

Verejný obstarávateľ: **Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, Slovensko** *(verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)*

Názov DNS: **Služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Nadlimitný postup užšou súťažou

(podľa § 58 až § 62 v spojení s § 67 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

Oprava 02.03.2026

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

Košice, dňa 06.02.2026

Ing. Terézia Nagyová
osoba zodpovedná za VO

Schválil:

Košice, dňa 06.02.2026

Ing. Vladimír Hlivák
vedúci odboru projektov a
investícií

Obsah

ČASŤ A.1 POKYNY NA PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ	3
I. Všeobecné informácie	3
II. Harmonogram súťaže.....	4
III. Základné údaje.....	4
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2 Základné informácie k zriadeniu DNS.....	4
3 Názov predmetu DNS.....	5
4 Kategórie dns	6
5 Zdroj finančných prostriedkov	6
6 Druh dns.....	6
7 Dĺžka trvania dns.....	6
8 Oprávnený záujemca.....	6
IV. Komunikácia, doručovanie a vysvetľovanie	7
9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami.....	7
10 Vysvetľovanie informácií potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti.....	9
V. Príprava žiadosti o účasť/zaradenie do DNS	10
11 Komunikačný jazyk.....	10
12 Formáty dokladov a dokumentov pri elektronickej komunikácii.....	10
13 Žiadosť o zaradenie do DNS	11
14 Vyhodenie žiadosti o zaradenie do DNS.....	12
VI. Predkladanie žiadosti o Účasť	12
15 Predloženie žiadosti	12
16 Lehota na predkladanie žiadosti	13
17 Doplnenie, zmena a odvolanie žiadosti.....	13
VII. Sprístupnenie a hodnotenie žiadosti, zaradenie do DNS	13
18 Sprístupnenie žiadosti o zaradenie do dns	13
19 Dôvernosť a etika procesu verejného obstarávania	14
20 Hodnotenie žiadosti.....	14
VIII. zriadenie DNS a zadávanie zákaziek v dns	15
21 Zriadenie dns.....	15
23 Revízne postupy.....	16
24 Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky.....	16
ČASŤ A2. PODMIENKY ÚČASTI.....	17
I. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní	17
II. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA EKONOMICKÉHO ALEBO FINANČNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.....	19
III. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI PODĽA § 34 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	22
IV. Jednotný európsky dokument k preukázaniu splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní.....	24
V. Spôsob vyhodnocovania splnenia podmienok účasti.....	25
ČASŤ A.3 PRÍLOHA K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM	29
1 Vzory niektorých dokumentov	29
Vzor č. 1 Žiadosť o účasť/Zaradenie do DNS	30
Vzor č. 2 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR	32
Vzor č. 3 Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov – Formulár	33
Vzor č. 4 Čestné vyhlásenie k § 32 ods. 1 písm. a)	33

ČASŤ A.1 POKYNY NA PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Tieto súťažné podklady sú dokumentom slúžiacim záujemcom na predloženie žiadosti o účasť k zaradeniu do dynamického nákupného systému. Záujemca je povinný tieto súťažné podklady dôkladne preštudovať, vrátane všetkých prípadných ich vysvetlení/doplnení/spresnení/opráv a tak predložiť žiadosť o účasť/zaradenie do DNS.

Elektronická komunikácia vrátane doručovania, prostredníctvom ktorého sa predmetné verejné obstarávanie realizuje, sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk. Postup pre záujemcu/uchádzača pre prácu v elektronickom prostriedku je upravený v „Príručke pre uchádzača“ zverejnenom v elektronickom prostriedku, v záložke „Pomoc“. V prípade potreby, záujemcovia/uchádzači môžu požiadať o pomoc pre prácu v elektronickom prostriedku aj on-line v záložke „Podpora“ alebo e-mailom na: podpora@ebiz.sk a telefonicky na: +421905378454, +421905895686, +421265411356.

Pre bezproblémové používanie elektronického prostriedku eZakazky je nutné zo strany záujemcu/uchádzača mať počítač pripojený k internetu a využívať jeden z podporovaných internetových prehliadačov Microsoft Edge – minimálne vo verzii 40, Firefox – minimálne vo verzii 26, Google Chrome – minimálne vo verzii 35. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté „cookies“.

Všetky postupy, lehoty, pokyny, povinnosti a pod. súvisiace s týmto postupom zadávania zákazky, ktoré nie sú bližšie popísané alebo uvedené v týchto súťažných podkladoch sa riadia ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a funkcionalitou elektronického prostriedku eZakazky na elektronickú komunikáciu vo verejnom obstarávaní zapísaného v zozname elektronických prostriedkov podľa § 158b zákona o verejnom obstarávaní, poskytovateľa eBIZ Corp, s. r. o., v Príručke pre uchádzača, v ktorej je podrobne popísaný postup, akým záujemca doručí verejnému obstarávateľovi Žiadosť o zaradenie do DNS/Žiadosť o účasť a ďalšie relevantné informácie ohľadom zákaziek zadávaných v rámci zriadeného DNS, ktorá je voľne dostupná na internetovej stránke <https://www.ezakazky.sk> v sekcii „Pomoc“, bez potreby registrácie alebo prihlásenia.

Tieto súťažné podklady boli pripravené v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a sú vlastníctvom verejného obstarávateľa. Všetky práva k súťažným podkladom sú vyhradené, najmä právo na kopírovanie, distribúciu a preklad. Žiadna časť týchto súťažných podkladov nesmie byť akoukoľvek formou (tlačou, fotokópiou, elektronicky alebo iným spôsobom) bez predchádzajúceho písomného súhlasu verejného obstarávateľa reprodukována alebo ukladaná do pamäti, spracovaná či šírená, s výnimkou editovateľnej časti dokumentácie, ktorá slúži záujemcom ako vzor na prípravu žiadosti o účasť.

Neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov je:

1. Príloha č. 1 k súťažným podkladom – Jednotný európsky dokument
2. Príloha č. 2 k súťažným podkladom – Všeobecné podmienky DNS

II. HARMONOGRAM SÚŤAŽE

Vysvetlenie informácií potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti:	verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie žiadosti o účasť za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred
Lehota na predloženie žiadostí o účasť:	do 10.03.2026 16.03.2026 do 9,00 hodiny
Otváranie a vyhodnocovanie žiadosti o účasť:	10.03.2026 16.03.2026 o 9,15 hodine

III. ZÁKLADNÉ ÚDAJE**1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

- 1.1 Verejný obstarávateľ: **Košický samosprávny kraj**
 Sídlo organizácie: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
 Krajina: Slovensko
 IČO: 35541016
 Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3143>
 Kontaktná osoba: Ing. Vladimír Hlivák - vedúci odboru projektov a investícií
 URL: www.vucke.sk
- 1.2 Zákazka je zabezpečovaná externým subjektom:
 Procurio, s.r.o., Hodžovo námestie 2A, 811 06 Bratislava, IČO:48314714; prevádzka: Dunajská 12, 040 01 Košice, Slovenská republika
 Kontaktná osoba: Ing. Terézia Nagyová
 Telefón: +421915789980
 E-mail: tnagyova@procurio.sk

2 ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE K ZRIADENIU DNS

- 2.1 DNS – je skratka použitá pre dynamický nákupný systém, ktorý je elektronický proces určený na určený na obstarávanie tovaru, stavebných prác alebo služieb bežne dostupných na trhu, ktoré sú bežne dostupné na trhu, postupom užšej súťaže. DNS znamená tzv. „register kvalifikovaných dodávateľov“, ktorí splnili požadované podmienky, a ktorých bude verejný obstarávateľ vyzývať na predkladanie ponúk vo vyhlásených zákazkách danej kategórie, na základe objektívne určených charakteristík zákaziek zadávaných v rámci určitej kategórie.
- 2.2 Výsledkom vyhlásenia tohto obstarávania je zriadenie DNS zaradením záujemcov, ktorí preukážu splnenie podmienok účasti, stanovených verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3 Vytvorenie DNS je zverejnenie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania postupom užšej súťaže.
- 2.4 Zriadenie DNS je doručenie oznámenia o zaradení/nezaradení záujemcu/záujemcov do DNS po uplynutí lehoty na predkladanie žiadostí o zaradenie do DNS/žiadosti o účasť a zverejnením správy o zriadení DNS v profile.

- 2.5 Žiadosť o zaradenie do DNS/žiadosť o účasť je žiadosť, ktorou záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi a je prejavom vôle záujemcu byť vyzývaný na predloženie ponuky do zákaziek vyhlásených v danej kategórii v zriadenom DNS a v prípade záujmu, predložiť ponuku. Žiadosť o zaradenie do DNS/žiadosť o účasť je možné predkladať počas celej doby trvania DNS, musí byť predložená v slovenskom alebo českom jazyku a musí obsahovať doklady a dokumenty v zmysle bodu 13 tejto časti súťažných podkladov.
- 2.6 Záujemcom sa pre účely tohto DNS sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý doručil žiadosť o zaradenie do DNS/žiadosť o účasť do ktorejkoľvek z kategórií DNS, pričom žiadosť o zaradenie do DNS/žiadosť o účasť môže záujemca predkladať do jednej alebo súčasne do oboch kategórií za splnenia požadovaných podmienok účasti určených verejným obstarávateľom.
- 2.7 Zaradeným záujemcom, na účely tohto DNS, sa rozumie záujemca, ktorý v konkrétnej kategórii splnil podmienky účasti a verejný obstarávateľ mu odoslal informáciu o zaradení do DNS a v danej kategórii bude vyzývaný na predkladanie ponúk do vyhlásených zákaziek. Verejný obstarávateľ zároveň počas trvania DNS umožní ďalším záujemcom, aj nezaradeným, predložiť žiadosť o účasť a to v súlade s bodom 2.6 týchto súťažných podkladov.

3 NÁZOV PREDMETU DNS

- 3.1 Názov predmetu zákazky:

Služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby

- 3.2 Popis predmetu DNS:

Výsledkom vytvoreného DNS je zriadenie DNS, prostredníctvom ktorého sa budú priebežne, podľa potreby verejného obstarávateľa, zadávať jednotlivé zákazky na poskytnutie služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby počas 24 mesiacov po zriadení DNS, podľa konkrétnych potrieb verejného obstarávateľa.

Plnenia na základe tohto DNS bude realizované v zmysle dohodnutých podmienok vo výzve na predkladanie ponúk. Konkrétny rozsah predmetu zákazky, podrobná špecifikácia, ako aj ostatné doplňujúce informácie budú súčasťou jednotlivých výziev na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS, ktoré budú zaslané všetkým záujemcom zaradeným do DNS prostredníctvom elektronického prostriedku eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.

- 3.3 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet zákazky:

71200000-0	Architektonické a súvisiace služby
71220000-6	Návrhárske a architektonické služby
71222000-0	Architektonické služby pre vonkajšie oblasti
71240000-2	Architektonické, inžinierske a plánovacie služby
71242000-6	Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
71300000-1	Inžinierske služby
71322000-1	Inžinierske projektovanie pre práce v civilnom stavebnom inžinierstve
71320000-7	Inžinierske projektovanie
71250000-5	Architektonické a inžinierske služby a dozor
71356200-0	Technická pomoc

- 3.4 Predpokladaná hodnota DNS: **1 156 989,00 Eur** bez DPH

- 3.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celú predpokladanú hodnotu DNS a predpokladá zadávanie zákaziek v dopredu neurčitých, nepravidelných intervaloch, závislých od vlastných potrieb verejného obstarávateľa.

4 KATEGÓRIE DNS

- 4.1 DNS sa nedelí na kategórie.
- 4.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky a špecifikácia konkrétnych požadovaných zákaziek, zadávaných v rámci zriadeného DNS, budú uvedené v jednotlivých výzvach na predkladanie ponúk a ich prílohách.

5 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predmet zákazky sa bude financovať v zmysle bližších podmienok uvedených v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk a to:
 - a) finančných prostriedkov verejného obstarávateľa určených na tento účel,
 - b) nenávratných finančných príspevkov
 - c) ďalších finančných zdrojov získaných na konkrétnu zákazku.

6 DRUH DNS

- 6.1 DNS je vytvorený na poskytnutie služieb podľa ustanovenia § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.2 Výsledkom vytvoreného DNS bude jeho zriadenie na obdobie 24 mesiacov.

7 DĹŽKA TRVANIA DNS

- 7.1 DNS bude zriadený na obdobie 24 mesiacov.
- 7.2 Verejný obstarávateľ predpokladá zadávanie konkrétnych zákaziek v rámci DNS vo vopred neurčitých, nepravidelných intervaloch, ktoré budú závisieť od potrieb verejného obstarávateľa. Rovnako, objem konkrétnych zákaziek zadávaných v rámci DNS verejný obstarávateľ uvedie v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk danej zákazky v rámci DNS a budú závisieť od potrieb verejného obstarávateľa.
- 7.3 Lehota poskytnutia služieb konkrétnej zákazky zadávanej v rámci DNS bude uvedená v príslušnej výzve na predkladanie ponúk. Na každú zadávanú zákazku v rámci príslušnej kategórie/častí bude uzatvorená realizačná zmluva o poskytnutí služby alebo zmluva o dielo uvedenej v prílohe k výzve na predkladanie ponúk pri konkrétnej zákazke.

8 OPRÁVNENÝ ZÁUJEMCA

- 8.1 Záujemcom môže byť hospodársky subjekt vystupujúci voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina hospodárskych subjektov vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina utvorená na poskytnutie predmetu zákazky, do termínu stanoveného pre uzavretie zmluvy vytvorí právne vzťahy z dôvodu riadneho plnenia zmluvy. Verejný obstarávateľ nepredpisuje záujemcom, aké právne vzťahy od skupiny dodávateľov bude vyžadovať. Uvedené ponecháva na samotných záujemcov. V takom prípade je potrebné z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby zmluva medzi členmi skupiny dodávateľov bola uzatvorená písomne, a aby obsahovala podmienky pre všetkých členov skupiny dodávateľov, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý skupina dodávateľov vznikla.

- 8.2 Hospodársky subjekt, ktorého zakladateľom, členom alebo spoločníkom je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť.

IV. KOMUNIKÁCIA, DORUČOVANIE A VYSVETĽOVANIE

9 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI

- 9.1 **Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov.** Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v žiadosti o účasť.
- 9.2 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania, ktoré sú všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií tak, aby nedošlo k obmedzeniu možnosti hospodárskych subjektov zúčastniť sa verejného obstarávania.
- 9.3 Komunikácia vrátane doručovania pre účely tohto verejného obstarávania sa bude uskutočňovať spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku:

eZakazky na portáli

<https://www.ezakazky.sk/vucke/index.cfm?module=customer&page=ShowProfile&ItemID=11445710&>

takto:

9.4 Registrácia a prihlasovanie:

- 9.4.1 ak ešte záujemca nemá zriadené konto v elektronickom prostriedku eZakazky, klikne na tlačítko „Registovať nového dodávateľa“, vyplní údaje a postupuje podľa pokynov uvedených pri registrácii v elektronickom prostriedku na webovej adrese elektronického prostriedku. Po registrácii mu bude na ním uvedenú e-mailovú adresu doručené prístupové údaje, ktorými sa prihlási do elektronického prostriedku;
- 9.4.2 ak už záujemca má v elektronickom prostriedku zriadené konto, záujemca zadá do internetového vyhľadávača webovú adresu elektronického prostriedku, klikne na názov zákazky, potom klikne na „Prihlásiť sa do zákazky“ a prihlási sa do elektronického prostriedku. Po prihlásení sa, elektronický prostriedok automaticky vygeneruje „Prihlásenie sa do zákazky“ vo formáte *pdf s časovou pečiatkou, ktorá sa zájemcovi automaticky zobrazí v záložke „Dokumenty“ v časti „Odoslané dokumenty“; v prípade, ak prihlasovacie heslo zabudol, klikne na tlačítko „Zabudli ste heslo?“. Po kliknutí na tlačítko sa zobrazí jednoduchý formulár, kde je potrebné zadať prihlasovací e-mail a po kliknutí na tlačidlo „Odoslať“ elektronický prostriedok vygeneruje nové heslo a odošle ho na zadaný e-mail, ktorým sa záujemca prihlási do elektronického prostriedku alebo
- 9.4.3 prihlási sa prostredníctvom eID (občianskeho preukazu), po spárovaní identity z eID s používateľom registrovaným v elektronickom prostriedku. Prihlásenie pomocou eID je možné uskutočniť kliknutím na tlačidlo „Prihlásiť pomocou eID“, ktoré sa nachádza v pravej časti prihlasovacieho formulára. Po kliknutí na toto tlačidlo bude záujemca presmerovaný na portál www.slovensko.sk, kde je potrebné pokračovať podľa inštrukcií tohto portálu. Po úspešnom overení identity bude záujemca presmerovaný späť do elektronického prostriedku, pričom bude prihlásený do systému. V prípade že identita z eID nie je spárovaná so žiadnym používateľom elektronického prostriedku je potrebné sa registrovať do elektronického prostriedku podľa bodu 9.4.1 súťažných podkladov.

9.5 Súťažné podklady a doplňujúca dokumentácia:

- 9.5.1 verejný obstarávateľ umožňuje bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup k súťažným podkladom a ďalšej doplňujúcej dokumentácii na profile <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3143>, ktorý ho presmeruje

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému na úložisko dokumentov na portáli elektronického prostriedku pre účely tohto verejného obstarávania;

9.5.2 po prihlásení sa do elektronického prostriedku spôsobom podľa bodu 9.4 tejto časti súťažných podkladov a po kliknutí na „Prihlásiť sa do zákazky“ bude mať záujemca taktiež prístup k súťažným podkladom a ďalšej doplňujúcej dokumentácii nepretržite v elektronickej podobe k dispozícii.

9.6 **Vysvetlenie informácií na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom sa bude uskutočňovať** výlučne prostredníctvom elektronického prostriedku, po prihlásení sa záujemcu podľa bodu 9.4 a postupom podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov.

9.7 **Predkladanie žiadosti o účasť/zaradenie do DNS** sa bude uskutočňovať výlučne elektronicke prostredníctvom elektronického prostriedku tak, že uchádzač vkladá svoju elektronickú žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť s prílohami do elektronického prostriedku v komunikačných formátoch a spôsobom určeným v týchto súťažných podkladoch.

9.8 **Vysvetlenie alebo doplnenia dokladov/nahradenie inej osoby/technikov, technické orgány/riadiacich zamestnancov**

9.8.1 zo strany verejného obstarávateľa - verejný obstarávateľ doručí záujemcovi žiadosť priamo do elektronického konta záujemcu v určenom elektronicke prostriedku,

9.8.2 zo strany záujemcu – odpoveď na žiadosť verejného obstarávateľa, po prihlásení sa do určeného elektronického prostriedku, vložení dokumentu s odpoveďou na žiadosť.

9.9 **Oznámenie o zaradení/nezaradení záujemcu** - verejný obstarávateľ doručí záujemcovi dokumenty priamo do elektronického konta záujemcu v určenom elektronicke prostriedku,

9.10 **Námietky – záujemca, ktorého práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať námietku, v tomto prípade tieto doručuje:**

9.10.1 Úradu pre verejné obstarávanie v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente prostredníctvom elektronického formulára,

9.10.2 verejnému obstarávateľovi v elektronickej podobe, po prihlásení sa do určeného elektronického prostriedku a vložení námietok, vrátane príloh.

9.11 Doručovanie ďalších dokumentov v procese verejného obstarávania bude prebiehať výlučne elektronicke prostredníctvom určeného elektronického prostriedku na elektronickú komunikáciu pre účely tohto verejného obstarávania.

9.12 Telefonická komunikácia zo strany záujemcu je možná len v prípade technických problémoch pri elektronickej komunikácii priamo u prevádzkovateľa elektronického prostriedku eZakazky.

9.13 Iný spôsob komunikácie, ako je uvedený v bodoch 9.4 – 9.11 je neprípustný a nie je možné ho uplatniť zo strany záujemcov, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní. V prípade predloženia listinnej podoby dokumentov uvedených v bodoch 9.6, 9.7, 9.8.2, 9.10, 9.11 záujemca nesplní podmienku spôsobu elektronickej komunikácie a verejný obstarávateľ nebude v tomto prípade brať takúto komunikáciu na zreteľ.

9.14 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, že vzhľadom k plnej elektronickej komunikácii v procese verejného obstarávania vyplývajúcej zo zákona o verejnom obstarávaní, záujemca je povinný byť on-line a kontrolovať si svoje konto zriadené v elektronicke prostriedku, nakoľko doručovanie v procese verejného obstarávania bude prebiehať výhradne elektronicke do konta záujemcu v elektronicke prostriedku určenom pre účely zadávania tejto zákazky.

9.15 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, aby sa zaregistrovali alebo prihlásili do elektronického prostriedku spôsobom uvedeným v bode 9.4 tejto časti súťažných podkladov, z dôvodu plnej elektronickej komunikácie v procese verejného obstarávania vrátane predkladania žiadosti o účasť/zaradenie do DNS.

9.16 Momentom doručenia pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov jednej strany komunikácie, nakoľko tieto sa nachádzajú okamžite v

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému dispozičnej sféry druhej strany komunikácie, t.j. zásielka sa považuje za doručení ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom.

10 VYSVETĽOVANIE INFORMÁCIÍ POTREBNÝCH NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 10.1 Vysvetlenie informácií potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti bude verejný obstarávateľ uskutočňovať výlučne elektronicky prostredníctvom elektronického prostriedku podľa bodu 9.6 tejto časti súťažných podkladov.
- 10.2 O vysvetlenie informácií potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca postupuje podľa bodu 9.6, 10.3 a 10.4 tejto časti súťažných podkladov.
- 10.3 Po prihlásení sa záujemcu k príslušnej zákazke podľa bodu 9.4 tejto časti súťažných podkladov v elektronickom prostriedku, záujemca:
- 10.3.1 zadá text otázky pomocou príslušného elektronického formulára tohto elektronického prostriedku, následne otázku odošle kliknutím na tlačidlo "odoslať". Týmto úkonom sa otázka považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ svoju odpoveď priamo vo formulári s otázkou taktiež odošle prostredníctvom elektronického prostriedku, pričom bude sprístupnená všetkým záujemcom, ktorí sú mu v elektronickom prostriedku známi alebo
- 10.3.2 do elektronického prostriedku vloží záujemca scan dokumentu s otázkami k vysvetleniu a tento odošle verejnemu obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ vloží do elektronického prostriedku dokument s odpoveďou na otázky a odošle v elektronickom prostriedku, pričom odpoveď bude sprístupnená všetkým záujemcom, ktorí sú mu v elektronickom prostriedku známi;
- 10.3.3 v rovnakom čase budú všetky otázky a odpovede zverejnené na profile.
- 10.4 Vysvetlenie informácií potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti, verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom spôsobom podľa bodu 10.3 tejto časti súťažných podkladov, najneskôr však **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie žiadosti o účasť/zaradenie do DNS, **za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.**
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predloženie žiadostí o účasť/zaradenie do DNS, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 a podľa bodu 10.4 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
- b) v dokumentoch potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.
- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy nepodstatný, verejný obstarávateľ lehotu na predkladanie žiadosti o účasť/zaradenie do DNS nie je povinný predĺžiť.
- 10.7 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo informácie uvedené v dokumentoch na predkladanie žiadosti o účasť/zaradenie do DNS upraviť, doplniť alebo spresniť z vlastného podnetu, pokiaľ zistí, že prvotne poskytnuté informácie sú nedostatočné, chybné resp. nepresné, uverejnením doplnenia dokumentov na predkladanie žiadosti o účasť/zaradenie do DNS v určenom elektronickom prostriedku a na profile, najneskôr však **šesť dní** pred lehotou na predkladanie žiadosti o účasť/zaradenie do DNS, o čom bezodkladne informuje všetkých známych záujemcov a zároveň tieto informácie zverejní na profile. Takáto úprava, doplnenie resp. spresnenie sa jeho zverejnením stáva neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov a záujemca je povinný tieto údaje zapracovať do svojej žiadosti o účasť/zaradenie do DNS.

V. PRÍPRAVA ŽIADOSTI O ÚČASŤ/ZARADENIE DO DNS

11 KOMUNIKAČNÝ JAZYK

- 11.1 Doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku.
- 11.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12 FORMÁTY DOKLADOV A DOKUMENTOV PRI ELEKTRONICKEJ KOMUNIKÁCI

- 12.1 V súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy (ďalej len „výnos“) je potrebné dodržať pri elektronickej komunikácii, pri zverejňovaní súborov, prijímaní, čítaní a odosielaní súborov nasledovné formáty:
- a) textové súbory - .html, .htm, .xhtml, .pdf, .odt, .docx a .txt,
 - a) tabuľkové súbory – .html, .htm, .xhtml, .pdf, .txt, .ods, .xlsx a .csv,
 - b) formát pre kompresiu súborov – .zip, .tar, .gz, .tgz, .tar.gz,
 - c) pri grafických súboroch formáty – .gif, .png, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .jif, .tif, .tiff, .pdf, .svg.
- 12.2 V zmysle výnosu platí povinnosť prijímať a čítať aj nepodpísané elektronické dokumenty, ak možnosť podávania nepodpísaných elektronických dokumentov príslušné konanie pripúšťa.
- 12.3 V prípade predkladania dokladov a dokumentov v elektronickej žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť, takéto doklady a dokumenty záujemca predkladá ako súčasť žiadosti o zaradenie do DNS, vložením priamo do elektronického prostriedku takto:
- 12.3.1 žiadosť o účasť/zaradenie do DNS podľa vzoru č. 1 uvedenom v časti A.3 *Príloha k súťažným podkladom* podpísanú podpisom uchádzača, pri použití kvalifikovaného elektronického podpisu je možné použiť bezplatne portál ZEP: DISIG.SK (<https://zep.disig.sk/Portal>), za použitia eID s aktivovaným čipom. Kvalifikovaný elektronický podpis je v zmysle Občianskeho zákonníka a európskeho nariadenia eIDAS rovnocenný vlastnoručnému podpisu v písomnej forme a môže byť použitý pri všetkých právnych úkonoch, ktoré vyžadujú písomnú formu;
 - 12.3.2 doklady alebo dokumenty, ktoré vydáva orgán verejnej moci v elektronickej podobe alebo inštitúcia, ktorá nie je orgánom verejnej moci, ale elektronické dokumenty vydáva, predkladajú sa ako elektronické dokumenty podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom vydávajúcej osoby alebo kvalifikovanou elektronickou pečatou, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak.
 - 12.3.3 doklady alebo dokumenty, ktoré vydáva inštitúcia, ktorá nie je orgánom verejnej moci a zároveň elektronické dokumenty nevydáva, predkladajú sa ako originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov nascanované resp. ako transformované elektronické dokumenty zaručenou konverziou s osvedčovacou doložkou; prevod listinnej podoby dokumentu (originálu alebo úradne overenej kópie) do elektronického dokumentu so súčasným zachovaním jeho právnych účinkov je možný tzv. zaručenou elektronickou konverziou dokumentu;
 - 12.3.4 ak záujemca použije JED, ktorým nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, tento vyplní na portáli <https://www.uvo.gov.sk/espd/>, a predloží ho v needitovateľnom formáte;
 - 12.3.5 dokumenty vyhotovené záujemcom predkladá v needitovateľnom formáte, ak nie je v týchto súťažných podkladoch uvedené inak;

- 12.5 Záujemca môže predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe, v tomto prípade verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať záujemcu o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania,
- 12.6 V prípade komunikácie pri vysvetľovaní alebo doplnení dokladov, predložení dokladov nahradených JEDom, nahradení inej osoby a pod., oznámení o zaradení/nezaradení do DNS, žiadosti o nápravu, prípadne ďalšej dokumentácie:
- 12.6.1 zo strany záujemcu budú doručované needitovateľné dokumenty podpísané záujemcom alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu pre účely tohto verejného obstarávania;
- 12.6.2 zo strany verejného obstarávateľa budú doručované needitovateľné dokumenty podpísané osobou oprávnenou k podpisu týchto dokumentov, priamo do konta záujemcu v elektronickej prostredku.
- 12.7 **Pre predkladanie dokladov a dokumentov v ponuke sa doporučuje použiť needitovateľnú formu dokladov a dokumentov napr. formát *pdf.**

13 ŽIADOSŤ O ZARADENIE DO DNS

- 13.5 Žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť musí byť záujemcom doručená v zmysle bodu 9.7 súťažných podkladov a jej obsahom musí byť:
- 13.5.1 Záujemcom podpísaná **Žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť** spracovaná podľa vzoru č. 1 časti A.3 Príloha k súťažným podkladom a musí obsahovať minimálne:
- a) **identifikačné údaje záujemcu** (obchodné meno, názov a sídlo, oprávnená osoba konať za záujemcu, telefónne číslo, e-mailová adresa);
- V prípade skupiny dodávateľov záujemca uvedie v tomto dokumente identifikačné údaje za každého člena skupiny dodávateľov s poznámkou: „SKUPINA DODÁVATEĽOV“ a označenie lídra skupiny.**
- b) **osoba oprávnená pre komunikáciu pre účely tohto verejného obstarávania**, s uvedením kontaktných údajov (*meno, telefónne číslo, e-mailová adresa*);
 - c) **názov súťaže** podľa vzoru č. 1 časti C.1 Príloha k súťažným podkladom súťažných podkladov;
 - d) **zoznam predkladaných súborov žiadosti o účasť** – záujemca samostatne predkladá minimálne súbory s dokladmi k splneniu podmienok účasti/JED, (*záujemca uvedie konkrétne všetky doklady, ktoré sú obsahom žiadosti o zaradenie do DNS v zmysle časti A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov*);
 - e) **vyhlásenie o elektronickej komunikácii** pre účely zabezpečenia elektronickej komunikácie;
 - f) **vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov**;
- Žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť záujemca vkladá do určeného elektronickej prostredku v needitovateľnom formáte, podpísaný osobou oprávnenou k podpisu za záujemcu vrátane splnomocnenia pre osobu oprávnenú konať za záujemcu, ak žiadosť podpisuje iná osoba ako štatutárny orgán záujemcu.**
- 13.5.2 **Splnomocnenie pre osobu oprávnenú konať za záujemcu**, ak žiadosť o zaradenie do DNS podpisuje iná osoba ako štatutárny orgán záujemcu.
- 13.5.3 **Doklady a dokumenty**, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní, bližšie uvedené oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov, ktoré budú

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému hodnotené podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní; a ktoré môže záujemca predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom.

13.5.4 Ak záujemcom je skupina dodávateľov, v tom prípade predkladá **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov.

13.6 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

13.7 Žiadosti o zaradenie do DNS zostávajú ako súčasť dokumentácie vo verejnom obstarávaní.

14 VYHOTOVENIE ŽIADOSTI O ZARADENIE DO DNS

14.1 Žiadosť o zaradenie do DNS/žiadosť o účasť sa vyhotovuje písomne a predkladá elektronicky spôsobom podľa bodu 9 tejto časti súťažných podkladov a to s obsahom dokladov a dokumentov podľa bodu 15 tejto časti súťažných podkladov.

14.2 Žiadosť o zaradenie do DNS/žiadosť o účasť musí byť vyhotovená písomne, aby bolo zaručené trvalé zachytenie jej obsahu a predkladá sa v elektronickej podobe vo formátoch a spôsobom uvedeným v bode 12 tejto časti súťažných podkladov.

14.3 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace obsah žiadosti o zaradenie do DNS, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, pokiaľ sú predložené v žiadosti o účasť, musia byť predložené podľa bodu 12 tejto časti súťažných podkladov, musia byť aktuálne, nie staršie ako tri mesiace, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak.

14.4 Pokiaľ záujemca nahradí potvrdenia, doklady a dokumenty k preukázaniu splnenia podmienok účasti, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch JED-om, musia byť po doručení žiadosti na ich predloženie verejnému obstarávateľovi doručené spôsobom podľa bodu 12 tejto časti súťažných podkladov.

14.5 Dokumenty vyhotovené záujemcom, ktoré tvoria obsah žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť budú podpísané podpisom záujemcu na Žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť, čím sa všetky ostatné dokumenty a vyhlásenia ním vytvorené považujú za podpísané. Pokiaľ budú podpísané osobou oprávnenou konať za záujemcu, ktorú uviedol v Žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť, predloží splnomocnenie podpísané štatutárnym orgánom, ktoré oprávňuje oprávnenú osobu k takémuto úkonu.

VI. PREDKLADANIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ

15 PREDLOŽENIE ŽIADOSTI

15.1 Záujemca predloží svoju žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť elektronicky po prihlásení sa do elektronického prostriedku a následne vložením jednotlivých súborov do elektronického prostriedku, pod názov verejného obstarávateľa a prislúchajúci názov tohto DNS, v lehote na predkladanie žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť podľa bodu 18.2 tejto časti súťažných podkladov.

15.2 V prípade, ak záujemca predloží žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, e-mailom, faxom alebo osobne, takáto žiadosť nebude braná na zreteľ nakoľko DNS je plne elektronický proces.

15.3 Veľkosť jednotlivých súborov dokumentov vkladaných do elektronického prostriedku je obmedzená na 10 MB. Pri väčšom objeme dát predkladaných súborov, ktoré presiahnu

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému kapacitu 10 MB, je potrebné zo strany záujemcu tieto rozdeliť do viacerých súborov za dodržania predpísanej kapacity.

- 15.4 Po elektronickom doručení ponuky v elektronickom prostriedku, elektronický prostriedok odošle záujemcovi potvrdenie o prijatí žiadosti.
- 15.5 V prípade, ak záujemca svoju žiadosť omylom vloží pod identifikáciu verejného obstarávateľa, avšak pod odlišný názov zákazky/DNS, verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadnu zodpovednosť za mylné predloženie žiadosti. Za predloženú žiadosť sa považuje len tá, ktorá bude v lehote na jej predkladanie doručená verejnému obstarávateľovi k názvu tohto DNS. Takisto verejný obstarávateľ nenesie ani zodpovednosť za prípadné predčasné sprístupnenie tejto žiadosti, ak bude vložená pod iný názov zákazky/DNS resp. iným spôsobom, ako je požadovaný. Riziko plynúce z mylného predloženia žiadosti znáša záujemca.
- 15.6 Elektronický prostriedok zabezpečuje šifrovanie a kódovanie, automaticky zabezpečí uzamknutím žiadosti do lehoty na sprístupnenie predložených žiadostí o zaradenie do DNS tak, aby ju nebolo možné pred lehotou sprístupniť, z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ nevyžaduje žiadne ďalšie kódovanie a šifrovanie žiadosti záujemcami.

16 LEHOTA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTI

- 16.1 Elektronické žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť sa predkladajú vložením do elektronického prostriedku eZakazky.
- 16.2 Lehota na predkladanie uplynie: **dňa ~~10.03.2026~~ 16.03.2026 o 9.00 hod.**
- 16.3 Elektronický prostriedok eZakazky neumožňuje vloženie žiadosti po uplynutí lehoty na ich predloženie.
- 16.4 **Elektronický prostriedok eZakazky sa v ihneď po uplynutí lehoty na predkladanie žiadosti o účasť uzavrie a nie je možné ďalej vkladať súbory dokumentov, z uvedeného dôvodu upozorňujeme záujemcov, že je potrebné do elektronického prostriedku vkladať súbory dokumentov a žiadosti s dostatočným časovým predstihom.**

17 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE ŽIADOSTI

- 17.1 Záujemca môže predloženú žiadosť alebo jej časť dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť/späťvziať do uplynutia lehoty uvedenej v bode 16.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 17.2 Doplnenie alebo zmenu žiadosti alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom prostriedku stiahnutím svojej pôvodnej žiadosti alebo jej časti a vložením novej žiadosti alebo jej časti, avšak len v lehote uvedenej v bode 16.2 tejto časti súťažných podkladov.

VII. SPRÍSTUPNIE A HODNOTENIE ŽIADOSTI, ZARADENIE DO DNS

18 SPRÍSTUPNENIE ŽIADOSTI O ZARADENIE DO DNS

- 18.1 Sprístupnenie žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť sa uskutoční dňa **~~10.03.2026~~ 16.03.2026 o 9¹⁵ hod.** stredoeurópskeho času funkcionalitou elektronického prostriedku eZakazky.
- 18.2 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na sprístupnenie žiadosti o zaradenie do DNS/o účasť, vyhodnotí splnenie podmienok účasti všetkých záujemcov, ktorí v tejto lehote predložili žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť.
- 18.3 Záujemcu, ktorý splnil podmienky účasti, verejný obstarávateľ bezodkladne zaradí do DNS.

19 DÔVERNOSŤ A ETIKA PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 19.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia a vyhodnotenia sú dôverné. Verejný obstarávateľ nesmie poskytovať informácie počas vyhodnocovania. Na verejného obstarávateľa sa vzťahuje povinnosť podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im záujemca poskytol; na tento účel záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a Úradu pre verejné obstarávanie zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a ani ustanovenia ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, ktorého prostredníctvom sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv.
- 19.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa tohto DNS, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.
- 19.4 Záujemca v procese verejného obstarávania v plnom rozsahu akceptuje Etický kódex záujemcu vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania zverejneného na: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca> a zaväzuje sa v celom procese verejného obstarávania, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a na aplikovanie týchto pravidiel dohliadať.

20 HODNOTENIE ŽIADOSTI

- 20.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa“
- 20.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 32 zákona o verejnom obstarávaní, skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti za každého člena skupiny osobitne; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť;
- 20.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti spoločne,
- 20.1.3 podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa §§ 34 až 36 zákona o verejnom obstarávaní, skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti spoločne;
- 20.2 Pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní a podľa kapitoly IV. časti A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov jednotným európskym dokumentom.
- 20.3 Splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa bodu 20.2 tejto časti súťažných podkladov sa bude posudzovať v súlade s § 40 zákona o verejnom obstarávaní, podľa predložených dokladov a dokumentov požadovaných v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.

- 20.4 Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania záujemcu, ak nastanú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 a 8 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania záujemcu, aj ak nastanú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.5 Ak záujemca uplatní postup podľa bodu 20.2 v spojení s bodom 14.1 kapitoly IV. časti A.2 *Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ vyzve záujemcu na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, za účelom zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania, v lehote nie kratšej ako **5 pracovných dní** odo dňa doručenie žiadosti na ich predloženie. Nepredloženie dokladov sa považuje za nesplnenie podmienok účasti s následkom nezaradenie do DNS.
- 20.6 Ak záujemca predloží kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe, verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať záujemcu o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak záujemca nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ záujemcu vylúči.
- 20.7 Ak záujemca nesplnil podmienky účasti, verejný obstarávateľ ho nezaradí do DNS. Verejný obstarávateľ bezodkladne informuje záujemcu o zaradení alebo nezaradení do DNS. Informácia o nezaradení do DNS obsahuje najmä identifikáciu DNS, dôvody nezaradenia záujemcu, možnosť opakovane podať žiadosť o účasť a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

VIII. ZRIADENIE DNS A ZADÁVANIE ZÁKAZIEK V DNS

21 ZRIADENIE DNS

- 21.1 DNS je počas doby, na ktorý bol zriadený, bezodplatne prístupný pre všetkých záujemcov, ktorí spĺňajú podmienky zaradenia do DNS.
- 21.2 Ak bola žiadosť o účasť/zaradení do DNS predložená po zriadení DNS, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti, zaradí/nezaradí záujemcu do DNS do desiatich pracovných dní odo dňa prijatia žiadosti o účasť/zaradenie do DNS, v odôvodnených prípadoch, najmä ak je potrebné preskúmať dodatočné informácie a doklady alebo iným spôsobom overiť splnenie podmienok účasti, vyhodnotí splnenie podmienok účasti a zaradí/nezaradí záujemcu do DNS do 15 pracovných dní odo dňa prijatia.
- 21.3 Verejný obstarávateľ môže určiť na vyhodnotenie žiadostí o účasť/zaradenie do DNS predložených do už vytvoreného DNS aj dlhšiu lehotu, ak nevydal žiadnu výzvu na predkladanie ponúk v rámci zadávania konkrétnej zákazky.
- 21.4 Ak počas trvania DNS verejný obstarávateľ zistí, že zaradený záujemca nespĺňa podmienky účasti, požiada ho o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov na preukázanie splnenia podmienky účasti.

22 ZADÁVANIE ZÁKAZIEK V DNS

- 22.1 Pri zadávaní každej konkrétnej zákazky v DNS verejný obstarávateľ vyzve na predloženie ponuky všetkých zaradených záujemcov, ktorí boli zaradení do DNS, výzvou na predkladanie ponúk elektronickým prostriedkom eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.

- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk nesmie byť kratšia ako 10 dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo určiť lehotu na predkladanie ponúk kratšiu ako desať dní dohodou so záujemcami za dodržania podmienky, že každý zaradený záujemca bude mať rovnaký čas na prípravu a predkladanie ponuky.
- 22.3 Pri zadávaní konkrétnej zákazky v DNS verejný obstarávateľ súčasne pošle všetkým zaradeným záujemcom do DNS výzvu na predkladanie ponúk, ktorá môže obsahovať presnejšiu formuláciu kritérií na vyhodnotenie ponúk, ak je to potrebné.
- 22.4 Verejný obstarávateľ môže určiť na vyhodnotenie žiadostí o účasť predložených do už vytvoreného DNS aj dlhšiu lehotu, ak nevydal žiadnu výzvu na predkladanie ponúk v rámci zadávania konkrétnej zákazky. Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk sa vyhodnocujú podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, spresnených vo výzve na predkladanie ponúk.
- 22.5 Na základe kritéria na hodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač.

23 REVÍZNE POSTUPY

- 23.1 Záujemca, ktorého práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

24 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 24.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 57 ods. 1 alebo ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak nastanú skutočnosti naplňajúce predmetné ustanovenia.
- 24.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov o zrušení použitého postupu s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet, v informácií o výsledku verejného obstarávania uvedie, či postup bude predmetom opätovného uverejnenia.

ČASŤ A2. PODMIENKY ÚČASTI

I. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:
 - a. nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe¹,
 - b. nemá evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov, v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c. nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov, v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
2. Ak v bode 3 nie je uvedené inak, záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1 tejto časti súťažných podkladov, dokladmi podľa tohto bodu v spojení s bodom 3 tejto časti súťažných podkladov takto:
 - a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
3. V súvislosti s využívaním údajov z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, záujemca nie je povinný predkladať:
 - a) doklad podľa bodu 2 a) tejto časti súťažných podkladov, ktorým je výpis z registra trestov, v tomto prípade je však povinný verejnému obstarávateľovi poskytnúť údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov ohľadne fyzickej osoby (ako zájemcu resp. inej osoby, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu a/alebo prokuristu) potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov prostredníctvom portálu www.oversi.gov.sk v rozsahu <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca->

¹ Dňa 1. júla 2016 nadobudol účinnosť zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o trestnej zodpovednosti právnických osôb“). Týmto zákonom o trestnej zodpovednosti právnických osôb sa okrem iného upravilo vydávanie výpisu z registra trestov pre právnické osoby. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní **povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu**, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky. Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov môže preukázať splnenie podmienky účasti podľa ods. 1 písm. a. tejto časti súťažných podkladov:

- predložením výpisu z registra trestov právnickej osoby nie staršieho ako tri mesiace v procese verejného obstarávania priamo verejnému obstarávateľovi, alebo

- doplnením tohto údaje do zoznamu hospodárskych subjektov prostredníctvom formulára oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor Úrad pre verejné obstarávanie (zverejňuje na svojom webovom sídle, s priloženým výpisom z registra trestov právnickej osoby nie starším ako tri mesiace.

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému uchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch/zoznam-hospodarskych-subjektoch resp. využije vzor č. 3 uvedený v časti A.3 Príloha k súťažným podkladom. Údaje potrebné pre vyžiadanie výpisu z registra trestov právnickej osoby si verejný obstarávateľ vyhladá v žiadosti o účasť (jeho identifikácii) a skontroluje v registri právnických osôb;

- b) doklad podľa bodu 2 b) tejto časti súťažných podkladov, ktorým je zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne;
- c) doklad podľa bodu 2 c) tejto časti súťažných podkladov, ktorým je potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu;
- d) doklad podľa bodu 2 d) tejto časti súťažných podkladov, ktorým je potvrdenie príslušného súdu, že nebol na majetok záujemcu vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
- e) doklad podľa bodu 2 e) tejto časti súťažných podkladov, ktorým je výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpis zo Živnostenského registra Slovenskej republiky.

Uvedené platí pre záujemcov taxatívne vymenovaných v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V ostatných prípadoch je zájemca naďalej povinný predložiť doklad podľa bodu 2 písm. e) tejto časti súťažných podkladov).

V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní nemal možnosť prístupu k portálu www.oversi.gov.sk, je oprávnený vyžiadať si od záujemcov originál príslušného výpisu/dokladu, resp. jeho osvedčenú kópiu.

- 4. Ak zájemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bodu 2 tejto časti súťažných podkladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 5. Ak právo štátu zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu zájemcu.
- 6. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci sa rozumie:
 - a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
 - b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
 - c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
 - d) iný právoplatný rozsudok súdu.
- 7. Podmienky účasti podľa bodu 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba, ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje zájemca verejnému obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení zájemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety. **Čestné vyhlásenie je uvedené vo vzore č. 4 týchto súťažných podkladov.**
- 8. Za osobu podľa bodu 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť zájemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa zájemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa bodu 7
 - a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u zájemcu,
 - b) má väčšinu hlasovacích práv u zájemcu,

c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu záujemcu alebo

d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej so záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

9. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
10. Záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa bodu 1 písm. b) a c) tejto časti súťažných podkladov, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.
11. Hospodársky subjekt, ktorý o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadal, môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 1 písm. a) až f) a bodu 2, 3 a 4 tejto časti súťažných podkladov zápisom do **zoznamu hospodárskych subjektov** podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
12. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený záujemcom.
13. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie záujemcu v zozname hospodárskych subjektov, ak záujemca nepredložil doklady podľa bodu 2, 4 a 5 tejto časti súťažných podkladov alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa bodu 10 tejto časti súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na predchádzajúcu vetu oprávnený od záujemcu dodatočne vyžiadať doklad podľa bodu 2 písm. b) a c) tejto časti súťažných podkladov.
14. Splnenie podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia podľa bodu 1 tejto časti súťažných podkladov, môže záujemca predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákon o verejnom obstarávaní.

II. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA EKONOMICKÉHO ALEBO FINANČNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

III. PODĽA § 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

15. Požadované finančné a ekonomické postavenie záujemca preukáže:

15.1 Likvidita

Záujemca preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie uvedením ukazovateľov likvidity 2. stupňa a likvidity 3. stupňa za posledné 3 účtovné obdobia predchádzajúce lehote na predkladanie ponúk, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Likvidita 2 stupňa nad 0,7, Likvidita 3 stupňa nad 1,5

Výpočet ukazovateľa likvidity 2. stupňa: Likvidita 2. stupňa (bežná likvidita) = (Krátkodobé pohľadávky + Finančné účty + Časové rozlíšenie) / (Krátkodobé záväzky + Krátkodobé finančné výpomoci + Bežné bankové úvery + Časové rozlíšenie) Vzorec: Likvidita 2. stupňa (právnická osoba) = (r. 53 + r. 72 + r. 73 + r.66 + r.76 + r.78)/(r.J22 + r. 139 +r.J40 + r. 143 +r.l45) pričom r. znamená riadok zo súvahy za dané účtovné obdobie.

Výpočet ukazovateľa likvidity 3. stupňa: Likvidita 3. stupňa (celková likvidita) = (Zásoby + Krátkodobé pohľadávky + Finančné účty + Časové rozlíšenie) / (Krátkodobé záväzky + Krátkodobé finančné výpomoci + Bežné bankové úvery + Časové rozlíšenie) Vzorec: Likvidita 3. stupňa (právnická osoba) = (r. 34 + r.5 3 + r. 72 + r.7 3 + r. 66 + r.76 + r. 78) / (r.

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému 122 + r. 139 + r. 140 + r. 143 + r. 145) pričom r. znamená riadok zo súvahy za dané účtovné obdobie.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

Aritmetický priemer ukazovateľov Likvidity 2. stupňa za účtovné obdobia, za ktoré záujemca predkladá doklady musí byť u záujemcu vyšší ako 0.7 a zároveň aritmetický priemer ukazovateľov Likvidity 3. stupňa za účtovné obdobia, za ktoré záujemca predkladá doklady musí byť u záujemcu vyšší ako 1,5.

15.2 **INDEX 05**

Touto podmienkou účasti má záujemca preukázať finančné zdravie svojho podniku tak, že nevznikne riziko neschopnosti realizovať predmet zákazky v požadovanom čase a kvalite.

METÓDA A KRITÉRIUM na posúdenie ekonomickej a finančnej spôsobilosti týkajúcej sa finančného zdravia podniku stanoveného indexom INDEX N05 - bonitný model, slúžiaci na posúdenie finančného zdravia podniku INDEX N05 sa stanovuje porovnaním ekonomických ukazovateľov zo súvahy a výkazu ziskov a strát pri právnických osobách a z výkazu majetku a záväzkov a výkazu príjmov a výdavkov pri fyzických osobách podnikateľoch.

Výpočet pre právnické osoby (tuzemské aj zahraničné):

S = súvaha alebo ekvivalentný doklad zahraničnej právnickej osoby

VZaS = výkaz ziskov a strát alebo ekvivalentný doklad zahraničnej právnickej osoby

Y1 - Aktíva/Cudzie zdroje - vyjadruje koľkokrát sú aktíva vyššie ako cudzie zdroje = $\text{Aktíva} / \text{Cudzie zdroje} = (r.1 S) / (r. 1 S - r.80 S)$

2 - EBIT/Nákladové úroky - vyjadruje koľkokrát je EBIT vyššie ako Nákladové úroky = $\text{EBIT} / \text{Nákladové úroky} = (r.49 \text{ VZaS} + r.57 \text{ VZaS} + r.61 \text{ VZaS}) / r.49 \text{ VZaS}$

Y3 - Podiel EBIT k aktívam - predstavuje percentuálne vyjadrenie zisku pred zdanením a úrokmi, ktorý spoločnosť vygenerovala z jedného Eura aktív = $\text{EBIT} / \text{Aktíva} = (r.49 \text{ VZaS} + r.57 \text{ VZaS} + r.61 \text{ VZaS}) / (r.1 S)$

Y4 - Pomer výnosov k aktívam - vyjadruje, koľko Eur výnosov spoločnosť vygeneruje z jedného Eura aktív = $\text{Celkové výnosy} / \text{Aktíva} = (r.3 \text{ VZaS} + r.4 \text{ VZaS} + r.5 \text{ VZaS} + r.8 \text{ VZaS} + r.46 \text{ VZaS}) / (r.1 S)$

Y5 - Podiel obežných aktív ku krátkodobému dlhu - vyjadruje koľkokrát sú obežné aktíva vyššie ako krátkodobý dlh = $\text{Obežné aktíva} / \text{Krátkodobý dlh} = (r.33 S) / (r.122 S + r.139 S)$

Vzorec pre výpočet INDEX N05 pre právnické osoby:

$\text{INDEX N05} = 0,13 \cdot Y1 + 0,04 \cdot Y2 + 3,97 \cdot Y3 + 0,21 \cdot Y4 + 0,09 \cdot Y5$

to znamená: $\text{INDEX N05} = 0,13 \cdot \text{Aktíva} / (\text{Cudzie zdroje}) + 0,04 \cdot \text{EBIT} / (\text{Nákladové úroky}) + 3,97 \cdot \text{EBIT} / \text{Aktíva} + 0,21 \cdot \text{Výnosy} / \text{Aktíva} + 0,09 \cdot (\text{Obežné aktíva}) / (\text{Krátkodobý dlh})$

Výpočet pre fyzické osoby – podnikateľov (tuzemských a zahraničných):

VMaZ = výkaz majetku a záväzkov alebo ekvivalentný doklad zahraničnej fyzickej osoby-podnikateľa

VPaV = výkaz príjmov a výdavkov alebo ekvivalentný doklad zahraničnej fyzickej osoby-podnikateľa

Y1 - Aktíva/ Cudzie zdroje - vyjadruje koľkokrát sú aktíva vyššie ako cudzie zdroje = $\text{Aktíva} / \text{Cudzie zdroje} = (r. 15 \text{ VMaZ, ide o majetok celkom}) / (r.20 \text{ VMaZ teda záväzky celkom})$

Y2 - EBIT/Nákladové úroky - vyjadruje koľkokrát je EBIT vyššie ako Nákladové úroky = $\text{EBIT} / \text{Nákladové úroky} = (z r. 10 \text{ VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky} + \text{daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania} + r.12 \text{ VPaV teda rozdiel príjmov a výdavkov}) / z r. 10 \text{ VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky.}$

Y3 - Podiel EBIT k aktívam - predstavuje percentuálne vyjadrenie zisku pred zdanením a úrokmi, ktorý spoločnosť vygenerovala z jedného Eura aktív = $EBIT/Aktíva = (z \text{ r. } 10 \text{ VPav nákladové úroky účtované na ostatné výdavky} + \text{daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania}) / (r. 15 \text{ VMaZ, ide o majetok celkom})$

Y4 - Pomer výnosov k aktívam - vyjadruje, koľko Eur výnosov spoločnosť vygeneruje z jedného Eura aktív = $Celkové \text{ výnosy}/Aktíva = (r.04 \text{ VPav teda príjmy celkom}) / (r. 15 \text{ VMaZ, ide o majetok celkom})$.

Y5 - Podiel obežných aktív ku krátkodobému dlhu - vyjadruje koľkokrát sú obežné aktíva vyššie ako krátkodobý dlh = $Obežné \text{ aktíva}/Krátkodobý \text{ dlh} = (r. 04 \text{ VMaZ teda zásoby} + r. 08 \text{ VMaZ pohľadávky všetky} + r. 09 \text{ VMaZ teda fin. majetok}) / (z \text{ r. } 17 \text{ VMaZ krátkodobé záväzky splatné do 1 roka} + z \text{ r. } 18 \text{ bežné bankové úvery, teda kontokorentné úvery, povolené prečerpania, alebo časti úverov splatné do 1 roka})$

Vzorec pre výpočet INDEX 05 pre fyzické osoby – podnikateľov:

$INDEX \ N05 = 0,13 * Y1 + 0,04 * Y2 + 3,97 * Y3 + 0,21 * Y4 + 0,09 * Y5$

to znamená: $INDEX \ N05 = 0,13 * Aktíva / (Cudzie \ zdroje) + 0,04 * EBIT / (Nákladové \ úroky) + 3,97 * EBIT / Aktíva + 0,21 * Výnosy / Aktíva + 0,09 * (Obežné \ aktíva) / (Krátkodobý \ dlh)$

Stanovené rozpätia hodnôt (všeobecné ekonomické analýzy) platné pre tuzemské a zahraničné právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov:

>1,6 – prosperujúca spoločnosť

>0,9 a <1,6 – stredné rozhranie

<0,9 – neprosperujúca spoločnosť

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

Podmienku účasti záujemca splní, ak preukáže, že finančné zdravie jeho podniku sa nachádza v hodnote, ktorá nie je nižšia ako 0,9 v posledných troch ukončených hospodárskych rokoch, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, t.j. záujemca spočíta hodnotu ukazovateľa INDEX 05 za posledné 3 hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti. Výsledný ukazovateľ INDEXu 05 za každý rok nesmie byť nižší ako 0,9. Verejný obstarávateľ skúma schopnosť záujemcu preukázať svoje ekonomické a finančné postavenie porovnaním údajov z výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, resp. v prípade záujemcu so sídlom mimo územia SR porovnaním údajov z relevantných výkazov. Porovnaním údajov verejný obstarávateľ preverí záujemcov z hľadiska ich finančnej a ekonomickej spôsobilosti a to preukázaním finančného zdravia.

- 15.3 Záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí záujemca verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.
- 15.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy spoločne.
- 15.5 Verejný obstarávateľ písomne požiada záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie, ak existujú dôvody na vylúčenie, v

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

- 15.6 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
- 15.7 Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie prostredníctvom inej osoby podľa bodu 15.3 tejto časti súťažných podkladov a rozhodne sa postupovať podľa odseku IV tejto časti súťažných podkladov, JED obsahuje informácie podľa bodu 15.3 tejto časti súťažných podkladov aj o tejto osobe. *(Poznámka: predkladá samostatný JED aj za túto osobu).*
- 15.8 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia **spoločne**.

IV. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI PODĽA § 34 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

16. Požadovanú technickú a odbornú spôsobilosť záujemca preukáže predložením týchto dokladov:

- 16.1 Podľa § 34 ods. 1 písm. a): zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

Záujemca predloží zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov. Uvedený zoznam musí obsahovať zákazky na rovnakého alebo podobného charakteru v minimálnom objeme 500 000,00 EUR s DPH, pričom minimálne jedna zákazka sa musí týkať, okrem iného, vypracovania projektovej dokumentácie v stupni pre stavebné povolenie (DSP alebo DRS) na výstavbu cyklochodníkov v dĺžke minimálne 6 km. Za rozhodné obdobie sa považujú posledné 3 priebežné roky, ktoré sa rátajú spätne odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania. Za služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky budú akceptované služby napr. vypracovanie dokumentácie v stupni DUR, DSP, DSV, DRS týkajúcu sa novostavby, rekonštrukcie, prístavby, nadstavby ciest I., II. triedy, diaľnic, rýchlciest, cyklochodníkov, mostov a pod.. V prípade, ak záujemca predkladá v zozname poskytnutých služieb také, ktorých poskytnutie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname vyčíslí zvlášť iba hodnotu tej časti služby, ktorá bola zrealizovaná v posudzovanom období. V prípade, ak služby poskytoval službu záujemca ako člen skupiny dodávateľov, vyčíslí a uvedie iba finančný objem poskytovaný ním samotným. V prípade, ak obsahuje zoznam o poskytnutí služby aj služby také, ktoré sú iné ako služby rovnakého alebo podobného charakteru, vyčíslí a uvedie iba finančný objem za služby rovnakého alebo podobného charakteru príslušnej časti predmetu zákazky.

- 16.2 Podľa § 34 ods. 1 písm. g): ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

16.2.1 Záujemca predloží zoznam kľúčových odborníkov, doložený dokladmi kľúčových odborníkov k splneniu osobitného kvalifikačného predpokladu (osvedčenie o odbornej spôsobilosti, preukaz a pod. resp. obdobné osvedčenie vydané príslušným orgánom v krajine sídla uchádzača), ktorí budú záujemcovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky po nevyhnutný čas. Záujemca predloží doklad o odbornej spôsobilosti (potvrdenie o rozsahu odbornej spôsobilosti) na projektovanie a výkon inžinierskej činnosti s príslušným oprávnením na činnosti na výkon projekčnej činnosti autorizovaný stavebný inžinier vydaného alebo notifikovaného podľa

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému

zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinierov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) alebo iný ekvivalentný doklad schválený SKSI resp. obdobné osvedčenie vydané príslušným orgánom v krajine sídla uchádzača) a to, autorizačné osvedčenie:

- a) Projektant č. 1: musí byť držiteľom autorizačného osvedčenia SKSI – A2: „Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo-vykonávanie komplexných služieb a súvisiaceho technického poradenstva s výnimkou architektonických služieb“ podkategória: dopravné stavby, podľa § 5 ods. 1 písm. a) zákona;
- b) Projektant č. 2: musí byť držiteľom autorizačného osvedčenia SKSI – I2: „Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb“ podkategória mosty, podľa § 5 ods. 1 písm. b), zákona;
- c) Projektant č. 3: musí byť držiteľom autorizačného osvedčenia SKSI – I2: „Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb“ podkategória vodohospodárske stavby, podľa § 5 ods. 1 písm. b), zákona;
- d) Projektant č. 4: musí byť držiteľom autorizačného osvedčenia SKSI – I4: „Inžinier pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb“, podkategória: elektrotechnické zariadenia, podľa § 5 ods. 1 písm. b) bod 4 zákona,
- e) Projektant č. 5: musí byť držiteľom autorizačného osvedčenia SKSI – I4: „Inžinier pre konštrukcie pozemných stavieb“ podľa § 5 ods. 1 písm. b) bod 4 zákona a zároveň osvedčenia o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti špecialistu požiarnej ochrany podľa § 11 ods. 2 a 9 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, **I2: „Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb“ podkategória cesty a letiská, podľa § 5 ods. 1 písm. b), zákona;**

16.2.2 Záujemca predloží profesijný životopis za každú osobu podľa bodu 16.2.1 vlastnoručne podpísaný touto osobou, ktorým preukáže prax na vypracovaní min. 1 projektu v činnosti kľúčového odborníka podľa osobitného kvalifikačného predpokladu. V profesijnom životopise odborníka uvedie minimálne:

- meno a priezvisko odborníka,
- súčasný zamestnávateľ, súčasná pracovná pozícia doložená dokladom preukazujúcim pracovnoprávny vzťah, resp. ak táto osoba nie je v pracovnoprávnom vzťahu, ale je SZČO, FO-podnikateľ, PO a pod., záujemca postupuje podľa bodu 16.3 tejto časti súťažných podkladov,
- kvalifikácia odborníka vzťahujúca sa k predmetu zákazky preukázaná prehľadom profesijnej praxe u:
 - Projektant č. 1-5 min. 3 roky praxe vzťahujúcej sa k požadovanej činnosti odborníka (skúsenosti a prax v oblasti vypracovania projektovej dokumentácie **pozemných inžinierskych stavieb**),
- súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z.z.,
- čestné vyhlásenie, že vykonával aspoň jednu činnosť ako:
 - Projektant č. 1 - 5 vypracovania projektovej dokumentácie v stupni pre stavebné povolenie (DSP alebo DRS) **na výstavbe cyklochodníkov v dĺžke minimálne 6 km v oblasti vypracovania projektovej dokumentácie inžinierskych stavieb.**

16.3 Na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti môže záujemca využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.

- 16.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada záujemcu v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, o nahradenie:
- 16.4.1 technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorých uviedol pri preukázaní technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti;
 - 16.4.2 inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie;
 - 16.4.3 inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením.
- 16.5 Verejný obstarávateľ môže písomne požiadať záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil
- 16.5.1 inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní;
 - 16.5.2 inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
- 16.6 Splnenie podmienky účasti, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, môže záujemca predbežne nahradiť podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní Jednotným európskym dokumentom.
- 16.7 Ak záujemca preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby podľa bodu 13.3 tejto časti súťažných podkladov, a rozhodne sa postupovať podľa odseku IV tejto časti súťažných podkladov, JED obsahuje informácie podľa bodu 13.3 tejto časti súťažných podkladov aj o tejto osobe. *(Poznámka: predkladá samostatný JED alebo čestné vyhlásenie aj za túto osobu).*
- 16.8 Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods.1 písm. a) a g) zákona o verejnom obstarávaní **spoločne**.

V. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT K PREUKÁZANIU SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 17.1 Splnenie podmienky účasti podľa kapitoly I. II. a III. tejto časti súťažných podkladov, týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti, môže záujemca predbežne nahradiť **Jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“) podľa § 39 zákon o verejnom obstarávaní a podľa vzoru č. 2 uvedenom v časti A.3 Príloha k súťažným podkladom týchto súťažných podkladov:
- 17.2 **JED** obsahuje aktualizované vyhlásenie záujemcu, že

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil JED-om.
- 17.3 Záujemca v JED-e uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa kapitoly I., II. a III. tejto časti súťažných podkladov. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, záujemca v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 17.4 Ak záujemca použije JED, ktorý už bol použitý v inom verejnom obstarávaní, potom jeho súčasťou je aj **potvrdenie**, že informácie v pôvodnom JED-e sú naďalej aktuálne.
- 17.5 **Ak záujemca využije predloženie JEDu, verejný obstarávateľ v rámci vyhodnotenia žiadostí o zaradenie do DNS/o účasť, za účelom zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania, písomne požiada záujemcov o predloženie dokladu/dokladov nahradených JED-om, v súlade s § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.** Záujemca doručí doklady nahradené JEDom verejnému obstarávateľovi **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. To sa netýka dokladu a/alebo dokladov, ku ktorým má verejný obstarávateľ prístup na základe prístupu do elektronickej databázy. Netýka sa to ani dokladu a/alebo dokladov, ktoré má verejný obstarávateľ k dispozícii z iného verejného obstarávania, a ktoré sú aktuálne a platné. V tomto prípade záujemca na účely identifikácie dokladu podľa predchádzajúcej vety uvedie v žiadosti o účasť identifikáciu verejného obstarávania, v ktorom predložil doklad podľa predchádzajúcej vety spolu s presnou identifikáciou časti žiadosti o účasť v ktorej sa tento doklad nachádza.
- 17.6 Ak záujemca postupuje podľa bodu 16.3 tejto časti súťažných podkladov, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe a predkladá samostatný JED aj za túto osobu, ktorá však nemá možnosť postupovať podľa kapitoly V. bodu 18.11 tejto časti súťažných podkladov a teda vykonať opatrenia na nápravu.
- 17.7 Ak je záujemca zapísaný do ZHS podľa zákona o verejnom obstarávaní, teda spĺňa všetky podmienky týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona o verejnom obstarávaní, nemusí vyplňať Časť III., nakoľko zápis v ZHS je účinný voči každému VO, údaje v ňom uvedené nie je potrebné overovať.
- 17.8 **Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, že v prípade využitia predloženia JED-u postačuje vyplniť len oddiel časti IV - Globálny údaj.**
- 17.9 Ak záujemcom je skupina dodávateľov, **samostatný JED** predkladá **každý** zúčastnený záujemca samostatne.

VI. SPÔSOB VYHODNOCOVANIA SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 18.1 Splnenie podmienok účasti záujemcov, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a kap. I., II., III. a IV. tejto časti súťažných podkladov sa bude posudzovať podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predloženého dokladu:
- a) nemožno posúdiť ich platnosť,
 - b) nemožno posúdiť splnenie podmienky účasti.
- 18.3 Záujemca doručí verejnému obstarávateľovi svoje vysvetlenie alebo doplnenie dokladov **do dvoch pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 18.4 Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania záujemcu, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2,
 - l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,
 - m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4.
- 18.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže .
- 18.6 Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania záujemcu, ak sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil
- a) pri plnení zákazky alebo koncesie podstatného porušenia zmluvných povinností, v dôsledku čoho verejný obstarávateľ odstúpil od zmluvy alebo mu bola spôsobená závažná škoda alebo iná závažná ujma,
 - b) závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
 - c) závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.
- 18.7 Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania záujemcu, ak
- a) na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že záujemca uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto záujemcom a daným hospodárskym subjektom,

- b) evidujú voči záujemcovi nedoplatky na dani, ktorej sú správcami podľa osobitného predpisu; ustanovenie § 32 ods. 1 písm. c) tým nie je dotknuté.

18.8 Verejný obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa bodu 18.4 písomne požiadať zájemcu o vysvetlenie.

18.9 Zájemca doručí verejnému obstarávateľovi svoje vysvetlenie v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa bodu 18.4 **do dvoch pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

18.10 Spôsob hodnotenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

- členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a podľa súťažných podkladov, a to spôsobom SPLNIL (S) – NESPLNIL (N),
- ak bude zájemca hodnotený aspoň raz NESPLNIL (N), nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a tento uchádzač nebude zaradený do DNS.

18.11 Zájemca, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa kapitoly I. bodu 1 písmena a) tejto časti súťažných podkladov alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa bodu 18.4 písm. c) až g) a bodov 18.5, 18.6 a 18.7 tejto časti súťažných podkladov je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. V takom prípade je povinný objasniť dotknuté skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s verejným obstarávateľom. Opatreniami na vykonanie nápravy musí zájemca preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, iným správny deliktom alebo trestným činom. Ak skutočnosti zakladajúce nesplnenie podmienky účasti alebo dôvodu na vylúčenie podľa prvej vety nastali pred uplynutím lehoty na predkladanie žiadostí o účasť, zájemca uvedie opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvej vety v žiadosti o účasť.

18.12 Zájemca, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 18.11 druhej vety tejto časti súťažných podkladov, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

18.13 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 18.11 druhej vety tejto časti súťažných podkladov, predložené záujemcom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči ho z verejného obstarávania.

18.14 Ak zájemca predloží kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe, verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať zájemcu o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak zájemca nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ zájemcu nezaradí do DNS.

18.15 Ak zájemca preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, jeho zaradenie do DNS bude len do doby platnosti zápisu v zozname hospodárskych subjektov. Za účelom predĺženia doby platnosti zápisu je zájemca povinný najskôr 60 dní a najneskôr 30 dní pred uplynutím platnosti zápisu podať novú kompletnú žiadosť o zápis vrátane všetkých príloh na Úrad pre verejné obstarávanie. Zájemca je povinný najneskôr 7 kalendárnych dní pred skončením platnosti zápisu v zozname hospodárskych subjektov preukázať verejnému obstarávateľovi aktualizovaný zápis resp. predloženú žiadosť o zápis doručenú na UVO v zákonných lehotách. Ak tak zájemca nedoručí dôkazné prostriedky podľa predchádzajúcej vety a verejný obstarávateľ lustráciou v zozname hospodárskych subjektov zistí, že zájemca svoj zápis neaktualizoval, po skončení platnosti zápisu zájemcu zo zriadeného DNS vyradí.

18.16 Verejný obstarávateľ môže počas trvania DNS zájemcu zaradeného do DNS písomne požiadať, aby do piatich pracovných dní odo dňa doručenia tejto žiadosti predložil aktualizované

Nadlimitná zákazka postupom užšej súťaže k zriadeniu dynamického nákupného systému doklady, ktorými preukázal splnenie podmienok účasti. Ak počas trvania dynamického nákupného systému verejný obstarávateľ zistí, že zaradený záujemca nesplňa podmienky účasti, požiada ho o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov na preukázanie splnenia podmienky účasti. Verejný obstarávateľ ponechá záujemcu zaradeného v dynamickom nákupnom systéme alebo ho vyradí a postupuje podľa bodu 18.17 a 18.18.

18.17 Záujemcu, ktorý splnil podmienky účasti, verejný obstarávateľ bezodkladne zaradí do dynamického nákupného systému.

18.18 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí nezaradených záujemcov o ich nezaradení do DNS s uvedením identifikácie DNS, dôvody nezaradenia záujemcu, možnosť opakovane podať žiadosť o účasť a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

18.19 DNS sa považuje za zriadený doručením informácie podľa bodu 18.11 tejto časti súťažných podkladov všetkým záujemcom, ktorí predložili žiadosť o zaradenie do DNS/o účasť v lehote podľa bodu 18.2 časti *A.1 Pokyny na predloženie žiadosti o účasť* súťažných podkladov.

18.20 Splnenie podmienky účasti sa posudzuje odo dňa predloženia žiadosti o účasť.

ČASŤ A.3 PRÍLOHA K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

1 VZORY NIEKTORÝCH DOKUMENTOV

V tejto časti súťažných podkladov uvádza niektoré vzory vyhlásení a dokumentov:

Vzor č. 1 Žiadosť o účasť

Vzor č. 2 Jednotný európsky formulár („JED“)

Vzor č. 3 Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov

Vzor č. 4 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 1 písm. a)

VZOR Č. 1 ŽIADOSŤ O ÚČASŤ/ZARADENIE DO DNS

ŽIADOSŤ O ÚČASŤ/ZARADENIE DO DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

predloženej pre DNS s názvom:

Služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby

pre verejného obstarávateľa:

Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, Slovensko

Žiadosť o účasť/zaradenie do DNS musí byť podpísaná podpisom osobou oprávnenou konať v mene záujemcu.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, Slovensko

Názov DNS:

Služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby

Obsah žiadosti:

*Zoznam súborov dokladov k žiadosti**

(doplňuje záujemca všetky súbory dokladov a dokumentov, ktoré tvoria obsah jeho žiadosti v elektronickom nástroji)

Identifikačné údaje záujemcu*:

(v prípade skupiny dodávateľov sa použije podľa počtu členov skupiny dodávateľov)

Obchodné meno:	
Adresa sídla alebo miesto podnikania:	
Údaj o veľkosti spoločnosti záujemcu – (mikropodnik, malý alebo stredný podnik):	Áno ☐ Nie ☐
Štatutárny orgán:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH SK:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT (BIC) kód:	
Tel. kontakt štatutárneho orgánu:	
E-mailová adresa štatutárneho orgánu:	
Internetová adresa:	

Oprávnená osoba k podpisu za záujemcu pre účely tohto verejného obstarávania*:

Meno a priezvisko:	
Pracovná pozícia:	
Rozsah oprávnenia udeleného štatútom:	
Tel. kontakt oprávnenej osoby:	
E-mailová adresa oprávnenej osoby:	

Ak právo konať v mene záujemcu v elektronickom nástroji eZakazky majú súčasne viaceré osoby, záujemca doloží plnú moc pre osobu, ktorá sa registrovala v elektronickom nástroji eZakazky ako „Oprávnená osoba“, bude konať v mene záujemcu pre účel tejto zákazky, a ktorá je oprávnená predkladať platné doklady a dokumenty.

- Čestne vyhlasujeme**, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom *(doplní záujemca)*. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom *(doplní záujemca)* v elektronickom nástroji eZakazky, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.
- Čestne vyhlasujeme**, že zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.
- Beriem na vedomie**, že spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom, ktoré som uviedol v žiadosti o účasť, je zákonné, vykonávané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dobrými mravmi a na relevantnom právnom základe a udeľujem verejnemu obstarávateľovi, ako prevádzkovateľovi súhlas na spracúvanie osobných údajov v rozsahu potrebnom na účel vyhodnotenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní na vyššie uvedený predmet zákazky. Som si vedomá/-ý, že poskytnutie osobných údajov, ako aj udelenie súhlasu s ich spracúvaním je dobrovoľné. Súhlas môžem kedykoľvek odvolať zaslaním písomného odvolania súhlasu na adresu prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu je účinné dňom jeho doručenia.

V.....dňa.....

.....
 (titul, meno, priezvisko štatutárneho
 zástupcu uchádzača alebo oprávnenej osoby k podpisu
 jeho funkcia a podpis)
 Obchodné meno a sídlo spoločnosti

- ZÁUJEMCA UVEDIE VŠETKY SÚBORY, KTORÉ TVORIA OBSAH ŽIADOSTI, A KTORÉ DO ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJA PRE TENTO ÚČEL VLOŽIL VRÁTANE PLNOMOCENSTVA PRE OPRÁVNENÚ OSOBU RESP. LÍDRA SKUPINY DODÁVATEĽOV, AK JE RELEVANTNÉ**

VZOR Č. 2 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR

Formulár JED je v Prílohe č. 1 k týmto súťažným podkladom

<https://www.uvo.gov.sk/espd/request/ca/procedure>

Pre vyplnenie a opätovné použitie JED-u je možné využiť aj bezplatnú službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára :

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>

[JED - manuál](#) (pdf, 740 kB)

VZOR Č. 3 ÚDAJE POTREBNÉ NA VYŽIADANIE VÝPISU Z REGISTRA TRESTOV – FORMULÁR**ÚDAJE POTREBNÉ NA VYŽIADANIE VÝPISU/OV Z REGISTRA TRESTOV**

fyzických osôb, ktoré sú štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu, prokuristom hospodárskeho subjektu podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Meno:	
Priezvisko:	Rodné priezvisko:
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Miesto narodenia:	Okres narodenia:
Štátne občianstvo:	Štát narodenia (v prípade osoby narodenej v cudzine):
Pohlavie:	
Číslo občianskeho preukazu:	
Číslo pasu:	
Adresa trvalého pobytu:	
Meno a priezvisko matky	Rodné priezvisko matky:
Meno a priezvisko otca	Rodné priezvisko otca:
Meno, priezvisko a podpis fyzickej osoby Dátum	

VZOR Č. 4 ČESTNÉ VYHLÁSENIE K § 32 ODS. 1 PÍSM. A)

Služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby
Č.sp.:02/PRO/2026

Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní

k osobám podľa § 32 ods. 7 a 8**

Verejný obstarávateľ:

Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, Slovensko

Predmet DNS:

Služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby

Záujemca:
(Obchodné meno a sídlo záujemcu)

ako záujemca predkladajúci Žiadosť o účasť na predmet DNS s názvom: **Služby architektov a projektantov so zameraním na inžinierske stavby**

čestne vyhlasujem, že:

- I. *neexistuje žiadna „iná osoba, ktorá má právo konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v zmysle § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, alebo
- II. **osobami spĺňajúcimi definíciu v zmysle § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sú:

	Meno a priezvisko fyzickej osoby / názov právnickej osoby	pozícia / postavenie
1.		
2.		
3.		
4.		

Čestne vyhlasujem, že identifikované osoby od bodom č. 1 – x (doplní záujemca) spĺňajú podmienku osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

V, dňa

(titul, meno, priezvisko štatutárneho orgánu
oprávnenej osoby k podpisu
jeho funkcia a podpis)
Obchodné meno a sídlo spoločnosti

* nehodiace sa záujemca preškrtnie,

**ak uplatní bod II., uvedie kompletne a správne údaje

Poznámka:

Podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní za inú osobu sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7

- vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u záujemcu,
- má väčšinu hlasovacích práv u záujemcu,
- má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu záujemcu alebo
- má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.