



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska zadávaná postupom podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

realizácia stavebných prác:

Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka

Za verejného obstarávateľa :

RNDr. Dušan Kraska
generálny riaditeľ

Osoba zabezpečujúca proces verejného obstarávania:

Ing. Iveta Kiedžuchová
referentka VO

Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

Banská Bystrica august 2021

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo zadávania predmetnej zákazky vylúčená.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Miesto realizácie predmetu zákazky
5. Lehota realizácie
6. Zdroj finančných prostriedkov

Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

7. Vyhotovenie ponuky
8. Jazyk ponuky
9. Variantné riešenie
10. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
11. Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

12. Obsah ponuky
13. Ponuka
14. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

Predkladanie ponuky

15. Náklady na ponuku
16. Oprávnenie predložiť ponuku
17. Predloženie ponuky
18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20. Lehota väzanosťi ponuky

Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

21. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi
22. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov
23. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
24. Otváranie ponúk
25. Vyhodnotenie ponúk
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

Časť V. DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VI. PRIJATIE PONUKY

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
29. Uzavretie zmluvy o dielo a obchodné podmienky

Časť VII. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Časť VIII. ZÁBEZPEKA

Časť IX. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Časť X. PODMIENKY ÚČASTI

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky – špecifikácia predmetu zákazky
Výkaz výmer a projekt stavby
- Príloha č. 2: Návrh Zmluvy o dielo
- Príloha č. 3: Vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 4: Plná moc v prípade skupiny dodávateľov
- Príloha č. 5: Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk
- Príloha č. 6: Krycí list ponuky
- Príloha č. 7: Súhlas so spracovaním osobných údajov
- Príloha č. 8: Informácia o spracovaní osobných údajov

Časť I.
INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Názov organizácie: **Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky**
Adresa sídla: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: RNDr. Dušan Karaska, generálny riaditeľ
Tel/fax: +421 48 4722026 / +421 48 4722036
IČO: **17058520**
DIČ: 2021526188
Web: www.sopsr.sk
Kontaktná osoba za verejného obstarávateľa: Ing. Iveta Kiedžuchová
Email: iveta.kiedzuchova@sopsr.sk

Časť II.
INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2. PREDMET ZÁKAZKY:

2.1 Názov predmetu zákazky: **Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka**

2.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:

45000000-7 Stavebné práce

45111213-4 Práce pri vyčisťovaní stavenísk

45111291-4 Úprava terénu na stavenisku

45112320-4 Rekultivačné práce

45112360-6 Práce na sanácii pôdy

2.2 Všeobecné vymedzenie predmetu zákazky:

2.2.1 Stavba pozostáva :

- z úpravy trasy koryta potoka Vavrečanka pred jej zaústením do ramena Bielej Oravy na dĺžke cca 60,0 m.
- z vybudovania zemnej prehrádzky, ktorá oddelí vyústenie ramena Bielej Oravy od nádrže Oravskej priehrady. Zemná prehrádzka prepojí pravý breh Vavrečanky s ľavým brehom polostrova, ktorý sa nachádza medzi korytom Bielej Oravy a ramenom Bielej Oravy.

Stavebné objekty:

SO 01 Prehrádzka v ramene Bielej Oravy

SO 02 Preložka potoka Vavrečanka

SO 03 Zriadenie a odstránenie prístupovej cesty

v rozsahu dokumentácie pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia spracovanej spoločnosťou HYDROCONSULTING, s.r.o., Bulharská č. 70, 821 04 Bratislava

2.2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí Príloha č. 1 súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **182 092,99 EUR bez DPH.**

2.4 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo s jedným (úspešným) uchádzačom. Návrh Zmluvy o dielo tvorí Prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý rozsah predmetu zákazky tak, ako je podrobne vymedzený v Prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky

4. MIESTO REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Stavba Revitalizácie mŕtveho ramena Bielej Oravy sa nachádza v zátopovom území Oravskej vodnej nádrže, v ramene Bielej Oravy v k. ú. Námestovo, na parcele C-KN č. 1884/21 o výmere 27 589 m², druh pozemku: lesný pozemok
E-KN č. 6700/2 o výmere 2242482 m², druh pozemku: vodná plocha
Druh chránenej nehnuteľnosti: chránená vtáčia oblasť, chránená krajinná oblasť.
Na stavenisku sa nenachádzajú žiadne existujúce objekty, prevádzky, zariadenia a rozvody. Na parcele C-KN č. 1884/21 lesný pozemok sa nachádza lesný porast.

5. LEHOTA REALIZÁCIE

- 5.1 Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení s **dobou realizácie 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy.**

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Operačného programu Kvalita životného prostredia v rámci projektu: Realizácia programu starostlivosti o Chránené vtáčie územie Horná Orava. Platobné podmienky sú uvedené Prílohe č. 2 Návrhu Zmluvy o dielo.

Časť III.

INFORMÁCIE O PONUKE

7. VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to tak, aby bolo zabezpečené trvalé zachytenie jej obsahu.
- 7.2 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určenia svojich osobných podmienok.
- 7.3 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronickým spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.4 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciou verejného obstarávateľa a názvom zákazky: **Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy**
- 7.5 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a v prípade, ak zloženie zábezpeky preukazuje poskytnutím bankovej záruky alebo poistením záruky za uchádzača, **je povinný zároveň doručiť na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1. týchto súťažných podkladov v listinnej podobe originál predmetnej bankovej záruky alebo poistenia záruky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov.** To neplatí, ak bankovú záruku, resp. poistenie záruky predkladá podpísaným kvalifikovaným elektronickým podpisom bankou alebo poisťovňou a banka alebo poisťovňa takýto doklad neposkytuje v listinnej podobe.
- 7.6 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. Ponuka sa predkladá prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. V prípade, ak je v týchto súťažných podkladoch uvedený aj iný spôsob predloženia ponuky, resp. jej časti, uchádzač musí prihliadnuť aj naň (viď bod 7.5 týchto súťažných podkladov).
- 7.7 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 7.8 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné

meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

8. JAZYK PONUKY

8.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

9. VARIANTNÉ RIEŠENIE

9.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

10.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za uskutočnenie predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.7 alebo 10.8 týchto súťažných podkladov.

10.2 Výhradnou povinnosťou záujemcu je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť zmluvnú cenu za uskutočnenie predmetu zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy o dielo, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

10.3 Zmluvná cena musí byť stanovená na základe poskytnutého výkazu výmer, musí zahŕňať všetky výdavky spojené s realizáciou stavby.

10.4 Pri spracovaní zmluvnej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky:

10.4.1 uchádzač musí pre každú požadovanú položku uviesť jednotkovú cenu a celkovú cenu, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného pri položke a prípadným súčtom materiál + montáž. Nepripúšťa sa stanovovať zľavu na sumárnu cenu položkového rozpočtu. Zľava musí byť zakomponovaná v jednotlivých položkách.

10.4.2 uchádzač musí dodržať udané množstvá (v tonách aj v %) aj pre položky presun hmôt. V prípade, že v poskytnutom rozpočte nie sú hodnoty v percentách a tonách udané, uchádzač ich musí stanoviť, pričom tieto hodnoty nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom.

10.5 V prípade, že uchádzač pri spracovaní zmluvnej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky použije podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia, dopracuje k ocenenému výkazu výmer „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ v členení podľa poskytnutého výkazu výmer na HSV a PSV práce, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť oceneného výkazu výmer uchádzača.

10.6 Uchádzač môže uviesť k jednotlivým položkám výkazu výmer iba jeden ekvivalent, ku ktorému uvedie výrobcu, presný názov výrobku a jeho technickú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si od uchádzača doklad o tom, že ním navrhnutý výrobok alebo zariadenie je ekvivalentom k výrobkom a zariadeniam uvedeným vo výkaze výmer. V prípade, že uchádzač uvedenú skutočnosť nepreukáže, resp. verejný obstarávateľ zistí, že nejde o ekvivalent, verejný obstarávateľ nebude takýto ekvivalent akceptovať.

10.7 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

10.7.1 navrhovaná zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),

10.7.2 sadzba DPH v % a výška DPH v EUR,

10.7.3 navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

10.8 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

11. ZÁBEZPEKA PONUKY

11.1 Zábezpeka sa vyžaduje vo výške **5000,00 EUR**. Podmienky jej zloženia a podmienky jej uvoľnenia alebo vrátenia sú uvedené v Časti VIII. ZÁBEZPEKA týchto súťažných podkladov.

12. OBSAH PONUKY

12.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch v bode 13. PONUKA a všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené vo výzve na predkladanie ponúk podľa bodu 14. DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI týchto súťažných podkladov.

12.2 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

12.3 Uchádzač, ktorý preukazuje osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona, ako aj iné podmienky účasti, ak sa vyžadujú, je povinný predložiť spolu s ostatnými dokladmi už v rámci prvého poskytnutia osobných údajov verejnemu obstarávateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov, ktorý je povinný predložiť **za každú fyzickú osobu**, ktorej osobné údaje sa budú nachádzať v ponuke alebo iných podkladoch, potvrdeniach, čestných vyhláseniach, dokumentoch. Súhlas bude udelený prevádzkovateľovi, ktorým je verejný obstarávateľ Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, IČO: 17058520, so sídlom: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzor súhlasu je prílohou týchto súťažných podkladov (Príloha č. 7).

Osobné údaje získava verejný obstarávateľ výlučne od dotknutých osôb, t. j. dotknuté osoby mu ich sami poskytnú ako súčasť ponuky vo verejnom obstarávaní, resp. verejný obstarávateľ je oprávnený získavať údaje podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

13. PONUKA

Súčasťou ponuky sú doklady:

13.1 Súbor s názvom **KRYCÍ LIST PONUKY** (podľa poskytnutého vzoru – Príloha č. 6 súťažných podkladov), v ktorom budú uvedené:

- **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
- **zoznam súborov ponuky** (uchádzač predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, súbory s požiadavkami na predmet zákazky, súbor s návrhom Zmluvy o dielo s prílohami, súbor s návrhom na plnenie kritérií, súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti),
- **heslo súťaže**
- za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie **Vyhlásenie o elektronickej komunikácii a Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov** (súčasť Krycieho listu)

KRYCÍ LIST PONUKY musí mať ten istý obsah ako poskytnutá Príloha č. 6 súťažných podkladov. Všetky dokumenty vrátane KRYCIEHO LISTU, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v KRYCOM LISTE PONUKY musia byť podpísané oprávnenou osobou, resp. oprávnenými osobami. KRYCÍ LIST PONUKY bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

13.2 Dokument s názvom **NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK** podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 5 súťažných podkladov. Zoskenovaný súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, súbor uvedie v Zozname súborov v KRYCOM LISTE PONUKY.

13.3 Doklad o **zložení ZÁBEZPEKY** podľa Časti VIII. ZÁBEZPEKA súťažných podkladov. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov

v KRYCOM LISTE PONUKY. V prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo poistením záruky, je povinný zároveň doručiť na adresu verejného obstarávateľa originál predmetnej bankovej záruky alebo poistenia záruky v lehote na predkladanie ponúk v samostatnom obale. Obal musí byť uzatvorený. Obal musí obsahovať nasledovné údaje: Adresu verejného obstarávateľa, adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania) a označenie heslom verejnej súťaže: Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy a SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ. To neplatí, ak bankovú záruku, resp. poistenie záruky predkladá podpísaným kvalifikovaným elektronickým podpisom bankou alebo poisťovňou a banka alebo poisťovňa takýto doklad neposkytuje v listinnej podobe.

13.4 **NÁVRH ZMLUVY O DIELO** podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov – Návrh zmluvy o dielo týchto súťažných podkladov podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a bude spracovaný bezo zmien.

13.4.1 Návrh zmluvy o dielo musí byť doplnený o:

13.4.1.1 identifikačné údaje uchádzača v čl. I. Zmluvné strany – identifikácia zhotoviteľa a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača,

13.4.1.2 osobu oprávnenú na uskutočňovanie stavieb – stavbyvedúci zhotoviteľa

13.4.1.3 zmluvnú cenu za dielo.

13.5 **OCENENÝ VÝKAZ VÝMER – PONUKOVÝ ROZPOČET** podľa bodu 10.4 týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. (Príloha č. 1 k Návrhu zmluvy o dielo – špecifikácia ceny)

13.6 **VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**, že súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri záušení potoka Vavrečanka“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom Zmluvy o dielo, všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné, predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku, v zmysle Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov. Uvedené vyhlásenie musí byť podpísané oprávnenou osobou, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Súbor taktiež uvedie v Zozname súborov v KRYCOM LISTE PONUKY.

13.7 V prípade, ak **UCHÁDZAČA TVORÍ SKUPINA DODÁVATEĽOV** zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 4 PLNOMOCENSTVO v prípade skupiny dodávateľov týchto súťažných podkladov. Udelená plná moc musí byť podpísaná oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Súbor taktiež uvedie v Zozname súborov v KRYCOM LISTE PONUKY.

13.8 **SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV**, v súlade s bodom 12.5 a Prílohou č. 7 súťažných podkladov.

13.9 Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa svojho zoznamu, teda KRYCIEHO LISTU PONUKY a aby jednotlivé súbory a dokumenty boli vzostupne očíslované.

14. DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

14.1 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní**, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a podľa Časti X. PODMIENKY ÚČASTI týchto súťažných podkladov. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v KRYCOM LISTE PONUKY.

14.2 Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED). JED je potrebné vyplniť a podpísať podľa Článku VII. týchto súťažných podkladov, zoskenovať a uviesť v Zozname súborov v KRYCOM LISTE PONUKY.

14.3 Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené

verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodkladne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

15. NÁKLADY NA PONUKU

15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16. OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

16.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov v zmysle § 49 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

16.2 V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, verejný obstarávateľ bude podľa § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

17. PREDLOŽENIE PONUKY

17.1 **Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk** . Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

17.2 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa a názov zákazky „Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy“.

17.3 Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky. Maximálna veľkosť jedného súboru je 100 MB. Povolené formáty súborov DOC, DOCX, HTML, HTM, ODT, PDF, XLS, XLSX, ODS, PPT, PPTX, TXT, RTF, BMP, GIF, JPG, PNG, PSD, TIF, TIFF, AI, EPS, PS, DWG, 7z, zip, zipx, tar.gz, rar, zep, xzep.

17.4 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač predložil ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh Zmluvy o dielo, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.

17.5 **Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží nasledovne:**

v predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk nasledovne:

- klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“, vľavo v „Menu“

- klikne na záložku „**Identifikácia uchádzača**“ a skontroluje údaje v prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží

- klikne na záložku „**Dokumenty ponuky**“ a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky

- klikne na záložku „**Návrh na plnenie kritérií**“ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle Prílohy č. 5 súťažných podkladov) nahrá do tejto záložky.

- klikne na záložku „**Krycí list ponuky**“ a vyplnený KRYCÍ LIST PONUKY (v zmysle Prílohy č. 6 súťažných podkladov), ktorý nahrá do tejto záložky.

K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“ (tlačidlo dole) a tým **ponuku odošle!**

17.6 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.

- 17.7 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.8 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.9 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.
- 17.10 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

18. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1.
- 18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky.
- 19.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **10.09.2021 do 10:00:00 h** miestneho času.

20. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2 Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do **31.12.2021**.

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

21. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

- 21.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona o verejnom obstarávaní určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
- 21.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť obstarávania zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke.
- 21.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.
- 21.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť o nápravu za doručенú. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený na stránke ÚVO v systéme ISZÚ – Formuláre.

- 21.5 Námieta sa podáva verejnému obstarávateľovi (v pozícii kontrolovaného) v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie.
- 21.6 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Spôsob doručovania napr. vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.
- 21.7 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli www.ezakazky.sk.
- 21.8 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t. j. slovenský jazyk.
- 21.9 Momentom doručenia pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača. Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál www.ezakazky.sk, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača.

22. VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 22.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom odosielať/doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené. Verejný obstarávateľ zároveň informáciu zverejní vo svojom profile na portáli www.uvo.gov.sk.

23. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 23.1 Obhliadku miesta vykonania prác pred predložením cenovej ponuky je možné dohodnúť s Ing. Šimonom Kertysom, PhD., zoológom, povereným riadením Správy CHKO Horná Orava, Bernolákova ul. 408, 029 01 Námestovo na mobilnom č.: +421 903298409.

24. OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Termín otvárania ponúk: **10.09.2019 do 10:30 h** miestneho času.
- 24.2 Miesto otvárania ponúk: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, Tajovského 28B, Banská Bystrica, v zasadačke na 2. poschodí. Otvárania ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 24.3 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk podľa predchádzajúceho bodu pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje zverejnené podľa predchádzajúceho bodu.

25. VYHODNOTENIE PONÚK

25.1 V súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ rozhodol, že **vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk. Vzhľadom k tomu, že nepoužije elektronickú aukciu, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.** Podľa § 55 ods. 1 verejný obstarávateľ rozhodol, že **vyhodnotenie ponuky a následne vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.**

25.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- 25.2.1 boli doručené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov,
- 25.2.2 zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom.

25.3 VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

25.3.1 Verejný obstarávateľ zostaví poradie ponúk podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk.

25.3.2 **Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za dielo celkom v EUR vrátane DPH. V prípade uchádzača, ktorý nie je platiteľom DPH, bude predmetom hodnotenia jeho konečná cena.**

25.3.3 Ponuky budú vyhodnocované podľa Časti X. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

25.4 VYHODNOTENIE PONÚK Z HĽADISKA SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY

25.4.1 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

25.4.2 Verejný obstarávateľ ponuku uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí vyhodnotí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré uchádzač poskytol.

25.4.3 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

25.4.4 Ak verejný obstarávateľ požadoval od uchádzačov zábezpeku, posúdi zloženie zábezpeky.

25.4.5 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

25.4.6 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky verejný obstarávateľ prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

- d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.4.7 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť v primeranej lehote určenej verejným obstarávateľom preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 25.4.8 Uchádzač musí vysvetlenie ponuky alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote stanovenej prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk.
- 25.4.9 Verejný obstarávateľ zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 25.4.10 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky sú dôverné. Zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.4.11 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 25.4.12 V súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho v poradí tak, aby ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňala požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky; za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.**

25.5 VYLÚČENIE PONUKY

- 25.5.1 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 25.4.8 týchto súťažných podkladov v lehotách podľa § 53 ods. 5 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 25.5.2 Uchádzačovi bude prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodov a lehotou, v ktorej môžu byť doručené námietky.

26. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

26.1 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI A ICH VYSVETĽOVANIE

- 26.1.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, ekonomického a finančného postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch v Časti X. PODMIENKY ÚČASTI, v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní, a to **u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí**.
- 26.1.2 Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 26.1.3 Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi taktiež prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 26.1.4 Verejný obstarávateľ prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 26.1.5 **V súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti u ďalšieho v poradí, ktorého ponuka spĺňala požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti; za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.**

26.2 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 26.2.1 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- nesplnil podmienky účasti,
 - predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
 - pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
 - pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - nepredložil po žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

- j) nepredložil po žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
 - m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti alebo § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o verejnom obstarávaní v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktorí spĺňajú túto podmienku účasti.
- 26.2.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

Časť V.

DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

27. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 27.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 27.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 27.3 Ustanovením bodu 27.1 nie je dotknutá povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. (Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.)
- 27.4 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VI.

PRIJATIE PONUKY

28. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 28.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 odsek 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

29. UZAVRETIE ZMLUVY O DIELO A OBCHODNÉ PODMIENKY

- 29.1 Zmluva o dielo s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 Uzavretá Zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 29.3 Obchodné podmienky na dodania predmetu zákazky sú súčasťou Zmluvy o dielo a nie je prípustné ich uchádzačom meniť.
- 29.4 V prípade, že uchádzačom predložený Návrh Zmluvy o dielo nebude obsahovať tieto obchodné podmienky, bude ponuka uchádzača zo súťaže vylúčená.
- 29.5 Uchádzač je povinný doplniť chýbajúce údaje v Zmluve o dielo (týkajúce sa uchádzača).
- 29.6 Akákoľvek zmena Zmluvy o dielo, bude dôvodom pre vylúčenie uchádzača z procesu verejného obstarávania.
- 29.7 Úspešný uchádzač v Zmluve o dielo, najneskôr v čase jej uzavretia, uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a verejný obstarávateľ určí povinnosti dodávateľa oznamovať akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a pravidlá zmeny. Zoznam subdodávateľov zadefinovaných pri podpise Zmluvy o dielo bude tvoriť jej Prílohu č. 3 a okrem vyššie uvedených náležitostí bude obsahovať predmet a rozsahu subdodávok.
- 29.8 Úspešný uchádzač bude povinný sa zapísať do RPVS podľa platnej legislatívy.
- 29.9 Návrh Zmluvy o dielo je v Prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.

Článok VII.

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

- 30.1 Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED). Z predmetného dokumentu predloženého uchádzačom musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované JED, stanovené verejným obstarávateľom v bode III.1) Výzvy na predkladanie ponúk a Časti X. PODMIENKY ÚČASTI týchto súťažných podkladov.
- 30.2 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 30.3 Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme je možné stiahnuť z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie (www.uvo.gov.sk).
Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti jednotného európskeho dokumentu na jednu otázku s odpoveďou áno alebo nie (Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
Manuál k vyplneniu JED je zverejnený na: http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/jed_-_manual.pdf.
JED musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

Údaje o verejnom obstarávateľovi, potrebné na vyplnenie Jednotného európskeho dokumentu:

Odkaz na uverejnené výzvy na predkladanie ponúk na vnútroštátnej úrovni:

Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ: ŠOP SR/1141/2021

Identifikácia obstarávateľa:

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky

Názov alebo skrátený opis obstarávania:

Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v *Úradnom vestníku Európskej únie* :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [] [] [] /S[] [] []-[] [] [] [] [] [] []

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [Vestník č. 193/2021 – 18.08.2021 zn.: 41238 - WYP]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa³	Odpoveď:
Názov:	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	ŠOP SR/1141/2021

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplňa hospodársky subjekt.

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ *Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia*, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

Článok VIII.
ZÁBEZPEKA

PODMIENKY ZLOŽENIA A PODMIENKY UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA ZÁBEZPEKY

31.1 Verejný obstarávateľ požaduje viazanosť ponuky zabezpečiť zábezpekou. Zábezpeka je stanovená vo výške: **5000,00 EUR** (Slovom: Päťtisíc eur).

32.2 Spôsoby zloženia zábezpeky:

32.2.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,

32.2.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo

32.2.3 poistenie záruky.

31.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

31.3.1 **Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:**

a) Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa **IBAN: SK61 8180 0000 0070 0052 7007, SWIFT kód: SPSRSKBA, s uvedením variabilného symbolu číslo: IČO uchádzača.**

b) Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponuky.

c) Ak nebudú finančné prostriedky zložené na účte verejného obstarávateľa v termíne podľa písm. b), bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.

d) Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

e) Verejný obstarávateľ požaduje, aby doklad o zložení finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet obstarávateľa – výpis z bankového účtu, alebo iný doklad, ktorým uchádzač preukáže, že v prospech bankového účtu obstarávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky, bol súčasťou ponuky uchádzača.

31.3.2 **Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:**

a) Banková záruka za uchádzača môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej ako „banka“).

b) Z bankovej záruky / záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

o banka neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu o dielo, ktorá je výsledkom verejného obstarávania podľa § 56 ods. 8 až ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky;

o doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk;

o v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, banka na základe žiadosti dlžníka (uchádzača) predĺži platnosť bankovej záruky o predĺženú lehotu viazanosti ponúk.

c) Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.

31.3.3 **Poistenie záruky:**

a) Záruka na základe poistenia záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej ako „poisťovňa“).

b) Zo záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky musí vyplývať, že:

o poisťovňa neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré

obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu o dielo, ktorá je výsledkom verejného obstarávania podľa § 56 ods. 8 až ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky;

- doba platnosti záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky musí byť v záruke stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk;
- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, poisťovňa na základe žiadosti dlžníka (uchádzača) predĺži platnosť záruky o predĺženú lehotu viazanosti ponúk.

c) Ak záruku na základe poistenia záruky vystaví zahraničná poisťovňa so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záruka musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka, okrem záruky vyhotovenej v českom jazyku.

31.4 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok zloženia.

31.5 V prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo poistením záruky, je povinný zároveň doručiť na adresu verejného obstarávateľa originál predmetnej bankovej záruky v lehote na predkladanie ponúk v samostatnom obale. Obal musí byť uzatvorený. Obal musí obsahovať nasledovné údaje: Adresu verejného obstarávateľa, adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania) a označenie heslom verejnej súťaže: Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy a SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ. To neplatí, ak bankovú záruku, resp. poistenie záruky predkladá podpísaným kvalifikovaným elektronickým podpisom bankou alebo poisťovňou a banka alebo poisťovňa takýto doklad neposkytuje v listinnej podobe.

31.6 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie lehoty platnosti zábezpeky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov a doklad o tom bezodkladne doručiť verejnému obstarávateľovi. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

31.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa ak uchádzač:

- a) odstúpi od svojej ponuky alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní.

31.8 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- c) uzavretia rámcovej dohody.

31.9 Ak bola zábezpeka ponuky zložená na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ vráti v zmysle § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní zábezpeku ponuky uchádzačom bez úrokov, nakoľko Štátna pokladnica úroky neposkytuje.

Časť X.

KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

32.1 Verejný obstarávateľ zostaví poradie ponúk podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk.

32.2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je: **Najnižšia cena za dielo celkom v EUR vrátane DPH.**

32.3 Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Ponuky budú hodnotené podľa výšky celkovej navrhovanej ceny vrátane DPH, na základe ktorej bude zostavené zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk. Ponuka s najnižšou celkovou navrhovanou cenou bude zaradená na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky budú zoradené v zostupnom poradí, pričom ponuka s najvyššou celkovou navrhovanou cenou bude zaradená na posledné miesto.

V prípade uchádzača, ktorý nie je platiteľom DPH, bude predmetom hodnotenia jeho konečná cena.

Časť X.
PODMIENKY ÚČASTI

A) Osobné postavenie (§ 32 zákona o verejnom obstarávaní)

Záujemca musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní spôsobom podľa § 32 ods. 2 a 3 alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade záujemcu, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Ak sú doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vystavované v elektronickej podobe záujemca ich predloží v elektronickej podobe.

Ak sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vydávajú len v listinnej podobe záujemca ich naskenuje do formátu pdf.

V prípade, ak uchádzač so sídlom v Slovenskej republike preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, nie je povinný predkladať vybrané doklady podľa tohto odseku, pretože verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)).

Verejný obstarávateľ je v súlade s týmto zákonom schopný získať nasledovné doklady:

- potvrdenie zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne,
- potvrdenie miestne príslušného daňového úradu,
- doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Ak nebude možné z technických príčin získať uvedené doklady, verejný obstarávateľ ich od uchádzača vyžiada.

B) Finančné a ekonomické postavenie (§ 33 zákona o verejnom obstarávaní)

Verejný obstarávateľ požaduje v súlade s § 33 ods. 1) písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predloženie vyjadrenia alebo ekvivalentného dokladu od banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky (banka), v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky a že jeho bežný účet nie je predmetom exekúcie, ktoré nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk.

Ak sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vydávajú len v listinnej podobe záujemca ich naskenuje do formátu pdf.

K vyjadreniu banky/báň alebo ekvivalentnému/ým dokladu/om uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie potvrdené/podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že nemá vedené účty ani záväzky v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie/a resp. ekvivalentný/é doklad/y.

Čestné vyhlásenie uchádzač naskenuje do formátu pdf.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného

vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný. Verejný obstarávateľ bude za vhodný dokument považovať ekvivalentný doklad, pokiaľ uchádzač nebude z objektívnych dôvodov schopný predložiť doklad vyžadovaný verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ uchádzačovi odporúča takéto objektívne dôvody vo svojej ponuke uviesť.

C) Technická alebo odborná spôsobilosť (§ 34 zákona o verejnom obstarávaní)

Uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: Zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo zájemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Zoznamom stavebných prác musí uchádzač preukázať, že za rozhodné obdobie, t. j. predchádzajúcich päť rokov uskutočnil stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je tento predmet zákazky v celkovom finančnom objeme 360 000,00 EUR bez DPH, pričom do zoznamu stavebných prác musí byť zahrnutá aspoň jedna zmluva, v rámci ktorej bolo vyfakturovaných min. 180 000,00 EUR bez DPH.

Na vyčíslenie uvedených cien stavebných prác sa pri prepočte inej meny na menu euro použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania výzvy na zverejnenie vo Vestníku. Z uchádzačom predkladaných dokladov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 zákona musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.

Doklady uchádzač naskenuje do formátu pdf.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY – špecifikácia predmetu zákazky

1. Všeobecné vymedzenie predmetu zákazky

Predmetom zákazky je realizácia vodnej stavby s názvom **Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka** v rozsahu dokumentácie pre vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia spracovanej spoločnosťou HYDROCONSULTING, s.r.o., Bulharská č. 70, 821 04 Bratislava a v súlade s dojednanými podmienkami v Zmluve o dielo za účelom zabezpečenia vhodných podmienok pre rozmnožovanie a získavanie potravy vodných a pri vode žijúcich živočíchov.

Objektová skladba projektovej dokumentácie:

SO 01 Prehrádzka v ramene Bielej Oravy

SO 02 Preložka potoka Vavrečanka

SO 03 Zriadenie a odstránenie prístupovej cesty.

2. Realizácia stavby

bude uskutočnená podľa projektu stavby a právoplatného stavebného povolenia vrátane dodania požadovaných dokladov a zabezpečenia požadovaných činností uvedených v Článku II. Zmluvy o dielo, ktorá je súčasťou súťažných podkladov Príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh zmluvy o dielo.

Doba realizácie je stanovená na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo.

Miestom realizácie stavby sú pozemky:

- pozemok registra „E“ KN, parc. č. 6700/2 s výmerou 2 240 540 m², druh pozemku: vodná plocha v k.ú. Námestovo, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 3508 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Slovenského vodohospodárskeho podniku, š.p., IČO: 36022047;

- pozemok registra „C“ KN, parc. č. 1884/21 s výmerou 27 589 m², druh pozemku: lesný pozemok v k.ú. Vavrečka, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 51 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Lesov Slovenskej republiky š.p., IČO: 36038351;

Dočasný záber:

- pozemok registra „C“ KN, parc. č. 686/39 s výmerou 291 m², druh pozemku: lesný pozemok v k.ú. Vavrečka, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 831 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Lesov Slovenskej republiky š.p., IČO: 36038351;

- pozemok registra „C“ KN, parc. č. 1884/41 s výmerou 474 m², druh pozemku: lesný pozemok v k.ú. Námestovo, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 51 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Lesov Slovenskej republiky š.p., IČO: 36038351.

3. Východiskové podklady k predmetu zákazky

3.1 projekt stavby s vyjadreniami dotknutých verejných orgánov a organizácií vrátane neoceneného zoznamu položiek požadovaných prác s uvedením ich množstva potrebného na určenie ceny za uskutočnenie prác – výkazu výmer, v ktorom je uvedený podrobný opis a rozsah predmetu zákazky a ktorý stanovuje požadované technické a kvalitatívne podmienky predmetu zákazky. Projekt stavby tvorí Príloha č. 1 súťažných podkladov – Výkaz výmer a projekt stavby,

3.2 obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

4. Technické špecifikácie predmetu zákazky

ktoré v poskytnutom projekte odkazujú na konkrétny výrobok alebo zariadenie sú uvedené za účelom presnej špecifikácie predmetu zákazky; uchádzačom sa umožňuje použiť „ekvivalentné“ výrobky

a zariadenia, ktoré uchádzač uvedie vo svojej ponuke, v ocenenom položkovom rozpočte v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

5. Použitie ekvivalentných výrobkov alebo ekvivalentných riešení

V prípade, ak sa v súťažných podkladoch alebo inej dokumentácii týkajúcej sa uvedených súťažných podkladov nachádza typ výrobku, druh výrobku, resp. meno výrobku je možné predložiť EKVIVALENT.

Návrh

Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len ako „Zmluva“)

Článok I.

Zmluvné strany

Objednávateľ: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpená: RNDr. Dušan Karaska, generálny riaditeľ
IČO: 17058520
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu IBAN: SK35 8180 0000 0070 0039 0899
Forma: príspevková organizácia
zriadená na základe Rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky
z 5.12.2007 č. 75/2007-1.8. v znení neskorších dodatkov

Kontaktná osoba:
Telefón/ e-mail:

(ďalej len ako „**Objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:
Zapísaný:

Kontaktná osoba:
Telefón/ e-mail:

(ďalej len ako „**Zhotoviteľ**“)

Preambula

Objednávateľ ako verejný obstarávateľ vyhlásil podlimitnú zákazku bez využitia elektronického trhu zadávanú postupom podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo Vestníku verejného obstarávania č. 193/2021 dňa 18.08.2021 zn. 41238 - WYP na realizáciu stavených prác: „**Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka**“. V rámci súťaže bola vybraná ponuka zhotoviteľa ako úspešného uchádzača.

Uzatvorením tejto Zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje dodať kompletne funkčné dielo stavebných objektov s názvom „**Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka**“, vrátane dodávky stavebných hmôt, dielov a materiálu na zákazku, ktorej predmet je určený v Článku II. tejto Zmluvy a Objednávateľ sa zaväzuje k zaplateniu ceny za jeho zhotovenie a to za podmienok ďalej uvedených v tejto Zmluve. Predmet plnenia podľa tejto Zmluvy bude spolufinancovaný z Operačného programu Kvalita životného prostredia v rámci projektu „**Realizácia programu starostlivosti o Chránené vtáčie územie Horná Orava**“.

Článok II.

Predmet zmluvy a miesto vykonania Diela

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je realizácia vodnej stavby s názvom „**Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka**“ (ďalej len ako: „**Dielo**“) v súlade s dojednanými podmienkami v tejto Zmluve za účelom zabezpečenia vhodných podmienok pre rozmnožovanie a získavanie potravy vodných a pri vode žijúcich živočíchov, pričom Dielo pozostáva z nasledovných stavebných objektov:
- SO 01 Prehrádzka v ramene Bielej Oravy
 - SO 02 Preložka potoka Vavrečanka
 - SO 03 Zriadenie a odstránenie prístupovej cesty.
- 2.2. Miestom realizácie Diela sú pozemky:
- pozemok registra „E“ KN, parc. č. 6700/2 s výmerou 2 240 540 m², druh pozemku: vodná plocha v k.ú. Námestovo, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 3508 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Slovenského vodohospodárskeho podniku, š.p., IČO: 36022047;
 - pozemok registra „C“ KN, parc. č. 1884/21 s výmerou 27 589 m², druh pozemku: lesný pozemok v k.ú. Vavrečka, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 51 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Lesov Slovenskej republiky š.p., IČO: 36038351;
- Dočasný záber:
- pozemok registra „C“ KN, parc. č. 686/39 s výmerou 291 m², druh pozemku: lesný pozemok v k.ú. Vavrečka, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 831 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Lesov Slovenskej republiky š.p., IČO: 36038351;
 - pozemok registra „C“ KN, parc. č. 1884/41 s výmerou 474 m², druh pozemku: lesný pozemok v k.ú. Námestovo, okres Námestovo, zapísaný na LV č. 51 vedenom Okresným úradom Námestovo, katastrálny odbor, vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe Lesov Slovenskej republiky š.p., IČO: 36038351.
- 2.3. Pre dosiahnutie funkčnosti Diela sa Zhotoviteľ zaväzuje pri jeho realizácii vykonať práce podľa Rozpočtu - oceneného výkazu výmer, ktorý tvorí **Prílohu č. 1** tejto Zmluvy v súlade s projektovou dokumentáciou vypracovanou autorizovaným stavebným inžinierom Ing. Petrom Glausom spoločnosti HCI HYDROCONSULTING, s.r.o., IČO: 35684348, v roku 2018 (ďalej aj ako „PD“) a podľa pokynov uvedených v Rozhodnutí Okresného úradu ŽILINA, Odboru starostlivosti o životné prostredie, Oddelenia štátnej správy vôd a vybraných zložiek životného prostredia kraja o povolení stavby č. OU-ZA-OSZP2-2020/003774/Mac, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 24.3.2020 (ďalej aj ako „stavebné povolenie“).
- 2.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje Dielo vykonať vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve v rozsahu požiadaviek Objednávateľa, v súlade s pokynmi Objednávateľa a dokladmi, ktoré sa viažu na Dielo ako záväzok, alebo povinnosť Objednávateľa (stavebníka) počas realizácie stavby, a ktoré sú uvedené v Článku II. bod 2.3. Zmluvy.

- 2.5. Predmetom Zmluvy je vykonanie všetkých prác, dodávok, služieb a výkonov, ktoré sú potrebné k uvedeniu Diela do riadnej prevádzky v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy tak, aby táto spĺňala účel, na ktorý bola určená.
- 2.6. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zhotovené Dielo v súlade s touto Zmluvou prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu za jeho vykonanie podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
- 2.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje po dokončení Diela odovzdať kompletnú technickú dokumentáciu v slovenskom jazyku v súlade s príslušnými predpismi a normami potrebnú na uvedenie stavby do užívania.

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Pokiaľ činnosťou Zhotoviteľa príde k spôsobeniu škody Objednávateľovi, alebo iným subjektom, je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu túto škodu napraviť uvedením do riadneho stavu a ak to nie je možné, tak finančne túto škodu nahradiť.
- 3.2. Zhotoviteľ je povinný byť poistený proti škodám spôsobeným jeho činnosťou počas výstavby, ako aj škodám vzniknutým počas záručnej lehoty, vrátane možných škôd pracovníkmi Zhotoviteľa, a to až do výšky ceny predmetu tejto Zmluvy. Rovnaké podmienky je Zhotoviteľ povinný zaistiť u svojich subdodávateľov. Doklad o poistení tvorí **Prílohu č.2**.
- 3.3. Objednávateľ určuje poverenú osobu, ktorá dohliada nad priebehom stavby a zastupuje Objednávateľa v mieste realizácie Diela. Poverenou osobou v mene Objednávateľa je:
Zhotoviteľ určuje poverenú osobu, ktorá dohliada nad priebehom stavby a zastupuje Zhotoviteľa v mieste realizácie Diela. Poverenou osobou v mene Zhotoviteľa je:
- 3.4. Zhotoviteľ je povinný po zrealizovaní Diela vypracovať návrh zápisu o odovzdaní a prevzatí diela s uvedením, či Dielo spĺňa všetky požiadavky Objednávateľa, a či je realizované podľa podmienok a dokumentov v zmysle Článku II. bod 2.4. tejto Zmluvy.
- 3.5. Zmluvné strany sa zaväzujú viesť počas realizácie Diela stavebný denník. Do stavebného denníka poverená osoba Zmluvných strán zapisuje všetky dôležité údaje o stavebných prácach, o vykonávaní štátneho stavebného dohľadu, štátneho dozoru a o iných činnostiach ovplyvňujúcich stavebné práce a priebeh výstavby.
- 3.6. Na vyžiadanie Objednávateľa, resp. ním poverenej osoby Zhotoviteľ je povinný predložiť stavebný denník na kontrolu.
- 3.7. Zmluvné pokuty dojednané touto Zmluvou hradí zodpovedná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.
- 3.8. Zhotoviteľ a Objednávateľ si vzájomne touto Zmluvou potvrdzujú, že drobné odchýlky od dokumentácie podľa Článku II. bod 2.3. tejto Zmluvy, ktoré nemenia celkové riešenie Diela, ani nezvyšujú cenu Diela, nie sú vadami, ak boli písomne dohodnuté aspoň súhlasným zápisom poverenej osoby Objednávateľa v zmysle Článku III. bod 3.3. Zmluvy do stavebného denníka. Tieto odchýlky Zhotoviteľ vyznačí vo výkaze skutočne vykonaných prác Diela.
- 3.9. Zhotoviteľ je oprávnený poveriť na vykonávanie Diela aj tretie osoby, pričom za Dielo a za škodu zodpovedá tak, akoby Dielo vykonával sám.

- 3.10. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii Diela postupovať v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov. V opačnom prípade bude Zhotoviteľ znášať sankcie vyplývajúce z porušenia tohto zákona. Pôvodca odpadu, Objednávateľ, prenáša zodpovednosť za nakladanie a likvidáciu odpadov na Zhotoviteľa v zmysle uvedeného zákona.
- 3.11. Zhotoviteľ je povinný udržiavať na vlastné náklady čistotu verejných komunikácií, pokiaľ tieto svojou činnosťou znečisťuje. V prípade udelenia pokuty za porušenie čistoty verejných komunikácií, je povinný v plnej miere túto pokutu znášať Zhotoviteľ.
- 3.12. Zhotoviteľ je povinný na realizáciu Diela si zabezpečiť minimálne technické vybavenie v rozsahu zabezpečenia plynulého priebehu realizácie Diela podľa tejto Zmluvy.
- 3.13. O závažných a neodkladných skutočnostiach brániacich dodržaniu termínov, o možných hrozbách resp. o zmene dohodnutého technického riešenia je Zhotoviteľ povinný informovať Objednávateľa včas, inak sa vystavuje uplatneniu sankcie podľa Článku IX. tejto Zmluvy.
- 3.14. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s plnením tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú:
- a) **Poskytovateľ a ním poverené osoby,**
 - b) **Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,**
 - c) **Najvyšší kontrolný úrad SR,**
 - d) **Úrad vládného auditu,**
 - e) **Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,**
 - f) **Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,**
 - g) **Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,**
 - h) **Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmene a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ**
- 3.15. Zhotoviteľ, ak má v záujme zadať časť Diela subdodávateľom, je povinný pri podpise tejto Zmluvy uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov (**Príloha č. 3**) zadaných pri podpise tejto Zmluvy, s uvedením predmetu a rozsahu subdodávok, sa stane prílohou tejto Zmluvy.
- 3.16. Zhotoviteľ, ak bude mať záujem zadať určitú časť Diela ďalšiemu subdodávateľovi, ktorý nebol definovaný v zozname pri podpise tejto Zmluvy, resp. ak bude mať záujem zmeniť subdodávateľa, uvedeného v zozname pri podpise Zmluvy, počas plnenia predmetu tejto Zmluvy, môže tak urobiť až po odsúhlasení Objednávateľom. Zmenu subdodávateľa oznámi Objednávateľovi najneskôr 5 kalendárnych dní pred vykonaním zmeny. Doplnenie subdodávateľa, resp. zmena dodávateľa sa po odsúhlasení Objednávateľom zapíše do zoznamu subdodávateľov, ktorý je prílohou tejto Zmluvy.
- 3.17. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vzhľadom na finančné plnenie z tejto Zmluvy si je vedomý skutočnosti, že sa považuje za partnera verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcou a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Zhotoviteľ tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, musia byť v čase uzavretia tejto Zmluvy v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto Zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je Zhotoviteľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto Zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa. Porušenie povinnosti vykonať overenie identifikácie konečného užívateľa výhod v zmysle § 11 ods. 2 ZoRPVS alebo nesplnenie povinnosti vykonať zápis oprávnenej osoby do registra

včas v zmysle § 10 ods. 2 tretej vety ZoRPVS bude mať za následok, že Objednávateľ, s ktorým partner verejného sektora (Zhotoviteľ) uzavrel zmluvu, nemusí plniť svoje zmluvné povinnosti a nedostane sa tým do omeškania so splnením svojho záväzku.

Článok IV. **Termín plnenia**

- 4.1. Termín začiatku realizačných prác je Zmluvnými stranami dohodnutý na **deň odovzdania staveniska Objednávateľom** podľa zápisu v Stavebnom denníku.
- 4.2. Doba plnenia Článku II. tejto Zmluvy (ukončenie celého Diela) je najneskôr do **12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy**. V prípade zmeny začiatku realizačných prác podľa Článku IV. bod 4.1. tejto Zmluvy sa doba plnenia Článku II. tejto Zmluvy (ukončenie celého Diela) posúva o dni zodpovedajúce rozdielu medzi termínom začiatku realizačných prác uvedeného v Článku IV. bod 4.1. Zmluvy a dňom odovzdania staveniska Objednávateľom podľa stavebného denníka.
- 4.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne dokončené Dielo od Zhotoviteľa prevezme a zaplatí za jeho realizáciu.
- 4.4. Za podmienky, že Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi stavenisko alebo konanie Objednávateľa bude preukázateľne smerovať k odovzdaniu staveniska Zhotoviteľovi v lehote podľa Článku IV. bod 4.1. Zmluvy a Zhotoviteľ v uvedenej lehote neprevezme stavenisko, nebude realizovať práce na Diele, resp. v lehote podľa Článku IV. bod 4.2. Zmluvy Zhotoviteľ neukončí realizáciu Diela, má Objednávateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto Zmluvy. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo Objednávateľa na uplatnenie škody a uplatnenie zmluvnej pokuty.
- 4.5. Ak Zhotoviteľ dokončí predmet zmluvy pred dohodnutým termínom plnenia, Objednávateľ sa zaväzuje toto Dielo prevziať aj v skoršom dohodnutom termíne, ak budú splnené všetky podmienky a povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy.
- 4.6. Zhotoviteľ zvolá preberacie konanie, na ktoré prizve Objednávateľa, pripraví návrh zápisu o odovzdaní a prevzatí diela, ktorý vopred pošle v elektronickej podobe Objednávateľovi. Pod ukončením Diela sa rozumie dátum podpisu zápisu o odovzdaní a prevzatí stavebného Diela oboma zmluvnými stranami, ak Dielo spĺňa všetky podmienky uvedené v Článku II., bola odovzdaná dokumentácia. Zápis o odovzdaní a prevzatí diela sú oprávnené podpísať osoby uvedené v Článku III. bod 3.3. Zmluvy, ako poverené osoby Zmluvných strán.
- 4.7. Zhotoviteľ má právo prerušiť vykonávanie Diela na dobu nevyhnutne potrebnú na vykonanie Diela, ak ďalšiemu pokračovaniu prác bránia mimoriadne poveternostné podmienky, či iné vplyvy spadajúce pod označenie „Vyššia moc“ o čom Objednávateľa bez odkladu upovedomí (v ten istý deň). Pod pojmom „vyššia moc“ sa rozumejú objektívne okolnosti, ktoré nemohol Zhotoviteľ reálne ovplyvniť a bránia vykonaniu Diela (napr. vyhlásenie vojnového stavu, povodeň, evakuácia obyvateľov, dlhodobé prudké dažde, ktoré bránia stavebným a technologickým prácam na mieste). Počas tejto doby nie je Zhotoviteľ v omeškani. Termín realizácie sa potom preloží o čas potrebný k prerušeniu kvôli vyššej moci. Prerušenie prác z dôvodu vyššej moci musí byť odsúhlasené Objednávateľom a zapísané v stavebnom denníku.
- 4.8. Zmluvné strany spoločne uznávajú a vyhlasujú, že okolnosti týkajúce sa šírenia koronavírusu SARS-Cov-2, ktoré spôsobujú ochorenie COVID-19, príp. iných infekčných ochorení (ďalej len „Koronavírus“), ako aj opatrenia proti šíreniu Koronavírusu, ktoré uskutočňujú orgány verejnej moci a iné subjekty, nebudú mať za následok zmarenie účelu tejto Zmluvy a Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť maximálne úsilie potrebné k naplneniu účelu tejto Zmluvy. Vzhľadom na to Zhotoviteľ nezodpovedá za prípadné omeškание s realizáciou alebo odovzdaním Diela, či už vyplývajúcimi z úradných obmedzení, primeraných dobrovoľných obmedzení na strane Zhotoviteľa alebo jeho

dodávateľov, výpadku zamestnancov z dôvodu nariadenej karantény, alebo preventívnej izolácie, alebo z iných rozsiahlejších narušení trhu vyvolaných Koronavírusom. V prípade dobrovoľných obmedzení na strane Zhotoviteľa je Zhotoviteľ povinný oznámiť zavedenie a rozsah takýchto opatrení bez zbytočného odkladu. V prípade dobrovoľných obmedzení u dodávateľov je Zhotoviteľ povinný oznámiť existenciu a rozsah takýchto obmedzení bezodkladne potom, ako sa o nich dozvie. Akékoľvek lehoty na postup prác alebo zhotovenie Diela sa predĺžia primerane.

Článok V.

Cena a platobné podmienky

5.1. CENA:

5.1.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu Článku II. tejto Zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán, spracovaná v súlade s ustanoveniami Zákona o cenách č.18/1996 v znení neskorších predpisov.

5.1.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ zrealizuje Dielo v súlade s jeho cenovou ponukou, t. j. ocenený výkaz výmer, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.

5.1.3. Cena Diela je zmluvnými stranami dohodnutá ako cena pevná a to vo výške

cena bez DPH EUR

DPH 20% EUR

cena s DPH. EUR

Slovom: eur a centov.

5.1.4. Cena Diela je pevná a konečná a zahŕňa všetky práce, dodávky, služby a výkony, ktoré sú potrebné k uvedeniu do riadnej prevádzky Diela vrátane prípravy, vybudovanie, údržby a vypratanie staveniska, náklady na nakladanie s odpadom, poistenie stavby po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu.

5.2. PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA:

5.2.1. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiadny preddavok. Zhotoviteľ môže fakturovať vykonané práce aj priebežne prostredníctvom najviac dvoch čiastkových faktúr, pričom neoddeliteľnou súčasťou čiastkovej faktúry je stavebným dozorom odsúhlasený zisťovací protokol – súpis vykonaných prác v súlade s Prílohou č. 1 tejto zmluvy. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Suma obidvoch čiastkových faktúr nesmie presiahnuť 50% ceny Diela.

5.2.2. Právo Zhotoviteľa vystaviť finálnu faktúru vzniká odovzdaním celého Diela v zmysle Článku VI. tejto zmluvy.

5.2.3. Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi originál faktúry v troch vyhotoveniach. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Zmluvné strany týmto výslovne vyhlasujú, že 60 dňová lehota splatnosti faktúr vystavených Zhotoviteľom Objednávateľovi v žiadnom prípade nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim z tejto zmluvy pre Zhotoviteľa a takéto dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia v zmysle tejto zmluvy.

5.2.4. Platby, ktoré boli vykonané na základe uzavretej Zmluvy a ako také boli prijaté, vylučujú dodatočné požiadavky, pokiaľ nebude písomne v čase do ukončenia Diela vznesená výhrada.

5.2.5. Majetkom Objednávateľa sa predmet Diela stáva dňom úhrady finálnej faktúry Diela.

5.2.6. Peňažný záväzok bude splnený po odpísaní finančnej čiastky z účtu banky Objednávateľa na účet Zhotoviteľa.

5.2.7. Faktúry musia obsahovať tieto údaje a prílohy:

- a) označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH,
- b) číslo faktúry,
- c) deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
- d) u faktúr s uplatnením DPH sadzbou DPH v % a výšku v EUR,
- e) fakturovanú sumu v EUR,
- f) označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
- g) pečať a podpis zodpovedného zástupcu Zhotoviteľa,
- h) označenie peňažného ústavu a číslo účtu vo formáte IBAN, na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol,
- i) názov diela v zmysle článku II. tejto zmluvy, za ktoré je faktúra vystavená,
- j) prílohu – zisťovací protokol / protokol o odovzdaní Diela,
 - k) názov projektu: „**Realizácia programu starostlivosti o Chránené vtáčie územie Horná Orava**“.

5.2.8. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v Článku V. tejto Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na doplnenie. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.

Článok VI.

Podmienky zhotovenia a odovzdania Diela v rozsahu predmetu zmluvy

- 6.1. Zhotoviteľ vykoná Dielo vo vlastnom mene a na vlastné nebezpečenstvo.
- 6.2. Všetky práce, dodávky a služby súvisiace s predmetom plnenia Zmluvy budú realizované v súlade s STN, EN a s ostatnými platnými normami a vyhláškami, s touto Zmluvou a podľa platných právnych predpisov. Zhotoviteľ počas plnenia predmetu Zmluvy o skutočnosti správnej realizácie Diela a dodržiavaní technologických postupov vyhotoví fotodokumentáciu, ktorou bude Objednávateľovi dokladovať vykonanie Diela.
- 6.3. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých pracovníkov pri realizácii Diela, ako aj za protipožiarne opatrenia vyplývajúce z povahy vlastných prác.
- 6.4. Zhotoviteľ je povinný ohradiť a zabezpečiť v súlade s platnými predpismi miesto realizácie Diela tak, aby sa predchádzalo vzniku škôd na majetku Objednávateľa a na zdraví a životoch pracovníkov a ostatných ľudí zdržiavajúcich sa na stavenisku.
- 6.5. Objednávateľ je oprávnený prostredníctvom poverenej osoby kontrolovať vykonávanie Diela, a to či sa vykonáva podľa požiadaviek Objednávateľa, podmienok dohodnutých touto Zmluvou, podľa technických noriem, vyhlášok a iných súvisiacich právnych predpisov.
- 6.6. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o stave rozpracovaného Diela na poradách (kontrolných dňoch), ktoré bude Objednávateľ, prostredníctvom poverenej osoby organizovať podľa potreby.
- 6.7. Po ukončení Diela vyzve Zhotoviteľ Objednávateľa k prevzatiu Diela. Dielo bude považované za ukončené po ukončení všetkých prác, povinností a ustanovení v rozsahu tejto Zmluvy zo strany Zhotoviteľa a dňom podpisu zápisu o odovzdaní a prevzatí diela poverenými osobami oboch zmluvných strán podľa článku III. bod 3.3. Zmluvy. Súčasťou zápisu o odovzdaní a prevzatí diela budú všetky dokumenty viažuce sa s predmetom zmluvy, dokumenty ktoré boli nevyhnutné pri realizácii predmetu Zmluvy.

- 6.8. Objednávateľ nie je povinný prevziať Dielo pokiaľ nebudú odstránené vady a nedorobky, ktoré bránia riadnemu užívaniu Diela, včítane príslušnej dokumentácie.

Článok VII. **Bezpečnosť práce**

- 7.1. Pri zhotovení Diela je Zhotoviteľ povinný rešpektovať požiadavky k zaisteniu bezpečnosti práce dané platnými nariadeniami a právnymi predpismi.
- 7.2. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých pracovníkov v priestore staveniska a zabezpečí ich vybavenie ochrannými pracovnými pomôckami. Ďalej sa Zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať hygienické predpisy a podmienky ochrany životného prostredia.
- 7.3. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii Diela dodržiavať príslušné normy, bezpečnostné, hygienické a požiarne predpisy, zákony a ich vykonávacie vyhlášky, ktoré sa týkajú jeho činnosti. Pokiaľ porušením týchto predpisov vznikne škoda, nesie všetky vzniknuté náklady Zhotoviteľ.
- 7.4. Ak Zhotoviteľ alebo jeho dodávateľ služieb alebo prác poruší ustanovenia Zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní č. 82/2005 Z .z. a Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky ako Objednávateľ týchto prác alebo služieb bude z tohto dôvodu pokutovaná v zmysle §7b ods. 5 tohto zákona, je Zhotoviteľ alebo jeho dodávateľ služieb alebo prác osobne zodpovedný za zaplatenie pokuty Inšpektorátu práce, a zároveň je povinný refundovať Štátnej ochrane prírody Slovenskej republiky pokutu vyrubenú v zmysle §7b ods. 5.“ Objednávateľ má právo vyrubenú pokutu kompenzovať aj formou odpočtu z Zhotoviteľom vystavených faktúr jednostranným započítaním.
- 7.5. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci vykonávajúci predmet zmluvy mali všetky legislatívou predpísané školenia a skúšky súvisiace s ich pracovným zaradením pri realizácii predmetu Diela podľa tejto Zmluvy.
- 7.6. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť bezpečný prechod užívateľov objektu cez stavenisko a zabezpečiť ochranu objektu na mieste realizácie prác.

Článok VIII. **Záruky a zodpovednosť za vady**

- 8.1. Zhotoviteľ poskytuje Objednávateľovi záruku na kvalitu a funkčnosť Diela v rozsahu predmetu zmluvy (Dielo bude schopné nepretržitej bezporuchovej prevádzky). Záruka za kvalitu a funkčnosť Diela je **60 mesiacov** odo dňa odovzdania a prevzatia Diela.
- 8.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania Objednávateľovi a počas záručnej doby.
- 8.3. Pokiaľ sa v priebehu záručnej doby vyskytnú nedostatky, alebo chyby, ktoré neboli viditeľné pri prevzatí Diela (skryté vady), odstráni ich Zhotoviteľ na vlastné náklady do 7 dní odo dňa oboznámenia o vade Diela, alebo v termíne po dohode s Objednávateľom.
- 8.4. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že celé Dielo, ako aj jeho jednotlivé časti budú bez vád. Túto zodpovednosť má i v prípade, že k vykonaniu jednotlivých častí Diela použije tretiu osobu.
- 8.5. Zhotoviteľ je pri realizácii Diela a jeho častí povinný dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, podmienky a ustanovenia Zmluvy, stanoviská a rozhodnutia príslušných orgánov štátnej správy (Úradov) a vychádzať z podkladov prevzatých od Objednávateľa. Zhotoviteľ sa bude

riadiť podkladmi Objednávateľa, jeho pokynmi, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov Zmluvných strán.

- 8.6. V prípade neodstrániteľnej vady Diela spôsobenej Zhotoviteľom je Objednávateľ oprávnený jednostranne odstúpiť od Zmluvy bez ďalšieho finančného vyrovnanía za už vykonané práce. Náklady, resp. škody s tým spojené nesie Zhotoviteľ.
- 8.7. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky chyby, nedostatky a škody z tohto zmluvného vzťahu, pokiaľ tieto nepatria do sféry ručenia Objednávateľa, resp. vyššej moci.
- 8.8. Ak Objednávateľ uplatní voči Zhotoviteľovi reklamáciu na vady Diela po jeho odovzdaní, Zhotoviteľ sa bezodkladne zúčastní na prehliadke Objednávateľom reklamovaných väd, najneskôr však do 3 dní od oznámenia. Ak reklamované vady budú oprávnené, nastúpi a odstráni ich do 7 dní. Termín dokončenia opravy bude určený v deň reklamačného konania a dohodne sa písomnou formou.
- 8.9. Ak Zhotoviteľovi vznikne prekážka v plnení Diela, ktorá by mala za následok predĺženie času realizácie Diela a táto prekážka je na strane Objednávateľa, Zhotoviteľ je povinný vyvolať pracovné stretnutie s Objednávateľom, na ktorom bude dohodnutý ďalší postup.
- 8.10. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude vykonaný podľa podmienok Zmluvy, a že minimálne po dobu záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve.
- 8.11. Dohodnuté záruky sa nevzťahujú na vady spôsobené porušením prevádzkových predpisov a vady spôsobené mechanickým poškodením - zásahom tretej osoby.

Článok IX.

Zmluvné pokuty a penále

- 9.1. Objednávateľ môže uplatňovať zmluvnú pokutu pre Zhotoviteľa v prípade omeškania s riadnym začatím realizácie a odovzdaním ukončeného Diela **0,5 %** z ceny Diela za každý deň omeškania.
- 9.2. Za porušenie povinností postupovať v zmysle pokynov uvedených v zápisoch z kontrolných dní je Objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200 EUR, za každý jednotlivý prípad omeškania Zhotoviteľa a deň omeškania osobitne, až do ich splnenia.
- 9.3. Zmluvná pokuta za neplnenie si povinností z tejto Zmluvy, najmä pokuta za omeškanie Zhotoviteľa s odstránením väd a nedorobkov uznaných podľa Článku VIII. bod 8.8. Zmluvy a v zápise o odovzdaní a prevzatí Diela v dohodnutej dobe, alebo za porušenie ostatných povinností podľa tejto Zmluvy, môže byť uplatňovaná do výšky 200 EUR za každý jeden prípad a za každý deň omeškania až do dňa, kedy budú povinnosti splnené alebo vady a nedorobky odstránené.
- 9.4. V prípade, že z titulu neplnení si povinností Zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ako aj neplnenia predmetu tejto Zmluvy bude na základe toho od tretej osoby Objednávateľovi udelená pokuta (sankcia), túto pokutu (sankciu) uhradí bez meškania Zhotoviteľ na základe predloženia písomného dokladu (preukázania škody). Nárok na náhradu škody tým nie je dotknutý.
- 9.5. Dohodnuté pokuty za nedodržanie zmluvných lehôt a dohodnutých podmienok v tejto Zmluve, môže Objednávateľ uplatňovať formou odpočtu zo zúčtovacej faktúry (jednostranným započítaním).
- 9.6. Zhotoviteľ môže uplatňovať zmluvnú pokutu za omeškanie s plnením záväzkov dohodnutých v Zmluve vo výške 0,02 % z dlžnej ceny Diela za každý deň omeškania v prípade, že sa Objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry, pokiaľ nie je tento záväzok Objednávateľom v zmysle tejto Zmluvy odmietnutý.

9.7. Nárok na náhradu škody Objednávateľa zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý.

Článok X. Trvanie zmluvy

10.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy s výnimkou ustanovení, ktoré majú sankčný charakter, ustanovení súvisiacich s uplatnením záruky a zodpovednosti za vady Diela, ako aj v prípade, ak nastane situácia v zmysle Článku IV. bod 4.8 a bod 4.9 tejto Zmluvy.

10.2. Táto zmluva zaniká:

- a) uplynutím času dojednaného v tomto článku;
- b) dohodou zmluvných strán;
- c) výpoveďou bez uvedenia dôvodu ktorejkoľvek zo zmluvných strán, ktorá musí byť doručená druhej zmluvnej strane s výpovednou lehotou 30 kalendárnych dní, pričom výpovedná lehota
- d) začína plynúť prvý deň nasledujúci po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane;
- e) odstúpením.

10.3. Odstúpenie od zmluvy:

10.3.1. Objednávateľ alebo Zhotoviteľ môžu odstúpiť od Zmluvy ak je druhá strana príčinou podstatného porušenia Zmluvy čo značne obmedzí úžitky zo Zmluvy vyplývajúce.

10.3.2. Pre odstúpenie od Zmluvy platia ustanovenia § 344-351 Obchodného zákonníka.

10.3.3. Odstúpenie od Zmluvy je možné len pri podstatnom porušení Zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán s výnimkou § 346 Obchodného zákonníka.

10.3.4. Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy v prípadoch, ak :

- a) Zhotoviteľ neukončí realizáciu Diela podľa termínu v zmysle Článku IV. bod. 4.2. tejto Zmluvy
- b) Zhotoviteľ neodstráni chyby Diela v zmysle Článku VI. bod 6.8. tejto Zmluvy v stanovenej lehote.

10.4. Vymedzenie prípadov podstatného a nepodstatného porušenia Zmluvy

10.4.1. Zmluvné strany označujú porušenie Zmluvy za podstatné ak:

- a) Zhotoviteľ neukončí realizáciu Diela podľa termínu v zmysle Článku IV. bod. 4.2. tejto Zmluvy
- b) Zhotoviteľ neodstráni chyby Diela v zmysle Článku VI. bod 6.8. tejto Zmluvy v stanovenej lehote
- c) ak bude na Zhotoviteľa vyhlásený konkurz, začaté reštrukturalizačné konanie, alebo bude začatá jeho likvidácia.

Podstatným porušením zmluvy sú vyššie uvedené prípady, nie však iba tie.

10.4.2. Podstatné porušenie má za následok, že oprávnená strana využije právo od tejto Zmluvy odstúpiť podľa § 345 a § 349 Obchodného zákonníka.

10.4.3. Ostatné porušenia (nesplnenia) zmluvných povinností označujú zmluvné strany ako nepodstatné s právom oprávnenej strany odstúpiť od záväzku podľa § 346 Obchodného zákonníka.

10.5. Platby pri odstúpení od Zmluvy

Ak od Zmluvy odstúpi Objednávateľ pre jej podstatné porušenie zo strany Zhotoviteľa, vznikne Zhotoviteľovi nárok na zaplatenie vykonaných prác ku dňu odstúpenia od Zmluvy vo výške skutočne vykonaných prác a zabudovaných materiálov odsúhlasených Objednávateľom, ponížených o škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi, prípadne poníženú o zmluvnú pokutu, ktorú Objednávateľ si uplatňuje.

10.6. V prípade, že Zhotoviteľ nenastúpi na prevzatie stavby, považuje sa toto za podstatné porušenie Zmluvy a Objednávateľ je oprávnený jednostranne okamžite odstúpiť od zmluvy.

Článok XI.
Záverečné ustanovenia

- 11.1. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou Diela, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii Diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými vedomosťami, ktoré sú k vykonaniu Diela potrebné.
- 11.2. Táto zmluva je uzatvorená dňom jej neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť nadobúda v súlade s § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka, t. j. dňom doručenia súhlasu po kontrole verejného obstarávania po podpise zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom zo strany Poskytovateľa nenávratného finančného príspevku, ktorým je Ministerstvo životného prostredia v zastúpení Slovenskej agentúry životného prostredia pre OP KŽP Objednávateľovi za podmienky, že bola riadne zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (<http://crz.gov.sk>).
- 11.3. Zmena alebo doplnenie tejto Zmluvy môže byť vykonané iba dohodou účastníkov v písomnej forme t.j. zmluvnými dodatkami v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 11.4. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých Objednávateľ obdrží tri rovnopisy a Zhotoviteľ jeden rovnopis.
- 11.5. V prípadoch, kedy táto Zmluva výslovne niektoré práva a povinnosti zmluvných strán neupravuje, platí primerané ustanovenie zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v platnom znení.
- 11.6. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že túto Zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, Zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 11.7. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov na základe tejto Zmluvy, alebo súvisiacich s touto Zmluvou, predložia na rozhodnutie príslušného súdu.

PRÍLOHY ZMLUVY:

- Príloha č. 1 – Rozpočet – ocenený výkaz výmer
- Príloha č. 2 – Doklad o poistení
- Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov

V Banskej Bystrici dňa:

V dňa:

Za Objednávateľa

Za Zhotoviteľa:

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač (*identifikácia uchádzača*) týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom Zmluvy o dielo, všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné, predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

V dňa

.....
podpis

Poznámka:

V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov odstráni z vyhlásenia uchádzača záverečné slová: „a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku“.

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *identifikácia 1. člena skupiny dodávateľov*
2. *identifikácia 2. člena skupiny dodávateľov*

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocnenstvo

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. *identifikácia splnomocneného – vedúceho člena skupiny dodávateľov*

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka“.

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocnenstvo prijímam:

V dňa

.....
podpis splnomocnenca

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

Verejný obstarávateľ: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky,
Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica

Názov predmetu zákazky **Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka**

Údaje:

Obchodné meno uchádzača

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Návrh uchádzača na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk:

Predmet zákazky	Cena spolu bez DPH v EUR	Sadzba DPH	DPH v EUR	Cena spolu s DPH v EUR
SPOLU		20%		

Všetky výpočty sa matematicky zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Čestné prehlásenie uchádzača

Dolu podpísaný čestne prehlasujem že:

- Riešenie uvedené v tejto cenovej ponuke zodpovedá svojimi parametrami špecifikácii a požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- Cena predmetu zákazky za obstarávaný predmet je uvedená na základe vlastných prepočtov, berie do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do ceny sú zahrnuté všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky.

V dňa

.....
vypísať meno, priezvisko
a funkciu oprávnenej osoby
uchádzača

Poznámka:

- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

KRYCÍ LIST PONUKYIdentifikácia verejného obstarávateľa:

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky

Tajovského 28B

974 01 Banská Bystrica

IČO: 17058520

DIČ: 2021526188

IČ DPH: SK2021526188

Zastúpená: RNDr. Dušan Karaska, generálny riaditeľ

Názov zákazky:**Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy pri zaústení potoka Vavrečanka**Heslo súťaže:**Revitalizácia mŕtveho ramena Bielej Oravy**

Obsah ponuky:

*Zoznam súborov ponuky uchádzača**

1. ...

2. ...

3. ...

4. ...

.

.

.

.

Identifikačné údaje uchádzača*:

Obchodné meno:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT (BIC) kód:	
Tel.:	
E-mail:	

Oprávnené osoby k podpisu ponuky*:

Meno a priezvisko, funkcia:	
-----------------------------	--

Čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,

- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Čestne vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom* na portáli www.ezakazky.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom* na portáli www.ezakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

Čestne vyhlasujeme, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

.....
Podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

udelený v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov

Týmto ja, dátum narodenia:, trvale bytom

.....

(ďalej aj ako „dotknutá osoba“)

udeľujem súhlas

so spracúvaním svojich osobných údajov

prevádzkovateľovi, ktorým je verejný obstarávateľ Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, IČO: 17058520, so sídlom: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica

Rozsah spracovávaných osobných údajov: meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, emailová adresa, telefónne číslo, podpisu, údajov týkajúcich sa uznania viny za trestné činy a priestupky vyplývajúce z výpisu z registra trestov, údajov týkajúcich sa môjho vzdelania, resp. všetkých osobných údajov, ktoré poskytujem prevádzkovateľovi, resp. sprostredkovateľovi na základe Výzvy na predkladanie ponúk zn. 41238 - WYP uverejneného vo Vestníku verejného obstarávania pod č. 193/2021 dňa 18.08.2021.

Účelom spracúvania osobných údajov je:

- umožniť spoločnosti („spoločnosť“) zúčastniť sa procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, ktorý je organizačne zabezpečený prevádzkovateľom, ktorým je verejný obstarávateľ Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky;
- preukázanie splnenia podmienok účasti spoločnosti vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť a iné podmienky podľa vyššie uvedeného Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladov;

Súhlas udeľujem na dobu neurčitú.

V súvislosti s poskytnutím mojich osobných údajov prevádzkovateľovi zároveň svojim podpisom potvrdzujem, že prevádzkovateľ, mi transparentne, stručne, jasne a zrozumiteľne poskytol všetky informácie o spracúvaní mojich osobných údajov podľa § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. už v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.

V prípade akýchkoľvek otázok o spracúvaní osobných údajov nás kontaktujte na sekretariat@sopsr.sk alebo písomne na adrese verejného obstarávateľa: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica.

Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať na ochranaosobnychudajov@sopsr.sk, telefonicky na čísle 048/4722027 alebo písomne na adrese verejného obstarávateľa: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica.

V dňa2019

.....
Dotknutá osoba

Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb

Verejný obstarávateľ týmto poskytuje dotknutým osobám, ktorých osobné údaje bude verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ spracovávať informácie podľa článku 13 GDPR resp. ust. § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Táto informácia vysvetľuje, akým spôsobom spracúva verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ pri verejnom obstarávaní osobné údaje.

Pri spracúvaní osobných údajov sa verejný obstarávateľ riadi primárne všeobecným nariadením EÚ o ochrane osobných údajov ("GDPR") a ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.

Údaje o prevádzkovateľovi:

prevádzkovateľom je verejný obstarávateľ Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica, email: sekretariat@sopsr.sk.

Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa:

Zodpovednou osobou je: CUBS plus, s.r.o., Mudroňova 29, 040 01 Košice, kontakt: ouu@cubsplus.sk.

Z akého dôvodu verejný obstarávateľ osobné údaje spracováva:

Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné pre vykonanie procesu verejného obstarávania tak, ako ho definuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. V rámci tohto procesu musia uchádzači vo verejnom obstarávaní spolu s predložením ponuky preukázať i tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. V rámci splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzači predkladajú množstvo dokladov, ktoré obsahujú osobné údaje fyzických osôb, s ktorými sa verejný obstarávateľ oboznamuje, musí ich preskúmať a vyhodnotiť. Právnym základom spracovania osobných údajov, ktoré mu uchádzači poskytnú je v prvom rade zákon, ktorým je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Jedná sa teda o právny základ "plnenie zákonnej povinnosti" podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou, ktorá je nevyhnutná v konečnom dôsledku na uzatvorenie zmluvy. V prípade, ak by dotknutá osoba osobné údaje neposkytla, verejný obstarávateľ by nemohol overiť splnenie podmienok osobného postavenia fyzických osôb a nemohol by usúdiť, či uchádzač splnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.

Komu verejný obstarávateľ osobné údaje sprístupňuje:

Osobné údaje získané v rámci procesu verejného obstarávania sprístupňuje verejný obstarávateľ len v nevyhnutnej miere napr. svojim zamestnancom, osobami, ktoré poveruje vykonaním jednotlivých úkonov.

V zmysle zákona o verejnom obstarávaní sa jednotlivé fázy/procesy VO vrátane dokumentov (ponúk) uchádzačov zverejňujú, verejný obstarávateľ týmto informuje uchádzačov a všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje budú spracovávané v procese VO, že budú zverejnené vo vestníku vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.

Do ktorých krajín prenáša verejný obstarávateľ osobné údaje?

Verejný obstarávateľ neplánuje vykonať cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín mimo Európskeho hospodárskeho priestoru (EÚ, Island, Nórsko a Lichtenštajnsko). Zverejnenie údajov na stránke www.uvo.gov.sk, ktorý je verejne prístupný nie je možné považovať za prenos vo vlastnom slova zmysle. Hoci k nemu majú prístup i osoby mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, túto skutočnosť verejný obstarávateľ nevie ovplyvniť.

Ako dlho uchováva verejný obstarávateľ Vaše osobné údaje?

Osobné údaje uchováva verejný obstarávateľ najviac dovtedy, kým je to potrebné na účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú. V prípade, ak sa uchádzač verejného obstarávania len zúčastní, avšak nie je víťazom, s ktorým je uzatvorená zmluva, jeho osobné údaje sa budú spracovávať najdlhšie po dobu 10 rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania. Toto je totiž doba, počas ktorej môže Úrad pre verejné obstarávanie vykonať dohľad nad verejným obstarávaním. Uchovávanie dokumentov o VO je preto zákonnou povinnosťou verejného obstarávateľa. V prípade, ak dôjde k uzatvoreniu zmluvy, účtovné podklady je potrebné uchovávať po dobu 10 rokov, v zmysle zákona o účtovníctve a iných právnych predpisov. V prípade, ak má verejný obstarávateľ povinnosť postupovať v súlade so zákonom o archívoch a registratúrach, musí naplniť i požiadavky daného právneho predpisu. V

každom prípade však verejný obstarávateľ uchováva dokumenty s osobnými údajmi najdlhšie po dobu ustanovenú osobitnými právnymi predpismi.

Ako o Vás získava verejný obstarávateľ osobné údaje?

Osobné údaje získava verejný obstarávateľ výlučne od dotknutých osôb, t. j. dotknuté osoby mu ich sami poskytnú ako súčasť ponuky vo verejnom obstarávaní. Resp. verejný obstarávateľ je oprávnený získavať údaje podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Aktuálne ide o výpisy z registra trestov. Ak uchádzač nepredloží doklady podľa odseku 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Verejný obstarávateľ ho na predloženie uvedených údajov vyzve.

Aké práva má dotknutá osoba?

Ak ste predložili do procesu verejného obstarávania svoje osobné údaje v takom rozsahu, že je na základe nich možná Vaša priama alebo nepriama identifikácia, ste dotknutá osoba. Ako osoba, ktorej osobné údaje sa spracovávajú máte právo kedykoľvek požadovať prístup k Vaším osobným údajom, právo žiadať ich opravu (ak sú nesprávne, alebo sa zmenili), máte právo požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, ak už neexistuje dôvod, pre ktorý by sme ich mali spracovávať, právo požadovať obmedzenie ich spracovávania, právo namietať proti ich spracovávaniu a za určitých okolností žiadať prenos týchto údajov. V prípade, ak sa domnievate že spracovaním Vašich údajov bol porušený zákon o ochrane osobných údajov alebo nariadenie GDPR, máte právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov SR, Hraničná 12, Bratislava. V prípade, ak chcete uplatniť svoje práva, môžete tak urobiť u verejného obstarávateľa (prevádzkovateľa), na adrese Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica, alebo na email: sekretariat@sopsr.sk , resp. ouu@cubsplus.sk

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky