Mesto Žarnovica
Námestie SNP 33, 966 81 Žarnovica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY: „Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti v meste Žarnovica_2“

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác
zadávaná podľa § 112 - 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

Bratislava, dňa 24.09.2019

_____
Mgr. Pavel Aschenbrenner

Schválil:
Žarnovica, dňa 24.09.2019

_____
Kamil Danko

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 **POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky
6. Trvanie zmluvy alebo lehota uskutočnenia
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Lehota viazanosti ponuky
9. Záujemca/uchádzač
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Vyhotovenie a obsah ponuky
17. Predloženie ponuky
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
19. Otváranie ponúk
20. Dôvernosť verejného obstarávania
21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
24. Uzavretie zmluvy
25. Ďalšie informácie

A.2 **PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

A.3 **KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

B.1 **OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

B.2 **SPÔSOB URČENIA CENY**

B.3 **OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

C. **ELEKTRONICKÁ AUKCIA**

PRÍLOHY

1. Projektová dokumentácia
2. Výkaz výmer k naceneniu
3. Povolenia (ak sú k dispozícii)
4. Rozpočet projektu – neposkytuje sa
5. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky – Návrh zmluvy o dielo
6. Záväzný časový návrh etáp realizácie diela
7. Záväzný návrh realizácie diela - pracovníci
8. Záväzný návrh realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia
9. Technologické procesy - etapy
10. Krycí list ponuky
11. Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti/JED
12. Druhy kľúčových odborníkov podľa osobitného právneho predpisu
13. Návrh na plnenie kritérií

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV / ZÁUJEMCOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Adresa sídla:	Mesto Žarnovica, Námestie SNP 33, 966 81 Žarnovica
Krajina:	Slovenská republika
Právna forma :	obec/mesto
Štatutár :	Kamil Danko - primátor
Registrácia:	-
IČO:	00321117
DIČ:	2021111543
IČ DPH:	-
Číslo účtu:	SK1002000060150014824422
Kontakty:	
Mobil :	+421 911 396 464
Telefón :	+421 45 6830011
Fax :	+421 45 6812152
e-mail:	prednosta@zarnovica.eu, projektovymanazer@zarnovica.eu
Internetové sídlo:	www.zarnovica.eu

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b**)** zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO (MIESTA), ODKIAĽ MOŽNO ZÍSKAŤ ĎALŠIE INFORMÁCIE
eBIZ Corp s.r.o.
IČO: 35758643
Zadunajská cesta č. 10, 851 01 Bratislava, Slovensko
Kontaktné miesto (miesta): eBIZ Corp s.r.o.
Kontaktná osoba: Mgr. Pavel Aschenbrenner
Mobil: +421 901739852
Email: pavel.aschenbrenner@ebiz.sk

PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky: **“Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti v meste Žarnovica_2“**

Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je realizácia diela „**Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti v meste Žarnovica“** (ďalej tiež „výstavba“, „dielo“, „stavebné práce“, alebo „zákazka“). Predmetom zákazky je rekonštrukcia jestvujúcich priestorov a ich úprava pre požiadavky centra zdravotnej starostlivosti, výstavbou šachty pre výťah a schodiska, nadstavbou na nižšej časti.

Celkové množstvo alebo rozsah:

Presný rozsah stavebných prác je uvedený v projektovej dokumentácii, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov, v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a vo Výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH**): 566 603,05 Eur**

2.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:
45000000-7 Stavebné práce

Doplňujúce predmety:
Hlavný slovník 45112000-5 Výkopové a zemné práce a presun zeminy
45262500-6 Murovanie a murárske práce
45315000-8 Elektroinštalácie kúrenia a iných elektrických zariadení v budovách
45321000-3 Tepelnoizolačné práce
45331000-6 Inštalovanie kúrenia, ventilácie a klimatizácie

45332000-3 Inštalácia a pokládka kanalizačných potrubí
45421100-5 Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí
45421160-3 Železiarske práce
45431000-7 Dláždenie a obkladanie
45442100-8 Maliarske a natieračské práce

2.3 Druh zákazky: podlimitná zákazka na uskutočnenie stavebných prác zadávaná postupom podľa § 113 zákona o verejnom obstarávaní.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti.

3.2 Presný rozsah stavebných prác pre predmet zákazky je uvedený v projektovej dokumentácii pre príslušnú zákazku, ktorá tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov, v časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a vo Výkaze výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.

3.3 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky na časti:

Verejný obstarávateľ nerozdelil predmet zákazky na časti, nakoľko rozdelenie predmetu zákazky na časti by mohlo predstavovať riziko, že vykonanie zákazky sa stane nadmerne technicky obťažným či drahým a zároveň potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Variantné riešenie verejný obstarávateľ neprijíma.

4.2 Ak súčasťou predloženej súťažnej ponuky uchádzačom bude aj variantné riešenie, nebude sa na takéto variantné riešenie prihliadať.

5. MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto dodania predmetu zákazky: **Žarnovica, Štát: Slovenská republika**.
NUTS kód: SK032C

6. TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTA USKUTOČNENIA

6.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe výsledku tohto verejného obstarávania samostatnú zmluvu o dielo podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj „zmluva“). Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán, a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle verejného obstarávateľa v súlade s § 47 a Občianskeho zákonníka v platnom znení, v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe ku informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

6.2 Lehota dodania predmetu zákazky: maximálne **do 450 kalendárnych dní** odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi**. Lehota výstavby je súčasťou Kritérií**. Predmetnú lehotu navrhuje uchádzač na základe dostupnosti a použitia síl a prostriedkov, pričom navrhovaná lehota musí zahŕňať a zohľadňovať použitie kapacít, ktoré uchádzač navrhuje. Na základe uvedeného verejný obstarávateľ nepripustí zmenu prílohy č. 6 SP - Záväzný časový návrh etáp realizácie diela, zmenu prílohy č. 7 SP - Záväzný návrh realizácie diela – pracovníci a zmenu prílohy č. 8 SP - Záväzný návrh realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia, lebo ako z vyššie uvedeného vyplýva, zmenou záväzných návrhov realizácie by muselo dôjsť k zmene navrhovaných kritérií a tým by došlo k zmene ponuky.

6.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť dodatok ku zmluve o dielo, ktorý by bol v rozpore s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní. **Lehota výstavby nesmie byť dlhšia ako je uvedené v bode 6.2. SP.**

6.4 Zmluva bude uzavretá na dobu určitú. Začiatok realizácie diela je v deň bezprostredne nasledujúci po dni protokolárneho odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi.

6.5 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na uskutočnenie stavebných prác je uvedené v časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a časti súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.

7. FINANCOVANIE PREDMETU ZÁKAZKY

7.1 Predmet zákazky bude financovaný: **z vlastných zdrojov a z nenávratného finančného príspevku, Operačný program: Integrovaný regionálny operačný program, Kód výzvy: IROP-PO2-SC212-2018-33** formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe faktúry predloženej úspešným uchádzačom. Finančné plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať v mene EURO.

7.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu zákazky preddavky ani zálohy.

7.3 Platba za poskytnuté tovary, služby a práce súvisiace s predmetom zákazky sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách (EUR), bankovým prevodom na účet dodávateľa, na základe dodávateľom predložených faktúr, ktoré musia obsahovať všetky požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky, a všetky údaje a informácie požadované verejným obstarávateľom. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky a všetky údaje a informácie požadované verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ ju vráti dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie.

7.4 Splatnosť faktúr je **60 dní** odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi, pričom zhotoviteľom fakturované oprávnené výdavky Projektu v zmysle Zmluvy o NFP súvisiace s Realizáciou predmetu zákazky budú uhradené bezodkladne po pripísaní príslušnej platby od poskytovateľa (SO) na účet verejného obstarávateľa ak sa uplatnilo. V prípade, že doručená faktúra bude verejným obstarávateľom vrátená dodávateľovi na doplnenie, resp. opravenie podľa bodu 7.3 tejto časti súťažných podkladov, lehota splatnosti takejto faktúry začne znovu plynúť dňom doručenia doplnenej, resp. opravenej faktúry verejnému obstarávateľovi.

7.5 Faktúra sa bude považovať za uhradenú dňom odpísania jej úhrady vo výške fakturovanej dodávateľom z účtu verejného obstarávateľa na účet dodávateľa uvedený v doručenej faktúre.

7.6 Ďalšie podrobnosti financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy, ktorý je uvedený v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **31.1.2020.**

9 ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ

9.1 Záujemca, podľa § 2 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania, je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

9.2 Uchádzač, podľa § 2 ods. 5 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, pre potreby tohto verejného obstarávania je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku

9.3 Subdodávateľom podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie

9.4 Ponuku môže predložiť uchádzač, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje **požadované stavebné práce**, t. j. má požadovaný predmet zákazky uvedený v predmete svojej činnosti (charakter predmetu činnosti musí byť uskutočňovanie **stavebných prác**).

9.5 Ponuku v tomto verejnom obstarávaní môže predložiť aj skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, pred uzatvorením zmluvy. Vytvorenie právnej formy je potrebné z dôvodu zabezpečenia zodpovednosti za dodržanie zmluvných podmienok uvedených v návrhu zmluvy a riadneho plnenia uzavretej zmluvy.

10 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

10.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona č. 343/2015 Z.z. určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojiteľné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.

10.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke.

10.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk.

10.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk, Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenú. Obsah formulára žiadosti o nápravu je uvedený na stránke UVO v systéme ISZÚ – Formuláre

10.5 Námietka sa podáva verejnému obstarávateľovi (v pozícii kontrolovaného) v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk a doručuje sa Úradu pre verejné obstarávanie.

10.6 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je povinný predmetné dokumenty doručiť prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Spôsob doručovania vzoriek určí verejný obstarávateľ osobitne.

10.7 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli www.ezakazky.sk.

10.8 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.

10.9 Momentom doručenia pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača. Momentom doručenia/ odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portál www.ezakazky.sk, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača

11 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

11.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadeného na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

12 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

12.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky je dobrovoľná.

12.2 Účasť na obhliadke záujemca potvrdí spolu s uvedením svojich identifikačných údajov na elektronickú adresu zodpovednej osoby verejného obstarávateľa za realizáciu obhliadky najneskôr **24 hodín** pred určeným časom obhliadky:
Pavel Hudec, pavel.hudec@zarnovica.eu**, tel.: + 421 911 532 348**

12.3 Zástupca záujemcu sa pred začatím obhliadky podľa bodu 12.1 tejto časti súťažných podkladov preukáže verejnému obstarávateľovi (kontaktnej osobe uvedenej v bode 12.2 tejto časti súťažných podkladov) identifikačným dokladom a aktuálnym výpisom z obchodného registra, resp. živnostenského registra, resp. iným relevantným dokladom jednoznačne preukazujúcim jeho postavenie v právnickej, resp. fyzickej osobe záujemcu.

12.4 V prípade, že sa obhliadky za záujemcu zúčastní ním poverená osoba, táto osoba predloží pred začatím obhliadky verejnému obstarávateľovi originál, alebo úradne overenú kópiu plnomocenstva

udeleného poverenej osobe oprávnenou osobou záujemcu a doklad preukazujúci totožnosť tejto poverenej osoby.

13 JAZYK PONUKY

13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky, t.j. v slovenskom jazyku.

13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v eurách.

14.2 Navrhovaná cena musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.

14.3 Navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách a v súlade so zákonom NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

14.4 Navrhovaná zmluvná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky.

14.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH
b) sadzba DPH a výška DPH
c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

14.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, musí túto skutočnosť uviesť v ponuke.

14.7 Ak ponuku predkladá uchádzač, ktorého sídlom je iný členský štát Európskej únie ako Slovenská republika a k predmetu zákazky, nebude fakturovať DPH, uvedie aj DPH a cenu s DPH podľa bodu 14.5 tejto časti súťažných podkladov. V takom prípade bude fakturovanou cenou cena bez DPH v EUR. DPH v aktuálne platnej výške v EUR uhradí verejný obstarávateľ.

14.8 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v bodoch 14.1 až 14.7 tejto časti súťažných podkladov sú určenými náležitosťami ponuky predkladanej uchádzačom.

15 ZÁBEZPEKA

15.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.

Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou. Viazanosť ponúk zabezpečuje verejný obstarávateľ zábezpekou.

15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **15 000,00 EUR.**

15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

15.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo

15.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

15.3.3 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

.

15.4 Podmienky zloženia zábezpeky

15.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

15.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa uvedený v časti A.1, variabilný symbol: IČO uchádzača, ktorý predkladá ponuku, konštantný symbol: 0558, **do poznámky je nutné uviesť: IČO uchádzača a text „CIZS“**.

15.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

15.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

15.4.2.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka a ustanoveniami ekvivalentnej legislatívy iných členských štátov EÚ. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine určená minimálne do **31.1.2020.**

15.4.2.2 V záručnej listine banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť tejto záručnej listiny je do **31.1.2020**. Táto záručná listina musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

15.4.2.3 Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v súťaži s názvom **predmetu zákazky**, pričom v texte bankovej záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.

15.4.2.4 **Kópia** Záručnej listiny - Bankovej zábezpeky bude súčasťou ponuky v needitovateľnom formáte napr. „pdf“ a tiež bude uvedená v Zozname súborov v Krycom liste ponuky! **Taktiež originál Záručnej listiny uchádzač doručí v listinnej forme na adresu eBIZ s.r.o., Zadunajská cesta č. 10, 851 01 Bratislava do posledného dňa lehoty na predkladanie ponúk v čase od 08:00 – 16:00 hod.**

15.4.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

15.4.2.1 Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do **31.1.2020**.

15.4.2.2 Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, a platnosť poistenia záruky je do **31.1.2020**. Tento doklad o poistení záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

15.4.2.3 Z dokladu o poistení záruky vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa s názvom **predmetu zákazky**, pričom v texte dokladu o poistení záruky musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná napr. číslom výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bola vyhlásená.

15.4.2.4 **Kópia** dokladu o poistení záruky bude súčasťou ponuky v needitovateľnom formáte napr. „pdf“ a tiež bude uvedená v Zozname súborov v Krycom liste ponuky! **Taktiež originál Poistnej záruky uchádzač doručí v listinnej forme na adresu eBIZ s.r.o., Zadunajská cesta č. 10, 851 01 Bratislava do posledného dňa lehoty na predkladanie ponúk v čase od 08:00 – 16:00 hod.**

15.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:

15.5.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov, a to tým spôsobom, že verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka, vrátane prípadných prislúchajúcich úrokov, ak je bankový účet úročený:

15.5.1.1 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zrušil verejné obstarávanie

15.5.1.2 najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy

15.5.1.3 najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti

15.5.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky či poistnej záruky, a to tým spôsobom, že upovedomí uchádzača, banku či poisťovňu o uvoľnení zábezpeky:

15.5.2.1 najneskôr do 7 dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak verejný obstarávateľ vylúčil uchádzača z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zrušil verejné obstarávanie;

15.5.2.2. najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy

15.5.2.3. najneskôr do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti

15.6 Banková záruka či poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená.

15.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

15.7.1 odstúpi od svojej ponuky,

15.7.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.

15.8 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 15.4 tejto časti súťažných podkladov. Ak uchádzač nezloží zábezpeku v súlade so súťažnými podkladmi, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

16 VYHOTOVENIE A OBSAH PONUKY

16.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa **elektronicky** podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní**.**

16.2 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) , tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky, ktorými sú:

- Súbor s názvom „**Krycí list ponuky“**(podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 10 SP), v ktorom budú uvedené:
  - **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
  - informácie o osobe, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky uchádzač využil, v prípade ak nevypracoval ponuku sám, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. V opačnom prípade uchádzač uvedie informáciu o tom, že ponuku vypracoval sám.
  - **zoznam súborov ponuky** (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií),
  - **heslo súťaže**
  - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie **Vyhlásenie o elektronickej komunikácii** a **Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmu.**

  Krycí list ponuky slúži k verifikácii ponuky k vyjadrenej vôli uchádzača predložiť ponuku, taktiež tento list verifikuje dokumenty uvedené v krycom liste ponuky, ktoré sú súčasťou ponuky. Krycí list ponuky musí mať ten istý obsah ako poskytnutá príloha č. 10 SP. **Tento dokument musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača.** Všetky dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za podpísané uchádzačom. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „asice“.
- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.
- **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky v zmysle časti B1 súťažných podkladov**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje) alebo

v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.

- **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“** určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk **uvedený v prílohe č. 13 SP**.
- V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.
- Všetky ďalšie, verejným obstarávateľom požadované informácie, dokumenty, opisy a návrhy, ktoré sú uvedené v týchto súťažných podkladov a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje), t.j. doklad o zložení bankovej zábezpeky alebo poistenia záruky v zmysle článku č. 15 súťažných podkladov
- **Dokument s názvom „Návrh zmluvy“:** uchádzač predloží vyplnený, podpísaný a oskenovaný návrh zmluvy s prílohou č.1. Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky. Verejný obstarávateľ odporúča, aby doklady a dokumenty v ponuke uchádzač zoradil v poradí podľa svojho zoznamu, teda Krycieho listu ponuky a aby jednotlivé súbory a dokumenty boli vzostupne očíslované.

16.3 Verejným obstarávateľom požadované doklady, dokumenty a informácie uvedené v týchto súťažných podkladov vyžaduje predložiť v zmysle týchto súťažných podkladov.

16.4 Požiadavkou verejného obstarávateľa inou ako požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, že **ponuka predložená uchádzačom nesmie obsahovať žiadne zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa.**

16.5 Požiadavkou verejného obstarávateľa inou ako požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, že **celý obsah ponuky predloženej uchádzačom nesmie byť v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní,** resp. s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Iné dokumenty než boli záujemcom poskytnuté sa nebudú poskytovať. Zmluvu záujemca či uchádzač vyplní napr. ručne, pričom objednávateľ je verejný obstarávateľ. Uchádzač vyplní identifikáciu dodávateľa iba tak, že doplní informácie, ktoré má záujemca doplniť. Súčasťou ponuky ako požiadavka na predmet zákazky musí byť zmluva s neoddeliteľnými prílohami, ktoré verejný obstarávateľ určil v zmysle bodu 16.2 súťažných podkladov.

16.7 Obsah predloženej ponuky musí zodpovedať všetkým požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, resp. na jeho samostatnú časť (keď sa uplatňuje), určeným podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a uvedeným v časti podrobný opis predmetu zákazky, ako aj všetkým ďalším iným požiadavkám určeným verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk (alebo v Oznámení, ak sa uplatňuje) a v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ určuje požiadavky na predmet zákazky (uvedené v časti B1 súťažných podkladoch), ktoré musia byť súčasťou ponuky uchádzača**. Tiež vyžaduje, aby uchádzači v ponuke predložili v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení (exaktne vyjadrené v zákone o verejnom obstarávaní) podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom**, **uvedie navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok – v texte prílohy č. 6 návrhu zmluvy.** Navrhovaní subdodávatelia musia spĺňať osobné postavenie v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (v etape predkladania ponúk je možné predložiť čestné vyhlásenie, alebo JED, že spĺňa § 32 zákona o verejnom obstarávaní), tiež uvedie, že u navrhovaného subdodávateľa neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7, zákona o verejnom obstarávaní. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu subdodávateľ preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorá sa má plniť. V **prípade, že uchádzač predpokladá, že predmet zákazky bude plniť sám,** predloží **čestné vyhlásenie,** v ktorom uvedie, že plnenie bude zabezpečovať výhradne sám bez pomoci či účasti iného subjektu, tento dokument uchádzač predloží **v needitovateľnom formáte napr. v „pdf**“.

16.8 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem

alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Verejný obstarávateľ príjme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo ku vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

16.9 **Vyplnený výkaz výmer uchádzač predloží v editovateľnom formáte napr. „xls“ v zmysle poskytnutého vzoru (príloha č. 2 SP).**

16.10 **Vyplnené Záväzné časové návrhy realizácie uchádzač predloží v editovateľnom formáte napr. „xls“ v zmysle poskytnutých vzorov (príloha č.6., č.7. a č.8 SP). Ostatné dokumenty v ponuke sa predkladajú v needitovateľnej forme napr. „pdf“.** Verejný obstarávateľ uchádzačov upozorňuje, že požiadavkou na predmet zákazky je aj požiadavka, aby uchádzač vyplnil Záväzné časové návrhy na realizáciu investičnej časti diela v zmysle príloh SP**.** Verejný obstarávateľ uchádzačov upozorňuje, že nie je prípustné meniť jeho formu, stĺpce, riadky, predvolené a vyžadované technologické procesy a pod. Uchádzač vyplní iba „odomknuté“ bunky, tak ako Záväzný časový návrh realizácie diela verejný obstarávateľ poskytol záujemcom.

17 PREDLOŽENIE PONUKY

17.1 Uchádzač predkladá **ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk .** Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

17.2 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciou verejného obstarávateľa a názov zákazky/heslo: „**Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti v meste Žarnovica_2**”

Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy o dielo, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky. Maximálna veľkosť jedného súboru je 100 MB. Povolené formáty súborov DOC, DOCX, HTML, HTM, ODT, PDF, XLS, XLSX, ODS, PPT, PPTX, TXT, RTF, BMP, GIF, JPG, PNG, PSD, TIF, TIFF, AI, EPS, PS, DWG, 7z, zip, zipx, tar.gz, rar, asice.

17.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzač predložil ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy o dielo, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.

17.4 Ponuka sa predkladá tak, že uchádzač ju predloží nasledovne:

v predmetnej zákazke uchádzač elektronicky vloží svoju ponuku prostredníctvom elektronického portálu **www.ezakazky.sk** nasledovne:

- klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“, vľavo v „Menu“
- klikne na záložku „**Identifikácia uchádzača**“ a skontroluje údaje v prípade potreby úpravy údajov, údaje doplní či upraví a potom údaje uloží)
- klikne na záložku „**Dokumenty ponuky“** a nahrá predmetné dokumenty ponuky do tejto záložky
- klikne na záložku „**Návrh na plnenie kritérií**“ a svoj návrh na plnenie kritérií (v zmysle prílohy č. 10 SP) nahrá do tejto záložky.
- klikne na záložku „**Krycí list ponuky**“ a vyplnený Krycí list (v zmysle prílohy č. 8 SP), ktorý je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom nahrá do tejto záložky.

K odoslaniu celej ponuky uchádzač pristúpi tak, že klikne na záložku „**Odoslanie ponuky**“ (tlačidlo dole) a tým **ponuku odošle**!

17.5 Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuky vylúči.

Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

- nedodrží určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

17.6 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.

17.7 **V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.**

17.8 **V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v rozpore s § 20 zákona o verejnom obstarávaní, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.**

17.9 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.

17.10 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

17.11 **Zmena ponuky:** Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji eZakazky stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

18 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

18.1 Ponuky uchádzačov musia byť doručené **elektronicky** v lehote uvedenej v bode 18.2 tejto časti súťažných podkladov.

18.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **25.10. 2019 o 15:00 hod.**

18.3 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

19 OTVÁRANIE PONÚK

19.1 Otváranie časti ponúk sa uskutoční **28.10. 2019 o 11:00 hod.** na prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk**.** Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Otváranie ponúk je **neverejné**.

19.2 Otváranie ponúk sa vykoná automaticky vo vyššie uvedenom čase.

19.3 Vyhodnotenie ponúk sa vykoná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

19.4 Vzhľadom na to, že verejný obstarávateľ použije na vyhodnotenie ponúk elektronickú aukciu, podľa § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní je otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela.

20 DÔVERNOSŤ VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

20.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a informácií, o ktorých tak ustanovuje zákon o verejnom obstarávaní.

20.2 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, sa nepoužijú bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov s výnimkou ich použitia pre potreby overenia postupu zadávania zákazky poskytovateľom finančnej pomoci na predmet zákazky, resp. pre potreby kontroly oprávnenými subjektmi a v prípadoch, ktorých to ustanovuje právny poriadok platný v Slovenskej republike, resp. v Európskej únii.

20.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore právnym poriadkom platným v Slovenskej republike, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by takéto poskytnutie informácií bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

21 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

21.1 Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie podmienok účasti zriadi komisiu v súlade s príslušnými ustanoveniami § 51 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Komisia verejného obstarávateľa vyhodnotí splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s výzvou na predkladanie ponúk alebo oznámením ak sa uplatňuje a týmito súťažnými podkladmi.

21.3 Komisia verejného obstarávateľa vyhodnotí, či doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní, sú platné a či obsahujú pravdivé a neskreslené informácie. Uchádzač, ktorý požadované doklady nepredloží v plnom rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom alebo predloží neplatný/é doklad/y, alebo predloží nepravdivé a skreslené informácie, bude z tohto postupu verejného obstarávania vylúčený.

21.4 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ príjme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom (ekvivalent).

21.5 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v ktorejkoľvek etape zadávania zákazky požadovať od uchádzačov vysvetlenie a doplnenie dokladov alebo vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do:

21.5.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

22 VYHODNOTENIE PONÚK

22.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorá bude zároveň komisiou na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky (ďalej len „komisia“). Komisia verejného obstarávateľa vyhodnotí požiadavky na predmet zákazky v zmysle § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, a posúdi i zloženie zábezpeky. Komisia vyhodnotí ponuky predložené uchádzačmi, ktorí splnili podmienky účasti, z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na prekladanie ponúk alebo v oznámení o vyhlásení, ak sa uplatnilo, a v týchto súťažných podkladoch. a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

22.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

22.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

22.4 Ak budú v tomto postupe zadávania zákazky predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí splnia podmienky účasti, ktoré splnia požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, podľa § 53 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o

a) 15 % nižšia ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou, a
b) 10 % nižšia ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia,

22.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky doručené uchádzačom v súlade s požiadavkou komisie uplatnenou podľa bodu 22.2 tejto časti súťažných podkladov, ktoré bude preukázané predloženými dôkazmi vo vysvetlení, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky predložené uchádzačom v súlade s požiadavkou komisie podľa bodu 22.3 tejto časti súťažných podkladov, ktoré bude preukázané predloženými dôkazmi vo vysvetlení. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak nastanú skutočnosti v zmysle ustanovenia § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

22.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

22.7 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom.

22.8 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ pokračovať v postupe zadávania tejto zákazky **elektronickou aukciou**, podľa podmienok uvedených v časti súťažných podkladov C. **Elektronická aukcia** a vo výzve na účasť v elektronickej aukcii odoslanej uchádzačom, ktorí z tohto postupu zadávania zákazky neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli z tohto postupu zadávania zákazky vylúčené.

22.9 Po uskutočnení elektronickej aukcie komisia uskutoční konečné vyhodnotenie ponúk predložených v elektronickej aukcii vo vzťahu k uplatneniu § 54 zákona o verejnom obstarávaní.

23 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

23.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk podľa bodu 21 a 22. tejto časti súťažných podkladov bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Ak uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí predložili čestné vyhlásenie alebo jednotný európsky dokument, predtým budú požiadaní o predloženie dokladov nahradených čestným vyhlásením alebo jednotným európskym dokumentom a vyhodnotí sa splnenie podmienok účasti týchto uchádzačov.

23.2 V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 23.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky a uvedie lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

24 UZAVRETIE ZMLUVY

24.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk.

24.2 V prípade, ak budú uplatnené v tomto verejnom obstarávaní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

25 ĎALŠIE INFORMÁCIE

25.1 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

25.2 Všetky pokyny a požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladov sú záväzné pre všetkých záujemcov a uchádzačov v tomto postupe zadávania zákazky.

25.3 V prípade, ak sa ktorékoľvek ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní stane nevykonateľným, resp. časť niektorého ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní sa stane nevykonateľným z dôvodu právoplatných a účinných rozhodnutí relevantných orgánov Slovenskej republiky, resp. Európskej únie, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa príslušných rozhodnutí týchto orgánov.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač musí preukázať splnenie všetkých podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní"). Uchádzač preukáže dokladmi podľa § 32 ods.2, že spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
t. j. že:

a) nebol hospodársky subjekt, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe- **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,**
b) hospodársky subjekt nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,**
c) hospodársky subjekt nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,**
d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - potvrdením príslušného súdu **nie starším ako tri mesiace,**
e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu **- doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**
f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – **doloženým čestným vyhlásením,**
g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,[1]) za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, **ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať**
h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, **ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať**

---

[1]) Napríklad Zákonník práce, zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o slobode združovania a ochrane práva organizovať sa č. 87 z roku 1948 (oznámenie FMZV č. 489/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o použití zásad práva organizovať sa a kolektívne vyjednávať č. 98 z roku 1949 (oznámenie FMZV č. 470/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o nútenej alebo povinnej práci č. 29 z roku 1930 (oznámenie FMZV č. 506/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zrušení nútenej práce č. 105 z roku 1957 (oznámenie FMZV č. 340/1998 Z. z.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o minimálnom veku na prijatie do zamestnania č. 138 z roku (oznámenie FMZV č. 341/1998 Z. z.), Dohovor o diskriminácii v zamestnaní a povolaní č. 111 z roku 1958 (oznámenie FMZV č. 465/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o rovnakom odmeňovaní pracujúcich mužov a žien za prácu rovnakej hodnoty č. 100 z roku 1951 (oznámenie FMZV č. 450/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zákaze a o okamžitých opatreniach na odstránenie najhorších foriem detskej práce č. 182 z roku 1999 (oznámenie MZV SR č. 38/2001 Z. z.), Viedenský dohovor o ochrane ozónovej vrstvy (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z. z.), Montrealský protokol o látkach, ktoré porušujú ozónovú vrstvu (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z. z.), Bazilejský dohovor o riadení pohybov nebezpečných odpadov cez hranice štátov a ich zneškodňovaní (oznámenie č. 53/1994 Z. z.), Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach (oznámenie MZV SR č. 593/2004 Z. z.), Rotterdamský dohovor o udeľovaní predbežného súhlasu po predchádzajúcom ohlásení na dovoz a vývoz vybraných nebezpečných chemických látok a prípravkov (oznámenie MZV SR č. 280/2007 Z. z.).

- uchádzač nepredkladá doklady podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní
- uchádzač nepredkladá doklad, ak je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov na UVO

V prípade, že uchádzač predkladá ponuku na viac častí predmetu zákazky (ak sa uplatňujú), požadované doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predloží iba raz, v ponuke na jednu časť predmetu zákazky ak sa časti uplatňujú, pričom v ponuke na ďalšiu časť, resp. ponukách na ďalšie časti predmetu zákazky uvedie len informáciu, v ponuke na ktorú časť predmetu zákazky požadované doklady predložil.

Zapísanie v zozname hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie, oprávňuje podnikateľa preukázať vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Potvrdenie, že je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov uchádzač nemusí v ponuke predkladať.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje osobné postavenie, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Skupina dodávateľov (§ 37) preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie alebo jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá predmetné doklady v needitovateľnej forme napr. „pdf“. Ak uchádzač predkladá čestné vyhlásenie, alebo jednotný európsky dokument, predkladá tento doklad v needitovateľné forme napr. „pdf“. Tieto súbory uvedie do zoznamu v Krycom liste ponuky.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Nevyžaduje sa.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI + SYSTÉM MANAŽÉRSTVA KVALITY + SYSTÉM ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Za účelom preukázania technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 a § 35 a § 36 uchádzači predložia:

- Podľa § 34 ods. 1 písm. b) - zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením odberateľa o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
  1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
  2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

- Podľa § 34 ods. 1 písm. c) - údaje o technikoch alebo technických orgánoch, najmä tých, ktorí sú zodpovední **za kontrolu kvality** bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi alebo záujemcovi; ak ide o zákazku na stavebné práce, tých, na ktorých sa môže uchádzač alebo záujemca obrátiť so žiadosťou o vykonanie týchto prác

- Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní: ak ide o stavebné práce alebo služby, údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácií osôb určených na **plnenie zmluvy** alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk,

- Podľa § 34 ods. 1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní: údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícií na uskutočnenie stavebných prác.

Skupina dodávateľov (§ 37) preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť, vyhotovené v inom ako štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne

musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov :

Podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác, doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok v **oblasti rovnakej alebo obdobnej** ako je predmet zákazky

a) výstavby murovaných budov v minimálnom rozsahu celkom **500 000 € bez DPH,**

Ak odberateľom:
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

V prípade, že finančné podklady uchádzača boli spracované v inej mene ako euro, údaje v požadovaných dokladoch je potrebné prepočítať priemerným ročným kurzom vyhláseným NBS (Národná banka Slovenska) alebo ECB (Európska centrálna banka), pričom v ponuke je potrebné uviesť, ktorým kurzom boli údaje prepočítané.

- **Podľa § 34 ods. 1 písm. c)** zákona o verejnom obstarávaní: údaje o technikoch alebo technických orgánoch,

  - osoby ktoré sú zodpovedné za kontrolu kvality – **spôsobilé osoby**,

- uchádzač predloží:

  1) Minimálne jednu osobu – spôsobilú podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, v platnom znení s odbornou spôsobilosťou **stavbyvedúceho obor pozemné stavby** a praxou v oblasti pozemných stavieb - uchádzač predloží oprávnenie . Uchádzač tiež predloží životopis tejto osoby, kde preukáže odbornú prax stavbyvedúceho min. 3 roky
  Predložením profesijného životopisu odborníka, s minimálnym obsahom:
  * meno a priezvisko odborníka,
  *súčasná pracovná pozícia a terajší zamestnávateľ alebo sa uvedie SZČO, PO a pod.
  * kvalifikácia vzťahujúca sa k predmetu zákazky,
  * prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k požadovanej činnosti odborníka.

Súčasťou ponuky bude súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov. Tieto súhlasy uvedie v Krycom liste ponuky a predloží ich v needitovateľnej forme, napr. „pdf".

- **Podľa § 34 ods. 1 písm. g)** zákona o verejnom obstarávaní: ak ide o stavebné práce alebo služby, údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených **na plnenie zmluvy** alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk,

  - osoby určené na plnenie zmluvy - **kľúčoví odborníci**

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na uskutočňovanie stavebných prác potvrdením, že má k dispozícii odborne spôsobilé osoby (ďalej tiež „**kľúčoví odborníci**") spĺňajúce stanovené požiadavky vyžadované v zmysle osobitných právnych predpisov a uvedené v bezpečnostno-právnych predpisoch.

Verejný obstarávateľ určuje minimálnu požadovanú úroveň takto:

- **Uchádzač predloží oprávnenie, preukaz od:**

1x Osoba na obsluhu vybraných stavebných strojov a zariadení, a to strojov a zariadení na zemné práce (lopatové rýpadlá kolesové alt. pásové,)
1x Osoba na obsluhu vybraných stavebných strojov a zariadení, a to strojov a zariadení na zemné práce (nakladacie a vykladacie stroje kolesové alt. pásové,)
1x Osoba oprávnená viesť motorové vozidlo nad 3,5 t v zmysle zákona č. 8/2009 v platnom znení v nadväznosti na vyhlášku

- **Ďalej uchádzač predloží menný Zoznam od vyššie uvedených kľúčových odborníkov s uvedením ich osobitného kvalifikačného predpokladu a pracovnej pozície.**

Splnenie požiadaviek na kľúčových odborníkov (osôb určených na plnenie zmluvy) uchádzač preukáže predložením dokladov (oprávnení, preukazov či dokladov o preškolení, zaškolení alebo poučení), o spôsobilosti vyššie uvedených osôb, ktorých výkon práce je podmienený platným oprávnením v zmysle osobitných právnych predpisov (tzv.: osobitný kvalifikačný predpoklad) alebo preškolenie, zaškolenie či poučenie v zmysle určenej minimálnej požiadavky je potrebné alebo sa vyžaduje. Jedna osoba môže byť kľúčovým odborníkom vo viacerých činnostiach, teda, že jedna osoba (pracovník) bude držiteľom viacerých oprávnení či dokladov, avšak činnosti takéhoto kľúčového odborníka musia byť v súlade s osobitnými právnymi predpismi a nemôžu byť v Záväzných návrhoch realizácie (príloha č.6, č.7 a č.8 SP) navrhnutí na činnosti vo vzájomnom rozpore.

- **Uchádzač predloží za všetkých vyššie uvedených kľúčových odborníkov:**
  a) profesijný životopis kľúčového odborníka/odborníkov, ktorý musí preukázať min. 1 rok praxe vo výkone činnosti, ktorú preukázal dokladom o odbornej spôsobilosti (osobitnom kvalifikačnom predpoklade) a musí mať minimálny obsah:
     * meno a priezvisko odborníka,
     * súčasná pracovná pozícia a terajší zamestnávateľ alebo sa uvedie SZČO, PO a pod.

  b) doklad o odbornej spôsobilosti osoby (oprávnenia, preukazy) kľúčového odborníka, ak výkon jeho činnosti podlieha oprávneniu v zmysle požiadavky na kľúčového odborníka (osobitnému kvalifikačnému predpokladu)

Súčasťou ponuky bude súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov. Tieto súhlasy uvedie v Krycom liste ponuky a predloží je v needitovateľnej forme, napr. „pdf“.

Uchádzač uvedeným spôsobom preukáže splnenie minimálnych požiadaviek na príslušnú osobu. Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.

Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnom formáte, napr. „pdf“, pričom tieto súbory uvedie do zoznamu v Krycom liste ponuky.

Podľa § 34 ods. 1 písm. j) zákona o verejnom obstarávaní: Údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:
Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na uskutočňovanie stavebných prác dokladmi, že má k dispozícii vozidlá, stroje a zariadenia, ktoré spĺňajú požiadavky vyžadované v zmysle osobitných právnych predpisov a uvedené v bezpečnostno-právnych predpisoch. Uchádzač musí mať vozidlá, stroje a zariadenia po celý nevyhnutný čas k dispozícii pre uskutočnenie stavebných prác na tejto zákazke.

Uchádzač predloží doklady od:

1x rýpadlo či hĺbidlo napr. kolesový alebo pásový bager
1x nakladač alebo vykladač, napr. UDS
1x nákladný automobil so sklápacou korbou

Požiadavky na vozidlá, stroje a zariadenia uchádzač preukáže:

a) predložením technických preukazov, ak navrhované vozidlo, stroj alebo zariadenie musí mať vystavený TP alebo predložením potvrdených kariet majetku preukazujúcich dispozíciu týchto vozidiel, strojov alebo zariadení,
b) predložením technických listov alebo obdobných listín od predmetných strojov a zariadení, ak sa vystavenie technického preukazu nevyžaduje alebo predložením potvrdených kariet majetku preukazujúcich dispozíciu týchto strojov alebo zariadení

Ďalej uchádzač predloží zoznam vyššie uvedených vozidiel, strojov a zariadení.

Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnom formáte, napr. „pdf“, pričom tieto súbory uvedie do zoznamu v Krycom liste ponuky.

Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.
Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj ekvivalenty dokladov a doklady vystavené inými členskými štátmi EÚ.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzača so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, t.j. doklady vyhotovené v inom ako slovenskom jazyku musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku. V prípade, že finančné podklady uchádzača boli spracované v inej mene ako euro, údaje v požadovaných dokladoch je potrebné prepočítať priemerným ročným kurzom vyhláseným ECB (Európska centrálna banka), pričom v ponuke je potrebné uviesť, ktorým kurzom boli údaje prepočítané.

V etape predkladania ponúk môže uchádzač využiť inštitút čestného vyhlásenia alebo JED, kde uvedie aké podmienky účasti spĺňa.

Ak uchádzač predkladá čestné vyhlásenie, alebo jednotný európsky dokument, predkladá tento doklad v needitovateľné forme napr. „pdf“. Tieto súbory uvedie do zoznamu v Krycom liste ponuky.
Pozn.: ak uchádzač predkladá JED nepostačuje vyplniť iba tzv. „Globálny údaj“, že spĺňa podmienky účasti.

Uchádzač môže predkladať dokumenty na základe ekvivalentných predpisov v krajine pôvodu.
Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj ekvivalenty dokladov a doklady vystavené inými členskými štátmi EÚ.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

Nakoľko prevádzkovateľ Vestníka verejného obstarávania vo formulári výzvy na predkladanie ponúk limituje počet znakov, ktoré je možné vložiť v tomto formulári do polí s textovým atribútom, nie je možné v texte Výzvy uviesť podmienky účasti v plnom znení.

Z uvedeného dôvodu boli v texte Výzvy uvedené podmienky účasti len s odkazom na príslušné zákonné ustanovenia, a nižšie uvádzame ich kompletné znenie vrátane ich minimálnej úrovne štandardu aj s odôvodnením potreby a primeranosti stanovenej podmienky, pričom verejný obstarávateľ, ako aj Zodpovedná osoba, sa zbavujú akejkoľvek zodpovednosti za takýto postup zverejnenia podmienok účasti.

Podmienky účasti uvedené vo Výzve sú v plnom súlade s podmienkami účasti uvedenými v tejto časti súťažných podkladov, pričom v súťažných podkladoch je určená minimálna požadovaná úroveň a sú len podrobnejšie rozpísané.

4. Ďalšie požiadavky a informácie

4.1 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní, musia byť platné a musia obsahovať pravdivé a neskreslené informácie. Uchádzač, ktorý predloží neplatný/é doklad/y, alebo predloží nepravdivé a skreslené informácie, bude z tohto postupu verejného obstarávania vylúčený v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

4.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným úradom iného členského štátu EÚ, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto postupe verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ príjme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1 Verejný obstarávateľ bude predložené ponuky vyhodnocovať na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality. Určené kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívna váha v tomto postupe zadávania zákazky sú:

A. Celková cena za predmet zákazky s DPH vyjadrená v EUR – max. 95 bodov.

B. Lehota výstavby (lehota plnenia predmetu zákazky) vyjadrená v celých kalendárnych dňoch odo dňa odovzdania staveniska – max. 5 bodov.

2 V kritériu A. sa bude hodnotiť cena v eurách s DPH za samostatnú časť predmetu zákazky s DPH, vyjadrená podľa bodu 14 časti súťažných podkladov A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV a podľa časti súťažných podkladov B.2 SPÔSOB URČENIA CENY. Maximálny počet bodov, t.j. 95 bodov, bude pridelený ponuke s najnižšou navrhnutou cenou. Ostatným ponukám bude pridelený počet bodov pomerne, na základe výsledku podielu najnižšej navrhnutej ceny a navrhnutej ceny aktuálne hodnotenej ponuky, vynásobeného maximálnym počtom bodov za kritérium, t.j. 95. Kritérium A bude mať štatút súťažného kritéria v elektronickej aukcii, t. j. uchádzači budú mať možnosť počas elektronickej aukcie upravovať ho smerom nadol podľa podmienok uvedených v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na účasť v elektronickej aukcii prostredníctvom predkladania nových ponukových cien v rámci jednotlivých určených položiek ceny.

3 V kritériu B. sa bude hodnotiť lehota výstavby (lehota plnenia predmetu zákazky) vyjadrená v celých kalendárnych dňoch odo dňa odovzdania staveniska, pričom ponuke s najkratšou navrhovanou lehotou výstavby bude pridelený maximálny počet bodov za toto kritérium, t. j. 5 bodov. Ostatným ponukám bude pridelený počet bodov pomerne, na základe podielu najkratšej navrhovanej lehoty výstavby a navrhovanej lehoty výstavby aktuálne hodnotenej ponuky, vynásobeného maximálnym počtom bodov za kritérium, t.j. 5 (najkratšia lehota/navrhovaná lehota x 5). Kritérium B bude mať v elektronickej aukcii štatút nesúťažného kritéria, t. j. že uchádzači, nemôžu toto kritérium v elektronickej aukcii meniť, nakoľko predmetné kritérium má väzbu na záväzný návrh realizácie predkladaný ako požiadavka na predmet zákazky. V prípade zmeny tohto kritériá bude uchádzač vylúčený. Návrh uchádzača na plnenie kritéria B bude zapracovaný do vzorca elektronickej aukcie ako hodnota nemenná počas elektronickej aukcie. Maximálne prípustná lehota zhotovenia je 450 kalendárnych dní odo dňa protokolárneho odovzdania staveniska úspešnému uchádzačovi.

4 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa priloženého vzoru k tejto časti súťažných podkladov.

5 Komisia na vyhodnotenie ponúk zostaví, pri úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk pred elektronickou aukciou, poradie uchádzačov podľa prideleného celkového počtu bodov, ktorý bude súčtom pridelených bodov za kritérium A a za kritérium B podľa bodu 2, resp. bodu 3 tejto časti súťažných podkladov. Rovnako budú hodnotené ponuky automatizovaným vyhodnotením predkladané počas elektronickej aukcie.

6 Podrobné informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti súťažných podkladov C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA.

7 Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý ponúkne ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku podľa určených kritérií, t. j. že sa umiestni na 1. mieste v elektronickej aukcii a nebude z tohto postupu zadávania zákazky vylúčený.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

I. VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Všeobecné požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky::

- pri realizácií stavebných prác musí uchádzač dodržiavať všetky platné bezpečnostno-právne predpisy (napríklad zákon č. 124/2006, zákon č. 314/2001) a iné všeobecne záväzné právne predpisy pri práci najmä:
- zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a iné právne predpisy,

- odborné a technické práce musí uchádzač realizovať v súlade s príslušnými technickými normami, ktoré sú platné v čase realizácie diela (uvedené technické normy majú len informačný charakter),

- uchádzač bude realizovať práce v súlade s predloženým **Výkazom výmerom,** ktorý bude vypracovaný podľa prílohy č. 2 SP, **Záväzným návrhom realizácie diela - pracovníci**, ktorý bude vypracovaný podľa prílohy č. 7 SP, **Záväzným návrhom realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia,** ktorý bude vypracovaný podľa prílohy č. 8 SP a **Záväzným časovým návrhom realizácie diela**, ktorý bude vypracovaný podľa prílohy č. 6 SP. Predmetné doklady uchádzač predloží ako požiadavku na predmet zákazky,

- jednotlivé etapy realizácie diela sú logicky usporiadané v technologickej štruktúre, teda v súlade s technickými normami a technologickými procesmi (členenie procesu výstavby na stavebné procesy v slede stavebných procesov s ohľadom na rozsah prác). Uchádzač v záväzných návrhov realizácie diela musí zabezpečiť čo možno najväčšiu plynulosť výstavby a jej rovnomernosť. **Uchádzač je povinný pri navrhovaní ceny, lehoty zhotovenia diela a navrhovaní dĺžky realizácie jednotlivých etáp technologických procesov v Záväzných Návrhov realizácie zhotovenia diela postupovať tak, že zohľadní najdôležitejšie parametre technologickej štruktúry:**

    - počet objektov, stupňov rozostavanosti a technologické etapy
    - počet dielčích stavebných procesov
    - rozsah produkcie
    - prácnosť
    - produktivitu práce
    - počet a skladbu pracovných síl (Nh/m.j.)
    - počet vozidiel strojov a zariadení (Nh/m.j.)

- ďalej uchádzač v svojej ponuke zohľadní **normovú prácnosť technologických procesov – etáp. Taktiež uchádzač pri tvorbe ponuky musí postupovať v zmysle platných noriem z oblasti stavebníctva a odporúčaných obyčajov, kedy je potrené pri tvorbe ponuky sa zaoberať reálnym napätím pri plnení noriem. To znamená, že uchádzač pri navrhovaní doby trvania jednotlivých procesov – etáp musí rátať s reálnou Celkovou normovou prácnosťou, plánovanou prácnosťou, počtom nasadenia pracovníkov a strojov, počtom zmien, trvaním zmeny a pod.**

- predložené Návrhy realizácie diela umožnia verejnému obstarávateľovi v procese zadávania zákazky objektívne posúdiť najmä finančnú, vecnú a časovú **reálnosť ponuky**. Pri realizácii víťaznej ponuky bude mať následne verejný obstarávateľ možnosť prostredníctvom predložených Návrhov realizácie diela kontrolovať **časové úseky** stavebných celkov **pri realizácii zákazky, záväzné počty nasadenia síl a prostriedkov v jednotlivej etape výstavby,** čo mu umožní predísť meškaniam pri realizácii stavby. (Každé meškanie so stavebnými prácami znamená riziko, že stavba nebude zhotovená riadne a včas, čo by jednoznačne malo zásadný **vplyv na hospodárnosť a efektívnosť pri vynakladaní verejných finančných prostriedkov)**.
  Návrhy realizácie diela sú dokumenty, ktoré slúžia na informáciu o časovom priebehu realizácie výstavby, finančnej reálnosti ponuky a personálnej a technickej reálnosti ponuky.
  Cieľom záväzných Návrhov realizácie diela je zabezpečiť:
    - overiteľnosť reálnosti doby realizácie stavby navrhovanej uchádzačom,
    - najnižšie reálne náklady na zdroje (ľudia, stroje, technológie),

- minimalizáciu rizika organizačného zlyhania realizácie stavby,
- efektívne využitie zdrojov,
- garanciu využívania pracovníkov (osôb) a technických zariadení, ktoré uchádzač navrhuje k realizácii diela.

Tieto dokumenty, resp. informácie v nich uvedené majú záväznú a výpovednú hodnotu z pohľadu nielen časového trvania realizácie výstavby, ale tiež z pohľadu reálne navrhnutých síl a prostriedkov, čo je z hľadiska kapacitného (nároky na ľudské zdroje, materiály, mechanizmy, energie) nevyhnutné z hľadiska cenotvorby uchádzača a z hľadiska navrhnutia lehoty výstavby.

Pozn.:

Verejný obstarávateľ (ako objednávateľ) bude kontrolovať lehoty (časovú záväznosť) zhotovenia jednotlivých úsekov výstavby diela uvedených v Návrhoch realizácie diela – podrobnejšie informácie sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo uvedenej v ČASTI D. OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov.

- Verejný obstarávateľ umožňuje použitie ekvivalentných druhov materiálov a/alebo výrobkov použitých pri uskutočnení stavebných prác v rámci realizácie predmetu tejto zákazky. Pri použití ekvivalentných druhov materiálov a/alebo výrobkov musia mať minimálne vlastnosti (parametre) zodpovedajúce vlastnostiam (parametrom), ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch a jej prílohách (príloha č. 1 – Projektová dokumentácia, príloha č. 2 – výkaz výmer prác a materiálov zákazky). Ak sú v opise predmetu zákazky či inde v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách odkazy na konkrétne normy, pripúšťajú sa normy ekvivalentné platné v EÚ.

POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY A OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Opis predmetu zákazky:

Existujúci objekt je obdĺžnikového tvaru. Konštrukčný systém tvorí stenový nosný systém z keramických tehál. Obvodové murivo je zateplené polystyrénom o hrúbke 100 mm. Deliace konštrukcie sú z keramických tehál. Konštrukčné a svetlé výšky priestorov sú známe z priloženej dokumentácie. Schodisko je železobetónové. Stropy podľa predpokladu tvoria drevené trámy resp. železobetónové dosky. Nosná konštrukcia strechy je drevená. Krytina je plechová. Okenné a dverné konštrukcie sú plastové. Oplechovania sú z pozinkovaného plechu. Dispozičné riešenie a legenda miestnosti sú známe z priloženej dokumentácie.

Búracie práce pozostávajú z vybúrania krytiny, časti krovu vo vyššej časti jestvujúceho objektu, celého krovu v nižšej časti jestvujúceho objektu, časti stropu v nižšej časti jestvujúceho objektu, vybúrania otvorov v stenách, vybúrania 1 ks plastového okna a 1 ks plastových dverí, vybúranie vnútorných dverí, vybúranie keramickej dlažby a obkladov v hygienických zariadeniach, vybúranie zariaďovacích predmetov v hygienických zariadeniach. Búracie práce sú známe z priloženej dokumentácie.

Navrhované riešenie pozostáva z rekonštrukcie jestvujúcich priestorov a ich úpravy pre požiadavky centra zdravotnej starostlivosti výstavbou šachty pre výťah a schodiska, nadstavbou na nižšej časti. Navrhované a výplňové konštrukcie stien sú navrhované z keramických tehál. Navrhované deliace konštrukcie sú z keramických tehál resp. sadrokartónu. Konštrukčné a svetlé výšky priestorov sú známe z priloženej dokumentácie. Podlahu nadstavby bude tvoriť nový strop zo stropných panelov. Krov a strop nad nadstavbou bude tvoriť drevená konštrukcia – drevený väzník. Strop bude zateplený minerálnou vlnou v min. hr. 300 mm. Strecha na vyššej časti sa zateplí v rovine stropu ako aj strechy, kde bude použitá minerálna vlna ako aj PIR izolácia. Na objekte je navrhnutá nová strešná krytina z plechu.

V nadstavbe ako aj v jestvujúcich častiach objektu sú navrhované omietky, obklady, hygienické nátery a keramické dlažby. V nadstavbe ako aj v jestvujúcich častiach objektu sú navrhnuté všetky nové zariaďovacie predmety. Oplechovania a okapový systém sú z poplastovaného plechu. Dispozičné riešenie a legenda miestnosti sú známe z priloženej dokumentácie.

V objekte sú navrhované nové rozvody zdravotechniky – vodovod, kanalizácia, elektroinštalácia, vykurovanie, odvetranie priestorov bez okien. Na toaletách a v predsieňach je navrhnuté nútené odvetranie.

Ďalší podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v projektovej dokumentácii (príloha č. 1 SP)

Požiadavky na predmet zákazky – ocenený Výkaz výmer (príloha č. 2 SP), vyplnený Záväzné návrhy realizácie (prílohy č.6, č.7 a č.8 SP) – uchádzač predloží osobitne Záväzný časový návrh realizácie. Tieto dokumenty uchádzač predloží vo formáte „xls" alebo inom editovateľnom formáte.

- v súvislosti s navrhovanou **celkovou cenou** za dielo uchádzači ako požiadavku na predmet zákazky v ponuke predložia vyplnený **Výkaz výmer –** príloha č. 2 SP**, Záväzný návrh realizácie diela - pracovníci** - príloha č.7 SP a **Záväzný návrh realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** - príloha č.8 SP.
- v súvislosti s navrhovanou **lehotou výstavby** uchádzači ako požiadavku na predmet zákazky v ponuke predložia vyplnený **Záväzný časový návrh realizácie diela** - príloha č.6 SP, kde uchádzač zohľadní realizáciu diela s ohľadom na maximálnu lehotu výstavby,
- vo **Výkaze výmere** (príloha č. 2 SP), uchádzač ocení kladnými číslami jednotlivé technologické procesy (položky), cenu za technologické procesy **zaokrúhli na dve desatinné miesta**, pričom príloha č. 2 SP, výkaz výmer musí obsahovať všetky vyžadované položky chronologicky zoradené a v štruktúre tak ako verejný obstarávateľ poskytol prílohu č. 2 SP, s vyžadovanými množstvami, s cenami za položky bez DPH, celkovú cenu bez DPH, s DPH - všetky ceny budú uvedené na dve desatinné miesta.
- v **Záväznom návrhu realizácie diela – pracovníci (**príloha č.7 SP), uchádzač doplní ku všetkým technologickým procesom (etapám) uvedeným v prílohe č.9 SP pracovníkov – kľúčových odborníkov (podľa prílohy č. 12 SP), alebo iných pracovníkov. Predmetný dokument musí obsahovať všetky vyžadované technologické procesy – etapy, navrhnutie iných pracovníkov či kľúčových odborníkov ku každému technologickému procesu, pracovnú pozíciu, počet navrhnutých pracovníkov, dobu ich nasadenia v poradových dňoch od – do (napr. od 1. dňa do 20. dňa - nie dátum), celkový počet hodín nasadenia na každom technologickom procese – etapa u každého druhu pracovníka osobitne. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje vzor, teda príloha č. 7 SP !
  Vyplnenie poskytnutého vzoru: Pri nasadení kľúčového odborníka na realizáciu technologického procesu uchádzač vyberie v stĺpci **„Typ pracovníka"** možnosť **„Kľúčový odborník"** a v ďalšom stĺpci vyberie **„Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu"** s uvedením právneho predpisu, podľa ktorého je definovaný uvedený kľúčový odborník**,** pričom stĺpec **„Pracovná pozícia"** v tomto prípade **nevypĺňa.** Ak uchádzač potrebuje k technologickému procesu priradiť ďalšieho kľúčového odborníka, tak v ďalšom riadku uchádzač vyberie rovnaký technologický proces (etapu), v stĺpci „**Typ pracovníka**" možnosť „**Kľúčový odborník**" a v ďalšom stĺpci vyberie „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu**" s uvedením právneho predpisu, podľa ktorého je definovaný uvedený kľúčový odborník.
  Ak uchádzač potrebuje k technologickému procesu priradiť aj **Iného pracovníka, tak v ďalšom riadku uchádzač vyberie rovnaký technologický proces (etapu), vyberie „Typ pracovníka" „Iný pracovník"** s tým, že stĺpec **„Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu" nevypĺňa !!!** Stĺpec „**Druh kľúčového odborníka podľa osobitného právneho predpisu"** uchádzač vypĺňa iba ak v stĺpci „**Typ pracovníka**" vyberie pozíciu „**Kľúčový odborník**". Ak uchádzač v stĺpci „**Druh pracovníka**" vyberie „**Iný pracovník**" v stĺpci „**Pracovná pozícia**" uvedie napr. kopáč, murár, pomocný pracovník a pod.
  Ďalej ku každej navrhnutej pracovnej pozícii priradí počet pracovníkov (Kľúčových odborníkov či Iných pracovníkov). K všetkým navrhnutým pracovníkom uvedie začiatok a koniec výkonu práce (v dňoch od – do, **NIE DÁTUM** ale poradové číslo dňa napr. od 1. dňa – do 20. dňa). Uchádzač následne uvedie celkový počet hodín výkonu práce navrhnutých pracovníkov na konkrétnej pracovnej pozícii a na uvedenej etape (technologickom procese), V **Záväznom návrhu realizácie diela - pracovníci** (príloha č.7 SP) musí uchádzač uviesť **všetkých** pracovníkov, ktorých mieni využiť na realizáciu zákazky (bez ohľadu na určenie minimálnej požiadavky na kľúčových odborníkov uvedenej v podmienkach účasti), tak aby zabezpečil plnenie predmetu zákazky v súlade s vyžadovanou kvalitou a najmä aby množstvá a druhy síl navrhnutých uchádzačom zohľadňovali špecifikácie uvedené v technologických procesov – etapách (či položkách) uvedených v prílohe č. 2 SP – Výkaz výmer.

v Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia (príloha č.8 SP), uchádzač doplní k jednotlivým technologickým procesom (etapám) druhy vozidiel, strojov a zariadení (uvedie názov a označenie navrhovaného vozidlá, stroja a zariadenia – nie ŠPZ, napr. Tatra 138, sklápač, alebo PV3S žeriav, dozér, fréza xxxxx, lešenie rúrkové a pod.). Následne uvedie ku každému druhu vozidlá, stroja a zariadenia ich počet a vyznačí začiatok a koniec výkonu práce (v dňoch od – do, **NIE DÁTUM** ale poradové číslo dňa napr. od 1. dňa – do 20. dňa). Uchádzač následne uvedie celkový počet hodín výkonu práce konkrétneho navrhnutého vozidlá, stroja a zariadenia v uvedenej etape (technologickom procese). V **Záväznom návrhu realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP) musí uchádzač uviesť **všetky** technické zariadenia (vozidlá, stroje a zariadenia), ktoré využije pri realizácii zákazky. Predmetný dokument musí obsahovať všetky vyžadované technologické procesy – etapy, navrhnutie vozidiel, strojov či zariadení ku každému technologickému procesu, ak uchádzač nasadenie strojov navrhuje. Ďalej predmetný dokument musí obsahovať informáciu o počte jednotlivých vozidiel, strojov či zariadení pre technologické procesy, dobu ich nasadenia v poradových dňoch od – do. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje vzor, teda príloha č. 8 SP ! V **Záväznom návrhu realizácie diela – vozidla, stroje a zariadenia** (príloha č.8 SP) musí uchádzač uviesť **všetky** vozidlá, stroje a zariadenia (bez ohľadu na určenie minimálnej požiadavky na vozidlá, stroje a zariadenia uvedenej v podmienkach účasti), ktoré mieni využiť na realizáciu zákazky, tak aby zabezpečil plnenie predmetu zákazky v súlade s vyžadovanou kvalitou a najmä aby množstvá a druhy prostriedkov navrhnutých uchádzačom zohľadňovali špecifikácie uvedené v technologických procesov – etapách (či položkách) uvedených v prílohe č. 2 SP – Výkaz výmer.

V Záväznom časovom návrhu realizácie diela (príloha č. 6 SP)**,** uchádzač doplní k jednotlivým technologickým procesom (etapám) začiatok a koniec (**v poradových dňoch** od – do, **NIE DÁTUM**) realizácie jednotlivej etapy (technologického procesu), Uchádzač musí uviesť vyžadované informácie pre každý vyžadovaný technologický proces. Uchádzač je povinný poskytnúť všetky informácie, ktoré obsahuje vzor, teda príloha č. 6 SP !

- **Platí pre požiadavky na predmet zákazky (prílohy č.2, č.6, č.7 a č.8 SP): Uchádzači poskytujú informácie o cenách, o počtoch nasadených síl a prostriedkov, či informácie o navrhovanej dobe realizácie technologických procesov nasadenia, či dobách realizácie alebo informácie o hodinách nasadenia pracovníkov výhradne v číselnej podobe nie v grafoch, úsekov, vyfarbených kostičkách, priamkach a iných vyjadreniach a pod. Taktiež verejný obstarávateľ vyžaduje, aby technologické procesy – etapy boli chronologicky pod sebou usporiadané tak, ako je to uvedené v poskytnutých prílohách. Predmetné dokumenty sa predkladajú vo formáte „xls" alebo inom editovateľnom formáte.** Uchádzač ako požiadavku na predmet zákazky predkladá OSOBITNE tri druhy záväzných časových návrhov realizácie tak, ako to verejný obstarávateľ vyžaduje v súťažných podkladoch. V tomto Záväznom časovom návrhu realizácie diela týchto jednotlivých Záväžných návrhov realizácie je uchádzač povinný predložiť všetky informácie, ktoré sú uvedené v prílohách č. 6, č. 7 a č.8 SP.

- Ak uchádzač nepredloží **Výkazy výmery**, **Záväzné návrhy realizácie diela - pracovníci, Záväzné návrhy realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia** a **Záväzné časové návrhy realizácie diela**, bude požiadaný o vysvetlenie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. **Výkaz výmer**, **Záväzný návrh realizácie diela - pracovníci, Záväzný návrh realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia a Záväzný časový návrh realizácie diela**, musia byť uvedené v takom rozsahu, aby uchádzač zabezpečil odborné a kvalitné plnenie celého predmetu zákazky za podmienok určených v týchto súťažných podkladoch a v projektovej dokumentácii a aby zohľadnili navrhovanú cenu, navrhovanú dĺžku realizácie zákazky,
- uchádzač musí navrhnúť dĺžku jednotlivých etáp realizácie etáp diela tak, aby zohľadňovali navrhované pracovné pozície, počty a čas využitia pracovníkov na konkrétnych pracovných pozíciách, druhy a čas využitia vozidiel, strojov a technického vybavenia. Navrhovaná cena za predmet zákazky a navrhovaná lehota zhotovenia zákazky musí vychádzať z navrhnutého Záväzného časového návrhu realizácie diela, z navrhnutých predmetných Záväzných návrhov. V prípade, že prílohy č. 2, č. 6, č. 7 a č. 8 SP budú vo vzájomnom rozpore a tieto prílohy nebudú vo vzájomnom súlade a v súlade s ostatnými časťami (dokumentmi) v ponuke uchádzača, alebo predložené návrhy realizácie budú neúplné, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. To znamená, že uchádzač predkladá nepravdivé informácie, ktoré nezodpovedajú skutočnosti alebo predmetná zákazka na základe predložených záväzných návrhov realizácie sa nedá reálne zhotoviť, alebo uchádzač ju bude zhotovovať tak, že bude porušovať všeobecne záväzné právne predpisy. Uchádzač nesmie tabuľky inak upravovať, iba vypĺňať bunky, pridávať stĺpce a riadky, ktoré sú poskytnuté ako „odomknuté" v prípade, že použije poskytnuté vzory.

Ďalšie požiadavky na predmet zákazky:

- likvidáciu demontovaného materiálu zabezpečí úspešný uchádzač pod dohľadom určenej osoby verejného obstarávateľa,
- kvalita prác a dodávok musí byť realizovaná v zmysle platných legislatívnych noriem týkajúcich sa predmetu diela,
- stavba musí byť vyhotovená podľa platných STN (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov. Uchádzač je povinný pri výkone svojej činnosti postupovať s maximálnou zodpovednosťou a odbornou starostlivosťou, dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Ďalej je potrebné dodržiavať zákon č. 314/2001 Z.z o ochrane pred požiarmi v platnom znení ako aj súvisiace predpisy, ktoré upravujú protipožiarnu ochranu.
- úspešný uchádzač je povinný udržiavať poriadok a čistotu pri realizácii predmetu tejto zákazky. Nakladanie s odpadmi, je zhotoviteľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi, t.j. uchádzač po ukončení realizácie predmetu zákazky je povinný predložiť doklady o naložení s odpadom. Náklady na odstránenie, likvidáciu a uskladnenie odpadu musia byť uchádzačom kalkulované v ocenenom výkaze výmer v rámci konkrétnej položky, ku ktorej sa príslušný druh odpadu viaže. Likvidáciu a prevoz odpadu bude realizovať úspešný uchádzač.
- za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť zanedbaním povinností v súvislosti s nakladaním so vzniknutým odpadom bude zodpovedný úspešný uchádzač,
- uchádzač ako požiadavku na predmet zákazky predloží a uvedie v svojej ponuke formou čestného vyhlásenia záväzný celkový počet pracovníkov, ktorí budú zákazku realizovať,
- uchádzač ako požiadavku na predmet zákazky predloží a uvedie v svojej ponuke formou čestného vyhlásenia záväzný celkový počet strojov a zariadení, ktorými bude zákazku realizovať
- v súvislosti s označením niektorých materiálov a výrobkov v projektovej dokumentácii obchodným názvom verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky v zmysle § 42 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní. Zároveň verejný obstarávateľ určuje, že v prípade, kde sa v rámci týchto súťažných podkladov a ich príloh nachádza technická špecifikácia predmetu zákazky, ktorá prípadne odkazuje na konkrétneho výrobcu, značku, výrobný postup, oprávnenie atď., dopĺňa verejný obstarávateľ opis technickej špecifikácie predmetu zákazky slovami „alebo ekvivalentný“. Slová „alebo ekvivalentný“, uvedené v rámci tohto bodu súťažných podkladov, sa teda vzťahujú na celé súťažné podklady, vrátane príloh, podmienok účasti a nahrádzajú ich tam, kde musí byť opis technickej špecifikácie predmetu zákazky týmito slovami doplnený podľa § 42 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní,
- návrh na ekvivalent uchádzač môže predložiť vo svojej ponuke s podmienkou, že sa jeho použitím nezníži kvalita prác a že sa zabezpečia požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch v plnom rozsahu, a to takým spôsobom, že uvedie použitie ekvivalentu v príslušnej časti označenej ako “Popis položky, stavebného diela, remesla” oceňovaného dokumentu Výkaz výmer,
- v prípade, že uchádzač (zhotoviteľ) nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a neuvedie vo svojom návrhu obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol v súťažných podkladoch označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač uvažoval s tým materiálom, technológiou, prípadne výrobkom, ktorého obchodný názov uviedol verejný obstarávateľ v týchto podkladoch,
- konečné posúdenie rovnocennosti (ekvivalentnosti) je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa,
- povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri Partnerov verejného sektora sa vzťahuje tiež na subdodávateľa, ak mu povinnosť zápisu vyplýva z platných právnych predpisov,
- úspešný uchádzač bude zodpovedať za čistotu komunikácií, po ktorých bude dovážať materiál, resp. odvážať vzniknutý stavebný odpad a za poriadok a bezpečnosť na mieste realizácie predmetu zákazky. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí úspešný uchádzač,
- úspešný uchádzač zodpovedá v plnom rozsahu za spôsobenú škodu (vrátane škody spôsobnej osobami, ktoré sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy),
- stavba musí byť vyhotovená podľa poskytnutej projektovej dokumentácie a pri dodržaní jej parametrov, platných STN (EN), technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov, v súlade s rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy a organizácií v povoľovacom konaní,

- úspešný uchádzač je povinný počas výstavby zabezpečiť, aby pri realizácii zákazky táto negatívnymi vplyvmi neobťažovala okolie a aby uskutočnenie stavebných prác neohrozovala kvalitu životného prostredia. Úspešný uchádzač zabezpečí, že výstavba bude mať čo najmenší vplyv na životné prostredie. V prípade, že v dôsledku nedodržania tejto povinnosti dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie, resp. iného oprávneného nároku voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane úspešného uchádzača, za tieto nároky zodpovedá úspešný uchádzač, ktorý sa zároveň zaväzuje na ich vysporiadanie a uhradenie v určenej lehote,
- úspešný uchádzač predloží ku dňu podpisu zmluvy overenú fotokópiu poistnej zmluvy zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone podnikateľskej činnosti, krytie bude zabezpečené počas celej doby realizácie zákazky v minimálnej výške 200 000 EUR alebo ekvivalent v inej mene.
- ďalšie požiadavky a podmienky dodania predmetu zákazky sú uvedené v časti súťažných podkladoch B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách a musí byť primeraná predmetu zákazky.
2. V cene musia byť započítané všetky náklady uchádzača v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena musí obsahovať aj všetky náklady uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
3. Navrhovaná cena musí byť uvedená v nasledovnej štruktúre:
   3.1. Ak uchádzač je platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
      3.1.1. navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
      3.1.2.sadzba a výška DPH.
      3.1.3.navrhovaná celková zmluvná cena v EUR vrátane DPH
   3.2. Uchádzač vyčísli celkovú cenu za predmet zákazky v čase predkladania ponúk, pre účely hodnotenia ponúk.
   3.3. Celková cena s DPH za predmet zákazky uvedená v ponuke musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou diela. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu celkom (ktorej súčasťou je aj DPH). Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
   3.4. Uchádzač vo svojej ponuke uvedie celkovú cenu za predmet zákazky vrátane DPH a táto celková cena s DPH slúži verejnému obstarávateľovi na hodnotenie ponúk. Daň z pridanej hodnoty (DPH) bude fakturovaná a hradená v súlade s § 69 ods.12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH
   3.5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom.
4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“).
5. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
6. Ak sa uchádzač v priebehu zmluvného vzťahu stane platiteľom DPH, zmluvná cena s DPH sa nezvýši.
7. V prípade, že v priebehu procesu verejného obstarávania dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti budú príslušne upravené.
8. Požadované údaje o cene predmetu zákazky vpíše uchádzač do „Návrhu uchádzača na plnenie kritérií“ uvedeného v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.
9. Uchádzač súčasne vyplní, ako požiadavku na predmet zákazky, výkaz výmer podľa jednotlivých položiek, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou jeho predkladanej ponuky. Výkaz výmer nie je prípustné meniť (doplniť položku, zmeniť vecný rozsah položky, opomenúť ocenenie položky, rozšírenie položky, rozčlenenie položky, integrovanie položky, atď.) s výnimkou použitia ekvivalentu podľa týchto súťažných podkladov.
10. Navrhovaná cena musí byť výsledkom ocenenia výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov. Súčasťou špecifikácie ceny musí byť vyplnený rozpočet položiek, t. j. ocenený výkaz výmer v každej jeho preddefinovanej položke.
11. Ak je Dodávateľ identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento Dodávateľ nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH.

Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z.z. a bude povinný odviesť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z..

12. Ak je Dodávateľ identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto uskutočnenia prác je v SR, tento Dodávateľ nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH. Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona č. 222/2004 Z.z. a bude povinný odviesť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z..

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1 Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

2 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť kumulatívnym splnením podmienok:
   a) dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka v platnom znení,
   b) dňom doručenia správy z kontroly verejného obstarávania, ktorou Riadiaci/Sprostredkovateľský orgán schváli predmetné verejné obstarávanie

3 Zmluva o dielo bude uzavretá podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské právne predpisy.

4 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

5 V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu „uchádzač“ alebo „dodávateľ“ uvádza „ zhotoviteľ“ a namiesto pojmu “verejný obstarávateľ“ sa uvádza „objednávateľ“.

6 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy v jednom vyhotovení). Verejný obstarávateľ požaduje v plnej miere akceptovať záväzky zmluvných strán. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré nie je prípustné zo strany uchádzača meniť a dopĺňať. Ako požiadavku na predmet zákazky a náležitosť ponuky verejný obstarávateľ určuje predloženie Návrhu zmluvy vrátane jej určených Príloh, čo musí byť súčasťou ponuky uchádzača

7 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že ponuka každého uchádzača bude zverejnená v Profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Uchádzač v predloženej elektronickej kópii originálu ponuky zabezpečí ochranu osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a údajov, ktoré sa považujú za dôverné podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky tak, že tieto údaje začierni. Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými.

9 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania faktúr a objednávok a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených na zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

10 Realizácia diela sa bude vykonávať podľa poskytnutej projektovej dokumentácie v tomto zadávaní, iná dokumentácia nie je relevantná. Dielo sa bude realizovať v kalendárnych dňoch za podmienok určených v osobitných právnych predpisoch (napr. zákonník práce a pod.).

11 Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v zákone č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak takáto povinnosť sa na uchádzača vzťahuje. To isté platí na subdodávateľov.

C. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Úvod:

1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto zákona opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
4. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
5. Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.
6. Elektronická aukcie bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

Priebeh:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritéria uvedeného vo svojich ponukách.
2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.
3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese https://www.eaukcie.sk (ďalej len „eAukcie“), na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných hodnôt, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
5. Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom.

Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.

6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritérií . Uchádzač počas elektronickej aukcie mení jednotkové ceny jednotlivých položiek výkazu výmeru v Euro bez DPH, aukčný systém automaticky prepočíta celkovú cenu za zákazku v Eur bez DPH (JC) aj cenu s DPH (CC) .

Minimálny rozdiel zmeny celkovej ceny za zákazku v Eur **bez DPH** je stanovený na **500 €.**

Základný aukčný čas je 30 min., čas predlženia bude ustanovený vo Výzve k elektronickej aukcii.
Elektronická aukcia začne v dátume a čase uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu v zmysle § 54 ods. 11 písm. a) vo výzve na účasť v elektronickej aukcii uvedie dátum a čas jej skončenia v kombinácii s § 54 ods. 11 písm. b), ak nedostane žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade verejný obstarávateľ uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.

7. V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.
8. Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.
9. Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom danej elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia v týchto súťažných podkladov.
10. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, na ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.

11.Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať Microsoft Internet Explorer – minimálne vo verzii 11, Firefox – minimálne vo verzii 26, Google Chrome – minimálne vo verzii 35. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému e-aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu e-aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému e-aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa zákona. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému eAukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom eAukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov cez internet medzi počítačom uchádzača a serverom systému eAukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému eAukcie doručené a systémom eAukcie spracované - systém eAukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom eAukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému eAukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom ako ukončenie aukcie. V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

Upozorňujeme uchádzačov aby elektronickej aukcii venovali zvýšenú pozornosť, nakoľko v prípade „chybného“ zadania hodnoty, alebo hodnoty zadanej omylom sa bude aj takýto úkon považovať za riadny a platný úkon uchádzača, ktorý elektronická aukcia bude hodnotiť. Proti tomuto úkonu uchádzača nie možné uplatnenie opravného prostriedku a navrhnutú hodnotu nie je možné anulovať alebo zobrať späť!

a) Kontakt na administrátora e-aukcie: e-mail: podpora@eaukcie.sk tel.č.: +421 2 6541 1356, mobil: +421 905 378 454.

Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Účasť v elektronickej aukcii zo strany uchádzačov je dobrovoľná.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č 1 : Projektová dokumentácia

PREDMET ZÁKAZKY:

Civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č.2 : Výkaz výmer k naceneniu

PREDMET ZÁKAZKY:

Civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 3: Povolenia - ak sú k dispozícii a sú poskytnuté v prípade neposkytnutia tohto dokumentu sú záväzné podklady poskytnuté v tejto súťaži

PREDMET ZÁKAZKY:

Civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č.4: Rozpočet projektu – neposkytuje sa

PREDMET ZÁKAZKY:

Civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č.5 - Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky - Zmluva o dielo

PREDMET ZÁKAZKY:

Civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 6 - Záväzný časový návrh realizácie diela

PREDMET ZÁKAZKY:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č . 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 7 - Záväzný návrh realizácie diela – pracovníci

PREDMET ZÁKAZKY:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 8 - Záväzný návrh realizácie diela - vozidlá, stroje a zariadenia

PREDMET ZÁKAZKY:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 9 - Technologické procesy - etapy

PREDMET ZÁKAZKY:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Pozn.: technologické procesy – etapy, pomôcka k vyplneniu Záväzných návrhov. Záujemcovia majú v Záväzných návrhov (vo formáte „xls“) k dispozícii vyžadované (predvolené) technologické procesy – etapy v stĺpci „ETAPY“ v jednotlivých Záväzných návrhoch (treba „rozkliknúť“ riadok v stĺpci Etapa)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 10 KRYCÍ LIST PONUKY

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 11 - Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti (uchádzač taktiež môže predložiť JED, formulár JED sa nachádza na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie)

PREDMET ZÁKAZKY:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 12 - Druhy kľúčových odborníkov podľa osobitného právneho predpisu

PREDMET ZÁKAZKY:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Pozn.: Druhy kľúčových odborníkov podľa osobitného právneho predpisu, pomôcka k vyplneniu Záväzného návrhu realizácie diela – pracovníci. Záujemcovia majú v Záväznom návrhu realizácie diela - pracovníci – príloha č. 7 SP (vo formáte „xls“) k dispozícii predvolené druhy kľúčových odborníkov v stĺpci „Druhy kľúčových odborníkov podľa osobitného právneho predpisu“ (treba „rozkliknúť“ riadok v stĺpci „Druhy kľúčových odborníkov podľa osobitného právneho predpisu“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Príloha č. 13 - Návrh na plnenie kritérií

PREDMET ZÁKAZKY:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác

podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov