



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Civilná pod limitná zákazka bez využitia elektronického trhu na uskutočnenie stavebných prác

Predmet zákazky:

„TECHNICKÁ ÚPRAVA VÝUČBOVÝCH PRIESTOROV OBJEKTU DVORANA VŠMU ZOCHOVA 1, BRATISLAVA“

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 a násl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Bratislave dňa 27.2.2019

.....
doc. Mária Heinzová, ArtD., rektorka VŠMU

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 27.2.2019

.....
Darina Ambroziová, ref. VO



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk
- Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky

B.4 Príslušné informácie týkajúce sa použitého certifikovaného elektronického nástroja, podmienky a špecifikácie technického pripojenia

Prílohy súťažných podkladov:

Príloha č. 1 : Projektová dokumentácia a Výkaz výmer

Príloha č. 2: Vyhlásenie o elektronickej komunikácii

Príloha č. 3 Krycí list ponuky



A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Vysoká škola múzických umení v Bratislave
IČO: 00 397 431
Sídlo: Ventúrska 3, 813 01 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
Webové sídlo (internetová adresa): <http://www.vsmu.sk/>

Osoba podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Kontaktná adresa: Darina Ambrozyová ,

Telefón: +421259301451

E-mail: ambrozyova@vsmu.sk

Ing. Ján Habaj

Telefón: +421259301449

e-mail: habaj@vsmu.sk

2. Predmet zákazky

2.1 Názov zákazky: „Technická úprava výučbových priestorov objektu Dvorana VŠMU Zochova 1, Bratislava“

2.2 Predpokladaná hodnota zákazky je: **188 983,10 € bez DPH**

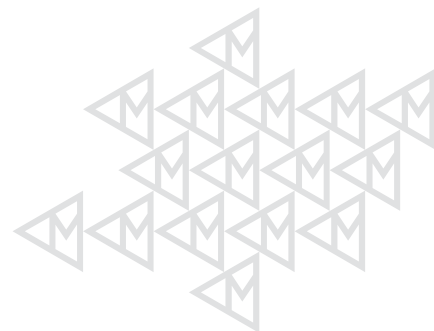
2.3 Druh zákazky: civilná podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu na uskutočnenie stavebných prác podľa § 3 ods. 3 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

2.4 Rozdelenie predmetu zákazky: predmet tejto zákazky nie je rozdelený na samostatné časti.

Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Ponuku, ktorá nebude predložená na celý predmet zákazky, bude verejný obstarávateľ považovať za ponuku neprijateľnú pre verejného obstarávateľa.

2.5 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
45.00.00.00-7 - Stavebné práce

2.6 Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania: Predmetom zákazky je doriešenie technického zabezpečenia priestorov koncertnej sály DVORANA VŠMU, zvukovej réžie pre koncertnú sálu a baletnej sály VŠMU v rozsahu prílohy č. 1 - Projektová dokumentácia – REALIZAČNÝ PROJEKT , vypracovaný generálnym projektantom , ktorým je autorizovaný architekt Ing. arch. Ľudovít URBAN, architekt SKA, reg. č. 0180 AA a Výkazu výmer.



- 2.7 Realizácia zákazky musí zabezpečiť splnenie všetkých podmienok určených v Stavebnom povolení – Podrobne je predmet zákazky opísaný v časti B.1 týchto súťažných podkladov a v projektovej dokumentácii.
- 2.8 Predpokladaný rozsah požadovaných prác počas trvania zmluvného vzťahu ako výsledku tohto postupu zadávania zákazky je špecifikovaný v oddiele B.1 súťažných podkladov označenom ako „*Opis predmetu zákazky*“, v projektovej dokumentácii, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov a vo výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 2.9 Predpokladaná lehota realizácie diela je v období od 15.07.2019 do 15.09.2019 vrátane odovzdania a prevzatia staveniska.

3. Zdroj finančných prostriedkov

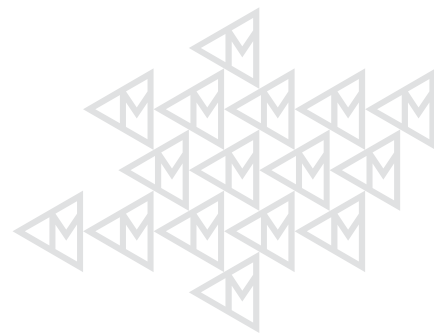
- 3.1 Predmet zákazky bude financovaný nasledovne: z vlastných zdrojov VŠMU.

4. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

- 4.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe verejného obstarávania zmluvu o dielo podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj „zmluva“).
- 4.2 Zmluva o dielo bude uzavretá na dobu určitú. Začiatok realizácie diela je v deň odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi). Predpokladaný termín: 15.7.2019 s dobou realizácie zákazky najneskôr do 15.9.2019. Zmluvná lehota uskutočnenia predmetu zákazky, bude pre úspešného uchádzača záväzná.
- 4.3 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky je uvedené v návrhu zmluvy o dielo časti B.3 *Obchodné podmienky* zadávacej dokumentácie.
- 4.4 Typ zmluvy: Výsledkom podlimitného postupu zadávania zákazky bude Zmluva o dielo na zhotovenie stavebných prác uzatvorená podľa § 536 až 565 Obchodného zákonníka (ďalej aj „zmluva“). Obsah obchodných podmienok zákazky tvorí samostatnú časť B.3 *Obchodné podmienky*. Verejný obstarávateľ nepripúšťa akékoľvek zmeny zo strany uchádzača. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Zmena zmluvy počas jej trvania je možná bez nového verejného obstarávania podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

5. Miesto dodania predmetu zákazky

- 5.1 Miestom uskutočnenie predmetu zákazky je: VŠMU Bratislava, Zochova 1, Hudobná a tanečná fakulta.



6. Variantné riešenia

- 6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

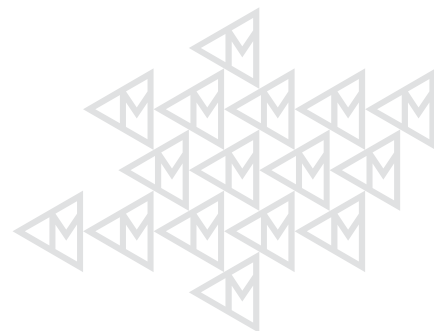
7. Lehota viazanosti ponuky

- 7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom predbežne do **1.10.2019**.
- 7.2 V prípade uplatnenia revízných postupov zo strany záujemcov/uchádzačov, alebo z iných objektívnych dôvodov môže dôjsť k predĺženiu stanovenej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi záujemcom/uchádzačom zmenu, resp. predĺženie lehoty viazanosti ponúk pred jej uplynutím.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 8.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcom bude prebiehať elektronicky podľa § 20 ods. 1 okrem § 50 a § 54 zákona o verejnom obstarávaní, posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a informácií podľa tohto zákona na uverejnenie publikačnému úradu a úradu a uverejňovania informácií a dokumentov v profile. Verejné obstarávanie sa bude realizovať elektronicky prostredníctvom certifikovaného elektronického nástroja eZakazky poskytovateľa eBIZ Corp, s.r.o., prevádzkovanom na portáli <https://www.ezakazky.sk>.
- 8.2 Výzva, odovzdávanie podkladov a iná komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie obsahu tak, aby bola zaručená pravosť a dôvernosť sprostredkovaných informácií a bude rovnako dostupný každému záujemcovi/uchádzačovi. Komunikácia bude uskutočňovaná elektronickými prostriedkami cez komunikačné rozhranie systému eZakazky.
- 8.3 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.
- 8.4 Poskytovanie Súťažných pokladov (ďalej len SP). Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke. SP budú poskytované v elektronickej forme v systéme eZakazky.



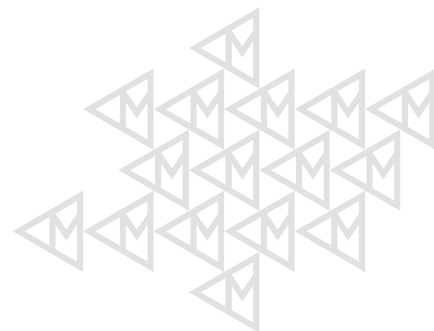
8.5 Neobmedzený prístup k SP získa každý záujemca zaregistrovaním sa v systéme eZakazky, ktoré je bezplatné, na stránke: <https://www.ezakazky.sk>.

8.6 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami / uchádzačmi postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania certifikovaného elektronického nástroja <https://www.ezakazky.sk>. Každá komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania certifikovaného elektronického nástroja <https://www.ezakazky.sk> bude vyžadovať potvrdenie elektronickým podpisom.

10.3 8.7 Za účelom elektronickej komunikácie, každý uchádzač predloží v svojej ponuke Prílohu č.2 SP - „Vyhlásenie o elektronickej komunikácii“ podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

9. Vysvetlenie

- 9.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 9.2 Záujemca môže požiadať o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk alebo na základe vykonanej obhliadky predmetu obstarávania. Záujemca žiadosť o vysvetlenie doručí verejnemu obstarávateľovi cez komunikačné rozhranie zákazky v systéme eZakazky.
- 9.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie podkladov predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ preukázateľne oznámi bezodkladne všetkým záujemcom cez komunikačné rozhranie v eZakazky, najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie a vysvetlenie zároveň zverejní v profile verejného obstarávateľa.
- 9.4 Verejný obstarávateľ môže doplniť resp. opraviť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a doplnenie zároveň zverejní v profile verejného obstarávateľa.
- 9.5 Vysvetľovanie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii sa bude uskutočňovať spôsobom a v lehotách podľa § 113 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.6 **Plynutie zákonných lehôt v prípade doručovania žiadostí o vysvetlenie resp. doručenia výzvy na predloženie dokladov, zaslaných verejným**



obstarávateľom ktorémukoľvek z uchádzačov, je odo dňa odoslania správy cez komunikačné rozhranie zákazky resp. odoslania správy e-mailom. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému eZakazky alebo na notifikačný e-mail a nie kedy si ju uchádzač prečítal.

10. Obhliadka miesta plnenia

- 10.1 Obhliadka miesta realizácie stavebných prác sa uskutoční s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa – Ing. Ján Habaj: tel.: 421259301449, 0903529735, e-mail: habaj@vsmu.sk. Ternín je obhliadky je stanovený na: **21.3.2019 so začiatkom o 9:00** hod. na vrátnici budovy VŠMU, Hudobná a tanečná fakulta, Zochova 1, Bratislava.
Účasť na obhliadke miesta dodania predmetu zákazky je potrebné dohodnúť s kontaktnou osobou najneskôr jeden pracovný deň pred jej požadovaným uskutočnením.
- 10.2 Účelom obhliadky bude podrobné oboznámenie sa záujemcov s miestom dodania predmetu zákazky, predovšetkým so stavebno-technickým stavom existujúceho objektu, ktorého sa stavebné práce týkajú.
- 10.3 Účasť na obhliadke záujemca potvrdí spolu s uvedením svojich identifikačných údajov na elektronickú adresu, alebo na kontakty uvedené v bode 10.1 tejto časti súťažných podkladov.
- 10.4 Zástupca záujemcu sa pred začatím obhliadky podľa bodu 10.1 tejto časti súťažných podkladov preukáže verejnému obstarávateľovi (kontaktnej osobe uvedenej v bode 10.1 tejto časti súťažných podkladov) identifikačným dokladom a aktuálnym výpisom z obchodného registra, resp. živnostenského registra, resp. iným relevantným dokladom jednoznačne preukazujúcim jeho postavenie v právnickej, resp. fyzickej osobe záujemcu.
- 10.5 V prípade, že sa obhliadky za záujemcu zúčastní ním poverená osoba, táto osoba predloží pred začatím obhliadky verejnému obstarávateľovi (kontaktnej osobe uvedenej v bode 10.1 tejto časti súťažných podkladov) originál, alebo úradne overenú kópiu plnomocenstva udeleného poverenej osobe oprávnenou osobou záujemcu a doklad preukazujúci totožnosť poverenej osoby.
- 10.6 Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzača.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky a obsah ponuky

- 11.1 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky, ktorými sú:
- 11.2 Súbor s názvom „Krycí list ponuky“ (podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 3 SP), v ktorom budú uvedené:



- 11.3 identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača), oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
- 11.4 zoznam súborov ponuky (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií),
- 11.5 heslo súťaže , ktorým je názov predmetu zákazky: **„Technická úprava výučbových priestorov objektu Dvorana VŠMU Zochova 1, Bratislava“**
- 11.6 za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie Vyhlásenie o elektronickej komunikácii a Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (súčasť Krycieho listu)
- 11.7 Krycí list ponuky musí mať ten istý obsah ako poskytnutá príloha č. 3 SP. Tento dokument musí byť elektronicke podpísaný zaručeným elektronickým podpisom oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača. Všetky dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za podpísané uchádzačom. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Ak súčasťou ponuky nebude Krycí list ponuky podpísaný zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisom, verejný obstarávateľ ponuku vylúči v súlade s § 49 ods. 4..
- 11.8 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky (súbor word – dopísať).
- 11.9 Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
- 11.10 Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“ určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk - príloha č. 4 SP a vyplneným Výkazom výmerom (príloha č.1 SP). Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.



11.11 V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

11.12 Všetky ďalšie, verejným obstarávateľom požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk.

11.13 Dokument s názvom „Návrh zmluvy“: uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy s prílohou č.1 Návrhu zmluvy. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.

11.14 Doklad o zložení zábezpeky – v prípade zloženia zábezpeky formou bankovej záruky je potrebné originál bankovej záruky doručiť na adresu: Vysoká škola múzických umení v Bratislave, Darina Ambrozyová, ref. VO, Ventúrska 3, 813 01 Bratislava do lehoty na predkladanie ponúk.

11.14 Ponuka sa predkladá **iba elektronicky** prostredníctvom certifikovaného elektronického nástroja eZakazky umiestnenom na webovej adrese <https://www.ezakazky.sk>.

12. Zábezpeka

12.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku vo výške **5 500,00 EUR**.

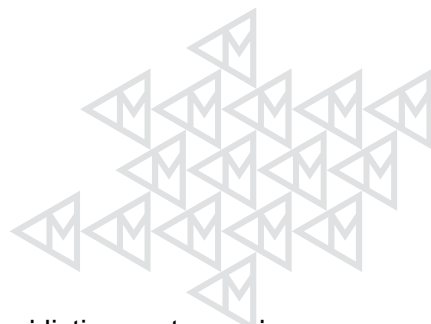
12.2 Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.

12.3 Spôsob zloženia zábezpeky vyberie uchádzač z nasledujúcich možností:

12.3.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

12.3.2 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa

12.4 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou



alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že: banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká dorúčením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí najmenej 30 dní po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky uchádzačovi písomne prostredníctvom eZakazky oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

12.4.1 Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

12.4.2 Záručná listina musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky alebo nebude spĺňať určené podmienky, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

12.5 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedeného v banke: Štátna pokladnica

číslo účtu v podobe **SK93 8180 0000 0070 0024 1930**
s uvedením variabilného symbolu (IČO uchádzača) .

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Poznámka: „**Technická úprava výučbových priestorov objektu Dvorana VŠMU Zochova 1, Bratislava**“

12.5.1 Ak finančné prostriedky nebudú zložené a pripísané na účte verejného obstarávateľa podľa určených podmienok, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

12.5.3 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

12.5.2 Zábezpeku zloženú na účet v banke verejný obstarávateľ vráti uchádzačom aj s úrokmi, ak im ich táto banka poskytuje.



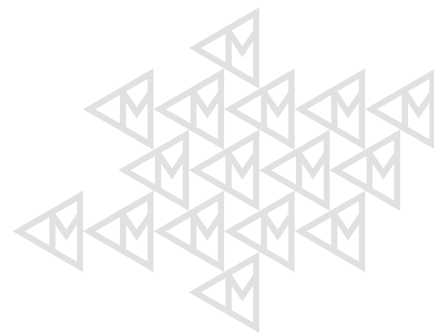
- 12.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu.
- 12.7 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bol uchádzač vylúčený z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky.
- 12.8 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 12.9 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku.
- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci úradný preklad v štátnom jazyku podľa § 21 ods. 6 zákona.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
- 15.3 Navrhovaná cena musí byť spracovaná podľa oddielu B.2 súťažných podkladov označeného ako „Spôsob určenia ceny“.
- 15.4 Pre potreby financovania predmetu zákazky v tomto postupe zadávania zákazky je určený maximálny objem finančných prostriedkov bez DPH vo výške predpokladanej hodnoty zákazky uvedenej v bode 2.2. časti I. týchto súťažných podkladov, určenej podľa pravidiel výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky uvedených v § 6 zákona o verejnom obstarávaní a na základe vypracovaného rozpočtu projektantom zdokumentovaného verejným obstarávateľom pred vyhlásením tohto postupu zadávania zákazky.
- 15.5 Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky a primeraný zisk uchádzača.
- 15.6 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 15.6.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,



15.6.2 sadzba DPH a výška DPH,

15.6.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

15.7 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

16. Náklady na ponuku

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

17.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

17.2 Ponuku uchádzač ju predloží nasledovne: v predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk tak, že uchádzač klikne na záložku „Odoslanie ponuky“, vľavo v „Menu“ klikne na záložku „Identifikácia uchádzača“ a skontroluje údaje. V prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží. Následne uchádzač klikne na záložku „Dokumenty“ a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky. Ďalej uchádzač klikne na záložku „Návrh na plnenie kritérií“ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č. 4 SP) nahrá do tejto záložky. Následne uchádzač klikne na záložku „Krycí list ponuky“ a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 4 SP), ktorý je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom nahrá do tejto záložky. K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „Rekapitulácia a odoslanie ponuky“ (vpravo dole) a kliknutím na tlačidlo „Odoslať ponuku“ ponuku odošle!

17.3 Odoslanie ponuky, ako aj všetku elektronickú komunikáciu systém eZakazky potvrdzuje notifikačným e-mailom na e-mailovú adresu uvedenú pri registrácii.

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

18.1 Verejný obstarávateľ určil pre predkladanie elektronickej ponuky formát kódovania a šifrovania „napríklad ... PDF“ alebo „napríklad ... JPG“.

18.2 Lehota na elektronické predkladanie ponúk je stanovená do: **3.4.2019 do 10:00 hod.** času servera, na webovej adrese na ktorej je umiestnený „eZakazky“ pre verejné obstarávanie.

18.3 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.4 Ponuky predložené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačovi nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávateľa v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.



18.5 Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom certifikovaného „eZakazky“ umiestnenom na webovej adrese uvedenej v súťažných podkladoch.

18.6 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie elektronických ponúk. Pri doplnení, zmene uchádzač postupuje ako, keby podával novú ponuku t.j. podľa príslušného bodu SP. Po ukončení lehoty na predkladanie ponúk nebude uchádzačom umožnené vložiť, dopĺňať a meniť svoje ponuky.

18.7 Verejný obstarávateľ uplatňuje § 49 zákona o verejnom obstarávaní v plnom rozsahu.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

19. Otváranie a preskúmanie ponúk

19.1 Termín a miesto otvárania ponúk sú uvedené vo výzve. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **03.04.2019 o 11:00 hod.** Otváranie vykoná komisia elektronicky v systéme eZakazky.

Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese verejného obstarávateľa, VŠMU, Venstúrska 3, Bratislava, zasadačka na 1. poschodí. Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Otváranie ponúk vykoná komisia, ktorá je zároveň komisiou k vyhodnoteniu.

19.2 Zápisnica z otvárania ponúk bude uchádzačom doručená prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Za okamih doručenia sa považuje uloženie zápisnice komisiou (verejným obstarávateľom) v elektronickom konte príslušnej zákazky.

19.3 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení týchto ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení týchto ponúk, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

19.4 Komisia preskúma u ponúk, predložených v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:

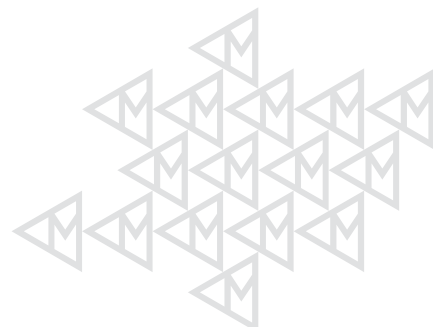
19.4.1 obsahujú všetky požiadavky na obsah vedené v bode 12 súťažných podkladov,

19.4.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve a v týchto súťažných podkladoch.

19.5 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

20 Vyhodnocovanie ponúk a splnenia podmienok účasti

20.3 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s informáciami



20.4 a požiadavkami uvedenými resp. určenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

20.5 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

20.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak nastane niektorá z podmienok uvedených v § 40 ods. 6, ods. 7, ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní.

20.7 Uchádzač je povinný doručiť svoje odpovede k otázkam smerujúcim k vysvetleniu ponuky alebo k vysvetleniu mimoriadnej nízkej ponuky do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti elektronicky v systéme eZakazky, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu

20.8 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

20.9 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

20.10 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

20.11 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov alebo nepredloží požadované doklady a informácie alebo predloží neplatné doklady alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia.

20.12 Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek alebo o písomné vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní v zmysle § 53 zákona o verejnom obstaraní.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

1.1 Ak v prípade podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, bude po vyhodnotení ponúk vyhodnotenú splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až

ýtom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov bude následne vyhodnotené splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri tomto vyhodnotení splnenia podmienok účasti sa bude postupovať podľa § 55 ods. 1, pričom budú uchádzači vyzvaní na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

- 1.2 Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 1.3 Neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.
- 1.4 Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali bude doručená v systéme eZakazky elektronicky informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.

2. Uzavretie zmluvy

2.1 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky.

2.2 V zmysle § 56 zákona, úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú pre uzavretie zmluvy. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne riadnu súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne riadnu súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

2.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

2.4 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods 3 zákona vyžaduje, aby úspešný uchádzač v rámci súčinnosti pred podpisom rámcovej dohody uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (príloha č. 2).



A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom môže uchádzač predbežne nahradiť vyplnením jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku. V prípade využitia § 39 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

§ 32 ods. 1 Verejného obstarávanie sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo

pracovného práva podľa osobitných predpisov,⁴⁷⁾ za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať, h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

§ 32 ods. 2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

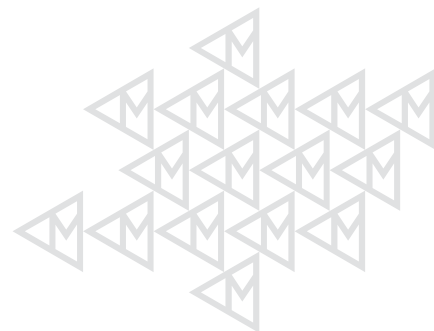
Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

Verejný obstarávateľ uplatňuje § 32 zákona o verejnom obstarávaní v plnom rozsahu.

Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

§ 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky,
Minimálna požadovaná úroveň finančného a ekonomického postavenia:
 Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky. Vyjadrenie uchádzača predkladá zo všetkých bánk, kde má vedené účty, s čestným vyhlásením, v ktorom uvedie, že v iných bankových inštitúciách nemá vedené účty. Vyjadrenie banky musí byť predložené ako originál alebo úradne osvedčená fotokópia a nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V predmetnom vyjadrení banka potvrdí,



že uchádzač nie je a nebol v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, jeho účet nie je a nebol predmetom exekúcie za obdobie existencie zriadeného účtu v banke.

Zdôvodnenie podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní:
Vyjadrenie banky má byť pre verejného obstarávateľa zárukou solventnosti a finančnej stability uchádzača počas plnenia predmetu zákazky.

§ 33 ods. 1 písm. d) prehľadu o celkovom obrate a ak je to vhodné, prehľadu o dosiahnutom obrate **v oblasti, ktorej sa predmet zákazky alebo koncesie týka**, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti

Minimálna požadovaná úroveň finančného a ekonomického postavenia:

Prehľad o celkovom dosiahnutom obrate vo výške **200 000,00,- EUR** alebo ekvivalent v inej mene za posledné 3 hospodárske roky alebo za hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti – uchádzač preukazuje prehľadom o celkovom obrate. Pokiaľ je uchádzač vedený na www.registeruz.sk - stačí uviesť odkaz.

Zdôvodnenie podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní
: Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia určil verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 33 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavka predložiť prehľad o celkovom obrate v oblasti, v požadovanej výške je v súlade s § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní. Je založená na predpoklade schopnosti budúceho dodávateľa s primeraným finančným pozadím schopným zabezpečiť potrebné finančné prostriedky pre zabezpečenie predmetu obstarávania.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

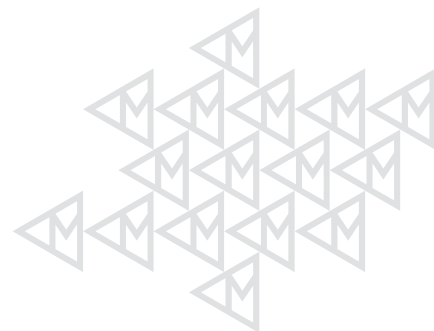
3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

§ 34 ods. 1 písm. b) zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené

Minimálna požadovaná úroveň technickej alebo odbornej spôsobilosti:

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je daný predmet zákazky v zmysle rozsahu uvedeného v PD, uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov (t. j. päť rokov predchádzajúcich



poslednému dňu od vyhlásenia verejného obstarávania a v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest, lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok pričom uchádzač predloží **najmenej 1 potvrdenie o uspokojivom vykonaní uskutočnených stavebných prác rovnakého alebo porovnateľného charakteru, v hodnote minimálne vo výške predpokladanej hodnoty zákazky.** Zdôvodnenie podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Dôvodom požadovania stanovenej podmienky účasti je preukázanie skúsenosti a schopnosti zrealizovať rozsah požadovaných prác v stanovenom rozsahu, kvalite a termíne.

§ 34 ods. 1 písm. d) opisom technického vybavenia, štúdijských a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality podľa **§ 35 zákona** o verejnom obstarávaní uvedením opatrení manažérstva kvality

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- uchádzač doloží, že je držiteľom platného certifikátu kvality podľa § 35 ISO 9001:2001 vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom alebo záujemcom, môže využiť systémy zabezpečenia kvality vyplývajúce z európskych noriem.

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné aj osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

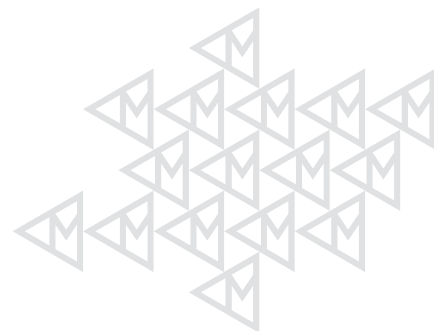
Zdôvodnenie podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ považuje za potrebné preukázať, či je uchádzač schopný plniť predmet zmluvy v požadovanej kvalite so splnením noriem kvality a environmentálneho riadenia.

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné aj osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Zdôvodnenie podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ považuje za potrebné preukázať, či je uchádzač schopný plniť predmet zmluvy v požadovanej kvalite so splnením noriem kvality a environmentálneho riadenia.

§ 34 ods. 1 písm. l) uvedením podielu plnenia zo zmluvy alebo koncesnej zmluvy, ktorý má uchádzač alebo záujemca v úmysle zabezpečiť subdodávateľom, spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo,

Zdôvodnenie podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní:



Dôvodom požadovania stanovenej podmienky účasti je preukázanie zabezpečenia percentuálneho podielu subdodávateľov podieľajúcich sa na realizácii diela v nadväznosti na preukázanie zabezpečenia zákazky vlastnými kapacitami a prostriedkami.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečovať.

Verejný obstarávateľ uplatňuje § 41 zákona o verejnom obstarávaní v plnom rozsahu. Uchádzač je povinný podľa § 41 ods. 1 písm. a) zákona uviesť podiel zákazky ktorý má v úmysle zadať subdodávateľovi/subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Verejný obstarávateľ požaduje podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona, aby navrhovaný subdodávateľ/subdodávatelia spĺňal/spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona a neexistujú u neho/nich dôvody na vylúčenie podľa [§ 40 ods. 6 písm. a\) až h\)](#) a [ods. 7](#) zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Ak záujemca/uchádzač predkladá formulár JED alebo čestné vyhlásenie, uvedené vyznačí vo formulári JED. V týchto dokumentoch uchádzač uvedie aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz.

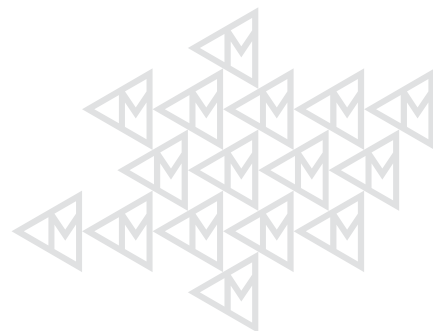
Verejný obstarávateľ bude akceptovať ekvivalent dokumentov požadovaných podľa § 32, 33 a 34 zákona tejto časti súťažných podkladov „A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV.“

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Celková (zmluvná) cena s DPH

Celková (zmluvná) cena s DPH: Komisia bude hodnotiť celkovú cenu s DPH.

Úspešnou ponukou je ponuka s najnižšou celkovou cenou za celý predmet zákazky vyjadrená v Eurách s DPH. Z ostatných ponúk sa určí poradie podľa výšky ceny. Uchádzač ocení všetky položky výkazu výmer. V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní.



V prípade, že ponuka úspešného uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku verejný obstarávateľ uchádzača požiada o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky podľa § 53 ods. 2 zákona v nadväznosti na § 53 ods. 3 zákona.

Uchádzač vytvorí a do vysvetlenia musí doložiť nasledujúce dokumenty:

1. Technologický rozbor (normál) v nadväznosti na rozpočet /ďalej jen „technologický rozbor“, ktorý znázorňuje technologickú štruktúru výrobného procesu stavby v členení do čiastkových stavebných procesov, ktoré znázorňujú prácu jednotlivých pracovných čiat a sú riadené v technologickom slede. V tomto dokumente musí byť tiež znázornené, ktoré rozpočtové položky budú vyrábané ktorou pracovnou čatou, teda akým čiastkovým stavebným procesom. Toto priradenie položiek rozpočtu k čiastkovým stavebným procesom je požadované pre položky rozpočtu, ktoré sú očíslované svojim jednoznačným číslom podľa číselníka stavebných konštrukcií a prác, alebo podobným. Technologický rozbor tak bude zobrazovať správny návrh technologickej deľby práce. Technologický rozbor bude ďalej obsahovať názvy čiastkových stavebných procesov, merné jednotky produktov, objem a cenu produktu procesu, návrh zloženia pracovných čiat určením počtu pracovníkov, normu času, súčiniteľ napätia noriem, výpočet celkovej skutočnej prácnosti produktov stavebných procesov a lehoty jednotlivých čiastkových stavebných procesov.

Technologický rozbor môže obsahovať i ďalšie relevantné údaje.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je doriešenie technického zabezpečenia priestorov koncertnej sály DVORANA VŠMU, zvukovej réžie pre koncertnú sálu a baletnej sály VŠMU v rozsahu prílohy č. 1 - Projektová dokumentácia – REALIZAČNÝ PROJEKT , vypracovaný generálnym projektantom , ktorým je autorizovaný architekt Ing. arch. Ľudovít URBAN, architekt SKA, reg. č. 0180 AA a Výkaz prác .

(Realizácia zákazky musí zabezpečiť splnenie všetkých podmienok určených v Stavebnom povolení .V prípade, že sa vo výkaze výmer, alebo inej dokumentácii vyskytuje obchodný názov výrobcu, alebo značka výrobku, pre celý text platí „alebo ekvivalentný“.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom oboznámiť sa s miestom realizácie stavebných prác, komunikačnými trasami .

V prípade uvedenia konkrétneho výrobku alebo tovaru v ktorejkoľvek časti týchto súťažných podkladov PD a výkazu výmer môže uchádzač uviesť a oceniť aj jeho ekvivalent spĺňajúci stanovené minimálne technické parametre a vlastnosti.

Od úspešného uchádzača sa bude požadovať poistná zmluva na poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú na živote, zdraví a majetku Objednávateľa



a tretích osôb, ktorá by mohla byť, resp. bude spôsobená prevádzkovou činnosťou Zhotoviteľa, minimálne vo výške Ceny za Dielo.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu výmer predloženého uchádzačom.
3. Uchádzač musí vo výkaze výmer predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek výkazu výmer, ktorý je Prílohou č. 2 súťažných podkladov.
4. Cenovú časť ponuky spracuje uchádzač v rozsahu predloženého výkazu výmer položkovým rozpočtom so súhrnnou rekapituláciou nákladov.

Rekapitulácia nákladov musí obsahovať celkovú cenu diela bez DPH a s DPH. Uchádzač pri oceňovaní musí dodržať poradie (poradové čísla) a názvy položiek v súlade s výkazom výmer. Jednotlivé položky označí príslušným cenníkovým kódom. Uchádzač musí oceniť všetky položky a rozpísané súbory, tak ako je uvedené vo výkaze výmer. V prípade, že uchádzač neocení všetky položky uvedené vo výkaze výmer, alebo rozpísané súbory vo výkaze výmer ocení len jednou cenou ako súbor (bez podrobného rozpisu), takáto ponuka uchádzača bude vylúčená. Cena predmetu zákazky musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou diela.

5. Uchádzač zodpovedá za to, že položky obsahujú všetko, v prípade ak nebude niečo uvedené v položkách uvedie to v podpoložke ktorú označí na konci položkového rozpočtu.

Uchádzač zodpovedá za to, že cena obsahuje všetky potrebné dodávky a práce pre realizáciu diela.

6. Každá rovnaká položka musí byť ocenená, nesmie byť ocenená nulou a nesmie mať rovnaká položka inú jednotkovú cenu a ak áno, musí ju uchádzač zdôvodniť.

7. Celková cena musí byť zaokrúhlená na dve desatinné čísla.

8. Všetky dočasné zariadenia, dodávka médií, stavebné mechanizmy a nástroje, dočasné stavebné materiály, palivá a všetko nevyhnutné na správne vykonanie prác bude dodané, nainštalované a správne a bezpečne prevádzkované Zhotoviteľom ako súčasť zhotovovania Diela podľa Zmluvy. Náklady sú súčasťou zmluvnej ceny.



B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zmluva o dielo č.

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v súlade so zákonom č. 343 /2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Samostatný súbor

Prílohy k súťažným podkladom

Príloha č. 1 Projektová dokumentácia a výkaz výmer

Príloha č. 2 Identifikácia uchádzača

Príloha č. 3 Krycí list ponuky

Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 5 Vyhlásenie o elektronickej komunikácii



VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ





VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ





VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ





VYSOKÁ
ŠKOLA
MÚZICKÝCH
UMENÍ

