Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica**

**Podlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Varňa medoviny s príslušenstvom**

(tovary)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

Za spracovateľa : .........................................................

 Viera Sotníková

Za verejného obstarávateľa:

 .......................................................

 Ing. Pavel Fiľo, riaditeľ školy

apríl 2021

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

A1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV (VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE)

**I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

**II. INFORMÁCIE O PREDMETE A DRUHU ZÁKAZKY**

1. Predmet a druh zákazky
2. Komplexnosť predmetu zákazky
3. Miesto a lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov

**III. INFORMÁCIE O PONUKE**

Príprava ponuky

###### Vyhotovenie ponuky

1. Jazyk ponuky
2. Variantné riešenie
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
4. Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

###### Obsah ponuky

**Predkladanie ponuky**

1. Náklady na ponuku
2. Oprávnenie predložiť ponuku
3. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
4. Označenie obálky ponuky
5. Lehota na predkladanie ponuky
6. Lehota viazanosti ponuky

IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

1. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
2. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
3. Vysvetlenie

**Otváranie ponúk**

1. Otváranie ponúk

**Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

1. Posúdenie splnenia podmienok účasti
2. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
3. Vylúčenie uchádzača

**Vyhodnocovanie ponúk**

1. Preskúmanie a hodnotenie ponúk
2. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie nízkej ponuky a osobná konzultácia

###### Vylúčenie ponúk

1. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

**Prijatie ponuky**

1. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

**V. INFORMÁCIE O ZMLUVE**

1. Typ zmluvy
2. Uzavretie zmluvy
3. Obchodné podmienky

**VI. SUBDODÁVKY**

VII. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

VIII.ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

A.2 NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

A.2.1 Návrh záväzných zmluvných podmienok

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1.1 Opis predmetu zákazky

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

C.1 PODMIENKY ÚČASTI

C.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

*Príloha č. 1:*

Návrh na plnenie kritérií

*Príloha č. 2:*

Výkaz výmer

*Príloha č. 3:*

Súhlas so spracovaním osobných údajov

*Príloha č.4:*

Informácia o spracovaní osobných údajov

*Príloha č. 5:*

Krycí list ponuky

Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica**

**Podlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Varňa medoviny s príslušenstvom**

(tovary)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 zákona až § 114a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť A.1

POKYNY PRE UCHÁDZAČOV(VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE)

I.

##### INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. **identifikácia verejného obstarávateľa**

**Názov organizácie: Stredná odborná škola**

Adresa organizácie: Pod Bánošom 80, 974 01 Banská bystrica

IČO: 45017000

Krajina: SR

Zastúpený:  **Ing. Pavel Fiľo, riaditeľ školy**

Kontaktná osoba: Ing. **Viera Sotníková**

Telefón: +421 905317598

E-mail: sotnikova.viera@gmail.com

 II.

**INFORMÁCIE O PREDMETE A DRUHU ZÁKAZKY**

1. **predmet a druh zákazky:**

**Názov predmetu zákazky:**Varňa medoviny s príslušenstvom

Druh zákazky je v súlade s § 3 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní) zákazka na dodanie tovaru (ďalej len „zákazka“).

Predmetom zákazky je:

- dodávka kompletného rozsahu zariadení pre výrobu medoviny, spočívajúcej v dodaní varne medoviny v nerezovom prevedení a opláštení,  a zariadení v prevedení minipivovaru s produkciou cca 200 hl/rok piva plzenského typu za účelom modernizácie materiálno-technického vybavenia učební a dielní Strednej odbornej školy.

Postup vo verejnom obstarávaní: podlimitná zákazka bez použitia elektronického trhoviska podľa 112 zákona až § 114a.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 42213000-2

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:

Opis predmetu zákazky tvorí časť B.1 týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota zákazky: **91 747,** **EUR bez DPH.**

* 1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie bude uzatvorenie zmluvy s jedným úspešným uchádzačom. Návrh zmluvy je uvedený v časti A.2 týchto súťažných podkladov.
1. **komplexnosť predmetu zákazky**
	1. Zákazka nie je rozdelená na časti. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku na celý predmet zákazky. Požiadavky na predmet zákazky sú uvedené v časti B.1 súťažných podkladov - „Opis predmetu zákazky“.
2. **miesto a lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia predmetu zákazky**
	1. Miesto uskutočnenia: Stredná odborná škola , Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica.

NUTS: SK032

* 1. Lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia**: 8 mesiacov odo dňa vystavenia záväznej písomnej objednávky.**
1. **zdroj finančných prostriedkov**
	1. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z programu financovaného z fondov EÚ, kód výzvy: IROP-PO2\_SC223-2017-22.

Predpokladaná hodnota zákazky: **91 747,** **EUR bez DPH.**

 III.

**INFORMÁCIE O PONUKE**

**Príprava ponuky**

1. **vyhotovenie ponuky**
	1. Ponuka sa vyhotovuje v písomnej forme a **predkladá sa elektronicky** spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona.
	2. Ponuka sa vyhotovuje a predkladá **ako jedna časť.**
	3. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
	4. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Doklady vyhotovené uchádzačom, musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
	5. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
	6. Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a **predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a to ako jedna časť v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka sa predkladá prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli** [**www.ezakazky.sk**](http://www.ezakazky.sk) .
	7. Uchádzač zároveň predloží elektronicky aj **kópiu ponuky napr. vo formáte „pdf“ s prekrytými osobnými údajmi fyzických osôb.** Uchádzač je povinný prekryť tie časti dokumentov, v ktorých sa nachádzajú osobné údaje nad tento rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo, (**uchádzač prekryje najmä rodné číslo, údaje o spáchaní trestného činu alebo priestupku, ktoré vyplývajú z registra trestov, vlastnoručný podpis fyzickej osoby na dokumentoch atď**). Uvedené je nevyhnutné pre dodržanie ochrany spracovávaných osobných údajov, ktoré by mohli byť zverejnením vo verejne prístupných registroch dotknuté alebo poškodené Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, **predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Uvedená požiadavka je za účelom zverejnenia ponúk v profile verejného obstarávateľa.**
	8. **Podlimitná zákazka sa zadáva v súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.**
	9. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
2. **jazyk ponuky**
	1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
3. **variantné riešenie**
	1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.
4. **mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia**
	1. Cena za tovar bude stanovená dohodou a bude spracovaná v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení.
	2. Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena bude vyjadrená v eurách, so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za predmet zákazky.
	3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, sadzba DPH a výška DPH, navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
	4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
	5. Verejný obstarávateľ je osobou registrovanou pre DPH podľa § 4 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. V prípade, že Stredná odborná škola ako verejný obstarávateľ obstará majetok od dodávateľa usadeného v inom členskom štáte, je v súlade s § 69 ods. 2 zákona o DPH osobou povinnou platiť daň. V nadväznosti na tieto ustanovenia zákona o dani z pridanej hodnoty je verejný obstarávateľ v procese verejného obstarávania pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov v prípade uchádzača z iného členského štátu nútený cenu navýšiť o platnú sadzbu dane, aby boli v procese verejného obstarávania porovnávané všetky ceny vrátane DPH.
	6. Podkladom pre spracovanie ceny je Návrh na plnenie kritérií /príloha č. 1 k SP/. Uchádzač ocení každú jednu položku predloženého Návrhu na plnenie kritérií.
	7. Uchádzač stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
	8. Zmluvná cena v súlade so zákonom o cenách bude maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.
	9. V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
5. zábezpeka ponuky
	1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

##### Obsah ponuky

1. obsah ponuky
	1. Ponuka sa vyhotovuje v písomnej forme a **predkladá sa elektronicky** spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona.
	2. Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.
	3. Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) . Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
	4. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
	5. Uchádzač, ktorý preukazuje osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 zákona, ako aj iné podmienky účasti, ak sa vyžadujú, je povinný predložiť spolu s ostatnými dokladmi už v rámci prvého poskytnutia osobných údajov verejnému obstarávateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov, ktorý je povinný predložiť **za každú fyzickú osobu**, ktorej osobné údaje sa budú nachádzať v ponuke alebo iných podkladoch, potvrdeniach, čestných vyhláseniach, dokumentoch. Súhlas bude udelený spoločnosti V.O.V.S., s.r.o., ako spoločnosti, ktorá má postavenie sprostredkovateľa v zmysle ustanovenia § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a ktorá spracúva osobné údaje uchádzača v mene verejného obstarávateľa. Vzor súhlasu je prílohou týchto SP (príloha SP č.3).
2. Ponuka musí obsahovať:
	1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
3. Súbor s názvom „Krycí list ponuky“(podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 5 SP), v ktorom budú uvedené:
* identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača), oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
* zoznam súborov ponuky (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií),
* heslo súťaže,
* za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie Vyhlásenie o elektronickej komunikácii a Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (súčasť Krycieho listu)

Krycí list ponuky musím mať ten istý obsah ako poskytnutá príloha č. 5 SP. Tento dokument musí byť podpísaný oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.

1. Čestné vyhlásenie, že nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku,
2. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“. Uchádzač predmetné súbory (uvedené v písm. b a c tohto bodu) uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
3. Doklady a dokumenty, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v rozsahu definovanom v časti C.1 týchto súťažných podkladov, v zmysle Výzvy na predkladanie ponúk uverejnenej vo vestníku VO č. 99/2021 zo dňa 28.04.2021, zn.: 22491 – WYT. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
4. Súhlas so spracovaním osobných údajov za každú fyzickú osobu, ktorej osobné údaje sa budú nachádzať v ponuke (príloha SP č. 3). Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
5. Ocenený výkaz výmer, t.j. rozpočet uchádzača (podľa Prílohy č. 2 k SP). Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme vo formáte napr. „pdf“.
6. Návrh na plnenie kritérií – vyplnený formulár podľa Prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
7. Návrh zmluvy vrátane príloh s uvedením zmluvných cien, spolu s príslušnými prílohami návrhu Zmluvy.Návrh zmluvy (vrátane príloh k Zmluve) musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača, o údaje týkajúce sa uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
8. Podrobný technický opis a údaje deklarujúce všetky požadované funkčné charakteristiky, technické parametre dodávaného predmetu zákazky. Podrobný opis musí obsahovať jednoznačné informácie, či tovar tvoriaci ponúkaný predmet plnenia spĺňa všetky požadované funkčné charakteristiky, technické parametre a ďalšie požiadavky uvedené v časti B.1 súťažných podkladov - „Opis predmetu zákazky“.
9. Kópiu ponuky napr. vo formáte „pdf“ s prekrytými osobnými údajmi fyzických osôb v zmysle bodu 6.7 týchto súťažných podkladov. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
10. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
	1. Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa svojho zoznamu, teda Krycieho listu ponuky a aby jednotlivé súbory a dokumenty boli vzostupne očíslované.

**Predkladanie ponuky**

1. Predkladanie ponúk
	1. Uchádzač predkladá **ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli** [**www.ezakazky.sk**](http://www.ezakazky.sk)**.** Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
	2. Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa a názov zákazky **„**Varňa medoviny s príslušenstvom“**.**
	3. Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce ponuku v zmysle bodu 10.7 týchto súťažných podkladov.
	4. **Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží nasledovne:**

V predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) tak, že klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“, vľavo v „Menu“ klikne na záložku „**Identifikácia uchádzača**“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „**Dokumenty“** a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky. Následne uchádzač klikne na záložku „**Krycí list ponuky**“ a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 5 SP) nahrá do tejto záložky. K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „**Rekapitulácia a odoslanie ponuky**“ (vpravo dole) a kliknutím na tlačidlo „**Odoslať ponuku**“ **ponuku odošle**!

* 1. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
	2. V elektronicky podanej ponuke sa predkladajú naskenované kópie originálnych dokladov alebo naskenované kópie úradne overených fotokópií originálnych dokladov. Ak nejde o vyhľadanie dokladov verejným obstarávateľom z informačného systému verejnej správy doklady musia byť z ich originálu alebo z ich úradne overenej fotokópie naskenované a prostredníctvom elektronického portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). V prípade, že sú doklady ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.
	3. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

* nedodrží určený spôsob komunikácie,
* obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
* nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, verejný obstarávateľ bude podľa § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

* 1. Elektronický nástroj [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.
	2. **V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne, verejný obstarávateľ na takto predloženú ponuku nebude prihliadať.**
	3. **V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte ako určil verejný obstarávateľ a jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.**
	4. Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.
	5. Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
	6. Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s  právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
	7. **Zmena ponuky:** Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

###### oprávnenie predložiť ponuku

* 1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku na celý predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
	2. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, verejný obstarávateľ bude podľa § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

###### miesto a lehota na predkladanie ponuky

* 1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www. ezakazky.sk.
	2. **Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 17.05.2021 do 10:00 hod. (SEČ).**
	3. Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
1. **lehota viazanosti ponuky**
	1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
	2. **Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané:**

Ponuka musí byť platná do **17.05.2022** (max. však 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk).

IV.

**INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

Dorozumievanie a vysvetľovanie

###### dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

* 1. Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
	2. Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) v konkrétnej zákazke.
	3. V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP, zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Žiadosť za doručenú.
	4. V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenú. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený na stránke UVO v systéme ISZÚ – Formuláre. Podľa ustanovenia § 164 ods. 3 žiadosť o nápravu môže záujemca doručiť aj v listinnej podobe.
	5. Námietka sa podáva v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe podľa zákona č. 305/2016 v znení zákona č. 214/2014 Z.z. o e-Governmente (prostredníctvom ÚPVS), a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie a verejnému obstarávateľovi v pozícii kontrolovaného. V tomto prípade sa iba takéto doručenie považuje za moment doručenia.
	6. Žiadosti v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní ako napr. ustanovenia § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1, § 55 ods. 1 atď. bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk)(zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Spôsob doručovania napr. vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.
	7. Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakakzy na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Vybavenie Žiadosti o nápravu za doručené.
	8. Verejný obstarávateľ bude doručovať Vysvetlenia smerom k záujemcom či uchádzačom prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do elektronického konta záujemcu či uchádzača.
	9. Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.
	10. Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo uchádzača.
	11. Ak hospodársky subjekt, ktorý si nevyžiada súťažné podklady na portáli (napr. získa súťažné podklady z profilu verejného obstarávateľa a bude uplatňovať inštitút Žiadosti o vysvetlenie, či revízny postup, či iný inštitút zo zákona o verejnom obstarávaní, takýto subjekt sa zaregistruje na elektronickom portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) a predmetné doklady mimo uplatnenia námietky doručí verejnému obstarávateľovi prostredníctvom uvedeného portálu v needitovateľnej podobe napr. vo formáte pdf. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ v predchádzajúcich bodoch určil spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ, ak v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.
	12. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/doručované prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.
	13. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk ak
1. vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je možné poskytnúť v lehotách podľa bodu 18.12 týchto súťažných podkladov, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
2. v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykoná podstatnú zmenu.
	1. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

###### obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

* 1. Verejný obstarávateľ umožní záujemcom obhliadku miesta, ktoré sa týka predmetu zákazky v termíne dohodnutom medzi záujemcom a verejným obstarávateľom.
	2. Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta realizácie a dodania predmetu zákazky, sa prihlásia písomne prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky.
	3. Jednotlivým záujemcom bude presný termín obhliadky upresnený zodpovednou osobou: Ing. Vierou Sotníkovou prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky.

###### doplňujúce informácie

* 1. Všetky súťažné ponuky musia byť v súlade s platnými právnymi predpismi SR.
	2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo dopĺňať alebo upravovať súťažné podklady a písomne usmerňovať záujemcov pri spracovaní ponúk. V tejto súvislosti si vyhradzuje právo zmeniť lehoty spracovania a predkladania ponúk.
	3. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhlásenému verejnému obstarávaniu, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, účinnými k dátumu zaslania výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka verejného obstarávania.

##### Otváranie ponúk

### otváranie ponúk

* 1. Otváranie ponúk sa uskutoční **na adrese kontaktného miesta:** Elektronický nástroj prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje - online otváranie ponúk, **dňa 17.04.2021 o 14:00 hod.** miestneho času.
	2. Otváranie ponúk v systéme eZakazky bude zabezpečené prostredníctvom „on line“ sprístupnenia ponúk uchádzačom, t.j. bez osobnej účasti uchádzačov na otváraní ponúk. Systém eZakazky spĺňa požiadavky podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní (t. j. zabezpečuje integritu predložených ponúk).

*Otváranie ponúk je verejné v nadväznosti na ustanovenie* [*§ 52 ods. 2*](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-52.odsek-2)*a*[*3*](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-52.odsek-3)o*verejnom obstarávaní.*

Pojem „verejné“ otváranie ponúk znamená, že verejný obstarávateľ zverejní všetkým uchádzačom návrhy na plnenie kritérií, rovnako aj všetky ďalšie informácie v zmysle § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk/) .

* 1. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pred otvorením ponúk sa overí ich neporušenosť. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
	2. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
	3. Komisia otvára ponuky na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
	4. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní umožniť účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk. Pred otvorením ponúk alebo konečných ponúk sa overí ich neporušenosť. Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
	5. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk alebo konečných ponúk podľa bodu § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní pošlú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje zverejnené podľa odseku 21.3 a 21.6.

##### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

|  |
| --- |
| **Podlimitná zákazka sa zadáva v súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.** |

1. posúdenie splnenia podmienok účasti
	1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk.
	2. Komisia posúdi splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 12 týchto súťažných podkladov.

###### Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

23.1 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do

a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).

23.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní

a) pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-34.odsek-1.pismeno-a) zákona o verejnom obstarávaní alebo [písm. b)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-34.odsek-1.pismeno-b), zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa [§ 12](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-12) zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú,

b) pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. c)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-34.odsek-1.pismeno-c) zákona o verejnom obstarávaní alebo [písm. g)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-34.odsek-1.pismeno-g) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,

c) písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

1. vylúčenie uchádzača

24.1 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

a)nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa [§ 23](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-23) nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa [§ 41 ods. 2](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-41.odsek-2) zákona o verejnom obstarávaní,

m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa [§ 34 ods. 1 písm. c)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-34.odsek-1.pismeno-c) zákona o verejnom obstarávaní alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

24.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania aj uchádzača alebo

záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa [§ 25](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-25) zákona o verejnom obstarávaní, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ a obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytnú záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

* 1. Záujemca alebo uchádzač, na ktorého sa vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) zákona a podľa § 40 ods. 7 zákona, je oprávnený verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
	2. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 8 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
	3. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ posúdia opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 8 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
	4. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmú vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

##### Vyhodnocovanie ponúk

|  |
| --- |
| **Podlimitná zákazka sa zadáva v súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.** |

1. posúdenie a hodnotenie ponúk
	1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky alebo koncesie a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači; ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti, komisia vyhodnotí ponuky aj z hľadiska požiadaviek na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností a bezpečnosť dodávok. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
	2. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
	3. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,

c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,

 e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

 f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

* 1. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
1. vylúčenie ponúk

26.1Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

1. uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
2. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
3. uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 zákona do
	1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
	2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
4. uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53odseku 1 zákona,
5. uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
6. uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53, odseku 2 zákona,
7. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
8. uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
	1. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky, s uvedením dôvodov vylúčenia a lehotou, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
9. vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

27.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk **je najnižšia celková zmluvná cena požadovaného predmetu zákazky (celková zmluvná cena za predmet zákazky v EUR vrátane DPH)**, uvedená v ponuke uchádzača a v návrhu zmluvy, ktorá je vyjadrená **v eurách vrátane DPH** v zmysle bodu 9 týchto súťažných podkladov.

**Prijatie ponuky**

1. informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

28.1 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

V.

**INFORMÁCIE O ZMLUVE**

1. Typ zmluvy
	1. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť A.2 týchto súťažných podkladov – „Návrh záväzných zmluvných podmienok“.
2. Uzavretie zmluvy
	1. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
3. Obchodné podmienky
	1. Obchodné podmienky na dodania predmetu zákazky sú súčasťou Zmluvy o dielo a nie je prípustné ich uchádzačom meniť.
	2. Uchádzač je povinný doplniť chýbajúce údaje v Zmluve o dielo (týkajúce sa uchádzača).
	3. Osobitné podmienky zmluvy:

31.3.1 Úspešný uchádzač pred podpisom kúpnej zmluvy, uhradí na účet verejného obstarávateľa výkonovú zábezpeku pre prípad, že úspešný uchádzač nebude plniť svoje povinnosti podľa zmluvy a verejnému obstarávateľovi voči nemu vznikne pohľadávka, v hodnote 5 000,00 EUR s DPH.

31.3.2 Úspešný uchádzač bude povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

31.3.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

31.4 Návrh Zmluvy o dielo je v časti A.2 týchto súťažných podkladov.

VI.

**SUBDODÁVKY**

1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

VII.

**JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT A ČESTNÉ VYHLÁSENIE**

33.1Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety tohto odseku.

33.2 Vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci jeho priame vypĺňanie, je možné si stiahnuť z webového sídla ÚVO.

33.3 Elektronická forma JED-u generovaná pomocou služby Európskej komisie

Manuál k vyplneniu JED je zverejnený na: http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1096/jed\_-\_manual.pdf. JED  JED musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

**Údaje o verejnom obstarávateľovi, potrebné na vyplnenie Jednotného európskeho dokumentu:**

Odkaz na uverejnenú výzvu na predkladanie ponúk na vnútroštátnej úrovni: <https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/498641>

**Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ:** 012021/WYT

**Identifikácia obstarávateľa:** Stredná odborná škola

**Názov alebo skrátený opis obstarávania:**

Varňa medoviny s príslušenstvom.

**Predmetom zákazky:**

- dodávka kompletného rozsahu zariadení pre výrobu medoviny, spočívajúcej v dodaní varne medoviny v nerezovom prevedení a opláštení,  a zariadení v prevedení minipivovaru s produkciou cca 200 hl/rok piva plzenského typu za účelom modernizácie materiálno-technického vybavenia učební a dielní Strednej odbornej školy.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i** jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

VIII.

**ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY**

* 1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky (§ 57 zákona o verejnom obstarávaní), a teda ak:
* nedostal ani jednu ponuku;
* ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO;
* ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa ZVO
* jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

34.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

34.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica**

**Podlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Varňa medoviny s príslušenstvom**

(tovary)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť A.2.1

NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

Časť č. 1

Varňa medoviny s príslušenstvom

**KÚPNA ZMLUVA č. ....**

uzavretá v súlade s § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

***NÁVRH***

Obchodné meno: Stredná odborná škola

V jeho mene konajúci: Ing. Pavel Fiľo

Oprávnený rokovať vo veciach:

a) zmluvných : Ing. Pavel Fiľo

b) technických

Bankové spojenie:

IBAN:

IČO: 45017000

DIČ: 2022447988

IČ DPH: - -

Internetová adresa: https://www.sosbanbb.sk/

(ďalej len „kupujúci“)

a

Obchodné meno:

Zapísaný v:

Sídlo:

Zastúpená:

IČO:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

E-mail:

Tel:

Fax:

Internetová adresa:

(ďalej len „predávajúci“)

(kupujúci a predávajúci ďalej spolu ako „zmluvné strany" a jednotlivo ako „zmluvná strana")

PREAMBULA

Kupujúci a predávajúci uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok zadávania nadlimitnej zákazky – verejnej súťaže s názvom predmetu Technické a technologické zariadenie zadávanej na základe Výzvy na predkladanie ponúk, ktorá bolo uverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. 99/2021 dňa 28.04.2021 pod značkou 22491 – WYT.

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu predmet zákazky: **Varňu medoviny s príslušenstvom** a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k predmetu zmluvy a záväzok kupujúceho predmet zmluvy prevziať do vlastníctva a zaplatiť predávajúcemu dojednanú kúpnu cenu, a to všetko za podmienok dojednaných v tejto zmluve.

2. Predmet zmluvy je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 k tejto zmluve, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.

3. Súčasťou dodania predmetu zmluvy je aj doprava do miesta dodania, inštalácia, zaškolenie obsluhy a uvedenie do prevádzky. Záväzok predávajúceho dodať predmet zmluvy sa považuje za splnený až riadnym splnením záväzkov podľa tohto ods. zmluvy.

II. MIESTO A ČAS DODANIA

* + - 1. Miestom dodania predmetu zmluvy je: Stredná odborná škola, Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica.
1. Predávajúci sa zaväzuje dodať predmet zmluvy v rozsahu záväzku podľa čl. I. tejto zmluvy **najneskôr do 8 mesiacov odo dňa vystavenia záväznej písomnej objednávky kupujúceho predávajúcemu**.
2. Predávajúci do 14 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, v zmysle článku VIII bod 1. predloží požiadavky na technické zabezpečenie miesta inštalácie, ale najmä nároky na pripojenie inžinierskych sietí, dispozičného riešenia priestoru, nárokov na hygienické vybavenie priestoru, ventiláciu a chladenie priestorov podľa dispozičného riešenia technológie varne medoviny.
3. Kupujúci je povinný zabezpečiť, aby miesto inštalácie Varne medoviny bolo pre takúto inštaláciu vopred pripravené. Ak je treba, aby boli inštalačné práce koordinované s dodávateľom stavebných prác, kupujúci musí zabezpečiť časovú aj výkonovú koordináciu oboch dodávateľov. V opačnom prípade Predávajúci spíše o aktuálnej situácii záznam aj s návrhom opatrení, ktoré treba urobiť, aby sa inštalačné práce mohli začať v novom dohodnutom termíne.
4. Presný dátum a čas dodania predmetu zmluvy si dohodne predávajúci s kupujúcim najmenej tri dni vopred.
5. V prípade omeškania predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy (v rozsahu záväzku podľa čl. I. tejto zmluvy) má kupujúci nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % denne z ceny nedodaného alebo neskoro dodaného premetu zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu škody. Pokiaľ predmet zmluvy nebude dodaný ani v dodatočnej lehote určenej kupujúcim, kupujúci je oprávnený od tejto časti zmluvy odstúpiť ohľadne nedodaného predmetu zmluvy a má nárok na náhradu škody, ktorá mu nedodaním predmetu zmluvy vznikla; škodou sa v tomto prípade rozumie aj rozdiel medzi kúpnou cenu podľa čl. IV. tejto zmluvy a kúpnou cenou, za ktorú kupujúci obstaral predmet zmluvy u iného dodávateľa z dôvodu omeškania predávajúceho.

III. PODMIENKY DODANIA

1. Predávajúci sa zaväzuje (ak si to jeho povaha vyžaduje) predmet zmluvy zabaliť a vybaviť na prepravu, pričom náklady s tým spojené sú už zahrnuté v kúpnej cene. Predmet zákazky musí byť dodaný, príp. zabalený takým spôsobom, ktorý dostatočne zabezpečí jeho ochranu a uchovanie.

2. Predávajúci je povinný po dodaní predmetu zmluvy do miesta dodania tento (ak si to jeho povaha vyžaduje) nainštalovať, uviesť do prevádzky, vykonať skúšobnú prevádzku a riadnym spôsobom zaškoliť poverených zamestnancov kupujúceho ohľadne obsluhy. O zaškolení spíšu oprávnení zástupcovia predávajúceho a kupujúceho záznam. Až riadnym splnením povinností podľa tohto ods. zmluvy sa záväzok predávajúceho dodať predmet zmluvy považuje za splnený.

3. O odovzdaní a prevzatí každej časti predmetu zmluvy spíšu predávajúci a kupujúci alebo ich poverení zástupcovia v mieste dodania preberací protokol, ktorý obsahuje najmä, nie však výlučne: dátum odovzdania a prevzatia predmetu zmluvy, záznam z prvej vonkajšej obhliadky predmetu zmluvy, súpis zjavných vád zistiteľných pri vonkajšej obhliadke a podpisy predávajúceho a kupujúceho alebo ich poverených zástupcov.

4. Spolu s predmetom zmluvy je predávajúci povinný odovzdať kupujúcemu všetky doklady, ktoré sa k nemu vzťahujú a ktoré sú potrebné na užívanie a na výkon vlastníckeho práva, a to najmä, nie však výlučne návod na obsluhu v slovenskom jazyku, dodací list, záručný list a iné relevantné dokumenty.

5. Momentom uvedenia predmetu zmluvy predávajúcim do prevádzky v mieste jeho dodania podľa tejto zmluvy prechádza nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy a vlastnícke právo k predmetu zmluvy na kupujúceho. V prípade, že sa uvedenie do prevádzky nevyžaduje, nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy a vlastnícke právo prechádza na kupujúceho dňom podpísania protokolu o jeho prevzatí.

6. Subdodávatelia nie sú účastníkmi tohto záväzkového vzťahu a z tejto zmluvy im nevznikajú žiadne práva a povinnosti. Za ich činnosť v plnom rozsahu zodpovedá predávajúci, ako keby predmet zmluvy plnil sám.

7. V prípade neuvedenia subdodávateľov v zmluve musí celý predmet zmluvy podľa článku I. tejto zmluvy dodať predávajúci. Predávajúci uvedie všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

8. Predávajúci je povinný oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi kupujúcemu.

9. Zmena subdodávateľa je možná len na základe jeho písomného odsúhlasenia kupujúcim formou dodatku k tejto zmluve.

IV. KÚPNA CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Kúpna cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Kúpna cena dodanie predmetu zmluvy v rozsahu podľa čl. I tejto zmluvy je uvedená v Prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. K cene bude účtovaná daň z pridanej hodnoty v súlade s príslušnými predpismi.

3. V kúpnej cene sú zahrnuté všetky náklady predávajúceho spojené s dodaním predmetu zmluvy a prevodom vlastníckeho práva, vrátane nákladov dopravu do miesta dodania, inštalácie, zaškolenia obsluhy a uvedenia do prevádzky.

4. Dohodnutú kúpnu cenu je možné meniť len na základe písomného dodatku k zmluve podpísaného zmluvnými stranami. Takáto zmena nesmie byť v rozpore s § 18 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

5. Kúpnu cenu za predmet zmluvy sa kupujúci zaväzuje zaplatiť predávajúcemu na základe faktúry riadne vystavenej predávajúcim a doručenej kupujúcemu. Predávajúci je oprávnený vystaviť faktúru po splnení záväzku v rozsahu podľa čl. I. tejto zmluvy. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu, a to prednostne bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho uvedený na faktúre, prípadne iným spôsobom v súlade s platným právom.

6. Prílohou každej faktúry vystavenej predávajúcim musí byť dodací list, preberací protokol a zápis zo zaškolenia obsluhy.

7. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že výška kúpnej ceny na faktúre bude nesprávna, alebo ak doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo k nej nebude priložená príloha podľa ods. 6 vyššie, kupujúci je oprávnený vrátiť faktúru predávajúcemu na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry po jej opätovnom doručení kupujúcemu.

8. V prípade, ak je kupujúci v omeškaní so zaplatením kúpnej ceny za predmete zmluvy, predávajúci má nárok na úrok z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

9. Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci uhradí do 14 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, v zmysle článku VIII bod 1. na účet kupujúceho výkonovú zábezpeku pre prípad, že predávajúci nebude plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy a kupujúcemu voči nemu vznikne pohľadávka (ďalej len „Výkonová zábezpeka“), v hodnote 5 000,00 EUR s DPH.

10. Kupujúci je oprávnený použiť Výkonovú zábezpeku alebo jej časť po dobu realizácie predmetu zmluvy až po jeho ukončenie a odovzdanie objednávateľovi a to v prípade, ak:

a. predávajúci poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane zmluvných pokút vyplývajúcich z tejto Zmluvy,

b. pre prípad neuspokojenia akejkoľvek pohľadávky kupujúceho vyplývajúcej z tejto zmluvy.

1. V prípade použitia Výkonovej zábezpeky alebo jej časti kupujúcim bude predávajúci bez zbytočného odkladu povinný doplniť Výkonovú zábezpeku do plnej výšky, t. j. do výšky 5 000,00 EUR s DPH, a to najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy kupujúceho na jej doplnenie.
2. V prípade, ak predávajúci nedoplní na účet kupujúceho Výkonovú zábezpeku v lehote podľa bodu 2 tohto článku je kupujúci oprávnený uplatniť si na ťarchu predávajúceho zmluvnú pokutu v sume 100,- € za každý deň omeškania so splnením tejto povinnosti, maximálne do výšky 50 % z Výkonovej zábezpeky.
3. Kupujúci sa zaväzuje vrátiť na účet objednávateľa Výkonovú zábezpeku najneskôr do 10 kalendárnych dní od splnenia povinností podľa Čl. II, bodu 2 tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci je oprávnený namiesto úhrady Výkonovej zábezpeky predložiť kupujúcemu bankovú záruku, ktorá bude vystavená najmenej na sumu 5 000,00 EUR s DPH a ako jediná podmienka jej čerpania bude stanovená žiadosť kupujúceho.
5. Ak je výkonová zábezpeka zložená na účet kupujúceho, má predávajúci nárok na jej vrátenie aj s úrokmi, ktoré budú vyčíslené bankou za podmienok vyplývajúcich z vedenia účtu.

V. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA

1. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu predmet zmluvy v množstve a akosti podľa podmienok tejto zmluvy a plne spôsobilé na užívanie na určený účel vyplývajúci z povahy predmetu zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje, že predmet zmluvy ku dňu dodania bude v jeho výlučnom vlastníctve a nebude zaťažený žiadnymi právami tretích osôb a že zároveň bude spĺňať všetky všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami stanovené požiadavky na akosť, kvalitu, funkčnosť a prevádzkyschopnosť, ako aj všetky bezpečnostné, požiarne, hygienické a zdravotné normy. V prípade, že sa tak nestane, ma predmet zmluvy vady.

2. Predávajúci zodpovedá za právne i faktické vady, ktoré má predmet zmluvy v okamihu prechodu nebezpečenstva škody na kupujúceho, a to aj vtedy, ak sa vada stane zjavnou až po tomto čase. Predávajúci zodpovedá aj za vadu, ktorá vznikne až po prechode nebezpečenstva škody na technológiách na kupujúceho, ak je vada spôsobená porušením povinností predávajúceho.

3. Predávajúci týmto poskytuje na predmet zmluvy záruku v dĺžke podľa typu predmetu zmluvy, najmenej však po dobu 24 mesiacov. Záručná doba na konkrétny predmet zmluvy bude uvedená v záručnom liste, ktorý bude súčasťou odovzdávajúcej dokumentácie. Záručná doba začína plynúť dňom uvedenia predmetu zmluvy do prevádzky v mieste dodania, a ak sa uvedenie do prevádzky nepožaduje, záručná doba začína plynúť dňom odovzdania/prevzatia predmetu zmluvy, pričom záručná doba plynie samostatne vo vzťahu ku každej časti predmetu zmluvy. Zárukou preberá predávajúci zodpovednosť najmä za to, že predmet zmluvy bude po dojednanú dobu spôsobilé na užívanie na dojednaný účel a bude bez vád. Predávajúci bude na vlastné náklady zabezpečovať záručný servis predmetu zmluvy.

4. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú nemohol kupujúci predmet zmluvy užívať pre vady, za ktoré zodpovedá predávajúci.

5. Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené neodbornou manipuláciou v rozpore s návodom na obsluhu, prípadne násilným a neoprávneným zásahom do predmetu zmluvy.

VI. OZNÁMENIE VÁD A NÁROKY Z VÁD POČAS ZÁRUČNEJ DOBY

1. Vady predmetu zmluvy je kupujúci povinný písomne reklamovať u predávajúceho bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr však do konca záručnej doby. Pre dodržanie podmienky písomnej reklamácie postačí uplatniť reklamáciu faxom, resp. emailom.

2. Ak si kupujúci uplatní nárok na odstránenie vady predmetu zmluvy, predávajúci je povinný zabezpečiť, že servisný technik skontaktuje zodpovednú osobu uvedenú v oznámení o reklamácii a preverí telefonicky stav a prejavy reklamovanej poruchy do 48 hodín od jej nahlásenia mailom. Na základe takejto komunikácie, ak ide o oprávnenú reklamáciu, si dohodnú spôsob a termín odstránenia poruchy o čom servisný technik spíše záznam a pošle ho do 24 hodín mailom. Doba odstránenia, v závislosti od povahy poruchy nesmie prekročiť 30 dni, okrem osobitne dohodnutých prípadov.

 Predávajúci je povinný zabezpečiť odstránenie vady v zmysle jeho plného sfunkčnenia na vlastné náklady, s odbornou starostlivosťou, najneskôr do siedmich pracovných dní od nahlásenia vady.

3. Pokiaľ si kupujúci neuplatní konkrétny spôsob odstránenia vady, alebo pokiaľ je vada neodstrániteľná spôsobom, ktorý zvolil kupujúci, predávajúci sa zaväzuje, že zvolí taký spôsob odstránenia vady, ktorý je najefektívnejší a najviac zodpovedá potrebám kupujúceho.

4. V prípade omeškania predávajúceho s odstránením vady oproti lehote uvedenej v ods. 2 tohto článku zmluvy, je predávajúci povinný zabezpečiť kupujúcemu náhradný predmet zmluvy použiteľný na rovnaký účel, ako vadný predmet zmluvy, v opačnom prípade má kupujúci právo na uplatnenie zmluvnej pokuty voči predávajúcemu vo výške 30,- EUR za každý deň omeškania predávajúceho s odstránením vady alebo poskytnutia náhradného premetu zmluvy. Tým nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu škody v plnej výške.

5. Ak predávajúci neodstráni vadu alebo neposkytne náhradný predmet zmluvy ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu kupujúci určil, alebo ak vyhlási, že vadu neodstráni, alebo ak je vada neodstrániteľná, kupujúci je oprávnený od tejto časti zmluvy odstúpiť ohľadne predmetu zmluvy, ktorého sa dôvod odstúpenia týka.

6. Predávajúci zodpovedá za škodu, ktorá vznikne kupujúcemu v dôsledku toho, že predmet zmluvy mal vady. Predávajúci zároveň zodpovedá za škodu spôsobenú kupujúcemu nepravdivosťou a/alebo neúplnosťou ktoréhokoľvek z vyhlásení predávajúceho v tejto časti zmluvy.

VII. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

1. Kupujúci je oprávnený písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že predávajúci podstatne poruší zmluvné povinnosti. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje, ako je uvedené v tejto zmluve, najmä, nie však výlučne, nedodanie predmetu zmluvy v zmysle dohodnutých podmienok riadne a včas a v kvalite podľa dohodnutých podmienok a jeho neodovzdanie kupujúcemu v zmluvne dohodnutej lehote, ako aj neodstránenie vád predmetu kúpy za podmienok uvedených v tejto zmluve.

2. Pokiaľ predmet zmluvy nebude spĺňať podmienky a technické parametre požadované kupujúcim v procese obstarávania, kupujúci je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť a má nárok na náhradu škody, ktorá mu v dôsledku toho vznikla; škodou sa v tomto prípade rozumie aj rozdiel medzi kúpnou cenou podľa čl. IV. tejto zmluvy a kúpnou cenou, za ktorú kupujúci obstaral predmet zmluvy u iného dodávateľa z dôvodu nesplnenia podmienok predávajúcim týkajúcich sa technických parametrov predmetu zmluvy.

3. V prípade, ak nastane dôvod pre odstúpenie od tejto zmluvy kupujúcim, kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj len ohľadne časti plnenia, ktorej sa dôvod odstúpenia týka.

4. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, v prípade, že kupujúci nezaplatí dohodnutú kúpnu cenu v zmysle zmluvne dohodnutých platobných podmienok ani do 90 dní od uplynutia dojednanej lehoty splatnosti.

5. Odstúpenie od zmluvy je účinné okamihom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy oprávneným účastníkom zmluvy druhému účastníkovi zmluvy. Právne účinky odstúpenia sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

* + - 1. Táto zmluva je uzavretá jej podpisom oboma zmluvnými stranami, stáva sa platnou dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia a po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že Sprostredkovateľský orgán pre IROP schváli verejné obstarávanie na predmet zákazky „Varňa medoviny s príslušenstvom“, o čom doručí Sprostredkovateľský orgán pre IROP správu z kontroly procesu verejného obstarávania verejnému obstarávateľovi. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.
			2. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia slovenským právom, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ako aj ďalšími relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
			3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o výklad tejto zmluvy, budú riešené zmierom. Ak nedôjde k vyriešeniu sporov zmierom, zmluvné strany predložia spor na rozhodnutie súdu v Slovenskej republike príslušnému podľa procesných predpisov SR.
			4. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva a všetky vzťahy (hmotnoprávne aj procesné) z nej vyplývajúce sa budú spravovať právnym poriadkom Slovenskej republiky.
			5. Kupujúci vyžaduje, aby predávajúci najneskôr v čase uzavretia tejto zmluvy, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
			6. Meniť alebo doplňovať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú datované, číslované a podpísané oprávnenými osobami za obidve zmluvné strany a ktoré musia byť v súlade s § 18 platného zákona o verejnom obstarávaní. Dodatky nadobúdajú platnosť dňom ich podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni ich zverejnenia.
			7. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti podľa tejto zmluvy na inú osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
			8. Jednotlivé ustanovenia každej časti a každého článku a odseku tejto zmluvy sú vymáhateľné nezávisle od seba a neplatnosť ktoréhokoľvek z nich nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení, s výnimkou prípadov, kedy je z dôvodu dôležitosti povahy alebo inej okolnosti týkajúcej sa takéhoto neplatného ustanovenia zrejmé, že dané ustanovenie nemôže byt' oddelené od ostatných príslušných ustanovení. V prípade, že niektoré z uvedených ustanovení bude neplatné, pričom jeho neplatnosť bude spôsobená niektorou jeho časťou, bude dané ustanovenie platiť tak, ako keby bola predmetná časť vypustená. Ak však takýto postup nie je možný, zmluvné strany sa zaväzujú uskutočniť všetky kroky potrebné za tým účelom, aby sa dohodli na ustanovení s podobným účinkom, ktorým sa neplatné ustanovenie v súlade s aplikovateľným právnym poriadkom nahradí.
			9. Predávajúci je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, uskutočnenými stavebnými prácami a poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:

a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,

b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;

c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,

e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1 – Podrobný technický opis a údaje deklarujúce technické parametre dodávaného predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Cena dodávaného predmetu zákazky a jej položky v listinnej podobe

Príloha č. 3 - Zoznam Subdodávateľov

8. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, pričom kupujúci obdrží tri vyhotovenia zmluvy a predávajúci obdrží dve vyhotovenia zmluvy.

9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním a že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez nátlaku, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V .........................., dňa: V .........................., dňa:

Predávajúci: Kupujúci:

......................................... .........................................

Prílohy k zmluve:

P. Č. Názov prílohy:

Príloha č. 1 Podrobný technický opis a údaje deklarujúce technické parametre dodávaného predmetu zákazky

Príloha č. 2 Cena dodávaného predmetu zákazky a jej položky v listinnej podobe

Príloha č. 3 Zoznam poddodávateľov

Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica**

**Podlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Varňa medoviny s príslušenstvom**

(tovary)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť B.1

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Varňa medoviny s príslušenstvom

B.1.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA**

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. V prípade ak sa technické požiadavky predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu atď. resp. ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby atď. môže uchádzač predložiť ekvivalentné plnenie predmetu zákazky spočívajúce v odlišnom technickom riešení poskytujúcom rovnaký alebo lepší výsledok.

Ekvivalentné plnenie predmetu zákazky musí spĺňať ten istý účel použitia a musia mať kvalitatívne rovnaké alebo lepšie vlastnosti a technické parametre ako je požadované pri pôvodnom predmete zákazky. Uvedené sa vzťahuje na všetky stanovené parametre. Osoba podľa § 8 ods. 1 zákona bude ekvivalenty akceptovať, ak budú mať porovnateľné kvalitatívne alebo vyššie výkonnostné charakteristiky.

V prípade ak je opise predmetu zákazky odkaz na slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi normalizačnými organizáciami, alebo ak také neexistujú, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, normy pre oblasť obrany a špecifikácie obranného materiálu, ktoré sú obdobné týmto normám, uchádzač môže predložiť aj iné rovnocenné ekvivalentné doklady.

Predmetom zákazky je:

- dodávka kompletného rozsahu zariadení pre výrobu medoviny, spočívajúcej v dodaní varne medoviny v nerezovom prevedení a opláštení,  a zariadení v prevedení minipivovaru s produkciou cca 200 hl/rok piva plzenského typu za účelom modernizácie materiálno-technického vybavenia učební a dielní Strednej odbornej školy.

**Varňa medoviny v nerezovom prevedení a opláštení je požadovaná ako kompletná varňa v prevedení ekvivalentu - minipivovar s produkciou cca 200 hl / rok piva plzenského typu**

**Špecifikácia predmetu ponuky na kompletnú varňu medoviny v nerezovom prevedení a opláštení s príslušenstvom v terminológii minipivovaru na produkciu piva plzeňského typu:**

Všetky diely prichádzajúce do styku s produktom musia byť z materiálov schválených pre potravinársky priemysel.

**PS 1. ŠROTOVANIE SLADU**

* 1. **- Mačkadlo sladu "šrotovník" - 1 ks**

Dvojvalcové, výkon cca 50-80 kg / hod, 230 V, oceľový s náterom, násypka suroviny, úchyt na vrecia, ovládanie štart / stop a min. 3 m kábel s vidlicou.

**PS 2. VÝROBA MLADINY**

Dvojnádobová varňa - 220 litrov vyzrážanej mladiny / várku, opláštenie nerez

Varňa pozostáva z týchto hlavných častí:

* scedzovacia kaďa,
* rmutomladinová panva,
* potrubné prepojenie,
* scedzovacie čerpadlo
* rmutomladinové čerpadlo.
* Ovládací panel varne je súčasťou PS9.

Varňa je vybavená výškovo nastaviteľnými nohami. Všetky armatúry potrubného prepojenia sú pre ručné ovládanie. Stupeň obsluhy - ručné. Vyhrievanie varne elektrinou: max 16 kW.

**2.01 - Scedzovacia kaďa (SK), - 1ks**

Stojatá valcová nerezová nádoba s kužeľovým dnom i vekom a nerezovým, brúseným opláštením, tepelná izolácia valcovej časti i dna. Nohy pre postavenie.

Materiálové spracovanie kade: nerez, tesnenia NBR, izolácia minerálna vlna

Vybavenie:

- kypriace zariadenie s vyhrňovacou lištou, s elektroprevodovkou riadenou

 frekvenčným meničom (FM)

- delené scedzovacie dno, nerezové

- trysky pre ostrek scezovacieho dna

- scedzovanie - nerezové čerpadlo s riadeným frekvenčným meničom (FM),

- pracovný otvor vo veku

- bočný obdĺžnikový otvor pre vyhadzovanie mláta (vyhrňovanie lištou) - nerez

- rozstrekovacie / vysladovacie hlavice, - nerez

- osvetlenie kade

- nádobka pre teplomer

- izolácia valcovej časti aj dna (minerálna vlna), opláštená nerezovým plechom

- výparník zaslepený

**2.02 - Rmutomladinová panva (RMP) - 1 ks**

Stojatá valcová nerezová nádoba s kužeľovým dnom i vekom a nerezovým, brúseným opláštením, tepelná izolácia valcovej časti i dna. Nohy pre postavenie.

Materiálové spracovanie panvy: nerez, tesnenia NBR, izolácia minerálna vlna

Vybavenie:

- špeciálne výhrevné dno s elektrickými telesami

- zahrnutá funkcia vírivej kade

- pracovný otvor vo veku

- rozstrekovacie hlavice - nerez

- miešanie obtokom pomocou tangencionálneho hrdla

- osvetlenie panvice

- nádobka pre teplomer

- izolácia valcovej časti aj dna (minerálna vlna), opláštená nerezovým plechom

- nerezový výparník cca 1 m + krycia rozeta (prirodzený odťah)

**2.03 - Potrubné prepojenie varne - 1 ks**

Potrubné prepojenie celej varne umožňuje výrobu mladiny viacerými spôsobmi a varenie rôznych druhov pív. Jednotlivé vetvy sú rozoberateľné v skrutkovaných spojoch.

Materiálové spracovanie potrubného prepojenia:

- nerez: potrubie, armatúry, čerpadlá

- NBR tesnenie

Vybavenie:

- scedzovacie čerpadlo, odstredivé - nerez

- rmutomladinové čerpadlo, odstredivé - nerez

- ručne ovládané klapky a kohúty - nerez

- potrubný priezor s osvetlením - nerez

- prepadový valec s plavákom a miešadlom - nerez

- mladinový filter – čistiteľný - nerez

**PS 3. CHLADENIE A PREVZDUŠŇOVANIE MLADINY**

**3.01 - Chladenie pivnej mladiny - 200 litrov / hod. - 1 ks**

Jednostupňové schladenie pivnej mladiny na kvasnú teplotu max. 12 ° C studenou vodou z pos. 7.01.

Materiál: nerezové dosky, oceľový rám

**3.02 - Prevzdušňovacia sviečka 1 ks**

Celonerezové zariadenie s priezorom a hrdlami pre vstup mladiny, výstup mladiny, vstup sterilného vzduchu.

**PS 4. VODNÉ HOSPODÁRSTVO**

**4.01 - Zásobník teplej vody 400 litrov - 1 ks**

Stojatá valcová, izolovaná, tlaková nádoba, ohrev elektrinou s automatickou reguláciou.

**PS 5. HLAVNÉ KVASENIE A DOKVASOVANIE**

**5.01 – Cylindricko-kónický tank (CKT) 200 litrov - menovitý objem - 6 ks**

Stojatá valcová nádoba s kužeľovým dnom (60 °) na troch pevných nohách. Veko nádoby je tvorené pracovným otvorom. Tank je vybavený chladiacim plášťom na valcovej časti a izoláciou valcovej časti a dna.

Materiál: - nerez, NBR tesnenia.

Vnútri bez povrchovej úpravy v kvalite plechu valcovaného za studena, vnútorné tupé zvary brúsené do roviny, vnútorné kútové zvary zaoblené. Vonkajší povrch zjednotený brúsením alebo kefovaním, viditeľné zvary očistené na ohraničené okolie.

Prepočítané na pretlak tanku min. 2,5 bar. Pracovný tlak v tanku max. 0,5 bar.

Vybavenie: - 1 ks pracovný otvor vo veku

- 2 ks výpust s klapkou

- 1 ks hradiaca a poistná armatúra

- 1 ks vzorkovací kohút

- 1 ks nádobka pre teplomer

**5.02 - Čerpadlo pivné / sanitačné -** **1 ks**

nerezové, odstredivé, pojazdné s ovládaním štart / stop a min. 5 m káblom s vidlicou**.**

**5.03 - Nádoba na úschovu kvasníc** **- 2ks**

Objem min. 9 litrov, nerezová nádoba s odnímateľným vekom

**PS 6. TLAKOVÝ VZDUCH**

**6.01 - Vzduchový kompresor - 1 ks**

Piestový, stabilný vzduchový kompresor so vzdušníkom. Ovládanie štart / stop, 230V, napájací kábel min. 3 m s vidlicou.

**6.02 - Filtrácia vzduchu** - **1 ks**

trojstupňová s vymeniteľnými čistiacimi vložkami

**6.03 - Regulátor tlaku vzduchu** - **1 ks**

 ručne nastaviteľný, s manometrom

**PS 7. CHLADENIE**

**7.01 - Výroba ľadovej vody - 1 ks**

Výroba ľadovej vody pozostáva z akumulačnej stojatej valcovej nádoby 500 litrov a chladiaceho výmenníka. Zariadenie je umiestnené v chladenom priestore (0-4 ° C) a je určené pre chladenie mladiny a chladenie duplikátov 6 ks CKT.

**7.02 - Čerpadlo ľadovej vody, cirkulačné, liatinové - 1 ks**

**PS 9. OVLÁDACÍ PANEL**

**9.01 - 1 ks Ovládací riadiaci panel mini pivovaru**

V oceľovom rozvádzači, ovládanie prevádzkových súborov mini pivovaru je vykonávané pomocou farebnej dotykovej obrazovky vo dverách rozvádzača. Evidencia 10-tich receptúr s možnosťou korekcie. Možnosť alarmových hlásení pre zvolené fázy výroby piva. Má za úlohu uľahčiť prácu obsluhe a prispieť k vyššej a štandardnejšej kvalite piva. Umiestnenie v priestore varne.

Rozsah a základné funkcie:

- vizualizácia a ovládanie - varne, chladenia mladiny, zásobníka teplej vody, kvasenia /

Ležania,

- možnosť diaľkového dohľadu cez internet (voliteľne aj ovládanie),

- istenie, ovládanie a regulácia kúrenia varne podľa zvolenej receptúry (bez armatúry

na paru),

- istenie, ovládanie a regulácia výkonu scedzovacieho čerpadla frekvenčným meničom

 (FM),

- istenie a ovládanie rmutomladinového čerpadla,

- istenie, ovládanie a regulácia otáčok kypriaceho zariadenia frekvenčným meničom

 (FM),

- digitálne meranie (vrátane snímačov teploty), zobrazenie a regulácia teploty pre:

- 1 ks pre rmutomladinovú panvicu + reguláciu vykurovania podľa programu,

- 1 ks pre scedzovaciu kaďu,

- 1 ks pre meranie teploty mladiny za chladičom,

- 6 ks pre zobrazenie a ovládanie teploty podľa programu v CKT (vrátane

 elektroventila).

**PS 10. MONTÁŽNY MATERIÁL, PRÍSLUŠENSTVO A NÁHRADNÉ DIELY**

**10.01 - Montážny materiál - 1 súprava**

* rozvod mladiny z varne k chladiču mladiny bude nerezovým potrubím s nerezovými armatúrami,
* pre prepojenie mladinového potrubia a CKT budú použité vhodné potravinárske hadice,
* ukončené nerezovými koncovkami kompatibilnými s čerpadlami a armatúrami na CKT,
* rozvod ľadovej chladiacej vody k chladiču mladiny a CKT a späť bude vykonaný plastovým izolovaným potrubím s mosadznými a plastovými armatúrami,
* rozvod tlakového vzduchu od kompresora až k prevzdušňovacej sviečke a do priestoru CKT bude vykonaný plastovým potrubím s mosadznými, či plastovými armatúrami, pripojenie hadicou.

**10.02 - Náhradné diely - 1 súprava**

Obsahuje základné náhradné diely pre 1-ročnú prevádzku (tesnenia, cievka solenoidu, upchávky ...)

**10.03 - Príslušenstvo - 1 súprava**

* 1 súprava sacharometrů (3 ks) – overené,
* 1 + 1 ks stáčacie armatúry,
* 1 + 1 ks meracie tyče,
* pivná hadica - min. 10 m,
* 4 ks hadicový nadstavec s kužeľovým hrdlom a prevlečnou hadicou,
* 1 ks kľúč šróbenia,
* 1 sada drobného príslušenstva.

**11. ENGINEERING**

montáž, skúšky, uvedenie do prevádzky, zaškolenie obsluhy, know-how.

**11.01 - Engineering**

**-** návrh dispozičného riešenia, stavebné zadania a technická spolupráca s projektantom objednávateľa.

**11.02 - Montáž a komplexné skúšky**

- predpokladaný rozsah je cca 1 týždeň (3 osoby) pri dodržaní stavebnej pripravenosti objednávateľom

**11.03 - Uvedenie do prevádzky,**

1 skúšobná várka, zaškolenie kvalifikovanej obsluhy, odovzdanie know-how na výrobu 1 druhu piva plzenského typu, 1 deň

**OSTATNÉ POŽADOVANÉ PRÍSLUŠENSTVO**

**1P. Kondenzátor brýdových pár k pos. 2.02 – 1 ks**

 - ako náhrada prirodzeného odťahu do vonkajšieho prostredia - nerezové spracovanie

**2P. Sanitačná nádoba 200 litrov – 1ks**

stojatá valcová neizolovaná nádoba na 3 nohách s kužeľovým dnom a odnímateľným vekom. Hrdlá pre napojenie sanitačného čerpadlá, výpust s klapkou. Slúži na prípravu, skladovanie a neutralizáciu sanitačného roztoku.

**3P. Sanitačná stanica – 1ks**

dvojnádobové spracovanie, objem každej nádoby 50 litrov, čerpadlo, potrubné prepojenie s armatúrami, zmiešavacia vanička pre neutralizáciu, na spoločnom ráme, pojazdná.

Vykurovanie elektrinou.

Materiál - nerez.

**4P. Umývačka KEG sudov – 1ks**

automatický priebeh umývania, výkon 6 - 8 sudov / hod. príkon min. 2,3 kW.

Ručné vkladanie a vykladanie sudov.

Pre armatúry typu "Flach", bez nutnosti demontáže.

**5P. Plnička KEG sudov** **– 1ks**

ručné, nerezové prevedenie + 1 ks nadstavec na tank a hadice

**6P. Plnička PET– 1ks**

 pre ručné plnenie PET fliaš, výkon cca 40-50 fliaš / hod.

**7P.** **Špirála** **– 1ks**

 na vzorkovací kohút pre ručné plnenie fliaš, nerez + silikónové pripojenie

**Súčasťou dodávky musí byť aj doprava, inštalácia, zaškolenie obsluhy a uvedenie do prevádzky.**

Dodávateľ musí zaistiť koordináciu prestavby a úpravy priestorov na inštaláciu technológie tak, aby výrobné priestory po ukončení inštalácie varne spĺňali všetky požiadavky na špecializovanú učebňu s prevádzkou varne medoviny.

Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica**

**Podlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Varňa medoviny s príslušenstvom**

(tovary)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

B.2.1 Cena za tovar bude stanovená dohodou a bude spracovaná v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení.

B.2.2 Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena bude vyjadrená v eurách, so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za predmet zákazky.

B.2.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, sadzba DPH a výška DPH, navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

B.2.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

* 1. Verejný obstarávateľ je osobou registrovanou pre DPH podľa § 4 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. V prípade, že Stredná odborná škola ako verejný obstarávateľ obstará majetok od dodávateľa usadeného v inom členskom štáte, je v súlade s § 69 ods. 2 zákona o DPH osobou povinnou platiť daň. V nadväznosti na tieto ustanovenia zákona o dani z pridanej hodnoty je verejný obstarávateľ v procese verejného obstarávania pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov v prípade uchádzača z iného členského štátu nútený cenu navýšiť o platnú sadzbu dane, aby boli v procese verejného obstarávania porovnávané všetky ceny vrátane DPH.

B.2.6 Podkladom pre spracovanie ceny Návrh na plnenie kritérií /príloha č. 1 k SP/. Uchádzač ocení každú jednu položku predloženého Návrhu na plnenie kritérií..

B.2.7 Uchádzač stanoví zmluvnú cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Uchádzačom navrhnutá zmluvná cena musí pokryť náklady na všetky položky tvoriace výkaz výmer.

B.2.8 Zmluvná cena v súlade so zákonom o cenách bude maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.

B.2.9 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH

Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica**

**Podlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Varňa medoviny s príslušenstvom**

(tovary)

Zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 až 114a zákona a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

C.1PODMIENKY ÚČASTI

C.1 PODMIENKY ÚČASTI

|  |
| --- |
| Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bližšie informácie o možnosti preukázať podmienky účasti sú uvedené v zákone o verejnom obstarávaní. Osobitne upozorňuje na § 32, § 33, § 34, § 37, § 39 a § 152. Uchádzač by pri využití kapacít tretích osôb nemal opomenúť povinnosť preukázať podmienky účasti osobného postavenia. Bližšie je uvedené v § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. |

Podmienky účasti sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk v III. oddiele – právne, ekonomické, finančné a technické informácie.

Výzva na predkladanie ponúk bola uverejnená vo Vestníku VO č. 91/2021, zo dňa 28.04.2021, pod značkou 22491-WYT.

**C.1.1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov**

Zoznam a krátky opis podmienok:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie uchádzač preukáže podľa § 32 ods. 2, písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní resp. podľa ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, alebo podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Oprávnenie poskytovať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Ak sú doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vystavované v elektronickej podobe uchádzač ich predloží v elektronickej podobe.

Ak sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vydávajú len v listinnej podobe uchádzač ich naskenuje napr. do formátu pdf.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety tohto odseku.

UPOZORNENIE:

Nakoľko verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy v zmysle § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač predkladá všetky doklady v súlade s § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

**C.1.2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:**

**Podmienky účasti podľa § 33 zákona č. 343/2015 Z.z.:**

Zoznam a krátky opis podmienok:

Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní - vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona.

Ak sú doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vystavované v elektronickej podobe uchádzač ich predloží v elektronickej podobe.

Ak sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vydávajú len v listinnej podobe uchádzač ich naskenuje napr. do formátu pdf.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety tohto odseku.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie vyjadrenia alebo ekvivalentného dokladu od banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, ktoré/é musia/musí obsahovať informáciu o tom, že uchádzač: v čase vystavenia vyjadrenia alebo ekvivalentného dokladu od banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržuje splátkový kalendár, bežný účet uchádzača nie je predmetom exekúcie.

Uvedené potvrdenie nesmie byt staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk. K vyjadreniu banky/bánk alebo ekvivalentnému/ým dokladu/om uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie potvrdené/podpísané oprávnenou osobou, že nemá vedené účty ani záväzky v inej/ých banke/ách ako tej/tých, od ktorej/ých predložil vyššie uvedené potvrdenie/a resp. ekvivalentný/é doklad/y. Uvedené čestné vyhlásenie nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk.

**C.1.3 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:**

**Podmienky účasti podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z.z.:**

Zoznam a krátky opis podmienok: Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní - zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak

odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

Ak sú doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vystavované v elektronickej podobe uchádzač ich predloží v elektronickej podobe.

Ak sa doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vydávajú len v listinnej podobe uchádzač ich naskenuje napr. do formátu pdf.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi

predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety tohto odseku.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Splnenie podmienky účasti uchádzač preukáže predložením referencie/referencií rovnakého alebo podobného charakteru, ako je tento predmet zákazky, pričom referencia/referencie majú byť kumulatívne s rozpočtovým nákladom minimálne 90 000,00 EUR bez DPH za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania.

Príloha č. 1 súťažných podkladov

Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**Návrh na plnenie kritérií**

1. **Základné údaje:**

Názov, obchodné meno uchádzača: ..............................................

Sídlo uchádzača: ..............................................

IČO uchádzača: ..............................................

1. **Predmet zákazky/** Varňa medoviny s príslušenstvom
2. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Celková (zmluvná) cena vrátane DPH

**NAJNIŽŠIA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Plnenie** |
| Celková (zmluvná) cena vrátane DPH |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Merná jednotka/počet merných jednotiek** | **Cena za mernú jednotku v EUR bez DPH** | **Cena spolu v EUR bez DPH** | **Cena spolu v EUR s DPH** |
| **VARŇA MEDOVINY****S PRÍSLUŠENSTVOM** | Komplet varňa medoviny s príslušenstvomv nerezovom prevedení opláštení | **Celok/1 kus** |  |  |  |
| **OSTATNÉ** | **OSTATNÉ POŽADOVANÉ PRÍSLUŠENSTVO** |
| Kondenzátor brýdových pár k pos. 2.02 | 1 kus |  |  |  |
| Sanitačná nádoba 200 litrov  | 1 kus |  |  |  |
| Sanitačná stanica | 1 kus |  |  |  |
| Umývačka KEG sudov  | 1 kus |  |  |  |
| Plnička KEG sudov  | 1 kus |  |  |  |
| Plnička PET | 1 kus |  |  |  |
| Špirála | 1 kus |  |  |  |
| **Cena (suma spolu) v EUR bez DPH**  |  |
| **DPH 20 %** |  |
| **Cena (suma spolu) v EUR vrátane DPH**  |  |

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

**Prílohou návrhu na plnenie kritérií musí byť vyhlásenie k návrhu na plnenie kritérií.**

V ........................................., dňa ................................................

 --------------------------------------------------

 meno, priezvisko a podpis

 štatutárneho zástupcu uchádzača

Verejný obstarávateľ:

**Stredná odborná škola**

**V Y H L Á S E N I E**

**návrh na plnenie kritérií**

**Údaje o uchádzačovi**

obchodné meno : ...................................................

adresa a sídlo :.....................................................

štatutárny zástupca : ................................................

IČO : DIČ : IČ DPH :

telefón : fax : e-mail :

**Predmet zákazky*:***

Varňa medoviny s príslušenstvom

**Cena v eurách za predmetu zákazky spolu vrátane DPH: ................................... EUR**

Čestne vyhlasujeme, že

* uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke,
* sme si vedomí, že v prípade, ak bude naša ponuka obsahovať viac návrhov na plnenie toho istého kritéria bude verejný obstarávateľ postupovať podľa Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka:

Príloha č. 3 súťažných podkladov

**Súhlas so spracúvaním osobných údajov**

udelený v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov

Týmto ja, ............................................................... dátum narodenia: ......................, trvale bytom .........................................................................................................................

(ďalej aj ako „dotknutá osoba“)

udeľujem súhlas

so spracúvaním svojich osobných údajov

prevádzkovateľovi, ktorého zastupuje sprostredkovateľ V.O.V.S., s.r.o., IČO: 45 604 738, so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen, zapísaná v Obch. reg. OS Banská Bystrica , Odd. Sro, vložka č. 18425/S.

Rozsah spracovávaných osobných údajov: meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, emailová adresa, telefónne číslo, podpisu, údajov týkajúcich sa uznania viny za trestné činy a priestupky vyplývajúce z výpisu z registra trestov, údajov týkajúcich sa môjho vzdelania, resp. všetkých osobných údajov, ktoré poskytujem prevádzkovateľovi, resp. sprostredkovateľovi na základe Výzvy na predkladanie ponúk s číslom 22491-WYT uverejneného vo Vestníku verejného obstarávania pod č. 99/2021 dňa 28.04.2021.

Účelom spracúvania osobných údajov je:

• umožniť spoločnosti ........................................................... („spoločnosť“) zúčastniť sa procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, ktorý je organizačne zabezpečovaný sprostredkovateľom v prospech verejného obstarávateľa (prevádzkovateľa);

• preukázanie splnenia podmienok účasti spoločnosti vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní (tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť a iné podmienky podľa vyššie Výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov;

Súhlas udeľujem na dobu neurčitú.

V súvislosti s poskytnutím mojich osobných údajov prevádzkovateľovi, resp. sprostredkovateľovi zároveň svojim podpisom potvrdzujem, že prevádzkovateľ, resp. sprostredkovateľ mi transparentne, stručne, jasne a zrozumiteľne poskytol všetky informácie o spracúvaní mojich osobných údajov podľa §19 zákona č. 18/2018 Z.z. už v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.

V prípade akýchkoľvek otázok o spracúvaní osobných údajov nás kontaktujte na sotnikova.viera@gmail.com alebo písomne na adrese spoločnosti V.O.V.S., s.r.o., IČO: 45 604 738, so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen.

Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať na sotnikova.viera@gmail.com alebo písomne na adrese spoločnosti V.O.V.S., s.r.o., IČO: 45 604 738, so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen, zapísaná v Obch. reg. OS Banská Bystrica , Odd. Sro, vložka č. 18425/S.

V ............................ dňa ................2021

 .......................................

 Dotknutá osoba

Príloha č. 4 súťažných podkladov

**Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb**

Verejný obstarávateľ týmto poskytuje dotknutým osobám, ktorých osobné údaje bude verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ spracovávať informácie podľa článku 13 GDPR resp. ust. § 19 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov.

Táto informácia vysvetľuje, akým spôsobom spracúva verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ pri verejnom obstarávaní osobné údaje.

Pri spracúvaní osobných údajov sa verejný obstarávateľ riadi primárne všeobecným nariadením EÚ o ochrane osobných údajov(“**GDPR**”) a ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.

***Údaje o prevádzkovateľovi:***

prevádzkovateľom je verejný obstarávateľ Stredná odborná škola, zast., V.O.V.S., s.r.o., IČO: 45 604 738, so sídlom M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen, email: sotnikova.viera@gmail.com.

***Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa:***

Zodpovednou osobou je: Viera Sotníková

***Z akého dôvodu verejný obstarávateľ osobné údaje spracováva:***

Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné pre vykonanie procesu verejného obstarávania tak, ako ho definuje zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. V rámci tohto procesu musia uchádzači vo verejnom obstarávaní spolu s predložením ponuky preukázať i tzv. osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. V rámci splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzači predkladajú množstvo dokladov, ktoré obsahujú osobné údaje fyzických osôb, s ktorými sa verejný obstarávateľ oboznamuje, musí ich preskúmať a vyhodnotiť. Právnym základom spracovania osobných údajov, ktoré mu uchádzači poskytnú je v prvom rade zákon, ktorým je zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní („VO“). Jedná sa teda o právny základ "plnenie zákonnej povinnosti" podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou, ktorá je nevyhnutná v konečnom dôsledku na uzatvorenie zmluvy. V prípade, ak by dotknutá osoba osobné údaje neposkytla, verejný obstarávateľ by nemohol overiť splnenie podmienok osobného postavenia fyzických osôb a nemohol by usúdiť, či uchádzač splnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.

***Komu verejný obstarávateľ osobné údaje sprístupňuje:***

Osobné údaje získané v rámci procesu verejného obstarávania sprístupňuje verejný obstarávateľ len v nevyhnutnej miere napr. svojim zamestnancom, osobám, ktoré poveruje vykonaním jednotlivých úkonov. Veľmi podstatné je, že verejný obstarávateľ poveril vykonaním verejného obstarávania, t.j. organizáciou tohto procesu v zmysle zákona o VO, vrátane vykonania všetkých úkonov pri procese VO, tzv. sprostredkovateľa, ktorým je V.O.V.S., s.r.o., M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen(„sprostredkovateľ“). Sprostredkovateľ spracováva osobné údaje v mene verejného obstarávateľa ako prevádzkovateľa na základe osobitnej zmluvy o spracovávaní osobných údajov. V tejto zmluve sprostredkovateľ vyhlásil, že prijal primerané technické a organizačné opatrenia, ktorými garantuje bezpečnosť spracúvania osobných údajov v mene verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ mu zároveň uložil postupovať výlučne podľa jeho pokynov, ktoré vymedzil rámcom úkonov predpokladaných a vyslovene definovaných v zákone o VO. Nakoľko v zmysle zákona o VO sa jednotlivé fázy/procesy VO vrátane dokumentov (ponúk) uchádzačov zverejňujú, verejný obstarávateľ týmto informuje uchádzačov a všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje budú spracovávané v procese VO, že budú zverejnené vo vestníku VO vedenom Úradom pre verejné obstarávanie a tiež v Úradnom vestníku EÚ. V súvislosti so zverejňovaním ponúk, zmlúv a ostatných dokladov si prosím prečítajte tú časť výzvy a súťažných podkladov, ktoré od uchádzačov žiadajú poskytnutie ponuky v elektronickej podobe s takými úpravami, ktoré znemožňujú identifikáciu fyzickej osoby podľa identifikátorov, ktorými je rodné číslo, dátum narodenia, vlastnoručný podpis a tiež napríklad údajov o spáchaných trestných činov a priestupkov, ktoré vyplývajú z výpisu z registra trestov. Tieto údaje by mal uchádzač v elektronickej verzii prekryť takým spôsobom, aby podľa nich nemohlo dôjsť k identifikácii a individualizácii konkrétnej fyzickej osoby v rámci ich sprístupnenia verejnosti vo vestníkoch. Zverejnenie týchto údajov vo verejne prístupných vestníkoch by totiž mohlo spôsobiť ujmu na právach fyzickej osoby a nie je v súlade so zásadami spracovávania osobných údajov, ktorými je minimalizácia spracovávania a rozsahu, ktorý je nevyhnutný na zverejnenie a zároveň dodržanie transparentnosti procesu VO.

***Do ktorých krajín prenáša verejný obstarávateľ osobné údaje?***

Verejný obstarávateľ neplánuje vykonať cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín mimo Európskeho hospodárskeho priestoru (EÚ, Island, Nórsko a Lichtenštajnsko). Zverejnenie údajov na stránke www.uvo.gov.sk, ktorý je verejne prístupný nie je možné považovať za prenos vo vlastnom slova zmysle. Hoci k nemu majú prístup i osoby mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, túto skutočnosť verejný obstarávateľ nevie ovplyvniť.

***Ako dlho uchováva verejný obstarávateľ Vaše osobné údaje?***

Osobné údaje uchováva verejný obstarávateľ najviac dovtedy, kým je to potrebné na účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú. V prípade, ak sa uchádzač VO len zúčastní, avšak nie je víťazom, s ktorým je uzatvorená zmluva, jeho osobné údaje sa budú spracovávať najdlhšie po dobu 5 rokov odo dňa ukončenia VO. Toto je totiž doba, počas ktorej môže Úrad pre verejné obstarávanie vykonať dohľad nad verejným obstarávaním. Uchovávanie dokumentov o VO je preto zákonnou povinnosťou verejného obstarávateľa. V prípade, ak dôjde k uzatvoreniu zmluvy, účtovné podklady je potrebné uchovávať po dobu 10 rokov, v zmysle zákona o účtovníctve a iných právnych predpisov. V prípade, ak má verejný obstarávateľ povinnosť postupovať v súlade so zákonom o archívoch a registratúrach, musí naplniť i požiadavky daného právneho predpisu. V každom prípade však verejný obstarávateľ uchováva dokumenty s osobnými údajmi najdlhšie po dobu ustanovenú osobitnými právnymi predpismi.

***Ako o Vás získava verejný obstarávateľ osobné údaje?***

Osobné údaje získava verejný obstarávateľ výlučne od dotknutých osôb, t.j. dotknuté osoby mu ich sami poskytnú ako súčasť ponuky vo verejnom obstarávaní.

***Aké práva má dotknutá osoba?***

Ak ste predložili do procesu verejného obstarávania svoje osobné údaje v takom rozsahu, že je na základe nich možná Vaša priama alebo nepriama identifikácia, ste dotknutá osoba. Ako osoba, ktorej osobné údaje sa spracovávajú máte právo kedykoľvek požadovať prístup k Vašim osobných údajom, právo žiadať ich opravu (ak sú nesprávne, alebo sa zmenili), máte právo požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, ak už neexistuje dôvod, pre ktorý by sme ich mali spracovávať, právo požadovať obmedzenie ich spracovávania, právo namietať proti ich spracovávaniu a za určitých okolností žiadať prenos týchto údajov. V prípade, ak sa domnievate že spracovávaním Vašich údajov bol porušený zákon o ochrane osobných údajov alebo nariadenie GDPR, máte právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov SR, Hraničná 12, Bratislava. V prípade, ak chcete uplatniť svoje práva, môžete tak urobiť u verejného obstarávateľa (prevádzkovateľa), resp. u sprostredkovateľa na adrese V.O.V.S., s.r.o., M.M.Hodžu 6979/20, 960 01 Zvolen alebo mailom na: *sotnikova.viera@gmail.com.*

Stredná odborná škola

 Zast. V.O.V.S., s.r.o. konateľom Vierou Sotníkovou

Príloha č. 5 súťažných podkladov

Krycí list ponuky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: **Stredná odborná škola**

Adresa organizácie: Pod Bánošom 80, 974 11 Banská Bystrica

IČO: 45017000

Krajina: SR

Zastúpený: **Ing. Pavel Fiľo, riaditeľ školy**

**Názov zákazky:**

Varňa medoviny s príslušenstvom

**Heslo súťaže:**

Varňa medoviny s príslušenstvom

**Obsah ponuky:**

*Zoznam súborov ponuky\**

1. ...
2. ...
3. ...

.

.

.

Identifikačné údaje uchádzača\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ pre daň: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| IBAN: |  |
| SWIFT (BIC) kód: |  |
| Tel: |  |
| E-mail:  |  |

Oprávnené osoby k podpisu ponuky\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko, funkcia |  |

**Čestne vyhlasujeme**, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
* som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.
* súhlasím s návrhom zmluvy o dielo predloženého verejným obstarávateľom,
* porozumel som súťažným podkladom k predmetnému verejnému obstarávaniu,
* rešpektuje Etický kódex vo verejnom obstarávaní - <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html> pod hrozbou porušenia profesijných povinností (porušenie kódexu je považované za pokus o neoprávnené ovplyvnenie postupu verejného obstarávania),
* súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v tejto súťaži.

**Uchádzač vyznačí** (napr. zakrúžkovaním, podfarbením alebo iným spôsobom) či je:

1. ***mikropodnik*** (podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR);
2. ***malý podnik*** (podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR);
3. ***stredný podnik*** (podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR).

**Čestne vyhlasujeme**, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

**Čestne vyhlasujeme**, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

............................................................................................

 Podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača