uviesť v ponuke.

14.7 Ak ponuku predkladá uchádzač, ktorého sídlom je iný členský štát Európskej únie ako Slovenská republika a k predmetu zákazky, nebude fakturovať DPH, uvedie aj DPH a cenu s DPH podľa bodu 14.7 tejto časti súťažných podkladov. V takom prípade bude fakturovanou cenou cena v EUR bez DPH . DPH v aktuálne platnej výške v EUR uhradí verejný obstarávateľ.

14.8 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bodoch 14.1 až 14.7 tejto časti súťažných podkladov sú určenými náležitosťami ponuky predkladanej uchádzačom.

15 ZÁBEZPEKA

15.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.

Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou. Viazanosť ponúk zabezpečuje verejný obstarávateľ zábezpekou

15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **43.000,-** EUR**.**

15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky v zmysle § 46 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

15.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo

15.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

15.3.3 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

15.4 Podmienky zloženia zábezpeky

15.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

15.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na bezúročný účet verejného obstarávateľa vedený vo VÚB banka a.s., variabilný symbol: IČO uchádzača, ktorý predkladá ponuku, konštantný symbol:0308, IBAN: **SK93 0200 0000 0000 0322 7112**. Do poznámky je nutné uviesť: **IČO uchádzača a text „komunálny odpad"**.

15.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v lehote na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

15.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

15.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka a ustanoveniami ekvivalentnej legislatívy iných členských štátov EÚ. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine určená na 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

15.4.2.2 V záručnej listine banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť tejto záručnej listiny je v záručnej listine určená na 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

15.4.2.3 Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v súťaži s **týmto názvom predmetu zákazky**, pričom v texte bankovej záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.

15.4.2.4 **Kópia** Záručnej listiny - Bankovej zábezpeky bude súčasťou ponuky vo needitovateľnom formáte napr. „pdf" a tiež bude uvedená v Zozname súborov v Krycom liste ponuky! **Taktiež originál Záručnej listiny uchádzač doručí**

v listinnej forme na adresu Procurio s.r.o., Zadunajská cesta č. 10, 851 01 Bratislava do posledného dňa lehoty na predkladanie ponúk v čase od 08:00 – 16:00 hod.

15.4.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

15.4.3.1 Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, na 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

15.4.3.2 Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť poistenia záruky je do poisťovňou o existencii poistenia záruky, na 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

doklad o poistení záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

15.4.3.3 Z dokladu o poistení záruky vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa **do 7 dní po doručení výzvy Verejného obstarávateľa na jej zaplatenie** s **týmto názvom predmetu zákazky**, pričom v texte dokladu o poistení záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.

15.4.3.4 **Kópia** dokladu o poistení záruky bude súčasťou ponuky vo needitovateľnom formáte napr. „pdf" a tiež bude uvedená v Zozname súborov v Krycom liste ponuky! **Taktiež originál Poistnej záruky uchádzač doručí v listinnej forme na adresu Procurio s.r.o., Zadunajská cesta č. 10, 851 01 Bratislava do posledného dňa lehoty na predkladanie ponúk v čase od 08:00 – 16:00 hod.**

Ak banková inštitúcia alebo poisťovňa bankovú záruky alebo poistenie záruky vydáva v elektronickej podobe, uchádzač predkladá túto v ponuke ako elektronický dokument podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom vystavovateľa bankovej záruky alebo poistenia záruky opatreným časovou pečiatkou, a v tomto prípade sa listinná podoba nedoručuje.

15.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:

15.5.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov, a to tým spôsobom, že verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka, vrátane prípadných prislúchajúcich úrokov, ak je bankový účet úročený:

15.5.1.1 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zrušil verejné obstarávanie

15.5.1.3 najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.

15.5.1.4 najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti

15.5.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky či poistnej záruky, a to tým spôsobom, že upovedomí uchádzača, banku či poisťovňu o uvoľnení zábezpeky:

15.5.2.1 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zrušil verejné obstarávanie;

15.5.2.2. najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.

15.5.2.3. najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti

15.6 Banková záruka či poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená.

15.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

15.7.1 odstúpi od svojej ponuky,
15.7.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 5 až 9 zákona o verejnom obstarávaní.

15.8 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 15.4 tejto časti súťažných podkladov. Ak uchádzač nezloží zábezpeku v súlade so súťažnými podkladmi bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

16 VYHOTOVENIE A OBSAH PONUKY

16.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa **elektronicky** spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

16.2 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky, ktorými sú:

- Súbor s názvom „**Krycí list ponuky"**(podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 1 SP), v ktorom budú uvedené:
  - **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
  - informácie o osobe, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky uchádzač využil, v prípade ak nevypracoval ponuku sám, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. V opačnom prípade uchádzač uvedie informáciu o tom, že ponuku vypracoval sám.
  - **zoznam súborov ponuky** (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií),
  - **heslo súťaže**
  - uchádzač taktiež predloží: **ČV_ medzinárodne sankcie** (príloha č. 6 SP), **ČV** (príloha č. 7 SP).

Krycí list ponuky slúži k verifikácii ponuky k vyjadrenej vôli uchádzača predložiť ponuky, taktiež tento list verifikuje dokumenty uvedené v krycom liste ponuky, ktoré sú súčasťou ponuky. Krycí list ponuky musím mať ten istý obsah ako poskytnutá príloha č. 1 SP. **Tento dokument musí byť elektronicky podpísaný kvalifikovaným podpisom oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača.** Všetky dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za podpísané uchádzačom. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf" alebo v editovateľnej forme vo formáte „docx", tak aby bolo možné kvalifikovaný elektronický podpis komisiou verejného obstarávateľa overiť. Verejný obstarávateľ vyžaduje kvalifikovaný elektronický podpis v súlade s ustanovením § 20 ods. 12 písm. b) a ods. 13 zákona o verejnom obstarávaní.

- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.

- **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky v zmysle časti B1 súťažných podkladov**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
- **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií"** určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk **uvedený v prílohe č. 2 SP**.
- V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf".
- Všetky ďalšie, verejným obstarávateľom požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladov a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, t.j. doklad o zložení bankovej zábezpeky v zmysle článku č. 15 súťažných podkladov
- **Dokument s názvom „Návrh zmluvy":** uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf" pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky. Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa svojho zoznamu, teda Krycieho listu ponuky a aby jednotlivé súbory a dokumenty boli vzostupne očíslované.

16.3 Verejným obstarávateľom požadované doklady, dokumenty a informácie uvedené v týchto súťažných podkladov vyžaduje predložiť v zmysle týchto súťažných podkladov.

16.4 Požiadavkou verejného obstarávateľa inou ako požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, že **celý obsah ponuky predloženej uchádzačom nesmie byť v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní,** resp. s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Iné dokumenty než boli záujemcom poskytnuté sa nebudú poskytovať. Objednávateľ (kupujúci či odberateľ alebo objednávateľ ak sa uplatňuje) je verejný obstarávateľ. Uchádzač vyplní identifikáciu dodávateľa (poskytovateľa, predávajúceho alebo zhotoviteľa ak sa uplatňuje) iba tak, že doplní informácie ktoré má záujemca doplniť. Súčasťou ponuky ako požiadavka na predmet zákazky musí byť zmluva s neoddeliteľnými prílohami, ktoré verejný obstarávateľ určil v zmysle bodu 16.2 súťažných podkladov.

16.5 Obsah predloženej ponuky musí zodpovedať všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, resp. na jeho samostatnú časť (keď sa uplatňuje), určeným podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a uvedeným v časti podrobný opis predmetu zákazky, ako aj všetkým ďalším iným požiadavkám určeným verejným obstarávateľom v oznámení a v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ určuje požiadavky na predmet zákazky (uvedené v časti B1 súťažných podkladoch), ktoré musia byť súčasťou ponuky uchádzača**.**

16.6 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Verejný obstarávateľ príjme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo ku vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa

dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

16.7 **Tabuľku k oceneniu služieb (príloha č. 3 SP). Uchádzač predloží v editovateľnom formáte napr. „xls" v zmysle poskytnutého vzoru .**

16.8 **Ak uchádzač predkladá dokumenty, ktoré obsahujú osobné údaje a údaje, ktoré sa považujú za dôverne podľa platného poriadku Slovenskej republiky, tak uchádzač ako súčasť ponuky predloží ich tzv. „kópie" kde predmetné údaje budú začiernené. Tieto doklady budú zverejnené na Profile VO.**

17 PREDLOŽENIE PONUKY

17.1 Uchádzač predkladá **ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.** Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne") ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

17.2 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa a názov zákazky/heslo: **„Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob "**

Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky. Maximálna veľkosť jedného súboru je 100 MB. Povolené formáty súborov DOC, DOCX, HTML, HTM, ODT, PDF, XLS, XLSX, ODS, PPT, PPTX, TXT, RTF, BMP, GIF, JPG, PNG, PSD, TIF, TIFF, AI, EPS, PS, DWG, 7z, zip, zipx, tar.gz, rar, asice.

17.3 Verejný obstarávateľ odporúča aby uchádzač predložil ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.

17.4 Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží nasledovne:

v predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk nasledovne:

- klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**", vľavo v „Menu"
- klikne na záložku „**Identifikácia uchádzača**" a skontroluje údaje v prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží)
- klikne na záložku „**Dokumenty ponuky"** a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky
- klikne na záložku „**Návrh na plnenie kritérií**" a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č.2 SP) nahrá do tejto záložky.
- klikne na záložku „**Krycí list ponuky**" a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 1 SP), ktorý je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom nahrá do tejto záložky.

K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**" (tlačidlo dole) a tým **ponuku odošle**!

17.5 Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.

Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

- nedodrží určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

17.6 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.

17.7 **V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.**

17.8 **V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v rozpore s § 20 zákona o verejnom obstarávaní, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.**

17.9 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.

17.10 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

17.11 **Zmena ponuky:** Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

17 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

18.1 Ponuky uchádzačov musia byť doručené **elektronicky** v lehote uvedenej v bode 18.2 tejto časti súťažných podkladov.

18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa ~~**12.11.**~~ **23.11. 2026 do 09:00 hod.**

18.3 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

19 OTVÁRANIE PONÚK

19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční ~~**12.11.**~~ **23.11. o 09:10 hod. prostredníctvom elektronického nástroja www.ezakazky.sk.** Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 ods. 1 a ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Otváranie ponúk je **verejné**.

19.2 Otváranie ponúk sa vykoná automaticky vo vyššie uvedenom čase.

19.3 Vyhodnotenie ponúk sa vykoná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

19.4 Vzhľadom na to, že verejný obstarávateľ nepoužije na vyhodnotenie ponúk elektronickú aukciu, podľa § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní je otváranie ponúk verejné, údaje z otvárania ponúk komisia zverejňuje a zápisnica z otvárania ponúk sa posiela. Pojem „verejné" otváranie ponúk znamená, že verejný obstarávateľ zverejní všetkým uchádzačom návrhy na plnenie kritérií, obchodné mena alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk

20 DÔVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

20.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a informácií o ktorých tak ustanovuje zákon o verejnom obstarávaní.

20.2 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že ponuka každého uchádzača bude zverejnená v Profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Uchádzač v predloženej elektronickej kópii originálu ponuky zabezpečí ochranu osobných údajov v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a údajov, ktoré sa považujú za dôverné podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky tak, že tieto údaje začierni. Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými.

20.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore právnym poriadkom platným v Slovenskej republike, s verejným záujmom

alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by takéto poskytnutie informácií bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

21 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

21.1 Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie podmienok účasti zriadi komisiu ktorá bude zriadená verejným obstarávateľom v súlade s príslušnými ustanoveniami § 51 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Komisia verejného obstarávateľa vyhodnotí splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.

21.3 Komisia verejného obstarávateľa vyhodnotí, či doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní sú platné a či obsahujú pravdivé a neskreslené informácie. Uchádzač, ktorý požadované doklady nepredloží v plnom rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom alebo predloží neplatný/é doklad/y, alebo predloží nepravdivé a skreslené informácie, bude z tohto postupu verejného obstarávania vylúčený.

21.4 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ príjme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom (ekvivalent).

21.5 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov uchádzač musí doručiť do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Ak uchádzači predložia v ponuke JED, verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní podmienok účasti, za účelom riadneho priebehu verejného obstarávania si vyhradzuje právo využiť inštitút doručenia dokladov nahradených JED. Uchádzač musí doručiť doklady nahradené JED do piatich pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

22 VYHODNOTENIE PONÚK

22.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorá bude zároveň komisiou na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky (ďalej len „komisia"). Komisia verejného obstarávateľa vyhodnotí požiadavky na predmet zákazky v zmysle § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, a posúdi i zloženie zábezpeky. Komisia vyhodnotí ponuky predložené uchádzačmi, ktorí splnili podmienky účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, a ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

22.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

22.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

22.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky doručené uchádzačom v súlade s požiadavkou komisie uplatnenou podľa bodu 22.2 tejto časti pokynov, ktoré bude preukázané predloženými dôkazmi vo vysvetlení, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky predložené uchádzačom v súlade s požiadavkou komisie podľa bodu 22.3 tejto časti pokynov, ktoré bude preukázané predloženými dôkazmi vo vysvetlení. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak nastanú skutočnosti v zmysle ustanovenia § 53 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

22.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

22.6 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom.

23 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

23.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk podľa bodu 21 a 22. tejto časti súťažných podkladov bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk.

23.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 23.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

24 UZAVRETIE ZMLUVY

24.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.

24.2 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

24.3 Uzavreté Zmluvy nesmú byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

24.4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

24.5 Úspešný uchádzač pred podpisom Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, bude povinný:

a) uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, podiel plnenia zo zmluvy v % vyjadrení, údaj o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, v prípade, že uchádzač zabezpečuje realizáciu predmetu zákazky subdodávateľmi,
b) mať zápis v registri partnerov verejného sektora v súlade s bodom 24.4,
c) v prípade skupiny dodávateľov – predložiť zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne v súlade s bodom 7.1 týchto súťažných podkladov.

Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť súčinnosť pri podpise zmluvy, v opačnom prípade si verejný obstarávateľ uplatní nárok na zábezpeku a verejný obstarávateľ zostaví nové poradie uchádzačov a osloví uchádzača ďalšieho v poradí k poskytnutí súčinnosti

24 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

25.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov uvedených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

25.2 Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

25 ĎALŠIE INFORMÁCIE

25.1 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

25.2 Všetky pokyny a požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladov sú záväzné pre všetkých záujemcov a uchádzačov v tomto postupe zadávania zákazky.

25.3 V prípade, ak sa ktorékoľvek ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní stane nevykonateľným, resp. časť niektorého ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní sa stane nevykonateľným z dôvodu právoplatných a účinných rozhodnutí relevantných orgánov Slovenskej republiky, resp. Európskej únie, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa príslušných rozhodnutí týchto orgánov.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí preukázať splnenie všetkých podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní"). Uchádzač preukáže **dokladmi podľa § 32 ods.2, resp. ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní že spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:
a. nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe ,
b. nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov, v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
c. nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov, v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
d. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
e. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
f. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
2. Ak v bode 3 nie je uvedené inak, uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1, dokladmi podľa tohto bodu v spojení s bodom 3 takto:
a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace a čestným vyhlásením podľa bodu 7,
b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
3. V súvislosti s využívaním údajov z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač nie je povinný predkladať:
a) doklad podľa bodu 2 a), ktorým je výpis z registra trestov, v tomto prípade je však povinný verejnému obstarávateľovi poskytnúť údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov ohľadne fyzickej osoby (ako uchádzača resp. inej osoby, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu a/alebo prokuristu) potrebné na vyžiadanie;
výpisu z registra trestov v rozsahu https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch/zoznam-hospodarskych-subjektov resp. využije vzor č. 4 uvedený v Časti VII. Vzory dokumentov. Údaje potrebné pre vyžiadanie výpisu z registra trestov právnickej osoby si verejný obstarávateľ vyhľadá v ponuke uchádzača (jeho identifikácii) a skontroluje v obchodnom registri;
b) doklad podľa bodu 2 b), ktorým je zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne;

c) doklad podľa bodu 2 c), ktorým je potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu;
d) doklad podľa bodu 2 d), ktorým je potvrdenie príslušného súdu, že nebol na majetok uchádzača vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
e) doklad podľa bodu 2 e), ktorým je výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpis zo Živnostenského registra Slovenskej republiky.
Uvedené platí pre uchádzačov taxatívne vymenovaných v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V ostatných prípadoch je uchádzač naďalej povinný predložiť doklad podľa bodu 2 písm. e).
V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní nemal možnosť prístupu k portálu www.oversi.gov.sk , je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov originál príslušného výpisu/dokladu, resp. jeho osvedčenú kópiu.
4. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bodu 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
5. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci sa rozumie:
a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
d) iný právoplatný rozsudok súdu.
7. Podmienky účasti podľa bodu 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa bodu 1 písm. a., ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač verejnému obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa bodu 5, ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač uvedie zoznam osôb podľa prvej vety (uchádzač využije vzor príloha č. 14 pokynov).
8. Za osobu podľa bodu 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa bodu 7
a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača,
b) má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača,
c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo
d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.
9. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
10. Hospodársky subjekt, ktorý o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadal, môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
11. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

12. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredloží doklady podľa bodu 2, 4 a 5 tejto časti pokynov alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa bodu 11 tejto časti pokynov. Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na predchádzajúcu vetu oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa bodu 2 písm. b) a c).

13. Splnenie podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia uchádzača, podľa bodu. 1 tejto časti pokynov, môže hospodársky subjekt predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

Zapísanie v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Potvrdenie, že je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov uchádzač nemusí v ponuke predkladať.

Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá predmetné doklady v needitovateľnej forme napr. „pdf". Ak uchádzač predkladá jednotný európsky dokument, predkladá tento doklad v needitovateľné forme napr. „pdf". Tieto súbory uvedie do zoznamu v Krycom liste ponuky.

Pozn.: ak uchádzač predkladá JED nepostačuje vyplniť iba tzv. „Globálny údaj", že spĺňa podmienky účasti.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Nevyžaduje sa

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI + SYSTÉM MANAŽÉRSTVA KVALITY + SYSTÉM ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Za účelom preukázania technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ~~a § 35 a § 36~~ uchádzači predložia:

Podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : Zoznam poskytnutých služieb

Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní bude splnená, ak zoznam podľa vyššie uvedeného bodu bude obsahovať poskytnutie služieb rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky /zneškodňovanie odpadov skládkovaním/ kumulatívnej hodnote **min 800 000 EUR bez DPH** a uchádzač môže túto hodnotu preukázať jednou zmluvou alebo kombináciou viacerých zmlúv.za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Ak uchádzač disponuje referenciami v elektronickom úložisku (evidencia referencií na portály UVO) v ponuke uvedie „link" na predmetnú referenciu.

Podľa § 34 ods. 1 písm. f) ZVO vzhľadom k tomu, že ide o zložité služby, uchádzač preukáže technickú a odbornú spôsobilosť dokladmi:

1. Potvrdenie o registrácii podľa § 98 ods.1 , 2 a 4 zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch
2. Integrované povolenie podľa § 19 zákona č.39/2013 Z. z o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na prevádzkovanie zariadenia na zneškodňovanie odpadov, ***(predloží len uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať zneškodňovanie odpadov)***, alebo
   Súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. c) zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie odpadov, ***(predloží len uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať zhodnocovanie odpadov)***
3. Opatrenia na zavedenie mechanicko-biologickej úpravy odpadu pred skládkovaním podľa čl.1 bodu 3 vyhlášky MŽP SR č. 26/2021 Z.z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŽP SR č. 382/2018 Z.z. o skládkovaní odpadov a uskladnení odpadovej ortuti od ~~01.01.2024~~ 01.01.2027. Požaduje sa predložiť doklady o zavedení mechanicko-biologickej úpravy odpadu pred skládkovaním, alebo doklady o prebiehajúcich prípravných procesoch, tak aby bola služba funkčná od začiatku povinného obdobia. ***(predloží len uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať zneškodňovanie odpadov)*,**

Podľa § 34 ods. 1 písm. d) v nadväznosti na § 35 zákona o verejnom obstarávaní: opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Zabezpečenie kvality.

Uchádzač predloží Súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zneškodňovanie odpadov podľa zákona č. 245/2003 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Teda integrované povolenie, ktorým sa povoľuje vykonávanie činnosti skládky odpadov, na ktorej bude uchádzač zneškodňovať odpady z tejto zákazky

Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.
Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj ekvivalenty dokladov a doklady vystavené inými členskými štátmi EÚ.

Skupina dodávateľov (§ 37) preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne

musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzača so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, t.j. doklady vyhotovené v inom ako slovenskom jazyku musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku. V prípade, že finančné podklady uchádzača boli spracované v inej mene ako euro, údaje v požadovaných dokladoch je potrebné prepočítať priemerným ročným kurzom vyhláseným ECB (Európska centrálna banka), pričom v ponuke je potrebné uviesť, ktorým kurzom boli údaje prepočítané.

V etape predkladania ponúk, uchádzač môže za účelom splnenia podmienok účasti predložiť „JED". Tento doklad uvedie do Zoznamu dokladov v Krycom liste ponuky.

Pozn.: ak uchádzač predkladá JED neumožňuje sa mu v JED vyplniť iba tzv. „Globálny údaj", že spĺňa podmienky účasti. Uchádzač vo formulári JED uvedie jednotlivo podmienky účasti, ktoré spĺňa.

Ak uchádzač predkladá jednotný európsky dokument, predkladá tento doklad v needitovateľné forme napr. „pdf". Tieto súbory uvedie do zoznamu v Krycom liste ponuky.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

4. Ďalšie požiadavky a informácie

4.1 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní musia byť platné a musia obsahovať pravdivé a neskreslené informácie. Uchádzač, ktorý predloží neplatný/é doklad/y, alebo predloží nepravdivé a skreslené informácie, bude z tohto postupu verejného obstarávania vylúčený v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

4.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným úradom iného členského štátu EÚ, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto postupe verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ príjme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ stanovil kritérium na vyhodnotenie ponúk. Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Celková cena za predmet zákazky s DPH vyjadrená v EUR (súčet všetkých cien vyjadrených v prílohe č. 3 SP).

Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa priloženého vzoru k tejto časti súťažných podkladov.

Uchádzač do ceny zahrnie všetky náklady a poplatky, platné v čase vyhlásenia verejného obstarávania vrátane zákonného poplatku obci ak sa uplatňuje!!!

Komisia na vyhodnotenie ponúk zostaví, pri úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk, poradie uchádzačov podľa ceny.

Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu ponuku podľa určených kritérií.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom verejného obstarávania je zneškodňovanie komunálnych odpadov pre obec Slovenský Grob na štvorročné obdobie :
kat. čísla 200 301 (zmesový komunálny odpad) v množstve cca 1500 t /± 20%/ ročne a
kat. čísla 200 307 (objemný odpad) v množstve cca 52,5 t /± 20%/ ročne.

Teda za 4 roky plnenia budú predmetom služby tieto množstvá odpadu:

kat. čísla 200 301 (zmesový komunálny odpad) v množstve cca 6.000 t a
kat. čísla 200 307 (objemný odpad) v množstve cca 210 t.

V obci Slovenský Grob občania triedia: papier, sklo, textil, plasty, kovy, VKM (tetrapak) a v rodinných domoch a z verejnej zelene sa triedi biologický odpad, kuchynský odpad a oleje, odpadový textil.

Zneškodňovanie musí byť riešené v súlade s platným právnym poriadkom SR a v súlade s predpismi EÚ. Služby budú vykonávané v rozsahu a termínoch podľa pokynu oprávneného zamestnanca verejného obstarávateľa (objednávateľa).

Predmetom zákazky je poskytovanie služieb pri nakladaní so zmesovým komunálnym odpadom – katalógové číslo 20 03 01 a objemným odpadom – katalógové číslo 20 03 07, t. j. služieb spojených so zneškodnením vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetickým zhodnotením zmesového komunálneho odpadu a objemného odpadu na katastrálnom území obce Slovenský Grob.

Služby je potrebné zabezpečiť v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva vyplývajúcej zo zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov (ďalej len „Zákon o odpadoch") a súvisiacich právnych predpisov.

Požaduje sa:

a) Zabezpečenie energetického zhodnotenia alebo zneškodnenia vrátane mechanicko-biologickej úpravy zmesového komunálneho odpadu v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva,
b) zaradenie odpadu pod katalógové číslo 20 03 01 – zmesový komunálny odpad a katalógové číslo 200307 – objemný odpad kat. odpadu „O"
c) vedenie a zasielanie priebežnej evidencie o množstve energeticky zhodnoteného alebo zneškodneného vrátane mechanicko-biologickej úpravy odpadu,

Proces
preberania odpadu:
a) odpad je na koncové zariadenie dovážaný vozidlami Obstarávateľom zazmluvnenou zvozovou spoločnosťou,
b) odpad je dovážaný zvozovými vozidlami a/alebo veľkokapacitnými kontajnermi,
c) preberanie odpadu sa požaduje v čase Po-Pi od 7:00 hod. do 16:30 hod., ~~sobota mimoriadne na vyžiadanie od 7:00 hod. do 12:00 hod.~~
d) Prevádzkovateľ zariadenia na spracovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečí odber odpadu od Obstarávateľa v poradí, v akom sa zvozové vozidlo zaradí na čakanie po príchode vozidla k certifikovanému váženému zariadeniu určenému na váženie vozidiel, bez prednosti vozidiel prevádzkovateľa zariadenia na spracovanie komunálneho odpadu.
e) Obstarávateľ stanovuje maximálnu akceptovateľnú vzdialenosť zariadenia na spracovanie zmesového komunálneho odpadu na 40 km od ulice Hlavná132, Slovenský Grob podľa googlemaps.com do miesta koncového zariadenia – miesta prevzatia a váženia odpadu od prepravcu verejného obstarávateľa, vrátane prekládkovej stanice Prevádzkovateľ zariadenia na spracovanie zmesového komunálneho odpadu podľa googlemaps.com. Cestou je pre účely tohto obstarávania je najkratšia možná trasa určená

Obstarávateľom pre motorové vozidlá prevážajúce odpad (úžitková hmotnosť vozidla je max 26t), ktorá sa nachádza na území SR (ktorú je možno prejsť bez toho, aby dané vozidlo opustilo hranice SR). Prevádzkovateľ zariadenia na spracovanie zmesového komunálneho odpadu predloží ako súčasť ponuky snímku obrazovky (PrintScreen - PrtScr) pre trasu (vzdialenosť) podľa googlemaps.com, pričom vzdialenosť musí byť zrejmá z PrtScr trasy a musí byť zhodná so vzdialenosťou, ktorú Prevádzkovateľ zariadenia na spracovanie zmesového komunálneho odpadu uviedol v cenovej prílohe ako súčasť ponuky. Ponuka vo väčšej vzdialenosti nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky. Vyššie uvedené sa požaduje z dôvodu úspory času, financií a minimalizácie ekologických dopadov.

Ďalšie požiadavky na predmet zákazky súvisiace s týmto opisom, vrátane podmienok plnenia, sú uvedené v Zmluve, ktorá je v časti (D) Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

Požiadavky na predmet zákazky – uchádzač predloží ocenenú tabuľku k oceneniu služieb príloha č. 3 SP. Ďalej ako požiadavku na predmet zákazky uchádzač predloží prílohu č. 2 SP – Návrh na plnenie kritérií

Tieto dokumenty uchádzač predloží vo formáte „xls" alebo inom editovateľnom formáte. Predmetné dokumenty musia byť predložené osobitne.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena v EUR bez DPH/s DPH musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách a musí byť primeraná predmetu zákazky.
2. V cene musia byť započítané všetky náklady uchádzača v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena EUR bez DPH/s DPH musí obsahovať aj všetky náklady uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
3. Navrhovaná cena musí byť uvedená v nasledovnej štruktúre:
   3.1. Ak uchádzač je platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
      3.1.1. navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
      3.1.2.navrhovaná celková zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
   3.2. Uchádzač vyčísli celkovú cenu za predmet zákazky v čase predkladania ponúk, pre účely hodnotenia ponúk.
   3.3. Celková cena v EUR s DPH za predmet zákazky uvedená v ponuke musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou diela. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu v EUR celkom (ktorej súčasťou je aj DPH). Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
   3.4. Uchádzač vo svojej ponuke uvedie celkovú cenu v EUR za predmet zákazky vrátane DPH a táto celková cena v EUR s DPH slúži verejnému obstarávateľovi na hodnotenie ponúk. Daň z pridanej hodnoty (DPH) bude fakturovaná a hradená v súlade s § 69 ods.12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH
   3.5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu v EUR (v stĺpci „s DPH").

5. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
6. Ak sa uchádzač v priebehu zmluvného vzťahu stane platiteľom DPH, zmluvná cena v EUR s DPH sa nezvýši.

7. V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti budú príslušne upravené.
8. Požadované údaje o cene predmetu zákazky vpíše uchádzač do „Návrhu uchádzača na plnenie kritérií" uvedeného v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.
9. Uchádzač súčasne vyplní, ako požiadavku na predmet zákazky, Tabuľku k oceneniu aktivít podľa jednotlivých položiek, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou jeho predkladanej ponuky. Tabuľku k oceneniu aktivít nie je prípustné meniť (doplniť položku, zmeniť vecný rozsah položky, opomenúť ocenenie položky, rozšírenie položky, rozčlenenie položky, integrovanie položky, atď.) s výnimkou použitia ekvivalentu podľa týchto súťažných podkladov.
10. Navrhovaná cena v EUR s DPH musí byť výsledkom ocenenia Tabuľky k oceneniu aktivít, ktorá tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov. Súčasťou špecifikácie ceny musí byť vyplnený rozpočet položiek, t. j. ocenená Tabuľka k oceneniu aktivít v každej jej preddefinovanej položke.
11. Ak je Dodávateľ identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento Dodávateľ nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej Kontraktačnej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH. Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z.z. a bude povinný odviesť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z..
12. Ak je Dodávateľ identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto dodania služby je v SR, tento Dodávateľ nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej Kontraktačnej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH. Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona č. 222/2004 Z.z. a bude povinný odviesť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z..

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1 Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o zneškodňovaní komunálnych odpadov podľa § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

2 Zmluva s úspešným uchádzačom z verejného obstarávania nadobudne účinnosť deň po zverejnení v súlade s platnými právnymi predpismi.

3 Zmluva zneškodňovaní komunálnych odpadov bude uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské právne predpisy.

4 Uzavretá zmluva zneškodňovaní komunálnych odpadov nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

5 V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu „uchádzač" uvádza „ zhotoviteľ" a namiesto pojmu "verejný obstarávateľ" sa uvádza „objednávateľ".

6 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy v jednom vyhotovení. Verejný obstarávateľ požaduje v plnej miere akceptovať záväzky zmluvných strán. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné zo strany uchádzača meniť a dopĺňať. Ako požiadavku na predmet zákazky a náležitosť ponuky verejný obstarávateľ určuje predloženie Návrhu zmluvy vrátane ich určených Príloh, čo musí byť súčasťou ponuky uchádzača

7 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že ponuka každého uchádzača bude zverejnená v Profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Uchádzač v predloženej ponuke zabezpečí ochranu osobných údajov v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a údajov, ktoré sa považujú za dôverné podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky tak, že tieto údaje začierni. Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými.

8 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle zákona

č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania faktúr a objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených na zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

9 Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v zákone č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak takáto povinnosť sa na uchádzača vzťahuje. To isté platí na subdodávateľov.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č 1 : Krycí list ponuky

PREDMET ZÁKAZKY**: Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob**

Civilná zákazka na poskytnutie služby nadlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č.2 : Návrh na plnenie kritérií

PREDMET ZÁKAZKY: **Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob**

Civilná zákazka na poskytnutie služby nadlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 3: Tabuľka k oceneniu služieb

PREDMET ZÁKAZKY: **Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob**

Civilná zákazka na poskytnutie služby nadlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 4: JED

PREDMET ZÁKAZKY **Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob**

Civilná zákazka na poskytnutie služby nadlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č.5 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky – Návrh zmluvy o zneškodňovaní komunálnych odpadov

PREDMET ZÁKAZKY **Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob**

Civilná zákazka na poskytnutie služby nadlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č.6 ČV_ medzinárodne sankcie

PREDMET ZÁKAZKY: **Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob**

Civilná zákazka na poskytnutie služby nadlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č.7 ČV_ § 32 ods. 1 písm. a) ZVO

Upozornenie pre záujemcov !!!

Verejný obstarávateľ uvádza, že v Súťažných podkladoch sa nachádza **Príloha č. 7** - čestné vyhlásenie **podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní** k osobám podľa § 32 ods. 7 a 8.
V zmysle zákona o verejnom obstarávaní, toto čestné vyhlásenie musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Čestné vyhlásenie predkladá uchádzač sám za seba. Ak je hospodársky subjekt súčasťou skupiny dodávateľov, toto čestné vyhlásenie predkladá **každý člen skupiny**. Ak uchádzač využije subdodávateľov, **toto čestné vyhlásenie predkladá každý subdodávateľ.**

PREDMET ZÁKAZKY: **Zneškodnenie vrátane mechanicko-biologickej úpravy resp. energetické zhodnotenie zmesových komunálnych odpadov a objemných odpadov v obci Slovenský Grob**

Civilná zákazka na poskytnutie služby nadlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov