Mestský úrad Žilina, Námestie obetí komunizmu 1, 011 31, Žilina, IČO: 00321796

Všetkým záujemcom

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/linka	Mestský úrad Žilina
	sp. /2021	Mgr. Katarína Zahradníková 0417063110	13.07.2021

VEC: Zákazka s nízkou hodnotou **„„Stavebný a technický dozor pre realizáciu diela – Revitalizácia športových ihrísk pri ZŠ Gaštanová, Žilina““**

- Výzva na predloženie ponuky

Podľa ustanovenia parag.117 zákona NR SR č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov zákonov a doplnení niektorých zákonov.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov:	**Mestský úrad Žilina**
Ulica:	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31, Žilina
IČO:	00321796
Osoba zodpovedná za obstarávanie:	Mgr. Katarína Zahradníková
E-mail:	katarina.zahradnikova@zilina.sk
Tel.:	0417063110
Kontaktná osoba:	Ing.. arch. Katarína Chromcová
E-mail:	katarina.chromcova@zilina.sk
Tel.:	+42141706510

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je výkon stavebného a technického dozoru (ďalej len ako "SaTD") na stavbe "Revitalizácia športových ihrísk pri ZŠ Gaštanová, Žilina" v rozsahu:

- vykon SaTD na stavbe v priebehu celej doby výkonu prác a dodávok súvisiacich s realizáciou stavby (ďalej len „práce na stavbe“) na základe zmluvy o dielo na zhotovenie predmetnej stavby. Pri neprerušovanom priebehu stavebného procesu alebo pri časových sklzoch vykonávania prácna stavbe a pod., je zhotoviteľ povinný sa zúčastňovať na stavbe a vykonávať SaTD aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna, prípadne i v noci.
- oboznámiť sa s podkladmi stavby – projektovou dokumentáciou pre realizáciu stavby (ďalej len „RP“), zmluvou o dielo na zhotovenie predmetnej stavby (ďalej len „zmluva o dielo na stavbu“) a s obsahom Oznámenia príslušného stavebného úradu k ohláseniu stavebných úprav a vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií vrátane ich prípadných neskorších zmien a úprav,
- sledovať, či sa práce na stavbe vykonávajú v súlade so zmluvou o dielo na stavbu, podľa RP a podľa dohodnutých podmienok (stavebný denník, kontrolné a skúšobné plány stavby, operatívne porady stavby, kontrolné porady stavby),
- sledovať vedenie stavebného denníka v súlade s podmienkami zmluvy o dielo na stavbu,
- bezodkladne upozorňovať na nedostatky zistené v priebehu výkonu prác na stavbe zápisom do stavebného denníka a zároveň o týchto skutočnostiach bezodkladne písomne informovať objednávateľa na e-mailové adresy uvedené v čl. I. tejto zmluvy, príp. aj poštou na adresu jeho sídla,
- bezodkladne informovať objednávateľa o všetkých závažných okolnostiach a to písomne na e-mailové adresy uvedené v čl. I. tejto zmluvy, príp. aj poštou na adresu jeho sídla,
- odovzdať stavenisko dodávateľovi (zhotoviteľovi) prác na stavbe (ďalej len „zhotoviteľ stavby“) a o tomto odovzdaní zabezpečiť zápis do stavebného denníka,
- zúčastňovať sa na kontrolných dňoch stavby, ktoré organizuje a riadi, predkladá požiadavky a podklady objednávateľovi na

zvolanie mimoriadnych kontrolných dní, spracúva zápisy z kontrolných dní a zabezpečuje ich distribúciu prítomným účastníkom.
- vykonávať kvalitatívno-technickú kontrolu vykonávaných prác na stavbe,
- sledovať riadnu inštaláciu a prevádzku technického vybavenia na stavbe,
- predkladať stanovisko k doplnkom a zmenám RP,
- kontrolovať a potvrdzovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť súpisov vykonaných prác a dodávok predkladaných na odsúhlasenie zhotoviteľom stavby,
- kontrolovať práce na stavbe ďalším postupom zakryté alebo zneprístupnené a zapísať výsledky kontroly do stavebného denníka,
- spolupracovať so spracovateľom RP vykonávajúcim odborný autorský dohľad pri zabezpečení súladu vykonávaných prácna stavbe s RP,
- spolupracovať so spracovateľom RP vykonávajúcim odborný autorský dohľad a so zhotoviteľom stavby pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných vád alebo zmien RP,
- spolupracovať so spracovateľom RP vykonávajúcim odborný autorský dohľad pri vykonávaní prípadných úprav dokumentácie potrebnej na zabezpečenie koordinácie bezpečnosti,
- spolupracovať s koordinátorom bezpečnosti,
- kontrolovať, či zhotoviteľ stavby vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác v rámci kontrolných a skúšobných plánov, kontrolovať ich výsledky a požadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác na stavbe (atesty, protokoly),
- vykonávať opatrenia k odvráteniu alebo obmedzeniu škody/škôd,
- kontrolovať postup prác na stavbe podľa časového plánu stavby – harmonogramu, upozorňovať zhotoviteľa stavby na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- v mene objednávateľa dohodnúť termíny odstránenia vád a nedorobkov, kontrolovať a potvrdzovať ich odstránenie, vyjadrovať sa k zmenám termínov,
- v prípade nutnosti, napr. hrozba vzniku alebo vznik škody/škôd na stavbe, nedodržanie bezpečnosti ohrozujúcej život alebo zdravie pracovníkov na stavbe alebo iných osôb na pracovisku alebo jeho bezprostrednom okolí, prerušiť alebo zastaviť práce na stavbe,
- vyjadrovať sa k navrhovaným dodatkom k zmluve o dielo na stavbu a zmeny stavby,
- spolupracovať s pracovníkmi zhotoviteľa stavby pri vykonávaní opatrení na odstránenie alebo na obmedzenie škody/škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- kontrolovať riadne uskladnenie materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
- v priebehu vykonávania prác na stavbe pripravovať podklady pre záverečné hodnotenie stavby,
- pripraviť podklady pre odovzdanie a prevzatie stavby, účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,
- kontrolovať doklady, ktoré doloží zhotoviteľ stavby k odovzdaniu a prevzatiu dokončenej stavby,
- kontrolovať odstraňovanie vád a nedorobkov, zistených pri preberaní stavby, v dohodnutých termínoch,
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavby,

Prístup na stavenisko:

K realizácii stavby „**Revitalizácia športových ihrísk pri ZŠ Gaštanová, Žilina"** je možný prístup z miestnych komunikácií.

Pre kompletný prehľad o realizovaných prácach je nutné preštudovať projektovú dokumentáciu a výkaz výmer!!!

Všetky potrebné zmluvné dojednania (napr. spôsob realizácie zákazky, práva a povinnosti zmluvných strán, spôsoby ukončenia zmluvy, zmluvné sankcie...) sú obsiahnuté v zmluve o dielo, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov a je nevyhnutné si ju pred odovzdaním cenovej ponuky podrobne preštudovať.

Všetky práce musia byť realizované podľa platných predpisov a noriem STN v čase realizácie stavby. Práce kontrolovať či sú vykonávané v zmysle vyhlášky MPSVaR č. 147/2013 Z.z.

Typ zákazky: Služby

3. Podmienky účasti:

Osobné postavenie:
§ 32 ods.1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých predpisov, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať tovar na, ktorý predkladá ponuku a nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uchádzač doklady o tom, že je oprávnený dodávať tovar, na ktorý predkladá ponuku a o zákaze účasti vo verejnom obstarávaní nepredkladá – Zákon o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Zákon proti byrokracii).

Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť :
§ 34 ods. 1 písm. g) údaje o vzdelaní a odbornej kvalifikácii osôb určených za plnenie zmluvy (Osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti pre výkon činnosti stavebný dozor), vyhlásenie odborného technického dozoru o zabezpečení dohľadu nad realizáciou stavby s vyhlásením, že nemá zmluvný ani pracovný vzťah so zhotoviteľom stavby – starý max. 3 mesiace.

4. Požiadavky na predmet zákazky :

5. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená na **3 333.60 Eur** bez DPH.

6. Lehota na predkladanie ponúk

Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do: **21.07.2021 , 10:00 hod**.

7. Miesto predkladania ponúk

Ponuku doručte v lehote na predkladanie ponúk do elektronického systému www.ezakazky.sk do zákazky „„Stavebný a technický dozor pre realizáciu diela – Revitalizácia športových ihrísk pri ZŠ Gaštanová, Žilina"". Dokumenty k ponuke vložte do systému v záložke **Ponuka**. V elektronickom systéme vyplňte Návrh na plnenie kritérií. Pre odoslanie kliknite na Odoslať ponuku.

8. Jazyk ponuky

Slovenský jazyk

9. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium na vyhodnotenie ponúk bude celková cena s DPH. Úspešnou ponukou sa stane ponuka uchádzača, ktorého ponuka nebola vylúčená, a ktorého ponuka bude najnižšia. V celkovej cene za predmet zákazky budú zahrnuté všetky náklady uchádzača.

10. Typ zmluvy a trvanie zmluvy

Verejný obstarávateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom právny vzťah v zmysle podmienok uvedených v tejto výzve, t. j. Zmluvu vid' Príloha č. 2., lehota plnenia **120 kalendárnych dní.**

11. Miesto poskytnutie sluzieb

Športové ihrisko pri ZŠ Gaštanová, Žilina

12. Obsah ponuky

1) Krycí list ponuky
2) Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 3 (Osvedčenie, Čestné vyhlásenie)
3) Návrh na plnenie kritérií
4) Podpísaný návrh Zmluvy (Príloha č. 2)

13. Doplnujuce informacie

Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy doručí verejnému obstarávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy v rozsahu: • Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na uzavretie dodatkov ktoré sú v súlade s § 18 zákona o VO v platnom znení. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona o VO platnom znení. Ďalšie postupy, lehoty, povinnosti a informácie, týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ktoré nie sú opísané alebo špecifikované v tejto výzve na predkladanie ponúk, sa v tomto verejnom obstarávaní riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení a súvisiacimi platnými predpismi účinnými v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ po

vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení.
Predpokladaná hodnota zákazky uvedená v týchto podmienkach je maximálna. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
Ak ponuku predkladá skupina uchádzačov, splnenie podmienok osobného postavenia preukazuje každý člen skupiny samostatne.
Ponuka predložená/doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 6 alebo ponuka doručená iným spôsobom ako určil verejný obstarávateľ v tejto výzve nebude ďalej zaradená do hodnotiaceho procesu.
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky. Verejný obstarávateľ následne zašle uchádzačom informáciu o odmietnutí ponuky spolu s odôvodnením.
Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky súťaže.
Uchádzač nemá právo si uplatniť u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením súťaže, zmenou podmienok súťaže alebo akýmkoľvek rozhodnutím verejného obstarávateľa.
DÔVERNOSŤ A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV
1 Verejný obstarávateľ počas priebehu tohto prieskumu trhu nebude poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám až do vyhodnotenia ponúk.
2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.
3 Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

S pozdravom

Mgr. Katarína Zahradníková
+42141706110
Mestský úrad Žilina