Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

***(Doplnenie)***

Za verejného obstarávateľa:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.

 rektor

Za verejného obstarávateľa:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 RNDr. Ing. Michal Tkáč, PhD.

 kvestor

Osoba zabezpečujúca proces VO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ing. Viera Sotníková

Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

august 2022

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

A1. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV (VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE)

**I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

**II. INFORMÁCIE O PREDMETE A DRUHU ZÁKAZKY**

1. Predmet a druh zákazky
2. Komplexnosť predmetu zákazky
3. Miesto a lehota dodania/uskutočnenia/zhotovenia predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov

**III. INFORMÁCIE O PONUKE**

Príprava ponuky

###### Vyhotovenie ponuky

1. Jazyk ponuky
2. Variantné riešenie
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
4. Zábezpeka ponuky

Obsah ponuky

###### Obsah ponuky

1. Ponuka musí obsahovať

**Predkladanie ponuky**

1. Predkladanie ponúk
2. Oprávnenie predložiť ponuku
3. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
4. Lehota viazanosti ponúk

IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

1. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
2. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
3. Doplňujúce informácie

**Otváranie ponúk**

1. Otváranie ponúk

**Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

1. Posúdenie splnenia podmienok účasti
2. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
3. Vylúčenie uchádzača

**Vyhodnocovanie ponúk**

1. Preskúmanie a hodnotenie ponúk

###### Vylúčenie ponúk

1. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

**Prijatie ponuky**

1. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

**V. Informácie o zmluve**

28. Typ zmluvy

 29. Uzavretie zmluvy

 30. Obchodné podmienky

**VI. SUBDODÁVKY**

VII. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

VIII. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

IX. ZÁBEZPEKA PONUKY

**X.** **KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATENENIA**

A.2 NÁVRH ZÁVAZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

C.1 PODMIENKY ÚČASTI

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

*Príloha č. 1a až 1d:*

Návrh na plnenie kritérií pre Časť 1, Časť 2, Časť č. 3 a Časť č. 4, spolu s vyhlásením k návrhu na plnenie kritérií

*Príloha č. 2a až 2d:*

Hodnotiaca tabuľka – pre Časť 1, Časť 2, Časť č. 3 a Časť č. 4

*Príloha č. 3:*

Krycí list pre Časť 1 až Časť č. 4

*Príloha č. 4:*

Riziková správa Časť č. 1

*Príloha č. 5:*

Pokladne – Časť č. 1

.......................

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť A.1

POKYNY PRE UCHÁDZAČOV (VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE)

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch.

I.

##### INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. **identifikácia verejného obstarávateľa (ďalej len „verejný obstarávateľ“) a osoby pristupujúcej k verejnému obstarávaniu:**

* 1. Názov organizácie: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát

Adresa organizácie: Šrobárova 2, 041 08 Košice

IČO: 00397768

URL: www.upjs.sk

Kontaktná osoba: Ing. Viera Sotníková

Telefón: +421 905317598

E-mail: sotnikova.viera@gmail.com

 II.

**INFORMÁCIE O PREDMETE A DRUHU ZÁKAZKY**

1. **predmet a druh zákazky:**

Názov predmetu zákazky: „**Poisťovacie služby“**

Druh zákazky je v súlade s § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní) zákazka na poskytnutie služby (ďalej len „zákazka“).

Zákazka sa delí na štyri samostatné časti: Časť č. 1, Časť č. 2, Časť č. 3 a Časť č. 4.

Krátky opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je poskytovanie poisťovacích služieb na obdobie 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti rámcových

dohôd a to v rozsahu:

- Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu

- Poistenie motorových vozidiel

- Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami

- Cestovné poistenie

Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti B1.1 až B.1.4. Opis predmetu zákazky.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 66510000-8

Dodatočný kód CPV: 66515200-5, 66516100-1, 66514110-0, 66512000-2

Predpokladaná hodnota zákazky celkom: **468 288,26 EUR bez DPH**,

z toho pre:

Časť č. 1: 360 300,96 EUR bez DPH

Časť č. 2: 15 831,90EUR bez DPH

Časť č. 3: 2 655,40EUR bez DPH

Časť č. 4: 89 500,00EUR bez DPH

* 1. Výsledkom zadávania zákazky bude uzavretie rámcových dohôd s jedným úspešným uchádzačom pre každú ČASŤ v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 262 a 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ako aj podľa § 788 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a v zmysle príslušných poistných podmienok a zmluvných dojednaní predmetnej rámcovej dohody. Návrhy záväzných zmluvných podmienok (návrh Rámcových dohôd) sú uvedené v časti A.2 týchto súťažných podkladov.
1. **komplexnosť predmetu zákazky**
	1. Zákazka je rozdelená na štyri samostatné časti: Časť č. 1, Časť č. 2, Časť č. 3 a Časť č. 4; ďalej aj ako „ČASTI predmetu zákazky“ alebo „ČASTI“.

Časť č. 1: Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu

Časť č. 2: Poistenie motorových vozidiel

Časť č. 3: Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami

Časť č. 4: Cestovné poistenie

* 1. Uchádzač môže predložiť ponuku na ľubovoľný počet ČASTÍ, t. j. predloží ponuku len na jednu ČASŤ alebo na kombináciu akýchkoľvek ČASTÍ predmetu zákazky alebo na všetky časti predmetu zákazky.
	2. Ponuka musí byť predložená na celý rozsah príslušnej/príslušných časti/častí predmetu zákazky, na všetky položky príslušnej/príslušných časti/častí predmetu zákazky.
1. **miesto dodania alebo plnenia a dĺžka trvania rámcovej dohody**
	1. Miesto dodania alebo plnenia pre všetky štyri časti zákazky: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika, Šrobárova 2, 041 80 Košice, jej fakulty, ústavy a pracoviská.

NUTS: SK042

* 1. Dĺžka trvania rámcovej dohody pre všetky štyri časti: **48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody.**

1. **zdroj finančných prostriedkov**
	1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov, z dotácie štátneho rozpočtu, resp. z iných zdrojov verejného obstarávateľa a z nenávratných finančných prostriedkov fondov Európskej únie (NFP).
	2. Verejný obstarávateľ nevylučuje možnosť zabezpečiť položky predmetu zákazky aj pre projekty financované z NFP, v rámci tohto verejného obstarávania bližšie nešpecifikované, ak v prípade potreby zabezpečenia pre niektoré z podpísaných projektov, resp. v prípade podpísania ďalších zmlúv o NFP, o ktorých v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania nemal vedomosť - ak v rozpočtových položkách projektu bude položka, týkajúca sa tohto predmetu zákazky.
	3. Verejný obstarávateľ nebude poskytovať preddavky ani zálohové platby. Financovanie bude realizované bezhotovostným platobným stykom po splnení dodávky, uvedenej v samostatnej objednávke. Splatnosť faktúr je 30 dní pri úhrade z vlastných zdrojov, z dotácie zo štátneho rozpočtu a v prípade potreby financovaní predmetu zákazky z NFP do 60 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.
	4. Platobné podmienky sú bližšie uvedené v súťažných podkladoch a v návrhu Rámcovej dohody pre danú časť predmetu zákazky.
	5. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za omeškanie platieb, ak omeškanie bude spôsobené jeho peňažným ústavom
	6. Verejný obstarávateľ bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhmi zmlúv, ktoré tvoria súčasť týchto súťažných podkladov.

 III.

**INFORMÁCIE O PONUKE**

**Príprava ponuky**

1. **vyhotovenie ponuky**
	1. Ponuka sa vyhotovuje v písomnej forme a **predkladá sa elektronicky** spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona.
	2. Ponuka sa vyhotovuje a predkladá **ako jedna časť.**
	3. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na príslušnú ČASŤ. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
	4. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
	5. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto súťažných podkladoch, sa predkladajú ako aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe (skeny). Doklady vyhotovené uchádzačom, musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
	6. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
	7. Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a **predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a to ako jedna časť v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka sa predkladá prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli** [**www.ezakazky.sk**](http://www.ezakazky.sk). Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky osobitne pre každú ČASŤ do ktorej predkladá ponuku.
	8. Uchádzač zároveň predloží elektronicky aj **kópiu ponuky napr. vo formáte „pdf“ s prekrytými osobnými údajmi fyzických osôb.** Uchádzač je povinný prekryť tie časti dokumentov, v ktorých sa nachádzajú osobné údaje nad tento rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo, (**uchádzač prekryje najmä rodné číslo, údaje o spáchaní trestného činu alebo priestupku, ktoré vyplývajú z registra trestov, vlastnoručný podpis fyzickej osoby na dokumentoch atď**). Uvedené je nevyhnutné pre dodržanie ochrany spracovávaných osobných údajov, ktoré by mohli byť zverejnením vo verejne prístupných registroch dotknuté alebo poškodené. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, **predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Uvedená požiadavka je za účelom zverejnenia ponúk v profile verejného obstarávateľa.**
	9. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

1. **jazyk ponuky**
	1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
2. **variantné riešenie**
	1. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.
3. **mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia**
	1. Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s poskytovaním predmetu zákazky podľa časti B.1.1 až B.1.4 Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto SP a podľa požiadaviek uvedených v návrhoch Rámcových dohôd (príloha č. A.2.1 až A.2.4 týchto SP) a v Hodnotiacich tabuľkách (príloha č. 3a až 3d týchto SP).
	2. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s poskytnutím predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
4. **zábezpeka ponuky**
	1. Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

##### Obsah ponuky

1. obsah ponuky
	1. Ponuka sa vyhotovuje v písomnej forme a **predkladá sa elektronicky** spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Ponuka sa vyhotovuje a predkladá **ako jedna časť.**
	3. Ponuka sa vyhotovuje a predkladá samostatne pre každú ČASŤ predmetu zákazky, t.j. pre Časť č. 1, Časť č. 2, Časť č. 3 a Časť č. 4.
	4. Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.
	5. Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) . Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
	6. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
2. Ponuka musí obsahovať:
	1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
3. Súbor s názvom „Krycí list ponuky“ pre každú ČASŤ (podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 3 SP), v ktorom budú uvedené:
* identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača), oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
* zoznam súborov ponuky (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentmi k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami). Návrh na plnenie kritérií uchádzač vyplní aj v systéme eZakazky,
* heslo súťaže,
* za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie Vyhlásenie o elektronickej komunikácii a Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (súčasť Krycieho listu)

Krycí list ponuky musím mať ten istý obsah ako poskytnutá príloha č. 3 SP. Tento dokument musí byť podpísaný oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.

1. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“. Uchádzač predmetné súbory (uvedené v písm. b a c tohto bodu) uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
2. Doklady a dokumenty, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v rozsahu definovanom v časti C.1 týchto súťažných podkladov, v zmysle oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania uverejnenom v Európskom vestníku zo dňa 26.08.2022 pod č. 2022/S 164-465544 a Vo Vestníku SR č. 190/2022, oznámenie č. 39006-MSS, zo dňa 30.06.2022 (bude doplnené po zverejnení Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku SR). Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
3. Návrh na plnenie kritérií pre príslušnú časť zákazky – vyplnený formulár podľa Prílohy č. 1a až 1d týchto súťažných podkladov. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
4. Hodnotiacu tabuľku pre príslušnú časť zákazky – vyplnený formulár podľa Prílohy č. 2a až 2d týchto súťažných podkladov. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte napr. „pdf“ a zároveň v editovateľnej podobe vo formáte „xls“, pričom súbory taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky s tým, že uchádzač vyplní tú časť ceny, do ktorej predkladá ponuku.
5. Podpísaný návrh rámcovej dohody pre príslušnú časť zákazky (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov) spolu s prílohami (Časť „A.2“ SP). Uchádzač vyplní v rámcovej dohode požadované informácie (identifikačné údaje a ponúknutú cenu, ktorá bude v súlade s návrhom na plnenie kritéria).

upozornenie: Návrh rámcovej dohody je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia rámcovej dohody alebo jej príloh.

1. Kópiu ponuky napr. vo formáte „pdf“ s prekrytými osobnými údajmi fyzických osôb v zmysle bodu 6.9 týchto súťažných podkladov. Uchádzač súbor uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky a predloží ho v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“.
2. Čestné vyhlásenie, v prípade, že ponuku nevypracoval sám, v ktorom uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady využil pri vypracovávaní ponuky. Údaje v čestnom vyhlásení uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme napr. vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
	1. Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa svojho zoznamu, teda Krycieho listu ponuky, a aby jednotlivé súbory a dokumenty boli vzostupne očíslované.

**Predkladanie ponuky**

1. Predkladanie ponuky
	1. Uchádzač predkladá **ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli** [**www.ezakazky.sk**](http://www.ezakazky.sk)**.** Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
	2. Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa a názvom zákazky „Poisťovacie služby“.
	3. Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy a krycí list ponuky osobitne pre každú ČASŤ do ktorej predkladá ponuku. Maximálna veľkosť jedného súboru je 100 MB. Povolené formáty súborov DOC, DOCX, HTML, HTM, ODT, PDF, XLS, XLSX, ODS, PPT, PPTX, TXT, RTF, BMP, GIF, JPG, PNG, PSD, TIF, TIFF, AI, EPS, PS, DWG, 7z, zip, zipx, tar.gz, rar, zep, xzep.
	4. Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronickým spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží nasledovne:
2. Klikne na záložku „Ponuka“
3. Klikne na záložku „identifikácia uchádzača“ a skontroluje údaje (v prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží)
4. Klikne na záložku „Dokumenty ponuky“ a nahrá vyžadované dokumenty ponuky do tejto záložky
5. Klikne na záložku „Návrh na plnenie kritérií“ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č. 1 k týmto súťažným podkladom) nahrá do tejto záložky
6. Klikne na záložku „Krycí list ponuky“ a vyplní list (v zmysle prílohy č. 3),

Následne celú ponuku odošle prostredníctvom tlačítka „Odoslanie ponuku“ (tlačidlo dole) a tým ponuku odošle.

* 1. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (§ 49 ods. 5 zákona).
	2. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku pre celý predmet zákazky, t. j. jednu pre každú ČASŤ. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

* nedodrží určený spôsob komunikácie,
* obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
* nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
	1. Elektronický nástroj [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.
	2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne, verejný obstarávateľ na takto predloženú ponuku nebude prihliadať.
	3. V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte ako určil verejný obstarávateľ, jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
	4. Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.
	5. Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
	6. **Zmena ponuky:** Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

###### oprávnenie predložiť ponuku

* 1. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, verejný obstarávateľ bude podľa § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
1. **miesto a lehota na predkladanie ponuky**
	1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) .
	2. **Lehotu na predkladanie ponúk uplynie dňa 10.10.2022, do 10:00 hod.** (miestneho času).
	3. Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.
2. **lehota viazanosti ponuky**
	1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
	2. **Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané:**

Ponuka musí byť platná do **31.12.2022.**

IV.

**INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

##### Dorozumievanie a vysvetľovanie

### 17 dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

* 1. Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.
	2. Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) v konkrétnej zákazke. S ohľadom na dodržanie znenia § 43 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ uvádza, že bezplatný a neobmedzený prístup k súťažným podkladom a dokumentom potrebným na vypracovanie ponuky poskytuje prostredníctvom  svojho profilu na stránke ÚVO.
	3. V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP, zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Žiadosť za doručenú.
	4. V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenú. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený na stránke UVO v systéme ISZÚ – Formuláre.
	5. Námietka sa podáva verejnému obstarávateľovi (v pozícií kontrolovaného) v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického systému [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie.
	6. Žiadosti v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní ako napr. ustanovenia § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1, § 55 ods. 1 atď. zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Spôsob doručovania napr. vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.
	7. Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakakzy na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Vybavenie Žiadosti o nápravu za doručené.
	8. Verejný obstarávateľ bude doručovať Vysvetlenia smerom k záujemcom či uchádzačom prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do elektronického konta záujemcu či uchádzača.
	9. Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t. j. slovenský jazyk.
	10. Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu pre účFely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál [www.ekazky.sk](http://www.ekazky.sk) , ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo uchádzača.
	11. Ak hospodársky subjekt, ktorý si nevyžiada súťažné podklady na portáli (napr. získa súťažné podklady z profilu verejného obstarávateľa) a bude uplatňovať inštitút Žiadosti o vysvetlenie, či revízny postup, či iný inštitút zo zákona o verejnom obstarávaní, takýto subjekt sa zaregistruje na elektronickom portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) a predmetné doklady doručí verejnému obstarávateľovi prostredníctvom uvedeného portálu v needitovateľnej podobe napr. vo formáte „pdf“.. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ v predchádzajúcich bodoch určil spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ, ak v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.
	12. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení VO, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk/)s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/doručované prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.
	13. Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.
	14. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk ak:
* vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa [§ 48](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220801#paragraf-48) a [§ 113 ods. 7](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220801#paragraf-113.odsek-7) zákona o verejnom obstarávaní aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
* v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.
	1. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

### obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

* 1. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky nie je potrebná.

#### doplňujúce informácie

* 1. Všetky súťažné ponuky musia byť v súlade s platnými právnymi predpismi SR.
	2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo dopĺňať alebo upravovať súťažné podklady a písomne usmerňovať záujemcov pri spracovaní ponúk. V tejto súvislosti si vyhradzuje právo zmeniť lehoty spracovania a predkladania ponúk.
	3. Ďalšie postupy, vzťahy, termíny, povinnosti a pod. viažuce sa k vyhlásenému verejnému obstarávaniu, ktoré nie sú popísané alebo špecifikované v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, účinnými k dátumu zaslania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania Publikačnému úradu a do Vestníka verejného obstarávania.

##### Otváranie ponúk

### otváranie ponúk

* 1. Otváranie ponúk podľa § 52 zákona sa uskutoční dňa **10.10.2022 o 14.00 hod.**
	2. **Miesto otvárania ponúk:** www.ezakazky.sk**.**

Otváranie ponúk je verejné. Podľa § 52 ods. 2 (posledná veta) umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku (el.portál www.ezakazky.sk) všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu uvedenom v § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní

Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa [§ 20](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20220331.html#paragraf-20) zákona o verejnom obstarávaní, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.

Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 ods. 1 až 3 zákona.

* 1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk alebo konečných ponúk podľa § 52 ods. odseku 2 zákona o verejnom obstarávaní pošlú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje zverejnené podľa odseku 2.
	2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) zákona rozhodol, že verejná súťaž sa uskutoční postupom modelu super reverznej súťaže:
* vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

##### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

1. posúdenie splnenia podmienok účasti
	1. Verejný obstarávateľ posúdi splnenie podmienok účasti podľa § 40 z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti C1. týchto súťažných podkladov.
	2. Uchádzači pri preukázaní splnenia podmienok účasti môžu v súlade s § 39 využiť jednotný európsky dokument. Uchádzači môžu pri preukázaní splnenia podmienok účasti využiť aj kombináciu týchto možností.
	3. Uchádzač alebo záujemca predkladá jednotný európsky dokument osobitne:
2. za seba,
3. za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
	1. Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, jednotný európsky dokument predkladá každý člen skupiny osobitne.
	2. Ak je zákazka rozdelená na ČASTI a podmienky účasti a dôvody na vylúčenie sa v jednotlivých ČASTIACH líšia, jednotný európsky dokument sa predkladá osobitne na každú ČASŤ alebo obe ČASTI s rovnakými podmienkami účasti a dôvodmi na vylúčenie.
	3. Ponuky (vyhodnotenie splnenia podmienok účasti) pre jednotlivé ČASTI predmetu zákazky sa budú hodnotiť samostatne.

###### Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

* 1. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
	2. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
	3. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
	4. Verejný obstarávateľ je povinný:
1. pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-34.odsek-1.pismeno-a) zákona o verejnom obstarávaní alebo [písm. b)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-34.odsek-1.pismeno-b), zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa [§ 12](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101#paragraf-12) zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú a uchádzač alebo záujemca ich v ponuke identifikoval,
	1. Verejný obstarávateľ môže.
2. písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie podľa odseku § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní,
3. písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, ak má iná osoba sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením.
4. vylúčenie uchádzača
	1. Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu v zmysle ust. § 40 ods. 6 a fakultatívne v zmysle ust. § 40 ods. 8 zákona.
	2. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
	3. Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

##### Vyhodnocovanie ponúk

1. preskúmanie a hodnotenie ponúk
	1. Verejný obstarávateľ v súlade s 66 ods. 7 písm. b) zákona rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (model super reverznej súťaže).
	2. Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky alebo koncesie a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači; ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti, komisia vyhodnotí ponuky aj z hľadiska požiadaviek na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností a bezpečnosť dodávok. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, verejný obstarávateľ posúdi zloženie zábezpeky.
	3. Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
	4. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,

c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,

 e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

 f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

* 1. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči ponuku.
	2. Verejný obstarávateľ zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
	3. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
	4. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
	5. Ponuky (vyhodnotenie ponúk) pre jednotlivé ČASTI predmetu zákazky sa budú hodnotiť samostatne.

#### vylúčenie ponúk

* 1. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
1. uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
2. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
3. uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 zákona do
	1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
	2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
4. uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona,
5. uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
6. uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53, odseku 2 zákona,
7. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
8. uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
	1. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky, s uvedením dôvodov vylúčenia a lehotou, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
9. vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií
	1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk **je najnižšia celková zmluvná cena požadovaného predmetu zákazky pre každú ČASŤ, t. j. celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH pre danú ČASŤ**, uvedená v ponuke uchádzača a v návrhu zmluvy, ktorá je vyjadrená **v eurách vrátane DPH.**

Všetky ceny, uvedené v ponuke uchádzača musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

*Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH)****sú poisťovacie služby od DPH oslobodené****. Z uvedeného dôvodu je****sadzba DPH ako aj výška DPH rovná 0 (0% a 0,00 EUR).***

26.2 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

**Prijatie ponuky**

1. informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

27.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupov podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

V.

**INFORMÁCIE O ZMLUVE**

1. Typ zmluvy
	1. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť A.2 týchto súťažných podkladov – „Návrh záväzných zmluvných podmienok“.
2. Uzavretie zmluvy
	1. Zmluva s úspešným uchádzačom pre každú ČASŤ, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
	3. Podľa § 11 ods. 1 zákona verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu
3. s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora
4. s uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
5. uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
6. prezident Slovenskej republiky,
7. člen vlády,
8. vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
9. vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
10. sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
11. generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
12. verejný ochranca práv,
13. predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
14. štátny tajomník,
15. generálny tajomník služobného úradu,
16. prednosta okresného úradu,
17. primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
18. predseda vyššieho územného celku,
19. uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).
20. Obchodné podmienky
	1. Obchodné podmienky na dodania predmetu zákazky sú súčasťou Rámcovej dohody/Zmluvy a nie je prípustné ich uchádzačom meniť.
	2. Uchádzač je povinný doplniť chýbajúce údaje Zmluvách (týkajúce sa uchádzača).

30.3 Osobitné podmienky plnenia zmluvy:

Časť č. 1 a Časť č. 2:

* + Úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, a verejný obstarávateľ určí povinnosti zhotoviteľa oznamovať akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a pravidlá zmeny.
	+ Úspešný uchádzač bude povinný sa zapísať do RPVS podľa platnej legislatívy, ak sa na neho táto povinnosť vzťahuje.
	+ Úspešný uchádzač bude povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

30.4 Návrh Zmlúv sú v časti A.2 týchto súťažných podkladov.

VI.

**SUBDODÁVKY**

31.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

VII.

**JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT**

33.1 Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED). Z predmetného dokumentu predloženého uchádzačom musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované JED-om, stanovené verejným obstarávateľom v bode III.1

Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, časť C1.

33.2 V súlade s § 39 ods. 6 zákona môže verejný obstarávateľ na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom.

33.3 Elektronická forma JED-u generovaná pomocou služby Európskej komisie.

Manuál k vyplneniu JED je zverejnený na: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/jednotny-europsky-dokument-604.html>

JED musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

**Údaje o verejnom obstarávateľovi, potrebné na vyplnenie Jednotného európskeho dokumentu:**

Odkaz na uverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania na vnútroštátnej úrovni:

 https://www.uvo.gov.sk/vestnik/oznamenie/detail/574722

 Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ: 01/MST/2022/UPJŠ

Identifikácia verejného obstarávateľa: **Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

Názov alebo skrátený opis obstarávania: Poisťovacie služby.

33.4 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje **samostatne** a ktorý **nevyužíva** zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží **jeden** jednotný európsky dokument.

33.5 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale **využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným **samostatným/i** jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva** uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

VIII.

**ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY**

34.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky (§ 57 zákona o verejnom obstarávaní), a teda ak:

* nedostal ani jednu ponuku;
* ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO;
* ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa ZVO
* jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

34.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

34.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

IX.

**ZÁBEZPEKA PONUKY**

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

X.

**KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATENENIA**

**1. Kritéria na hodnotenie ponúk**

1.1 Kritérium: Najnižšia cena pre Časť č. 1, Časť č. 2, Časť č. 3 a Časť č. 4 (**celková cena za predmet zákazky v EUR pre danú ČASŤ s DPH**)

**2. Spôsob hodnotenia kritéria na hodnotenie ponúk**

2.1 cena – hodnotí sa celková cena predmetu zákazky v EUR vrátane DPH. Poradie ponúk bude určené vzostupne od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu. Na prvom mieste príslušnej časti sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou vrátane DPH.

Všetky ceny, uvedené v ponuke uchádzača musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

*4. Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH)****sú poisťovacie služby od DPH oslobodené****. Z uvedeného dôvodu je****sadzba DPH ako aj výška DPH rovná 0 (0% a 0,00 EUR).***

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť A.2

A.2.1

Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu

NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

Návrh záväzných zmluvných podmienok pre Časť č. 1 je v samostatnej prílohe, ktorú verejný obstarávateľ poskytuje k súťažným podkladom.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť A.2

A.2.2

Poistenie motorových vozidiel

NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

Návrh záväzných zmluvných podmienok pre Časť č. 2 je v samostatnej prílohe, ktorú verejný obstarávateľ poskytuje k súťažným podkladom.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť A.2

A.2.3

Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami

NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

Návrh záväzných zmluvných podmienok pre Časť č. 3 je v samostatnej prílohe, ktorú verejný obstarávateľ poskytuje k súťažným podkladom.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť A.2

A.2.4

Cestovné poistenie

NÁVRH ZÁVÄZNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

Návrh záväzných zmluvných podmienok pre Časť č. 4 je v samostatnej prílohe, ktorú verejný obstarávateľ poskytuje k súťažným podkladom.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť B.1.1

Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**Časť č. 1**

Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu

Opis predmetu zákazky: Poistenie majetku pre prípad komplexného živelného rizika vrátane vodovodných škôd, krádeže a vandalizmu, poistenie skla, poistenie strojov, strojových zariadení a elektroniky pre prípad akejkoľvek škody, ktorá nie je ďalej vylúčená a poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu spôsobnú na majetku a zdraví tretích osôb.

Presná špecifikácia predmetu zákazy je definovaná v Rámcovej dohode,

v Prílohe č. 4 a Prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť B.1.2

Poistenie motorových vozidiel

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**Časť č. 2**

Poistenie motorových vozidiel

Opis predmetu zákazky: Poistenie motorových vozidiel pre prípad poškodenia, zničenia následkom živelnej udalosti, dopravnej nehody a vandalizmu a krádež motorového vozidla alebo jeho časti a povinne zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla V zmysle zákona č. 381/2001 Z. z. o povinnom zmluvnom poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Presná špecifikácia predmetu zákazy je definovaná v Rámcovej dohode.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť B.1.3

Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1.3 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**Časť č. 3**

Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami

Opis predmetu zákazky: Predmetom poistenia je úrazové poistenie osôb, prepravovaných vo vozidlách, pre prípad úrazu s následkom smrti, trvalých následkov v dôsledku úrazu, denné odškodné za pobyt v nemocnici následkom úrazu a zlomeniny a popáleniny následkom úrazu.

Presná špecifikácia predmetu zákazy je definovaná v Rámcovej dohode.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Časť B.1.4

Cestovné poistenie

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1.4 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**Časť č. 4**

Cestovné poistenie

Opis predmetu zákazky: Rozsah poistenia v rámci cestovného poistenia je definovaný ako poistenie liečebných nákladov v zahraničí, asistenčné služby v zahraniční, úrazové poistenie v zahraničí, poistenie batožiny, poistenie zodpovednosti za škodu v zahraničí

Presná špecifikácia predmetu zákazy je definovaná v Rámcovej dohode.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

B.2

SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

B.2 SPOSOB URČENIA CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

B.2.1 Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s poskytovaním predmetu zákazky podľa časti B.1.1 až B.1.4 Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto SP a podľa požiadaviek uvedených v návrhoch Rámcových dohôd (príloha č. A.2.1 až A.2.4 týchto SP) a v Hodnotiacich tabuľkách (príloha č. 3a až 3d týchto SP).

B.2.2 V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s poskytnutím predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ:

Univerzita Pavla Jozef Šafárika v Košiciach, Rektorát

Šrobárova 2, 041 08 Košice

**Nadlimitná zákazka**

Názov predmetu zákazky:

**Poisťovacie služby**

**(služby)**

Zadávanie nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“ ako aj „zákon“)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

C.1

PODMIENKY ÚČASTI

C.1 PODMIENKY ÚČASTI

**Podmienky účasti:**

**§ 32 Osobné postavenie**

Pre všetky časti:

Zoznam a krátky opis podmienok: Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti

týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní").

Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní spôsobom podľa § 32 alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Preukazovanie podmienok účasti je voči verejnému obstarávateľovi účinné aj spôsobom podľa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ disponuje prístupom do informačného systému oversi.gov.sk. Uchádzač nie je povinný predkladať doklady v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) (verejný obstarávateľ si vie overiť iba register trestov za právnické osoby, za fyzické osoby je potrebné predkladať doklady), b) a písm. c) ZVO, nakoľko si ich vie verejný obstarávateľ overiť. V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti nemal z technických dôvodov na strane prevádzkovateľa portálu www.oversi.gov.sk, možnosť prístupu k týmto údajom, je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov originál alebo osvedčenú kópiu príslušného dokladu..

**§ 33 Finančné a ekonomické postavenie**

*Neuplatňuje sa.*

*Verejný obstarávateľ nepožaduje preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní.*

**§ 34 Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť**

*Neuplatňuje sa.*

*Verejný obstarávateľ nepožaduje preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.*

Príloha č. 1a) súťažných podkladov

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

1. **Základné údaje:**

Názov, obchodné meno uchádzača: ..............................................

Sídlo uchádzača: ..............................................

IČO uchádzača: ..............................................

1. **Predmet zákazky:** Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu
2. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Najnižšia cena pre ČASŤ 1 (celková cena stanovená v EUR s DPH)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Časť č. 1** | **Cena bez DPH** | **Výška DPH****(sadzba DPH)** | **Cena s DPH** |
| **Ročné poistné celkom za poistenie majetku a za poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu** |  |  |  |
|  | **Plnenie** |
| **Poistné za 4 roky za poistenie majetku a za poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu**  |  |  |  |

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

*Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH)****sú poisťovacie služby od DPH oslobodené****. Z uvedeného dôvodu je****sadzba DPH ako aj výška DPH rovná 0 (0% a 0,00 EUR).***

V ........................................., dňa ................................................

 --------------------------------------------------

 meno, priezvisko a podpis

 štatutárneho zástupcu uchádzača

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

**V Y H L Á S E N I E**

**návrh na plnenie kritérií**

**Údaje o uchádzačovi**

obchodné meno : ...................................................

adresa a sídlo :.....................................................

štatutárny zástupca : ................................................

IČO : DIČ : IČ DPH :

telefón : fax : e-mail :

**Predmet zákazky*:***

Poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu

**Cena v eurách za Časť č. 1 predmetu zákazky spolu s DPH: ................................... EUR**

Čestne vyhlasujeme, že

* uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke,
* sme si vedomí, že v prípade, ak bude naša ponuka obsahovať viac návrhov na plnenie toho istého kritéria bude verejný obstarávateľ postupovať podľa Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka:

Príloha č. 1b) súťažných podkladov

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

* + 1. **Základné údaje:**

Názov, obchodné meno uchádzača: ..............................................

Sídlo uchádzača: ..............................................

IČO uchádzača: ..............................................

* + 1. **Predmet zákazky:** Poistenie motorových vozidiel
		2. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Najnižšia cena pre ČASŤ 2 (celková cena stanovená v EUR s DPH)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Časť č.2** | **Cena bez DPH** | **Výška DPH****(sadzba DPH)** | **Cena s DPH** |
| **Ročné poistné spolu (povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla)** |  |  |  |
| **Poistné za celú dobu trvania rámcovej dohody (povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla)** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Časť č. 2** | **Cena bez DPH** | **Výška DPH****(sadzba DPH)** | **Cena s DPH** |
| **Ročné poistné spolu (havarijné poistenie)** |  |  |  |
| **Poistné za celú dobu trvania rámcovej dohody (havarijné poistenie)** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Časť č. 2** | **Cena bez DPH** | **Výška DPH****(sadzba DPH)** | **Cena s DPH****Plnenie** |
| **Ročné poistné spolu (povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla a havarijné poistenie)** |  |  |  |
| **Poistné za celú dobu trvania rámcovej dohody (povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla a havarijné poistenie)** |  |  |  |

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

*Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH)****sú poisťovacie služby od DPH oslobodené****. Z uvedeného dôvodu je****sadzba DPH ako aj výška DPH rovná 0 (0% a 0,00 EUR).***

V ........................................., dňa ................................................

 --------------------------------------------------

 meno, priezvisko a podpis

 štatutárneho zástupcu uchádzača

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

**V Y H L Á S E N I E**

**návrh na plnenie kritérií**

**Údaje o uchádzačovi**

obchodné meno : ...................................................

adresa a sídlo :.....................................................

štatutárny zástupca : ................................................

IČO : DIČ : IČ DPH :

telefón : fax : e-mail :

**Predmet zákazky*:***

Poistenie motorových vozidiel

**Cena v eurách za Časť č. 2 predmetu zákazky spolu s DPH: ................................... EUR**

Čestne vyhlasujeme, že

* uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke,
* sme si vedomí, že v prípade, ak bude naša ponuka obsahovať viac návrhov na plnenie toho istého kritéria bude verejný obstarávateľ postupovať podľa Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka:

Príloha č. 1c) súťažných podkladov

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

1. **Základné údaje:**

Názov, obchodné meno uchádzača: ..............................................

Sídlo uchádzača: ..............................................

IČO uchádzača: ..............................................

1. **Predmet zákazky:** Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami
2. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Najnižšia cena pre ČASŤ 3 (celková cena stanovená v EUR s DPH)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Časť č.3** | **Cena bez DPH** | **Výška DPH****(sadzba DPH)** | **Cena s DPH** |
| **Celkové ročné poistné (Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných v motorovom vozidle)**  |  |  |  |
|  | **Plnenie** |
| **Poistné za celú dobu trvania rámcovej dohody (Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných v motorovom vozidle)** |  |  |  |

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

*Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH)****sú poisťovacie služby od DPH oslobodené****. Z uvedeného dôvodu je****sadzba DPH ako aj výška DPH rovná 0 (0% a 0,00 EUR).***

V ........................................., dňa ................................................

 --------------------------------------------------

 meno, priezvisko a podpis

 štatutárneho zástupcu uchádzača

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

**V Y H L Á S E N I E**

**návrh na plnenie kritérií**

**Údaje o uchádzačovi**

obchodné meno : ...................................................

adresa a sídlo :.....................................................

štatutárny zástupca : ................................................

IČO : DIČ : IČ DPH :

telefón : fax : e-mail :

**Predmet zákazky*:***

Skupinové úrazové poistenie osôb prepravovaných motorovými vozidlami

**Cena v eurách za Časť č. 3 predmetu zákazky spolu s DPH: ................................... EUR**

Čestne vyhlasujeme, že

* uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke,
* sme si vedomí, že v prípade, ak bude naša ponuka obsahovať viac návrhov na plnenie toho istého kritéria bude verejný obstarávateľ postupovať podľa Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka:

Príloha č. 1d) súťažných podkladov

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

1. **Základné údaje:**

Názov, obchodné meno uchádzača: ..............................................

Sídlo uchádzača: ..............................................

IČO uchádzača: ..............................................

1. **Predmet zákazky:** Cestovné poistenie
2. **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Najnižšia cena pre ČASŤ 4 (celková cena stanovená v EUR s DPH)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Časť č. 4** | **Cena bez DPH** | **Výška DPH****(sadzba DPH)** | **Cena s DPH****Plnenie** |
| **Poistné za celú dobu trvania rámcovej dohody za cestovné poistenie** |  |  |  |

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

*Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH)****sú poisťovacie služby od DPH oslobodené****. Z uvedeného dôvodu je****sadzba DPH ako aj výška DPH rovná 0 (0% a 0,00 EUR).***

V ........................................., dňa ................................................

 --------------------------------------------------

 meno, priezvisko a podpis

 štatutárneho zástupcu uchádzača

Verejný obstarávateľ:

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát**

**V Y H L Á S E N I E**

**návrh na plnenie kritérií**

**Údaje o uchádzačovi**

obchodné meno : ...................................................

adresa a sídlo :.....................................................

štatutárny zástupca : ................................................

IČO : DIČ : IČ DPH :

telefón : fax : e-mail :

**Predmet zákazky*:***

Cestovné poistenie

**Cena v eurách za Časť č. 4 predmetu zákazky spolu s DPH: ................................... EUR**

Čestne vyhlasujeme, že

* uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke,
* sme si vedomí, že v prípade, ak bude naša ponuka obsahovať viac návrhov na plnenie toho istého kritéria bude verejný obstarávateľ postupovať podľa Výkladového stanoviska Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača:

Pečiatka:

Príloha č. 2a) súťažných podkladov

*Príloha č. 2a)*

Hodnotiaca tabuľka – pre Časť č. 1 je samostatnou prílohou týchto súťažných podkladov

Príloha č. 2b) súťažných podkladov

*Príloha č. 2b)*

Hodnotiaca tabuľka – pre Časť č. 2 je samostatnou prílohou týchto súťažných podkladov

Príloha č. 2c) súťažných podkladov

*Príloha č. 2c)*

Hodnotiaca tabuľka – pre Časť č.3 je samostatnou prílohou týchto súťažných podkladov

Príloha č. 2d) súťažných podkladov

*Príloha č. 2d)*

Hodnotiaca tabuľka – pre Časť č. 4 je samostatnou prílohou týchto súťažných podkladov

Príloha č. 3 a) súťažných podkladov

Krycí list ponuky

ČASŤ č. 1

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov zákazky:

Poisťovacie služby

**ČASŤ č. 1**

Heslo súťaže:

„Posťovacie služby“

Obsah ponuky:

*Zoznam súborov ponuky\**

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...

.

.

.

Identifikačné údaje uchádzača\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ pre daň: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| IBAN: |  |
| SWIFT (BIC) kód: |  |
| Tel: |  |
| E-mail:  |  |

Oprávnené osoby k podpisu ponuky\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko, funkcia |  |

**Čestne vyhlasujeme**, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
* som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

**Čestne vyhlasujeme**, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

**Čestne vyhlasujeme**, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

............................................................................................

 Podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača

Príloha č. 3 b) súťažných podkladov

Krycí list ponuky

ČASŤ č. 2

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov zákazky:

Poisťovacie služby

**ČASŤ č. 2**

Heslo súťaže:

„Posťovacie služby“

Obsah ponuky:

*Zoznam súborov ponuky\**

.

.

.

Identifikačné údaje uchádzača\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ pre daň: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| IBAN: |  |
| SWIFT (BIC) kód: |  |
| Tel: |  |
| E-mail:  |  |

Oprávnené osoby k podpisu ponuky\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko, funkcia |  |

**Čestne vyhlasujeme**, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
* som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

**Čestne vyhlasujeme**, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

**Čestne vyhlasujeme**, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

............................................................................................

 Podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača

Príloha č. 3 c) súťažných podkladov

Krycí list ponuky

ČASŤ č. 3

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov zákazky:

Poisťovacie služby

**ČASŤ č. 3**

Heslo súťaže:

„Posťovacie služby“

Obsah ponuky:

*Zoznam súborov ponuky\**

.

.

.

Identifikačné údaje uchádzača\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ pre daň: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| IBAN: |  |
| SWIFT (BIC) kód: |  |
| Tel: |  |
| E-mail:  |  |

Oprávnené osoby k podpisu ponuky\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko, funkcia |  |

**Čestne vyhlasujeme**, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
* som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

**Čestne vyhlasujeme**, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

**Čestne vyhlasujeme**, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

............................................................................................

 Podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača

Príloha č. 3 d) súťažných podkladov

Krycí list ponuky

ČASŤ č. 4

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov zákazky:

Poisťovacie služby

**ČASŤ č. 4**

Heslo súťaže:

„Posťovacie služby“

Obsah ponuky:

*Zoznam súborov ponuky\**

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...

.

.

.

Identifikačné údaje uchádzača\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania: |  |
| IČO: |  |
| DIČ: |  |
| IČ pre daň: |  |
| Bankové spojenie: |  |
| IBAN: |  |
| SWIFT (BIC) kód: |  |
| Tel: |  |
| E-mail:  |  |

Oprávnené osoby k podpisu ponuky\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko, funkcia |  |

**Čestne vyhlasujeme**, že v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
* som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná **za konflikt** záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

**Čestne vyhlasujeme**, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom ......................................\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti..

**Čestne vyhlasujeme**, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

............................................................................................

 Podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača